

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

инженерных систем и сооружений

А.И. Колосов

« 30 » августа 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Управление проектом в градостроительстве»

Направление подготовки 07.03.04 Градостроительство

Профиль Градостроительство, инфраструктура и коммуникации

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Нормативный срок обучения 5 лет

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2015

Автор программы

 / Куцыгина О.А./

Заведующий кафедрой
теплогазоснабжения
и нефтегазового дела

 / Мелькумов В.Н./

Руководитель ОПОП

 /Мелькумов В.Н./

Воронеж 2017

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Целью освоения учебного материала дисциплины является получение учащимися теоретических знаний и навыков в следующих областях:

- выбор оптимальных решений по организации и управлению ключевыми аспектами на протяжении жизненного цикла строительного проекта, включая планирование, организацию, координацию, мотивацию и контроль выполнения работ;
- повышение эксплуатационных качеств строительных конструкций и инженерного оборудования;
- ориентация в экстремальной ситуации и принятие необходимых технических и организационных решений;
- оформление технических паспортов, сертификатов, результатов лабораторных исследований, концептуальных проектных решений, сбор и подготовка исходной и разрешительной документации, согласование разработанных проектных материалов и т.д.;
- осуществление предпроектных маркетинговых исследований и архитектурно градостроительных проработок;
- разработка технико-экономического обоснования строительства объекта недвижимости.

1.2. Задачи освоения дисциплины

Задача изучения дисциплины заключается в приобретении знаний и навыков по организации, управлению, а также реализации градостроительных проектов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Управление проектом в градостроительстве» относится к основной вариативной части профессионального цикла учебного плана. Изучение дисциплины «Управление проектом в градостроительстве» требует основных знаний, умений и компетенций студента по курсам: «Градостроительный анализ», «Градостроительное проектирование», «Основы строительного производства». Дисциплина «Управление проектом в градостроительстве» является предшествующей для изучения обязательных дисциплин вариативной части профессионального цикла.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владение научным мировоззрением, в том числе навыками научного анализа, прогноза, стратегического и оперативного планирования (ОК-4).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда.

Уметь: разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации зданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам

Владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;

методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление проектом в градостроительстве» составляет 2 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Аудиторные занятия (всего)	36	36

В том числе:		
Лекции	18	18
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	-/-	-/-
Самостоятельная работа (всего)	36	36
В том числе:		
Курсовой проект/ курсовая работа	-/-	-/-
Контрольная работа	-/-	-/-
Вид промежуточной аттестации (зачет)	-/-	зачет
Общая трудоемкость	час	72
	зач. ед.	2
		72
		2

***Примечание:** здесь и далее числитель - очная/знаменатель - заочная формы обучения.*

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов дисциплины

№п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Разработка общего технического задания на проектирование Оформление исходно-разрешительной документации ИРД	Определение объема задач для проектной организации и оформление договора на создание проектной документации Градостроительное заключение, Заключение по инженерному обеспечению, Заключение экологической экспертизы. Оформление и согласование концептуальных проектных решений, сбор и подготовка исходной и разрешительной документации, согласование разработанных проектных материалов, сопровождение и защита проекта в госстройэкспертизе
2.	Инженерные изыскания. Технические условия (ТУ)	Составление и оформление ряда документов и договоров на необходимые исследования и изыскания. Предпроектная подготовка и сбор исходной документации для проектирования, сопровождение инженерно-геологических, - геодезических, -экологических, -технических изысканий (изучение геологического строения участка: состава и свойств грунтов, состояния

		несущих конструкций, обследование фундамен- тов, фоновых концентраций). подготовка пред- варительных нагрузок по укрупненным расче- там внутренних систем энергообеспечения объ- екта: электро-, тепло-, газо-, водоснабжение, канализирование. Оформление, обработка и по- лучение технических условий на присоединение к инженерным сетям
3.	Экспертиза проектно- сметной документации	Прохождение государственной экспертизы- за- щита проекта на соответствие условиям ИРД, действующим СНиПам, тех- ническим услови- ям, архитектурно-градостроительному за- да- нию и заданию на проектирование, корректи- ровка проект- ной документации, согласно по- явившимся замечаниям.
4.	Разрешение на строительство Сопровождение инвестици- онных проектов.	Виды разрешений на производство строитель- но-монтажных работ и срок их действия; подго- товка заявки и комплекта документов на полу- чение разрешения на строительство; по- рядок выдачи разрешения на строительство Марке- тинговые исследования и архитектурно- градостроительные проработки; разработка технико-экономического обоснования строи- тельства объекта недвижимости, финансово- экономической модели инвестиционного проек- та, выработка принципиальных конструктив- ных, технических и технологических реше- ний будущего объекта, прогнозирование денежных потоков, расчет экономического эффекта.
5.	Подготовка, организация строительство объекта. Сда- ча законченного строитель- ством объекта в эксплуата- цию	Подготовка комплекта тендерной документации на производство всего цикла или отдельных ча- стей работ; оформление договоров, разработка плана-графика производства ра- бот; разработка порядка охраны и режима объекта, подготовка документации для страхования объекта, запуск систем изнеобеспечения здания, организация регламента гарантийного и послегарантийного регулярного технического об- служивания обо- рудования, получение заключения о соответ- ствии и оформление акта ввода объекта в экс- плуатацию

5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин				
		1	2	3	4	5
1.	Обязательные дисциплины вариативной части профессионального цикла.	+	+	+	+	+

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего час.
1	Разработка общего технического задания на проектирование Оформление исходно-разрешительной документации ИРД	4	4	-	8	16
2	Инженерные изыскания Технические условия (ТУ)	2	2	-	6	10
3	Экспертиза проектно-сметной документации	2	2	-	8	12
4	Разрешение на строительство Сопровождение инвестиционных проектов	4	4	-	6	14
5	Подготовка, организация строительство объекта. Сдача законченного строительством объекта в эксплуатацию	6	6	-	8	20

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (час)
1.	1	Разработка общего технического задания на проектирование Оформление исходно-разрешительной документации ИРД	4
2	2	Инженерные изыскания Технические условия (ТУ)	2
3	3	Экспертиза проектно-сметной документации	2
4	4	Разрешение на строительство Сопровождение инвестиционных проектов	4

5	5	Подготовка, организация строительство объекта. Сдача законченного строительством объекта в эксплуатацию	6
---	---	---	---

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ, КУРСОВЫХ И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ.

Не предусмотрено.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИ- ПЛИНЕ

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Компетенция (общекультурная – ОК; профессиональная - ПК)	Форма контроля	семестр
1.	- владение научным мировоззрением, в том числе навыками научного анализа, прогноза, стратегического и оперативного планирования (ОК-4).	Зачет	8

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля	
		КР	Зачет
Знает	Организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда (ОК-4)	-	+
Умеет	Разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результа-	-	

	тов деятельности производственных подразделений, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации зданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам (ОК-4)		
Владеет	Основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения. (ОК-4)	-	+

7.2.1. Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибальной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»;
- «не аттестован».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
------------------------	-----------------------	--------	---------------------

Знает	Организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда (ОК-4)	отлично	Полное или частичное посещение лекционных лабораторных и практических занятий
Умеет	Разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации зданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам (ОК-4)		
Владеет	Основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения. (ОК-4)		

Знает	Организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда (ОК-4)	хорошо	Полное или частичное посещение лекционных лабораторных и практических занятий.
Умеет	Разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации зданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам (ОК-4)		
Владеет	Основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения. (ОК-4)		

Знает	Организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда. (ОК-4)	удовлетворительно	Полное или частичное посещение лекционных лабораторных и практических занятий.
Умеет	Разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации зданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам (ОК-4)		
Владеет	Основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения. (ОК-4)		

Знает	Организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда (ОК-4)	неудовлетворительно	Частичное посещение лекционных лабораторных и практических занятий.
Умеет	Разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации зданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам (ОК-4)		
Владеет	Основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения. (ОК-4)		

Знает	Организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда. (ОК-4)	Не аттестован	Непосещение лекционных лабораторных, практических занятий.
Умеет	Разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации зданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам (ОК-4)		
Владеет	Основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения. (ОК-4)		

7.2.2.Этап промежуточного контроля знаний

В восьмом семестре результаты промежуточного контроля знаний (зачет) оцениваются по двухбалльной шкале с оценками:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	Организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда (ОК-4)	зачтено	1. Студент демонстрирует полное понимание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. 2. Студент демонстрирует значительное понимание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. 3. Студент демонстрирует частичное понимание заданий. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.
Умеет	Разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации зданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам (ОК-4)		
Владеет	Основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для созда-		

	ния системы менеджмента качества производственного подразделения. (ОК-4)		
--	--	--	--

Дескрип- тор компе- тенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	Организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда. (ОК-4)	Не зачтено	1. Студент демонстрирует небольшое понимание заданий. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. 2. Студент демонстрирует непонимание заданий. 3. У студента нет ответа. Не было попытки выполнить задание.
Умеет	Разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации зданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам (ОК-4)		
Владеет	Основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для созда-		

	ния системы менеджмента качества производственного подразделения. (ОК-4)		
--	--	--	--

7.3. Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических занятиях: в виде опроса теоретического материала и умения применять его к решению задач у доски, в виде проверки домашних заданий.

