




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ)



Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ ВГТУ**

Воронеж 2013

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 4.01.10 - 2013
	ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ ВГТУ	


1 РАЗРАБОТАНО отделом «Служба качества университета» (ОСК)

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – начальник ОСК Н.В. Рогова

3 ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО СОВЕТА ВГТУ 27.09.2013,
протокол №8

4 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ВГТУ
от 07.10.2013 № 24-01.18-0

5 ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 4.01.10 - 2013
	ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ ВГТУ	

1 Общие положения

1.1 Базовая кафедра ВГТУ создается на неограниченный срок действия приказом ректора ВГТУ на основании решения Ученого совета ВГТУ и договора о создании кафедры, заключенного между ВГТУ и научными и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, либо деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – Базовая организация).

1.2 Базовая кафедра ВГТУ (далее - Кафедра) является основным учебно-научным структурным подразделением университета и входит в состав факультета (института).

1.3 Решение о переименовании, реорганизации и ликвидации Кафедры принимается Ученым советом ВГТУ (по согласованию с Базовой организацией) и оформляется приказом ректора.

1.4 В своей деятельности Кафедра руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ, Политикой ВГТУ в области качества, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами ВГТУ, Положением о факультете ВГТУ (Положением об институте ВГТУ) и настоящим Положением.

1.5 В целях обеспечения образовательной и научно-исследовательской деятельности Кафедра использует информационную, учебно-методическую, научную, лабораторную и производственно-хозяйственную базы ВГТУ и Базовой организации, а также других предприятий и организаций на договорной основе.

За Кафедрой закрепляются помещения университета и Базовой организации (*за Кафедрой могут быть закреплены аудитории, учебные лаборатории, компьютерные классы, кабинеты курсового и дипломного проектирования и т. п.*).

Кафедре предоставляется необходимое оборудование и средства связи.


1.6 Финансирование Кафедры может осуществляться как из средств ВГТУ, так и из средств Базовой организации (если это предусмотрено договором между ВГТУ и Базовой организацией), а также иных средств.

Кафедра принимает активное участие в привлечении средств из различных источников как в целях обеспечения собственной деятельности, так и деятельности университета в целом.

1.7 Структура Кафедры. (*В структуру кафедры могут входить научно – исследовательские лаборатории, а также иные подразделения, работающие, в том числе, на условиях самофинансирования.*)

Изменения в структуру Кафедры вносятся приказом ректора на основании решения Ученого совета ВГТУ по согласованию с руководителем Базовой организации.

1.8 На Кафедре предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава (ППС), научных работников, учебно-вспомогательного персонала (УВП) и иных категорий работников.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 4.01.10 - 2013
	ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ ВГТУ	

К профессорско-преподавательским относятся должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

К должностям научных работников относятся должности руководителя научно-исследовательского сектора, лаборатории, другого научного подразделения; главного научного сотрудника; ведущего научного сотрудника; старшего научного сотрудника; научного сотрудника; младшего научного сотрудника.

Замещение должностей ППС (за исключением должности заведующего кафедрой) и научных сотрудников Кафедры проводится по трудовому договору, заключаемому как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора, не превышающий 5 лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор. Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен договор на неопределенный срок, проводится один раз в 5 лет.

Конкурс на замещение должности заведующего кафедрой не проводится. Должность заведующего кафедрой является выборной¹.

К должностям УВП Кафедры относятся должности заведующего лабораториями, инженера, программиста, техника, лаборанта, электроника и др.

Штатная численность Кафедры, условия и порядок оплаты труда работников определяется штатным расписанием и Положением об оплате труда работников ВГТУ.

Штатное расписание Кафедры утверждает ректор ВГТУ.

1.9 Деятельность Кафедры строится в соответствии с основными принципами внутренней гарантии качества образования:

1.9.1 заинтересованность студентов, аспирантов, слушателей, профессорско-преподавательского, научного и учебно-вспомогательного персонала в хорошем качестве образования;

1.9.2 ответственность за качество реализации образовательных программ и(или) учебных дисциплин, закрепленных за Кафедрой в установленном порядке;


1.9.3 механизмы функционирования Кафедры, внутренней экспертизы процессов гарантии качества образовательного процесса по образовательным программам и по учебным дисциплинам прозрачны и открыты.

2 Задачи Кафедры

2.1 Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и (или) послевузовского, а также дополнительного профессионального образования.

