



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОРОНЕЖСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ВГТУ

Д.К. Проскурин  
2024 г.

Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УПРАВЛЕНИИ СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

Воронеж 2024

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01-35-2024
	Положение о структурном подразделении	
	Управление стратегического развития	

1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ начальник управления стратегического развития  
Рогова Н.В.

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом от 28.12.2024  
№ 01-1-08/867

4 ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН Положения об управлении стратегического развития от 14.03.2018

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01-35-2024
	Положение о структурном подразделении	
	Управление стратегического развития	

## 1 Общие положения

1.1 Управление стратегического развития (сокращенное наименование - УСР) является структурным подразделением ВГТУ. Управление стратегического развития создано приказом ректора от 28.12.2016 № А156.

1.2 Начальник управления стратегического развития (далее - Управление) непосредственно подчиняется ректору.

1.3 Управление имеет следующую структуру:

1.3.1 отдел стратегического планирования и анализа (сокращенное наименование – ОСПА).

1.3.2 отдел сопровождения программ развития (сокращенное наименование – ОСПР);

Структуру и штатное расписание Управления утверждает ректор.

1.4 Управление реорганизуется и ликвидируется приказом ректора.

1.5 Для обеспечения своей деятельности Управление использует учебно-методическую, информационную, материально-техническую базу ВГТУ.

1.6 В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ, Правилами внутреннего распорядка ВГТУ, локальными нормативными и распорядительными документами ВГТУ и настоящим Положением.

## 2 Основные задачи

Основными задачами подразделения являются:

2.1 планирование развития ВГТУ с учетом внешних и внутренних факторов, национальных целей развития, прогнозов научно-технологического и социально-экономического развития, в том числе, тенденций развития образовательной и научно-инновационной сфер;

2.2 организация стратегического планирования деятельности ВГТУ;

2.3 подготовка предложений организационного и структурного развития ВГТУ с целью оптимизации управленческих процессов и повышения эффективности деятельности университета;

2.4 организационно-методическое обеспечение и координация деятельности структурных подразделений ВГТУ по разработке стратегии и программ развития университета;

2.5 стандартизация процедур разработки, оформления, утверждения и пересмотра проектов нормативных документов ВГТУ.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01-35-2024
	Положение о структурном подразделении	
	Управление стратегического развития	

### 3 Функции

Управление выполняет следующие функции:

3.1 Отдел стратегического планирования и анализа:

3.1.1 формирование предложений по совершенствованию организационной структуры университета, модернизации системы управления;

3.1.2 сбор и обработка данных по направлениям деятельности в целях оптимизации процесса принятия решений, планирования и повышения эффективности деятельности университета. Формирование ежегодного Плана-графика мероприятий, обеспечивающих деятельность университета, и ведение Календаря основных мероприятий;

3.1.3 оказание методической поддержки структурным подразделениям в формировании ежегодного Плана-графика мероприятий, обеспечивающих деятельность университета;

3.1.4 ведение реестра локальных нормативных актов ВГТУ;

3.1.5 методическое и документационное сопровождение разработки (актуализации), оформления, согласования, утверждения и введения в действие локальных нормативных актов ВГТУ;

3.1.6 документационное обеспечение процедуры изменения организационной структуры университета;

3.1.7 формирование приказа о системе управления ВГТУ

3.1.8 документационное наполнение разделов «Университет // Документы» и «Сведения об образовательной организации» (подразделы Основные сведения, Структура и органы управления образовательной организацией, Документы) на Internet – портале ВГТУ.

3.2 отдел сопровождения программ развития:

3.2.1 мониторинг приоритетов государственной политики в сфере образования, науки и технологий;

3.2.2 организация работы по стратегическому планированию деятельности ВГТУ;

3.2.3 методологическое, аналитическое и информационное сопровождение процессов стратегического планирования деятельности ВГТУ;

3.2.4 организация работы по формированию и актуализации стратегии и Программы развития университета;

3.2.5 обеспечение оперативного управления и контроля реализации Программы развития;

3.2.6 разработка нормативных, методических документов, регламентирующих и регулирующих процесс управления программами развития;

3.2.7 организация и участие в мероприятиях по обмену опытом с другими образовательными организациями высшего образования по вопросам деятельности отдела;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01-35-2024
	Положение о структурном подразделении	
	Управление стратегического развития	

3.2.8 организационно-методическое обеспечение и координация деятельности комиссии по стратегическому развитию;

3.2.9 организация стратегических сессий в рамках реализации программы развития университета;

3.2.10 документационное наполнение раздела «Университет // Стратегия развития ВГТУ» на Internet – портале ВГТУ.

## 4 Управление

4.1 Руководство деятельностью Управления осуществляется в соответствии с Уставом ВГТУ и настоящим Положением.

4.2 Непосредственное руководство Управлением осуществляет начальник управления. Назначение на должность и освобождение от должности начальника управления осуществляется приказом ректора, в соответствии с трудовым законодательством.

