



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГТУ



Д.К. Проскурин
2024 г.

Система менеджмента качества

**КОДЕКС
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ**

Воронеж 2024

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	К 4.00.01-2024
	КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ	

1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ помощник ректора
Почечихина В.Н.

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом от 28.11.2024
№ 01-1-08/765/1

С УЧЕТОМ МОТИВИРОВАННОГО МНЕНИЯ
профсоюзного комитета ППО работников ВГТУ Общероссийского
Профсоюза образования от 14.11.2024 (протокол № 2)

президиума ППО обучающихся ВГТУ Общероссийского Профсоюза
образования от 20.11.2024 (протокол № 11-1)

Совета обучающихся ВГТУ от 20.11.2024 (протокол № 11)

4 ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН Кодекса корпоративной этики ВГТУ от 05.03.2024

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	К 4.00.01-2024
	КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ	

1 Общие положения

1.1 Кодекс этики и служебного поведения ВГТУ (далее – Кодекс) представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми необходимо руководствоваться работникам университета, этических норм и правил поведения, которыми должны руководствоваться обучающиеся:

1.2 Настоящий Кодекс основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства и разработан в соответствии с положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- нормативными правовыми актами Минобрнауки России;
- Уставом ВГТУ;
- локальными нормативными актами.

1.3 Задачи Кодекса:

- 1.3.1 определение этических норм для работников и обучающихся;
- 1.3.2 определение общепризнанных правил поведения для работников и обучающихся;
- 1.3.3 определение принципов и ориентиров поведения в конкретных ситуациях;
- 1.3.4 профилактика коррупционных рисков и предотвращение конфликта интересов;
- 1.3.5 повышение эффективности выполнения работниками своих должностных обязанностей и развитие единой корпоративной культуры в университете;
- 1.3.6 определение этических и деловых принципов и норм во взаимоотношениях с внешней средой.

1.4 Кодекс распространяется на всех работников и обучающихся университета, устанавливает особенности взаимоотношений участников образовательного процесса, принципы разрешения конфликтных ситуаций, нормы эффективного делового общения.

Гражданин, принимаемый на работу или зачисляемый на обучение, а также гражданин, состоящий в трудовых отношениях с ВГТУ, обязан ознакомиться с настоящим Кодексом и соблюдать его в процессе трудовой деятельности, учебы.

1.5 Кодекс в части, не противоречащей существу имеющихся обязательств, имеет рекомендательный характер для физических лиц, работающих по гражданско-правовым договорам, заключенным с ВГТУ, а также для физических и юридических лиц, исполняющих поручения, либо

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	К 4.00.01-2024
	КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ	

представляющих университет перед третьими лицами, если их действия осуществляются от имени ВГТУ.

1.6 Несоблюдение требований Кодекса может повлечь за собой применение дисциплинарных взысканий, а также инициирование от имени университета в отношении нарушителей мер юридической ответственности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Нарушение работником положений Кодекса этики подлежит моральному осуждению на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

1.7 Соблюдение работниками положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

2 Основные принципы поведения работников и обучающихся

Основные принципы, которыми руководствуются работники и обучающиеся университета:

2.1 законность - следование в поведении работников и обучающихся требованиям действующего законодательства, недопущение коррупционных рисков, разрешение конфликтов на основе правовых норм и нравственных принципов;

2.2 уважение прав и свобод, чести и достоинства граждан - поведение работников и обучающихся базируется на началах толерантности, терпимости, признания ценности каждой личности, уважительного отношения к интересам коллектива, каждого обучающегося и работника;

2.3 открытость - готовность работников и обучающихся к конструктивному сотрудничеству в сфере образовательной, научной и инновационной деятельности, построение деловых и партнёрских отношений с юридическими лицами - контрагентами университета, сотрудничество с представителями средств массовой информации;

2.4 ответственность - качественное и своевременное исполнение обязанностей, недопущение нарушений трудовой и учебной дисциплины, ответственное отношение к научно-техническим, исследовательским и учебным заданиям.