2.2 Совершенствование качества образования путем использования в образовательной деятельности результатов научно-исследовательских работ, новых знаний и достижений науки и техники, расширения исследовательского

¹ См. п. 4.2 настоящего Положения.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 4.01.10 - 2013
	ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ ВГТУ	

принципа обучения и научной составляющей образовательной деятельности, в том числе привлечения обучающихся к проведению научных исследований под руководством научных работников, кадрового обеспечения научных исследований.

2.3 Практическая подготовка обучающихся по соответствующей образовательной программе, направленная на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций.

2.4 Непосредственное участие в решении задач ВГТУ, определяемых Уставом ВГТУ.

3 Функции Кафедры

Кафедра планирует и осуществляет работу, обеспечивает контроль и составление отчетности по следующим направлениям:

3.1 Учебная и учебно-методическая работа:

3.1.1 разработка, утверждение в установленном порядке и реализация основных образовательных программ (ООП) ВГТУ по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) с привлечением специалистов Базовой организации;

3.1.2 разработка и утверждение в установленном порядке дополнительных образовательных программ по уровням профессионального образования;

3.1.3 организация повышения квалификации по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования (ВПО), а также по другим уровням профессионального образования;

3.1.4 организация учебного процесса согласно утвержденному расписанию;


3.1.5 проведение всех видов учебных занятий по всем формам обучения по закрепленным за Кафедрой дисциплинам и всем видам практик в соответствии с учебными планами с привлечением кадрового потенциала Базовой организации;

3.1.6 организация и проведение текущей и промежуточной аттестации студентов и аспирантов;

3.1.7 обеспечение совместно с Базовой организацией условий для подготовки обучающимися выпускных квалификационных работ и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой, в том числе участие специалистов Базовой организации в формировании тем выпускных квалификационных работ и иных работ, научном руководстве и рецензировании выпускных квалификационных работ;

3.1.8 организация и проведение итоговой государственной аттестации с привлечением специалистов Базовой организации (в том числе выработка предложений по составу и организация работы ГАК (ГЭК)), исполнение рекомендаций ГАК (ГЭК);

3.1.9 участие в мероприятиях по модернизации учебного процесса и по повышению качества образования, проводимых ВГТУ;

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 4.01.10 - 2013
	ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ ВГТУ	

3.1.10 обеспечение повышения качества преподавания путем совершенствования имеющихся методов и технологий обучения, изучение и внедрение новых методов и технологий;

3.1.11 осуществление комплексного методического обеспечения учебных дисциплин Кафедры: подготовка учебников, учебных пособий, методических пособий, рекомендаций, методических материалов по всем видам и формам обучения;

3.1.12 обеспечение и участие в повышении квалификации научно-педагогических кадров университета и других организаций;

3.1.13 изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении преподавательским мастерством.

3.2 Научно-исследовательская деятельность:

3.2.1 участие в научно-исследовательской работе ВГТУ, проведение научных исследований по фундаментальным и прикладным проблемам, в том числе по проблемам высшего профессионального образования в тесной связи с задачами повышения качества подготовки специалистов;

3.2.2 обсуждение завершенных научно-исследовательских работ, рекомендация их к опубликованию и/или принятие к внедрению их результатов;

3.2.3 рассмотрение диссертаций, представленных к защите работниками Кафедры, а также рассмотрение диссертаций, представленных к защите другими соискателями, по профилю Кафедры;

3.2.4 организация научно-исследовательской работы студентов с привлечением информационной, лабораторной, производственной базы и специалистов Базовой организации;

3.2.5 осуществление в установленном порядке сотрудничества с кафедрами других вузов, в том числе с зарубежными кафедрами и научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры;

3.3 Воспитательная работа:

3.3.1 участие в формировании и развитии культурных и нравственных качеств студентов, аспирантов и работников Кафедры;

3.3.2 организация и проведение воспитательной работы со студентами и аспирантами как во время учебных занятий, так и во внеучебное время;


3.3.3 содействие в работе по реализации студенческого самоуправления.

