

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

Кафедра цифровой и отраслевой экономики

**№30-2020**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

**(ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИО-  
НАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

для магистрантов по направлению подготовки  
38.04.08 «Финансы и кредит»  
всех форм обучения

Воронеж 2020

УДК 336 (07)  
ББК 65.26я73

**Составители:**

Д-р. экон. наук Э.Ю. Околелова,  
Д-р. экон. наук М.А. Шibaева,  
Канд. экон. наук, Е.И. Сизова

Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков): методические указания по прохождению учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) для магистрантов по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» / ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет»; сост.: Э.Ю. Околелова, М.А. Шibaева, Е.И. Сизова. Воронеж: Изд-во ВГТУ, 2020. 20 с.

Основной целью указаний является получения первичных профессиональных умений и навыков приобретения компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Предназначены для прохождению учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) для магистрантов 1 курса.

**УДК 336 (07)**  
**ББК 65.26я73**

**Рецензент** – И.И. Акулова, д-р экон. наук, проф. кафедры технологии строительных материалов, изделий и конструкций ВГТУ.

*Издается по решению редакционно-издательского совета Воронежского государственного технического университета*

## ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.08. «Финансы и кредит» (магистерская программа «Финансы и кредит»), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 325 от 30 марта 2015 г. (ФГОС ВО) раздел образовательной программы магистратуры «Практики, в том числе проектно-исследовательская работа (ПИР)» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика закрепляет знания и умения, приобретаемые магистрантами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общекультурных и общепрофессиональных компетенций обучающихся. Магистерская программа предполагает прохождение учебной практики. Учебная практика проводится по типу: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к вариативной части блока Б2.

Практика проводится с целью получения первичных профессиональных умений и навыков приобретения компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере. Учебная практика является одной из важных составляющих подготовки магистрантов.

### 1 Цели и задачи проведения практики

*Цель практики:* формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся, направленных на развитие теоретико-практических навыков профессиональной деятельности, получение опыта самостоятельной практической работы; изучение, систематизация, анализ и обобщение научно-исследовательских методов, приемов и инструментов, используемых в профессиональной деятельности.

*Задачи практики:*

- закрепление на практике полученных теоретических навыков и создание условий для социализации обучающихся;
- осуществление индивидуальной работы в рамках темы научного исследования;
- ознакомление с прогрессивными методиками преподавания в высшей школе;
- приобретение практических навыков работы с нормативно-правовой и финансово-экономической информацией в институтах финансово-кредитной системы, систематизация и обобщение полученных данных.

– приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач; изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения; изучение дополнительного материала публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний полученных в процессе обучения;

– анализ конкретной проблемной области в сфере финансов, кредитования и страховой деятельности в ходе выполнения индивидуального задания по специальности

– анализ литературы и документальных источников, наблюдение, сбор и обработка информации (для отчета по практике).

## 2 Место практики в структуре ОПОП

**2.1 Блок ОПОП:** Б2, шифр Б2.У.1

**2.2 Курс:** 1 курс

**2.3 Связь с дисциплинами учебного плана**

Перечень предшествующих дисциплин	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Философские проблемы науки и техники	Современные платежно-расчетные системы
Методология научных исследований	Мировая валютная система
Актуальные проблемы финансов	Бизнес-анализ и инжиниринг бизнес-процессов
Технологии финансового планирования и бюджетного регулирования	Инвестиционный анализ и оценка финансовых решений
Финансовый анализ (продвинутый уровень)	Ценообразование в финансовом секторе экономики
	Финансовые институты и финансово-кредитные инструменты
	Современные банковские продукты и технологии
	Современные методы анализа финансовых рынков

## 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенций
ОК-1	знать источники финансовой информации; основные показатели, характеризующие деятельность экономического субъекта
	уметь анализировать финансовую информацию, полученную из различных источников способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
	владеть методами анализа и синтеза данных с целью построения общих выводов о финансовой деятельности экономического субъекта
ОК-3	знать

