

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета информационных
технологий и компьютерной безопасности
Гусев П.Ю.
«21» декабря 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
«Адаптационный модуль»

Направление подготовки 09.04.01 Информатика и вычислительная техника

Профиль Искусственный интеллект

Квалификация выпускника магистр


Нормативный период обучения 2 года / 2 года и 5 м.

Форма обучения очная / заочная

Год начала подготовки 2022

Автор программы  /А.А. Пак/

**Заведующий кафедрой
Компьютерных
интеллектуальных
технологий проектирования**  /М.И. Чижов/

Руководитель ОПОП  /М.И. Чижов/

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины: создать условия для актуализации личностных ресурсов обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, их эффективной социализации и интеграции в образовательном и социокультурном пространстве.

1.2. Задачи освоения дисциплины: способствовать повышению у обучающихся социокультурной адаптивности и формированию устойчивых компетенций саморазвития; обеспечить условия для самостоятельного построения обучающимися индивидуальной образовательной и профессиональной траектории; создать условия для овладения приемами саморазвития и самореализации в образовательной, предпрофессиональной и других сферах; сформировать навыки управления собственными ресурсами в разных социальных контекстах; способствовать формированию у обучающихся адекватной самооценки собственных ресурсов и потенциальных возможностей; способствовать формированию здоровьесберегающих установок и устойчивых ориентиров на экологичность разных видов деятельности; создать условия для формирования у обучающихся устойчивой потребности в интроспекции актуального уровня развития, самопознании и рефлексивном анализе результатов собственной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Адаптационный модуль» относится к дисциплинам блока ФТД.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Адаптационный модуль» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
УК-4	ЗНАТЬ: виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты

	<p>УМЕТЬ: подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словник, переводить и реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах.</p>
	<p>ВЛАДЕТЬ: навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы; создания простого связного текста по знакомым или интересующим его темам, адаптируя его для целевой аудитории.</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Адаптационный модуль» составляет 3 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Аудиторные занятия (всего)	40	40
В том числе:		
Лекции	16	16
Практические занятия (ПЗ)	24	24
Самостоятельная работа	68	68
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость: час зач.ед.	108	108
	3	3

заочная форма обучения

Виды учебной работы	Семестры
---------------------	----------

	Всего часов	1
Аудиторные занятия (всего)	6	6
В том числе:		
Лекции	2	2
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Самостоятельная работа	98	98
Часы на контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость: час зач.ед.	108	108
	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Адаптивные информационные и коммуникационные технологии.	Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья. Тифлотехнические средства / Сурдотехнические средства / Адаптированная компьютерная техника. Дистанционные образовательные технологии. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации. Технологии работы с информацией Использование адаптивных ИКТ в учебном процессе.	4	4	10	18
2	. Основы интеллектуального труда. Организация учебного процесса в вузе	Самостоятельная работа студентов. Основы библиографии и книжного поиска, в том числе работы с электронными ресурсами. Работа с	4	4	10	18

		книгой. Технология конспектирования. Учебно-исследовательские работы. Управление временем.				
3	Коммуникация в социальной сфере, ее виды и функции	Формирование у обучающихся готовности к профессиональной социализации и построению карьеры с учетом ограничений здоровья.	2	4	12	18
4	Эффективное общение, технологии самопрезентации	Осуществление поиска, критический анализ и синтез информации, применение системного подхода для решения поставленных задач	2	4	12	18
5	Технологии и виды поиска работы и трудоустройства	Определение круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	2	4	12	18
6	. Основы планирования профессиональной карьеры. Правовые основы и государственная поддержка занятости и трудоустройства лиц с инвалидностью	Осуществление социального взаимодействия и реализация своей роли в команде	2	4	12	18
Итого			16	24	68	108

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Адаптивные информационные и	Особенности информационных технологий для людей с	2	-	16	18

	коммуникационные технологии.	ограниченными возможностями здоровья. Тифлотехнические средства / Сурдотехнические средства / Адаптированная компьютерная техника. Дистанционные образовательные технологии. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации. Технологии работы с информацией Использование адаптивных ИКТ в учебном процессе.				
2	. Основы интеллектуального труда. Организация учебного процесса в вузе	Самостоятельная работа студентов. Основы библиографии и книжного поиска, в том числе работы с электронными ресурсами. Работа с книгой. Технология конспектирования. Учебно-исследовательские работы. Управление временем.	-	-	16	16
3	Коммуникация в социальной сфере, ее виды и функции	Формирование у обучающихся готовности к профессиональной социализации и построению карьеры с учетом ограничений здоровья.	-	-	16	16
4	Эффективное общение, технологии самопрезентации	Осуществление поиска, критический анализ и синтез информации, применение системного подхода для решения поставленных задач	-	-	16	16
5	Технологии и виды поиска работы и трудоустройства	Определение круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	-	2	16	18

		действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
6	. Основы планирования профессиональной карьеры. Правовые основы и государственная поддержка занятости и трудоустройства лиц с инвалидностью	Осуществление социального взаимодействия и реализация своей роли в команде	-	2	18	20
Итого			2	4	98	104

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
УК-4	ЗНАТЬ: виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты	Тест, опрос	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

	УМЕТЬ: подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словарь, переводить и реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах.	Тест, опрос	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	ВЛАДЕТЬ: навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы; создания простого связного текста по знакомым или интересующим его темам, адаптируя его для целевой аудитории.	Тест, опрос	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 1 семестре для очной формы обучения, 1 семестре для заочной формы обучения по двухбалльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
УК-4	ЗНАТЬ: виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%

	<p>УМЕТЬ: подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словарь, переводить и реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах.</p>	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	<p>ВЛАДЕТЬ: навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы; создания простого связного текста по знакомым или интересующим его темам, адаптируя его для целевой аудитории.</p>	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

Вопрос 1. Примером информационного объекта является...

1. Документ MS Word=
2. Жесткий диск компьютера
3. Компьютерная сеть
4. Человек

Вопрос 2. Информационное общество – это...

1. Общество, в котором изобретены компьютеры.
2. Общество, в котором созданы компьютерные сети.

3. Общество, в котором базовыми технологиями являются информационные технологии=
4. Общество, в котором большая часть компьютерных сетей объединена во всемирную компьютерную гиперсеть.

Вопрос 3. Примером информационной технологии является....

1. Создание электронной таблицы в MS Excel=
2. Прокладка кабеля при создании компьютерной сети.
3. Изготовление жестких дисков и других носителей информации.
4. Ремонт компьютера.

Вопрос 4. Что из нижеперечисленного не является одной из информационных технологий?

1. Установка пакета Microsoft Office.
2. Установка операционной системы.
3. Сборка компьютера из комплектующих.=
4. Установка драйвера принтера.

Вопрос 5. Для создания нового метода обработки данных в компьютерной системе необходимо.

1. Заменить процессор компьютера.
2. Заменить материнскую плату.
3. Заменить жесткий диск.
4. Разработать новую компьютерную программу.=

Вопрос 6. Информационный объект – это

1. Любой набор данных
2. Структура, включающая в себя данные и методы обработки данных.
3. Устройство, способное хранить и обрабатывать данные.=
4. Техническая или биологическая система, способная хранить и обрабатывать данные

Вопрос 7. Что из нижеперечисленного не является информационным объектом?

1. Операционная система.
2. Экран монитора+
3. Окно программы.
4. Панель задач

Вопрос 8. Вы прочитали параграф в учебнике по географии и отметили самые большие реки нашей страны. Какую работу с информацией вы проделали?

1. Только ввод;
2. Только вывод;=
3. Ввод, обработку и вывод
4. Ввод и вывод.

Вопрос 9. Продолжите фразу "Информационный носитель – это ...".

1. устройство для передачи информации;
2. кто-то или что-то, хранящее информацию;=
3. устройство для обработки информации;
4. устройство для вывода информации.

Вопрос 10. Свойствами информации являются....

1. Адекватность и полнота.
2. Только адекватность. Полнота - свойство данных.
3. Только полнота. Адекватность - свойство данных.
4. Ни то ни другое. Адекватность и полнота - свойства данных.=

1. Ситуация: Необходимо предотвратить потерю информации. Ваши действия?

- Проверить носители информации антивирусными программами;
- Провести дефрагментацию носителя;
- Использовать лицензионное программное обеспечение;
- Все вышеперечисленные действия правильные +

2. Проблема: как сохранить информацию на ЭВМ, ваши действия?

- По окончании работ присвоить имя и завершить работу +
- Выйти из программы без сохранения;
- Поместить информацию в оперативную память;
- Поместить информацию в папку Мои документы.

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

Вопрос 1. Что такое компьютерный вирус?

1. Прикладная программа
2. Системная программа
3. Программа, выполняющая на компьютере несанкционированные действия =
4. База данных

Вопрос 2. Основные типы компьютерных вирусов:

1. Аппаратные, программные, загрузочные
2. Программные, загрузочные, макровирусы=
3. Файловые, программные, макровирусы =
4. Линейные, разветвляющиеся, пошаговые.

Вопрос 3. Этапы действия программного вируса:

1. Размножение, вирусная атака.
2. Запись в файл, размножение.
3. Запись в файл, размножение, уничтожение программы.=
4. Правильного ответа нет.

