**«Утверждаю»**

**Директор фонда**

**«Город без барьеров»**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Ю.Аленина**

**Пол**о**жение**

**О втором общероссийском конкурсе студенческих работ в области «Универсального дизайна» и создания безбарьерной городской среды для маломобильных групп населения.**

1. **Цели и задачи конкурса.**
	1. Федеральным законом от 03 мая 2012 года №46-ФЗ Российской федерацией ратифицирована Конвенция ООН о правах инвалидов (далее Конвенция). На 30-й день после вручения 26.09.2012 г. ратификационной грамоты в рамках 67-й сессии Генеральной ассамблеи ООН она стала составной частью правовой системы России, её положения будут подлежать обязательному исполнению.

Стержнем данной Конвенции является создание доступной для инвалидов среды обитания, реализация в практике развития города требований «Универсального дизайна».

Конкурс направлен на привлечение внимания к данной проблеме преподавателей и студентов архитектурно-строительных ВУЗов и стимулирует создание соответствующих учебных дисциплин и первичной подготовки специалистов.

* 1. Учредителем конкурса и его организатором является: Национальный благотворительный Фонд поддержки работ по адаптации городской среды для маломобильных групп населения «Город без барьеров» (далее Фонд) и Федеральное учебно методическое объединение «Архитектура» Минобрнауки РФ.

При реализации проекта используются средства Фонда Президентских грантов.

* 1. Конкурс организован при поддержке, Московского архитектурного института, Национального объединения проектировщиков, Международной Ассоциации союзов архитекторов, Союза архитекторов г. Москвы, Ассоциации архитектурно-строительных ВУЗов, Всероссийских обществ инвалидов, слепых, глухих и других заинтересованных организаций. Конкурс проводится в порядке, предусмотренном настоящей конкурсной документацией (Положением) и Объявлением о проведении конкурса.

Вся информация и документы, предусмотренные настоящей конкурсной документацией, размещаются на официальном сайте Фонда [www.f-bfc.ru](http://www.f-bfc.ru) (далее – сайт Фонда), а также на сайтах НОП, МАСА, СМА, РСМ и др.

* 1. В целях проведения конкурса формируется организационный комитет и жюри конкурса, состав которого утверждается Фондом и Федеральным УМО «Архитектура».

Состав жюри конкурса формируется из числа видных российских архитекторов, имеющих опыт успешного проектирования доступной среды (будет определён организатором конкурса во 2 квартале 2017 года).

* 1. Целью конкурса является содействие развитию образовательных процессов и осуществлению научных разработок молодежи в области «Универсального дизайна» и создания безбарьерной городской среды для маломобильных групп населения
	2. Задачами конкурса являются:
* Стимулирование формирования в архитектурно-строительных ВУЗах страны целевой подготовки студентов по теме «Универсальный дизайн, создание безбарьерной городской среды.
* Пропаганда в профессиональной среде принципов и подходов к созданию барьерной городской среды и продвижение в России идей «Универсального дизайна»;
* Организация консультирования студентов и преподавателей архитектурно-строительных ВУЗов страны, в том числе и с использованием международных каналов нашего Фонда, по вопросам подготовки профильных курсов создания безбарьерной среды на наиболее сложных объектах.
* Создание актива молодых специалистов по вопросам «Универсального дизайна» и создания безбарьерной среды и активное вовлечение его в работу по решению конкретных вопросов адаптации городской среды для маломобильных групп населения.

**2. Программа конкурса**

2.1. Предметом конкурса является разработка концепции и подготовка архитектурного проекта создания безбарьерной среды для маломобильных групп населения одной из общественно-значимых городских территорий федерального уровня с учётом требований «Универсального дизайна» (объект будет определён организатором конкурса до конца 2017 года), соответствующего требованиям настоящей конкурсной документации (далее – конкурсный проект).

Под конкурсным проектом в целях настоящего конкурса понимается архитектурная часть проектной документации для производства работ по приспособлению настоящего объекта для маломобильных групп населения, включая детей, в соответствии с действующими строительными нормами и правилами. Проект должен комплексно учитывать социальные, экономические, функциональные, инженерные, технические, противопожарные, санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-художественные и иные требования к объекту. Применяемые решения должны носить эстетически привлекательный характер и соответствовать общей художественной концепции объекта.

