

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»

**Утверждено**

В составе образовательной программы  
Учебно-методическим советом ВГТУ  
16.02.2023г протокол № 4

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПП.03.01 Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разные  
возрастные периоды**

**Специальность:** 34.02.01 Сестринское дело

**Квалификация выпускника:** Медицинская сестра / Медицинский брат

**Нормативный срок обучения:** 1 год 10 месяцев на базе среднего общего  
образования

**Форма обучения:** очная

**Год начала подготовки:** 2023 г.

Программа обсуждена и актуализирована на заседании методического  
совета СПК

«14» 02. 2024 года Протокол № 6

Председатель методического совета СПК

Сергеева Светлана Ивановна \_\_\_\_\_

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК

«16» 02. 2024 года Протокол № 5

Председатель педагогического совета СПК

Донцова Наталья Александровна \_\_\_\_\_

2024



## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	9
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	12
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.	15

# **1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Планирование и организация практики на всех ее этапах должны обеспечивать: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

## **1.1 Место практики в структуре ППССЗ**

Рабочая программа производственной практики является составной частью ППССЗ СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО, и относится к профессиональному циклу учебного плана, а именно: ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни.

## **1.2. Цель и задачи практики**

Целью производственной практики является: формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Задачами практики являются: сформировать, закрепить, развить практические навыки и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с проведением мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового

образа жизни.

### **1.3. Количество часов на освоение программы практики:**

Программа рассчитана на прохождение обучающимися производственной практики ПП 03.01 Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разные возрастные периоды в объеме 36 часов. Из них за счет часов вариативной части – 0 часов.

### **1.4. Вид, способы и формы проведения практики**

Вид практики: *производственная.*

Форма проведения практики: *концентрированно.*

## 1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Профессиональные компетенции:

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту
Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.	Практический опыт: проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения Умения: - проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней
	ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни.	Практический опыт: проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; Умения: - формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни; - информировать население о программах снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ
	ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации	Практический опыт: - выполнения работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения; - выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии

	населения.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований;</li> <li>- проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задачах профилактического медицинского осмотра, порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе беседы с несовершеннолетними в образовательных организациях;</li> <li>- проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания;</li> <li>- проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование), проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации;</li> <li>- проводить работу по диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами;</li> <li>- обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями</li> </ul>
	ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний.	<p>Практический опыт: проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний;</li> <li>- выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических</li> </ul>

		<p>(профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на заболевания инфекционными болезнями;</li> <li>- проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний</li> </ul>
	ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.	<p>Практический опыт: выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям;</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентом, заболевшим инфекционным заболеванием;</li> <li>- использовать вакцины в соответствии с установленными правилами</li> </ul>

### Общие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Требования к умениям
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям;</li> <li>- соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами</li> </ul>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации;</li> <li>- оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей;</li> </ul>



	профессиональной деятельности.	- соответствие найденной информации поставленной задаче
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	- получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- демонстрация позитивного и адекватного отношения к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении профессиональных обязанностей; - готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами; - соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Тематический план и содержание практики:

Планируемые результаты	Виды работ	Номер задания по практике	Наименование лаборатории, необходимое оборудование	Количество часов
------------------------	------------	---------------------------	--	------------------

1	2	3	4	5
<p>Освоение компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5</p>	<p>1. Организационное собрание по практике. Цели и задачи практики. График прохождения практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, по пожарной безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>2. Работа в отделении родильного дома, отделении терапевтического стационара, в педиатрическом отделении детской поликлиники, кабинете доклинической практики.</p>	<p>1, 2</p>	<p>Бюджетное учреждение здравоохранения Воронежской области «Воронежская городская клиническая больница скорой медицинской помощи №10».</p> <p>1. Оборудование и оснащение рабочих мест медицинских сестер БУЗ ВО «ВГКБСМП №10».</p> <p>2. Медицинские инструменты и приспособления БУЗ ВО «ВГКБСМП №10».</p>	
	<p><b>Работа в отделениях родильного дома.</b></p> <p>1. Сбор анамнеза жизни новорожденного ребенка, выявление факторов риска формирования здоровья.</p> <p>2. Оценка состояния новорожденного ребенка и определение наличия у него физиологических состояний</p> <p>3. Проведение антропометрии</p> <p>4. Проведение утреннего гигиенического ухода за кожей, слизистыми новорожденного ребенка</p> <p>5. Пеленание новорожденного ребенка</p> <p>6. Обучение правилам кормления грудью, уходу за новорожденным</p> <p>7. Участие в проведении иммунопрофилактики</p> <p>8. Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания детей и их родителей</p> <p><b>Работа в кабинете доклинической практики:</b></p> <p>1. Отработка практических навыков на фантомах и муляжах под контролем преподавателя;</p> <p>2. Решение ситуационных задач по теме занятия;</p> <p>3. Выполнение тестовых заданий по теме занятия.</p> <p>4. Составление плана бесед с пациентами по профилактике гипогалактии. Составление плана бесед с пациентами по профилактике опрелостей.</p>			<p>12</p>
	<p><b>Работа в отделении роддома</b></p> <p>1. Оценка состояния здоровья женщины</p> <p>2. Сбор анамнеза жизни мужчины и женщины, выявить факторы риска</p> <p><b>Работа в кабинете доклинической практики:</b></p> <p>1. Отработка практических навыков на фантомах и муляжах под контролем преподавателя;</p> <p>2. Решение ситуационных задач по теме занятия;</p>			<p>12</p>

