

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

«Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты»

**Научная специальность:** 5.6.3. Археология  
(код и наименование научной специальности)

**Нормативный период обучения** 3 года

**Год начала подготовки:** 2022

Автор(ы) программы \_\_\_\_\_ Л.И. Маслихова  
(должность и подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Л.С. Перевозчикова  
(наименование кафедры, реализующей дисциплину) (подпись)

Руководитель программы аспирантуры \_\_\_\_\_ Л.И. Маслихова  
(подпись)

**Воронеж 2025**

## **1. Общие сведения**

Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты (далее – подготовка публикаций) осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

«Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2021 № 951;

Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «О науке и государственной научно-технической политике».

Под программой подготовки публикаций понимается выработанный совместно с научным руководителем неформализованный план проведения научного исследования, который включает в себя:

- определение объекта, предмета исследования, постановку его целей и задач;
- определение методов исследования в соответствии с поставленными целями и задачами;
- определение подходов к проведению исследования на определенную тему;
- объем и качество изучаемого аспирантом теоретического материала (соответствующей научной литературы и т.п.);
- программу эмпирического исследования с методологическим обоснованием и т.п.;
- проведение и анализ результатов исследования;
- оформление заявки на участие в гранте (научном конкурсе);
- подготовку научных публикаций;
- определение направлений и возможных объектов апробации результатов научных исследований.

## **2. Цели и задачи подготовки публикаций**

### **2.1 Цель подготовки публикаций:**

сформировать у аспирантов знания, умения и навыки, связанные с осуществлением качественных научных исследований в рамках научной специальности на основе ознакомления с методологией научной деятельности.

### **2.2 Задачи подготовки публикаций:**

- изучение методологических подходов исследуемой проблемы;
- освоение методов поиска и реферирования научной литературы, работы со специализированными источниками статистических данных;
- развитие навыков самостоятельной работы со справочно-правовыми информационными системами;

- формирование навыков постановки цели и задач научного исследования, разработки научной гипотезы и выбора методов их решения;
- получение навыков анализа практических ситуаций, оценки эффективности существующего нормативно-правового регулирования и качества его реализации в управлении деятельностью организации;
- использование методологических и теоретических инструментов для достижения цели и решения задач научного исследования;
- развитие навыков подготовки публикаций по результатам проведенных научных исследований;
- совершенствование навыков публичного представления полученных научных результатов и ведения научных дискуссий.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате осуществления подготовки публикаций аспирант должен:

- **знать:** основные особенности организации исследовательской деятельности; принципы организации исследовательской деятельности; творческие методы решения исследовательских и практических задач в рамках научно-исследовательской деятельности; основные научные фонды, программы; общие и частные требования к содержанию научно-исследовательских заявок разных типов; теоретические и методологические основания избранной области научных исследований; актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; способы, методы и формы ведения научной дискуссии, основы эффективного научно-профессионального общения, законы риторики и требования к публичному выступлению;
- **уметь:** анализировать тенденции современной науки; определять перспективные направления научных междисциплинарных исследований; определять перспективные направления научных междисциплинарных исследований (проектов); количественно описывать и интерпретировать полученные результаты; формировать контент научного проекта; вырабатывать свою точку зрения в профессиональных вопросах и отстаивать ее во время дискуссии со специалистами и неспециалистами; реферировать научную литературу при условии соблюдения научной этики и авторских прав;
- **владеть:** навыками анализа и оценки современных научных достижений; навыками совершенствования и развития своего научно-творческого потенциала на основе разработки и реализации исследовательских проектов; навыками совершенствования и развития своего научно-творческого потенциала при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; современными информационно-коммуникационными технологиями.

**4. Место дисциплины в структуре образовательной программы**  
«Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты» является составной частью основной профессиональной образовательной программы по научной специальности 5.9.6 «Языки народов зарубежных стран (романо-германская группа)», относится к блоку научного компонента (1.2.1. (Н)) и осуществляется во 2, 4 и 6 семестрах 1-го, 2-го и 3-го годов обучения.