2.2. Конкурс проводится в два тура.

2.2.1. Первый тур конкурса направлен на осуществление предварительного отбора участников конкурса (далее – предварительный отбор) для второго тура 10–и лучших проектов (лауреатов конкурса).

Предварительный отбор осуществляется жюри конкурса по критериям соответствия проекта базовым нормативным требованиям к формированию безбарьерной среды для всех категорий маломобильных групп населения.

В целях оценки конкурсных проектов на основании решения организатора конкурса к работе жюри конкурса могут быть привлечены эксперты в области «Унисерсального дизайна» и создания безбарьерной среды, архитектурно-строительного проектирования, эксперты по инженерным, конструктивным, технологическим, экологическим решениям.

2.2.2. Второй тур конкурса (далее – второй тур) проводится среди 10 конкурсных проектов, которые прошли предварительный отбор и предусматривает определение 3 победителей конкурса. На втором туре конкурсные проекты оцениваются членами жюри с учётом итогов интернет - голосования среди участников самого конкурса, кураторов-преподавателей и экспертов конкурса.

2.3. Критерии оценки конкурсных проектов, на первом туре конкурса, предусматривает анализ обеспечения для маломобильных групп населения:

а). Физической доступности объекта, в том числе:

* безопасного движения по коммуникативным путям на участке и в помещениях учреждения;
* достижение маломобильными группами населения мест целевого назначения, обслуживания и пользования предоставляемыми им возможностями;
* возможность пользования местами отдыха, ожидания и соответствующего обслуживания.

б). Безопасности, без риска быть травмированными каким-либо образом или причинить вред своему имуществу, а также нанести вред другим людям, зданию или оборудованию, пожарной безопасности для маломобильных граждан.

в). Информативности, которая предполагает разностороннюю возможность своевременного получения, осознания информации и своевременного реагирования на нее, в том числе:

* Своевременное распознание ориентирования в архитектурной среде здания и ландшафтной среде территории;
* Точную идентификацию своего места нахождения и места, являющегося целью посещения;
* Возможность эффективноой ориентации, как в светлое, так и в темное время суток;
* Возможность иметь непрерывную информационную поддержку на всем пути следования по зданию;

г). Комфортности (удобства):

* Создания условий для минимальных затрат усилий людей на удовлетворения своих нужд;
* Обеспечение своевременной возможности отдыха, ожидания и дополнительного обслуживания, обеспечения условий для компенсаций усилий, затраченных на движение и получение услуги;
* Сокращение времени и усилий на получение необходимой информации.
* Оригинальности эстетического и дизайнерского решения вопросов безбарьерности.

2.4. Критерии оценки конкурсных проектов, на втором туре конкурса:

* соответствие конкурсного проекта существу Задания на проведение конкурса, указанному в объявлении о проведении конкурса;
* архитектурное и градостроительное качество предложений;
* экономическая целесообразность и эффективность предлагаемых планировочных, инженерных, конструктивных решений (по пояснительной записке);
* инновации в предложениях по инженерному обеспечению.
* отражение приемов «зеленой» архитектуры в проектном предложении;
* учёт требований законодательства об охране объектов исторического, культурного и архитектурного наследия и природоохранного законодательства.

2.4. Конкурсные проекты должны предусматривать возможность их использования при разработке рабочей документации для реконструкции объекта с учётом его адаптации для посещения маломобильными группами населения.

2.5. Конкурсные проекты подлежат разработке в соответствии с требованиями к архитектурно-планировочным, градостроительным, функционально-технологическим, конструктивным, инженерно-техническим и экономическим решениям, указанным в приложении №1 «Конкурсном техническом задании» к настоящему положению.

2.6. Требования к составу конкурсного проекта и формату его представления на конкурс указаны в приложении №2 настоящего положения.

