

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета экономики, менеджмента и
информационных технологий
Баркалов С.А.
«31» августа 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
«Основы управления производственной деятельностью
организации»

Направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом

Профиль Стратегическое управление персоналом

Квалификация выпускника магистр

Нормативный период обучения 2 года / 2 года и 3 м.

Форма обучения очная / заочная

Год начала подготовки 2021

Автор программы

/Л.В. Шевченко/

Заведующий кафедрой
Управления

/С.А. Баркалов/

Руководитель ОПОП

/Е.В. Баутина/

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов современных фундаментальных знаний и развитие компетенций в области теории и практики управления производственной деятельностью организациями; получение ими четкого представления о различных моделях управления в современном мире, возможности их использования в российских условиях; обучение решению практических вопросов, связанных с управлением различными сторонами деятельности организаций

1.2. Задачи освоения дисциплины

изучение принципов, методов и положений рациональной организации производственного процесса и на этой основе приобретения специальных знаний и практических навыков в принятии эффективных управленческих решений по созданию, функционированию и реорганизации производственных систем в рыночных условиях

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Основы управления производственной деятельностью организации» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) блока Б1 учебного плана.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Основы управления производственной деятельностью организации» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-8 - Способен применять на практике знания принципов, правил и современных тенденций организации производственной деятельности

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ПК-8	<ul style="list-style-type: none">— Знать: методы обоснования организационно-управленческих решений;— состав и порядок разработки, создания и совершенствования системы управления и её структуры в организации (на предприятии);— должностные обязанности руководителей организации (предприятия);— Уметь: обосновывать оптимальные организационно-управленческие решения;— разрабатывать систему управления и её структуру;— выполнять должностные обязанности по управлению организацией (предприятием);— Владеть: навыком принятия оптимальных организационно-управленческих решений;— навыками разработки структуры и системы управления организации (предприятия);— навыками выполнения должностных обязанностей по управлению организацией (предприятием).;

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Основы управления производственной деятельностью организации» составляет 5 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Аудиторные занятия (всего)	72	72
В том числе:		
Лекции	36	36
Практические занятия (ПЗ)	36	36
Самостоятельная работа	81	81
Курсовой проект	+	+
Часы на контроль	27	27
Виды промежуточной аттестации - экзамен	+	+
Общая трудоемкость: академические часы зач.ед.	180 5	180 5

заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Аудиторные занятия (всего)	12	12
В том числе:		
Лекции	6	6
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Самостоятельная работа	159	159
Курсовой проект	+	+
Часы на контроль	9	9
Виды промежуточной аттестации - экзамен	+	+
Общая трудоемкость: академические часы зач.ед.	180 5	180 5

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Пра к зан.	СРС	Всего, час
1	Научно-методические основы управления. Системный подход к управлению организацией	Интуитивный и рациональный методы. Подходы и методы управления. Конкретные методы	6	6	12	24

		управления. Основные положения теории систем. Системный и ситуационный подходы к управлению. Системы управления и их элементы				
2	Методология принятия управленческого решения. Технология управления организацией. Лидеры и руководители	Управленческое решение. Методы принятия решения. Технология управления организацией. Лидерство и стили руководства. Типы руководителей. Классификация работников организации	6	6	14	26
3	Управление как процесс. Информационные технологии в управлении организацией	Понятийный аппарат процесса управления. Процессы организации: управление, методологии IDEF, ARIS. Технологии управления открытой системой. Методы выполнения функций и решения проблем. Понятие управленческой информации. Информационная база данных для управления организацией. Организационная структура и принципы функционирования экономических управлений.	6	6	14	26
4	Планирование и прогнозирование экономической деятельности предприятия. Стратегическое управление в условиях изменений.	Планирование и прогнозирование: виды, система прогнозов и планов. Оперативное планирование производства. Планирование и прогнозирование в стратегическом уравнении. Управление решением стратегических задач организации. Предпосылки стратегических преобразований и инновации. Методы управления при нестабильности рынка	6	6	14	26
5	Управление финансовыми активами организации. Экономический анализ и финансовое управление организацией.	Концепции управления финансами организации. Оценка конкурентного статуса фирмы. Управление портфелем СЗХ фирмы. Система показателей экономического анализа и оценки результатов управления организацией. Оценка финансового и имущественного положения организации. Финансовое управление организаций	6	6	14	26
6	Функциональное и структурное разделение управленческого труда. Управление и мотивация персонала организации	Управленческие полномочия. Распределение полномочий на принятие решений. Функциональное и структурное разделение труда в управлении. Трудовой коллектив. Команда – разновидность коллектива. Мотивы деятельности работника	6	6	13	25
	Контроль					27
Итого			36	36	81	180

