

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета  С.А. Баркалов
31 августа 2021 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

«Контроль и ревизия»

Специальность 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Специализация специализация N 1 "Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности"

Квалификация выпускника экономист

Нормативный период обучения 5 лет / 5 лет и 11 м.

Форма обучения очная / заочная

Год начала подготовки 2020

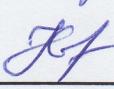
Автор программы

 /Савич Ю.А./

**Заведующий кафедрой
экономической
безопасности**

 /Свиридова С.В./

Руководитель ОПОП

 /Красникова А.В./

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Целью изучения дисциплины является освоение обучающимися со-временных базовых знаний о методах, приемах и средствах организации контроля и ревизии, получение практических умений и навыков планирования и организации контрольно-ревизионной работы, оформления и применения материалов контроля и ревизии с целью противодействия, предотвращения, нейтрализации экономических угроз .

1.2. Задачи освоения дисциплины

- изучение организации и методики проведения контрольно-ревизионной работы;
- выявление основных направлений государственного контроля и ревизии определение объектов контроля и ревизии;
- изучение типичных нарушений и ошибок в деятельности хозяйствующих субъектов и методов и средств их предотвращение;
- поиск пути предотвращения, снижения, нейтрализации угроз экономической безопасности предприятий и организаций;
- документальное оформление материалов контрольных и ревизионных проверок, основанных на практических примерах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Контроль и ревизия» относится к дисциплинам базовой части блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Контроль и ревизия» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 - способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

ПК-22 - способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

ПК-23 - способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

ПК-25 - способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита

ПК-27 - способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение

ПК-33 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ОПК-2	<p>знать закономерности и методы экономики науки, определяющих цели и задачи значение контроля на предприятиях , с целью обеспечения экономической безопасности;</p> <p>уметь применять методы экономической науки при решении для осуществления контрольно-ревизионной работы;</p> <p>владеть навыками отбора и определения содержание контрольно-ревизионных мероприятий на основании понимания экономических процессов и закономерностей экономической науки</p>
ПК-22	<p>знать организационно-правовые основы и методы проведения финансового контроля, ревизий и инвентаризаций;</p> <p>уметь планировать и проводить финансовый контроль, оформлять его результаты;</p> <p>владеть методикой организации и проведения инвентаризации и ревизии, внутреннего и внешнего контроля, организации и проведения документальных и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности;</p>
ПК-23	<p>знать правила и порядок организации и проведения контрольно-ревизионных проверок финансово-хозяйственной деятельности ;</p> <p>уметь применять методы осуществления контрольно-ревизионных проверок и проверок и проводить оценку результатов;</p> <p>владеть применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки;</p>
ПК-25	<p>знать показатели и критерии оценки системы внутреннего контроля предприятий и организаций;</p> <p>уметь оценивать эффективность работы системы внутреннего контроля предприятий и организаций, взаимодействие его структурных подразделений и работников;</p> <p>владеть навыками контроля эффективности системы внутреннего контроля предприятий и организаций</p>
ПК-27	<p>знать методы и формы и показатели проведения анализа результатов показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности;</p> <p>уметь формулировать выводы и рекомендации по результатам анализа финансовой и хозяйственной отчетности предприятия, организации, учреждения;</p> <p>владеть методикой анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций</p>
ПК-33	<p>знать назначение проведения контрольно-ревизионных проверок предприятий и организаций для предотвращения экономических угроз;</p> <p>уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию экономических субъектов с целью оценки эффективности их функционирования и принятия управленческих решений для предотвращения экономических преступлений; уметь на основе анализа отчетности хозяйствующих субъектов определять</p>

	содержание последующих контрольных мероприятий; владеть методами интерпретации финансовой, , бухгалтерской или иной информации для принятия решений в области предотвращения, нейтрализации и локализации экономических угроз предприятий и организаций
--	--

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Контроль и ревизия» составляет 5 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Аудиторные занятия (всего)	54	54
В том числе:		
Лекции	18	18
Практические занятия (ПЗ)	36	36
Самостоятельная работа	90	90
Курсовая работа	КР	КР
Часы на контроль	36	36
Виды промежуточной аттестации - экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость: академические часы	180	180
зач.ед.	5	5

заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Аудиторные занятия (всего)	8	8
В том числе:		
Лекции	4	4
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Самостоятельная работа	163	163
Курсовая работа	КР	КР
Часы на контроль	9	9
Виды промежуточной аттестации - экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость: академические часы	180	180
зач.ед.	5	5

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Тема 1. Организация и методика контрольно-ревизионной работы	Организация и методика контрольно-ревизионной работы Сущность финансового контроля, его содержание, цели и задачи. Виды контроля и его элементы. Общегосударственный финансовый контроль. Функции, задачи, виды государственного и муниципального финансового контроля. Источники и методы получения информации по объекту контроля. Независимый финансовый контроль. Виды, услуги аудита. Оценка позиции руководства по отношению к проблемам внутреннего контроля.	2	4	10	16
2	Тема 2. Система государственного финансового контроля в России	Система государственного финансового контроля в России Организация контрольно-ревизионной деятельности в Российской Федерации. Счетная палата Российской Федерации. Формы контроля Счетной палаты и ее полномочия. Правительство Российской Федерации. Министерство финансов Российской Федерации. Федеральная налоговая служба. Федеральная служба страхового надзора. Федеральная служба финансово-бюджетного надзора. Федеральная служба по финансовому мониторингу. Федеральное казначейство. Центральный Банк Российской Федерации. Федеральная таможенная служба Российской Федерации.	2	4	10	16
3	Тема 3. Объекты контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности предприятия и методы их проверки	Объекты контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Методические приемы документального контроля. Инвентаризация как важнейший прием фактического контроля внутрихозяйственный расчет коммерческих организаций (предприятий). Механизм внутрихозяйственного расчета и факторы, влияющие на его формирование. Показатели планирования и оценки деятельности основных звеньев внутрихозяйственного расчета. Контроль кассовых операций. Контроль операций по расчетным счетам. Ревизия расчетных операций. Контроль над расчетами с прочими дебиторами и кредиторами. Контроль кредитных операций. Контроль над расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами. Контроль над расчетами по оплате труда. Контроль над операциями с подотчетными суммами. Контроль состояния и учета основных средств. Контроль над учетом производственных запасов. Проверка учета нематериальных активов. Контроль учета затрат на производство Особенности контроля социальных фондов в современных условиях. Цель и задачи внутреннего финансового контроля. Применение системы управления финансами, основанной на разработке системы бюджет-	8	16	40	46

