

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОРОНЕЖСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора



И.Г. Дроздов

«29» июня

2020 г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРОИТЕЛЬНО-ПОЛИТЕХНИЧЕСКОМ КОЛЛЕДЖЕ

Воронеж 2020

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 11 - 9 - 2020
Положение о структурном подразделении	
Строительно-политехнический колледж	

1 Общие положения

1.1 Строительно-политехнический колледж (сокращенное название - СПК) является структурным подразделением ВГТУ.

1.2 Строительно-политехнический колледж (далее – Колледж) создан приказом ректора на основании решения Ученого совета ВГТУ от 26.03.2019 (протокол № 10).

1.3 Колледж может быть реорганизован, переименован или ликвидирован приказом ректора на основании решения Ученого совета ВГТУ.

1.4 Структуру и штатное расписание Колледжа утверждает ректор.

Изменения в структуру Колледжа вносятся приказом ректора на основании решения Ученого совета ВГТУ.

1.5 ВГТУ передает в пользование Колледжу аудиторный и лабораторный фонд, предоставляет необходимое оборудование и средства связи, а также выделяет средства для решения задач технического развития, места для проживания обучающихся в общежитии.

В целях обеспечения образовательной и научно-исследовательской деятельности Колледж использует информационную, учебно-методическую, научную, лабораторную и производственно-хозяйственную базы ВГТУ, а также других предприятий и организаций, с которыми заключены договоры и соглашения.

1.6 Колледж имеет собственную печать и штамп (приложение 1).

1.7 В своей деятельности Колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ, Правилами внутреннего распорядка, внутренними нормативными и распорядительными документами ВГТУ и настоящим Положением.

2 Основные задачи

2.1 Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования.

2.2 Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах, имеющих среднее профессиональное образование.

2.3 Развитие научного потенциала, материально-технической базы, уровня фундаментальных, поисковых, прикладных исследований, разработок по приоритетным направлениям науки и техники, научно-технической и наукоемкой продукции, использование полученных результатов в образовательном процессе.

2.4 Интеграция образования, науки и производства путем использования результатов научных исследований в учебном процессе и

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 11 - 9 - 2020
Положение о структурном подразделении	
Строительно-политехнический колледж	

установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными, конструкторскими учреждениями, предприятиями, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике и социальной сфере.

2.5 Организация качественной образовательной деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2.6 Повышение профессионального уровня педагогических работников посредством научных исследований и творческой деятельности, использования полученных научных результатов в образовательном процессе.

2.7 Сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.8 Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях.

3 Функции

3.1 Формирование предложений по выбору и организации разработки и реализации программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

3.2 Формирование контингента обучающихся в Колледже и определение его структуры.

3.3 Мониторинг движения контингента студентов.

3.4 Подготовка проектов приказов ректора о переводе студентов с курса на курс, о переводе в другой колледж или техникум, об отчислении, о восстановлении, о переводе на другую форму обучения, о предоставлении академического отпуска, о выпуске специалистов и др.

3.5 Подготовка документов по стипендиальному обеспечению студентов, в том числе подготовка необходимых материалов для представления студентов к назначению именных и специальных стипендий.

3.6 Оформление, выдача и ведение текущей документации (студенческие билеты, зачетные книжки и др.).

3.7 Составление учебного расписания, расписания консультаций, текущих экзаменов и сдачи академических задолженностей.

3.8 Организация учета успеваемости студентов, анализ результатов сдачи зачетов и экзаменов; совместная работа с другими структурными подразделениями ВГТУ по повышению успеваемости и совершенствованию организации системы учета.

3.9 Формирование предложений по составу государственных экзаменационных комиссий и обсуждение результатов их работы.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 11 - 9 - 2020
Положение о структурном подразделении	
Строительно-политехнический колледж	

3.10 Контроль и регулирование организации всех видов практики студентов Колледжа.

3.11 Информирование студентов по вопросам образовательного процесса (учебным, организационным, методическим, финансовым и др.).