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Пра к	СРС	Всего, час
-------	-------------------	--------------------	------	----------	-----	---------------

				зан.		
1	Научно-методические основы управления. Системный подход к управлению организацией	Интуитивный и рациональный методы. Подходы и методы управления. Конкретные методы управления. Основные положения теории систем. Системный и ситуационный подходы к управлению. Системы управления и их элементы	2	-	26	28
2	Методология принятия управленческого решения. Технология управления организацией. Лидеры и руководители	Управленческое решение. Методы принятия решения. Технология управления организацией. Лидерство и стили руководства. Типы руководителей. Классификация работников организации	2	-	26	28
3	Управление как процесс. Информационные технологии в управлении организацией	Понятийный аппарат процесса управления. Процессы организации: управление, методологии IDEF, ARIS. Технологии управления открытой системой. Методы выполнения функций и решения проблем. Понятие управленческой информации. Информационная база данных для управления организацией. Организационная структура и принципы функционирования экономических управлений.	2	-	26	28
4	Планирование и прогнозирование экономической деятельности предприятия. Стратегическое управление в условиях изменений.	Планирование и прогнозирование: виды, система прогнозов и планов. Оперативное планирование производства. Планирование и прогнозирование в стратегическом уравнении. Управление решением стратегических задач организации. Предпосылки стратегических преобразований и инновации. Методы управления при нестабильности рынка	-	2	26	28
5	Управление финансовыми активами организации. Экономический анализ и финансовое управление организацией.	Концепции управления финансами организации. Оценка конкурентного статуса фирмы. Управление портфелем СЗХ фирмы. Система показателей экономического анализа и оценки результатов управления организацией. Оценка финансового и имущественного положения организации. Финансовое управление организацией	-	2	28	30
6	Функциональное и структурное разделение управленческого труда. Управление и мотивация персонала организации	Управленческие полномочия. Распределение полномочий на принятие решений. Функциональное и структурное разделение труда в управлении. Трудовой коллектив. Команда – разновидность коллектива. Мотивы деятельности работника	-	2	27	29
	Контроль					9
Итого			6	6	159	180

5.2 Перечень практических работ

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Всего, час
1	Научно-методические основы управления. Системный подход к управлению организацией	<p>Проанализируйте достоинства и недостатки индивидуального и группового подходов к принятию решений. Выделите главные характерные черты модели ограниченной рациональности. Дайте характеристику группы общенаучных методов, применяемых в управлении. Когда используется метод номинальной групповой техники и в чем состоит его суть. Какие факторы необходимо учитывать, анализируя проблемную ситуацию? На какие группы они подразделяются. Системный и ситуационный подходы к управлению. Объясните, что такое управляемость и от чего она зависит. Охарактеризуйте степень управляемости своей учебной группы. Объясните, в чем сходство и в чем различие между управляющей и управляемой подсистемами, с одной стороны, и между субъектом и объектом управления - с другой; попытайтесь изобразить соотношение этих элементов графически</p>	6
2	Методология принятия управленческого решения. Технология управления организацией. Лидеры и руководители	<p>Если в крупном городе нужно добраться из пункта А в пункт Б, то каков будет характер принимаемого решения: безальтернативный, бинарный, многовариантный, инновационный. Объясните, в каких случаях решение необходимо согласовывать внутри организации, а в каких - нет, и приведите примеры. Какие факторы влияют на эффективность решения. Последовательность, которую имеют методы принятия решения. Типы руководителей. Модель, которую предложили английские ученые Р. Блейк и Дж. Моутон. Классификация работников организации с точки зрения отношения к окружающей действительности. Классификация типов руководителей по Р. Блейку и Дж. Моутону</p>	6
3	Управление как процесс. Информационные технологии в управлении организацией	<p>Процессы организации: содержание, управление, методологии IDEF, ARIS. Содержание основных фаз принятия и реализации решения. Технологии управления открытой системой. Методы выполнения функций и решения проблем управления. Перечислите этапы обмена информацией. обратная связь и какую роль она играет в процессе управления. основные источники деловой информации, их достоинства и недостатки и обсудите этот на занятии</p>	6
4	Планирование и прогнозирование экономической деятельности предприятия. Стратегическое управление в условиях изменений.	<p>Схема движения складских запасов по плану. Структура производственно-диспетчерского отдела предприятия. Алгоритм расчета годовой производственной программы предприятия. Предпосылки стратегических преобразований и инновации. Специфика стратегического управления. Концепция поэтапного изменения организационной парадигмы. Выбор и оценка стратегической позиции фирмы на рынке</p>	6
5	Управление финансовыми активами организации. Экономический анализ и финансовое управление организацией.	<p>Оценка конкурентного статуса фирмы. Факторы конкурентного успеха. Целесообразность потоков инвестиций. Оценка стратегической гибкости фирмы. Оценка финансового и имущественного положения организации. Сравнительная комплексная рейтинговая оценка предприятий. Теория матриц финансовых стратегий</p>	6
6	Функциональное и структурное разделение управленческого труда. Управление и мотивация персонала	<p>Распределение полномочий на принятие решений. Типы и виды управленческих полномочий. Структурное разделение труда. Трудовой коллектив. Этапы процесса организации официального коллектива. Три уровня удовлетворения потребностей</p>	6