Каждый материал конкурсного проекта должен содержать индивидуальный семизначный номер, определяемый в порядке, предусмотренном пунктом 3.9 настоящего положения, (указывается участником конкурса в правом верхнем углу планшетов или бумажных листов, на которых представлен конкурсный проект, на страницах пояснительной записки и на наклейке оптического диска CD или DVD).

2.7. Конкурсные проекты должны быть подготовлены на основании исходных данных, указанных в приложении №3 к настоящему положению.

**3. Требования к участникам конкурса**

Участие в конкурсе могут принимать:

3.1. Команды из числа студентов и аспирантов архитектурно-строительных ВУЗов численностью 3-5 человек и куратор – преподаватель базовой кафедры.

3.2. Число команд от одного ВУЗа не ограничено.

3.3. Участниками команд не могут быть работники организатора конкурса, члены жюри конкурса, ответственный секретарь жюри конкурса, не являющийся членом жюри конкурса, а также лица, в том числе юридические, непосредственно связанные с организатором конкурса, его работниками, членами жюри конкурса, ответственным секретарем жюри конкурса трудовыми или гражданско-правовыми отношениями (в том числе отношениями участия в уставных капиталах и органах управления участника конкурса – юридического лица).

3.4. Один участник конкурса (одна команда) не может представить одновременно несколько конкурсных проектов.

**4. Состав и порядок представления конкурсных материалов.**

Для участия в конкурсе лицо, желающее принять в нем участие, представляет организатору конкурса конкурсные материалы в следующем порядке.

4.1. Для участия в конкурсе команда, желающая принять участие в конкурсе, представляет организатору конкурса заявку на участие в конкурсе, составленную по форме, установленной приложением №4 к настоящему положению (Конверт №1);

4.2. Для участия в первом туре конкурса, команды представляют организатору конкурса документы и материалы в составе, установленном разделом 7 настоящего положения в порядке и в сроки, установленные объявлением о проведении конкурса (далее - Конверт №2).

4.3. Заявление, предусмотренное пунктом 4.1. настоящего положения, представляется в запечатанном конверте (Конверт № 1), на котором должен быть указан предмет конкурса, а также индивидуальный семизначный номер, определяемый лицом, желающим принять участие в конкурсе в произвольном порядке (далее – индивидуальный семизначный номер) или в электронном виде на адрес организатора конкурса.

4.4. Документы и сведения, предусмотренные пунктом 4.1. настоящего положения, представляются лицом, желающим принять участие в конкурсе или его представителем по адресу организатора конкурса:

Национальный благотворительный Фонд поддержки работ по адаптации городской среды для маломобильных групп населения «Город без барьеров».

121170, г. Москва, ул. Неверовского , д.10 строение 3 офис 502

тел. +79859798916

сайт: <http://www.f-bfc.ru>,

E-mail: info@f-bfc.ru

в срок, установленный объявлением о проведении конкурса.

4.5. Документы и сведения, предусмотренные пунктом 4.1. настоящего положения, могут быть направлены организатору конкурса также по почте или иным способом, обеспечивающим поступление данных документов в срок, установленный объявлением о проведении конкурса.

4.6. Документы и сведения, предусмотренные пунктом 4.1. настоящего положения, поступившие позже срока, установленного объявлением о проведении конкурса, рассмотрению не подлежат и не возвращаются направившим их лицам.

4.7. Команда, желающая принять участие в конкурсе, а также команда, допущенная к участию во втором туре конкурса, вправе обратиться к организатору конкурса за разъяснением отдельных положений конкурсной документации. Такое обращение может быть сделано в любое время, начиная с даты размещения объявления о проведении конкурса, но не позднее, чем за пять дней до даты окончания первого тура конкурса, указанной в объявлении о конкурсе.

4.8. Обращение о разъяснении отдельных положений конкурсной документации должно быть сделано в письменной форме и может быть направлено по почтовым или электронным адресам организатора конкурса, указанным в объявлении о проведении конкурса. Обращение о разъяснении отдельных положений конкурсной документации должно содержать однозначно сформулированный вопрос применительно к положениям конкурсной документации и ссылку на пункт (пункты, подпункты, абзацы и пр.) конкурсной документации, требующий разъяснения.