3.12 Организация работы по оказанию помощи выпускникам Колледжа в трудоустройстве.

3.13 Планирование и организация воспитательной работы со студентами (культурно-массовые мероприятия, спортивно-оздоровительные мероприятия, творческие группы, спортивные секции и др.).

3.14 Организация работы студенческого самоуправления в Колледже.

3.15 Обеспечение соблюдения установленного порядка замещения вакантных должностей преподавательского состава и работников Колледжа.

3.16 Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников Колледжа.

4 Управление

4.1 Управление Колледжем осуществляется в соответствии с Уставом ВГТУ и настоящим Положением.

4.2 Общее руководство Колледжем осуществляет педагогический совет Колледжа. Порядок формирования, сроки полномочий и полномочия педагогического совета Колледжа определяются Положением о педагогическом совете СПК.

4.3 Методический совет Колледжа является постоянно действующим координационным коллегиальным органом, который осуществляет контроль и координацию методической деятельности Колледжа. Порядок формирования, сроки полномочий и полномочия методического совета Колледжа определяются Положением о методическом совете СПК.

4.4 Предметная (цикловая) комиссия СПК является методическим объединением преподавателей в структуре Колледжа, занимающимся комплексным учебно-методическим и учебно-программным обеспечением образовательного процесса по дисциплинам цикла. Предметная комиссия - объединение преподавателей одной и той же учебной дисциплины; цикловая комиссия - объединение преподавателей нескольких учебных дисциплин цикла.

Основные направления деятельности предметных (цикловых) комиссий, их полномочия определяются Положением о предметной (цикловой) комиссии СПК.

4.5 С учетом большого количества несовершеннолетних обучающихся для эффективной реализации воспитательной работы в Колледже предусмотрено классное руководство в учебных группах.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 11 - 9 - 2020
Положение о структурном подразделении	
Строительно-политехнический колледж	

В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Колледжем создан совет родителей обучающихся СПК.

Организация воспитательной работы в Колледже определяется Положением о классном руководстве в СПК, порядок создания и полномочия совета родителей обучающихся СПК регламентируется Положением о совете родителей обучающихся СПК.

4.6 Непосредственное руководство Колледжем осуществляет директор Колледжа.

Назначение на должность и освобождение от должности директора Колледжа производится приказом ректора на основании представления проректора по учебной работе.

4.7 Директор Колледжа:

4.7.1 разрабатывает стратегию развития Колледжа;

4.7.2 изучает рынок образовательных услуг и рынок труда по специальностям Колледжа, обеспечивает учет требований рынка труда в образовательном процессе в Колледже;

4.7.3 руководит учебной, методической и воспитательной работой в Колледже;

4.7.4 возглавляет работу по созданию и реализации на практике ППССЗ, учебных планов, программ учебных курсов;

4.7.5 организует работу по созданию учебно-методического обеспечения учебного и воспитательного процесса;

4.7.6 участвует в разработке системы качества подготовки специалистов;

4.7.7 обеспечивает выполнение в Колледже требований Федеральных государственных образовательных стандартов;

4.7.8 создает условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников;

4.7.9 способствует созданию и реализации авторских курсов по дисциплинам и профессиональным модулям, преподаваемым в Колледже, в установленном ВГТУ порядке и объеме;

4.7.10 организует контроль и анализ самостоятельной работы обучающихся;

4.7.11 осуществляет перевод студентов с курса на курс, а также допуск их к промежуточным аттестациям; дает разрешение на досрочную сдачу и пересдачу экзаменов и зачетов;

4.7.12 принимает решение о допуске студентов к сдаче государственных экзаменов, к защите выпускной квалификационной (дипломной) работы;

4.7.13 организует и проводит профессионально-ориентационную работу и обеспечивает прием обучающихся в Колледж, осуществляет руководство их профессиональной подготовкой;

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 11 - 9 - 2020
Положение о структурном подразделении	
Строительно-политехнический колледж	

4.7.14 контролирует и регулирует организацию учебного процесса, осуществляет координацию деятельности подразделений, входящих в состав Колледжа;