	организации	
		Итого 36

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Всего, час
1	Научно-методические основы управления. Системный подход к управлению организацией	Проанализируйте достоинства и недостатки индивидуального и группового подходов к принятию решений. Выделите главные характерные черты модели ограниченной рациональности. Дайте характеристику группы общенаучных методов, применяемых в управлении. Когда используется метод номинальной групповой техники и в чем состоит его суть. Какие факторы необходимо учитывать, анализируя проблемную ситуацию? На какие группы они подразделяются. Системный и ситуационный подходы к управлению. Объясните, что такое управляемость и от чего она зависит. Охарактеризуйте степень управляемости своей учебной группы. Объясните, в чем сходство и в чем различие между управляющей и управляемой подсистемами, с одной стороны, и между субъектом и объектом управления - с другой; попытайтесь изобразить соотношения этих элементов графически	-
2	Методология принятия управленческого решения. Технология управления организацией. Лидеры и руководители	Если в крупном городе нужно добраться из пункта А в пункт Б, то каков будет характер принимаемого решения: безальтернативный, бинарный, многовариантный, инновационный. Объясните, в каких случаях решение необходимо согласовывать внутри организации, а в каких - нет, и приведите примеры. Какие факторы влияют на эффективность решения. Последовательность, которую имеют методы принятия решения. Типы руководителей. Модель, которую предложили английские ученые Р. Блейк и Дж. Моутон. Классификация работников организации с точки зрения отношения к окружающей действительности. Классификация типов руководителей по Р. Блейку и Дж. Моутону	-
3	Управление как процесс. Информационные технологии в управлении организацией	Процессы организации: содержание, управление, методологии IDEF, ARIS. Содержание основных фаз принятия и реализации решения. Технологии управления открытой системой. Методы выполнения функций и решения проблем управления. Перечислите этапы обмена информацией. обратная связь и какую роль она играет в процессе управления. основные источники деловой информации, их достоинства и недостатки и обсудите этот на занятии	-
4	Планирование и прогнозирование экономической деятельности предприятия. Стратегическое управление в условиях изменений.	Схема движения складских запасов по плану. Структура производственно-диспетчерского отдела предприятия. Алгоритм расчета годовой производственной программы предприятия. Предпосылки стратегических преобразований и инновации. Специфика стратегического управления. Концепция поэтапного изменения организационной парадигмы. Выбор и оценка стратегической позиции фирмы на рынке	2
5	Управление финансовыми активами организации. Экономический анализ и финансовое управление организацией.	Оценка конкурентного статуса фирмы. Факторы конкурентного успеха. Целесообразность потоков инвестиций. Оценка стратегической гибкости фирмы. Оценка финансового и имущественного положения организации. Сравнительная комплексная рейтинговая оценка предприятий. Теория матриц финансовых стратегий	2
6	Функциональное и структурное разделение	Распределение полномочий на принятие решений. Типы и виды управленческих полномочий. Структурное разделение труда. Трудовой коллектив. Этапы процесса организации официального коллектива. Три	2

	управленческого труда. Управление и мотивация персонала организации	уровня удовлетворения потребностей	
Итого			6

5.3 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины предусматривает выполнение курсового проекта в 3 семестре для очной формы обучения, в 3 семестре для заочной формы обучения.