Общая трудоемкость подготовки публикаций и (или) заявок на патенты составляет 3 зачетных единиц.

Распределение трудоемкости «Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты»:

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр		
		2	4	6
Самостоятельная работа	108	36	36	36
Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой		+	+	+
Общая трудоемкость час  зач. ед.	108	36	36	36
	3	1	1	1

**5. Указание способа и формы проведения**

Способ проведения – стационарный. Промежуточная аттестация по результатам подготовки публикаций проводится на выпускающей кафедре. Форма проведения – дискретная.

**6. Содержание раздела «Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты»**

«Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты» предусматривает написание и опубликование подготовленных аспирантом научных статей по теме исследования. Подготовленные публикации, как правило, предоставляются научному руководителю. После его положительной оценки представленного материала и допуска к публикации, статья может быть передана в редакцию. Аспирант в процессе написания и подготовки публикаций может в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы принимать участие в кафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), в научной работе кафедры; выступать на научных конференциях, проводимых в университете, в других вузах и научных учреждениях; участвовать в библиографической работе кафедры; в ее исследовательских и издательских проектах. Подготовка публикаций (тезисов докладов, докладов, сообщений, рецензий, научных статей и др.) является важным этапом на пути подготовки и защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата исторических наук.

Соответствующая кафедра устанавливает обязательный перечень форм, количества и видов публикаций, которые необходимо представить аспиранту на промежуточный отчет по данному разделу учебного плана. По итогам выполнения раздела «Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты» выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» во 2, 4, 6 семестрах. Аспиранты, не предоставившие в срок отчета по разделу «Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты» и не получившие зачета с оценкой, к сдаче экзаменов и представлению диссертации не допускаются. В процессе организации работы над разделом «Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты» используются не только традиционные формы (консультации, собеседования, отчеты) и методы (устное изложение, беседа) обучения, но и активные и интерактивные технологии и методы (решение научно-исследовательских задач, научные дискуссии, анализ исторических документов и других материалов и т.д.).

Подготовка публикаций в течение всего срока обучения по программам аспирантуры подразделяется на следующие этапы: подготовительный, предварительный, основной и завершающий.

**1. Подготовительный этап.** Выбор и обоснование темы научного исследования на основе критического анализа литературных данных. Постановка цели, задач и этапов исследования, а также составление индивидуального плана работы аспиранта. Разработка плана работы аспиранта осуществляется совместно с научным руководителем. План рассматривается на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет» (Университет), утверждается ректором Университета (лицом его замещающим) со дня зачисления в аспирантуру. Сроки и объем подготовки публикаций, указанные в индивидуальном плане, являются обязательными для выполнения. Тема научного исследования и его этапы выполнения могут быть скорректированы в процессе выполнения работы.

**2. Предварительный этап.** Научно-технический поиск по проблеме исследований на основании работы с литературными источниками и подготовка литературного обзора и библиографического списка использованной литературы по теме исследования.

**3. Основной этап.** Составление плана проведения исследований в соответствии с выбранной темой и этапами исследования. Проведение запланированных исследований и обработка полученных экспериментальных результатов. Обсуждение результатов и корректировка дальнейших планов исследования. Апробация полученных результатов на научных конференциях, подготовка заявок на научные гранты, в том числе по специализированным молодежными программам. Подготовка публикаций результатов научной деятельности в рецензируемых журналах.

**4. Завершающий этап.** Обобщение результатов подготовки публикаций, формулирование выводов, подготовка итогового отчета.

## **7. Самостоятельная работа аспирантов**

Самостоятельная работа аспиранта осуществляется в соответствии с индивидуальным планом, разрабатываемым аспирантом и научным руководителем, утверждаемым в соответствии с графиком учебного процесса, выпускающей кафедрой и Ученым советом.

В рамках научно-исследовательской деятельности самостоятельная работа аспирантов осуществляется в двух формах: внеаудиторной и творческой.