3 Основные правила поведения работников

3.1 Сознвая ответственность перед государством, обществом, гражданами и ВГТУ, работники призваны:

3.1.1 исполнять трудовые (должностные) обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы университета;

3.1.2 исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных,

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	К 4.00.01-2024
	КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ	

имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими трудовых (должностных) обязанностей;

3.1.3 не допускать случаев принуждения работников ВГТУ к участию в деятельности политических партий и общественных объединений;

3.1.4 не допускать в своей трудовой (служебной) деятельности проявлений протекционизма, фаворитизма и nepoтизма;

3.1.5 соблюдать конфиденциальность информации о работниках ВГТУ, касающейся условий жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера;

3.1.6 принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности служебной информации, которая стала известна работнику в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей;

3.1.7 проявлять корректность и внимательность в общении с гражданами и работниками университета;

3.1.8 проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

3.1.9 воздерживаться от поведения, которое может вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей;

3.1.10 избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб деловой репутации ВГТУ;

3.1.11 уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

3.1.12 соблюдать ограничения, запреты и обязанности, установленные законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

3.1.13 принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

3.1.14 воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ВГТУ и его работников, если это не входит в трудовые (должностные) обязанности;

3.1.15 воздерживаться в публичных выступлениях от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	К 4.00.01-2024
	КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ	

3.1.16 постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения кадровыми, финансовыми и материальными ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника.

3.2 Работнику запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежные вознаграждения, ссуды, услуги материального характера, плата за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

3.3 Работник обязан уведомлять работодателя о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает 3 тысячи рублей, по акту в университет с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами ВГТУ.

4 Этические правила поведения работников и обучающихся

4.1 В служебном поведении работников, поведении обучающихся необходимо исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина являются важной составляющей деятельности ВГТУ. Человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2 Работникам и обучающимся университета следует воздерживаться от:

4.2.1 любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

4.2.2 грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

4.2.3 угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

4.2.4 публичного обсуждения личных недостатков и личной жизни;

4.2.5 использования ненормативной лексики;

4.2.6 поведения, которое может нанести ущерб репутации или авторитету ВГТУ.

4.3 Поведение работников и обучающихся характеризуют: достоинство, предупредительность, уважение к окружающим, работникам

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	К 4.00.01-2024
	КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ	

других организаций, к обучаемым, их родителям и родственникам, другим заинтересованным лицам, посетителям, руководству университета. Не допускается ущемление чести и достоинства других лиц, нанесение морального или материального ущерба, совершение противоправных действий.

4.4 Работники и обучающиеся призваны способствовать своим поведением установлению деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества в коллективе.

4.5 Работникам и обучающимся рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении друг с другом.

4.6 Критика со стороны руководителя и (или) коллег относительно имеющихся недостатков в работе должна быть объективной, взвешенной, принципиальной и с пониманием приниматься работником, к которому она обращена.

4.7 Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к ВГТУ, соответствовать общепринятому деловому стилю.

4.8 Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам и обучающимся:

4.8.1 должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации;

4.8.2 призван своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

4.8.3 должен способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы и учебы морально-психологического климата.

4.9 Работники университета в процессе общения посредством телефонной связи должны соблюдать следующие этические правила:

4.9.1 на входящие звонки следует отвечать, как можно быстрее, при ответе называть свое имя;

4.9.2 при звонке коллегам необходимо называть свои фамилию, имя и должность (структурное подразделение), а также поинтересоваться, может ли собеседник в данный момент уделить время для разговора;

4.9.3 при звонке в другие организации и физическим лицам необходимо называть свои фамилию, имя, должность и название университета, а также интересоваться, может ли собеседник в данный момент уделить время для разговора;

4.9.4 если вопрос, по которому работнику необходимо связаться с коллегами или другими организациями и физическими лицами, не является срочным, следует отдавать предпочтение связи по электронной почте либо посредством мессенджеров.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	К 4.00.01-2024
	КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ	

4.10 Работники и обучающиеся должны проявлять уважение к обычаям, традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию.

4.11 Работники и обучающиеся должны уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации, осуществляющих информирование общества о работе ВГТУ, не допускать распространения недостоверной информации.

4.12 Работникам и обучающимся следует:

4.12.1 приходить на работу, учебу без опозданий, соблюдать правила пропускной системы, установленные в ВГТУ;

4.12.2 соблюдать деловой стиль в одежде, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность;

4.12.3 соблюдать общую культуру поведения, проявлять вежливость, доброжелательность, отзывчивость, пунктуальность;

4.12.4 добросовестно соблюдать правила поведения в онлайн-среде (осмотрительность при использовании контента; проверка контента на достоверность; нераспространение дезинформации; вежливость и уважение к другим участникам; недопущение грубости и оскорблений; соблюдение приватности, нераспространение чужой личной информации; соблюдение авторских прав);

4.12.5 бережно относиться к имуществу университета, с уважением относиться к труду обслуживающего персонала.