Примерная тематика курсового проекта:

1. Организация контроля деятельности организации на примере
2. Процессы и методы управления организацией на примере
3. Планирование в управлении организацией на примере
4. Организационная структура организации и пути ее совершенствования на примере
5. Совершенствование контроля на примере
6. Использование «сценария будущего» на примере
7. Анализ и выбор стратегии на примере
8. Управление реализацией стратегии на примере
9. Сбалансированная система показателей и ее применение на примере
10. Принятие управленческих решений и их оптимизация на примере
11. Проведение маркетинговых исследований на примере
12. Формирование товарного предложения на примере
13. Развитие сетей реализации продукции на примере
14. База знаний предприятия и ее развития на примере
15. Инновационный проект и его реализация на примере
16. Управление инвестициями в организации на примере
17. Оценка инновационного климата на примере
18. Развитие инновационного потенциала на примере
19. Принципы и методы управления персоналом на примере
20. Кадровое планирование на примере
21. Наем, оценка и отбор персонала на примере
22. Управление деловой карьерой в организации на примере
23. Организация системы служебно-профессионального продвижения на примере
24. Управление конфликтами в организации на примере
25. Разработка финансовой стратегии на примере
26. Управление прибылью на примере
27. Распределение прибыли на примере
28. Организация нормирования оборотных средств на примере
29. Оптимизация средств в производственных запасах на примере

30. Оптимизация средств в незавершенном производстве на примере

31. Организация управления производством на примере

Задачи, решаемые при выполнении курсового проекта:

- изучить сущность управления производственной деятельностью;
- рассмотреть показатели организационной структуры как фактор управления производственной деятельностью ;
- изучить методические основы исследования производственной деятельности предприятия;
- провести анализ экономических показателей деятельности предприятия;
- проанализировать производственную деятельность предприятия;
- оценить эффективность организационной структуры управления производственной деятельностью предприятия;
- разработать пути повышения эффективности производства;
- провести реорганизацию организационных структур управления;
- оценить экономическую эффективность Курсовой проект включает в себя графическую часть и расчетно-пояснительную записку.

Учебным планом по дисциплине «Основы организации производства» не предусмотрено выполнение контрольных работ.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ПК-8	— Знать: методы обоснования организационно-управленческих решений; — состав и порядок разработки, создания и совершенствования системы управления и её структуры в организации (на предприятии); — должностные обязанности руководителей организации (предприятия);	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы при защите курсового проекта	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	— Уметь: обосновывать оптимальные	Решение стандартных	Выполнение работ в срок, предусмотрен	Невыполнение работ в срок, предусмотрен

	<p>организационно-управленческие решения;</p> <p>— разрабатывать систему управления и её структуру;</p> <p>— выполнять должностные обязанности по управлению организацией (предприятием);</p>	<p>практических задач, написание курсового проекта</p>	<p>ый в рабочих программах</p>	<p>ный в рабочих программах</p>
	<p>— Владеть: навыком принятия оптимальных организационно-управленческих решений;</p> <p>— навыками разработки структуры и системы управления организации (предприятия);</p> <p>навыками выполнения должностных обязанностей по управлению организацией (предприятием).;</p>	<p>Решение прикладных задач в конкретной предметной области, выполнение плана работ по разработке курсового проекта</p>	<p>Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах</p>	<p>Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах</p>

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 3 семестре для очной формы обучения, 3 семестре для заочной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ПК-8	<p>— Знать: методы обоснования организационно-управленческих решений;</p> <p>— состав и порядок разработки, создания и совершенствования системы управления и её структуры в организации (на предприятии);</p> <p>— должностные обязанности руководителей организации (предприятия);</p>	Тест	Выполнение теста на 90-100%	Выполнение теста на 80-90%	Выполнение теста на 70-80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	<p>— Уметь: обосновывать оптимальные организационно-управленческие решения;</p> <p>— разрабатывать систему управления и её структуру;</p> <p>— выполнять</p>	Решение стандартных практических задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

	должностные обязанности по управлению организацией (предприятием);			задачах		
	— Владеть: навыком принятия оптимальных организационно-управленческих решений; — навыками разработки структуры и системы управления организации (предприятия); навыками выполнения должностных обязанностей по управлению организацией (предприятием).;	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. Процессы, для которых необходимы координация частичных процессов и своевременное поступление их результатов на определенные этапы в определенном количестве, называются такими процессами:
 - а) дискретными +
 - б) непрерывными
 - в) замкнутыми

2. Тип организационного построения, где разделение по проектам накладывается на функциональную департаментализацию:
 - а) дивизиональная организационная структура
 - б) матричная организационная структура +
 - в) холдинговая компания

3. Система предприятия, которая представляет собой ряд взаимосвязанных технологических процессов превращения предметов труда в готовую продукцию, называется:
 - а) гибридной
 - б) параллельной
 - в) последовательной +

4. Ограничение круга работ, выполняемых в каждом производственном звене: рабочем месте, цехе, предприятии, называется ... производства:
 - а) специализацией +
 - б) сосредоточением

в) интеграцией

5. Значение службы материально-технического снабжения повышается по мере того, как доля добавленной стоимости, произведенной отдельной организацией:

- а) увеличивается
- б) не изменяется
- в) сокращается +

6. Общая продолжительность комплекса координированных во времени простых процессов, входящих в сложный процесс изготовления изделия или его партий, называется таким циклом сложного производства:

