

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора

Д.К. Проскурин

« 5 » февраля 2021 г.



Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ЦИФРОВЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Воронеж 2021

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 52 – 2021
Положение о структурном подразделении	
Отдел цифровых образовательных технологий	

1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ начальник отдела цифровых
образовательных технологий
Шотыло Д.М.

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом
от 05.02.2021 № 38

4 ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 52 – 2021
Положение о структурном подразделении	
Отдел цифровых образовательных технологий	

1 Общие положения

1.1 Отдел цифровых образовательных технологий (сокращённое наименование – ОЦОТ) является структурным подразделением ВГТУ. Отдел цифровых образовательных технологий создан приказом ректора от 15.11.2019 № 502.

1.2 Начальник отдела цифровых образовательных технологий (далее Отдел) непосредственно подчиняется проректору по цифровизации и проектно-инновационной деятельности.

1.3 Структуру и штатное расписание Отдела утверждает ректор.

1.4 Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора, по представлению проректора по цифровизации и проектно-инновационной деятельности.

1.5 Для обеспечения своей деятельности Отдел использует учебно-методическую, информационную, лабораторную, материально-техническую базу ВГТУ.

1.6 В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ, Правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными и распорядительными документами ВГТУ и настоящим Положением.

2 Основные задачи

Основными задачами Отдела являются:

2.1 организация, ведение и совершенствование учебного процесса на основе цифровых образовательных технологий;

2.2 координация и контроль ведения учебного процесса на основе цифровых образовательных технологий;

2.3 мониторинг качества цифровых образовательных технологий в образовательном процессе;

2.4 подготовка инструкций и методических материалов для работы с цифровыми образовательными технологиями;

2.5 оказание помощи структурным подразделениям ВГТУ и консультирование работников университета при работе с цифровыми образовательными технологиями.

3 Функции

Отдел выполняет следующие функции:

3.1 обеспечивает единый порядок функционирования цифровых образовательных технологий;

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 52 – 2021
Положение о структурном подразделении	
Отдел цифровых образовательных технологий	

3.2 обеспечивает организацию образовательного процесса информационно-образовательными ресурсами электронной информационно-образовательной среды в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ, реализуемых в ВГТУ;

3.3 обеспечивает настройку и администрирование модулей электронной информационно-образовательной среды ВГТУ;

3.4 осуществляет организацию аудита информационного наполнения электронной информационно-образовательной среды и системы дистанционного обучения ВГТУ;

3.5 разрабатывает инструкции и методические материалы для работы с цифровыми образовательными технологиями;

3.6 обеспечивает оказание помощи структурным подразделениям ВГТУ при работе с цифровыми образовательными технологиями;

3.7 осуществляет привлечение в установленном порядке работников университета к организации образовательного процесса с применением цифровых образовательных технологий.

4 Управление

4.1 Управление Отделом осуществляется в соответствии с Уставом ВГТУ и настоящим Положением.

4.2 Непосредственное руководство Отделом осуществляет начальник.

4.3 Назначение на должность и освобождение от должности начальника Отдела производится приказом ректора на основании представления проректора по цифровизации и проектно-инновационной деятельности.

4.4 Начальник Отдела:

4.4.1 разрабатывает концепцию построения электронной информационно-образовательной среды и системы дистанционного обучения ВГТУ, соответствующие технические задания для её реализации;

4.4.2 разрабатывает структуру электронной информационно-образовательной среды и системы дистанционного обучения ВГТУ, методы и технологию её модернизации и соответствующую структуру разделов;

4.4.3 осуществляет организацию работ и координацию деятельности работников Отдела с целью обеспечения работы электронной информационно-образовательной среды и системы дистанционного обучения ВГТУ;

4.4.4 осуществляет организацию и координацию работ работников университета с целью обеспечения работы цифровых образовательных технологий ВГТУ;

4.4.5 обеспечивает организацию образовательного процесса информационно-образовательными ресурсами электронной информационно-

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 52 – 2021
Положение о структурном подразделении	
Отдел цифровых образовательных технологий	

