

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»



УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
архитектуры и градостроительства
наименование факультета
А.Е.Енин /
И.О. Фамилия
31.08 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
«Технологии презентации проектов»
наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки (специальность) 07.03.04 Градостроительство
код и наименование направления подготовки/специальности

Профиль (специализация) Градостроительное проектирование
название профиля/программы

Квалификация выпускника Бакалавр

Нормативный период обучения 5 лет / /
Очная/очно-заочная/заочная (при наличии)

Форма обучения Очная

Год начала подготовки 2021

Автор(ы) программы _____ А.В.Колупаев
должность и подпись

Заведующий кафедрой
Градостроительства _____ А.С.Танкеев
наименование кафедры, реализующей дисциплину
подпись

Руководитель ОПОП _____ А.В.Шутка
подпись

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Целью дисциплины «*Технологии презентации проектов*» является изучение техник и технологий, позволяющих подготовить и провести презентацию проекта любого направления деятельности градостроителя, применив вербальные техники речевого воздействия и коммуникаций, необходимые программные приложения.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- овладение теоретическими основами речевого воздействия;
- отработать техники проведения эффективной презентации;
- изучение основных программных продуктов, необходимых для создания конечной экспозиции;
- развитие умений и навыков публичного выступления и презентации проекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Технологии презентации проектов» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Технологии презентации проектов» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 - Способен представлять проектные решения с использованием традиционных и новейших технических средств изображения на должном уровне владения основами художественной культуры и объемно-пространственного мышления

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ОПК-1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- интегрированную технологию разработки архитектурного проекта с помощью различных программ проектирования и визуализации: Autodesk Revit, Autodesk 3dsMAX, Adobe Photoshop <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- разрабатывать и оформлять по проектному заданию презентационные материалы по градостроительной документации на электронных и бумажных носителях с помощью программ Adobe Photoshop и Microsoft PowerPoint;- использовать средства для презентации градостроительных решений в программах Autodesk 3dsMAX и Autodesk

	Revit
	Владеть: - современными средствами информационно-коммуникационных технологий, применяемых в области градостроительства; - способностью графически отображать проектную и рабочую техническую документацию в соответствии с требованиями

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Технологии презентации проектов» составляет 4 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Аудиторные занятия (всего)	54	54
В том числе:		
Лекции	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	36	36
Самостоятельная работа	90	90
Виды промежуточной аттестации - зачет с оценкой	+	+
Общая трудоемкость: академические часы	144	144
зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Лаб. зан.	СРС	Всего, час
1	Аналитический этап	<p>Структура презентации проекта.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Графический модуль. • Самопрезентация. • Пояснительная записка. <p>Подготовка пояснительных материалов.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сбор и оформление аналитических материалов. 	4	6	14	24

		<ul style="list-style-type: none"> • Сбор и оформление эскизных материалов. 				
2	Подготовительный этап	<p>Основные характеристики экспозиции.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Цельность организации пространства листа. • Полнота, состав проекта. • Идея композиции, стиль. • Ранжирование, выявление главного. • Детализация, аккуратность выполнения. <p>Эскизирование.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изучение и анализ примеров презентационной графики конкурсных и рабочих проектов. • Эскизирование экспозиции и выбор предварительного варианта. 	4	6	14	24
3	Композиция	<p>Композиционные средства формирования экспозиции.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Цельность композиции. • «Воздух», свободное пространство листа. • Текст и текстовые блоки – элементы композиции. • Цветовое решение, монохромность, цветовая гамма. • Стилизация. • Общие закономерности композиции. <p>Подготовка графических файлов.</p> <ul style="list-style-type: none"> • С применением программ трехмерной графики. • Элементы инфографики. • Обработка фотографических данных. • Цветокоррекция. • Фотомонтаж. • Коллажирование. <p>Формирование текстовых</p>	4	6	14	24