- а) организационным
- б) производственным +
- в) технологическим

7. К одному из показателей оценки деятельности службы управления запасами относится:

- а) простой оборудования
- б) наличие материалов
- в) уровень обслуживания +

8. В основе любой сделки лежит:

- а) описание заказа на поставляемый материал, его способность удовлетворить потребности предприятия +
- б) накладная
- в) заказ-наряд

9. Нормой профессиональной деятельности, установленной Национальной ассоциацией руководителей служб материально-технического обеспечения, является:

- а) необходимость участвовать в разработке бизнес-планов
- б) обязательство иметь собственный бизнес
- в) установление ровных отношения с поставщиком, оказание ему знаков внимания и беспристрастность на всех этапах цикла купли-продажи +

10. Показатель качества изделия, относящийся к одному из его свойств, называется:

- а) базовым
- б) единичным +
- в) интегральным

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

11. Показатель качества изделия, относящийся к нескольким его свойствам (при помощи него можно охарактеризовать в целом качество изделия), называется:

- а) комплексным +
- б) интегральным
- в) базовым

12. Успех применения планирования производственных ресурсов (ППР) зависит от:

- а) старания рабочих в цехах
- б) точности всех данных, которые используются в этой системе +
- в) качества контроля менеджерами

13. Оперативная реструктуризация предполагает изменение структуры компании с целью:

- а) ее финансового оздоровления +
- б) совершенствования технологий
- в) привлечение дополнительных кредитов

14. Организация производства должна начинаться с выбора:

- а) рабочего места
- б) тактики
- в) стратегии +

15. Цехи, осуществляющие подготовку основных материалов для основных цехов, а также изготавливающие тару для упаковки продукции, называются такими цехами:

- а) вспомогательными
- б) побочными
- в) подсобными +

16. Бюро, определяющее потребность предприятия в различных видах инструмента и оснастки, составляющее планы его производства и закупки, ведущее учет и контроль их выполнения, устанавливающее лимиты отпуска инструмента цехам, а также осуществляющее контроль за их соблюдением, называется бюро:

- а) технического надзора
- б) планово-диспетчерским +
- в) конструкторско-технологическим

17. Тип организационного построения, характеризующийся департаментализацией по следующим признакам: по продукту, по потребителю, по территории или по сочетанию этих признаков:

- а) матричная организационная структура

- б) холдинговая компания
- в) дивизиональная организационная структура +

18. Фирмы, которые умеют в кратчайшие сроки разрабатывать, производить и распределять товары и мгновенно реагируют на требования потребителей, в среднем получают:

- а) стабильную прибыль, и небольшую долю на рынке
- б) большие прибыли, владеют большей долей на рынке +
- в) большие прибыли, но не владеют большей долей на рынке

19. Обеспечение дополнительного прироста производимой продукции в результате увеличения мощности лимитирующего звена является особенностью такой системы:

- а) параллельной
- б) вертикальной
- в) последовательной +

20. На долю заработной платы основных производственных рабочих приходится ... стоимости продукции:

- а) 15-20%
- б) 10-15% +
- в) 20-25%

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

21. Такая структура предполагает распределение элементов основных, вспомогательных и обслуживающих производственных процессов по специализированным цехам, которые в свою очередь подразделяются на участки и рабочие места:

- а) горизонтальная +
- б) вертикальна
- в) параллельная

22. Основными элементами производственного блока являются:

- а) округа
- б) рабочие места, участки +
- в) отделы

23. Процессы, создающие условия для нормального хода основного процесса производства, называются процессами:

- а) управленческими
- б) организационными
- в) вспомогательными +

24. Процесс побуждения сотрудников к определенным действиям в интересах работодателя, осуществляемый путем влияния на имущественные блага этих сотрудников, является мотивацией:

- а) нематериальной
- б) экономической +
- в) материальной

25. Заработная плата, характеризуемая тем, что вознаграждение сотруднику начисляется за каждую единицу произведенной продукции по сдельной расценке, определяемой на основе соответствующей тарифной ставки для данного вида работ и норм выработки, является:

- а) комиссионной
- б) повременной
- в) сдельной +

26. Нормой профессиональной деятельности, установленной Национальной ассоциацией руководителей служб материально-технического обеспечения, является:

- а) обязательство иметь собственный бизнес
- б) установление равных отношений с поставщиком, оказание ему знаков внимания и беспристрастность на всех этапах цикла купли-продажи +
- в) обязательство согласования с партнером по ценам

27. Многопозиционный станок с ЧПУ, оснащенный устройствами для размещения большого набора инструментов (магазины) и системой автоматической замены инструмента, называется:

