

АННОТАЦИЯ
к программе
«Учебной практики»

для направления подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика»
профиль (специализация) «Экономика предприятий и организаций»

1. Наименование образовательной программы, в рамках которой изучается дисциплина

Данная рабочая программа учебной практики предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика».

2. Общая трудоёмкость

Трудоёмкость учебной практики составляет объёме 3 зачетных единиц (ЗЕТ) -108 часов, которые включают (очно/заочно) 10/10 ч. подготовительный этап, 62/62 ч. основной этап и 36/36 ч. заключительный этап.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная практика - предусмотрена учебным планом подготовки бакалавров по направлению «Экономика» **профиль «Экономика предприятий и организаций»** неотъемлемая составная часть профессионального цикла дисциплин Б2.У.1.

При ее освоении используются знания следующих дисциплин: «Делопроизводство», «Документирование хозяйственной деятельности», «Статистика», «Экономика предприятия (организации)».

Знания и практические навыки, полученные при прохождении учебной практики используются в дальнейшем при изучении обязательных дисциплин и дисциплин по выбору: «Бухгалтерский учёт и анализ», «Налоги и налогообложение», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий (организаций)».

4. Цель изучения дисциплины

Целью преподавания учебной практики является обучение бакалавров программе 1С: Бухгалтерия, применяющейся при автоматизации бухгалтерского учёта, а также формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета деятельности организаций.

Полученные знания позволят студентам настраивать программу 1С: Бухгалтерия на учёт особенностей конкретной организации, вести бухгалтерский учёт хозяйственных операций.

Задачами дисциплины являются:

Задачами преподавания учебной практики являются:

- формирование способности отражать на счетах бухгалтерского учета результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия, осуществлять налоговый учёт, составлять бухгалтерскую отчетность и налоговую декларацию;

- формирование представления о современных подходах бухгалтерского учета, влияния внутренней и внешней экономической среды, а также правовой базы и системы налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта на систему бухгалтерского учета;

- использование информации бухгалтерского учета для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта;

- формирование теоретических знаний и практических навыков о содержании бухгалтерского учета как стержневого и базового в системе специальных дисциплин, её принципах и назначениях;

-усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;

- отражение в учете активов, обязательств, капитала, доходов и расходов на счетах бухгалтерского учета;

- подготовка и представление бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних).

В результате прохождения учебной практики студент должен

знать:

- основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- план счетов хозяйственного учета организаций;

- порядок поступления и выбытия товарно-материальных, денежных и иных ценностей в бухгалтерском учете организаций;

- правила отнесения хозяйственных операций по счетам учета и порядок отражения их в бухгалтерских и финансовых отчетах компании;

- теоретические и методологические основы действующей в Российской Федерации системы бухгалтерского учета и налогообложения;

- особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с учредителями (собственниками), работниками организации, налоговыми органами и другими внешними пользователями бухгалтерской информации;

- теоретические и методологические основы построения учетной политики предприятия;

- принципы ведения бухгалтерского учета в организациях различных организационно-правовых форм;

- методику и технику ведения учета по всем участкам учетной работы в организации при помощи программы «1С: Бухгалтерия 8»;

- методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности.

5. Требования к результатам освоения дисциплины:

Прохождение учебной практики в рамках основной образовательной программы направлено на формирование следующих **общекультурных компетенций (ОК):**

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу учебной практики, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Процесс изучения учебной практики направлен на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК)**:

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

Выпускник, освоивший программу учебной практики, должен обладать следующими **дополнительными профессиональными компетенциями (ПКД)**:

- способностью проводить экономическое обоснование бизнес - идеи и разрабатывать бизнес-планы инвестиционно - строительных проектов (ПКД-1);

- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия, осуществлять налоговый учёт, составлять бухгалтерскую отчетность и налоговую декларацию (ПКД-2);

- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые и валютные отношения, составлять финансовые планы организации, вести работу по налоговому планированию (ПКД-3);