Внеаудиторная – планируемая научно-исследовательская деятельность, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве и консультативной помощи научного руководителя, но без его непосредственного участия. Целью внеаудиторной самостоятельной работы аспиранта является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по направленности подготовки, закрепление и систематизация знаний, формирование умений и навыков, компетенций.

Творческая (исследовательская) самостоятельная работа аспиранта способствует овладению опытом творческой, научно-исследовательской деятельности, способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем.

Основными видами самостоятельной работы аспирантов в рамках научно-исследовательской деятельности являются:

- выполнение исследовательской работы;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах;
- подготовка научных статей. Процесс организации самостоятельной работы аспиранта включает в себя следующие этапы:
  - подготовительный (определение целей, составление программы и графиков, подготовка методического обеспечения, оборудования);
  - основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
  - заключительный (оценка работы аспиранта и анализ результатов, выводы об уровне достижений отдельного аспиранта и рекомендации для дальнейшего успешного продвижения в обучении, оценка эффективности программы и методов работы, выводы о направлениях оптимизации самостоятельной работы аспиранта).

Организация самостоятельной работы аспирантов должна быть направлена на выполнение всех планируемых заданий точно в срок и с нужным уровнем качества, что является необходимым условием формирования навыков самодисциплины и самоконтроля.

Общее руководство над выполнением запланированных мероприятий по контролю самостоятельной работы аспирантов осуществляется научным руководителем.

Для осуществления самостоятельной работы каждый аспирант должен быть обеспечен:

- методикой выполнения теоретических и практических (лабораторных, исследовательских и др.) работ;
- информационными ресурсами;
- методическими материалами (указания, руководства, практикумы и т.п.);
- консультациями.

Результаты самостоятельной научно-исследовательской деятельности аспирантов могут быть опубликованы в научных изданиях, апробированы на научно-практических конференциях.

## 8. Контроль подготовки публикаций аспирантов

### 8.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценка результатов подготовки публикаций аспирантов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка аспиранта; контроль и оценка со стороны научного руководителя.

Текущий контроль осуществляется научным руководителем в виде проверки отчетов по этапам научных исследований аспиранта в виде устных собеседований, в виде презентации методов и методик исследования, используемых при выполнении диссертации, с анализом достоинств и ограничений их применения в рамках научной темы аспиранта, а также формирование электронного портфолио научных достижений аспиранта. В конце каждого семестра аспиранты готовят отчет о результатах научно-исследовательской деятельности. К отчету прилагаются заключение о результатах проверки использования заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования в рукописи диссертации, копии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, тексты докладов и выступлений аспирантов на научно-практических конференциях, сертификаты, дипломы, грамоты за участие в научных форумах и др. Отчет подписывается аспирантом, его научным руководителем и утверждается заведующим аспирантурой. Кроме того, каждый семестр аспиранты размещают материалы, подтверждающие получение соответствующих результатов научных исследований в электронном портфолио аспиранта.

По результатам отчета, размещения результатов научных исследований в электронном портфолио, аспиранту выставляется оценка в ведомость и зачетную книжку за дифференцированный зачет (зачет с оценкой) по дисциплине.

### 8.2. Критерии оценки результатов научно-исследовательской деятельности аспирантов

№ п/п	Наименование работы	Баллы	Формы подтверждения
<b>Публикация научных результатов диссертации</b>			
1	Тезисы доклада объемом до 0,3 печ. л.	1 балл за 1 публикацию	Копии опубликованных работ. В случае, если публикация принята в печать – соответствующая справка издательства (редакции журнала). Официально заверенный список опубликованных и приравненных к ним работ. (Портфолио) Статья
2	Статьи объемом от 0,3 печ. л. в изданиях, индексируемых в РИНЦ	5 баллов за 1 статью	
3	Прочие публикации: параграфы монографий, монографии (объемом не менее 1 п.л.)	5 баллов за 1 печатный лист	
4	Статьи в журналах, входящих в перечень МОН РФ/ВАК РФ (в том числе в соавторстве)	8 баллов за 1 статью	
5	Регистрация объектов интеллектуальной собственности (в том числе в соавторстве)	6 баллов за 1 патент (4 – за свидетельство)	
6	Статьи в изданиях,	15 баллов за 1	



