

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Воронежский государственный архитектурно-строительный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор строительного-
технологического института

_____ В.В. Власов
« ___ » _____ 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки: 18.03.01 «Химическая технология»

Квалификация (степень) выпускника: «Бакалавр»

Нормативный срок обучения: 4 года

Форма обучения: очная

Автор программы _____ (д.т.н., проф. Славчева Г.С.)

Программа обсуждена на заседании кафедры технологии строительных материалов, изделий и конструкций «___» _____ 201__ года Протокол № ____.

Зав. кафедрой _____ В.В. Власов

Воронеж 2015

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Цель «Учебной практики» заключается в получении представлений о технологиях промышленного производства строительных материалов и изделий. Учебная практика представляет собой один из этапов учебного процесса, в котором осуществляется планомерная и последовательная подготовка студентов к более глубокому изучению специальных дисциплин на старших курсах, к проведению последующих производственных практик, которые готовят студентов к дальнейшей профессиональной деятельности. Для достижения обозначенной цели решаются следующие задачи преподавания дисциплины.

1.2. Задачи освоения дисциплины

Задачи учебно-ознакомительной практики связаны с непосредственным знакомством с избранной специальностью и заключаются в изучении:

- общих сведений о технологии производства продукции на предприятиях (организаций, фирм) строительной отрасли;
 - характеристик качества готовой продукции.
- получение навыков:
- работы с научно-технической и нормативной документацией в организации;
 - по составлению функциональных схем технологического процесса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Практика неразрывно связана с процессом получения знаний по учебным дисциплинам, входящим в учебный план предшествующих семестров обучения, и обеспечивает получение необходимых практических навыков, которые ускорят освоение знаний по дисциплинам последующих семестров обучения и в процессе дипломного проектирования

Учебная практика является продолжением учебы и приобретением навыков использования в работе имеющихся знаний по дисциплине «Введение в специальность». В ходе учебной практики студент готовится к осмысленному восприятию дисциплин последующих курсов обучения, таких как «Строительные материалы», «Строительные материалы», «Основы технического регулирования», «Химия и физика неорганических систем твердения» и др.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения «Учебной практики» направлен на формирование следующих компетенций или их части:

ПК-11- обосновывать принятие конкретного технического решения при разработке технологических процессов; выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения

ПК-17 - анализировать технологический процесс как объект управления

ПК-22 - проводить стандартные и сертификационные испытания материалов, изделий и технологических процессов

ПК-23 - способен использовать знание свойств химических элементов, соединений и материалов на их основе для решения задач профессиональной деятельности

В результате прохождения учебно-ознакомительной практики студент должен:

Знать:

- виды технологий на предприятиях строительной индустрии (ПК-11, ПК-17);
- основные технологических переделы в производстве различных видов строительных материалов (ПК-17);

- основные принципы составления функциональной схемы производства (ПК-17);

Уметь:

- устанавливать технические требования к материалам (ПК-22, ПК-23);
- составлять функциональной схемы производства с выявлением критических точек контроля (ПК-17);
- составлять отчеты по выполненным работам (ПК-11).

Владеть:

- общими приемами анализа технологического процесса (ПК-17).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость «Учебно-ознакомительной практики» составляет 3 зачетные единицы (2 недели).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
Аудиторные занятия (всего)	54	2
В том числе:		
Лекции	6	2
Практические занятия (ПЗ)	48	2
Лабораторные занятия (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа (всего)	54	2
Подготовка отчета по практике		
Вид промежуточной аттестации: зачет		2
Общая трудоемкость	час	2
	зач. ед	2
	108	
	3	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов учебно-ознакомительной практики

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Инструкция по технике безопасности	Перед началом практики ответственный за практику организует производственное совещание со студентами о порядке её проведения, проводит инструктаж по технике безопасности, выдает программу практики и другие документы. Результаты инструктажа заносятся в специальный журнал, хранящийся на кафедре.
2.	Изучение промышленных технологий производства строительных материалов и изделий	Лекции о технологиях производства строительных материалов и изделий Посещение предприятий по производству строительных материалов и конструкций, расположенных в г. Воронеже и Воронежской обл., карьеров по добычи сырья, а также одной из строительных площадок. При проведении экскурсии на предприятиях стройиндустрии рассматриваются: номенклатура выпускаемой продукции, техническое оснащение и основные этапы технологического процесса, а также методы их контроля.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
3.	Оформление отчетов	После посещения очередного объекта студент на основании имеющихся записей и зарисовок составляет отчет. В отчете по предприятиям стройиндустрии должны быть даны ответы на следующие вопросы: Наименование предприятия и место его нахождения; Номенклатура изготавливаемых изделий и нормативная документация; Краткое описание технологии производства, включающее функциональную схемы изготовления изделия-представителя с обозначением критических контрольных точек.