Промежуточный контроль осуществляется проведением тестирования по разделам дисциплины, изученным студентом в период между аттестациями,

7.3.1. Примерный перечень вопросов к зачету.

1. Определение проекта и его основные характеристики
2. Типы проектов в области разработки или сопровождения градостроительного проекта
3. Жизненный цикл проекта
4. Комплекс работ по внедрению технологии управления проектами в организации
5. Функции менеджера проекта. Профессиональные международные и национальные квалификационные стандарты менеджеров проекта
6. Традиционное управление разработкой градостроительного проекта
7. Современные принципы управления разработкой градостроительных проектов
8. Экономика разработки градостроительного проекта. Оценка стоимости
9. Стадии жизненного цикла разработки градостроительного проекта
10. Виды процессов управления проектами
11. Планирование проекта
12. Участники и команда проекта
13. Автоматизация процесса управления градостроительным проектом
14. Метрики и контроль качества. Управление качеством проекта
15. Адаптация процесса управления проектами

7.3.2. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Разработка общего техниче-	(ОК-4)	Зачет

	ского задания на проектирование Оформление исходно-разрешительной документации ИРД		
2.	Инженерные изыскания Технические условия (ТУ)	(ОК-4)	Зачет
3.	Экспертиза проектно-сметной документации	(ОК-4)	Зачет
4.	Разрешение на строительство Сопровождение инвестиционных проектов	(ОК-4)	Зачет
5.	Подготовка, организация строительство объекта. Сдача законченного строительством объекта в эксплуатацию	(ОК-4)	Зачет

7.4. Порядок процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на этапе промежуточного контроля знаний

Зачет может проводиться по итогам текущей успеваемости и (или) путем организации специального опроса, проводимого в устной и (или) письменной форме.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

№ п/п	Наименование издания	Вид издания (учебник, учебное пособие, методические указания, компьютерная программа)	Автор (авторы)	Год издания	Место хранения и количество
1	Архитектура	учебник	Чикота, С. И.	2010	Библиотека - 100 экз.
2	История архитектуры и градостроительства	учебное пособие	Богатова, Т.В.	2011	Библиотека - 146 экз.

3	Градостроительство и планировка населенных мест	учебник	Севостьянова, А. В.	2012	Библиотека - 25 экз.
---	---	---------	---------------------	------	----------------------

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Устные ответы на вопросы, высказывание своей позиции по данному вопросу
Подготовка к зачету	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины(модуля):

Основная литература:

1. Азизова, А.Н. Проектирование объектов туризма и отдыха: туристический приют-гостиница, флотель, ботель, мотель: метод. указания к выполнению курсового проекта / А.Н. Азизова, А.Е. Енин, В.П. Шевелев. - Воронеж: Воронеж. гос. архитектур.-строит. ин-т, 2011. - 33 с.

2. "Зеленое строительство". Методология. Стандарты. Комментарии: учебное пособие / Воронеж. гос. архитектур.-строит. ун-т ; под общ. ред. О. А. Сотниковой. - 2011. - 72 с.

Дополнительная литература:

1. Иодо, И. А. Градостроительство и территориальная планировка / И.А. Иодо. - Ростов н/Д.: Феникс, 2008. - 285 с.

2. Кущенко, В.В. Правовое регулирование строительной деятельности [Текст] : учеб. пособие : рек. М-вом финансов РФ. - М. : АСВ, 2006 (Киров : ОАО "Дом печати - Вятка", 2006). - 296 с.

10.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине(модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

консультирование посредством электронной почты; использование презентаций при проведении лекционных занятий.

10.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):

при проведении практических занятий и лабораторных работ используется программное обеспечение: AutoCAD 2002; Компас 5.7. Работа в локальной кафедральной сети и всемирной компьютерной сети Internet. Сайт в Интернете WWW.GOSSTROY.RU

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА:

Наглядные пособия, плакаты и схемы, видеофильмы.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)

На занятиях при изложении дисциплины следует пользоваться иллюстративным материалом. На занятиях следует добиваться понимания студентами сути и прикладной значимости решаемых задач. В течение преподавания курса в качестве форм оценки знаний студентов используются такие формы как экзамен, опрос, отчет лабораторных работ, курсовой проект и курсовая работа.