

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»

**Утверждено**  
В составе образовательной программы  
Учебно-методическим советом ВГТУ  
28.04.2022 г. протокол № 2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**дисциплины**

**ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**Специальность:** 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

**Квалификация выпускника:** специалист по земельно-имущественным отношениям

**Нормативный срок обучения:** 2 года 10 месяцев

**Форма обучения:** очная

Год начала подготовки 2022 г.

Обсуждено на заседании методического совета СПК 18.02.2022 года.  
Протокол № 6

Председатель методического совета СПК

Сергеева С.И.

(подпись)

Одобрено на заседании педагогического совета СПК 25.02.2022 года.  
Протокол № 6

Председатель педагогического совета СПК

Дёгтев Д.Н.

(подпись)

2022

Программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 486.

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчик:

Мурсалов А.В., кандидат исторических наук, преподаватель строительного-политехнического колледжа

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------|----|
| 1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....                         | 4  |
| 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..                | 6  |
| 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....                    | 8  |
| 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....                         | 11 |
| 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ<br>ДИСЦИПЛИНЫ ..... | 13 |

# **1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

### **1.1 Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области земельно-имущественных отношений.

### **1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к профессиональному учебному циклу общепрофессиональных дисциплин учебного плана.

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:  
использовать необходимые нормативные правовые документы;  
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;  
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:  
основные положения Конституции Российской Федерации;  
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;  
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

организационно-правовые формы юридических лиц;  
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;  
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;  
правила оплаты труда;

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

право социальной защиты граждан;

понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

виды административных правонарушений и административной ответственности;

нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

пользования справочными правовыми системами: Консультант Плюс, Гарант;

взаимодействия с коллегами (одногоруппниками), руководством (преподавателем) в процессе выполнения семинарских заданий, носящих практическую направленность;

чтения и понимания содержания нормативных и других правовых актов, непосредственно относящихся к профессиональной деятельности;

планирования предпринимательской деятельности посредством открытия собственного дела.

#### **1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;

самостоятельной работы обучающегося 32 часа.

В том числе часов вариативной части: 20 часов.

Объем практической подготовки - 54 часа.

## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения профессиональной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код    | Наименование результата обучения                                                                                                                                                             |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1 | Составлять земельный баланс района.                                                                                                                                                          |
| ПК 1.2 | Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.                                                                          |
| ПК 1.3 | Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.                                                                              |
| ПК 1.4 | Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.                                                                                                         |
| ПК 1.5 | Осуществлять мониторинг земель территории.                                                                                                                                                   |
| ПК 2.1 | Выполнять комплекс кадастровых процедур.                                                                                                                                                     |
| ПК 2.2 | Определять кадастровую стоимость земель.                                                                                                                                                     |
| ПК 2.3 | Выполнять кадастровую съемку.                                                                                                                                                                |
| ПК 2.4 | Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.                                                                                                                           |
| ПК 3.1 | Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.                                                                                       |
| ПК 3.2 | Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.                                                                                 |
| ПК 3.3 | Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.                                                                                                                          |
| ПК 3.4 | Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.                                                                                                                      |
| ПК 3.5 | Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.                                                                                                                         |
| ПК 4.1 | Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.                                                                                 |
| ПК 4.2 | Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.                                                                                                 |
| ПК 4.3 | Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.                                                                   |
| ПК 4.4 | Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.                                                                      |
| ПК 4.5 | Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.                                                                                                                   |
| ПК 4.6 | Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.                                                                |
| ОК 1   | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.                                                                                       |
| ОК 2   | Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. |
| ОК 3   | Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.                                          |
| ОК 4   | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.                                                                                                              |
| ОК 5   | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.                                       |

|       |                                                                                                                                                       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 6  | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.                             |
| ОК 7  | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 8  | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.                                                                                      |
| ОК 9  | Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.           |
| ОК 10 | Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.                           |

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>                                                                                    | <b>Объем часов</b> | <b>В том числе в форме практической подготовки</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                                                                 | 96                 | 54                                                 |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>                                                      | 64                 |                                                    |
| в том числе:                                                                                                 |                    |                                                    |
| лекции                                                                                                       | 32                 | 18                                                 |
| лабораторные работы                                                                                          | -                  |                                                    |
| практические занятия                                                                                         | 32                 | 18                                                 |
| контрольные работы                                                                                           | -                  |                                                    |
| <b>Консультации</b>                                                                                          | -                  |                                                    |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего) с обоснованием расчета времени необходимого на выполнение</b> | 32                 | 18                                                 |
| в том числе:                                                                                                 |                    |                                                    |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)                                                       | -                  |                                                    |
| <b>Промежуточная аттестация в форме зачёта - 5 семестр</b>                                                   |                    |                                                    |

