

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины
«Электронное делопроизводство»

Направление подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль Управление бизнесом в цифровой экономике

Квалификация выпускника магистр

Нормативный период обучения 2 года / 2 года и 4 м. / 2 года и 5 м.

Форма обучения очная / очно-заочная / заочная

Год начала подготовки 2021

Цель изучения дисциплины:

формирование теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области управления функционирования организаций с учетом достижений зарубежного и отечественного опыта, а также развитие навыков творческого использования современных теорий и концепций менеджмента в практической деятельности

Задачи изучения дисциплины:

- изучение современных теорий и концепций менеджмента;
- формирование системного мышления при анализе проблем управления организацией;
- развитие навыков использования знаний различных теорий и концепций менеджмента в практической деятельности

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования

ПК-7 - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада

ПК-9 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е.

Форма итогового контроля по дисциплине: Экзамен