	<p>методы разработки теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита</p> <p>уметь находить оптимальные проектные решения в области финансово-кредитной деятельности на основе креативных подходов к решению проблемы</p> <p>владеть навыками определения оптимальных проектных решений в области финансово-кредитной деятельности и формирования эффективных финансовых стратегий</p>
ОПК-1	<p>знать виды финансовой и бухгалтерской отчетности; источники информации, позволяющие получить сведения о финансовой деятельности предприятия</p> <p>уметь работать с данными финансовой и бухгалтерской отчетности и нормативными документами; готовить отчеты и аналитические обзоры</p> <p>владеть навыками работы с документами финансовой отчетности и нормативными актами; навыками подготовки аналитических отчетов</p>
ОПК-2	<p>знать методику построения этапов работ при составлении финансовых планов и финансовых отчетов предприятия</p> <p>уметь руководить проведением работ по решению задач, связанных с финансовой деятельностью экономического субъекта</p> <p>владеть методами сбора и анализа финансово-экономической информации; навыками работы в коллективе при решении финансовых задач</p>
ПК-1	<p>знать показатели финансово-хозяйственной деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>уметь анализировать финансово-хозяйственную деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>владеть навыками аналитической работы на предприятиях различных форм собственности и видов деятельности</p>
ПК-2	<p>знать виды показателей, позволяющих производить финансово-экономические расчеты, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта</p> <p>уметь анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов</p> <p>владеть навыками сбора и анализа информации для проведения финансово-</p>

	экономических расчетов
ПК-3	знать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм и методики их расчета
	уметь разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм
	владеть навыками расчета и анализа финансово-экономические показателей деятельности предприятий различных форм собственности и видов деятельности
ПК-5	знать методику комплексного экономического и финансового анализа предприятий различных форм собственности и видов деятельности
	уметь дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм
	владеть навыками проведения комплексного экономического и финансового анализа предприятий различных форм собственности и видов деятельности
ПК-6	знать методы и приемы комплексного экономического и финансового анализа результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные; проблемы финансовой устойчивости организаций, в том числе финансово-кредитных. методы и приемы оценки текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитных
	уметь использовать на практике методы и приемы комплексного экономического и финансового анализа результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные
	владеть навыками практического применения методов и приемов комплексного экономического и финансового анализа результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные

#### 4 Способы проведения практики

Способы проведения учебной практики: стационарная.

В соответствии с учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки «Финансы и кредит» учебная практика проводится на 1 курсе. Продолжительность практики - 4 недели, что соответствует учебной нагрузке в 6 зачетных единиц.

## 5 Место проведения практики

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) проводится на базе кафедры цифровой и отраслевой экономики ВГТУ.

## 6 Содержание практики

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Трудоемкость, час
1	Подготовительный этап	Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формой отчетности. Распределение заданий. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.	2
2	Знакомство с ведущей организацией	Изучение организационной структуры предприятия. Изучение нормативно-технической документации.	10
3	Практическая работа	Выполнение индивидуальных заданий. Сбор практического материала.	192
4	Подготовка отчета	Обработка материалов практики, подбор и структурирование материала для раскрытия соответствующих тем для отчета. Оформление отчета. Предоставление отчета руководителю.	10
5	Защита отчета		2
<b>Итого</b>			<b>216</b>

## 7 Рекомендации по прохождению практики и составлению отчета

### 7.1 Рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу

Для овладения теоретическими знаниями и приобретением практических навыков практикант обязан в полном объеме и в установленные сроки выполнить программу практики, индивидуальное задание, а также нести ответственность за выполненную работу и ее результаты.

В ходе прохождения практики он должен регулярно и аккуратно вести дневник практики, в котором необходимо производить ежедневные записи о выполненной практической работе по выполнению индивидуального задания.

Форма дневника практики устанавливается вузом и является обязательной для заполнения.

По итогам практики обучающемуся необходимо оформить отчет и в установленные деканатом сроки сдать его вместе с дневником практики на проверку руководителю практики от кафедры университета. По окончании практики обучающийся должен получить оценку работы непосредственного руководителя практики.