4.9. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня поступления от лица, желающего принять участие в конкурсе или лица, допущенного к участию во втором туре конкурса, письменного обращения о разъяснении отдельных положений конкурсной документации, обязан в письменной форме ответить на такое обращение.

Ответ на обращение о разъяснении отдельных положений конкурсной документации, направляется организатором конкурса направившему такое обращение лицу способом и по адресу, указанным в описи документов, представляемых для участия в конкурсе, или в обращении о разъяснении отдельных положений конкурсной документации.

4.10. Ответ на обращение о разъяснении отдельных положений конкурсной документации размещается в течение одного рабочего дня со дня его направления на сайте организатора конкурса, с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступило обращение.

**5. Порядок изменения конкурсной документации**

**и отмены конкурса**

5.1. Фонд вправе при наличии существенных обстоятельств, свидетельствующих о невозможности проведения конкурса в порядке, предусмотренном настоящей конкурсной документацией, внести изменения в конкурсную документацию не позднее, чем за 45 дней до даты окончания срока представления документов и материалов для участия во втором туре конкурса.

Фонд также вправе отменить конкурс.

Решение об изменении конкурсной документации или об отмене конкурса принимается Фондом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе на основании соответствующего предложения организационного комитета и жюри конкурса.

5.2. Извещение об изменении конкурсной документации или об отмене конкурса подлежит размещению на сайтах организатора конкурса, в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

5.3. В случае, если к моменту принятия решения об отмене конкурса либо изменении конкурсной документации командами, желающими принять участие в конкурсе или командами, допущенными к участию во втором туре конкурса, были поданы конкурсные проекты, извещения об отмене конкурса или изменении конкурсной документации направляются также таким командам в письменной форме способом и по адресу, указанным такими лицами в описи документов, представляемых для участия в конкурсе. В случае, если информация о способе и адресе направления корреспонденции не представлена организатору конкурса, лица, представившие конкурсные материалы, самостоятельно отслеживают информацию об отмене конкурса или изменении конкурсной документации на сайте организатора конкурса.

**6. Порядок рассмотрения заявок для участия в конкурсе.**

6.1. В день, время и в месте, указанные в объявлении о проведении конкурса, Организационный комитет конкурса вскрывает Конверты № 1, поступившие до истечения срока представления документов необходимых для участия в первом туре, конкурса.

6.2. При вскрытии Конвертов № 1 каждому лицу, представившему документы, необходимые для участия в первом туре, присваивается идентификационный номер (далее – идентификационный номер).

6.3. Вскрытие Конвертов № 1 оформляется Протоколом вскрытия конвертов с документами и сведениями, представленными для участия в предварительном отборе, куда заносятся следующие сведения:

1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для участников команд и индивидуальныхучастников) лица, пожелавшего принять участие в конкурсе, чей конверт № 1 вскрывается;

2) наличие иных сведений и документов, представленных по усмотрению команды (п. 4.1.);

3) индивидуальные семизначные номера команды, присвоенные лицами, представившими Конверты № 1.

6.4. Протокол вскрытия конвертов с документами и сведениями, представленными для участия в первом туре, ведется секретарем Организационного комитета конкурса и подписывается всеми его присутствующими членами в день вскрытия указанных конвертов.

6.5. В соответствии с подписанным протоколом вскрытия конвертов с документами и сведениями, представленными для участия в первом туре, секретарь Организационного комитета составляет перечень идентификационных номеров с указанием соответствующих этим номерам индивидуальных семизначных номеров.

6.6. Организационный комитет конкурса в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня вскрытия Конвертов № 1, рассматривает содержащиеся в них документы и сведения:

* на их соответствие составу материалов и требованиям к оформлению, установленным настоящим положением;
* на соответствие участников команд, пожелавших принять участие в конкурсе квалификационным требованиям, установленным в разделе 3 настоящего положения.

6.7. С учетом результатов рассмотрения документов и сведений, содержащихся в Конверте № 1, команды не допускается Организационным комитетом к участию в конкурсе в случаях:

* непредставления определенных пунктом 3 настоящего положения документов и сведений;
* несоответствия лица, пожелавшего принять участие в конкурсе квалификационным требованиям, установленным пунктом 3 настоящего положения.

Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме указанных в настоящем пункте случаев, не допускается.

6.8. Организационный комитет конкурса на основании результатов рассмотрения содержащихся в Конвертах № 1 документов и сведений:

* принимает решение о допуске к конкурсу или об отказе в допуске по основаниям, которые предусмотрены пунктом 6.6. настоящего положения;
* оформляет протокол рассмотрения документов и сведений, представленных для участия в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Организационного комитета конкурса в день окончания рассмотрения документов и сведений, содержащихся Конвертах № 1, и должен содержать сведения о лицах, представивших документы и сведения для участия в конкурсе и решение о допуске или об отказе в допуске к конкурсу с обоснованием такого решения.

6.9. В случае, если на основании результатов рассмотрения документов и сведений, содержащихся Конвертах № 1, принято решение об отказе в допуске к конкурсу всех лиц, представивших заявки на участие в первом туре или о допуске к участию в конкурсе только одной команды, представившей заявку на участие, конкурс признается несостоявшимся.

6.10. Лица, не допущенные к конкурсу, уведомляются организатором конкурса путем направления им соответствующих извещений в письменной форме способом и по адресу, указанным в описи документов, представляемых для участия в конкурсе.

**7. Порядок подведения итогов первого тура конкурса.**

7.1. В день, время и в месте, указанные в объявлении о проведении конкурса, Организационный комитет конкурса вскрывает Конверты № 2, поступившие до истечения срока представления документов необходимых для участия в первом туре, конкурса. Состав конкурсного проекта (конверт №2) определяется в приложении №3 к настоящему положению.

7.2. На лицевой части Конверта №2 содержится только идентификационный номер, присвоенный при вскрытии конвертов № 1, а на паспортной части всего остального конкурсного проекта, содержится только индивидуальный семизначный номер команды.

7.3. Вскрытие Конвертов № 2 оформляется протоколом вскрытия конвертов с конкурсным проектом, представленными для участия в предварительном отборе, куда заносятся следующие сведения:

* идентификационный номер команды, чей конверт № 2 вскрывается;
* наличие документов, предусмотренных конкурсной документацией (Приложение №3);

7.4. Протокол вскрытия конвертов № 2 ведется секретарем Организационного комитета конкурса и подписывается всеми его присутствующими членами в день вскрытия указанных конвертов.

7.5. В соответствии с подписанным протоколом вскрытия конвертов № 2, секретарь Организационного комитета составляет перечень идентификационных номеров с указанием соответствующих этим номерам индивидуальных семизначных номеров.

7.6. Организационный комитет конкурса в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня вскрытия Конвертов № 2, рассматривает содержащиеся в них документы на их соответствие составу материалов и требованиям к оформлению, установленным настоящим положением;

7.7. С учетом результатов рассмотрения документов, содержащихся в Конверте № 2, команда – участник конкурса, не допускается Организационным комитетом конкурса к участию в первом туре конкурса в случае:

* непредставления определенных пунктом 7.1. настоящего положения документов;
* несоответствия идентификационного номера и индивидуального семизначного номера команды – участника конкурса.

Отказ в допуске к участию в первом туре по иным основаниям, кроме указанных в настоящем пункте случаев, не допускается.

7.8. Организационный комитет конкурса на основании результатов рассмотрения содержащихся в Конвертах № 2 документов:

* принимает решение о допуске к первому туру конкурса или об отказе в допуске по основаниям, которые предусмотрены пунктом 6.6. настоящего положения;
* оформляет протокол рассмотрения документов, представленных для участия в первом туре, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Организационного комитета конкурса в день окончания рассмотрения документов, содержащихся Конвертах № 2, и должен содержать сведения о командах, представивших документы и сведения для участия в первом туре и решение о допуске или об отказе в допуске к первому туру с обоснованием такого решения.

7.9. В случае, если на основании результатов рассмотрения документов, содержащихся Конвертах № 2, принято решение об отказе в допуске к первому туру всех команд, представивших заявки на участие в первом туре или о допуске к участию в конкурсе только одной команды, представивших конкурсные проекты, конкурс признается несостоявшимся.