Вопрос 4: В чем заключается размножение программного вируса?

1. Программа-вирус один раз копируется в теле другой программы.
2. Вирусный код неоднократно копируется в теле другой программы.=
3. Программных вирусов не существует.
4. Программные вирусы не размножаются.

Вопрос 5. Что называется вирусной атакой?

1. Неоднократное копирование кода вируса в код программы.=
2. Отключение компьютера в результате попадания вируса.
3. Нарушение работы программы, уничтожение данных, форматирование жесткого диска.
4. Внезапное нападение на возможного противника.

Вопрос 6. Какие существуют методы реализации антивирусной защиты?

1. Аппаратные и программные.=
2. Программные, аппаратные и организационные.
3. Таковых методов не существует.
4. Только программные.

Вопрос 7. Какие существуют основные средства защиты?

1. Резервное копирование наиболее ценных данных.=
2. Аппаратные средства.
3. Программные средства.
4. Основных средств защиты не существует.

Вопрос 8. На чем основано действие антивирусной программы?

1. На ожидании начала вирусной атаки.
2. На сравнении программных кодов с известными вирусами.
3. На удалении зараженных файлов.=
4. Антивирусных программ не существует.

Вопрос 9. Какие программы относятся к антивирусным

AVP, DrWeb, Norton AntiVirus.

MS-DOS, MS Word, AVP.

MS Word, MS Excel. =

Norton Commander.=

Вопрос 10. Какого типа вирусов не существует?

1. троян
2. черви
3. бутовый=
4. выключающийся

1. Какое печатающее устройство Вам необходимо использовать при печати изображений?

- Высококачественное устройство печати+
- Буфер;
- Шрифтоноситель;
- Матричное печатающее устройство.

2.Ваши действия: какую программу необходимо запустить при включении компьютера?

- Сервисную программу;
- Программную оболочку;
- Драйвер;
- Операционную систему+

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач (минимум 10 вопросов для тестирования с вариантами ответов)

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

Вопрос 1. Компьютеры одной организации, связанные каналами передачи информации для совместного использования общих ресурсов и периферийных устройств и находящиеся в одном здании, называют сетью:

1. Региональной;
2. Территориальной;
3. Локальной; =
4. Глобальной.

Вопрос 3. **Автоматизированное рабочее место (АРМ) – это**

1. Комплекс среди вычислительной техники и программного обеспечения, располагающийся, непосредственно на рабочем месте сотрудника и предназначенный для автоматизации его работы в рамках специальности. =
2. Это неделимое в организационном отношении (в данных конкретных условиях) звено производственного процесса, обслуживаемое одним или несколькими рабочими, предназначенное для выполнения одной или нескольких производственных или обслуживающих операций.
3. Часть пространства, приспособленная для выполнения работником (или группой работников) своих функций.
4. Место постоянного или временного пребывания персонала для выполнения производственных функций.

Вопрос 4. **Общие принципы создания АРМ**

1. Системность; гибкость и эффективность;
2. Системность; гибкость; устойчивость и эффективность; =
3. Гибкость; устойчивость и эффективность;
4. Гибкость и устойчивость.

Вопрос 5. **Электронный документ – это**

1. Это вид книги, хранящийся в электронном форме на любом машиночитаемом электронном носителе и включающий специальные средства навигации в ней.
2. Документ, представленный в электронной форме.. =
3. Это издание, представляющее электронную запись информации.
4. Вид, как правило, общедоступной автоматизированной информационной системы, содержащей машиночитаемые документы.

Вопрос 6. **Электронная почта e-mail - это**

1. Информационная система, основными компонентами которой являются гипертекстовые документы

2. Система пересылки корреспонденции между пользователями в сети=
3. Система передачи электронной информации, позволяющая каждому пользователю сети получить доступ к программам и документам, хранящимся на удаленном компьютере
4. Система обмена информацией между множеством пользователей

Вопрос 8. Адрес электронной почты записывается по определенным правилам. Уберите лишнее.

1.
 1. petrov2011@yandex.ru
 2. petrov@yandex.ru
 3. sidorov@mail.ru
 4. http://www.edu.ru=

Вопрос 9. Протоколы – это ...

1. Специализированные средства, позволяющие в реальном времени организовать общение пользователей по каналам компьютерной связи
2. Совокупностью правил, регулирующих порядок обмена данными в сети=
3. Система передачи электронной информации, позволяющая каждому пользователю сети получить доступ к программам.

1. Ситуация: какой схемой соединения узлов необходимо воспользоваться?

- Протокол;
- Домен;
- Топология+
- Маркер.