## **7.2 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

Задание: Определить финансовую устойчивость предприятия на основании анализа данных финансовой и бухгалтерской отчетности.

Обучающийся использует финансовую документацию предприятия (любого) за последние три года.

Обучающийся должен:

1. Дать характеристику предприятия, оценить его отраслевую специфику, проанализировать конъюнктуру рынка.
2. Провести вертикальный и горизонтальный (трендовый) анализы отчетности по следующим показателям:
  - коэффициент автономии (коэффициент финансовой независимости);
  - коэффициент капитализации (capitalization ratio);
  - коэффициент покрытия активов (asset coverage ratio);
  - коэффициент покрытия процентов (коэффициент обслуживания долга) (interest coverage ratio, ICR);
  - коэффициент финансовой зависимости (debt ratio);
  - коэффициент отношение долга к EBITDA (Debt/EBITDA ratio);
  - коэффициент финансового левериджа (debt-to-equity ratio);
  - чистые активы.
3. Провести рейтинговую экспресс-оценку финансового состояния предприятия по следующим показателям:
  - оценка прибыльности (обеспеченность собственными средствами);
  - ликвидность и рыночная устойчивость (текущая ликвидность баланса);
  - деловая активность (интенсивность оборота авансированного капитала);
  - эффективность управления организацией;
  - прибыль или рентабельность собственного капитала.

## **7.3 Подготовка отчета о прохождении практики**

По завершении практики студенты в последний день практики представляют на выпускающую кафедру:

- дневник практики, включающий в себя отзывы руководителей практики от ВУЗа о работе студента в период практики с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению

программы практики и т.п.

- отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных заданием на практику задач. В отчете приводится анализ поставленных задач; выбор необходимых методов и инструментальных средств для решения поставленных задач; результаты решения задач практики; общие выводы по практике.

Типовая структура отчета:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение (цель практики, задачи практики)
4. Практические результаты прохождения практики
5. Заключение
6. Список использованных источников.
7. Приложения (при наличии)

#### **7.4 Содержательная часть отчета по практике**

Содержательная часть отчета по практике должна включать в себя:

Раздел 1 Исследование внешней и внутренней среды предприятия.

- краткая характеристика деятельности предприятия, организационная структура предприятия, исследование внешней конкурентной среды, тенденций изменений конъюнктуры рынка (ОК-1, ОПК-1, ПК-1, ПК-2);

- финансовый анализ деятельности предприятия, согласно плану индивидуального задания (ОПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6).

- анализ использования прогрессивных направлений развития деятельности предприятия, в том числе инноваций и инновационных бизнес-технологий (ПК-5, ПК-6).

Раздел 2 Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия, оценка их эффективности.

- разработка рекомендаций по улучшению финансового состояния предприятия (ОК-3, ПК-3, ПК-6);

- оценка эффективности предлагаемых финансовых решений (ОК-3, ПК-5, ПК-6).

Структура содержательной части отчета является рекомендательной. Обучающийся формирует данные и систематизирует их в зависимости от специфики деятельности анализируемого предприятия.

Требования к оформлению отчета о прохождении практики приведены в Приложении 1.

### **8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по прохождению практики**

Аттестация по итогам практики проводится в виде зачета с оценкой на основе экспертной оценки деятельности обучающегося и защиты отчета. Ре-

результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 2 семестре для очной и заочной форм обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенций	Экспертная оценка результатов	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ОК-1	знать источники финансовой информации; основные показатели, характеризующие деятельность экономического субъекта	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено	Более 80% от максимально возможного количества баллов	61%-80% от максимально возможного количества баллов	41%-60% от максимально возможного количества баллов	Менее 41% от максимально возможного количества баллов
	уметь анализировать финансовую информацию, полученную из различных источников способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть методами анализа и синтеза данных с целью построения общих выводов о финансовой деятельности экономического субъекта	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ОК-3	знать методы разработки теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь находить оптимальные проектные решения в области финансово-кредитной деятельности на основе креативных подходов к решению проблемы	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть навыками определения оптимальных проектных решений в области финансово-кредитной деятельности и формирования эффективных финансовых стратегий	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ОПК-1	знать виды финансовой и бухгалтерской отчетности; источники информации, позволяющие получить сведения о финансовой деятельности предприятия	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь работать с данными финансовой и бухгалтерской отчетности и нор-	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приоб-				