7.10. Команды, не допущенные к первому туру, уведомляются организатором конкурса путем направления им соответствующих извещений в письменной форме способом и по адресу, указанным в описи документов, представляемых для участия в конкурсе.

7.11. Конкурсные проекты, допущенные для участия в первом туре конкурса направляются для проведения предварительного отбора на рассмотрение в жюри конкурса. Критерии предварительного отбора указаны в п. 2.3.

7.12.Подведение итогов первого тура конкурса и отбор 10 лучших проектов производится жюри конкурса в течение 30 дней со дня оформления протокола о вскрытии конвертов № 2.

7.13. Сопоставление конкурсных проектов производится по набранным баллам от 1 до 5. Максимальный балл – 5. Порядковый номер конкурсного проекта определяется исходя из суммы итоговых баллов по всем критериям, указанным в пункте 2.3. настоящего положения. Первые 10 конкурсных проектов по количеству набранных баллов считаются прошедшими во второй тур конкурса.

В случае равенства сумм итоговых баллов нескольких конкурсных проектов, получивших пограничное количество баллов и находящихся в полупроходной зоне (далее – спорные конкурсные проекты), первый порядковый номер присваивается тому конкурсному проекту, который набрал большую среди всех спорных конкурсных проектов сумму итоговых баллов, присвоенных председателем жюри конкурса.

В случае, равенства присвоенных председателем жюри конкурса сумм итоговых баллов нескольких конкурсных проектов из числа спорных первый порядковый номер присваивается конкурсному проекту из числа спорных по решению председателя жюри конкурса.

7.14. Результаты первого тура конкурса оформляются протоколом о результатах первого тура конкурса, в котором содержатся оценка конкурсных проектов, решение об определении 10 лучших проектов. Протокол о результатах первого тура конкурса подписывается председателем и секретарем жюри.

Протокол о результатах первого тура конкурса подлежит оформлению в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания оценки и сопоставления конкурсных проектов и определения 10 лучших проектов.

7.15. Информация о результатах первого тура конкурса и сами конкурсные проекты в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания протокола о результатах конкурса должна быть размещена организатором конкурса на сайтах, указанных в пункте 1.2 настоящего положения а также направляется по указанным адресам командам, конкурсные проекты которых прошли во второй тур конкурса.

Информация о результатах первого тура конкурса может быть размещена в ином публичном пространстве, в том числе на сайтах общественных организаций, объединяющих архитекторов, художников, дизайнеров и других деятелей искусств, а также на сайтах иных организаций.

**8. Порядок подведения итогов второго тура конкурса.**

8.1. Подведение итогов второго тура конкурса и определение победителей производится жюри конкурса в течение 30 дней со дня оформления протокола о подведении итогов первого тура конкурса. Критерии оценки проектов на втором туре указаны в п. 2.4.

8.2. Оценка конкурсных проектов и определение победителей конкурса по втором туре осуществляется по итогам работы жюри конкурса (70% от итогового количества баллов) и итернет голосования всех участников самого конкурса, кураторов-преподавателей и экспертов конкурса (30% итогового количества баллов) по формуле

А\*0,7+Б\*0,3 = С, где:

А - место конкурсного проекта по оценке жюри;

Б – место конкурсного проекта по итогам итернет голосования всех участников самого конкурса, кураторов-преподавателей и экспертов конкурса

С – общая итоговая оценка конкурсного проекта.

Победителями конкурса признаются те проекты, которые набрали наименьшее число баллов по данному расчёту.

8.3. Подведение итогов работы жюри конкурса во втором туре.

Сопоставление конкурсных проектов производится по набранным баллам от 1 до 5. Максимальный балл – 5. Порядковый номер конкурсного проекта определяется исходя из суммы итоговых баллов по всем критериям, указанным в пункте 2.4. настоящего положения.

