

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1. Цели практики

закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

1.2. Задачи прохождения практики

- ознакомление с основными технологическими процессами и научно-техническими процессами в организации;
- изучение процесса проектирования нового продукта на предприятии и разработка технологии его получения;
- выявление и оценка инновационного потенциала предприятия;
- приобретение навыков работы в производственном трудовом коллективе.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Вид практики – Производственная практика

Тип практика – Техничко-экономическая практика

Форма проведения практики – дискретно

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в профильных организациях, расположенной на территории г. Воронежа.

Выездная практика проводится в местах проведения практик, расположенных вне г. Воронежа.

Способ проведения практики определяется индивидуально для каждого студента и указывается в приказе на практику.

Место проведения практики – перечень объектов для прохождения практики устанавливается на основе типовых двусторонних договоров между предприятиями (организациями) и ВУЗом или ВУЗ.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика «Техничко-экономическая практика» относится к вариативной части блока Б2.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики «Техничко-экономическая практика» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-6 - способностью к работе в коллективе, организации работы малых коллективов

ПК-4 - способностью анализировать проект (инновацию) как объект управления

ПК-5 - способностью определять стоимостную оценку основных

ресурсов и затрат по реализации проекта

ПК-6 - способностью организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда

ПК-7 - способностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов

ДПК-1 - способностью владеть методами оценки стоимости инноваций в наукоемком производстве и объектов интеллектуальной собственности, методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами инновационной деятельности организаций различных организационно-правовых форм

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ОПК-6	знать - принципы работы в коллективе; - особенности организации работы исполнителей, обоснования и принятия управленческих решений в процессе управления инновационной деятельностью предприятия
	уметь - взаимодействовать с коллегами, работать в коллективе, организовать работу исполнителей
	владеть - навыками работы в многопрофильных командах, ориентированных на выполнение инновационных проектов
ПК-4	знать - сущность проекта (инновации) как объекта управления
	уметь - выполнить анализ проекта (инновации) как объекта управления
	владеть - методикой анализа проекта (инновации) как объекта управления
ПК-5	знать - систему сбора и обработки технико-экономической информации;
	уметь - оценить затраты по реализации проекта;
	владеть - способами определения стоимостной оценки основных ресурсов и затрат по реализации проекта
ПК-6	знать

	<p>- технологию организации работы исполнителей, содержание организации работ по проекту и нормированию труда</p> <p>уметь</p> <p>- организовывать работу исполнителей, осуществлять поиск и принятие управленческих решений в области организации работ по проекту и нормированию труда</p> <p>владеть</p>
ПК-7	<p>знать</p> <p>- принципы систематизации информации для решения конкретных задач по исследованию инновационной деятельности;</p> <p>уметь</p> <p>- систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов;</p> <p>владеть</p> <p>- навыками систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов</p>
ДПК-1	<p>знать</p> <p>- основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих инновационную деятельность предприятия;</p> <p>уметь</p> <p>- выполнять аналитическую работу, связанную с финансовыми аспектами инновационной деятельности организаций различных организационно-правовых форм</p> <p>владеть</p> <p>- методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами инновационной деятельности организаций различных организационно-правовых форм</p>

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет составляет 7 з.е., ее продолжительность – 4 недели и 4 дня.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Содержание разделов практики и распределение трудоемкости по этапам

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Трудоемкость, час
1	Подготовительный этап	Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формой отчетности. Распределение заданий. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.	2
2	Знакомство с ведущей организацией	Экскурсия по объекту практики. Изучение общей характеристики объекта исследования. Цель создания, краткая историческая справка. Основное содержание устава (законодательная основа, функции, права, ответственность). Экономическая и социальная значимость предприятия; место и роль предприятия в структуре местного хозяйства, отрасли, национальной экономики; перспективы развития предприятия (организации)	10
3	Практическая работа	Анализ организации производства наукоемкой продукции и выполнения работ и услуг. Номенклатура и объем производства (оказываемых услуг). Конкурентоспособность. Анализ организации управления. Схема организационной структуры управления. Функциональные взаимосвязи подразделений и служб. Положения о структурных подразделениях и должностные инструкции. Инновационная политика организации. Направления инновационной деятельности. Особенности организации и инновационной деятельности предприятия. Анализ формирования затрат на инновации, технико-экономические показатели инновационного изделия. Обобщение полученных результатов. Составление аналитического отчета по результатам исследования на предприятии, включая обоснование рекомендаций по решению проблем организации инновационной деятельности и оптимизации затрат на производство инновационной продукции на реальном объекте. Выполнение индивидуальных заданий. Сбор практического материала.	228
4	Подготовка отчета	Обработка материалов практики, подбор и структурирование материала для раскрытия соответствующих тем для отчета. Оформление отчета. Предоставление отчета руководителю.	10
5	Защита отчета		2
Итого			252

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

7.1 Подготовка отчета о прохождении практики

Аттестация по итогам практики проводится в виде зачета с оценкой на основе экспертной оценки деятельности обучающегося и защиты отчета. По завершении практики студенты в последний день практики представляют на выпускающую кафедру: дневник практики, включающий в себя отзывы руководителей практики от предприятия и ВУЗа о работе студента в период