	мативными документами; готовить отчеты и аналитические обзоры	ретенение умения 0 – умение не при- обретено				
	владеть навыками работы с документами финансовой отчетности и норма- тивными актами; навыками подготовки аналитиче- ских отчетов	2 - полное приобре- тение владения 1 – неполное приоб- ретенение владения 0 – владение не приобретено				
ОПК-2	знать методику построения этапов ра- бот при составлении финансовых планов и финансовых отчетов предприятия	2 - полное освоение знания 1 – неполное освое- ние знания 0 – знание не освое- но				
	уметь руководить проведением работ по решению задач, связанных с фи- нансовой деятельностью эконо- мического субъекта	2 - полное приобре- тение умения 1 – неполное приоб- ретенение умения 0 – умение не при- обретено				
	владеть методами сбора и анализа финан- сово-экономической информации; навыками работы в коллективе при решении финансовых задач	2 - полное приобре- тение владения 1 – неполное приоб- ретенение владения 0 – владение не приобретено				
ПК-1	знать показатели финансово- хозяйственной деятельности ком- мерческих и некоммерческих ор- ганизаций различных организа- ционно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, ор- ганов государственной власти и местного самоуправления	2 - полное освоение знания 1 – неполное освое- ние знания 0 – знание не освое- но				
	уметь анализировать финансово- хозяйственную деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организа- ционно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, ор- ганов государственной власти и местного самоуправления	2 - полное приобре- тение умения 1 – неполное приоб- ретенение умения 0 – умение не при- обретено				
	владеть навыками аналитической работы на предприятиях различных форм собственности и видов деятельно- сти	2 - полное приобре- тение владения 1 – неполное приоб- ретенение владения 0 – владение не приобретено				
ПК-2	знать виды показателей, позволяющих производить финансово- экономические расчеты, характе- ризующие деятельность хозяй- ствующего субъекта	2 - полное освоение знания 1 – неполное освое- ние знания 0 – знание не освое- но				
	уметь анализировать и использовать различные источники информа- ции для проведения финансово-	2 - полное приобре- тение умения 1 – неполное приоб- ретенение умения				

	экономических расчетов	0 – умение не приобретено				
	владеть навыками сбора и анализа информации для проведения финансово-экономических расчетов	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ПК-3	знать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм и методики их расчета	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть навыками расчета и анализа финансово-экономические показатели деятельности предприятий различных форм собственности и видов деятельности	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ПК-5	знать методику комплексного экономического и финансового анализа предприятий различных форм собственности и видов деятельности	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть навыками проведения комплексного экономического и финансового анализа предприятий различных форм собственности и видов деятельности	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ПК-6	знать методы и приемы комплексного экономического и финансового анализа результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные; проблемы финансовой устойчивости организаций, в том числе финансово-кредитных. методы и приемы оценки текущей, кратко- и долгосрочной фи-	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				

нансовой устойчивости организации, в том числе кредитных					
уметь использовать на практике методы и приемы комплексного экономического и финансового анализа результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
владеть навыками практического применения методов и приемов комплексного экономического и финансового анализа результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				

Экспертная оценка результатов освоения компетенций производится руководителем практики от вуза.

