

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора



Д.К. Проскурин

«13» ноября 2020 г.

Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ УПРАВЛЕНИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
**И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

Воронеж 2020

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 22– 2020
Положение о структурном подразделении	
<b>Управление воспитательной работы и молодежной политики</b>	

1 РАЗРАБОТАНО      рабочей группой

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ –      начальник УВРиМП  
Меркулова М.Ю.

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ      приказом  
от 13.11.2020 № 532

4 ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 22– 2020
Положение о структурном подразделении	
<b>Управление воспитательной работы и молодежной политики</b>	

## **1 Общие положения**

1.1 Управление воспитательной работы и молодежной политики (сокращенное наименование – УВРиМП) является структурным подразделением ВГТУ. Управление воспитательной работы и молодежной политики (далее – Управление) создано приказом ректора.

1.2 Начальник Управления непосредственно подчиняется проректору по воспитательной работе.

1.3 Управление имеет следующую структуру:

1.3.1 отдел внеучебной и социальной работы;

1.3.2 отдел профилактики асоциальных явлений и патриотического воспитания;

1.3.3 отдел студенческий клуб.

Структуру и штатное расписание Управления утверждает ректор.

1.4 Управление создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора по представлению проректора по воспитательной работе.

1.5 Для обеспечения своей деятельности Управление использует учебно-методическую, информационную, лабораторную, материально-техническую базу ВГТУ. Управление на договорной основе может использовать базу сторонних предприятий.

1.6 В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ, Правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными и распорядительными документами ВГТУ и настоящим Положением.

## **2 Основные задачи**

Основными задачами Управления являются:

2.1 формирование социокультурной среды ВГТУ, воспитание личностных и нравственных качеств, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;

2.2 вовлечение в социальную практику студенческой молодежи и ее информирование о потенциальных возможностях развития в рамках деятельности ВГТУ, стимулирование созидательной активности обучающихся;

2.3 создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

2.4 развитие студенческого самоуправления, поддержка студенческих инициатив и создание условий для самодетельности и самореализации обучающихся;

2.5 формирование сознательного и ответственного отношения к процессу обучения, потребности и умения трудиться;

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 22– 2020
Положение о структурном подразделении	
<b>Управление воспитательной работы и молодежной политики</b>	

2.6 организация работы по выявлению и профилактике правонарушений, экстремизма и асоциального поведения в студенческой среде;

2.7 патриотическое воспитание студенческой молодежи, привитие преемственности поколений, сохранения, распространения и развития национальной культуры;

2.8 формирование активной гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;

2.6 реализация мероприятий и проектов, направленных на оздоровление обучающихся и работников, формирование навыков здорового образа жизни, укрепление и совершенствование физического состояния, воспитание нетерпимого отношения к табакокурению, наркотикам, алкоголизму, антиобщественному поведению;

2.7 поддержка социально незащищенных категорий обучающихся;

2.8 развитие корпоративной культуры, сохранение и развитие лучших традиций университета.

### **3 Функции**

Управление выполняет следующие функции:

3.1 комплексное (программное), перспективное и текущее планирование воспитательной работы и молодежной политики ВГТУ;

3.2 составление и контроль исполнения ежегодной сметы расходов на организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы;

3.3 координация работы структурных подразделений, обеспечивающих образовательную деятельность университета, в сфере планирования, организации и проведения воспитательной работы и молодежной политики;

3.4 организация воспитательной работы, деятельности кураторов академических групп, обеспечение учебных структурных подразделений методическими материалами по ведению воспитательной работы, разработка и распространение документов по организации воспитательной работы и молодежной политики;

3.5 организация культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной патриотической и духовно-нравственной работы с обучающимися ВГТУ, проведение мероприятий в рамках направлений работы, организация любительских объединений, творческих коллективов, спортивных секций, клубов университета;

3.6 систематическое информирование обучающихся университета обо всех видах социальной поддержки, предоставляемых обучающимся, осуществление консультирования по вопросам социальной поддержки, в том числе оказание помощи в оформлении необходимых документов для получения выплат различного характера;

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 22– 2020
Положение о структурном подразделении	
<b>Управление воспитательной работы и молодежной политики</b>	

3.7 участие в реализации мероприятий, долгосрочных целевых федеральных, областных, городских программ и проектов, направленных на осуществление приоритетных направлений государства в сфере молодежной политики страны, организация участия обучающихся университета в данных мероприятиях и проектах;

3.8 взаимодействие с органами власти и общественными организациями в сфере социального обеспечения обучающихся и работников университета, а также проведения молодежной политики;

3.9 разработка рекомендаций и предложений по совершенствованию системы воспитательной работы и молодежной политики, ее материального, финансового, методического и кадрового обеспечения;

3.10 составление программы развития молодежной политики университета, представление ее на различных уровнях, организация работ по формированию грантовой поддержки молодежных проектов университета;

## **4 Управление**

4.1 Управление УВРиМП осуществляется в соответствии с Уставом ВГТУ и настоящим Положением.