5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин		
		1	2	3
1.	Строительные материалы	+	+	+
2.	Общая химическая технология	+	+	+
3.	Химия и физика неорганических систем твердения	+	+	+

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего час.
1.	Инструкция по технике безопасности	1	-	-	-	1
4.	Изучение промышленных технологий производства строительных материалов и изделий	5	42	-	-	35
	Оформление отчетов	-	6	-	54	60
	итого	6	48	-	54	108

5.4. Лабораторный практикум (не предусмотрено)

5.5. Практические занятия

Сем. обуч.	№ раздела дисциплины	Наименование практических работ	Кол- часов	
			ауд.	СРС
2	3	Посещение предприятий стройиндустрии г. Воронеж и Воронежской области	42	-
2	2,3,4	Оформление отчетов	6	54
		ВСЕГО	48	54

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Не предусмотрены учебным планом.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТ-ТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ(МОДУЛЮ)

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Компетенция (общекультурная – ОК; профессиональная - ПК)	Форма контроля	семестр
1	ПК-11- обосновывать принятие конкретного технического решения при разработке технологических процессов; выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения	Защита отчета по практике	2
2	ПК-17 - анализировать технологический процесс как объект управления	Защита отчета по практике	2
3.	ПК-22 - проводить стандартные и сертификационные испытания материалов, изделий и технологических процессов	Защита отчета по практике	2
4.	ПК-23 - способен использовать знание свойств химических элементов, соединений и материалов на их основе для решения задач профессиональной деятельности	Защита отчета по практике	2

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля
		Защита отчета
Знает	- виды технологий на предприятиях строительной индустрии (ПК-11, ПК-17); - основные технологических передель в производстве различных видов строительных материалов (ПК-17); - основные принципы составления функциональной схемы производства (ПК-17)	+
Умеет	- устанавливать технические требования к материалам (ПК-22, ПК-23); - составлять функциональной схемы производства с выявлением критических точек контроля (ПК-17)	+
Владеет	- общими приемами анализа технологического процесса (ПК-17)	+

7.3. Этап контроля знаний

Защита отчета по практике, которая проводится в последний день практики, после проверки и окончательного оформления отчета. Защиту принимает руководитель практики от кафедры. Защита отчета оценивается по 4-х бальной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Оценка выставляется в соответствии с качеством работы студента во время практики, уровню освоения программы практики.

Показатель оценивания	Критерий оценивания (полнота выполнения)	Оценка
Пребывание на местах практики	Без пропусков	Отлично
Подготовка и оформление отчета	В полном объеме, в соответствии с требованиями	

Показатель оценивания	Критерий оценивания (полнота выполнения)	Оценка
Защита отчета	Владение знаниями в полном объеме, демонстрация творческого подхода при ответах на вопросы	
Пребывание на местах практики	Допускается отсутствие на местах прохождения практики не более 2 раз	Хорошо
Подготовка и оформление отчета	В полном объеме, с незначительными замечаниями, не затрагивающими основное содержание отчета	
Защита отчета	Владение знаниями в полном объеме	
Пребывание на местах практики	Посещение мест практики не менее, чем в 60% от общего времени пребывания	Удовл
Подготовка и оформление отчета	В полном объеме, с замечаниями по содержанию отчета	
Защита отчета	Владение общими представлениями о целях, задачах и содержании практики	
Пребывание на местах практики	Отсутствие на на местах практики	Неуд.
Подготовка и оформление отчета	Не предоставление отчета по практике	
Защита отчета		

Студент, не выполнивший программу учебной практики, получивший отрицательную характеристику руководителя или неудовлетворительную оценку при защите отчета, остается на второй год обучения для повторного прохождения практики.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКОЙ

Организацию и руководство учебной практикой осуществляет университет при содействии организации, выступающей в качестве базы практики на основании двухстороннего договора. При этом непосредственным организатором учебной ознакомительной практики от университета является кафедра технологии строительных изделий и конструкций, из числа опытных преподавателей которой назначается ответственный за проведение практики - руководитель практики.

Кафедра перед началом практики:

- заключает от имени университета договора с организациями о проведении практики;
- готовит приказы по практике, где обозначает сроки и места прохождения практики.