## **9 Перечень необходимых информационных источников и ресурсов для прохождения практики**

### **9.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения практики**

1. Налоговый менеджмент. Продвинутый курс : учебник. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 559 с. - (Серия «Magister»). - ISBN 978-5-238-02539-1. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448260>

2. Стёпочкина, Е. А. Финансовое планирование и бюджетирование : Учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров / Стёпочкина Е. А. - Саратов : Вузовское образование, 2015. - 78 с. URL: <http://www.iprbookshop.ru/29361>

3. Турманидзе, Т. У. Финансовый анализ : Учебник / Турманидзе Т. У. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 289 с. - ISBN 978-5-238-02358-8. URL: <http://www.iprbookshop.ru/10524>

4. Свиридов, О. Ю. Финансы, денежное обращение, кредит [Текст] : учебное пособие : рекомендовано УМО. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016 (Ростов-на-Дону : ЗАО "Книга", 2016). - 379 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 375-379 (74 назв.). - ISBN 978-5-222-26917-6 : 722-40.

5. Новоселова, Е. Г. Деньги, кредит, банки : Учебное пособие / Новоселова Е. Г. - Томск : Томский политехнический университет, 2014. - 79 с. - ISBN 978-5-4387-0534-5. URL: <http://www.iprbookshop.ru/34661>

6. Лукьянова, С. А. Бухгалтерский учет : Учебное пособие / Лукьянова С. А. - Омск : Омский государственный университет, 2013. - 232 с. - ISBN

978-5-7779-1652-5.

## **9.2 Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

«Строй Консультант», правовая система «Гарант», Интернет.

## **9.3 Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

Электронные библиотечные системы:

- Znanium.com
- Polpred.com
- Обзор СМИ
- Американского общества инженеров-механиков ASME
- Springer
- Maney
- IMechE
- ЭБС «БиблиоРоссии»
- Liebert Publisherska
- Society for Industrial and Applied Mathematics (SIAM).
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» Справочная Правовая Система КонсультантПлюс
- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки
- ООО « ЭБС ЛАНЬ»
- Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
- Электронно-библиотечная система «Elibrary»
- Компьютерная программа «Стройконсультант»

## **10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение практики включает:

- лекционную аудиторию, оборудованную экраном для показа слайдов через проектор;
- специализированные классы, оснащенные персональными компьютерами с выходом в «Интернет».

### Требования к оформлению отчета о прохождении практики

Отчет является результирующим документом о прохождении учебной практики. Его содержание зависит от специфики предприятия (организации), где осуществлялась практика.

Объем отчета должен быть не менее 20 печатных страниц формата А4 (не включая приложения).

Требования к оформлению:

- шрифт «Times New Roman»: основной текст и список использованных источников – 14 пт; примечания (постраничные сноски) – 12 пт; содержание табличных форм и рисунков - 12 пт; нумерация страниц - 12 пт; названия разделов – 16 пт; названия параграфов, рисунков и таблиц – 14 пт. Не допускается применение полужирного шрифта в тексте.

- интервал: основной текст – 1,5; список использованных источников – 1,5; содержание табличных форм и рисунков – 1;

- параметры страницы: левое поле – 3,0 см, правое поле – 1,0 см, верхнее поле – 2,0 см, нижнее поле – 2,0 см;

- отступы в начале абзаца 1,25;

- интервал перед и после абзацев равен нулю.

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре верхней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

Разделы отчета должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами без точки. Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого раздела. Номер параграфа включает номер раздела и порядковый номер параграфа, разделенные точкой, например 1.1, 1.2, 1.3, и т.д.

После последней цифры и нумерации, а также в конце названия раздела или параграфа точка не ставится.

Шрифт оформления названий «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» - прописной, 14 пт, полужирный.

Между названием раздела и названием параграфа – один интервал 1,5; между названием параграфа и текстом – два интервала 1,5.