### 3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов (в т.ч. практ. подг.) | Уровень освоения |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| 1                           | 2                                                                                                                                                            | 3                                 | 4                |
| <b>Раздел 1.</b>            | <i>Правовое регулирование производственных (экономических) отношений</i>                                                                                     |                                   |                  |
| <b>Тема 1.1.</b>            | Правовое регулирование производственных (экономических) отношений (в сфере земельно-имущественных отношений)                                                 | 2                                 | 2                |
|                             | 1. Понятие и виды экономических отношений                                                                                                                    |                                   |                  |
|                             | 2. Предпринимательская деятельность и наемный труд                                                                                                           |                                   |                  |
|                             | Практические занятия:<br>Нормативные (и другие) правовые акты, регулирующие земельно-имущественные отношения                                                 | 2                                 |                  |
|                             | Самостоятельная работа:<br>Предпринимательская деятельность в сфере ЗИО                                                                                      | 2                                 |                  |
| <b>Раздел 2.</b>            | <i>Правовое регулирование предпринимательской деятельности</i>                                                                                               |                                   |                  |
| <b>Тема 2.1.</b>            | Субъекты предпринимательской деятельности и основы их правового статуса                                                                                      | 2                                 | 2                |
|                             | 1. Субъекты предпринимательской деятельности                                                                                                                 |                                   |                  |
|                             | 2. Право собственности                                                                                                                                       |                                   |                  |
|                             | 3. Формы собственности                                                                                                                                       |                                   |                  |
|                             | Практические занятия                                                                                                                                         | 2                                 |                  |
|                             | Самостоятельная работа:<br>Субъекты предпринимательской деятельности в сфере ЗИО                                                                             | 4                                 |                  |
| <b>Тема 2.2.</b>            | Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности                                                                                     | 2                                 | 2                |
|                             | Специалист по ЗИО как должностное лицо                                                                                                                       | 2                                 |                  |
|                             | 1. Правовой статус индивидуального предпринимателя (ИП)                                                                                                      |                                   |                  |
|                             | 2. Условия приобретения статуса ИП                                                                                                                           |                                   |                  |
|                             | 3. Государственная регистрация ИП                                                                                                                            |                                   |                  |
|                             | Практические занятия:<br>Индивидуальный предприниматель (ИП)                                                                                                 | 2                                 |                  |
|                             | Специалист по ЗИО как должностное лицо                                                                                                                       | 2                                 |                  |
|                             | Самостоятельная работа:<br>Индивидуальный предприниматель (ИП)                                                                                               | 2                                 |                  |
|                             | Специалист по ЗИО как должностное лицо                                                                                                                       | 2                                 |                  |
| <b>Тема 2.3.</b>            | Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности (земельно-имущественных отношений)                                                            | 4                                 | 2                |
|                             | 1. Понятие и признаки юридического лица (ЮЛ)                                                                                                                 |                                   |                  |