- а) обрабатывающим центром +
- б) автоматическим роботом
- в) автоматической станцией

28. Контроль персонала, осуществляемый для обеспечения принятия работодателем частных и оперативных управленческих решений, является:

- а) оперативным
- б) стратегическим
- в) тактическим +

29. Одно из основных условий получения прибыли и укрепления положения компании на рынке:

- а) привлечение значительных ресурсов в производство, сбыт товаров и целенаправленная работа по завоеванию рынка +
- б) борьба с конкурентами
- в) привлечение заемных средств

30. Система мероприятий, осуществляемая в целях контролирования

служебно-трудовой активности новых сотрудников на начальных этапах их работы и ускорения их адаптации, является:

- а) оценкой
- б) «патронажем» +
- в) ротацией

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

Не предусмотрено учебным планом

7.2.5 Примерный перечень заданий для подготовки к экзамену

1. Раскройте содержание понятия «процесс управления».
2. Дайте характеристику основных элементов процесса принятия решений в организации.
3. Каким образом можно описать проблемную ситуацию?
4. Какие факторы необходимо учитывать, анализируя проблемную ситуацию? На какие группы они подразделяются?
5. Каким требованиям должны отвечать решения?
6. Какие виды решений принимаются в организациях? Кто принимает решения в организациях?
7. Проанализируйте достоинства и недостатки индивидуального и группового подходов к принятию решений.
8. Что такое критерии выбора решений и как они определяются?
9. Дайте определения допустимых, полезных и оптимальных решений.
10. Назовите исходные предпосылки рациональной модели принятия решений.
11. Выделите главные характерные черты модели ограниченной рациональности.
12. Что представляет собой ретроспективная модель принятия решений?
13. Какую роль играют методы в процессе управления?
14. Дайте характеристику группы общенаучных методов, применяемых в управлении.
15. Каким образом можно классифицировать конкретные методы, применяемые в процессе управления?
16. Когда используется метод номинальной групповой техники и в чем состоит его суть?
17. Основные положения теории систем. Системный и ситуационный подходы к управлению. Системы управления и их элементы.
18. Вспомните, что означают следующие понятия: система; социальная система; система управления.
19. Перечислите основные признаки системы.
20. Вспомните особенности социальной системы; рассмотрите свою учебную группу как разновидность последней.
21. Объясните, в чем сходство и в чем различие между управляющей и управляемой подсистемами, с одной стороны, и между субъектом и объектом управления - с другой; попытайтесь изобразить соотношение

- этих элементов графически.
22. Перечислите требования системы управления к управляющей и управляемой подсистемам.
 23. Объясните, что такое управляемость и от чего она зависит. Охарактеризуйте степень управляемости своей учебной группы.
 24. Вспомните, какие разновидности решений существуют, и попробуйте подобрать к ним соответствующие примеры из жизни.
 25. Попробуйте изучить какое-либо реальное явление (процесс) и с помощью метода причинно-следственного анализа выделить самую важную проблему, связанную с его существованием.
 26. Произведите классификацию этой проблемы в соответствии с изложенными в главе принципами. Придумайте дополнительно еще какие-нибудь принципы классификации проблем.
 27. Если в крупном городе нужно добраться из пункта А в пункт Б, то каков будет характер принимаемого решения: безальтернативный, бинарный, многовариантный, инновационный?
 28. Сформулируйте необходимые и желательные критерии отбора решения для следующих случаев:
 29. Объясните, в каких случаях решение необходимо согласовывать внутри организации, а в каких - нет, и приведите примеры.
 30. Сформулируйте факторы как позитивно, так и негативно влияющие на процесс выбора, принятия и реализации решений.
 31. Что можно считать решением. Какие факторы влияют на эффективность решения.
 32. Какие периоды в зависимости от конкретной продолжительности принято выделять.
 33. Последовательность, которую имеют методы принятия решения. Обстоятельства, которые снижают эффективность решения.
 34. Лидерство и стили руководства. Типы руководителей.
 35. Классификация работников организации.
 36. Модель, которую предложили английские ученые Р. Блейк и Дж. Моутон.
 37. Классификация работников организации с точки зрения отношения к окружающей действительности (*А. Харрисон и Р. Брэмсон*).
 38. Классификация типов руководителей по Р. Блейку и Дж. Моутону.
 39. Понятийный аппарат процесса управления.
 40. Процессы организации: содержание, управление, методологии IDEF, ARIS.
 41. Цикл управления.
 42. Четко структурированное решение. Слабо структурированное решение.
 43. Содержание основных фаз принятия и реализации решения.
 44. Технологии управления открытой системой.
 45. Методы выполнения функций и решения проблем управления. Попробуйте по признакам, приводимым в главе, дать классификацию информации, поступающей в процессе учебных занятий.