4.3 Начальник управления:

4.3.1 руководит деятельностью Управления в пределах предоставленных полномочий;

4.3.2 организует текущее и перспективное планирование деятельности Управления с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых оно создано;

4.3.3 контролирует формирование комплексных планов и иных документов, направленных на развитие ВГТУ;

4.3.4 координирует деятельность по определению ключевых направлений развития ВГТУ и выявлению проблемных областей деятельности;

4.3.5 участвует в подготовке рекомендаций и предложений, направленных на улучшение показателей деятельности университета;

4.3.6 координирует методологическое, аналитическое и информационное сопровождение процессов стратегического планирования деятельности ВГТУ;

4.3.7 осуществляет контроль деятельности структурных подразделений университета по вопросам разработки, актуализации и введения в действие локальных нормативных актов университета;

4.3.8 обеспечивает предоставление Управлением необходимой отчетности;

4.3.9 разрабатывает проекты приказов и распоряжений, принимает участие в разработке локальных актов ВГТУ по направлению деятельности Управления;

4.3.10 участвует в подборе и расстановке кадров, в решении вопросов повышения квалификации работников Управления;

4.3.11 согласовывает должностные инструкции работников Управления и служебную документацию в пределах своей компетенции;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01-35-2024
	Положение о структурном подразделении	
	Управление стратегического развития	

4.3.12 осуществляет руководство и координацию деятельности работников Управления, дает обязательные указания и поручения в пределах их должностных обязанностей и имеет право требовать от них отчета об исполнении этих указаний;

4.3.13 организует работу и взаимодействие Управления с другими структурными подразделениями университета и заинтересованными организациями в пределах предоставленных полномочий;

4.3.14 организует ведение делопроизводства в Управлении.

4.4 На период отсутствия начальника Управления в случае необходимости исполнение его обязанностей возлагается на одного из работников Управления в установленном порядке.

4.5 Управление ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел.

4.6 Контроль и проверка деятельности Управления осуществляется на основе распорядительных документов ректора.

## 5 Взаимодействие

5.1 Для организации работы по основным направлениям деятельности Управление взаимодействует со структурными подразделениями ВГТУ.

5.2 Порядок взаимодействия определяется локальными нормативными и распорядительными документами ВГТУ.

## 6 Права

6.1 Работники Управления имеют право:

6.1.1 требовать предоставления информации в рамках своих трудовых обязанностей, необходимой для выполнения закрепленных функций;

6.1.2 осуществлять проверку, контроль в рамках своих трудовых обязанностей, необходимых для выполнения закрепленных функций;

6.1.3 докладывать непосредственному начальнику о существующих проблемах при исполнении своих трудовых обязанностей;

6.1.4 осуществлять иные права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации;

6.1.5 избирать и быть избранными в органы управления ВГТУ;

6.1.6 участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях по направлению деятельности Управления;

6.1.7 обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями, получать ответы на свои обращения;

6.1.8 на материальное и финансовое обеспечение своей профессиональной деятельности;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01-35-2024
	Положение о структурном подразделении	
	Управление стратегического развития	

6.1.9 на реализацию других прав, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ и соответствующими должностными инструкциями.

6.2 Начальник Управления имеет право:

6.2.1 в установленном порядке избирать и быть избранным в органы управления ВГТУ;

6.2.2 представлять руководству ВГТУ предложения о внесении изменений в штатное расписание, приеме, увольнении и перемещениях работников Управления, их поощрении и наказании;

6.2.3 участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности ВГТУ;

6.2.4 участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других внутренних нормативных документов по вопросам деятельности Управления;

6.2.5 участвовать в установленном порядке в подготовке решений по вопросам финансового, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности Управления;

6.2.6 издавать обязательные для всех работников Управления распоряжения;

6.2.7 обжаловать приказы и распоряжения администрации ВГТУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **7 Ответственность**

7.1 Начальник Управления несет персональную ответственность:

7.1.1 за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Управление задач и функций,

7.1.2 за выполнение плана работы по всем направлениям деятельности;

7.1.3 за создание условий для эффективной работы своих подчиненных;

7.1.4 за соблюдение правил пожарной безопасности и требований охраны труда в подразделении.

7.2 Работник Управления несет ответственность:

7.2.1 за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

7.2.2 за нарушение Правил внутреннего распорядка ВГТУ;

7.2.3 за нарушение правил противопожарной безопасности и техники безопасности - в соответствии с действующим законодательством;

7.2.4 за правонарушения и преступления, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

7.2.5 за причинение материального ущерба - в соответствии с действующим трудовым законодательством.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01-35-2024
	Положение о структурном подразделении	
	<b>Управление стратегического развития</b>	

7.3 Работники Управления не вправе разглашать персональные данные работников и обучающихся университета, ставшие им известными в связи с выполнением трудовых обязанностей.