|                  |                                                                                                                                                                 |        |   |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|
|                  | 2. Понятие и основания ликвидации ЮЛ                                                                                                                            |        |   |
|                  | 3. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности                                                                                   |        |   |
|                  | Практические занятия: Юридические лица как субъекты ЗИО                                                                                                         | 4      |   |
| <b>Раздел 3.</b> | <i>Правовое регулирование договорных отношений</i>                                                                                                              |        |   |
| <b>Тема 3.1.</b> | Гражданско-правовой договор (специалиста по ЗИО). Общие положения                                                                                               | 4      | 2 |
|                  | 1. Понятие гражданско-правового договора                                                                                                                        |        |   |
|                  | 2. Содержание гражданско-правового договора                                                                                                                     |        |   |
|                  | 3. Форма гражданско-правового договора                                                                                                                          |        |   |
|                  | Практические занятия: Гражданско-правовой договор специалиста по ЗИО. Основные положения                                                                        | 4      |   |
|                  | Самостоятельная работа по темам:<br>«Гражданский Кодекс Российской Федерации»<br>«Гражданско-правовой договор специалиста по ЗИО»                               | 4<br>2 |   |
| <b>Тема 3.2.</b> | Исполнение договорных обязательств                                                                                                                              | 4      | 3 |
|                  | 1. Понятие и принципы исполнения договорных обязательств                                                                                                        |        |   |
|                  | 2. Встречное исполнение обязательств                                                                                                                            |        |   |
|                  | 3. Виды договорной ответственности                                                                                                                              |        |   |
|                  | Практические занятия                                                                                                                                            | 4      |   |
|                  | Самостоятельная работа по темам:<br>«Нормативные и другие правовые акты в сфере гражданского права»<br>«Исполнение договорных обязательств специалистом по ЗИО» | 2<br>2 |   |
| <b>Раздел 4.</b> | <i>Трудовое право</i>                                                                                                                                           |        |   |
| <b>Тема 4.1.</b> | Трудовое право и Трудовой Кодекс Российской Федерации                                                                                                           | 2      | 2 |
|                  | Трудовое право и профессиональная деятельность специалиста по ЗИО                                                                                               | 2      |   |
|                  | 1. Трудовое право как отрасль российского права                                                                                                                 |        |   |
|                  | 2. Предмет и метод трудового права                                                                                                                              |        |   |
|                  | 3. Характеристика Трудового Кодекса РФ                                                                                                                          |        |   |
|                  | Практические занятия:<br>Специфика трудового права                                                                                                              | 2      |   |
|                  | Трудовое право и профессиональная деятельность специалиста по ЗИО                                                                                               | 2      |   |
|                  | Самостоятельная работа:<br>Основные структурные элементы трудового права<br>Влияние трудового права на профессиональную деятельность специалиста по ЗИО         | 2<br>2 |   |
| <b>Тема 4.2.</b> | Трудовой договор. Общие положения                                                                                                                               | 2      | 3 |
|                  | Трудовой договор специалиста по ЗИО                                                                                                                             | 2      |   |
|                  | 1. Заключение трудового договора                                                                                                                                |        |   |
|                  | 2. Изменение трудового договора                                                                                                                                 |        |   |
|                  | 3. Расторжение трудового договора                                                                                                                               |        |   |
|                  | Практические занятия:                                                                                                                                           |        |   |

|                  |                                                                                           |    |   |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
|                  | Трудовой договор. Основные положения                                                      | 2  |   |
|                  | Трудовой договор специалиста по ЗИО                                                       | 2  |   |
|                  | Самостоятельная работа:                                                                   |    |   |
|                  | Составление трудового договора                                                            | 2  |   |
| <b>Тема 4.3.</b> | Составление трудового договора специалиста по ЗИО                                         | 2  |   |
|                  | Трудовой Кодекс РФ: отдельные положения, характеризующие специфику трудовой деятельности. | 2  | 3 |
|                  | ТК РФ о графике работы и отдыха, оплате труда специалиста по ЗИО                          | 2  |   |
|                  | 1. Рабочее время                                                                          |    |   |
|                  | 2. Время отдыха                                                                           |    |   |
|                  | 3. Оплата труда                                                                           |    |   |
|                  | Практические занятия:                                                                     |    |   |
|                  | ТК РФ о трудовой деятельности отдельных категорий граждан РФ                              | 2  |   |
|                  | ТК РФ о трудовой деятельности специалиста по ЗИО                                          | 2  |   |
|                  | Самостоятельная работа по темам:                                                          |    |   |
|                  | «Трудовой Кодекс Российской Федерации»                                                    | 2  |   |
|                  | «ТК РФ как регулятор деятельности специалиста по ЗИО»                                     | 2  |   |
| <b>Всего:</b>    |                                                                                           | 96 |   |

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГТУ.

Комплект учебной мебели:

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- рабочие места обучающихся (столы, стулья)

Переносное техническое оборудование:

- проектор;
- экран;
- ноутбук.

### **4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **4.2.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):**

Основные источники:

1. **Анисимов, Алексей Павлович.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебник и практикум для СПО / Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чикильдина А. Ю. ; под ред. Рыженкова А.Я. – 4-е изд. ; пер. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 317 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07095-8 : 769.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438858>

2. **Правовое обеспечение профессиональной деятельности :** Учебник для СПО / под ред. Авдийского В.И., Букаловой Л.А. – 4-е изд. ; пер. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 333 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-04995-4 : 799.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433550>

3. **Волков, Александр Михайлович.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебник для СПО / Волков А. М., Лютягина Е. А. ; под общ. ред. Волкова А.М. – 2-е изд. ; пер. и доп. – Москва :

Издательство Юрайт, 2019. – 235 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-04770-7 : 589.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/436472>