	индексируемых в международных базах Web of Science, Scopus и др. (в том числе в соавторстве)	статью	учитывается 1 раз.
<b>Участие (очно) с докладом (сообщением) на научных конференциях (семинарах, круглых столах, симпозиумах и т.п.)</b>			
1	Внутривузовские конференции	1 балл	Копия программы проведения конференции, симпозиума, круглого стола и т.д.
2	Региональные, межрегиональные и всероссийские конференции	2 балла	
3	Международные конференции	4 балла	

### **8.3. Примерная шкала оценок за результаты выполнения научно-исследовательской деятельности аспирантов**

<b>Количество набранных баллов</b>	<b>Оценка за выполнение научных исследований по теме диссертации</b>
15 и более баллов	«Отлично»
от 11 до 14 баллов	«Хорошо»
от 6 до 10 баллов	«Удовлетворительно»
от 0 до 5 баллов	«Неудовлетворительно»

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПП**

### **9.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения подготовке публикаций и (или) заявок на патенты**

1. Иванова Е.Т. Как написать научную статью: методическое пособие / Иванова Е.Т., Кузнецова Т.Ю., Мартынюк Н.Н.. — Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011. — 32 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/23783.html>

2. Как написать и опубликовать статью в международном научном журнале / Сост. Свидерская И.В., Кратасюк В.В. Красноярск: Сиб. федерал. ун-т, 2011. 52 с.

URL: [http://index.petrus.ru/files/Kak\\_napisat\\_i\\_opublikovat\\_statyu.pdf](http://index.petrus.ru/files/Kak_napisat_i_opublikovat_statyu.pdf)

3. Как опубликовать статью в журналах из перечня рецензируемых научных изданий ВАК РФ? Полезные советы ученым / АНО содействия развитию современной отечественной науки Издательский дом «НАУЧНОЕ ОБОЗРЕНИЕ». URL: <https://russian-science.info/kak-opublikovat-statyu-v-zhurnalakh-vak>

4. Короткина И.Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика: Учеб. пособие для вузов. М.: Изд-во Юрайт, 2015. 295 с.

5. Обновление инструкции для авторов научных журналов: Методические материалы. Пер. с англ. под ред. А. Ю. Гаспаряна, О. В. Кирилловой. Пер. с англ. А. В. Бажанова. СПб.: Сев.-Зап. ин-т упр. фил. РАНХиГС, 2015. 48 с. URL: [http:// conf.neicon.ru/materials/15-Domestic0515/Instruction-0515.pdf](http://conf.neicon.ru/materials/15-Domestic0515/Instruction-0515.pdf)

6. Писляков В.В. Библиометрические индикаторы: Практикум / НФПК. М.: Инфра-М, 2014. 60 с.

7. Руководство по наукометрии: индикаторы развития науки и технологии: [монография] / М. А. Акоев, В. А. Маркусова, О. В. Москалева, В. В. Писляков; под редакцией М. А. Акоева. — 2-е издание. — Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2021. — 358 с. — ISBN 978-5-7996-3154-3. — Текст: непосредственный.

8. Сибирякова Т.Б. Научная публикация: основные требования и подготовка статей к изданию в отечественных и зарубежных журналах: практическое пособие / Сибирякова Т.Б.. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 56 с. — ISBN 978-5-4487-0321-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/77587.html>

9. Терехов, А. В. Защита результатов интеллектуальной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. В. Терехов, В. Н. Чернышов, Э. В. Сысоев. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 79 с. — ISBN 978-5-8265- 1786-4. URL: <https://www.iprbookshop.ru/85963.html>

10. Церео К. Как я могу сделать аннотацию к своей статье более эффективной? // Научный редактор и издатель. 2016. Т. 1. № 1–4. С. 43–45. URL: <http://www.scieditor.ru/jour/article/view/19/9>