В случае равенства сумм итоговых баллов нескольких конкурсных проектов, получивших пограничное количество баллов и находящихся в полупроходной зоне (далее – спорные конкурсные проекты), первый порядковый номер присваивается тому конкурсному проекту, который набрал большую среди всех спорных конкурсных проектов сумму итоговых баллов, присвоенных председателем жюри конкурса.

В случае, равенства присвоенных председателем жюри конкурса сумм итоговых баллов нескольких конкурсных проектов из числа спорных первый порядковый номер присваивается конкурсному проекту из числа спорных по решению председателя жюри конкурса.

8.4. Результаты работы жюри во втором туре конкурса оформляются протоколом, в котором содержатся оценка конкурсных проектов, решение о присвоении места проектов. Первое место присваивается проекту, набравшему максимальное количество баллов.

Протокол о результатах работы жюри во втором туре конкурса подписывается председателем и секретарем жюри.

Протокол о результатах работы жюри во втором туре конкурса подлежит оформлению в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания оценки и сопоставления конкурсных проектов.

8.5. Подведение итогов оценки конкурсных проектов участников самого конкурса, кураторов-преподавателей и экспертов конкурса во втором туре.

8.5.1. Список участников самого конкурса, кураторов-преподавателей формируется организатором конкурса по результатам подачи заявок на участие в конкурсе. Эксперты конкурса утверждаются организатором конкурса для оказания помощи участникам конкурса при подготовке конкурсных проектов и членам жюри для оценки проектов.

Данные лица заполняют анкету, размещаемую на сайте организатора конкурса (приложение № 5) в период до 20 дней после опубликования 10 лучших конкурсных проектов по итогам первого тура.

8.5.2. Сопоставление конкурсных проектов производится по набранным баллам от 1 до 5. Максимальный балл – 5. Порядковый номер конкурсного проекта определяется исходя из суммы итоговых баллов по всем критериям, указанным в пункте 2.3. и 2.4. настоящего положения.

Первое место присваивается проекту, набравшему максимальное количество баллов.

8.6. Общий итог конкурса и определение победителей конкурса производится на совместном заседании организационного комитета и жюри конкурса.

Протокол об итогах конкурса и определении его победителей подписывается председателем организационного комитета конкурса, председателем и секретарем жюри конкурса.

Протокол об итогах конкурса и определении его победителей конкурса подлежит оглашению на итоговом мероприятии конкурса.

8.7. Информация о результатах второго тура конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания протокола и оглашения на итоговом мероприятии конкурса должна быть размещена организатором конкурса на сайтах, указанных в пункте 1.2 настоящего положения а также направляется по указанным адресам всем командам, конкурсные проекты которых участвовали в конкурсе.

Информация о результатах второго тура конкурса может быть размещена в ином публичном пространстве, в том числе на сайтах общественных организаций, объединяющих архитекторов, художников, дизайнеров и других деятелей искусств, а также на сайтах иных организаций.

8.8. Победителям конкурса, а также иным участникам конкурса по решению жюри конкурса Фондом выплачиваются 2 вида премий.

Первый вид премий – выплачивается физическим лицам – членам команд победителей конкурса.

* + - Первая премия в размере - 200 000 (двести тысяч) рублей.
		- Вторая премия - 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей.
		- Третья премия - 100 000 (сто тысяч) рублей.

Выплата производится в адрес капитана команды.

Команды, занявшие места с 4-10 признаются лауреатами конкурса и награждаются грамотами лауреатов Первого общероссийского конкурса студенческих работ в области «Универсального дизайна» и создания безбарьерной городской среды для маломобильных групп населения.

Второй вид премии – выплачивается в адрес кафедры от которой выступает команда.

* + - Первая премия в размере - 200 000 (двести тысяч) рублей.
		- Вторая премия - 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей.
		- Третья премия - 100 000 (сто тысяч) рублей.

Выплата производится в адрес ВУЗа.

8.9. Участники конкурса, которым присуждены премии, уведомляются о порядке и месте их вручения в срок, установленный пунктом 8.6. настоящей конкурсной документации. Уведомления направляются участникам конкурса в письменной форме способом и по адресу, указанным в описи документов, представляемых для участия в публичном конкурсе.