4.13 Работникам следует контролировать свое поведение, чувства и эмоции, не позволяя личным симпатиям и антипатиям, настроению влиять на служебные решения, корректно обращаться с коллегами, руководством и обучающимися независимо от их служебного или социального положения, национальной принадлежности.

4.14 Обучающимся следует добросовестно относиться ко всем видам учебных занятий и формам контроля, не допускать проявлений нечестности, недисциплинированности, обмана и мошенничества.

4.15 Во время проведения учебных занятий, совещаний, торжественных и иных публичных мероприятий работникам и обучающимся необходимо отключать звуковые сигналы электронных устройств.

4.16 На мероприятиях (собраниях, заседаниях, деловых встречах, концертах) необходимо к выступающим относиться с уважением, соблюдать тишину и порядок, задавать вопросы только после окончания выступления.

4.17 Работники и обучающиеся должны осознавать возможности и последствия размещения личной информации на различных интернет-ресурсах.

4.18 Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в ВГТУ норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	К 4.00.01-2024
	КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ	

4.19 Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала известна в связи с исполнением им должностных обязанностей, и несет ответственность за ее несанкционированное разглашение.

4.20 Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призваны:

4.20.1 способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата в коллективе, в отношениях с подчиненными проявлять высокую требовательность, принципиальность, не допускать высокомерия, грубости, некорректных и оскорбительных замечаний, фамильярности;

4.20.2 принимать меры по предупреждению коррупции; своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости, избегать любых личных и финансовых связей, которые могут быть расценены как оказание покровительства;

4.20.3 устанавливать справедливую, равномерную служебную нагрузку на подчиненных, не допускать дискриминации путем представления отдельным работникам незаслуженных благ и привилегий;

4.20.4 не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;

4.20.5 по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4.21 Работникам и обучающимся следует исключить недостойное поведение в процессе обучения, учебной, учебно-методической, научной, научно-исследовательской и инновационной деятельности:

4.21.1 плагиат (в том числе при выполнении выпускной квалификационной работы, курсовой работы, магистерской работы, диссертационной работы и др.);

4.21.2 присвоение или приобретение чужой интеллектуальной собственности;

4.21.3 подделка результатов обучения.

4.22 Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам:

4.22.1 должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации;

4.22.2 призван своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

4.22.3 способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	К 4.00.01-2024
	КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ	

5 Особенности служебной этики и служебного поведения педагогических работников, поведения обучающихся

5.1 Педагогический работник - воплощение высокой нравственности, идейной убежденности, культуры, принципиальности и широкой эрудиции.

5.2 Педагогический работник обязан соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, с уважением и вниманием относиться к академической позиции коллег. Волнующие проблемы и пути их решения в педагогической деятельности обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

5.3 Педагогический работник призван способствовать воспитанию у обучающихся дисциплинированности, ответственности, бережного отношения к имуществу ВГТУ, формированию чувства преданности университету, стремления поддерживать и укреплять его имидж.

5.4 Деятельность педагогического работника должна быть направлена на:

5.4.1 создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

5.4.2 формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества, подвигам Героев Отечества, человеку труда и старшему поколению;

5.4.3 формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

5.5 Педагогический работник ориентирует свою профессиональную деятельность на результат, выраженный в высоком качестве подготовки профессиональных кадров, плодах научной (научно-исследовательской) работы и утверждении в обществе интеллектуальной культуры. Для достижения этой цели педагогический работник:

5.5.1 способствует формированию у обучающихся компетенций, которые обеспечат им конкурентоспособность на рынке труда;

5.5.2 передает молодому поколению общечеловеческие ценности, принимает участие в процессе культурного развития молодежи;

5.5.3 способствует развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формированию гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира;

5.5.4 способствует формированию культуры здорового и безопасного образа жизни;

5.5.5 развивает уважительный диалог с традиционными религиозными конфессиями;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	К 4.00.01-2024
	КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ	

5.5.6 противодействует проявлению коррупции;

5.5.7 не вступает в коммерческие отношения с обучающимися;

5.5.8 содействует обогащению образовательного и научного потенциала обучающегося.