		тов предприятия. Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования. Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности Цель, задачи и информационное обеспечение ревизии товарно-материальных ценностей, готовой продукции и товаров. Проверка обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей. Проверка организации и состояния учета товарно-материальных ценностей Контроль внешнеэкономических расчетов.				
4	Тема 4. Планирование, учет и отчетность по контрольно-ревизионной работе. Случаи проведения внеплановых ревизий и проверок.	Планирование, учет и отчетность по контрольно-ревизионной работе. Случаи проведения внеплановых ревизий и проверок. Планирование ревизии. Программа, план ревизии. Предварительная подготовка ревизии. Методические и организационные вопросы, ознакомление с объектом ревизии. Тенденции развития институциональной основы контрольно-ревизионной работы. Перспектива развития финансового контроля и, соответственно, контрольно-ревизионной работы в современных условиях.	2	4	10	16
5	Тема 5. Классификация основных видов финансовых и других нарушений. Материальная ответственность сотрудников	Классификация основных видов финансовых и других нарушений. Вид и характер нарушений. качественная и количественная характеристика основных финансовых нарушений и нарушений с материальными средствами, а также других нарушений, снижающих эффективность использования денежных средств и материальных ценностей, отражается состояние возмещения ущерба, причиненного государству, и сумма нарушений, по которым необходимо принять решение. Назначение и порядок заполнения справки о выявленных ревизией финансовых и других нарушениях с денежными и материальными средствами. Ответственность за нарушения выявленные при проведении контроля и ревизии	2	4	10	16
6	Тема 6. Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций	Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций К акту ревизии предъявляется ряд требований как к служебному документу, в котором даётся характеристика финансовой и хозяйственной деятельности организации. Содержание документов, систематизирующих результаты ревизии. Структура основного акта ревизии финансово-хозяйственной деятельности и методика его составления. Выводы и предложения по материалам ревизии Реализация материалов ревизии. Составление отчетных документов. Обеспечение контроля за ходом реализации материалов ревизии контрольно-ревизионным органом	2	4	10	16
Контроль						36

Итого	18	36	90	180
--------------	-----------	-----------	-----------	------------

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Тема 1. Организация и методика контрольно-ревизионной работы	Организация и методика контрольно-ревизионной работы Сущность финансового контроля, его содержание, цели и задачи. Виды контроля и его элементы. Общегосударственный финансовый контроль. Функции, задачи, виды государственного и муниципального финансового контроля. Источники и методы получения информации по объекту контроля. Независимый финансовый контроль. Виды, услуги аудита. Оценка позиции руководства по отношению к проблемам внутреннего контроля.	1	-	26	28
2	Тема 2. Система государственного финансового контроля в России	Система государственного финансового контроля в России Организация контрольно-ревизионной деятельности в Российской Федерации. Счетная палата Российской Федерации. Формы контроля Счетной палаты и ее полномочия. Правительство Российской Федерации. Министерство финансов Российской Федерации. Федеральная налоговая служба. Федеральная служба страхового надзора. Федеральная служба финансово-бюджетного надзора. Федеральная служба по финансовому мониторингу. Федеральное казначейство. Центральный Банк Российской Федерации. Федеральная таможенная служба Российской Федерации.	1	-	26	28
3	Тема 3. Объекты контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности предприятия и методы их проверки	Объекты контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Методические приемы документального контроля. Инвентаризация как важнейший прием фактического контроля внутрихозяйственный расчет коммерческих организаций (предприятий). Механизм внутрихозяйственного расчета и факторы, влияющие на его формирование. Показатели планирования и оценки деятельности основных звеньев внутрихозяйственного расчета. Контроль кассовых операций. Контроль операций по расчетным счетам. Ревизия расчетных операций. Контроль над расчетами с прочими дебиторами и кредиторами. Контроль кредитных операций. Контроль над расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами. Контроль над расчетами по оплате труда. Контроль над операциями с подотчетными суммами. Контроль состояния и учета основных средств. Контроль над учетом производственных запасов. Проверка учета нематериальных активов. Контроль учета затрат на производство Особенности контроля социальных фондов в современных условиях. Цель и задачи внутреннего финансового контроля. Применение системы управления финансами,	-	2	28	28

		основанной на разработке системы бюджетов предприятия. Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования. Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности Цель, задачи и информационное обеспечение ревизии товарно- материальных ценностей, готовой продукции и товаров. Проверка обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей. Проверка организации и состояния учета товарно-материальных ценностей Контроль внешнеэкономических расчетов.				
4	Тема 4. Планирование, учет и отчетность по контрольно-ревизионной работе. Случаи проведения внеплановых ревизий и проверок.	Планирование, учет и отчетность по контрольно-ревизионной работе. Случаи проведения внеплановых ревизий и проверок. Планирование ревизии. Программа, план ревизии. Предварительная подготовка ревизии. Методические и организационные вопросы, ознакомление с объектом ревизии.Тенденции развития институциональной основы контрольно-ревизионной работы. Перспектива развития финансового контроля и, соответственно, контрольно-ревизионной работы в современных условиях.	-	1	28	28
5	Тема 5. Классификация основных видов финансовых и других нарушений. Материальная ответственность сотрудников	Классификация основных видов финансовых и других нарушений. Вид и характер нарушений. качественная и количественная характеристика основных финансовых нарушений и нарушений с материальными средствами, а также других нарушений, снижающих эффективность использования денежных средств и материальных ценностей, отражается состояние возмещения ущерба, причиненного государству, и сумма нарушений, по которым необходимо принять решение. Назначение и порядок заполнения справки о выявленных ревизией финансовых и других нарушениях с денежными и материальными средствами. Ответственность за нарушения выявленные при проведении контроля и ревизии	2		28	30
6	Тема 6. Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций	Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций К акту ревизии предъявляется ряд требований как к служебному документу, в котором даётся характеристика финансовой и хозяйственной деятельности организации. Содержание документов, систематизирующих результаты ревизии. Структура основного акта ревизии финансово-хозяйственной деятельности и методика его составления. Выводы и предложения по материалам ревизии Реализация материалов ревизии. Составление отчетных документов. Обеспечение контроля за ходом реализации материалов ревизии контрольно-ревизионным органом	-	1	27	29

	Контроль				9
	Итого	4	4	163	180

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины предусматривает выполнение курсовой работы в 7 семестре для очной формы обучения, в 8 семестре для заочной формы обучения.

Примерная тематика курсовой работы:

1. Контроль в системе управления и пути повышения эффективности контроля предприятий и организаций
2. Приемы документального и фактического контроля и их использование в контрольно-ревизионной работе на предприятиях
3. Планирование и организация контрольно-ревизионного процесса и пути его совершенствования
4. Контроль и ревизия валютных операций для обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов
5. Планирование и разработка программы ревизии предприятий и организаций
6. Организация контрольно-ревизионного обследования учредительных документов и расчетов с учредителями на предприятиях
7. Организация контрольно-ревизионного обследования операций с основными средствами
8. Организация контрольно-ревизионного обследования нематериальных активов
9. Контроль и ревизия операций с ценными бумагами в системе экономической безопасности хозяйствующих субъектов
10. Контроль и ревизия операций с денежными средствами в системе экономической безопасности хозяйствующих субъектов
11. Организация контроля и сохранности имущества хозяйствующих субъектов
12. Контроль и ревизия движения и использования материалов и обеспечение их сохранности
13. Контроль и ревизия движения и использования основных средств и пути обеспечения их сохранности
14. Контроль и ревизия реализации финансовых результатов
15. Ревизия организации бухгалтерского учета и внутреннего контроля в организациях
16. Организация контрольно-ревизионного обследования лизинговых и арендных операций
17. Организация контрольно-ревизионного обследования кассовых

операций

18. Организация контрольно-ревизионного обследования кредиторской задолженности

19. Организация контрольно-ревизионного обследования дебиторской задолженности

20. Организация контрольно-ревизионного обследования расчетов с подотчетными лицами

21. Организация контроля расчетов с бюджетом по налогу на прибыль

22. Организация контрольно-ревизионного обследования расчетов с бюджетом по НДС

23. Особенности проведения оценка результатов ревизии расчетов с фондами социального страхования и обеспечения

24. Аудит расчетов с бюджетом по платежам в Дорожные фонды

25. Особенности проведения оценка результатов ревизии расчетов с бюджетом по налогам и сборам

26. Совершенствование системы внутреннего контроля затрат на производство и реализацию продукции, работ, услуг

27. Организация контрольно-ревизионного обследования выпуска продукции, ее отгрузки и реализации

28. Порядок проведения обследования учета финансовых результатов предприятия

29. Организация контрольно-ревизионного обследования кредитов и займов предприятия

30. Особенности организации контрольно-ревизионной работы на предприятиях с иностранными инвестициями

Задачи, решаемые при выполнении курсовой работы:

1. систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений по дисциплине Контроль и ревизия;

2. углубление теоретических знаний в соответствии с выбранной темой;

3. развитие навыков научно-исследовательской работы (развитие умения обобщать, критически оценивать теоретические положения, вырабатывать свою точку зрения);

4. формирование профессиональных навыков, умение применять теоретические знания при решении поставленных задач;

развитие творческой инициативы, самостоятельности

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ОПК-2	знать закономерности и методы экономики науки, определяющих цели и задачи значение контроля на предприятиях, с целью обеспечения экономической безопасности;	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы при защите коллоквиума	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь применять методы экономической науки при решении для осуществления контрольно-ревизионной работы;	Решение практических заданий и кейсов	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть навыками отбора и определения содержания контрольно-ревизионных мероприятий на основании понимания экономических процессов и закономерностей экономической науки	Выполнение комплексных заданий, может интерпретировать результаты контроля и ревизии, формировать отчет о выявленных ошибках	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-22	знать организационно-правовые основы и методы проведения финансового контроля, ревизий и инвентаризаций;	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы при защите коллоквиума	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь планировать и проводить финансовый контроль, оформлять его результаты;	Решение практических заданий и кейсов	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть методикой организации и проведения инвентаризации и ревизии, внутреннего и внешнего контроля, организации и проведения документальных и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности;	Выполнение комплексных заданий, может разрабатывать комплексные мероприятия по проведению контрольно-ревизионной работы предприятий и организаций	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-23	знать правила и порядок организации и проведения контрольно-ревизионных проверок финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций;	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы при защите коллоквиума	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь применять методы осуществления контрольно-ревизионных проверок и проверок и проводить оценку результатов;	Решение практических заданий и кейсов	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки;	Выполнение комплексных заданий по разработке методов проверки на конкретном объекте	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-25	знать показатели и критерии оценки системы внутреннего контроля предприятий и организаций;	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы при защите коллоквиума	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь оценивать эффективность работы системы внутреннего контроля предприятий и организаций, взаимодействие его структурных подразделений и работников;	Решение практических заданий и кейсов	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть навыками контроля эффективно-	Выполнение комплексных заданий, может интерпретиро-	Выполнение работ в срок, предусмотрен-	Невыполнение работ в срок, преду-

	сти системы внутреннего контроля предприятий и организаций	вать результаты и разрабатывать мероприятия по организации внутреннего контроля предприятий и организаций	ренный в рабочих программах	смотренный в рабочих программах
ПК-27	знать методы и формы и показатели проведения анализа результатов показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности;	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы при защите коллоквиума	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь формулировать выводы и рекомендации по результатам анализа финансовой и хозяйственной отчетности предприятия, организации, учреждения;	Решение практических заданий и кейсов	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть методикой анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций	Выполнение комплексных заданий, может анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности и интерпретировать результаты	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-33	знать назначение проведения контрольно-ревизионных проверок предприятий и организаций для предотвращения экономических угроз;	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы при защите коллоквиума	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию экономических субъектов с целью оценки эффективности их функционирования и принятия управленческих решений для предотвращения экономических преступлений; - уметь на основе анализа отчетности хозяйствующих субъектов определять содержание последующих контрольных мероприятий;	Решение практических заданий и кейсов	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть методами интерпретации финансовой, бухгалтерской или иной информации для принятия решений в области предотвращения, нейтрализации и локализации экономических угроз предприятий и организаций	Выполнение комплексных заданий, может интерпретировать результаты и разрабатывать мероприятия по снижению рисков финансовых нарушений, нейтрализации угроз предприятий и организаций	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 7 семестре для очной формы обучения, 7 семестре для заочной формы обучения по четырехбалльной системе:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
-------------	---	---------------------	---------	--------	--------	----------

ОПК-2	знать закономерности и методы экономики науки, определяющих цели и задачи значения контроля на предприятиях, с целью обеспечения экономической безопасности;	Ответы на вопросы	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки
	уметь применять методы экономической науки при решении для осуществления контрольно-ревизионной работы;	Решения стандартных заданий	Продемонстрированы все основные умения. Задания выполнены в полном объеме без недочетов.	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками.	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.
	владеть навыками отбора и определения содержания контрольно-ревизионных мероприятий на основании понимания экономических процессов и закономерностей экономической науки	Решение прикладных заданий	При выполнении прикладных заданий не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для выполнения прикладных заданий с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы базовые навыки при выполнении прикладных заданий с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Продемонстрирован творческий подход к решению прикладных задач.
ПК-22	знать организационно-правовые основы и методы проведения финансового контроля, ревизий и инвентаризаций;	Ответы на вопросы	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки
	уметь планировать и проводить финансовый контроль, оформлять его результаты;	Решения стандартных заданий	Продемонстрированы все основные умения. Задания выполнены в полном объеме без недочетов.	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками.	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.
	владеть методикой организации и проведения инвентаризации и ревизии, внутреннего и внешнего контроля, организации и проведения документальных и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности;	Решение прикладных заданий	При выполнении прикладных заданий не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для выполнения прикладных заданий с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы базовые навыки при выполнении прикладных заданий с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Продемонстрирован творческий подход к решению прикладных задач.
ПК-23	знать правила и порядок организации и проведения контрольно-ревизионных проверок финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций;	Ответы на вопросы	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки
	уметь применять методы осуществления контрольно-ревизионных проверок и проверок и проводить оценку результатов;	Решения стандартных заданий	Продемонстрированы все основные умения. Задания выполнены в полном объеме без недочетов.	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками.	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.
	владеть применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки;	Решение прикладных заданий	При выполнении прикладных заданий не продемонстрированы базовые	Имеется минимальный набор навыков для выполнения при-	Продемонстрированы базовые навыки при выполнении при-	Продемонстрированы все основные умения. Продемонстрирован