		блоков.				
4	Технический этап	<p>Программы сборки экспозиции. Описание и область применения.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adobe PhotoShop. • Adobe Illustrator. • CorelDRAW. <p>Оформление графической части проекта.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сборка всех элементов экспозиции. • Конечная цветовая коррекция. • Предпечатная подготовка. • Контроль печати. • Оформление планшетов экспозиции. <p>Оформление пояснительных материалов.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ дополнительной к проекту информации. • Программы для оформления текстов. • Правила оформления текстовых материалов 	2	6	16	24
5	Выступление.	<p>Общение и коммуникация</p> <ul style="list-style-type: none"> • Понятие общения, его значение в жизнедеятельности человека. • Формы, типы и виды общения • Соотношение понятий «общение» и «коммуникация» • Структура коммуникационного процесса <p>Риторика</p> <ul style="list-style-type: none"> • Классификация общения. • Законы, правила и приемы общений. • Особенности публичного выступления. • Сложности в выступлении по 	2	6	16	24

		представлению проекта. <ul style="list-style-type: none"> Решения возникающих сложных ситуаций. 				
6	От коммуникации к презентации.	Подготовка к выступлению. <ul style="list-style-type: none"> Фактор внешности. Фактор взгляда. Фактор манеры. Фактор движения. Фактор голоса. Фактор времени. Фактор адресата. Информация, состав и порядок подачи. Анализ проведенной презентации. <ul style="list-style-type: none"> Внешняя оценка и самооценка. Причины расхождения. Выводы для дальнейшего использования. 	2	6	16	24
Итого			18	36	90	144

5.2 Перечень лабораторных работ

Согласно учебному плану по дисциплине «*Технологии презентации проектов*» предусмотрено выполнение лабораторных работ. В седьмом семестре выполняется лабораторная работа на примерную тему «Стилизованный градостроительный проект». В продолжение семестра выполняется еще одна лабораторная работа по примерной «Презентационное выступление по готовому проекту», возможно по проекту, который подготавливается по дисциплине Градостроительное проектирование.

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ОПК-1	Знать: - интегрированную технологию разработки архитектурного проекта с помощью различных программ проектирования и визуализации: Autodesk Revit, Autodesk 3ds-MAX, Adobe Photoshop	укажите критерий	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь: - использовать средства для презентации градостроительных решений в программе Autodesk Revit	укажите критерий	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть: - современными средствами информационно-коммуникационных технологий, применяемых в области градостроительства; - способностью графически отображать проектную и рабочую техническую документацию в соответствии с требованиями	укажите критерий	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 7 семестре для очной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ОПК-1	Знать: - интегрированную технологию разработки архитектурного проекта с помощью различных программ проектирования и визуализации: Autodesk Revit, Autodesk 3ds-MAX, Adobe Photoshop	Тест	Выполнение теста на 90-100%	Выполнение теста на 80-90%	Выполнение теста на 70-80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	Уметь: - использовать средства для презентации градостроительных решений в программе Autodesk Revit	Решение стандартных практических задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеть: - современными средствами информационно-коммуникационных технологий, применяемых в области градостроительства; - способностью графически отображать проектную и рабочую техническую документацию в соответствии с требованиями	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типичные контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. При каких условиях работа обладает законченной композицией?

- *Всё размещено на планшете*
- *Размещение таково, что более ничего ни добавить, ни убрать не возникает желания*
- *Есть главное*

2. В какой работе текстовые блоки могут являться элементами композиции?

- *В работе нет текста*
 - *Текст сгруппирован в блоки*
 - *Вся работа состоит из текста*
3. *Укажите условия уравновешенной композиции.*
 - *Симметричность*
 - *Нет главного*
 - *Есть ранжирование*
 4. *Какими средствами можно улучшить композицию?*
 - *Все переделать*
 - *Уравновесить*
 - *Ранжировать*
 - *Убрать цвет*
 5. *Каков правильный порядок анализа работы?*
 - *Состав проекта*
 - *Ранжирование*
 - *Уравновешенность*
 - *Стиль*
 - *Соответствие теме*
 6. *Ранжирование это:*
 - *Возможность повысить ранг*
 - *Изменение структуры по ранговому свойству*
 - *Размещение в зависимости от значимости изображения*
 7. *Уравновешенность это:*
 - *Баланс эмоций*
 - *Статичность*
 - *Условно равный «вес» элементов композиции*
 8. *Что такое инфографика?*
 - *Указатели пути движения*
 - *Информационные стенды в композиции*
 - *Элементы композиции, несущие в себе графическое отображение информации*
 9. *Основные части выступления это:*
 - *Главный информационный посыл*
 - *Демонстрация на экране*
 - *Вступительная часть*
 - *Резюмирующая фраза*
 10. *Тайминг это:*
 - *Следование заданному времени*
 - *Отслеживание временных рамок выступления*
 - *Время отдыха между выступлениями*