5.6 Педагогический работник несет:

5.6.1 ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы;

5.6.2 моральную ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие обучающихся;

5.6.3 ответственность за исполнение функций, определенных ему работодателем.

5.7 Своим поведением педагогический работник поддерживает и защищает профессиональную честь педагога.

5.8 Взаимоотношения между педагогическими работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения; педагогический работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег, не выдвигает претензий к своим коллегам в присутствии обучающихся или других лиц.

5.9 В процессе обучения и воспитания педагогический работник не вправе применять насильственные методы обучения (психическое или физическое насилие), применять какие-либо виды дискриминации, высказывать суждения, направленные на возбуждение социальной, расовой, национальной и иной ненависти или вражды, пропагандировать и (или) оправдывать запрещенные законом идеологические и религиозные взгляды.

5.10 В процессе общения с обучающимися педагогическому работнику следует быть уважительным, вежливым и корректным, соблюдать нормы этикета.

5.11 При исполнении служебных обязанностей педагогические работники:

5.11.1 должны избегать конфликтов, в случае возникновения разногласий стремиться к их конструктивному разрешению.

В случае конфликтного поведения со стороны обучающихся преподавателю необходимо принять меры для того, чтобы снять эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить порядок решения вопроса.

5.11.2 не имеют права:

5.11.2.1 разглашать полученную информацию о деятельности других работников, за исключением случаев, когда это предусмотрено законодательством;

5.11.2.2 обсуждать с обучающимися профессиональные и личные качества, действия и поступки своих коллег;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	К 4.00.01-2024
	КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ	

5.11.2.3 унижать личное достоинство обучающихся, а именно:

- повышать голос при разговоре;
- применять нецензурную лексику;
- намеренно искажать их имена и фамилии;
- делать публичные замечания о внешности и одежде;
- публично обсуждать личную жизнь обучающихся или их личностные недостатки;

5.11.2.4 отказываться от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки обучающихся, отсутствие времени для объяснения. При действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультаций, удобное и для преподавателя, и для обучающихся;

5.11.2.5 выдвигать для сдачи экзамена или зачёта чрезмерно завышенные требования, выходящие за рамки учебной программы;

5.11.2.6 изменять критерии оценивания или условия пересдачи экзамена или зачета, руководствуясь своим настроением и личным отношением к обучающимся;

5.11.2.7 требовать дополнительную плату за образовательные услуги (консультации, подготовка к олимпиаде и т.д.);

5.11.2.8 проводить на учебных занятиях политическую или религиозную агитацию;

5.11.2.9 использовать служебное положение в своих личных целях;

5.11.2.10 относиться с привилегиями к обучающимся, имеющим с преподавателем личное родство или знакомство;

5.12 Обучающиеся не должны:

5.12.1 участвовать в любых действиях, сопряженных с обманом, нечестностью или введением в заблуждение преподавателей;

5.12.2 получать, предоставлять, использовать постороннюю помощь во время сдачи экзаменов или зачетов, выполнения или защиты письменных работ и т.п.;

5.12.3 неуважительно вести себя по отношению к преподавателям (не применять нецензурную лексику, не обсуждать публично личную жизнь, личностные качества педагогов);

5.12.4 пропускать занятия или опаздывать на них без уважительной причины;

5.12.5 пользоваться телефоном и заниматься посторонними делами во время занятий;

5.12.6 покидать аудиторию во время занятий без разрешения преподавателя;

5.12.7 склонять преподавателя к получению дополнительной платы за образовательные услуги.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	К 4.00.01-2024
	КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ	

5.13 Общение педагогического работника с обучающимися строится с учетом следующих правил:

5.13.1 стиль общения педагога и обучающихся должен быть основан на взаимном уважении;

5.13.2 педагогический работник в первую очередь должен быть требователен к себе;

5.13.3 требовательность педагогического работника по отношению к обучающимся должна быть позитивна, являться стержнем профессиональной этики;

5.13.4 педагогическому работнику надлежит выбирать такие методы работы, которые поощряют у обучающихся развитие положительных черт и конструктивных взаимоотношений (самостоятельность, самоуважение, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим);

5.13.5 при оценке поведения и образовательных результатов, обучающихся педагогическому работнику необходимо стремиться укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию к обучению, стремиться к объективности и справедливости;

5.13.6 педагогический работник обязан быть беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся;

