МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено
В составе образовательной программы
Учебно-методическим советом ВГТУ
21.01.2026 г. протокол № 4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

УП.01 Учебная практика.
Составление и оформление проектной документации
объекта капитального строительства
(индекс по учебному плану) *(наименование дисциплины)*

Специальность: 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация выпускника: техник
Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев
Форма обучения: очная
Год начала подготовки: 2026 г.

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК «10» 12. 2025 г.
Протокол № 4.
Председатель методического совета СПК Сергеева С.И._____.
(Ф.И.О., подпись)

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК «18» 12. 2025 г.
Протокол № 4.
Председатель педагогического совета СПК Донцова Н.А._____
(Ф.И.О., подпись)

2026

Программа учебной дисциплиныразработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного приказом Министерством Просвещения Российской Федерации от 25.06.2024 № 442

Организация-разработчик:ВГТУ

Разработчики:

МакушинаЮлияВалерьевна,преподаватель

(Ф.И.О.,ученаястепень,звание,должность)

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯХАРАКТЕРИСТИКАРАБОЧЕЙПРОГРАММЫПРАКТИКИ...
2 СТРУКТУРАИСОДЕРЖАНИЕПРАКТИКИ.....
3 УСЛОВИЯРЕАЛИЗАЦИИРАБОЧЕЙПРОГРАММЫПРАКТИКИ.....
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....

1 ОБЩАЯХАРАКТЕРИСТИКАРАБОЧЕЙПРОГРАММЫПРАКТИКИ

Планирование и организация практики на всех ее этапах должныобеспечивать: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков,практическогоопытаи их усложнение по мереперехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

МестопрактикивструктуреППССЗ

Рабочая программа УП 01.01 «Учебная практика. Составление и оформление проектной документации на объектах капитального строительства», входит в программу МДК 01.01 а также является частью ППССЗ СПОпоспециальности08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», обеспечивающей реализацию ФГОС СПО, и относится к профессиональномуциклу учебного плана, а именно: ПМ. 01 «Составление и оформление проектной документации на объектах капитального строительства».

Цельизадачипрактики

ЦелюУП01.01«Учебнаяпрактика.Составлениеиоформлениепроектной документации на объектах капитального строительства»является:

- освоениевсегопроцессапроектированияздaнийисооружений;
- знание нормативных и законодательных документов изучение основ организации проектного и строительного дела
– приобретениепрактическихнавыковпроектированияздaний;
– обобщениеисовершенствованиезнаний,полученныхвпроцессеобучения, примененных на практике;
– развитиенавыковорганизаторскойработывтрудовомколлективе;

Задачами практики являются:

сформировать, закрепить, развить практические навыки и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с проектированием зданий и сооружений.

Количествочасовнаосвоениепрограммыпрактики:

Программа рассчитана на прохождение обучающимися УП 01.01 «Учебная практика. Составление и оформление проектной документации на объектах капитального строительства» практики в объеме 72 часов. Из них за счет часов вариативной части – 0 часов.

Вид,способыиформыпроведенияпрактики(втомчислевформе практическойподготовки).

Реализацияпрограммыучебнойпрактикипредполагаетналичиеучебных кабинетов.

Оборудованиеучебногокабинетаирабочихместдляпроведения

УП 01.01. «Учебной практики. Составлениеиоформлениепроектной документации на объектах капитального строительства» предполагает наличие:

посадочныхместпоколичествуобучающихся;

рабочего места преподавателя;

доскиклассной;

наглядныхпособий(плакатов,схем,макетов,стендов);

образцов отделочных и облицовочных материалов;

учебно-методических комплексов;

компьютеровслицензионнымпрограммнымобеспечением,установленными программами графических редакторов (AutoCAD, NANOCAD);

Планируемыерезультатыобученияприпрохожденииипрактики.

Профессиональныекомпетенции:

ПК1.1Выбиратьтиповыеконструктивныерешениястроительных конструкций зданий.

ПК1.2Выполнятьстандартные(типовые)расчетыстроительныхконструкций

ПК1.3Разрабатыватьархитектурно-строительныечертежисиспользованием средств автоматизированного проектирования

Общие компетенции:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональнойдеятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК04.Эффективновзаимодействоватьиработатьвколлективеикоманде;
- ОК05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2 СТРУКТУРАИСОДЕРЖАНИЕПРАКТИКИ