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

1. *Сколько в среднем будет длиться выступление, если текст выступления объемом в 1 печатный лист А4?*
 - *30 сек.*
 - *1,5 мин*

- 3 мин
 - 21 мин
2. Какого максимального качества должно быть изображение, чтобы его целиком можно было разместить на планшете 1000x1000 мм, если его размер 6000x6000 px?
 - 72 dpi
 - 150 dpi
 - 200 dpi
 - 300 dpi
 3. При 12 Мп камере каков максимальный размер изображения по большей стороне на планшете при интерьерной печати?
 - 1000 мм
 - 12 см
 - 420 мм
 4. По каким правилам размещаются элементы композиции?
 - По уравновешенности
 - По качеству
 - По цвету
 - По ранжированию
 5. Минимальное поле отступа по краям композиции?
 - 10 мм
 - Почти в край
 - Одинаковое между всем в композиции
 - Чуть больше расстояния между элементами композиции
 6. Пункты анализа работы?
 - Состав проекта
 - Ранжирование
 - Уравновешенность
 - Стиль
 - Соответствие теме
 7. Что такое «воздух» в работе?
 - Расстояние от наблюдателя до работы
 - Расстояние между элементами композиции
 - Свободное пространство между значимыми элементами композиции
 8. Примеры стиля подачи.
 - Авангард
 - Арт-деко
 - Нумизматика
 - Минимализм
 9. Тайм-менеджмент это?
 - Управление временем
 - Управление временными файлами
 - Время работы над проектом
 10. Что такое контроль качества?

- Отслеживание качества своих работ
- Отслеживание качества печати
- Управление качеством фотографий

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

1. *Выступление должно длиться 5 минут, сколько слов нужно готовить в выступлении:*
 - 100 слов
 - 1000 слов
 - 500 слов
 - 2000 слов
2. *Тема выступления – подача конкурсного проекта. Элементы выступления:*
 - Графика
 - Вступление
 - Презентация
 - Самопрезентация
3. *Состав самопрезентации.*
 - Выступление
 - Внешний вид
 - Пояснительная записка
 - подача
4. *«Воздух» в композиции это:*
 - Расстояние от наблюдателя до работы
 - Расстояние между элементами композиции
 - Свободное пространство между значимыми элементами композиции
5. *Цвет – элемент композиции:*
 - Да
 - Нет
 - Не всегда
6. *Конечная цветокоррекция это:*
 - Настройка цвета в программе
 - Настройка единого цветового баланса для всех изображений
 - Коррекция цвета в типографии
7. *Пробная печать*
 - ЧБ печать
 - Печать в размер, но хуже качества
 - Печать фрагмента в типографии
8. *Факторы выступления*
 - Фактор внешности.
 - Фактор взгляда.
 - Фактор манеры.
 - Фактор движения.
9. *Виды общения*

- *Беседа*
- *Сообщение*
- *Презентация*
- *Звонок*

10. Виды выступления

- *Самопрезентация*
- *Подача проекта*
- *Беседа*

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Графический модуль.
2. Самопрезентация.
3. Пояснительная записка. Состав.
4. Методы сбора и оформления аналитических материалов.
5. Методы сбора и оформления эскизных материалов.
6. Цельность организации пространства листа.
7. Полнота, состав проекта.
8. Идея композиции, стиль.
9. Ранжирование, выявление главного.
10. Детализация, аккуратность выполнения.
11. Анализ примеров презентационной графики конкурсных и рабочих проектов.
12. Цельность композиции.
13. «Воздух», свободное пространство листа.
14. Текст и текстовые блоки – элементы композиции.
15. Цветовое решение, монохромность, цветовая гамма.
16. Стилизация.
17. Общие закономерности композиции.
18. С применением программ трехмерной графики.
19. Элементы инфографики.
20. Обработка фотографических данных.
21. Цветокоррекция.
22. Фотомонтаж.
23. Коллажирование.
24. Формирование текстовых блоков.
25. Конечная цветовая коррекция.
26. Предпечатная подготовка.
27. Контроль печати.
28. Анализ дополнительной к проекту информации.
29. Программы для оформления текстов.
30. Правила оформления текстовых материалов
31. Понятие общения, его значение в жизнедеятельности человека.
32. Формы, типы и виды общения
33. Соотношение понятий «общение» и «коммуникация»
34. Структура коммуникационного процесса

- 35.Классификация общения.
- 36.Законы, правила и приемы общений.
- 37.Особенности публичного выступления.
- 38.Сложности в выступлении по представлению проекта.
- 39.Варианты решений возникающих сложных ситуаций.
- 40.Фактор внешности.
- 41.Фактор взгляда.
- 42.Фактор манеры.
- 43.Фактор движения.
- 44.Фактор голоса.
- 45.Фактор времени.
- 46.Фактор адресата.
- 47.Информация, состав и порядок подачи.
- 48.Внешняя оценка и самооценка. Причины расхождения.

7.2.5 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

Укажите вопросы для экзамена

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится по билетам, каждый из которых содержит 2 вопроса и 2 задачи. Каждый правильный ответ на вопрос оценивается в 3 балла, задача оценивается в 3. Максимальное количество набранных баллов – 12.

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 4 баллов.

2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 4 до 6 баллов

3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 7 до 9 баллов.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 10 до 12 баллов.)

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Аналитический этап	ОПК-1	требования к лабораторной работе
2	Подготовительный этап	ОПК-1	требования к лабораторной работе
3	Композиция	ОПК-1	требования к лабораторной работе
4	Технический этап	ОПК-1	требования к лабораторной работе

5	Выступление.	ОПК-1	требования к лабораторной работе
6	От коммуникации к презентации.	ОПК-1	требования к лабораторной работе

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Дэбнер Д. Школа графического дизайна: принципы и практика графического дизайна [Текст] / Дэбнер Д.; пер. с англ. В.Е.Бельченко. – М.: РИПОЛ классик, 2007. – 190 с. : ил. – Библиогр.: с. 187. Кол-во экземпляров: всего – 5.
2. Барский А.Б. Трехмерная экранизация компьютерных объектов «живого» моделирования [Текст] / А.Б.Барский // Информационные технологии. – 2010. - №9. – С. 2-6.
3. Хейнз Б. Художественные приемы работы в Photoshop CS [Текст] / Хейнз Б., Крамплер У., Дугган Ш. ; пер. с англ. И ред. И.Б.Тараброва. –М.; СПб.; Киев : Вильямс, 2005. – 550 с. Кол-во экземпляров: всего – 1.
4. Яцюк О. Компьютерные технологии в дизайне. Эффективная реклама [Текст]
5. : справ. И практ. Руководство / Яцюк О., Романычева Э. – СПб.: БХВ – Петербург, 2005. – 316 с. Кол-во экземпляров: всего – 1.
6. Авдотьян Л.Н., Лежава И.Г., Смоляр И.М. Градостроительное проектирование: Учеб. для вузов. – СПб.: Техкнига, 2009. –432 с.
7. Финков М., Прокди Р., Прохоров А. Photoshop CS5. Креативные инструменты для творчества. – М.: Наука и

- техника, 2011. – 232 с.
8. Комягин В., Пташинский В. Приемы работы в CorelDRAW X4. – М.: Триумф, 2008. – 176 с.
 9. Алешина И. Паблик Рилейшнз для менеджеров и маркетологов.- М., ГНОМ-ПРЕСС, 1997.- 256 с.
 10. Антипов К.В., Баженов Ю.К. Паблик Рилейшнз для коммерсантов.- М., 2000.- 132 с.
 11. Баркер А. Как улучшить мастерство общения/ Пер. с англ. Под ред. В.А. Спивака.- СПб., Издательский дом "Нева", 2003.- 224 с.
 12. Гофман К.Д. Искусство презентации: Ускоренный курс/ Пер с нем. Т.В. Соломовича, М. Шметткампа.- М., Дело и сервис, 2005.- 160 с.
 13. Джей Р., Джей Э. Эффективная презентация/ Пер с англ. А.С.Шагояна.- М., Баланс-Клуб, 2002.-256 с.
 14. Дикинсон С. Презентация. Технология успеха/ Пер с англ. А. Логвинская.- М., Олимп-Бизнес, 2003.- 256 с.
 15. Жарков А.Д. Технология Культурно-досуговой деятельности: Учеб. пособие для студентов вузов культуры и искусств.- 2-е изд., перераб. и доп.- М., Изд-во МГУК, ИПО "Профиздат", 2002.- 288 с.
 16. Желязны Д. Бизнес-презентация: Руководство по подготовке и проведению/ Пер с англ. С. Трошанов.- М., Институт комплексных стратегических исследований, 2004.- 144с.
 17. Завадский М. Мастерство продажи: Преодоление страхов потенциального клиента; Выявление и развитие потребностей; Использование "языка выгоды"; Проведение эффективной презентации; Распознавание "сигналов покупки".- СПб., Питер, 2004.- 236 с.
 18. Кеворков В. Подготовка и участие компании в выставках и презентациях// Рекламодатель: теория и практика.- 2003.- № 9.- с. 11-18.
 19. Кибанов А.Я., Захаров Д.К., Коновалов В.Г. Этика деловых отношений: Учебник/ Под ред. А.Я. Кибанова.- М., ИНФРА-М, 2004.- 368 с.- (Высшее образование).
 20. Киселев В. Скорость. Творчество. Бизнес: Некоторые советы практикующим режиссерам// Клуб.- 2004.- № 3.- с. 10-12.
 21. Коддлер И. Успешная презентация. – М., Олма-Пресс Инвест, 2003.- 64 с.
 22. Компьютерная презентация – средство информационной коммуникации/ Г.Ю. Максимович, В.И. Берестова// Секретарское дело.- 2003.- № 6.- с.22-27.
 23. Круглянская Л.Я., Герда И.Д. Настольная книга секретаря: Справочник: Профессиональные качества секретаря; Имидж; Служебный этикет; Подготовка и проведение переговоров, совещаний, презентаций и приемов; Работа секретаря в приемной; Делопроизводство по ГОСТу Р6.30-2003; Организация архивной службы/ Изд. 2-е, перераб., доп.- М., 2005.- 400 с.
 24. Культурно-досуговая деятельность: Учебник/ Под научной ред.

- Академика РАЕН А.Д. Жаркова и профессора В.М. Чижикова.- М., МГУК, 1998.- 462 с.
- 25.Лэйхифф Дж. М., Пенроуз Дж. М. Бизнес-коммуникации. Стратегии и навыки.- СПб., Питер, 2001.- 688 с.
 - 26.Мотивация в бизнесе: Как эффективно проводить презентации и конференции.- Ростов н/Д, Феникс, 2004.- 112 с.
 - 27.Основы менеджмента: Учеб. Для вузов/ Д.Д. Вачугов, Т.Е, Березкина, Н.А. Кислякова и др.; Под ред. Д.Д. Вачугова.- М., Высш. Школа, 2002.- 367 с.
 - 28.Ротондо Д., Ротондо М. Презентация бизнес-проектов. Краткое руководство для менеджера/ Пер. с англ. С. Харций, Г. Понеделко, О. Трофимова.- М., Альпина Бизнес Букс: Деловая Культура, 2005.- 232 с.
 - 29.Рубб А.А. Тайна режиссерского замысла/ А.Д. Силин. От замысла к воплощению: Учеб. пособие, метод. Рекомендации, обмен опытом/ Международная ассоциация постановщиков и организаторов массовых театрализованных преставлений и программ.- М., 1999.- 102 с.
 - 30.Сэмпсон Э. Бизнес-презентация. Творческие идеи для блестящего выступления/ Пер с англ. С. Харций, О. Трофимова.- М., Альпина Бизнес Букс, 2004.- 256 с.
 - 31.Фэйлла Д. 45-секундная презентация, или Уроки на салфетках.- М., Фаир-Пресс, 2004.- 144 с.
 - 32.Хофф Р. Я вижу Вас голыми: Как подготовиться к презентации и с блеском ее провести/ Пер. с англ. А.Д. Иорданского.- М., Независимая фирма "Класс", 1996.- 224 с.- (Библиотека психологии и психотерапии).
 - 33.Чумиков А.Н. Связи с общественностью: теория и практика: Учеб. пособие.- 2-е изд., испр. и доп.- М., Дело, 2001.- 296 с.- (серия "Наука управления").
 - 34.пособие.- 2-е изд., испр. и доп.- М., Дело, 2001.- 296 с.- (серия "Наука управления").