46. Перечислите этапы обмена информацией.
47. Объясните, что такое обратная связь и какую роль она играет в процессе управления.
48. Вспомните, какие помехи для обмена информацией существуют. Приведите их примеры, почерпнутые из жизни и литературы.
49. Рассмотрите основные источники деловой информации, их достоинства и недостатки и обсудите этот на занятии.
50. Планирование и прогнозирование: виды, система прогнозов и планов.
51. Оперативное планирование производства. Планирование и прогнозирование. Система прогнозов и планов предприятия.
52. Схема движения складских запасов по плану.
53. Структура производственно-диспетчерского отдела предприятия.
54. Взаимосвязь производственной программы с другими планами.
55. Алгоритм расчета годовой производственной программы предприятия.
56. Управление решением стратегических задач организации.
57. Предпосылки стратегических преобразований и инновации.
58. Методы управления при нестабильности рынка.
59. Действия фирмы при слабых сигналах.
60. Схема стратегического планирования.
61. Три модели управления.
62. Специфика стратегического управления.
63. Выбор методов защиты от воздействия конкурентов.
64. Внедрение перспективных технологий.
65. Чем характеризуется стратегическая неустойчивость.
66. Эффективность управления решением стратегических задач и принятием гибких экстренных решений в зависимости от обстоятельств.
67. Основные направления преобразований.
68. Концепция поэтапного изменения организационной парадигмы.
69. Методы управления, применяемые фирмами, в зависимости от рыночной ситуации.
70. Методы управления, основанные на контроле.
71. Методы управления, основанные на экстраполяции.
72. Целевое управление. Методы управления, направленные на предвидение изменений.
73. Выбор и оценка стратегической позиции фирмы на рынке.
74. Концепции управления финансами организации.
75. Факторы конкурентного успеха.
76. Матрица «Дженерал Электрик» - McKinsey.
77. Таблица принятия решений в зависимости от перспектив прибыли и отдачи инвестиций.
78. Целесообразность потоков инвестиций.
79. Инвестиционная стратегия.
80. Система показателей экономического анализа и оценки результатов управления.

81. Оценка финансового и имущественного положения организации.
82. Основы методики комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности.
83. Пятифакторная модель моделирование показателей рентабельности активов.
84. Сравнительная комплексная рейтинговая оценка предприятий.
85. На какие группы можно разбить показатели сравнительного аналитического баланса.
86. Условие устойчивости финансового состояния предприятия.
87. Какие относительные показатели рассчитывают, наряду с абсолютными показателями, для оценки ликвидности и платежеспособности предприятия.
88. Теория матриц финансовых стратегий. Матрица финансовой стратегии. Квадраты финансовых стратегий.
89. Разделение труда менеджеров по уровням.
90. Последствия делегирования и централизации решений.
91. Управленческие полномочия.
92. Распределение полномочий на принятие решений.
93. Функциональное и структурное разделение труда в управлении.
94. Два основных подхода к распределению управленческих полномочий в организации.
95. Система поглощения полномочий и множественного подчинения.
96. Типы и виды управленческих полномочий.
97. Функциональные полномочия.
98. Что включают в себя представительские полномочия?
99. Полномочия Председатель совета директоров.
100. Исполнительный директор и его полномочия.
101. Понятие о неисполнительном и ассоциированном директоре.
102. Высший орган управления коммерческой ассоциацией.
103. Последствия делегирования и централизации решений.
104. Структурное разделение труда. Трудовой коллектив. Команда - разновидность коллектива. Мотивы деятельности работника.
105. Типы групп по степени сплоченности участников.
106. Типы отношений в рамках коллектива между его членами.
107. Причины того, что в результате взаимодействия возможности группы оказываются большими, чем сумма возможностей ее участников в отдельности.
108. Классификация коллектива с точки зрения отношения к труду.
109. Команда как особая разновидность коллектива и её характеристика.
110. Что отражает психологический климат. Чем определяется психологическое состояние.
111. Этапы процесса организации официального коллектива.
112. Конформизм: положительные и отрицательные стороны.
113. Потребность по Демокриту (как нужда), Кодильяку (как

беспокойство), Аристотелю, К. Левину.

114. Классификация потребностей Г. Мюррея: четыре основных типа и 37 видов потребностей. Три уровня удовлетворения потребностей. Типы мотиваций.

115. Способы выплаты вознаграждения: тарифная и бестарифная модели.

116. Неэкономические стимулы.

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

(Например: Экзамен проводится по тест-билетам, каждый из которых содержит 10 вопросов и задачу. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом, задача оценивается в 10 баллов (5 баллов верное решение и 5 баллов за верный ответ). Максимальное количество набранных баллов – 20.

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 6 баллов.

2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 6 до 10 баллов

3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 11 до 15 баллов.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 16 до 20 баллов.)

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Научно-методические основы управления. Системный подход к управлению организацией	ПК-8	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
2	Методология принятия управленческого решения. Технология управления организацией. Лидеры и руководители	ПК-8	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
3	Управление как процесс. Информационные технологии в управлении организацией	ПК-8	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
4	Планирование и прогнозирование экономической деятельности предприятия. Стратегическое управление в условиях изменений.	ПК-8	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ,

			защита реферата, требования к курсовому проекту....
5	Управление финансовыми активами организации. Экономический анализ и финансовое управление организацией.	ПК-8	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
6	Функциональное и структурное разделение управленческого труда. Управление и мотивация персонала организации	ПК-8	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Защита курсовой работы, курсового проекта или отчета по всем видам практик осуществляется согласно требованиям, предъявляемым к работе, описанным в методических материалах. Примерное время защиты на одного студента составляет 20 мин.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Абрамов, Л. И. Организация и планирование строительного производства. Управление строительной организацией. Учебник / Л.И. Абрамов, Э.А. Манаенкова. - М.: Стройиздат, 2017. - 400 с.

2. Аверина Т.А., Баркалов С.А., Баутина Е.В., Бурков В.Н., Бекирова О.Н., Строганова Я.С. [Азбука управления проектами](#). Старый Оскол. [ООО «Тонкие наукоемкие технологии»](#), 2018г. – 328с.

3. Баркалов С.А., Баутина Е.В., Буркова И.В., Бекирова О.Н., Насонова Т.В. Управление проектами: путь к успеху. Воронеж. ООО "Издательство РИТМ", 2017 г. – 416 с.

4. Буркова И.В., Баркалов С.А., Курочка П.Н. Модели и методы управления строительными проектами. 1-ое изд. Саратов: ВГАСУ, 2015. – 440 с.

5. Соколов, Г.К. Технология и организация строительства.. / Г.К. Соколов. - М.: Academia, 2018. - 124 с.

6. Ширшиков, Б.Ф. Организация, управление и планирование в строительстве: Учебник / Б.Ф. Ширшиков. - М.: АСВ, 2016. - 528 с.

7. Дикман Л.Г. Организация строительного производства / Учебник для строительных вузов / М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2006.-607с.; 2002. – 510 с.

8. Баркалов С.А., Курочка П.Н., Федорова И.В Исследование операций в экономике. Лабораторный практикум. ВГАСУ, 2006. – 343 с

9. Курочка П.Н. Моделирование задач организационно-технологического проектирования строительного производства. Воронеж: ВГАСУ, 2004. – 204 с.

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Пакет программного обеспечения Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д);

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>

4. Федеральный портал «Российское образование» // <http://www.edu.ru;>

5. Программное обеспечение MS Project;

6. СПДС Стройплощадка – специализированное программное обеспечение для автоматизации оформления чертежей по разделам «Проект организации строительства» (ПОС) и «Проект производства работ» (ППР).

7. PlanWIZARD – программное обеспечение для календарного и сетевого планирования проектов в строительстве

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Компьютерный класс, который позволяет реализовать неограниченные образовательные возможности с доступом в сеть Интернет на скорости 6 мегабит в секунду. С возможностью проводить групповые занятия с обучаемыми, а так же онлайн (оффлайн) тестирование.

2. Библиотечный электронный читальный зал с доступом к электронным ресурсам библиотек страны и мира. В количестве 3-х мест.

3. Персональный компьютер с предустановленным лицензионным программным обеспечением не ниже Windows XP, Office 2007, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет

4. Ноутбук с предустановленным лицензионным программным обеспечением не ниже Windows XP, Office 2007, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет.

Проектор для демонстрации слайдов.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Основы управления производственной деятельностью организации» читаются лекции, проводятся практические занятия, выполняется курсовой проект.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков расчета _____. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Большое значение по закреплению и совершенствованию знаний имеет самостоятельная работа студентов. Информацию о всех видах самостоятельной работы студенты получают на занятиях.

Методика выполнения курсового проекта изложена в учебно-методическом пособии. Выполнять этапы курсового проекта должны своевременно и в установленные сроки.

Контроль усвоения материала дисциплины производится проверкой курсового проекта, защитой курсового проекта.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать

	преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед экзаменом, экзаменом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
----------	-----------------------------	-------------------------------	--