4.7.15 руководит работой по составлению расписания учебных занятий, приему экзаменов, зачётов, контролирует и обобщает их результаты;

4.7.16 утверждает расписание учебных занятий, темы курсовых работ (проектов), рецензентов выпускных квалификационных работ (проектов);

4.7.17 организует работу комиссий по государственной итоговой аттестации выпускников Колледжа, возглавляет приемную комиссию Колледжа, участвует в работе приемной комиссии университета;

4.7.18 представляет к зачислению, отчислению и восстановлению студентов;

4.7.19 вносит предложения о назначении стипендии студентам Колледжа в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ВГТУ;

4.7.20 осуществляет общее руководство и координацию научно-исследовательской работы обучающихся, проводимой на отделениях;

4.7.21 организует связь с выпускниками и изучение качества подготовки выпускников Колледжа;

4.7.22 руководит работой по трудоустройству выпускников Колледжа;

4.7.23 координирует и контролирует деятельность своих заместителей, заведующих отделениями, руководителя производственной практики, студентов Колледжа;

4.7.24 обеспечивает внедрение новых технологий обучения и контроля знаний обучающихся, обеспечивает в процессе их обучения внедрение дифференцированной и индивидуальной подготовки;

4.7.25 возглавляет работу по формированию кадровой политики в Колледже, осуществляет совместно с заместителями директора подбор кадров преподавательского состава, учебно-вспомогательного, прочего обслуживающего и хозяйственного персонала, организует повышение их квалификации;

4.7.26 участвует в разработке штатного расписания Колледжа с учетом объёма и форм выполняемой в Колледже педагогической нагрузки, учебно-воспитательной и других видов работ;

4.7.27 организует и проводит учебно-методические совещания, семинары, научно-методические совещания и конференции;

4.7.28 организует, контролирует и принимает участие в международной учебной и других видах деятельности Колледжа в соответствии с Уставом ВГТУ;

4.7.29 является председателем Педагогического совета Колледжа, руководит работой совета;

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 11 - 9 - 2020
Положение о структурном подразделении	
Строительно-политехнический колледж	

4.7.30 осуществляет разработку планов работы Колледжа, соответствие их планам работы университета, несет ответственность за их выполнение;

4.7.31 участвует в учебной, воспитательной и методической работе Колледжа, отчитывается о своей работе перед Ученым советом ВГТУ по основным вопросам деятельности Колледжа;

4.7.32 организует работу и осуществляет контроль сотрудничества Колледжа с другими образовательными организациями, предприятиями и др.;

4.7.33 обеспечивает связь с однопрофильными образовательными учреждениями с целью совершенствования содержания, технологии и форм организации обучения;

4.7.34 организует составление и представление Колледжем текущей и отчетной документации руководству университета;

4.7.35 проводит работу по укреплению и развитию материально-технической базы Колледжа;

4.7.36 контролирует выполнение обучающимися и работниками Колледжа правил по охране труда и пожарной безопасности.

4.8 На период отсутствия директора Колледжа исполнение его обязанностей возлагается на одного из его заместителей или работников Колледжа в установленном порядке.

4.9 Дирекция Колледжа является организационным центром по управлению работой Колледжа, возглавляемым директором. Дирекция выполняет функции координации и административного, информационного обеспечения учебного процесса, ведения делопроизводства.

4.10 Колледж ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел Колледжа.

4.11 Контроль и проверка деятельности Колледжа осуществляется на основе распорядительных документов ректора, путем проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества, путем рассмотрения отчетов о деятельности Колледжа Ученым советом ВГТУ.

5 Взаимодействие

5.1 Для организации работы по основным направлениям деятельности Колледж взаимодействует с подразделениями ВГТУ.