4. **Капустин, Анатолий Яковлевич.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебник и практикум для СПО / Капустин А. Я., Беликова К. М. ; под ред. Капустина А.Я. – 2-е изд. ; пер. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 382 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02770-9 : 719.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433377>

5. **Иванова, Екатерина Викторовна.** Предпринимательское право : Учебник для СПО / Иванова Е. В. – 3-е изд. ; пер. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 272 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09638-5 : 539.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433319>

Дополнительные источники:

1. **Бакарджиев, Ян Владимирович.** Теория государства и права в 2 ч. Часть 1 : Учебник для СПО / Бакарджиев Я. В., Ромашов Р. А., Рыбаков В. А. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 195 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9009-6 : 509.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434691>

2. **Бакарджиев, Ян Владимирович.** Теория государства и права в 2 ч. Часть 2 : Учебник для СПО / Бакарджиев Я. В., Рыбаков В. А., Ромашов Р. А. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 304 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9012-6 : 739.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434709>

3. **Бялт, Виктор Сергеевич.** Теория государства и права : Учебное пособие для СПО / Бялт В. С. – 2-е изд. ; испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10055-6 : 249.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438116>

4. **Правоведение** : Учебник для СПО / под ред. Белова В. А., Абросимовой Е.А. – 4-е изд. ; пер. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 414 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10255-0 : 969.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/456507>

**4.2.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:**

1. ОС Windows 7 Pro;
2. MS Office 2007;
3. Google Chrome;

4. Acrobat Reader DC;
5. LibreOffice 6.4.0.3
6. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс

#### 4.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. <http://www.law-n-life.ru/>
2. <http://www.jurn.ru/smi/pressa/admin-pravo.htm>
3. <http://zhurnal-rp.ru/>
4. <http://samtan.ucoz.ru/load/3>
5. [http://grigenik.ucoz.ru/load/knigi\\_po\\_stroitelstvu/pravovoe\\_obespechenie\\_professionalnoj\\_deyatelnosti/7-1-0-287](http://grigenik.ucoz.ru/load/knigi_po_stroitelstvu/pravovoe_obespechenie_professionalnoj_deyatelnosti/7-1-0-287)
6. <http://www.hse.ru/sci/publications/4303073.html>

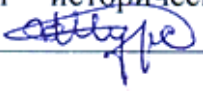
### 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)<br>Практический опыт                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Формы и методы контроля и оценки<br>результатов обучения                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Умения:</b><br/>использовать необходимые нормативные правовые документы;<br/>защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;<br/>анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p><b>Знания:</b><br/>основных положений Конституции Российской Федерации;<br/>прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации;<br/>понятий правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;<br/>законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> | <p><b>Текущий контроль:</b><br/>текущий контроль на занятии, устный и письменный опрос.<br/>Оценка результатов выполнения практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b><br/>экспертная оценка при сдаче зачета</p> |

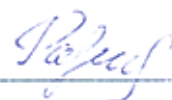
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p> организационно-правовые формы<br/> юридических лиц;<br/> правовое положение субъектов<br/> предпринимательской деятельности;<br/> права и обязанности работников в сфере<br/> профессиональной деятельности;<br/> порядок заключения трудового договора<br/> и основания его прекращения;<br/> правила оплаты труда;<br/> роль государственного регулирования в<br/> обеспечении занятости населения;<br/> право социальной защиты граждан;<br/> понятие дисциплинарной и<br/> материальной ответственности работника;<br/> виды административных<br/> правонарушений и административной<br/> ответственности;<br/> нормы защиты нарушенных прав и<br/> судебный порядок разрешения споров. </p> <p> <b>Практический опыт:</b><br/> пользования справочными правовыми<br/> системами: Консультант Плюс, Гарант<br/> взаимодействия с коллегами<br/> (однотруппниками), руководством<br/> (преподавателем) в процессе выполнения<br/> семинарских заданий, носящих<br/> практическую направленность<br/> чтения и понимания содержания<br/> нормативных и других правовых актов,<br/> непосредственно относящихся к<br/> профессиональной деятельности<br/> планирования предпринимательской<br/> деятельности посредством открытия<br/> собственного дела </p> |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**Разработчик:**

ВГТУ, кандидат исторических наук, преподаватель строительного-политехнического колледжа  Мурсалов А.В.

**Руководитель образовательной программы**

Преподаватель строительного-политехнического колледжа,  
канд. с.-х. наук



Г.А. Радцевич

**Эксперт**

ООО НПО «ГеоГИС»  
(место работы)



(подпись)



М.П.  
организации