			вые навыки. Имели место грубые ошибки	кладных заданий с некоторыми недочетами.	кладных заданий с некоторыми недочетами.	творческий подход к решению прикладных задач.
ПК-25	знать показатели и критерии оценки системы внутреннего контроля предприятий и организаций;	Ответы на вопросы	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки
	уметь оценивать эффективность работы системы внутреннего контроля предприятий и организаций, взаимодействие его структурных подразделений и работников;	Решения стандартных заданий	Продемонстрированы все основные умения. Задания выполнены в полном объеме без недочетов.	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками.	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.
	владеть навыками контроля эффективности системы внутреннего контроля предприятий и организаций	Решение прикладных заданий	При выполнении прикладных заданий не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для выполнения прикладных заданий с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы базовые навыки при выполнении прикладных заданий с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Продемонстрирован творческий подход к решению прикладных задач.
ПК-27	знать методы и формы и показатели проведения анализа результатов показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности;	Ответы на вопросы	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки
	уметь формулировать выводы и рекомендации по результатам анализа финансовой и хозяйственной отчетности предприятия, организации, учреждения;	Решения стандартных заданий	Продемонстрированы все основные умения. Задания выполнены в полном объеме без недочетов.	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками.	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.
	владеть методикой анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций	Решение прикладных заданий	При выполнении прикладных заданий не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для выполнения прикладных заданий с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы базовые навыки при выполнении прикладных заданий с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Продемонстрирован творческий подход к решению прикладных задач.
ПК-33	знать назначение контрольно-ревизионных проверок предприятий и организаций для предотвращения экономических угроз;	Ответы на вопросы	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки
	уметь на основе анализа отчетности хозяйствующих субъектов определять содержание последующих контрольных мероприятий;	Решения стандартных заданий	Продемонстрированы все основные умения. Задания выполнены в полном объеме без недочетов.	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками.	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.
	владеть методами интерпретации финансовой, бухгал-	Решение прикладных зада-	При выполнении прикладных заданий не продемон-	Имеется минимальный набор навыков для вы-	Продемонстрированы базовые навыки при вы-	Продемонстрированы все основные умения. Прде-

	терской или иной информации для принятия решений в области предотвращения, нейтрализации и локализации экономических угроз предприятий и организаций	ний	стрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	полнения прикладных заданий с некоторыми недочетами.	полнении прикладных заданий с некоторыми недочетами.	монстрирован творческий подход к решению прикладных задач.
--	--	-----	--	--	--	--

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

- 1) В России государственный финансовый контроль осуществляется:
 - а. органами общей компетенции
 - б. Федеральной налоговой службой
 - в. Федеральной налоговой службой и органами внутренних дел
 - г. всеми органами государственной власти и управления в соответствии с их компетенцией
- 2) Экономический контроль
 - а. представляет собой неотъемлемый элемент управления
 - б. является независимой от управления функцией
 - в. включает в себя функцию управления
- 4) Какой бухгалтерской записью на счетах отражается недостача и порча материальных ценностей, которая относится на виновных лиц?
 - а) Дт 73 Кт 10; Дт 94 Кт 70
 - б) Дт 94 Кт 10; Дт 70 Кт 94
 - в) Дт 94 Кт 10; Дт 73 Кт 94.
- 4) Предупредительная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:
 - а. планирования мероприятий по достижению поставленных целей
 - б. анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей
 - в. реализации мероприятий по достижению поставленных целей
- 5) Регулятивная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:
 - а. реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей
 - б. постановки проблемы, подлежащей решению
 - в. анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей
- 6) Оценочно аналитическая функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:
 - а на всех стадиях управления
 - б. планирования мероприятий по достижению поставленных целей
 - в. реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей
- 7) Общие принципы финансово – экономического контроля:
 - а. определяют основные исходные положения его организации и осуществления
 - б. представляют собой методы его осуществления
 - в. устанавливают правила его организации
- 8) Не относятся к системе финансово – экономического контроля:
 - а. общий план и программа контроля
 - б. объекты контроля
 - в. субъекты контроля
- 9) Объектами финансово – экономического контроля являются:

- а. объекты управления
- б. состояние и поведение объекта контроля
- в. носители практической деятельности по осуществлению контроля

10) Предметом контроля являются:

- а. состояние и поведение объекта контроля
- б. органы и организации, осуществляющие финансово – экономический контроль
- в. методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров цели

управления

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

Задача 1

При инвентаризации основных средств были выявлены 20 шлифовальных станков, числящихся на консервации 9 месяцев. Консервация проведена по приказу руководителя организации. По консервации ежемесячно осуществляются расходы: смазка станков — 2000 руб., которые списываются в дебет счета 20, заработная плата охране — 3000 руб., заработная плата — 1080 руб., которые списываются в дебет счета 26, амортизация — 1000 руб.

По мнению ревизора, все расходы, связанные с консервацией, неправомерно отнесены на себестоимость, так как они не связаны с доходами, кроме того, расходы на консервацию завышены.

1. Какими нормативными актами руководствовался ревизор?
2. Сделайте расчет завышения расходов на консервацию.
3. По итогам расчета сделайте бухгалтерские записи.

Задача 2

В ходе ревизии организации была проведена инвентаризация кассы. По итогам инвентаризации наличных денежных средств ревизор оформил инвентаризационную опись денежных средств по форме № ИНВ-2. В ходе инвентаризации установлена недостача денежных средств в сумме 900 руб. Ревизор потребовал от кассира немедленно внести сумму недостачи, а также написать объяснительную записку по факту недостачи. В ответ на требование ревизора кассир внес в кассу имеющиеся у него в наличии денежные средства в сумме 750 руб., по остальной части недостачи ревизор принял решение: удержать ее у кассира из очередной заработной платы. При начислении заработной платы бухгалтер забыл сделать соответствующую запись в учете и удержать оставшуюся сумму недостачи из заработной ; платы. Кассир уволился. Оставшуюся сумму недостачи списали на убытки организации.

1. Отрадите перечисленные операции хозяйственной деятельности бухгалтерскими записями.
2. Правильно ли ревизор использовал типовую форму по итогам инвентаризации? Если нет, то укажите наименование и типовой номер нужной формы.
3. Правомерны ли действия ревизора? Если нет, то укажите, в чем заключается неправомерность, и покажите, как нужно было поступить.

Задача 3

При проверке расчетов с подотчетными лицами ревизор изучил следующие документы:

- список лиц, имеющих право получать средства под отчет, в котором указаны фамилия системного администратора А.Ю. Соколова и срок 10 дней, на который выдаются подотчетные суммы;
- авансовый отчет от 25 июля 20__ г. от А.Ю. Соколова. К авансовому отчету приложены товарный чек на сумму 2900 руб., в котором указано «Канцелярские товары», и

чек ККМ на сумму 2900 руб.;

- расходный кассовый ордер № 22 от 5 июля 20__ г. на А.Ю. Соколова на сумму 2900 руб. В графе «Основание» значится «Хозяйственные расходы»;
- кассовый лист от 5 июля 20__ г., где зарегистрирован расходный кассовый ордер № 22 на сумму 2900 руб. В графе «Номер корреспондирующего счета» указано - 71;
- журнал-ордер № 7. В графе «Израсходовано из подотчетных сумм» сумма 2900 руб. отнесена в дебет счета 26.

По результатам проверки ревизор сделал вывод о невозможности определить производственную целесообразность расходов АЮ. Соколова по авансовому отчету № 22 от 5 июля 20__ г. и констатировал факт использования средств в личных целях. В акте ревизии руководителю организации предложено взыскать 2900 руб. из заработной платы АЮ. Соколова. Руководитель принял решение о необходимости внесения А.Ю. Соколовым суммы 2900 руб. в кассу организации. А.Ю. Соколов деньги в кассу внес.

1. Что послужило основанием для вывода о непроизводственном характере расходов?
2. Какие замечания по данной операции необходимо отразить в акте ревизии?
3. Сделайте проводки по итогам ревизии.

Задание 4. В процессе ревизия поставок материалов выявлено следующее:

- а) недостача материалов составила 11100 руб.;
- б) недостача в пределах норм естественной убыли составила 1100 руб.

Данные факты были отражены в бухгалтерском учете следующим образом:

Дебет счета 94 Кредит счета 60 – 1100 руб.

Дебет счета 76 Кредит счета 60 – 10000 руб.

Дебет счета 10 Кредит счета 94 – 1100 руб.

Претензия была предъявлена поставщику, который отказался ее удовлетворить, ссылаясь на то, что в акте о приемке материалов нет подписи его представителя. Суд отказал в иске к поставщику. Сумма претензии была списана на убытки записью: Дебет счета 91 Кредит счета 76 – 10000 руб.

Ревизор сделал вывод об ответственности товароведа за нанесенный организации ущерб. Решением руководителя организации по итогам ревизии сумма ущерба возмещена из заработной платы товароведа. Какие ошибки допущены организацией, по мнению ревизора?

Задача 5. Кассир организации получил из банка денежные средства в сумме 18 600 руб. и выдал их из кассы на следующие цели:

- под отчет — 600 руб. — на основании устной заявки работника и главного бухгалтера;
- на выплату заработной платы — 12 000 руб. - на основании двух платежных ведомостей, подписанных директором организации.

Выдавая заработную плату, кассир совершил хищение денежных средств в сумме 2000 руб., расписавшись за некоторых работников организации; оставшиеся неполученные деньги в размере 6000 руб. сдал в банк.

В конце дня кассир выписал приходный ордер на 18 600 руб. и расходный — на 18 600 руб., вывел остаток по кассовой книге, лист кассовой книги передал на следующий день в бухгалтерию организации.

Через неделю кассир уволился, а через две недели было установлено хищение и возбуждено уголовное дело. По решению суда бывший кассир внес в кассу организации сумму недостачи — 2000 руб. и судебных издержек — 300 руб.

1. Отрадите перечисленные операции хозяйственной деятельности бухгалтерскими записями.

2. Укажите нарушения кассовой дисциплины, допущенные кассиром.

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных заданий.

Задание 1

На счетах бухгалтерского учета на начало инвентаризации числилась задолженность:

- 62-1 «Расчеты с покупателями», субсчет «Реализованная продукция», ООО «Гранит» - 274 000 руб., ООО «ПК Сплав» - 231 000 руб.;

- 62-2 «Расчеты с покупателями», субсчет «Авансы полученные», ООО «Ремп» - 40 000 руб., кроме того, сумма НДС 8000 руб. уплачена в бюджет, ООО «Фасолит» - 92 500 руб., кроме того, сумма НДС 18 500 руб. уплачена в бюджет.

Инвентаризация расчетов с покупателями и поставщиками выявила следующее:

-поставщик ООО «Торгмет» — сумма не подтвержденной актом сверки дебиторской задолженности 100000руб. (платежное поручение № 92 от 11 февраля 2019 г., оплата светильников ПСХ-60 на 80 000 руб., платежное поручение № 28 от 13 января 2019 г., оплата бумаги А0 на 20 000 руб.);

-поставщик ООО «Гранит» - сумма подтвержденной документами кредиторской задолженности 274 000 руб. (накладная № 12454 (форма № 1-Т) от 19 марта 2019 г. на вентиль ПП 25);

-покупатель ООО «Ремп» - сумма подтвержденной актом сверки кредиторской задолженности 40 000 руб. (платежное поручение № 234 от 13 декабря 2018г., оплата листа оцинкованного 0,6x1250 x 2000) и платежное поручение № 42 от 10 апреля 2018 г., оплата листа оцинкованного 0,6 1250 x 2000 на 8000 руб.;

-покупатель ООО «Фасолит» - сумма подтвержденной актом сверки дебиторской задолженности 111 000 руб. (платежное поручение № 12056 от 23 апреля 2018 г. за лист оцинкованный 0,6x1250 x 2000);

1. Регистры какой формы используются для учета расчетов с покупателями и поставщиками?

2. Отразите выявленные отклонения с помощью соответствующих записей на счетах бухгалтерского учета.

Задание 2

В карточках учета основных средств числятся:

-вагон-дом, дата выпуска - 1 июля 2014 г., заводской номер - 254372, за-регистрирован по акту № 14 по форме № МХ-1 от 7 ноября 2014 г., стоимость - 64 925 руб.;

-графопостроитель, дата выпуска - 1 ноября 2015 г., заводской номер - 03044256, номер паспорта - 03044256, инвентарный номер - 45111/01, стоимость-40 210 руб.;

-принтер HP 16, дата выпуска-26 декабря 2015г., заводской номер - 423432, номер паспорта - 423432, инвентарный номер - 45250/01, стоимость - 2919 руб.;

-сканер «Mustek», дата выпуска - 26 декабря 2015 г., заводской номер - 374522, номер паспорта — 374522, инвентарный номер — 45251/01, стоимость - 3963 руб.

-счетчик купюр «Magnet», дата выпуска - 1 ноября 2015 г., заводской номер-2436752, номер паспорта-2436752, инвентарный номер - 45173/01, стоимость - 4998 руб.

Проведена инвентаризация основных средств, составлена опись имеющихся в наличии основных средств:

-вагон-дом - 1; -принтер HP 16 - 1;

-счетчик купюр «Magnet» - 1 -графопостроитель - 1;

1. Укажите, в карточках какой формы следует вести учет данных объектов основных средств.

2. Укажите минимально необходимую периодичность инвентаризации основных

средств, а также случаи, при которых проведение инвентаризации обязательно.

3. Заполните аналитические таблицы инвентаризационной описи основных средств по форме № ИНВ-1 (табл. 4) и сличительной ведомости по форме № ИНВ-18 (табл. 5).

4. Отрадите бухгалтерскими записями итоги инвентаризации. Амортизацию недостающего объекта основных средств составляет 60%.

Задание 3

По данным бухгалтерского учета у кладовщика Жаворонковой Елизаветы Алексеевны на складе № 1 хранятся:

-ключи накидные 36, номенклатурный номер - 16854, количество -100шт., цена - 20 руб. за 1 шт.;

-ключи накидные 55, номенклатурный номер - 16858, количество - 250 шт., цена - 25 руб., за 1 шт.