5.13.7 для педагогического работника недопустимо занижение или завышение оценок для искусственного поддержания видимости успеваемости;

5.13.8 педагогический работник должен постоянно заботиться о культуре своей речи и общения;

5.13.9 педагогический работник не имеет права злоупотреблять своим служебным положением;

5.13.10 педагогический работник не имеет права требовать (просить, предлагать) от обучающихся вознаграждения за свою работу, в том числе дополнительную;

5.13.11 педагогический работник не должен допускать прямых или косвенных высказываний, иных действий в отношении обучающихся, которые могут быть расценены как обещание положительной оценки или привилегий в обмен на вознаграждение;

5.13.12 педагогическому работнику надлежит терпимо относиться к религиозным убеждениям и политическим взглядам обучающихся; не навязывать обучающимся свои взгляды и убеждения.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	К 4.00.01-2024
	КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ	

6 Этические правила взаимодействия с внешними структурами и средствами массовой информации

6.1 При взаимодействии с внешними структурами работники и обучающиеся ВГТУ руководствуются:

- 6.1.1 высокими стандартами деловой этики;
- 6.1.2 принципом достоверности представляемой информации;
- 6.1.3 принципом приоритета решения разногласий и споров посредством переговоров и поиска компромиссов.

6.2 При взаимодействии со средствами массовой информации работники и обучающиеся университета:

- 6.2.1 действуют в интересах ВГТУ, поддерживают его имидж, не предпринимают действий, наносящих урон его интересам;
- 6.2.2 не допускают дискредитации ВГТУ;
- 6.2.3 не допускают действий по использованию информации, полученной в ходе выполнения своих должностных обязанностей или в процессе учебы, не по назначению, не допускают распространения недостоверной информации.

7 Профилактика коррупции и конфликт интересов

7.1 Работник обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2 Работник обязан уведомить работодателя, а также органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

7.3 Работник, замещающий отдельную должность на основании трудового договора, включенную в соответствующий перечень, утвержденный Минобрнауки России, обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов¹.

7.4 Работник, замещающий отдельную должность на основании трудового договора, включенную в соответствующий перечень, утвержденный Минобрнауки России, обязан уведомить работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к

¹ Понятие конфликта интересов определено Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», часть 1 статьи 10

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	К 4.00.01-2024
	КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ	

конфликту интересов в порядке, установленном нормативным правовым актом, утвержденным Минобрнауки России².

7.5 Работник, замещающий отдельную должность на основании трудового договора, включенную в соответствующий Перечень должностей³, гражданин, претендующий на замещение такой должности, обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в установленном Порядке⁴.

7.6 Работник, замещающий должность профессорско-преподавательского состава, обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов (понятие конфликта интересов педагогического работника определено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пункт 33, часть первая статьи 2).

7.7 Работник, заинтересованный в совершении университетом тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, обязан руководствоваться положениями статьи 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

7.8 Работник, наделенный организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные и подконтрольные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения.

7.9 Работник, наделенный организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии со

² Понятие личной заинтересованности определено Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», часть 2 статьи 10

³ Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержден приказом Минобрнауки России от 17.01.2022 № 31

⁴ Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержден приказом Минобрнауки России от 26.07.2018 № 12н

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	К 4.00.01-2024
	КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВГТУ	

статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7.10 В целях эффективной реализации положений Кодекса в университете создается Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее Комиссия), а также назначается подразделение (должностное лицо), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, действующие на основании и в порядке, установленным локальными нормативными актами ВГТУ.

7.11 В случае возникновения ситуаций, не регламентированных Кодексом, а также при возникновении спорных ситуаций, когда у работника появляются вопросы или сомнения в отношении корректности и законности его действий (бездействия), действий (бездействия) его коллег или правильного понимания (толкования) положений Кодекса, ему следует обратиться к своему непосредственному руководителю и (или) в структурное подразделение (к должностному лицу), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

7.12 Полученная Комиссией и подразделением (должностным лицом), ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, информация о нарушении считается конфиденциальной и защищенной от несанкционированного доступа третьих лиц. Работник, сообщивший о нарушении, имеет право получить информацию о ходе рассмотрения его сообщения.

7.13 ВГТУ обеспечивает конфиденциальность сведений о работнике, сообщившем о коррупционном правонарушении, а также защиту от ущемлений его прав и законных интересов.