

## **АННОТАЦИЯ**

к рабочей программе дисциплины  
«Введение в профессию»

**Направление подготовки 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ**

**Профиль Управление персоналом**

**Квалификация выпускника бакалавр**

**Нормативный период обучения 5 лет**

**Форма обучения заочная**

**Год начала подготовки 2017**

**Цель изучения дисциплины:** развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций, необходимых для осуществления организационно-управленческой, информационно-аналитической, социально-психологической и проектной деятельности в области управления персоналом организаций.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- дать представление студенту о роли и значении получаемой профессии;
- сформировать представления о возможных видах профессиональной деятельности и карьеры;
- ввести в базовые понятия предмета, объекта, целей и задач изучаемых дисциплин и взаимосвязи между ними;
- изучить основы терминологии, присущей экономическим наукам;
- познакомить с принципами, методологическими основами и основными функциями и методами управления персоналом;
- освоить принципы организации самостоятельной работы и подготовки к занятиям, основных требований, предъявляемым в университете к результатам обучения;
- привить навыки работы в коллективе.

### **Перечень формируемых компетенций:**

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОПК-1 - знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации

**Общая трудоемкость дисциплины:** 3 з.е.

**Форма итогового контроля по дисциплине:** Зачет