*Пример:*

## **Раздел 1 Краткая характеристика предприятия**

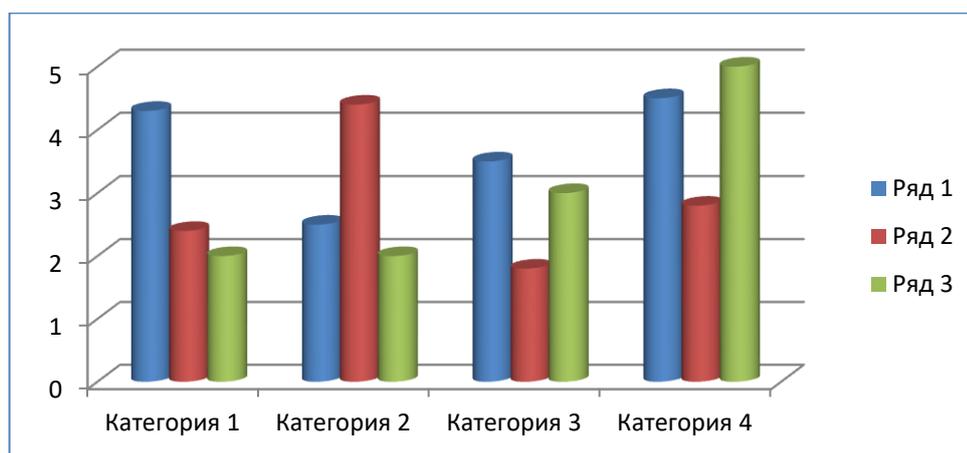
*(1 интервал 1,5)*

### **1.1 Общая характеристика предприятия и его организационно-правовой формы**

*(2 интервала 1,5)*

Текст отчета.....

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в отчете. Подписуемая надпись оформляется следующим образом под рисунком по центру:



*(1 интервал 1,5)*

Рис. 1 Организационная структура ПАО «NNN».

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Все таблицы нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Таблицы оформляются следующим образом:

Таблица 1

#### **Показатели финансовой деятельности ПАО «NNN»**

*(1 интервал 1,5)*


Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей рабо-

ты арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пояснения значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Все цитаты, факты, цифровые данные и т. п. в отчете должны сопровождаться ссылкой на источник с полными выходными данными (Ф.И.О. автора, название книги, статьи, год и место издания публикации, порядковый номер страницы). Ссылки в тексте имеют сквозную нумерацию, указываются в квадратных скобках внутри текста в виде номера источника в списке и номера страницы.

Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

**Образец оформления титульного листа отчета о прохождении практики**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Воронежский государственный технический университет  
Кафедра цифровой и отраслевой экономики

**ОТЧЕТ  
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ  
(практике по получению первичных профессиональных  
умений и навыков)**

Выполнил: студент гр. зМ-511  
Иванов И.И.

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О./

\_\_\_\_\_  
/оценка прописью/

\_\_\_\_\_  
/подпись руководителя практики/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
/дата/

Воронеж 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1 Цель и задачи проведения практики.....	3
2 Место практики в структуре образовательной программы.....	4
2.1 Блок ОПОП.....	4
2.2 Курс.....	4
2.3 Связь с дисциплинами учебного плана.....	4
3 Требования к результатам прохождения практики.....	4
4 Способы проведения практики.....	6
5 Место проведения практики.....	7
6 Содержание практики.....	7
7 Рекомендации по прохождению практики и составлению отчета.....	7
7.1 Рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу.....	7
7.2 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.....	8
7.3 Подготовка отчета о прохождении практики.....	8
7.4 Содержательная часть отчета по практике.....	9
8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по прохождению практики.....	9
9 Перечень необходимых информационных источников и ресурсов для прохождения практики.....	13
9.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения практики .....	13
9.2 Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	14
9.3 Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	14
10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	14
Приложение 1 Требования к оформлению отчета по практике.....	15
Приложение 2 Образец оформления титульного листа отчета о прохождении практики.....	18

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**  
**(ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИО-**  
**НАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

для магистрантов по направлению подготовки  
38.04.08 «Финансы и кредит»  
всех форм обучения

Составители:

Д-р. экон. наук Э.Ю. Околелова,

Д-р. экон. наук М.А. Шibaева,

Канд. экон. наук Е.И. Сизова

Компьютерный набор Э.Ю. Околелова

Подписано к изданию \_\_\_\_\_

Уч.-изд. л. 1,3

ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет»  
394026 Воронеж, Московский просп., 14

