

к рабочей программе дисциплины (профессионального модуля)

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
(наименование дисциплины, профессионального модуля)

по специальности: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
(код) (наименование специальности)
1 г 10 м
(нормативный срок обучения)

Дисциплина (профессиональный модуль) Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами входит в основную образовательную программу по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Дисциплина (профессиональный модуль) Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами изучается в объеме 180 часов, которые включают (44 ч. лекций, 44 ч. практических занятий, 7 ч. самостоятельных занятий, 1 ч. консультаций, 36ч. учеб. практики, 36 ч. произв. практики, 12 ч. пр. аттест).

3. Место дисциплины (профессионального модуля) в структуре образовательной программы

Изучение дисциплины Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами требует основных знаний, умений и компетенций студента по дисциплинам: Налоги и налогообложение, Основы бухгалтерского учета, Технология составления бухгалтерской отчетности.

Дисциплина (профессиональный модуль) Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами является предшествующей для подготовки выпускной квалификационной работы.

Процесс изучения дисциплины (профессионального модуля) Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами направлен на формирование следующих **общих компетенций (ОК):**

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

–ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

–ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Процесс изучения дисциплины (профессионального модуля Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами) направлен на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК):**

–ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней

–ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

–ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы

–ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

В результате изучения дисциплины (профессионального модуля) студент должен:

Знать:

31 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;

32 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учёта;

33 современные технологии автоматизированной обработки информации;

34 виды и порядок налогообложения;

35 систему налогов Российской Федерации;¹

36 элементы налогообложения;

37 источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

38 оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

39 аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

310 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;

311 практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;

312 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета;²

313 порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;

314 правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;

315 коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;

316 образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

317 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении,

1 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

2 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;

318 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учёта;

319 современные технологии автоматизированной обработки информации виды и порядок налогообложения;

320 систему налогов Российской Федерации;³

321 учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

322 аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

323 сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;

324 объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

325 порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

326 порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;

327 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;

328 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учёта;

329 современные технологии автоматизированной обработки информации

330 виды и порядок налогообложения;

331 систему налогов Российской Федерации;⁴

332 особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

333 оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

334 начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

335 использование средств внебюджетных фондов;

336 процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

337 порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

338 образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

339 процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

Уметь:

У1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;

У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;

У3 исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды;

3 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

4 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

У4 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;⁵

У5 определять виды и порядок налогообложения;

У6 ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;

У7 выделять элементы налогообложения;

У8 определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

У9 оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

У10 организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

У11 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;

У12 исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;

У13 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;⁶

У14 заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;

У15 выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;

У16 выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;

У17 пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

У18 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;

У19 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;

У20 исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды;

У21 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;⁷

У22 проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

У23 определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

У24 применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

У25 применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

У26 оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

У27 осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

У28 проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

У29 использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

5 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

6 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

7 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

У30 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;

У31 исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;

У32 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;

У33 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;

У34 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;

У35 исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды;⁸

У36 осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

У37 заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

У38 выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

У39 оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;

У40 пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

У41 заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа

Иметь практический опыт:

П1 в организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;

П2 в обеспечении представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки;

П3 в обеспечении сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив;⁹

П4 в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

П5 в денежном измерении объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;

П6 в организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;

П7 в организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности;¹⁰

П8 в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

П9 в обеспечении представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки;

П10 в обеспечении сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив;¹¹

8 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

9 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

10 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

11 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

П11 в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

П12 в обеспечении представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки;

П13 в обеспечении сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив;

П14 в денежном измерении объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;

П15 в организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;

П16 в организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности;¹²

П17 в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

5. Содержание дисциплины (профессионального модуля)

В основе дисциплины (профессионального модуля) лежат 4 основополагающих раздела:

1. Роль налогов в осуществлении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
2. Федеральные налоги и сборы
3. Региональные и местные налоги
4. Организация расчетов с внебюджетными фондами

Обучение проходит в ходе аудиторной (практические занятия, лекции) и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые знания, навыки и умения.

7. Формы организации учебного процесса по дисциплине (профессиональному модулю)

Изучение дисциплины (профессионального модуля) Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине (профессиональному модулю) в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические занятия;
- самостоятельная работа обучающегося при изучении учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы;
- самостоятельная работа при подготовке к практическим и лабораторным занятиям;
- самостоятельная работа при выполнении индивидуального или группового задания;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При реализации дисциплины (профессионального модуля) предполагается организация практической подготовки, направленной на выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов и выполнение курсового проекта осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;
- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

8. Виды контроля

Дифференцированный зачет — 4 семестр.
(форма промежуточной аттестации)