3.4 Работа по профориентации студентов, развитие связей с работодателями, содействие трудоустройству выпускников кафедры:

3.4.1 развитие сотрудничества с организациями всех видов и форм собственности в целях привлечения к подготовке специалистов представителей профессионального сообщества на всех стадиях учебного процесса;

3.4.2 привлечение к педагогической деятельности ведущих ученых и специалистов научных и образовательных учреждений и организаций;

3.4.3 осуществление профориентационной работы среди абитуриентов;

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 4.01.10 - 2013
	ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ ВГТУ	

3.4.4 организация и осуществление всех видов практик в соответствии с образовательными программами, реализуемыми Кафедрой;

3.4.5 обобщение, анализ и доведение до заинтересованных сторон сведений о востребованности специалистов по профилю Кафедры, содействие выпускникам Кафедры в трудоустройстве;

3.4.6 участие в составлении и заключении договоров с работодателями на подготовку специалистов;

3.4.7 поддержание связей с выпускниками.

4 Управление

4.1 Управление Кафедрой осуществляется в соответствии с Уставом ВГТУ, Положением о факультете ВГТУ (Положением об институте ВГТУ) и настоящим Положением.

4.2 Непосредственное руководство Кафедрой осуществляет заведующий кафедрой.

Должность заведующего кафедрой является выборной. Порядок выборов, назначения на должность и освобождение от должности заведующего кафедрой определяется Уставом ВГТУ, Положением о порядке выборов заведующего кафедрой ВГТУ.

При этом в силу специфики деятельности Кафедры к кандидатам на должность заведующего базовой кафедрой предъявляются дополнительные требования:

- опыт работы в Базовой организации на руководящих должностях (как правило, руководителя Базовой организации либо его заместителей) по профилю соответствующей образовательной программы;

- наличие рекомендации Базовой организации (согласование кандидатуры с Базовой организацией).

4.3 Заведующий кафедрой:

4.3.1 разрабатывает стратегию развития деятельности Кафедры по направлениям подготовки, обеспечивает и развивает взаимодействие с Базовой организацией, с работодателями и органами управления образованием;


4.3.2 формирует предложения по улучшению ведения учебного процесса по профилю Кафедры;

4.3.3 организует межфакультетское, межвузовское, международное взаимодействие преподавателей Кафедры;

4.3.4 обеспечивает выполнение федеральных государственных образовательных стандартов;

4.3.5 создает условия для формирования у студентов основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников;

4.3.6 разрабатывает систему качества подготовки специалистов на Кафедре;

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 4.01.10 - 2013
	ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ ВГТУ	

4.3.7 организует проведение и контролирует выполнение всех видов учебных занятий по всем формам обучения; присутствует на учебных занятиях, а также на экзаменах и зачетах по выбору;

4.3.8 регулярно проводит заседания Кафедры по обсуждению запланированных и текущих вопросов учебной, научной, методической деятельности работников Кафедры и воспитательной работы;

4.3.9 подготавливает заключения по учебным программам и дисциплинам Кафедры, по учебным программам других Кафедр факультета (института);

4.3.10 представляет на утверждение декану факультета (директору института) планы работы Кафедры;

4.3.11 осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками Кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения;

4.3.12 организует и осуществляет контроль за ознакомительной, учебно-производственной и другими видами практики обучающихся, курсовыми и дипломными работами;

4.3.13 обеспечивает проведение курсовых экзаменов и зачетов, а также промежуточных испытаний студентов по отдельным предметам; анализирует их результаты и докладывает о них на заседаниях Кафедры;

4.3.14 организует проведение научно-исследовательской работы на Кафедре;

4.3.15 руководит научно-исследовательской работой обучающихся;

4.3.16 организует обсуждение завершенных научно-исследовательских работ и результатов возможности их внедрения; обеспечивает возможность опубликования сведений о достигнутых научных результатах;

4.3.17 обеспечивает составление заключений на учебники, учебные и учебно-методические пособия;

4.3.18 организует работу и принимает непосредственное участие в подготовке учебников, наглядных пособий и учебно-методических материалов Кафедры;

4.3.19 утверждает индивидуальные планы работы преподавателей Кафедры, контролирует качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей Кафедры и иных работников;

4.3.20 ведет педагогическую и научно-исследовательскую работу на Кафедре;


4.3.21 изучает, обобщает и распространяет опыт работы преподавателей Кафедры, обеспечивает учебную и методическую помощь начинающим преподавателям Кафедры;

4.3.22 руководит подготовкой научно-педагогических кадров;

4.3.23 планирует повышение квалификации преподавателей Кафедры;

4.3.24 принимает участие в международной деятельности Кафедры, факультета (института), устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю Кафедры с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями;

4.3.25 участвует в разработке штатного расписания Кафедры;

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 4.01.10 - 2013
	ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ ВГТУ	

4.3.26 обеспечивает составление и хранение всех видов документации и отчетности по итогам деятельности Кафедры;

4.3.27 обеспечивает доступ студентов и работников Кафедры к информационной, лабораторной и производственной базе Базовой организации;

4.3.28 организует работу по созданию безопасных условий труда работников и студентов; контролирует выполнение студентами и работниками Кафедры правил по охране труда и пожарной безопасности;

4.3.29 подготавливает предложения о поощрении работников Кафедры и обучающихся за высокие результаты работы и учебы, награждая их почетными грамотами, объявляя благодарности и используя другие методы мотивации.

4.4 В случаях, если штатная численность ППС кафедры превышает 20 ставок, либо должность заведующего кафедрой занимается по совместительству, приказом ректора по представлению заведующего кафедрой исполнение обязанностей заместителя заведующего кафедрой может быть возложено на одного из преподавателей Кафедры.

4.5 На период отсутствия заведующего кафедрой исполнение его обязанностей может возлагаться на одного из преподавателей Кафедры в установленном порядке.

4.6 Заседания Кафедры проводятся не реже 1 раза в месяц (за исключением времени летних каникул) в целях информирования, обсуждения и принятия решений по вопросам учебной, методической, научно-исследовательской деятельности Кафедры, по кадровым вопросам и вопросам научно-педагогической экспертизы.

Ход заседания Кафедры фиксируется в протоколе заседания. Протокол подписывается заведующим кафедрой и секретарем, избранным из числа работников Кафедры.

4.7 Вопросы, рассматриваемые на заседаниях Кафедры:

4.7.1 планы и отчеты по всем видам деятельности Кафедры;

4.7.2 отчет заведующего Кафедрой о работе Кафедры за учебный год;

4.7.3 выдвижение, рассмотрение и рекомендация кандидатур на должность заведующего кафедрой;

4.7.4 рекомендации по конкурсному отбору кандидатов на замещение должностей научно-педагогических работников;


4.7.5 рекомендации о представлении научно-педагогических работников кафедры к присвоению ученых званий;

4.7.6 рекомендация кандидатур для представления к отраслевым наградам;

4.7.7 выдвижение кандидатур от Кафедры в члены ученого совета факультета (института);

4.7.8 выдвижение кандидатур в члены Ученого совета ВГТУ, в делегаты Конференции преподавателей, научных сотрудников и представителей других категорий работников и обучающихся ВГТУ;

4.7.9 распределение поручений по учебной, научно-методической и научной деятельности между членами Кафедры;

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 4.01.10 - 2013
	ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ ВГТУ	

- 4.7.10 отчеты работников о выполнении поручений;
- 4.7.11 утверждение отчетов о выполнении индивидуальных планов;
- 4.7.12 выработка рекомендаций по результатам проведения открытых занятий;
- 4.7.13 отчеты докторантов, аспирантов, соискателей;
- 4.7.14 отчеты о выполнении диссертационных работ, рекомендации к их представлению в диссертационные советы;
- 4.7.15 рекомендации по переводу студентов на индивидуальные учебные планы;
- 4.7.16 утверждение тематики и руководителей курсовых работ;
- 4.7.17 защита курсовых работ, результатов практик;
- 4.7.18 утверждение тематики выпускных квалификационных работ и рекомендации по назначению руководителей и рецензентов;
- 4.7.19 решение о допуске к защите выпускных квалификационных работ;
- 4.7.20 утверждение программ, контрольно-измерительных материалов для проведения аттестаций, учебно-методических комплексов дисциплин;
- 4.7.21 рекомендации к изданию учебников и учебно-методических пособий;
- 4.7.22 рекомендации к опубликованию результатов научных исследований;
- 4.7.23 утверждение состава научно-методических комиссий, а также рабочих групп и временных творческих коллективов Кафедры;
- 4.7.24 утверждение тематики конференций и выставок, организуемых Кафедрой;
- 4.7.25 другие вопросы, определяемые характером деятельности Кафедры.

4.8 Решение Кафедры принимается путем голосования.

Способ голосования определяется на данном заседании Кафедры.