Тематическийпланисодержаниепрактики

Планируемыерезультаты	Видыработ	Номерзаданияпопрактике	Наименованиелаборатории, необходимоеоборудование	Количествочасов
1	2	3	4	5
ОК01 ОК02 ОК04	Изучениевсехвидовнормативной строительнойдокументации, применяемых при проектировании,строительстве (включаяизыскания), эксплуатациииликвидациизданийисооруженийнатерриторииРоссийской Федерации	№1	Наличиевучебномкабинете: -посадочныхместпоколичествуобучающихся; -рабочегоместапреподавателя; -доскиклассной; -наглядныхпособий(плакатов, схем,макетов,стендов); -образцовотделочныхиоблицовочныхматериалов; -учебно-методических комплексов;	6
ОК. 01 ОК04 ПК1.1	Подбориобсуждениепроекта двухэтажногогражданского зданияизмелкоразмерных элементов,длядальнейшей детальнойразработкипланов проекта,выборастроительных конструкцийиматериалов.	№2	Наличиевучебномкабинете: -посадочныхместпо количествуобучающихся; -рабочегоместапреподавателя; -доскиклассной; -наглядныхпособий(плакатов, схем,макетов,стендов); -образцовотделочныхи облицовочныхматериалов; -учебно-методических комплексов;	4
ПК1.3 ПК1.4 ОК. 01 ОК02 ОК04 ОК09	Ознакомлениеспрограммными продуктамиграфических редакторов. Изучениеинтерфейсапрограмм. Настройкарабочегопространства дляпостроениячертежей согласнонормативамГОСТ. Настройкатекстовыхрежимов. Настройкаразмерныхстилейв программе.	№3	Наличиевучебномкабинете: -посадочныхместпо количествуобучающихся; -рабочегоместапреподавателя; -доскиклассной; -наглядныхпособий(плакатов, схем,макетов,стендов); -образцовотделочныхи облицовочныхматериалов; -учебно-методических комплексов; -компьютеровслицензионным программнымобеспечением, установленнымипрограммами графическихредакторов (AutoCAD,NANOCAD);	8
ПК1.1 ПК1.3 ПК1.4	Разбивкаосей,дляпостроения плана. Привязкастен.	№4	Наличиевучебномкабинете: -посадочныхместпо количествуобучающихся;	18

ОК. 01	Построениепланапервогоэтажа		-рабочегоместапреподавателя;	
ОК02 ОК04 ОК07	гражданскогодвухэтажного здания.		-доскиклассной; -наглядныхпособий(плакатов, схем,макетов,стендов); -образцовотделочныхиоблицовочныхматериалов; -учебно-методических комплексов; -компьютеровслицензионнымпрограммнымобеспечением, установленнымипрограммами графическихредакторов (AutoCAD,NANOCAD);	
ПК1.1 ПК1.3 ПК1.4 ОК. 01 ОК02 ОК04 ОК09	Проектированиеконструкции лестницы,исходяизпроектного решениядвухэтажного гражданскогоздания.	№5	Наличиевучебномкабинете: -посадочныхместпо количествуобучающихся; -рабочегоместапреподавателя; -доскиклассной; -наглядныхпособий(плакатов, схем,макетов,стендов); -образцовотделочныхи облицовочныхматериалов; -учебно-методических комплексов; -компьютеровслицензионным программнымобеспечением, установленнымипрограммами графическихредакторов (AutoCAD,NANOCAD);	6
ПК1.3 ПК1.4 ОК. 01 ОК02 ОК04 ОК09	Построениепланавторогоэтажа гражданскогодвухэтажного здания.	№6	Наличиевучебномкабинете: -посадочныхместпо количествуобучающихся; -рабочегоместапреподавателя; -доскиклассной; -наглядныхпособий(плакатов, схем,макетов,стендов); -образцовотделочныхи облицовочныхматериалов; -учебно-методических комплексов; -компьютеровслицензионным программнымобеспечением, установленнымипрограммами графическихредакторов (AutoCAD,NANOCAD);	6
ПК1.1 ПК1.3 ПК1.4 ОК. 01 ОК02 ОК04 ОК07	Построениепланаподвального помещениягражданского двухэтажногоздания.	№7	Наличиевучебномкабинете: -посадочныхместпо количествуобучающихся; -рабочегоместапреподавателя; -доскиклассной; -наглядныхпособий(плакатов, схем,макетов,стендов); -образцовотделочныхи облицовочныхматериалов;	4

			-учебно-методических	
			комплексов; - компьютеровслицензионнымп рограммным обеспечением, установленнымипрограммами графических редакторов (AutoCAD, NANOCAD);	
ПК1.3 ПК1.4 ОК. 01 ОК02 ОК04 ОК09	Построениефасададвухэтажного гражданскогоздания.	№8	Наличиевучебномкабинете: -посадочныхместпо количествуобучающихся; -рабочегоместапреподавателя; -доскиклассной; -наглядныхпособий(плакатов, схем,макетов,стендов); -образцовотделочныхи облицовочныхматериалов; -учебно-методических комплексов; -компьютеровслицензионным программнымобеспечением, установленнымипрограммами графическихредакторов (AutoCAD,NANOCAD);	6
ПК1.3 ПК1.4 ОК. 01 ОК02 ОК04 ОК07	Размещениепроектанагенплане местности.	№9	Наличиевучебномкабинете: -посадочныхместпо количествуобучающихся; -рабочегоместапреподавателя; -доскиклассной; -наглядныхпособий(плакатов, схем,макетов,стендов); -образцовотделочныхи облицовочныхматериалов; -учебно-методических комплексов; -компьютеровслицензионным программнымобеспечением, установленнымипрограммами графическихредакторов (AutoCAD,NANOCAD);	4
ПК1.3 ПК1.4 ОК. 01 ОК02 ОК04 ОК09	Окончательноеоформление чертежейсогласноГОСТ. Составлениетаблицэкспликации помещений.Работасразличными текстовымистилями.	№10	Наличиевучебномкабинете: -посадочныхместпо количествуобучающихся; -рабочегоместапреподавателя; -доскиклассной; -наглядныхпособий(плакатов, схем,макетов,стендов); -образцовотделочныхи облицовочныхматериалов; -учебно-методических комплексов; -компьютеровслицензионным программнымобеспечением, установленнымипрограммами графическихредакторов (AutoCAD,NANOCAD);	4