5.2 Порядок взаимодействия Колледжа с подразделениями ВГТУ определяется нормативными локальными актами и распорядительными документами ВГТУ.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 11 - 9 - 2020
Положение о структурном подразделении	
Строительно-политехнический колледж	

6 Права

6.1 Директор Колледжа имеет право:

6.1.1 вносить предложения Ученому совету ВГТУ и ректору по разработке и совершенствованию ППСЗ, учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов;

6.1.2 утверждать решения студенческих органов самоуправления;

6.1.3 осуществлять контроль всех видов учебных занятий, практик, экзаменов и зачетов, проводимых со студентами Колледжа;

6.1.4 вносить предложения ректору по расселению студентов Колледжа в общежитиях и требовать обеспечения их необходимыми бытовыми принадлежностями и инвентарем;

6.1.5 организовывать совещания со студентами и работниками по всем вопросам работы Колледжа;

6.1.6 контролировать выполнение требований Устава ВГТУ и Правил внутреннего распорядка всеми обучающимися и работниками Колледжа.

6.1.7 вносить ректору предложения о предусмотренных Правилами внутреннего распорядка поощрениях и взысканиях обучающихся и работников Колледжа;

6.1.8 формировать предложения по переводу студентов на индивидуальный план занятий, разрешать им досрочное прохождение промежуточной аттестации при наличии зачётов, производить перезачёт экзаменов и зачётов в установленном порядке;

6.1.9 формировать комиссию из состава преподавателей Колледжа для решения спорных вопросов при оценке знаний студентов;

6.1.10 при наличии уважительных причин освобождать студентов на короткий период от учебных занятий; готовить предложения по переводу студентов из группы в группу;

6.1.11 вносить ректору для утверждения кандидатуры заместителей директора Колледжа, других работников;

6.1.12 представлять интересы Колледжа во всех органах и организациях, где обсуждаются и решаются вопросы, связанные с работой Колледжа;

6.1.13 утверждать планы работы отделений, разработанные заведующими;

6.1.14 издавать распоряжения по вопросам деятельности Колледжа в пределах своих полномочий;

6.1.15 вносить предложения ректору по распределению финансовых и материальных ресурсов, выделенных Колледжу.

6.2 Работники Колледжа имеют право:

6.2.1 избирать и быть избранными в органы управления ВГТУ;

6.2.2 участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях по направлению деятельности Колледжа;

6.2.3 требовать предоставления информации в рамках своих трудовых

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 11 - 9 - 2020
Положение о структурном подразделении	
Строительно-политехнический колледж	

обязанностей, необходимой для выполнения закрепленных функций;

6.2.4 осуществлять проверку, контроль в рамках своих трудовых обязанностей, необходимых для выполнения закрепленных функций;

6.2.5 обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями, получать ответы на свои обращения;

6.2.6 на материальное и финансовое обеспечение своей профессиональной деятельности;

6.2.7 на реализацию других прав, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ и соответствующими должностными инструкциями.

7 Ответственность

7.1 Директор Колледжа несет персональную ответственность:

7.1.1 за качество и своевременность выполнения возложенных на Колледж задач и функций;

7.1.2 за организацию и результаты учебной, воспитательной, методической и научной работы в Колледже;

7.1.3 за выполнение плана работы Колледжа по всем направлениям деятельности;

7.1.4 за подбор и расстановку кадров в Колледже, за состояние трудовой дисциплины;

7.1.5 за создание условий для эффективной работы своих подчиненных;

7.1.6 за обеспечение ресурсами деятельности Колледжа в целом;

7.1.7 за обеспечение соблюдения студентами и работниками Колледжа правил пожарной безопасности и требований охраны труда.

7.2 Все работники Колледжа несут ответственность:

7.2.1 за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

7.2.2 за нарушение Правил внутреннего распорядка;

7.2.2 за нарушение требований Антикоррупционной политики ВГТУ;

7.2.3 за нарушение правил противопожарной безопасности и техники безопасности - в соответствии с действующим законодательством;

7.2.4 за правонарушения и преступления, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

7.2.5 за причинение материального ущерба - в соответствии с действующим законодательством.

7.3 Работники Колледжа не вправе разглашать персональные данные работников и обучающихся университета, ставшие им известными в связи с выполнением трудовых обязанностей.