## **9.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по подготовке публикаций и (или) заявок на патенты, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. Электронная информационная образовательная среда ВГТУ, код доступа:

<https://old.education.cchgeu.ru>

2. Acrobat Pro 2017 Multiple Platforms Russian AOO License TLP (1-4,999);

3. Microsoft Win Pro 10 32-bit/64-bit Russian Russia Only USB <FQC-09118>;

4. Microsoft Win Pro 10 64-bit Russian 1pk DSP OEI DVD <FQC-08909>; «Программа Microsoft Office Home and Business 2016 32/64 Win Pro 10 32-bit/64-bit Russian Russia Only DVD No Skype <T5D-02705>;

5. Windows Professional 8.1 Single Upgrade MVL A Each Academic; Office Professional Plus 2013 Single MVL A Each Academic;

6. ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» (Доступ к ЭБС), код доступа: <https://iprmedia.ru/>

7. Университетская библиотека онлайн, код доступа: <https://biblioclub.ru/>

8. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к информационным ресурсам» <http://window.edu.ru/>

9. Пакет офисных программ OpenOffice;

10. Интернет-браузеры Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera;

11. Программа просмотра файлов WinDjView

12. 7zip

13. VLC Media Player

14. Media Player Classic Black Edition

15. Программа просмотра файлов формата pdf AcrobatReader

16. <https://www.collinsdictionary.com/dictionary/english> Онлайн-словарь Collins English Dictionary.

17. <https://dictionary.cambridge.org/ru/> Кембриджский словарь.

18. <https://www.lingvo.ru/> Lingvo. Электронный словарь.

19. <https://www.multitran.com/m.exe?l1=1&l2=2> Электронный словарь Мультитран. English-Russian.

20. <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/> Оксфордский словарь.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

1. Мультимедийный класс системы НОРД 01 СЭМ на 12 мест (с ПК, мультимедийным проектором, экраном, наушниками (12шт.), со встроенными аудио-магнитофонами (12шт.) ауд. №6341

2. Проектор INFOCUS – 1 шт. – ауд. 6341

3. Оверхед-проектор Gena – 1 шт. – ауд. 6341

4. Компьютер персональный – 6шт., (ауд. 6341б, 6348, 6341)

5. Копировальный аппарат Minolta - 1 шт. (ауд. 6339)

6. Копировальный аппарат RexRotary – 1 шт. (ауд. 6339)

7. Сканер Canon (ауд. 6341б)

8. Принтер лазерный Xerox – 1 шт. - (ауд. 6341б)

9. Принтер лазерный Samsung ML 2010 – 1шт. - (ауд. 6341б)

10. Принтер лазерный HP Laser Jet P1005 – 1 шт. - (ауд. 6341б)

11. Видеомagnetофон/DVD JVC – 1 шт. - (ауд. 6341)

12. DVD – плеер BVK – 1 шт. - (ауд. 6341)

13. Телевизор Thomson - (ауд. 6341)

14. Магнитола Philips – 4шт - (ауд. 6340, 6344, 6345, 6346)

15. Маркерная доска – 1шт. - (ауд. 6341)

16. Стенд – информационная продукция (6 шт.)

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПП**

По дисциплине «Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты» проводится самостоятельная работа.

Основой изучения дисциплины является самостоятельная работа аспиранта, которая осуществляется путем написания и опубликования подготовленных аспирантом научных статей по теме исследования.

Контроль усвоения материала дисциплины производится путем зачета с оценкой.

Вид учебных занятий	Деятельность аспиранта
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа аспирантов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: <ul style="list-style-type: none"><li>- поиск и реферирование научной литературы;</li><li>- работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, направленная на отбор материала для написания статьи;</li><li>- написание и опубликование подготовленных аспирантом научных статей по теме исследования;</li><li>- участие в кафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), в научной работе кафедры; выступление на научных конференциях, проводимых в университете, в других вузах и научных учреждениях; участие в библиографической работе кафедры; в ее исследовательских и издательских проектах;</li><li>- подготовка к промежуточной аттестации.</li></ul>
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации.