

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГТУ

С.А. Колодяжный



«16» декабря 2019 г.

Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О НАУЧНЫХ ЖУРНАЛАХ ВГТУ**

Воронеж 2019

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.03.01 - 2019
ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНЫХ ЖУРНАЛАХ ВГТУ	

- 1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой
  
- 2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ директор центра  
публикационной активности  
Попов И.И.  
  
ИСПОЛНИТЕЛЬ начальник отдела сопровождения научных публикаций  
центра публикационной активности  
Татаренко Ю.В.
  
- 3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ВГТУ  
от 26.12.2019 № 589
  
- 4 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН Положения о научных журналах ВГТУ  
от 08.09.2014 № 34-01.18-0

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.03.01 - 2019
ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНЫХ ЖУРНАЛАХ ВГТУ	

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок создания, условия деятельности и процедуру ликвидации научных журналов ВГТУ (далее – научный журнал, журнал).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

– Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;

– Уставом ВГТУ;

– другими нормативными актами в области науки и образования, способствующими эффективному выполнению решений по повышению публикационной активности авторов в рамках Стратегии инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р).

1.3 Научные журналы ВГТУ предназначены для публикации основных результатов научных исследований профессорско-преподавательского состава ВГТУ, а также ученых других организаций, ведущих разработки в рамках их тематической направленности.

1.4 Научные журналы ВГТУ создаются и ликвидируются Приказом ректора ВГТУ. В случае если учредителями научного журнала являются несколько организаций, то по рекомендации их учредителей.

## 2 Цель и задачи научного журнала

2.1 Основной целью научного журнала является содействие повышению качества подготовки специалистов в соответствии со стратегическими направлениями по обеспечению единой государственной политики в области подготовки научных и научно-педагогических кадров и развитие научных исследований.

2.2 Научный журнал участвует в решении следующих задач:

2.2.1 отражает результаты научно-исследовательской, научно-практической и экспериментальной деятельности аспирантов, докторантов, соискателей, ученых, стажеров и магистрантов;

2.2.2 пропагандирует основные достижения университетской науки;

2.2.3 способствует выявлению научного потенциала для внедрения передовых достижений науки;

2.2.4 способствует обеспечению гласности и открытости в отражении научных результатов исследовательских коллективов.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.03.01 - 2019
ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНЫХ ЖУРНАЛАХ ВГТУ	

### **3 Органы управления научного журнала**

3.1 По решению учредителей журнала органами управления научного журнала могут являться:

- редакционный совет научного журнала (далее – редакционный совет);
- редакционная коллегия научного журнала (далее – редакционная коллегия);
- редакция научного журнала (далее – редакция).

#### **3.2 Редакционный совет научного журнала**

3.2.1 Редакционный совет научного журнала создается в целях осуществления контроля обеспечения его высокого качества, содействия редакции журнала в управлении редакционно-издательской деятельностью, ее развитии и совершенствовании.

3.2.2 В своей работе редакционный совет руководствуется законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, иными нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3.2.3 Редакционный совет строит свою работу на принципах коллегиальности, равноправия и независимости.

3.2.4 Члены редакционного совета принимают участие в его работе на общественных началах.

3.2.5 Редакционный совет состоит из представителей учредителей журнала, а также ведущих ученых по тематике журнала. Работой редакционного совета руководит председатель редакционного совета.

3.2.6 Редакционный совет утверждается приказом ректора.

3.2.7 Функции и задачи редакционного совета:

3.2.7.1 контроль соблюдения редакцией научного журнала норм Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и других нормативных актов;

3.2.7.2 координация работы редакционного коллектива научного журнала и помощь в наиболее полном, объективном освещении вопросов из области научных интересов журнала;

3.2.7.3 выработка рекомендаций по осуществлению приоритетных направлений развития журнала;

3.2.7.4 содействие редакции журнала в решении организационных вопросов;

3.2.7.5 оказание информационного, консультационного и иного содействия редакции научного журнала;

3.2.7.6 повышение профессионального и эстетического уровня журнала;

3.2.7.7 содействие расширению читательской аудитории журнала.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.03.01 - 2019
ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНЫХ ЖУРНАЛАХ ВГТУ	

3.3 Редакционная коллегия научного журнала.

3.3.1 Редакционная коллегия создается в целях осуществления контроля обеспечения его высокого качества.

3.3.2 В своей работе редакционная коллегия руководствуется законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, иными нормативными актами Российской Федерации и настоящим Положением.

3.3.3 Редакционная коллегия строит свою работу на принципах коллегиальности, равноправия и независимости.

3.3.4 Члены редакционной коллегии принимают участие в ее работе на общественных началах.

3.3.5 Редакционная коллегия формируется из числа наиболее авторитетных ученых на основе добровольного участия. Состав редакционной коллегии утверждается приказом ректора ВГТУ.

3.3.6 Функции и задачи редакционной коллегии:

3.3.6.1 определение приоритетной тематики журнала;

3.3.6.2 участие в формировании перспективных и годовых тематических планов издания журнала;

3.3.6.3 организация и непосредственное участие в рецензировании представленных к изданию рукописей. Методическое руководство по рецензированию авторских работ и подготовка заключений о целесообразности и условиях их издания в журнале;

3.3.6.4 работа с авторами, направленная на повышение актуальности, ценности для читателя и экономической эффективности журнала;

3.3.6.5 выработка рекомендаций по организации, развитию и совершенствованию редакционно-издательской деятельности журнала;

3.3.6.6 анализ замечаний и предложений читателей о качестве и содержании журнала и принятие по ним соответствующих решений;

3.3.6.7 разработка предложений и содействие редакции по популяризации журнала среди научного сообщества.

3.4 Редакция научного журнала:

3.4.1 осуществляет непосредственное взаимодействие с авторами;

3.4.2 решает оперативные вопросы функционирования журнала;

3.4.3 обеспечивает обязательную проверку всех поступивших материалов в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и принимает к рассмотрению только те из них, уровень оригинальности которых достигает 85 % (в соответствии с распоряжением проректора по научной работе от 27.08.2018 № 107р).

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.03.01 - 2019
ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНЫХ ЖУРНАЛАХ ВГТУ	

#### **4 Рецензирование авторских материалов**

4.1 С целью регламентирования взаимоотношений с авторами в части порядка представления материалов для публикаций журнал разрабатывает Инструкцию для авторов по представлению статей для публикации в научном журнале.

4.2 Авторы направляют в редакцию статьи в соответствии с Инструкцией для авторов по представлению статей для публикации в научном журнале;

4.3 Все рукописи, поступающие в журнал, направляются на рецензирование независимому эксперту. К экспертизе могут привлекаться члены редакционной коллегии.

4.4 К рецензированию не привлекаются специалисты, являющиеся авторами статьи, или иные заинтересованные лица.

4.5 Рецензенты уведомляются о том, что присланные им рукописи являются частной собственностью авторов и относятся к сведениям, не подлежащим разглашению. Рецензентам не разрешается делать копии статей для своих нужд.

4.6 Рецензирование проводится анонимно. Автору рецензируемой работы предоставляется возможность ознакомиться с текстом рецензии в случае его несогласия с выводами рецензента.

4.7 Нарушение анонимности возможно только в случае заявления рецензента о недостоверности или фальсификации материалов, изложенных в статье.

4.8 Рецензент (член редколлегии или независимый эксперт) в течение 30 дней выносит заключение о возможности публикации статьи.

4.9 Редакция по электронной почте сообщает автору результаты рецензирования.

4.10 Если в рецензии на статью имеется указание на необходимость ее исправления, то статью направляют автору на доработку. В этом случае датой поступления в редакцию считается дата возвращения доработанной статьи.

4.11 В случае несогласия с мнением рецензента автор статьи имеет право предоставить аргументированный ответ в редакцию журнала. Статья может быть направлена на повторное рецензирование либо на согласование в редакционную коллегию.

4.12 Решение о целесообразности публикации статьи после рецензирования принимается редакционной коллегией.

4.13 В случае положительного заключения главный редактор журнала (заместитель главного редактора) определяет очередность публикаций в зависимости от тематической направленности очередного номера журнала.

4.14 Редакция не берет на себя обязательства по срокам публикации статей.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.03.01 - 2019
ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНЫХ ЖУРНАЛАХ ВГТУ	

## 5 Редакционно-издательский процесс

5.1 В целях регламентирования выпуска журналов ВГТУ редакция обязана строго придерживаться плана-графика выхода в свет периодических изданий.

5.2 Редакция предоставляет оригинал-макет выпуска журнала на первичную проверку в отдел сопровождения научных публикаций ЦПА в распечатанном виде либо в электронном виде в формате doc или docx.

5.3 Редакция подготавливает комплект документов для каждого выпуска журнала: заключение главного редактора и выписка из протокола заседания редакционной коллегии.

5.4 После исправления всех замечаний скорректированный оригинал-макет в формате pdf предоставляется на сверку в отдел сопровождения научных публикаций ЦПА.

5.5 Окончательная версия выпуска журнала в формате pdf направляется для тиражирования в отдел оперативной полиграфии издательства ЦПА или на участок оперативной полиграфии издательства ЦПА только отделом сопровождения научных публикаций ЦПА.

5.6 Редакция журнала в день выхода издания в свет направляет в отдел сопровождения научных публикаций ЦПА обложку оригинал-макета номера журнала в формате pdf в целях формирования файла для обязательной рассылки.

5.7 Рассылка обязательного экземпляра документа (периодического научного издания) осуществляется в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» следующими отделами и службами ВГТУ:

5.7.1 отделом оперативной полиграфии/участком оперативной полиграфии издательства ЦПА в день выхода в свет первой партии тиража печатных изданий по определенному законодательством Российской Федерации списку;

5.7.2 отделом сопровождения научных публикаций ЦПА в срок до 7 дней после даты выхода в свет очередного номера печатного издания в электронном виде в Российскую государственную библиотеку и в информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС).