

**АННОТАЦИЯ**  
к рабочей программе учебной дисциплины  
**«Производственный менеджмент»**  
для направления подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика»  
профиль (специализация) «Экономика предприятий и организаций»

**1. Наименование образовательной программы, в рамках которой изучается дисциплина**

Данная рабочая программа учебной дисциплины «Производственный менеджмент» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика».

Дисциплина "Производственный менеджмент" БЗ.В.ДВ.3 относится к вариантной части.

**2. Общая трудоёмкость**

Дисциплина «Производственный менеджмент» изучается в объеме 3 зачетных единиц (ЗЕТ) -108 часов, которые включают (очно/заочно) 36/6 ч. лекций, 36/8 ч. практических занятий и 36/9 ч. самостоятельных занятий.

**3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина "Производственный менеджмент" БЗ.В.ДВ.3 относится к вариантной части. Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, необходимы для продолжения обучения по следующим дисциплинам профессионального цикла: производственный менеджмент, планирование на предприятии, организация инновационной деятельности предприятия, анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

**4. Цель изучения дисциплины**

Целью освоения дисциплины **"Производственный менеджмент"** является формирование научного представления о науке управления социально-экономическими системами, строительством, имеющего конкретно-практическое содержание и определяющего профессионализм деятельности современного руководителя.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2010 N 337

Развитие рыночной экономики предопределяет курс на интенсификацию производства и повышение его эффективности, что сопровождается совершенствованием управления и планирования всех сторон деятельности организаций любой формы собственности. Улучшение хозяйственного руководства неразрывно связано с возрастанием значимости научного управления.

**Задачами дисциплины являются:**

Основными задачами преподавания дисциплины являются получение теоретических знаний и профессиональных навыков, которые позволят:

- планировать, организовывать, координировать, мотивировать и контролировать работу как отдельных специалистов, так и целых структурных подразделений организации;

- проектировать производственную структуру компании;

- разрабатывать систему мотивации персонала;

- рассчитывать эффективность управления организацией (предприятием).

Освоение дисциплины направлено на получение следующих навыков:

- выбора наиболее целесообразных управленческих инструментов в соответствии с конкретными экономическими ситуациями в деятельности организации;

- принятия решений по управлению организацией в зависимости от ситуации и поставленных целей.

тенденции развития форм и методов управления в современных условиях хозяйствования

### **5. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины «Производственный менеджмент» направлен на формирование следующих **профессиональных компетенций**:

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических (ПК-11);

#### **общепрофессиональных компетенций:**

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

#### **В результате изучения дисциплины студент должен:**

##### **знать:**

- ключевые цели организации по функциональным подсистемам;
- методы управления производством;
- процесс подготовки и принятия решений по различным аспектам производственной деятельности;
- принципы проектирования оптимальных систем мотивации труда;
- тенденции развития форм и методов управления в современных условиях хозяйствования;

##### **уметь:**

- применять на практике принципы, методы и модели управления;
- осуществлять выбор целей, задач и стратегий развития предприятия;
- формировать организационные и структурные решения при проведении процессов реструктуризации;
- оценивать эффективность управленческих решений;

##### **владеть:**

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных производственных задач;
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в производственных процессах.

### **6. Содержание дисциплины**

В основе дисциплины лежат 4 основополагающих модуля:

МОДУЛЬ 1. Сущность, законы и принципы производственного менеджмента.

МОДУЛЬ 2. Формирование операционных стратегий компании.

МОДУЛЬ 3. Размещение предприятий и формирование системы обслуживания.

МОДУЛЬ 4. МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА НА ПРОИЗВОДСТВЕ.

## 7. Формы организации учебного процесса по дисциплине

Основными видами образовательных технологий являются: дистанционное обучение, компьютерные технологии (виртуальные и сетевые интернет-технологии), технологии интерактивного обучения, информационно-коммуникационные технологии (компьютеры, телекоммуникационные сети, средства мультимедиа). Эффективность образовательных технологий зависит от активных методов обучения.

Активные методы должны вносить элементы существенного приближения учебного процесса к практической профессиональной деятельности, тем самым способствуя формированию и оцениванию общекультурных и профессиональных компетенций обучающегося.

Графа «СВР» (самостоятельная внеаудиторная работа студентов) предполагает, что на занятии обязательно наличие конспекта лекционного материала, заранее проработанного в целях подготовки к практическому и интерактивному занятию.

Т – тема лекционного занятия

ИЗ – интерактивное занятие

ИЗ1, 2... - интерактивные занятия № 1, 2 и т.д.

Преподавание дисциплины «Деловое общение» ведется с применением следующих видов образовательных технологий.

### Методы обучения

Пассивные методы (П)	<b>Схема 1 (пассивный метод)</b> Преподаватель → Студент	Преподаватель – основное действующее лицо, управляющее ходом занятия; студенты – пассивные слушатели, подчиненные его директивам
Активные методы (А)	<b>Схема 2 (активный метод)</b> Преподаватель ↔ Студент	Преподаватель и студенты взаимодействуют друг с другом в ходе занятия; студенты – активные участники процесса
Интерактивные методы (И)	<b>Схема 3 (интерактивный метод)</b> ↔ Студент Преподаватель ↓↑ ↔ Студент	Более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом; доминирование активности студентов в процессе занятия

### Использование образовательных технологий в учебном процессе освоения дисциплины «Деловое общение»

Образовательные технологии	Вид технологии	Метод обучения активный/пассивный/интерактивный	Формы организации деятельности студентов
----------------------------	----------------	---	--

		ТИВНЫЙ	
<i>Лекция</i>		П	
<i>Практическое занятие</i>		П/А	
<b>ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>			
<i>Информационные технологии:</i>	использование электронных образовательных ресурсов	А	
<i>Интерактивные технологии</i>	Тематическая дискуссия	А, И	ФФ, ИФ, К, С
	Методика «мозговой штурм»	А, И	ГФ, РК, ИФ, С, К
	Кейс-метод	А, И	ГФ, РК, ИФ, С, К
	Методика «дерево решений»	А, И	ГФ, РК, ИФ, С, К
	Презентация проектов	А, И	ИФ, К, С, ОДР
	Обсуждение в группах	П/А, И	ГФ, РК, С, К
	Творческое задание	А, И	ИФ, К, С

### **8. Виды контроля**

Экзамен: 4/9 семестр

Составитель

Агафонова, к.э.н., доцент