-бумага А0, номенклатурный номер - 12009, количество - 25 пачек, цена - 169 руб. за 1 пачку;

-бумага А1, номенклатурный номер - 12010, количество - 147 пачек, цена - 169 руб. за 1 пачку;

-круги абразивные 180 x 3,2 x 22, номенклатурный номер -10011, количество - 2000 шт., цена - 122 руб. за 1 шт.;

-круги абразивные 180 x 6,2 x 22, номенклатурный номер - 10012, количество - 1500 шт., цена - 134 руб. за 1 шт.;

-аккумуляторы 6 СТ-55, номенклатурный номер - 10120, количество - 4 шт., цена -1153 руб. за 1 шт., приняты со склада № 2 на ответственное хранение Жаворонковой Е.А. 14 января 2019 г. по накладной формы № МХ-18 от 14 января 2019 г. № 2;

-аккумуляторы 6 СТ-75, номенклатурный номер - 10121, количество - 8 шт., цена -1157 руб. за 1 шт., приняты со склада № 2 на ответственное хранение Жаворонковой Е.А. 14 января 2019 г. по накладной формы № МХ-18 от 14 января 2019 г. № 2;

-уголь, номенклатурный номер - 9321, количество - 8 т, цена - 30 руб. за 1 кг, принят от ООО «Корнет» на ответственное хранение Жаворонковой Е.А. 15 января 2019 г. по акту формы № МХ-1 от 15 января 2019г. № 23.

В ходе инвентаризации выявлено фактическое наличие следующих объектов.

На складе:

-ключи накидные 36 - 100 шт.;

-ключи накидные 55 - 200 шт.;

-на складе № 1:

-бумага А0 - 148 пачек;

-бумага А1 - 116 пачек;

-круги абразивные 180 x 3,2 x 22 - 1800 шт.;

-круги абразивные 180 x 6,2 x 22 - 1500 шт.;

-аккумуляторы 6 СТ-55 - 4 шт.;

-аккумуляторы 6 СТ-75 - 6 шт.;

-уголь - 7,99 т.

1. Укажите форму карточки учета каждого наименования МПЗ.

2. Укажите минимально необходимую периодичность инвентаризации сырья и материалов и другие случаи, при которых проведение инвентаризации обязательно.

3. Заполните аналитические таблицы инвентаризационного ярлыка по форме № ИНВ-2 (табл. 6 и 6.1), инвентаризационной описи ТМЦ по форме № ИНВ-3 (табл. 7), инвентаризационной описи ТМЦ, принятых на ответственное хранение, по форме № ИНВ-5 (табл. 8) и сличительной ведомости результатов инвентаризации ТМЦ по форме № ИНВ-19 (табл. 9).

4. Решением руководителя организации недостача МПЗ (номенклатурный номер 1201) рассмотрена как пересортица (с номенклатурным номером 1209).

Недостача МПЗ (номенклатурный номер 10011) отнесена на финансовые результаты. Недостача ТМЦ (номенклатурные номера 16858,10121, 9321) отнесена на виновное лицо с вычетом из заработной ПЛАТЫ.

Задание 4.

На счетах бухгалтерского учета на начало инвентаризации числилась задолженность:

- 60-1 «Расчеты с поставщиками», субсчет «МПЗ полученные», ООО «Гранит» - 274 000 руб., ООО «ПК Сплав» - 231 000 руб.;

- 60-2 «Расчеты с поставщиками», субсчет «Авансы выданные», ООО «Аларм» - 680 000 руб., ЗАО «Торгмет» - 100 000 руб.;

Инвентаризация расчетов с покупателями и поставщиками выявила следующее:

-поставщик ООО «Аларм» - сумма подтвержденной документами дебиторской задолженности 680 000 руб. (платежное поручение № 156 от 1 марта 2019 г., оплата подшипников 228 шт, 180609руб.);

-поставщик ООО «ПК Сплав» - сумма не подтвержденной актом сверки кредиторской задолженности 231 000 руб. (накладная № 34 (форма № ТОРГ-12) от 18 июля 2018 г. на комплект обвязки к ПНА на 220 000 руб., накладная № 22936 (форма № 1-Т) от 3 апреля 2018 г. на вентиль 25 x 120 ИЖ на 11 000 руб.);

-покупатель ООО «Союз ЛТД» - сумма подтвержденной актом сверки кредиторской задолженности 440 000 руб. (накладная № 11/07 (форма № 1-Т) от 14 марта 2018 г. на лист оцинкованный 0,6 x 1250 x 2000) и сумма не подтвержденной актом сверки кредиторской задолженности 18 000 руб. (накладная № 14/03 (форма № 1-Т) от 13 марта 2018г. на лист оцинкованный 0,6x1250 x 2000);

-покупатель ООО «Привод-Лит» - сумма подтвержденной актом сверки дебиторской задолженности 59 000 руб. (накладная № 14/01 (форма № 1-Т) от 16 января 2018 г. на лист оцинкованный 0,6 1250 x 2000);

1. Укажите минимально необходимую периодичность инвентаризации расчетов с покупателями и поставщиками.

2. Заполните аналитические таблицы акта инвентаризации расчетов

Задание 5.

По итогам инвентаризации:

-счета 01 «Основные средства» выявлена недостача основных средств 3963 руб. - удержаны из заработной платы материально ответственного лица;

-счета 04 «Нематериальные активы» выявлена недостача материальных активов на сумму 20 000 руб. и излишки нематериальных активов на сумму 10000 руб. - отнесено на финансовые результаты;

-счета 10 «Материалы» выявлены излишки материалов на сумму 20787 руб. - отнесено на финансовые результаты; недостача материалов на сумму 4400 руб. - отнесено на финансовые результаты; недостача материалов на 1564 руб. - удержано из заработной платы материально ответственного лица; недостача материалов на 5239 руб. - зачтено по пересортице;

-счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» выявлены излишки товарно-материальных ценностей, находящихся в пути, на сумму 126 560 руб.; отнесено на расчеты с поставщиками на сумму 136754 руб.

-счета 45 «Товары отгруженные» выявлена недостача себестоимости отгруженной продукции на сумму 600 руб., излишки себестоимости отгруженных материалов на сумму 2726 руб.;

-счета 50 «Касса» выявлена недостача денежных средств на сумму 125 руб. - удержано из заработной платы кассира;

-счета 58 «Финансовые вложения» выявлена недостача векселей на сумму 5000 руб. -

удержано из заработной платы кассира; излишки акций на сумму 20 000 руб. - отнесено на финансовый результат;

-счета 003 «Материалы, принятые в переработку» выявлена недостача товарно-материальных ценностей, находящихся на ответственном хранении, на сумму 110 руб. - удержано из заработной платы кладовщика.