ПК1.3 ПК1.4 ОК. 01 ОК02 ОК04 ОК09	Подготовкаиоформление пояснительнойзапискикпроекту. Оформлениеотчетапопрактике.	№11	Наличиевучебномкабинете: -посадочныхместпо количествуобучающихся; -рабочегоместапреподавателя; -доскиклассной; -наглядныхпособий(плакатов, схем,макетов,стендов); -образцовотделочныхи облицовочныхматериалов; -учебно-методических комплексов; -компьютеровслицензионным программнымобеспечением, установленнымипрограммами графическихредакторов (AutoCAD,NANOCAD);	6

ПереченьзаданийпоУП01.01«Учебнаяпрактика.Составлениеи оформление проектной документации объекта капитального строительства» **практике**попроектированиюзданийисооружений.

3 УСЛОВИЯРЕАЛИЗАЦИИПРОГРАММЫПРАКТИКИ

Требованиякбазампрактики:

Требованиякматериально-техническомуобеспечениюпрограммыпрактики, место проведения и сроки, согласно УП и КУГ[1].

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическимтребованиям,противопожарнымправиламинормам охраны здоровья обучающихся. В период практики используются:

- учебная аудитория (№_) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специальноймебелью для обучающихся и преподавателя, оборудованная техническими средствами обучения: компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедиа-проектором, экраном, наборами демонстрационного оборудования;
- аудиториядляпроведениялекционныхзанятий–организационного собрания по практике и для сдачи отчетов по практике;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованное специализированной мебелью, оборудованное техническими средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионнымпрограммным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электроннуюинформационно-образовательнуюсредууниверситета.Конкретное материально-техническоеобеспечениепрактикиправадоступаобучающегосяк информационнымресурсамопределяютсяруководителемпрактикиконкретного обучающегося,исходяизиндивидуальногозаданиянапрактику.

[1]Привыборместпрохожденияпрактикдлялицсограниченнымивозможностямиздоровьянеобходимоучитыватьих состояние здоровья и соответствующие требования по доступности среды.

Прохождение практики в профильных организациях, располагающих необходимой материально-технической базой в соответствии с требованиями рабочей программы практики и обеспечивающих соблюдение санитарно-эпидемиологических правил, требований противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности организуется в соответствии с договором об организации практической подготовки при проведении практики обучающихся. Профильные организации в соответствии с договором создают условия для получения обучающимися опыта профессиональной деятельности, предоставляют обучающимся и руководителю практики возможность пользоваться помещениями организации (лабораторией, кабинетами, библиотекой), предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.

Профильные организации для организации практической подготовки при проведении практики: (перечислить организации, базы практики - при наличии).

Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения рабочей программы практики

Перечень всех видов инструктажей, а именно: по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, внутреннему распорядку и т.п., при необходимости прохождение комиссий (например, медицинской) и получение необходимых допусков, проведение экскурсий и лекций, сбор и обобщение студентами необходимого информационного материала, ознакомление с производственными системами, комплексами, оборудованием, устройствами и приборами, планирование и проведение измерений и экспериментов, проектирование и выполнение расчётов, изготовление опытных образцов (макетов), самостоятельная работа.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Переченьресурсовинформационно-телекоммуникационнойсети «Интернет»,необходимыхдляосвоениядисциплины.

4 КОНТРОЛЬИОЦЕНКАРЕЗУЛЬТАТОВОСВОЕНИЯПРАКТИКИ.

Контроль и оценка результатов практики осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Оценка результатов выполняется на основе фонда оценочных средств по практике и отчетных документов, подготовленных обучающимся.

Формой промежуточной аттестации по практике являетсядифференцированный зачет (зачет).

Дляполученияоценкипопрактикеобучающийсяобязанпредставить следующий **комплектотчетныхдокументов**:

- заполненныйдневник;
- отчетпопрактике,которыйформируетсяизотчетныхдокументовпо каждому дню практики по результатам выполненных заданий.

Разработчики:

ВГТУ, преподаватель СПК_____ Макушина Ю.В.

Руководитель образовательной программы

ВГТУ, преподаватель СПК_____ Ю.В. Макушина

Эксперт

директор, Юнитехпроект "_____ Корчагин Н.В.

(место работы) *(подпись)* *(Ф.И.О)*

М.П.
организации

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ
рабочейпрограммыдисциплины

№ п/п	Наименование элемента ОП, раздела,пункта	Пунктвпредыдущей редакции	Пункт с внесенными изменениями	Реквизиты заседания, утвердившего внесение изменений