4.2 Непосредственное руководство Управлением осуществляет начальник.

4.3 Назначение на должность и освобождение от должности начальника Управления производится приказом ректора по представлению проректора по воспитательной работе.

4.4 Начальник Управления:

4.4.1 осуществляет непосредственное руководство Управлением, обеспечивает координацию деятельности отделов Управления, осуществляет координацию деятельности работников Управления, создает условия для их работы;

4.4.2 организует текущее и перспективное планирование деятельности Управления с учетом целей, задач и направлений деятельности Управления, издает необходимые распоряжения, контролирует выполнение плановых заданий;

4.4.3 обеспечивает взаимодействие Управления с другими структурными подразделениями университета в сфере воспитательной деятельности;

4.4.4 представляет на утверждение ректору согласованный с проректором по воспитательной работе план мероприятий по воспитательной работе на год;

4.4.5 участвует в разработке Концепции воспитательной деятельности ВГТУ, локальных нормативных актов, методических материалов, регламентирующих жизнь обучающихся, воспитательную работу и молодежную политику в университете;

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 22– 2020
Положение о структурном подразделении	
<b>Управление воспитательной работы и молодежной политики</b>	

4.4.6 ведет работу по реализации финансово-хозяйственной деятельности Управления, осуществляет контроль исполнения ежегодной сметы расходов на организацию культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы;

4.4.7 обеспечивает рациональное использование выделенных ресурсов и сохранность оборудования, аппаратуры и приборов, необходимых для осуществления деятельности Управления;

4.4.8 обеспечивает меры по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил пожарной безопасности и требований охраны труда;

4.4.9 осуществляет подбор работников Управления и оценку их деятельности, формирует предложения по оплате труда и премированию с учетом личного вклада в общие результаты работы.

4.5 На период отсутствия начальника Управления исполнение его обязанностей в случае необходимости возлагается на одного из работников в установленном порядке.

4.6 Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Управления.

4.7 Управление ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел.

4.8 Контроль и проверка деятельности Управления осуществляется на основе распорядительных документов ректора.

## **5 Взаимодействие**

5.1 Для организации работы по основным направлениям деятельности Управление взаимодействует со структурными подразделениями ВГТУ.

5.2 Порядок взаимодействия Управления со структурными подразделениями ВГТУ определяется локальными нормативными актами и распорядительными документами ВГТУ.

## **6 Права**

6.1 Работники Управления имеют право:

6.1.1 требовать предоставления информации в рамках своих трудовых обязанностей, необходимой для выполнения закрепленных функций;

6.1.2 осуществлять проверку, контроль в рамках своих трудовых обязанностей, необходимых для выполнения закрепленных функций;

6.1.3 докладывать непосредственному начальнику о существующих проблемах при исполнении своих трудовых обязанностей;

6.1.4 осуществлять иные права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 22– 2020
Положение о структурном подразделении	
<b>Управление воспитательной работы и молодежной политики</b>	

- 6.1.5 избирать и быть избранными в органы управления ВГТУ;
- 6.1.6 участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях по направлению деятельности Управления;
- 6.1.7 обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями, получать ответы на свои обращения;
- 6.1.8 на материальное и финансовое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- 6.1.9 на реализацию других прав, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ и соответствующими должностными инструкциями.
- 6.2 Начальник Управления имеет право:
- 6.2.1 в установленном порядке избирать и быть избранным в органы управления ВГТУ;
- 6.2.2 представлять руководству ВГТУ предложения о внесении изменений в штатное расписание, приеме, увольнении и перемещениях работников Управления, их поощрении и наказании;
- 6.2.3 участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности ВГТУ;
- 6.2.4 участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других локальных нормативных и распорядительных документов по вопросам деятельности Управления;
- 6.2.5 участвовать в установленном порядке в подготовке решений по вопросам финансового, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности Управления;
- 6.2.6 издавать обязательные для всех работников Управления распоряжения и требовать отчета об их выполнении;
- 6.2.7 обжаловать приказы и распоряжения администрации ВГТУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **7 Ответственность**

- 7.1 Начальник Управления несет персональную ответственность:
- 7.1.1 за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Управление задач и функций;
- 7.1.2 за выполнение плана работы Управления по всем направлениям деятельности;
- 7.1.3 за создание условий для эффективной работы своих подчиненных;
- 7.1.4 за соблюдение правил пожарной безопасности и требований охраны труда в Управлении.
- 7.2 Работник Управления несет ответственность:
- 7.2.1 за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 22– 2020
Положение о структурном подразделении	
<b>Управление воспитательной работы и молодежной политики</b>	

7.2.2 за нарушение Правил внутреннего распорядка;

7.2.3 за нарушение правил противопожарной безопасности и техники безопасности - в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7.2.4 за правонарушения и преступления, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации;

7.2.5 за причинение материального ущерба - в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.3 Работники Управления не вправе разглашать персональные данные работников и обучающихся университета, ставшие им известными в связи с выполнением трудовых обязанностей.