В голосовании участвуют научно-педагогические работники Кафедры (включая совместителей), если иное не предусмотрено локальными актами ВГТУ.

В голосовании по вопросам выдвижения делегатов Конференции преподавателей, научных сотрудников и представителей других категорий работников и обучающихся ВГТУ, кандидатур в состав Ученого совета ВГТУ, а также избрания представителей Кафедры в состав ученого совета факультета (института) участвуют все работники кафедры (научно-педагогические работники, УВП и иной персонал).

Решение Кафедры считается принятым, если за него проголосовало не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 50% списочного состава научно-педагогических кадров кафедры, если иное не предусмотрено локальными актами ВГТУ.

4.9 Кафедра осуществляет свою деятельность в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса и годовым планом работы Кафедры.

4.10 Кафедра ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел Кафедры.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 4.01.10 - 2013
	ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ ВГТУ	

4.11 Контроль и проверка деятельности Кафедры осуществляется на основе распорядительных документов ректора ВГТУ путем проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества, рассмотрения отчетов о деятельности Кафедры ученым советом факультета (института).

5 Взаимодействие

5.1 Для организации работы по основным направлениям деятельности Кафедра взаимодействует с подразделениями ВГТУ и Базовой организацией.

5.2 Порядок взаимодействия Кафедры с подразделениями ВГТУ определяется нормативными локальными актами и распорядительными документами ВГТУ.

5.3 Порядок взаимодействия Кафедры с Базовой организацией регулируется договором между ВГТУ и Базовой организацией.

6 Права

6.1 Работники Кафедры имеют право:

6.1.1 избирать и быть избранными в органы управления ВГТУ, факультета (института);

6.1.2 участвовать в научно-технических, научных, учебно-методических конференциях, семинарах, совещаниях;

6.1.3 выбирать методы и средства обучения, наиболее полно соответствующие качественному освоению образовательных программ;

6.1.4 обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями, получать ответы на свои обращения;

6.1.5 на материальное и финансовое обеспечение своей профессиональной деятельности;

6.1.6 на реализацию других прав, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ и соответствующими должностными инструкциями.

6.2 Заведующий Кафедрой имеет право:


6.2.1 в установленном порядке избирать и быть избранным в органы управления ВГТУ, факультета (института);

6.2.2 представлять руководству ВГТУ предложения о внесении изменений в штатное расписание, приеме, увольнении и перемещениях работников Кафедры, их поощрении и наказании;

6.2.3 участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности ВГТУ;

6.2.4 выносить на рассмотрение проректора по соответствующему направлению деятельности предложения о мерах, обеспечивающих необходимые условия для проведения учебного процесса, методической и научной работы;

6.2.5 оценивать знания студентов по всем дисциплинам, закрепленным за кафедрой;

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 4.01.10 - 2013
	ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ ВГТУ	

6.2.6 представлять декану факультета (директору института) предложения об отчислении неуспевающих студентов; ходатайствовать о поощрении особо отличившихся студентов, преподавателей и других работников Кафедры;

6.2.7 участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других внутренних нормативных документов по вопросам деятельности Кафедры;

6.2.8 в установленном порядке участвовать в подготовке решений по вопросам финансового, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности Кафедры;

6.2.9 распоряжаться выделенными Кафедре денежными средствами и другими материальными ресурсами в установленном в университете порядке;

6.2.10 в рамках своих полномочий издавать обязательные для всех работников Кафедры распоряжения и требовать отчета об их выполнении;

6.2.11 обжаловать приказы и распоряжения администрации ВГТУ в установленном законодательством порядке.

7 Ответственность

7.1 Заведующий кафедрой несет персональную ответственность:

7.1.1 за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Кафедру задач и функций;

7.1.2 выполнение плана работы Кафедры по всем направлениям деятельности;

7.1.3 за создание условий для эффективной работы своих подчиненных.

7.2 Работник Кафедры несет ответственность:

7.2.1 за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

7.2.2 за нарушение Правил внутреннего распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности - в соответствии с действующим законодательством;

7.2.3 за правонарушения и преступления, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

7.2.4 за причинение материального ущерба - в соответствии с действующим законодательством.

7.3 Работники Кафедры не вправе разглашать персональные данные работников и обучающихся университета и Базовой организации, ставшие им известными в связи с выполнением трудовых обязанностей.