1. В каких инвентаризационных документах ревизор отразит итоги?
2. Заполните аналитическую таблицу ведомости учета результатов, выявленных инвентаризацией, по форме №ИНВ-26

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

Не предусмотрено учебным планом

7.2.5 Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Организационные формы внутреннего контроля его цели и задачи.
2. Взаимосвязь
3. Что относится к органам государственного контроля и их характеристика.
4. Какие органы государственного контроля являются специализированными.
5. Место внутреннего и внешнего финансового контроля в общей системе контроля
6. Классификация видов финансового контроля
7. Сформулируйте основные направления государственного финансового контроля
8. Правовые аспекты, понятие системы внутреннего контроля экономического субъекта. Элементы системы внутреннего контроля
9. Функционирование и развитие государственного и муниципального финансового контроля в РФ
10. Финансовый контроль, осуществляемый законодательными органами и представительными органами местного самоуправления
11. Финансовый контроль, осуществляемый органами исполнительной власти, органами местного самоуправления
12. Общенаучные методы финансового контроля
13. Контрольные полномочия Счетной Палаты РФ
14. Понятие ревизии. Задачи ревизии
15. Правила проведения ревизии. Сравнительная характеристика внешнего аудита и ревизии
16. Классификации ревизии по назначению, охвату объектов, в зависимости от полноты проверки хозяйственных операций, в зависимости от повторяемости контрольных действий
17. Оформление результатов ревизии. Реализация результатов ревизии.
18. Функции ревизионной комиссии акционерного общества
19. Функции ревизионной комиссии общества с ограниченной ответственностью
20. Особенности ревизии управления организацией
21. Проверка своевременности проведения и правильности оформления результатов инвентаризаций, проводимых ревизуемой организацией.
22. Порядок проведения инвентаризации внешним ревизором
23. Приемы документального и фактического контроля и их использование в контрольно-ревизионной работе
24. Планирование и организация контрольно-ревизионного процесса и пути его совершенствования
25. Оформление результатов ревизии и проверок
26. Задачи и порядок ревизии состояния бухгалтерского учета и дисциплины исполнения.
27. Ревизия соблюдения положений по организации бухгалтерского учета и отчетности.

28. Планирование, учет и отчетность в контрольно-ревизионной работе
29. Порядок назначения и составления программы ревизии и проверки
30. Делопроизводство по организации ревизии и проверки
31. Выводы и предложения по материалам ревизии
32. Контроль за выполнением решений, принятых по результатам ревизий и проверок
33. Особенности проведения ревизий по требованию судебно-следственных органов.
34. Обобщение и формирование результатов ревизий и проверок. Принятие решений по результатам проверок.
35. Организация контрольно-ревизионного обследования учредительных документов и расчетов с учредителями
36. Организация контроля и сохранности имущества в организациях
37. Контроль и ревизия реализации продукции и финансовых результатов
38. Ревизия организации бухгалтерского учета и внутреннего контроля в организациях
39. Организация контрольно-ревизионного обследования лизинговых и арендных операций
40. Организация контрольно-ревизионного обследования денежных и расчетных операций
41. Особенности организации контрольно-ревизионной работы на предприятиях с иностранными инвестициями
42. Контроль формирования и соблюдения учетной политики предприятия для целей налогообложения
43. Организация контрольно-ревизионного обследования формирования уставного капитала
44. Организация контрольно-ревизионного обследования учетной работы предприятия
45. Организация контрольно-ревизионного обследования учета финансовых вложений
46. Контроль формирования и соблюдения учетной политики предприятия для целей налогообложения
47. Организация контрольно-ревизионного обследования учета и сохранности производственных запасов
48. Организация контрольно-ревизионного обследования расчетов по внешнеторговым операциям
49. Организация контрольно-ревизионного обследования расчетов с поставщиками, подрядчиками, покупателями и заказчиками
50. Организация контрольно-ревизионного обследования расчетов с персоналом по оплате труда, законности удержаний из заработной платы
51. Прогнозирование финансового состояния организации на основе результатов контроля
52. Особенности контроля расчетов по экспортно-импортным операциям
53. Разработка комплексной ревизионной проверки на предприятии
54. Порядок реализации мероприятий по проведению контрольно-ревизионного обследования коммерческих расходов
55. Порядок реализации мероприятий по проведению контрольно-ревизионного обследования управленческих расходов
56. Порядок реализации мероприятий по проведению контрольно-ревизионного обследования затрат на производство
57. Порядок реализации мероприятий по проведению контрольно-ревизионного обследования результатов распределения и использования прибыли предприятия
58. Порядок реализации мероприятий по проведению контрольно-ревизионного обследования валютных операций
59. Возможности документальных ревизий, организуемых по инициативе правоохранительных органов
60. Порядок реализации мероприятий по проведению контрольно-ревизионного об-

- следования расчетов по налогу на добавленную стоимость с бюджетом и контрагентами
61. Организация внутреннего контроля формирования уставного капитала
 62. Организация внутреннего контроля учетной работы предприятия
 63. Организация внутреннего контроля учета финансовых вложений
 64. Организация внутреннего контроля формирования и соблюдения учетной политики предприятия для целей налогообложения
 65. Организация внутреннего контроля учета и сохранности производственных запасов
 66. Организация внутреннего контроля расчетов по внешнеторговым операциям
 67. Организация внутреннего контроля расчетов с поставщиками, подрядчиками, покупателями и заказчиками
 68. Организация внутреннего контроля с персоналом по оплате труда, законности удержаний из заработной платы
 69. Прогнозирование финансового состояния организации на основе результатов внутреннего контроля
 70. Особенности внутреннего контроля расчетов по экспортно-импортным операциям
 71. Разработка системы внутреннего контроля на предприятии
 72. Порядок реализации системы внутреннего контроля коммерческих расходов
 73. Порядок реализации системы внутреннего контроля управленческих расходов
 74. Организация внутреннего контроля затрат на производство
 75. Особенности контроля результатов распределения и использования прибыли предприятия
 76. Порядки внутреннего контроля валютных операций
 77. Организация внутреннего контроля расчетов по налогу на добавленную стоимость с бюджетом и контрагентами
 78. Документирование контрольно-ревизионных проверок.
 79. Задачи анализа использования и эффективности средств труда.
 80. Основные задачи анализа эффективности материальных ресурсов.
 81. Экономические показатели использования материалов.
 82. Задачи анализа использования и эффективности труда.
 83. Анализ контрагентов для обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов
 84. Основные задачи анализа затрат на производство продукции.
 85. Анализ себестоимости продукции.
 86. Количественные методы экономического анализа
 87. Статистические методы экономического анализа
 88. Методы анализа экономической информации
 89. Выборочный метод измерения количественных и качественных признаков
 90. Значение, задачи и информационное обеспечение анализа финансового состояния для реализации задач контрольно-ревизионной работы
 91. Анализ эффективности использования основных фондов
 92. Анализ качества продукции
 93. Показатели объема продукции (работ, услуг). Общая оценка динамики выпуска продукции.
 94. Выявление резервов экономии на основании результатов внутреннего контроля
 95. Задачи анализа финансового состояния субъекта для оценки эффективности управленческих решений.
 96. Анализ ликвидности баланса.
 97. Анализ деловой активности предприятия.
 98. Угрозы экономической безопасности на основе анализа финансовой и хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
 99. Назовите статистическую базу исследования социально-экономических процессов

в целях прогнозирования возможных рисков и угроз экономической безопасности

100. Совокупность инструментов анализа финансовой и хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

101. Методы прогнозирования возможных угроз экономической безопасности

102. Экономические риски, выявляемые в результате анализа финансовой и хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

103. Состав и методы оценки основных экономических рисков и угроз экономической безопасности, необходимые для проведения анализа финансовой и хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

104. Методы прогнозирования динамики развития основных угроз экономической безопасности применяемые на основании данных анализа финансовой и хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

105. Принципы и приемы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, необходимые для анализа финансовой и хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

106. Используемые методы, способы и средства анализа учетной информации и финансовой отчетности для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз

107. Задачи анализа планово-экономической и учетно-отчетной документации в целях выявления и прогнозирования возможных рисков и угроз экономической безопасности

108. Требования к уровням и динамике показателей экономических разделов плана, обеспечивающие экономическую безопасность организаций

109. Подходы, методы и приемы проведения комплексного анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Экзамен проводится по билетам, каждый из которых содержит 4 теоретических вопроса, 4 практических задания. Каждый правильный ответ на теоретический вопрос оценивается в 2 балла, практическое задание в 3 балла.