	3. Выполнение тестовых заданий по теме занятия. 4. Составление плана беседы о личной гигиене мужчины и женщины. Составление плана беседы о гигиене менструального цикла	1, 2		
	<b>Работа в отделении терапевтического стационара.</b> 1. Оценка состояния здоровья человека пожилого и старческого возраста 2. Выявление проблем пожилого пациента и определение способов их решения 3. Выполнение назначений врача и уход за пациентами пожилого и старческого возраста 4. Проведение оздоровительных и профилактических мероприятий при работе с лицами пожилого возраста <b>Работа в кабинете доклинической практики:</b> 1. Отработка практических навыков на фантомах и муляжах под контролем преподавателя; 2. Решение ситуационных задач по теме занятия; 3. Выполнение тестовых заданий по теме занятия. 4. Составление рекомендаций по адекватной физической нагрузке, рациональному режиму дня. Составление планов обучения рациональному и адекватному питанию людей пожилого возраста.			12
Итого				36

- 1 Освоить виды работ, предусмотренные программой практики.
- 2 Составление памяток (буклетов) по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний для людей разных возрастных групп.

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Требования к базам практики:

Требования к материально-техническому обеспечению программы практики. Проведение производственной практики – *3 семестр* согласно учебному плану специальности.

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся. В период практики используются:

Прохождение практики в профильных организациях, располагающих необходимой материально-технической базой в соответствии с требованиями рабочей программы практики и обеспечивающих соблюдение санитарно-эпидемиологических правил, требований противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности организуется в соответствии с договором об организации практической подготовки при проведении практики обучающихся. Профильные организации в соответствии с договором создают условия для получения обучающимися опыта профессиональной деятельности, предоставляют обучающимся и руководителю практики возможность пользоваться помещениями организации (лабораторией, манипуляционными кабинетами – процедурный кабинет, медицинской пост и др.), предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.

Профильные организации для организации практической подготовки при проведении практики: БУЗ ВО «ВГКБСМП №10».

3.2 Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения рабочей программы практики:

#### **а) нормативные правовые документы:**

1. Приказ МЗ РФ от 9 января 2018 г. N 1н "Об утверждении требований к комплектации лекарственными препаратами и медицинскими изделиями укладки экстренной профилактики парентеральных инфекций для оказания первичной медико-санитарной помощи, скорой медицинской помощи, специализированной медицинской помощи и паллиативной медицинской помощи".

2. ГОСТ Р 52623.3 – 2015. Технологии выполнения простых медицинских услуг. Манипуляции сестринского ухода. – Введ. 31.03.2015 – Москва : Стандартинформ, 2015. – 220 с.

3. ГОСТ Р 52623.4 – 2015. Технологии выполнения простых медицинских услуг инвазивных вмешательств. – Введ. 31.03.2015 – Москва : Стандартинформ, 2015. – 88 с.

4. ГОСТ Р 56819–2015 Надлежащая медицинская практика. Инфологическая модель. «Профилактика пролежней». – Введ. 30.11.2015 – Москва : Стандартинформ, 2015. – 48 с.

5. Приказ Минздрава РФ от 17 апреля 2002 г. N 123 "Об утверждении отраслевого стандарта "Протокол ведения больных. Пролежни"

***б) основная литература:***

1 Барышева, Е. С. Культура здоровья и профилактика заболеваний [Электронный ресурс] : Учебное пособие для СПО / Е. С. Барышева, С. В. Нотова. - Саратов : Профобразование, 2020. - 214 с.

2 Соколова, Наталья Глебовна. Сестринский уход за здоровым новорожденным [Текст] : учебное пособие. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2018. - 278 с. : ил. - (Среднее медицинское образование). - Библиогр.: с. 271-273 (14 назв.).

***в) дополнительная литература:***

1 Эпидемиология и профилактика инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи [Электронный ресурс] / Л. П. Зуева [и др.]. - Эпидемиология и профилактика инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи ; 2024-12-25. - Санкт-Петербург : Фолиант, 2018. - 287 с.

2 Мисюк, Марина Николаевна. Основы медицинских знаний : Учебник и практикум Для СПО / Мисюк М. Н. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 499 с.

3 Петрушин, Валентин Иванович. Психология здоровья : Учебник Для СПО / Петрушин В. И., Петрушина Н. В. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 381.