практики с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики и т.п.; отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных заданием на практику задач. В отчете приводится анализ поставленных задач; выбор необходимых методов и инструментальных средств для решения поставленных задач; результаты решения задач практики; общие выводы по практике. Типовая структура отчета:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение (цель практики, задачи практики)
4. Практические результаты прохождения практики
5. Заключение
6. Список использованных источников и литературы
7. Приложения (при наличии)

7.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 6 семестре для очной формы обучения, 6 семестре для заочной формы обучения по четырехбалльной системе:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Экспертная оценка результатов	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ОПК-6	знать принципы работы в коллективе	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено	Более 80% от максимально возможного количества баллов	61%-80% от максимально возможного количества баллов	41%-60% от максимально возможного количества баллов	Менее 41% от максимального количества баллов
	знать особенности организации работы исполнителей, обоснования и принятия управленческих решений в процессе управления инновационной деятельностью предприятия	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь взаимодействовать с коллегами, работать в коллективе, организовать работу исполнителей	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения				

		0 – умение не приобретено
	владеть навыками работы в многопрофильных командах, ориентированных на выполнение инновационных проектов	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено
ПК-4	знать сущность проекта (инновации) как объекта управления	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено
	уметь выполнить анализ проекта (инновации) как объекта управления	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено
	владеть методикой анализа проекта (инновации) как объекта управления	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено
ПК-5	знать систему сбора и обработки технико-экономической информации	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено
	уметь оценить затраты по реализации проекта	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено
	владеть способами определения стоимостной оценки основных ресурсов и затрат по реализации проекта	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено
ПК-6	знать технологию	2 - полное

	организации работы исполнителей, содержание организации работ по проекту и нормированию труда	освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено
	уметь организовывать работу исполнителей, осуществлять поиск и принятие управленческих решений в области организации работ по проекту и нормированию труда	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено
	владеть (переносится из раздела 4 рабочей программы)	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено
ПК-7	знать принципы систематизации информации для решения конкретных задач по исследованию инновационной деятельности	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено
	уметь систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено
	владеть навыками систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено
ДПК-1	знать основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих инновационную деятельность предприятия	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено
	уметь выполнять аналитическую работу, связанную с финансовыми аспектами инновационной деятельности организаций	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение

различных организационно-правовых форм	умения 0 – умение не приобретено				
владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами инновационной деятельности организаций различных организационно-правовых форм	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				

Экспертная оценка результатов освоения компетенций производится руководителем практики (или согласованная оценка руководителя практики от ВУЗа и руководителя практики от организации).

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения практики

1. Горфинкель, В.Я. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент»/ В.Я. Горфинкель [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 391 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20958.html>

2. Дубровин, А.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2013. — 432 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/56180>

3. Косолапов, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник/ М.В. Косолапова, В.А. Свободин— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 247 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5248.html>.

4. Дударева, О.В. Техничко-экономическое обоснование инновационно-инвестиционных проектов: Учебное пособие / О.В. Дударева – Воронеж: ГОУВПО «Воронежский государственный технический университет» – 96 с.

5. Волкова, С.А. Методические указания по выполнению программы производственной (техничко-экономической) практики для студентов, обучающихся по направлению 27.03.05 «Инноватика».

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Академическая лицензия на использование программного обеспечения

Microsoft Office.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»:

- Министерство экономического развития <http://www.economy.gov.ru>
- Федеральная служба государственной статистики – <http://www.gks.ru>
- Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области – <http://voronezhstat.gks.ru>
- Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент – <http://ecsocman.ru>
- журнал «Эксперт» <http://www.expert.ru>
- портал «Инновации и предпринимательство»
<http://www.innovbusiness.ru>
- сайт «Инновации в России» <http://innovation.gov.ru>
- сайт Агентства по инновациям и развитию <http://www.innoros.ru/news>

Информационно-справочные системы:

Справочная Правовая Система Консультант Плюс.

Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

Современные профессиональные базы данных:

- Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов –
<http://school-collection.edu.ru>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов –
<http://fcior.edu.ru>
- Российский портал развития – <http://window.edu.ru/resource/154/49154>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная (техничко-экономическая) практика проводится или на основе договора о сотрудничестве, или договора о практике с организацией (предприятием), деятельность которой(-ого) соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (в профильных организациях), имеющих необходимую информационную, технологическую и материально-техническую оснащенность в соответствии с требованиями программы практики.

Организации (предприятия) для прохождения практики:

ОАО «Тяжмехпресс»,

ОАО «Электросигнал»,

АО «Электроагрегат» и др.

Организация (предприятие) предоставляет обучающимся рабочие места

и обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

В период практики используются:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью для студентов и преподавателя, оборудованная техническими средствами обучения: компьютером (ами) с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедиа-проектором, экраном, наборами демонстрационного оборудования.

- помещение для самостоятельной работы, укомплектованное специализированной мебелью, оборудованное техническими средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.