Руководитель от кафедры перед началом практики:

- выезжает в организации для проведения необходимой подготовки к приему студентов;
- организует собрание со студентами;
- выдает индивидуальные задания на практику;
- информирует студентов о целях, задачах и содержании практики; о сроках начала и окончания практики; о программе практики (намеченных объектах, с которыми студенту

предстоит ознакомиться в ходе практики); о правилах поведения студентов во время экскурсий по организациям и другое;

- проводит вводный инструктаж по технике безопасности;
- знакомит студентов с содержанием отчета по практике и форме отчетности по итогам практики.

Руководитель от кафедры во время прохождения практики:

- вместе со студентами прибывает на места практики и представляет их руководителям практики от организаций;
- перед началом экскурсий и после их завершения отмечает в журнале посещаемость студентов;
- сопровождает или возглавляет экскурсионный осмотр объекта практики;
- при проведении экскурсии в организациях, находящиеся вне г. Воронежа, обеспечивает проезд студентов на транспорте университета в оба конца. (Проезд студентов на места практики и обратно в радиусе действия городского транспорта оплачивается за свой счет);
- назначает места и время сборов перед отъездом на очередной объект в соответствии с утвержденным графиком посещения объектов. (О времени и месте проведения очередной экскурсии практиканты извещаются руководителем не позже, чем за день до её проведения);
- прекращает посещение объектов за 2 дня до окончания практики. Оставшееся время используется для окончательного оформления отчета и защиты его на кафедре;
- проводит консультации по составлению отчетов, рассматривает и делает замечания по их содержанию;
- в последний день практики принимает защиту отчетов на кафедре.

Организация обеспечивает проведение учебной практики, в том числе:

- организует ее в соответствии с условиями заключенного договора, целью и задачами практики;
- выделяет экскурсовода из числа опытных работников;
- проводит знакомство с основными видами деятельности организации, основными функциями и видами выполняемых работ;
- консультирует по вопросам, связанным с написанием отчета по практике.

Студент при прохождении практики обязан:

- строго соблюдать дисциплину и порядок проведения практики;
- полностью выполнять все задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка;
- строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- вести дневник, в котором ежедневно производить записи необходимые для составления отчета;
- вовремя предоставить руководителю практики письменный отчет по требуемой форме и сдать зачет по практике в установленные сроки.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Основная литература:

1. **Попов, Л. Н.** Строительные материалы, изделия и конструкции [Текст] : учебное пособие : рекомендовано УМО . - Москва , 2014 (М. : ОАО "ЦИТП им. Г. К. Орджоникидзе, 2008). - 467 с.

Киреева Ю.И. Строительные материалы [Текст] : учебное пособие : допущено МО РБ. - Минск : Новое знание, 2005 (Барановичи : Баранович. укрупн. тип., 2005). - 399 с.

10.2 Дополнительная литература:

1. **Баженов, Ю.М.** Технология бетона [Текст] : учебник : рек. МО РФ. - Москва : АСВ, 2007 (М. : ППП "Типография "Наука", 2007). - 526 с.

2. Технология вяжущих веществ [Текст] : лабораторный практикум : рекомендовано ВГАСУ / Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2008 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии ВГАСУ, 2008). - 69 с.

10.2 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Использование электронных сайтов предприятий и организаций на которых проводилась экскурсии, использование электронных вариантов литературы, справочных материалов и др.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Наглядные пособия, образцы материалов, стенды. Использование в процессе обучения видеоаппаратуры.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)

При составлении отчета по практике студент должен воспользоваться информационными, рекламными, справочными материалами, техническими данными о предприятии, чертежами генерального плана, технологический линий, схемами испытаний, характеристиками оборудования, графиками производственного процесса, схемами организации и управления предприятием и другими данными.

Так же рекомендуется работа в сети Internet, использование электронных сайтов предприятий и организаций в которых проводилась практика, использование электронного варианта нормативных документов, справочных материалов и др.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы по направлению и профилю подготовки ВПО (бакалавра) для студентов, обучающихся по направлению «Стандартизация и метрология»

Руководитель основной образовательной программы
к.т.н., доц.

_____ Макеев А.И

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом строительного-технологического института «_____» _____ 201__ г, протокол № _____

Председатель _____/_____ /

Эксперт

Зав. каф. химии, д-р хим. наук, проф. _____
(место работы) _____
М П _____

О.Б. Рудаков
(подпись) (инициалы, фамилия)

(занимаемая должность)
организации