**3.3 Перечень всех видов инструктажей, а именно:**

К производственной практике допускаются обучающиеся:

- прошедшие инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, по технике безопасности, по пожарной безопасности и ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка;

- успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

**3.4 Перечень информационных технологий,** используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д.).

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавательским составом используются следующие информационно справочные системы: электронная библиотечная система «Юрайт», Электронный каталог Научной библиотеки ВГТУ

**3.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. Рубрикатор клинических рекомендаций Минздрава России Открытый [Электронный ресурс]. - URL: <http://cr.rosminzdrav.ru>
2. Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.femb.ru/feml/> , <http://feml.scsml.rssi.ru>
3. Медицинская сестра [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: <https://www.elibrary.ru/>
4. ГОСТ Р 52623.1-2008 Технологии выполнения простых медицинских услуг функционального обследования [Электронный ресурс]. – Введ. 01.09.2009 – М. : Стандартинформ, 2009. – 35 с. // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – URL : <http://docs.cntd.ru/document/1200068115> [29.04.2019] 10.ГОСТ Р 52623.3 – 2015.
5. ГОСТ Р 52623.3-2015 Технологии выполнения простых медицинских услуг. Манипуляции сестринского ухода [Электронный ресурс]. – Введ. 31.03.2015 – М. : Стандартинформ, 2015. – 220 с. // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200119181> [29.04.2019] 11.ГОСТ Р 52623.4 – 2015.
6. Сайт Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>.
7. Информационно-справочный портал о медицине (<http://doctorspb.ru>)
8. Министерство здравоохранения и социального развития РФ (<http://www.minzdravsoc.ru>).
9. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.rospotrebnadzor.ru>)

#### **4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.**

4.1. Контроль и оценка результатов практики осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Оценка результатов выполняется на основе фонда оценочных средств по практике и отчетных документов, подготовленных обучающимся.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

Время проведения промежуточной аттестации: 3 семестр.

Зачет проходит в форме ответов на контрольные вопросы и защиты отчета по практике.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных программой и графиком выполнения индивидуального задания, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа от медицинской организации на обучающегося по освоению профессиональных компетенций;
- положительной характеристики от медицинской организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- дневника практики с манипуляционным листом;
- отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

Аттестация по итогам **производственной** практики проводится в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению практики обучающихся и согласно Положения об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ВГТУ.

4.2. Для получения оценки по практике обучающийся обязан представить следующий комплект отчетных документов:

- заполненный дневник с манипуляционным листом;
- отчет по практике, который формируется из отчетных документов по каждому дню практики по результатам выполненных заданий.
- отчет оформляется в соответствии с методическими указаниями по **производственной** практике по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Защита отчета проходит по окончании срока **производственной** практики. Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой.

#### **4.3. Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций**

Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций осуществляется по итогам выполненных видов работ.

Вывод о достаточном или недостаточном уровне сформированности ОК и ПК руководитель практики делает на основе текущего контроля и отчетных документов обучающегося по практике.

#### Профессиональные компетенции

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики	- соответствие составленных планов обучения населения принципам здорового образа жизни возрастной категории пациентов, их индивидуальным особенностям и рекомендациям центров медицинской профилактики;	- оценка выполнения практического задания - наблюдение за действиями обучающегося на производственной практике
ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни	- соответствие подготовленных информационно-агитационных материалов для населения требованиям к оформлению и содержанию средств гигиенического обучения.	- дифференцированный зачет по производственной практике; - наблюдение за действиями обучающегося на производственной практике
ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения	- проведение профилактических осмотров в соответствии правилами и порядком	- оценка выполнения практического задания; - дифференцированный зачет по производственной практике - наблюдение за действиями обучающегося на производственной



		практике
ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний	- обоснованный выбор объема и вида санитарно-противоэпидемических мероприятий в зависимости от инфекционного заболевания	- оценка выполнения практического задания; - дифференцированный зачет по производственной практике - наблюдение за действиями обучающегося на производственной практике
ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний	- соответствие составленных рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики Федеральному закону "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней" и национальным календарем прививок	- оценка выполнения практического задания; - дифференцированный зачет по производственной практике - наблюдение за действиями обучающегося на производственной практике

#### Общие компетенции

Код и наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту	Формы контроля
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям; - соотнесение показателей результата выполнения	- наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике - оценка результатов дифференцированного зачета

	профессиональных задач со стандартами	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации;</li> <li>- оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>- соответствие найденной информации поставленной задаче</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике</li> <li>- оценка результатов дифференцированного зачета</li> </ul>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования,</li> <li>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике</li> <li>- оценка результатов дифференцированного зачета</li> </ul>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике</li> <li>- оценка результатов дифференцированного зачета</li> </ul>
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация позитивного и адекватного отношения к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике</li> <li>- оценка результатов дифференцированного зачета</li> </ul>

<p>поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>профессиональных обязанностей; - готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами; - соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка</p>	<p>- наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике - оценка результатов дифференцированного зачета</p>

**Разработчики:**

ВГТУ преподаватель высшей категории СПК



Н.Н. Кораблина

**Руководитель образовательной программы**

ВГТУ преподаватель высшей категории СПК



Жданова М.В.

**Эксперт**

Заведующий отделением платных услуг  
БУЗ ВО «ВГКБСМП №10»,  
кандидат медицинских наук



Пульвер Н.А.