- способностью исследовать рыночные процессы, оценивать конкурентные преимущества бизнеса, формировать стратегию маркетинга, осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, анализировать эффективность каналов распределения (ПКД-4);

- способностью анализировать состояние рынка банковских услуг, осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские операции, активно-пассивные

и посреднические операции с ценными бумагами, оформлять выдачу и сопровождение кредитов (ПКД-5);

- способностью применять сметно-нормативную базу, рассчитывать стоимость строительства объектов, составлять сметную документацию и формировать акты выполненных работ (ПКД-6);

- владеть методами планирования деятельности коммунальной инфраструктуры, рассчитывать затраты на производство коммунальных услуг и формирование тарифов (ПКД-7).

После освоения учебной практики выпускник должен:

знать:

- основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- план счетов хозяйственного учета организаций;
- порядок поступления и выбытия товарно-материальных, денежных и иных ценностей в бухгалтерском учете организаций;
- правила отнесения хозяйственных операций по счетам учета и порядок отражения их в бухгалтерских и финансовых отчетах компании;
- теоретические и методологические основы действующей в Российской Федерации системы бухгалтерского учета и налогообложения;
- особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с учредителями (собственниками), работниками организации, налоговыми органами и другими внешними пользователями бухгалтерской информации;
- теоретические и методологические основы построения учетной политики предприятия;
- принципы ведения бухгалтерского учета в организациях различных организационно-правовых форм;
- методику и технику ведения учета по всем участкам учетной работы в организации при помощи программы «1С: Бухгалтерия 8»;
- методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;

уметь:

- собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- правильно оформлять первичную документацию;
- отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета при помощи программы «1С: Бухгалтерия 8»;
- провести и оформить документально инвентаризацию товарно-материальных ценностей, основных средств, нематериальных активов, финансовых и денежных средств;
- использовать теоретические и методологические основы при формировании учетной политики предприятия;
- рассчитывать налоги и страховые взносы при помощи программы «1С: Бухгалтерия 8»;
- оформлять унифицированные первичные документы по учету товарно-материальных ценностей, внеоборотных активов и денежных средств при помощи программы «1С: Бухгалтерия 8»;

- творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебным планом подготовки специалистов;
 - составлять первичные учетные документы;
 - использовать информационные и компьютерные технологии для формирования аналитических бухгалтерских отчетов;
 - заполнять бухгалтерский баланс и приложения к нему при помощи программы «1С: Бухгалтерия 8»;
 - регистрировать, обрабатывать и резюмировать данные бухгалтерского учета;
- владеть:**
- средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
 - специальной бухгалтерской терминологией и базовыми понятиями бухгалтерского учета;
 - знаниями о взаимосвязи бухгалтерского финансового учета с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами;
 - финансовым и управленческим учетом в процессе подготовки информации для пользователей;
 - практическими методами взаимосвязи бухгалтерского учета с налоговым учетом;
 - моделями и различиями в правилах ведения бухгалтерского учета и составления отчетности;
 - методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для бухгалтерского учета предпринимательской деятельности.

6. Содержание дисциплины

В основе дисциплины лежат 4 основополагающих разделов:

1. Ознакомительная.
2. Сбор, информации.
3. Анализ статистического материала.
4. Систематизация материала и выводы.

7. Формы организации учебного процесса по дисциплине

Изучение учебной практики складывается из следующих элементов:

- аудиторные занятия;
- самостоятельное изучение проблем, вынесенных на занятиях;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, не включенных в содержание занятий;
- подготовка промежуточному контролю знаний;
- выполнение отчёта по практике;
- подготовка к итоговому зачету.

Подготовка к занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов осуществляется с использованием:

- информационных материалов, представленных программой «1С: Бухгалтерия 8»;
- методических указаний;
- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

Составитель

Анисимова Н.А., к.э.н., проф.

Серебрякова И.А., ст. преп.