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Лицензионное ПО

- Microsoft Office Word 2013/2007
- Microsoft Office Excel 2013/2007
- Windows Professional 8.1 (7 и 8) Single Upgrade MVL A Each Academic
- ABBYY FineReader 9.0
- Photoshop Extended CS6 13.0 MLP

- Acrobat Professional 11.0 MLP
- CorelDRAW Graphics Suite X6
- ПО «Модуль поиска текстовых заимствований "Объединенная коллекция»
- «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»»
- Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет «Антиплагиат-интернет»»
- Модуль обеспечения поиска текстовых заимствований по коллекции диссертаций и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ)
- Модуль поиска текстовых заимствований по коллекции научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU
- Autodesk для учебных заведений:
 - AutoCAD
 - 3ds Max
 - Revit
 - Civil 3D
 - AutoCad Map 3D
 - AutoCAD Plant 3D
- Kaspersky Internet Security Multi-Device Russian Edition. 3-Device 1 year Base Box
- Win Pro 10 32-bit/64-bit Russian Russia Only USB

Ресурс информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Федеральный портал «Российское образование» / Режим доступа:
<http://www.edu.ru/>

Образовательный портал ВГТУ/ Режим доступа: <http://www.cchgeu.ru/>

Информационная справочная система

Федеральный портал «Российское образование» / Режим доступа:
<http://window.edu.ru>

Образовательный портал ВГТУ / Режим доступа: <https://wiki.cchgeu.ru/>

Росстандарт. Федеральное агентство по техническому регулированию

и метрологии / Режим доступа: <https://www.gost.ru/portal/gost/>

Современные профессиональные базы данных

Архитектурная энциклопедия / Режим доступа: <http://www.architect.claw.ru/>

Архитекто.ру – история архитектуры, архитектурные стили / Режим доступа: <http://www.arhitekto.ru/>

Архитектурные стили / Режим доступа: architecting.ru/

Воронеж: официальный сайт администрации городского округа город Воронеж / Режим доступа: www.voronezh-city.ru/

Воронежская область. Официальный портал органов власти / Режим доступа: <http://www.govvrn.ru/wps/portal/gov>.

ГИС Лаборатория (GIS-Lab) независимый информационный ресурс посвященный Географическим информационным системам (ГИС) и Дистанционному зондированию Земли (ДЗЗ) / Режим доступа: <https://gis-lab.info/>

Географический интернет-портал / Режим доступа: <https://geniusterra.ru/>

География / Режим доступа: <https://geographyofrussia.com/>

Геологическая библиотека / Режим доступа: <http://www.geokniga.org/>

Геология. Энциклопедия для всех / Режим доступа: <http://www.allgeology.ru/>

«Геологическая библиотека» — интернет-портал специализированной литературы / Режим доступа: <http://www.geokniga.org/maps/1296>

Единый портал инноваций и уникальных изобретений / Режим доступа: <http://innovationportal.ru/>

Журнал «Территория и планирование» / Режим доступа: <http://terraplan.ru>.

Журнал ЗОДЧИЙ / Режим доступа: <http://tehne.com/node/5728>

Министерство энергетики / Режим доступа: <https://minenergo.gov.ru/>

Инновации в России / Режим доступа: <http://innovation.gov.ru/>

Институт природообустройства имени Костякова / Режим доступа: <http://ieek.timacad.ru/>

Министерство природных ресурсов и экологии РФ / Режим доступа: <http://www.mnr.gov.ru/>

Министерство транспорта Российской Федерации / Режим доступа:

<https://www.mintrans.ru/>

Министерство транспорта РФ / Режим доступа: <https://mintrans.gov.ru/>

Мир современных материалов – все о современных материалах

<https://worldofmaterials.ru/>

Научная электронная библиотека / Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

Открытые данные по границам ООПТ федерального подчинения РФ

/ Режим доступа: <https://gis-lab.info/qa/oopt.html>

Официальный сайт Государственного научно-исследовательского учреждения «Совет по изучению производительных сил» / Режим доступа: <http://sopssecretary.narod.ru/>.

Официальный сайт института географии им. В. Б. Сочавы СО РАН / Режим доступа: <http://irigs.irk.ru/>.

Официальный сайт Института географии РАН / Режим доступа: <http://www.igras.ru/>.