2. Необходимо ввести информацию, каким устройством Вы воспользуетесь?

- Сенсорный монитор+
- Модем;
- Винчестер;
- Принтер.

7.2.5 Примерный перечень заданий для подготовки к экзамену

Не предусмотрено учебным планом

Критерии оценки знаний должны устанавливаться в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке, исходя из действующих учебных планов и программ, с учётом характера конкретной дисциплины, а также будущей практической деятельности выпускника.

Оценка «отлично» - за глубокие и полные знания программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений при ответе на экзамене; посещение учебных занятий; активная и творческая

работа на семинарах, выполнение всех форм промежуточного контроля с положительной оценкой.

Оценка «хорошо» - за твёрдые и достаточно полные знания программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные дополнительные (наводящие) вопросы; посещение учебных занятий; активная и творческая работа на семинарах; выполнение всех форм промежуточного контроля с положительной оценкой.

Оценка «удовлетворительно» - за достаточный объем знаний и понимание основных вопросов программы; правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на наводящие вопросы; самостоятельное устранение неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений; посещение учебных занятий; работа на семинарах;

выполнение всех форм промежуточного контроля с положительной оценкой («зачет»).

Оценка «неудовлетворительно» - за неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов;

неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; несистемное посещение занятий, отсутствие работы на семинарах, выполнение отдельных форм промежуточного контроля с отрицательной оценкой («незачет»).

1 При проведении отчетности в форме тестирования:

«отлично» - 80-100% правильных ответов;

«хорошо» - 65-79% ответов;

«удовлетворительно» («зачет») - 50-64%;

«неудовлетворительно» («незачет») - до 50% правильных ответов.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Адаптивные информационные и коммуникационные технологии.	УК-4	Тест, контрольная работа

2	. Основы интеллектуального труда. Организация учебного процесса в вузе	УК-4	Тест, контрольная работа
3	Коммуникация в социальной сфере, ее виды и функции	УК-4	Тест, контрольная работа
4	Эффективное общение, технологии самопрезентации	УК-4	Тест, контрольная работа
5	Технологии и виды поиска работы и трудоустройства	УК-4	Тест, контрольная работа
6	. Основы планирования профессиональной карьеры. Правовые основы и государственная поддержка занятости и трудоустройства лиц с инвалидностью	УК-4	Тест, контрольная работа

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется

оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Петрушин В.И. Музыкальная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В.И. Петрушин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Академический Проект, Гаудеамус, 2017. — 400 с. — 978-5-8291-2525-7. 72 30 - URL: <http://www.iprbookshop.ru/60090.html> 100% 2 Белобрагин В.В. Социальная психология музыкальной сферы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В. В. Белобрагин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Научный консультант, 2017. — 54 с. — 978-5-9909615-7-9. 72 30 - URL: <http://www.iprbookshop.ru/75147.html>

Салитова Ф.Ш. Музыкальная культура и педагогика: история и современность [Электронный ресурс]: монография / Ф.Ш. Салитова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 365 с. — 978-5-4486-0577-2. 72 - URL: <http://www.iprbookshop.ru/79974.html>

Калошина И.П. Психология творческой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов / И.П. Калошина. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 671 с. — 978-5-238-01430-2. 72 30 - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81555.html>

Калюжный А.С. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Калюжный. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 322 с. — 978-5-4486-0138-5 URL: <http://www.iprbookshop.ru/72814.html>

Арановская И.В. Профессиональное развитие педагога-музыканта в условиях музыкально-исполнительской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Арановская, Г.Г. Сибирякова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 114 с. — 978-5-4487-0425-3. 72 30 - URL: <http://www.iprbookshop.ru/79667.html>

Гуревич П. С. Психология и педагогика: учебник для студентов вузов / П. С. Гуревич. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 320 с. — ISBN 5-238-00904-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR

BOOKS : [сайт]. 72 30 - URL: <http://www.ipr-bookshop.ru/71046.html>

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Лицензионное программное обеспечение:

- Табличный редактор Microsoft Excel
- MathCAD.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Образовательный портал ВГТУ
- docs.microsoft.com

Современные профессиональные базы данных:

- eLIBRARY.RU
- База ГОСТ docplan.ru

Информационные справочные системы:

- wiki.cchgeu.ru
- window.edu.ru

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- Учебная лаборатория с доступом к локальной сети и сети Интернет (лаборатории 213/2, 202/2)
- Выделенный сервер баз данных
- Проекционная аппаратура

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Адаптационный модуль» читаются лекции, проводятся практические занятия.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков расчета _____. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.</p>
Практическое занятие	<p>Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	<p>Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.</p>