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 10 баллов.

2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 10 до 13 баллов.

3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 14 до 17 баллов.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 18 до 20 баллов.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Организация и методика контрольно-ревизионной работы	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27, ПК-33	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
2	Система государственного финансового контроля в России	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27, ПК-33	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому

			проекту....
3	Объекты контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности предприятия и методы их проверки	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27, ПК-33	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
4	Планирование, учет и отчетность по контрольно-ревизионной работе. Случаи проведения внеплановых ревизий и проверок.	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27, ПК-33	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
5	Классификация основных видов финансовых и других нарушений. Материальная ответственность сотрудников	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27, ПК-33	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
6	Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27, ПК-33	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Ответы на теоретические вопросы осуществляются с использованием выданных вопросов на бумажном носителе. Решение прикладных и стандартных заданий осуществляется с использованием выданных заданий на бумажном носителе.

Время ответа на вопросы и задания билета на зачете 90 минут, на экзамене 60 мин. Затем осуществляется проверка билета экзаменатором, потом выставляется оценка, согласно методике выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Защита курсовой работы осуществляется согласно требованиям, предъявляемым к работе, описанным в методических материалах. Примерное время защиты на одного студента составляет 20 мин.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Бобошко, В. И. Контроль и ревизия : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» / В. И. Бобошко. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 311 с. — ISBN 978-5-238-03109-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109191.html>. — Режим доступа: для

авторизир. пользователей

2. Борисова, Н. М. Контроль и ревизия : учебное пособие / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-4497-0736-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98665.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/98665>

Дополнительная литература

1. Хвостикова В.А. Савич Ю.А. Контроль и ревизия: практикум, ВГТУ Воронеж , 2017

2. Борисова, Н. М. Контроль и ревизия : практикум / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 95 с. — ISBN 978-5-4497-0738-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98666.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/98666>

3. Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит» [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ В.И. Анисимова, О.С. Родименко— Электрон. текстовые данные.— Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 109 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30823.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Нормативные документы

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 27.12.2018) [Электронный ресурс]: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»

2. Трудовой кодекс Российской Федерации: Официальный текст [Электронный ресурс]: Официальный текст. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»

3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 (ред. от ред. 27.12.2018). [Электронный ресурс]: Официальный текст. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»

4. Закон О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Закон РФ от 06.12.2012. № 402-ФЗ (ред. от 31.12.2017) – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»

5. Указание ЦБ РФ от 11 марта 2014 г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» [Электронный ресурс]:– Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»

6. Об утверждении положения о порядке взаимодействия контрольно - ревизионных органов министерства финансов российской федерации с генеральной прокуратурой российской федерации, министерством внутренних дел

российской федерации, федеральной службой безопасности Российской Федерации при назначении и проведении ревизий (проверок). Приказ Минфина РФ, МВД РФ, ФСБ РФ от 07.12.99 г. № 89н/1033/177. [Электронный ресурс].– Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»

7. Учет материально-производственных запасов ПБУ 5/01. Приказ Минфина от 09.06.2001 г № 44н (ред. от 16.05.2016) [Электронный ресурс]: (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 № 32404).– Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»

8. Учет основных средств ПБУ 6/01. Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 г. № 26н (ред. от 16.05.2016). [Электронный ресурс]: (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 № 32404).– Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»

9. Положение по бухгалтерскому учету 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» Утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.11.2006 № 154н. [Электронный ресурс]: (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 № 32404).– Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»

10. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ (ред. от 02.08.2019) "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"[Электронный ресурс]:– Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Комплект лицензионного программного обеспечения:

Академическая лицензия на использование программного обеспечения Microsoft Office

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Министерство финансов РФ (<http://www.minfin.ru>);
2. Госкомстат России– <http://www.gks.ru>;
3. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области – <http://voronezhstat.gks.ru>;
4. Группа разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ) (<http://www.fatf-gafi.org/>);
5. Электронная школа сервиса «Контур»
<https://school.kontur.ru/courses>
6. Информационный сайт сервиса «Ваш финансовый аналитик»

<https://www.audit-it.ru/>

7. Электронный журнал «Финансовый директор» <https://www.fd.ru/>

8. Сервер раскрытия информации «Интерфакс»

<https://www.e-disclosure.ru/>

9. Сервис «финансовый анализ» <http://1-fin.ru/?id=105>

10. Министерство финансов Российской Федерации

<https://www.minfin.ru/ru/>

11. Госкомстат России– <http://www.gks.ru>

12. Сайт контрольно-счетной палаты Воронежской области

<https://www.ksp-vrn.ru/>

13. Сайт счетной палаты РФ <http://audit.gov.ru/>

14. Сайт Федерального казначейства РФ <https://roskazna.ru/>

15. Сайт федерального казначейства Воронежской оюласти

<https://voronezh.roskazna.ru/>

16. Сайт Федеральной налоговой службы РФ <https://www.nalog.ru>

Информационно-справочные системы:

– Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

– <http://window.edu.ru>

– <https://wiki.cchgeu.ru/>

Современные профессиональные базы данных:

- Информационно-аналитический портал «Экономическая безопасность»

<http://econbez.ru/>.

- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов –

<http://fcior.edu.ru>

- Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология, Менеджмент. Большая электронная библиотека - <http://www.ecsocman.edu.ru>

- База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

- Базы данных Министерства экономического развития и торговли России www.economy.gov.ru

- База данных по экономическим дисциплинам: <http://economicus.ru>

- Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru>

- База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика»

- https://www.nalog.ru/m39/related_activities/statistics_and_analytics/

- База данных «Аудиторская деятельность» Минфина России - <https://www.minfin.ru/ru/performance/audit/>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Лекционная аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковоспроизводящее оборудование), обеспечивающими демонстрацию (воспроизведе-

дение) мультимедиа-материалов.

Аудитории для практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций по выполнению курсовых работ, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью, оборудованная техническими средствами обучения: компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно образовательную среду университета, мультимедиапроектором, экраном.

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное техническими средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе учебной дисциплины.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Контроль и ревизия» читаются лекции, проводятся практические занятия, выполняется курсовая работа.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков организации, планирования и проведения контрольно-ревизионной работы, применения методов, приемов контроля и ревизии, проверки финансовой документации на соответствие фактических и учетных данных. Занятия проводятся путем решения конкретных заданий в аудитории.

Выполнение курсовой работы необходимо своевременно и поэтапно, оформлять в соответствии с требованиями и сдавать в установленные сроки.

Контроль усвоения материала дисциплины производится проверкой курсовой работы, защитой курсовой работы.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, слова-

	рей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед экзаменом, экзаменом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.

6 Лист регистрации изменений

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
1	Внесены изменения в рабочие программы дисциплин в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем, учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.	31.08.2021	
2	Внесена в ОПОП Рабочая программа Воспитания.	31.08.2021	