Официальный сайт Института народнохозяйственного прогнозирования РАН / Режим доступа: <http://www.ecfor.ru/>.

Официальный сайт Института социально-экономических проблем народонаселения РАН / Режим доступа: <http://www.isesp-ras.ru/>.

Официальный сайт Института Территориального Планирования «Град» / Режим доступа: <http://www.itpgrad.ru/>.

Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации / Режим доступа: <http://www.mnr.gov.ru/>.

Официальный сайт Министерства регионального развития Российской Федерации / Режим доступа: <http://www.minregion.ru/>.

Официальный сайт Научно-исследовательского института теории архитектуры и градостроительства Российской академии архитектуры и строительных наук (НИИТАГ РААСН) / Режим доступа: <http://niitag.ru/>.

Официальный сайт Российский государственный научно-исследовательский и проектный институт Урбанистики / Режим доступа: <http://www.urbanistika.ru/>.

Официальный сайт Федерального агентства водных ресурсов / Режим доступа: <http://voda.mnr.gov.ru/>.

Официальный сайт Федерального агентства лесного хозяйства / Режим доступа: <http://www.rosleshoz.gov.ru/>.

Официальный сайт Федерального агентства по недропользованию

<http://www.rosnedra.com/>.

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Рос-стат) / Режим доступа: <http://www.gks.ru/>.

Официальный сайт Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды / Режим доступа: <http://www.meteorf.ru/>.

Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования / Режим доступа: <http://www.rpn.gov.ru/>.

Официальный сайт ЦНИИП Градостроительства РААСН / Режим доступа: <http://www.centergrad.ru/>.

Портал открытых данных Российской Федерации / Режим доступа: data.gov.ru

Природа России / Режим доступа: <http://www.priroda.ru/>

Реестр градостроительных планов земельных участков / Режим доступа: <https://data.gov.ru/opendata/7710145589-gpzuregister>

РемТраст / Режим доступа: <https://www.remtrust.ru/>

Росприроднадзор / Режим доступа: <https://rpn.gov.ru/>

Сайт «Задача моделирования территории города» / Режим доступа: <http://www.eos-matrix.ru>.

Сайт теплотехника / Режим доступа: <http://teplokot.ru/>

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» / Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

Строительный портал — социальная сеть для строителей. «Мы Строители» / Режим доступа: <http://stroitelnii-portal.ru/>

Стройпортал.ру / Режим доступа: <https://www.stroyportal.ru/>

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) / Режим доступа: <https://rosreestr.gov.ru/site/>

ХабрХабр / Режим доступа: <https://habr.com/ru/>

Электроцентр / Режим доступа: <http://electrocentr.info/>

Электронное сетевое научное издание МИРЭА - Российского технологического университета - "Российский технологический журнал" / Режим доступа: <https://worldofmaterials.ru/>

Art-Veranda.ru. Современное искусство / Режим доступа: <http://art-veranda.ru/>

COOLHOUSES – ежедневный онлайн-журнал / Режим доступа: <https://coolhouses.ru/>

Floorplanner [планировка. 3-d архитектура] / Режим доступа: <https://floorplanner.com/>

GECONT.RU — География, экономика и достопримечательности стран мира /

Режим доступа: <http://www.gecont.ru/>

Stroitel.club. Сообщество строителей РФ / Режим доступа:

<http://www.stroitel.club/>

The Register Актуальные новости из области компьютерных технологий; информация о программном обеспечении, сетях, безопасности; интересные видео, форумы и др. / Режим доступа: <https://www.theregister.co.uk/>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Укажите материально-техническую базу

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Технологии презентации проектов» читаются лекции, проводятся лабораторные работы.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Лабораторные работы выполняются на лабораторном оборудовании в соответствии с методиками, приведенными в указаниях к выполнению работ.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Лабораторная работа	Лабораторные работы позволяют научиться применять теоретические знания, полученные на лекции при решении конкретных задач. Чтобы наиболее рационально и полно использовать все возможности лабораторных для подготовки к ним необходимо: следует разобрать лекцию по соответствующей теме, ознакомиться с соответствующим разделом учебника, проработать дополнительную литературу и источники, решить задачи и выполнить другие письменные задания.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов;

	<ul style="list-style-type: none">- работа над темами для самостоятельного изучения;- участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад;- подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом с оценкой три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.