Перечисление премий осуществляется Фондом в адрес ВУЗов – направляющих команды на конкурс (с учётом установленных законом налоговых вычетов) в срок, не позднее 2 (двух) месяцев со дня оформления протокола о результатах конкурса (пункт 8.6. настоящей конкурсной документации) по реквизитам, предоставленным победителями конкурса в своих заявках.

**9. Условия возврата или уничтожения конкурсных проектов**

9.1. Возврат одного экземпляра конкурсных проектов участников конкурса осуществляется в течение 2 (двух) месяцев со дня оформления протокола о результатах конкурса (пункт 8.6. настоящего положения) только в случае запроса от авторов проекта.

9.2. Возврат конкурсных материалов и конкурсных проектов, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, осуществляется по месту нахождения организатора конкурса, указанному в объявлении о проведении конкурса.

9.3. Для возврата конкурсных материалов и конкурсных проектов, указанных в абзаце 1 настоящего пункта необходимо направить в письменной форме запрос организатору конкурса по адресу (телефону) контактного лица, указанного в объявлении о проведении конкурса.

9.4. Конкурсные материалы и конкурсные проекты, указанные в передаются организатором конкурса лицам, обратившимся за их возвратом или их уполномоченным представителям при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

9.5. В случае невостребованности конкурсных материалов и конкурсных проектов, указанных в абзаце 1 настоящего пункта в течение установленного настоящим пунктом срока конкурсные материалы и конкурсные проекты, указанные в абзаце 1 настоящего пункта могут быть уничтожены организатором конкурса.

**10. Сведения о преимущественном праве Фонда на заключение с победителями конкурса договора о приобретении Фондом права использования конкурсного проекта (лицензионный договор).**

10.1. По результатам конкурса Фонд вправе в любое время заключить с победителями конкурса, которым присуждены первая, вторая и третья премии в соответствии с настоящим положением, договор о приобретении Фондом права использования конкурсного проекта (лицензионный договор) следующими способами:

* воспроизведение конкурсного проекта, то есть изготовление одного и более экземпляра конкурсного проекта или его части в любой материальной форме;
* публичный показ конкурсного проекта (то есть любая демонстрация оригинала или экземпляра произведения непосредственно либо на экране с помощью пленки, диапозитива, телевизионного кадра или иных технических средств);
* переработка конкурсного проекта;
* практическая реализация конкурсного проекта, в том числе путем разработки проектной и рабочей документации для адаптации объектов и путем реализации конкурсного проекта.
* доведение конкурсного проекта до всеобщего сведения таким образом, что любое лицо может получить доступ к конкурсному проекту из любого места и в любое время по собственному выбору.

10.2. Лицензионный договор, предусмотренный пунктом 10.1. настоящего положения, является возмездным. Размер вознаграждения устанавливается по соглашению сторон, но не может превышать 10 000 рублей без учета налога на добавленную стоимость.

10.3. Лицензионный договор не должен предусматривать условие сохранения за победителем конкурса права выдачи лицензий другим лицам.

**11.Иные сведения.**

11.1. По результатам конкурса Фондом может быть организовано издание каталога конкурсных проектов (далее – каталог), в который могут быть включены премированные конкурсные проекты, а так же конкурсные проекты иных участников конкурса на основании решения Фонда.

11.2. По результатам конкурса может быть организовано также экспонирование конкурсных проектов, в том числе неоднократное.

11.3. Представление конкурсных проектов на конкурс является согласием участника конкурса на публикацию его конкурсного проекта в каталоге, а также на его экспонирование и размещение в сети Интернет. В этих целях Фонд имеет право изготовить экземпляры конкурсного проекта (копии с материального носителя конкурсного проекта).

11.4. Предоставление участником конкурса Фонду права на публикацию его конкурсного проекта в каталоге, на экспонирование конкурсного проекта и на его размещение в сети Интернет, а также предоставление права на изготовление экземпляров конкурсного проекта является безвозмездным.

11.5. Организация экспонирования указанных конкурсных проектов, размещение конкурсных проектов в сети Интернет, а также издание каталога конкурсных проектов осуществляется средствами Фонда.