образовательной среды и системы дистанционного обучения в соответствии с требованиями к образовательным программам, реализуемым в ВГТУ;

4.4.6 организует аудит информационного наполнения электронной информационно-образовательной среды и системы дистанционного обучения ВГТУ;

4.4.7 обеспечивает функционирование механизмов и процедур мониторинга качества цифровых образовательных технологий в образовательном процессе;

4.4.8 обеспечивает повышение эффективности и качества образовательного процесса посредством системно организованной совокупности цифровых образовательных технологий, процессов и работников;

4.4.9 обеспечивает настройку и администрирование модулей электронной информационно-образовательной среды и системы дистанционного обучения ВГТУ;

4.4.10 разрабатывает нормативную документацию, необходимую для деятельности Отдела и стабильного функционирования электронной информационно-образовательной среды и системы дистанционного обучения ВГТУ;

4.4.11 готовит инструкции и методические материалы для работы с цифровыми образовательными технологиями;

4.4.12 осуществляет контроль состояния трудовой дисциплины работников Отдела и оказывает работникам методическую помощь для качественного выполнения задач.

4.5 На период отсутствия начальника Отдела исполнение его обязанностей возлагается на одного из работников в установленном порядке.

4.6 Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы.

4.7 Отдел ведёт документацию в соответствии с номенклатурой дел.

4.8 Контроль и проверка деятельности Отдела осуществляется на основе распорядительных документов ректора.

5 Взаимодействие

5.1 Для организации работы по основным направлениям деятельности Отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями ВГТУ.

5.2 Порядок взаимодействия Отдела со структурными подразделениями ВГТУ определяется локальными нормативными актами и распорядительными документами ВГТУ.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 52 – 2021
Положение о структурном подразделении	
Отдел цифровых образовательных технологий	

6 Права

6.1 Работники Отдела имеют право:

6.1.1 избирать и быть избранными в органы управления ВГТУ;

6.1.2 участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях по направлению деятельности Отдела;

6.1.3 требовать предоставления информации в рамках своих трудовых обязанностей, необходимой для выполнения закрепленных функций;

6.1.4 осуществлять проверку, контроль в рамках своих трудовых обязанностей, необходимых для выполнения закрепленных функций;

6.1.5 обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями, получать ответы на свои обращения;

6.1.6 на материальное и финансовое обеспечение своей профессиональной деятельности;

6.1.7 на реализацию других прав, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ и соответствующими должностными инструкциями.

6.2 Начальник Отдела имеет право:

6.2.1 в установленном порядке избирать и быть избранным в органы управления ВГТУ;

6.2.2 представлять руководству ВГТУ предложения о внесении изменений в штатное расписание, приеме, увольнении и перемещениях работников Отдела, их поощрении и наказании;

6.2.3 участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности ВГТУ;

6.2.4 участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других локальных нормативных и распорядительных документов по вопросам деятельности Отдела;

6.2.5 участвовать в установленном порядке в подготовке решений по вопросам финансового, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности Отдела;

6.2.6 издавать обязательные для всех работников Отдела распоряжения и требовать отчета об их выполнении;

6.2.7 обжаловать приказы и распоряжения администрации ВГТУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7 Ответственность

7.1 Начальник Отдела несёт персональную ответственность:

7.1.1 за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Отдел задач и функций;

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 52 – 2021
Положение о структурном подразделении	
Отдел цифровых образовательных технологий	

7.1.2 за выполнение плана работы Отдела по всем направлениям деятельности;

7.1.3 за создание условий для эффективной работы своих подчиненных;

7.1.4 за соблюдение правил пожарной безопасности и требований охраны труда в Отделе.

7.2 Работник Отдела несёт ответственность:

7.2.1 за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

7.2.2 за нарушение Правил внутреннего распорядка;

7.2.3 за нарушение правил противопожарной безопасности и техники безопасности – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7.2.4 за правонарушения и преступления, совершённые в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации;

7.2.5 за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.3 Работники Отдела не вправе разглашать персональные данные работников и обучающихся университета, ставшие им известными в связи с выполнением трудовых обязанностей.