

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»



УТВЕРЖДАЮ

декан факультета

С.А. Баркалов

31 августа 2021 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

«Календарное планирование и управление производством»

Специальность 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Специализация специализация N 2 "Экономика и организация производства на режимных объектах"

Квалификация выпускника экономист

Нормативный период обучения 5 лет / 5 лет и 11 м.

Форма обучения очная / заочная

Год начала подготовки 2020

Автор программы

/Голубь Н.Н./

Заведующий кафедрой
экономической
безопасности

/Свиридова С.В./

Руководитель ОПОП

/Кривякин К.С./

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в получении знаний в области календарного планирования и управления производством на режимных объектах и на этой основе приобретение навыков по разработке календарных планов производства и управления производственным процессом, формирование навыков осуществления оперативного учета в производственной деятельности.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- формирование базовых знаний по календарному планированию деятельности производственных подразделений предприятия;
- формирование знаний в области управления производством на режимных объектах;
- формирование навыков разработки календарных планов производства на режимных объектах;
- формирование навыков осуществления управления производством на режимных объектах;
- формирование навыков оперативного учета выполнения календарных планов на режимных объектах;
- формирование навыков совершенствования плановой работы в производственных подразделениях предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Календарное планирование и управление производством» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Календарное планирование и управление производством» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-5 - способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ

ПК-6 - способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ПК-5	знать основные концепции, методы и способы календарного планирования и управления производством на режимных объектах
	уметь осуществлять планово-отчетную работу организации в сфере календарного планирования и управления производством на режимных объектах
	владеть методами календарного планирования и управления производством на режимных объектах
ПК-6	знать основные методы и процедуры первичного учета производственной деятельности на режимных объектах
	уметь осуществлять оперативный учет выполнения календарных планов на режимных объектах
	владеть навыками первичного учета выполнения календарных планов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Календарное планирование и управление производством» составляет 5 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры	
		9	10
Аудиторные занятия (всего)	99	45	54
В том числе:			
Лекции	33	15	18
Практические занятия (ПЗ)	66	30	36
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>18</i>	<i>8</i>	<i>10</i>
Самостоятельная работа	81	45	36
Виды промежуточной аттестации - зачет, зачет с оценкой	+	+	+
Общая трудоемкость:			
академические часы	180	90	90
зач.ед.	5	2.5	2.5

заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры	
		11	12
Аудиторные занятия (всего)	28	14	14
В том числе:			
Лекции	12	6	6
Практические занятия (ПЗ)	16	8	8
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>8</i>	<i>4</i>	<i>4</i>

Самостоятельная работа	144	90	54
Часы на контроль	8	4	4
Виды промежуточной аттестации - зачет, зачет с оценкой	+	+	+
Общая трудоемкость:			
академические часы	180	108	72
зач.ед.	5	3	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего , час
9 семестр						
1	Тема 1 Содержание и задачи календарного планирования производства	Место календарного планирования в системе планирования предприятия. Задачи и функции календарного планирования производства на режимных объектах. Этапы календарного планирования производства. Балансировка производственных мощностей на режимных объектах	4	2	6	12
2	Тема 2 Основные нормативы календарного планирования производства	Виды календарно-плановых нормативов режимных объектов. Особенности и состав календарно-плановых нормативов на предприятиях с различными типами производства. Нормативные расчеты периодичности производства и размеров партий. Нормативные расчеты длительности производственного цикла в одной стадии технологического процесса и опережений запуска-выпуска.	4	8	12	24
		<i>практическая подготовка обучающихся</i>		2		
3	Тема 3 Календарное планирование в серийном производстве	Особенности календарного планирования серийного производства на режимных объектах. Техника построения календарных планов. Календарное планирование на уровне производства. Календарное планирование на уровне цеха. Календарное планирование на уровне участка. Сменно-суточное планирование серийного производства.	2	4	6	12
		<i>практическая подготовка обучающихся</i>		2		
4	Тема 4 Календарное планирование в массовом производстве	Особенности календарного планирования массового производства на режимных объектах. Техника построения календарных планов. Календарное планирование на уровне производства. Календарное планирование на уровне цеха. Календарное планирование на уровне участка. Стандарт-планы работы поточных линий.	2	8	10	20
		<i>практическая подготовка обучающихся</i>		2		
5	Тема 5 Календарное планирование в	Особенности календарного планирования единичного производства на режимных объектах. Техника построения календарных	3	8	11	22

	единичном производстве	планов. Календарное планирование на уровне производства. Календарное планирование на уровне цеха. Календарное планирование на уровне участка. Сменно-суточное планирование единичного производства.				
		<i>практическая подготовка обучающихся</i>		2		
Итого 9 семестр			15	30	45	90
10 семестр						
6	Тема 6 Основы, цели и задачи управления производством на режимных объектах	Концепции управления производством на режимных объектах. Традиционные и современные концепции управления производством: система оперативно-производственного планирования, бережливое производство, теория ограничений. Автоматизированные системы управления производством	4	8	8	20
7	Тема 7 Управление серийным производством	Особенности управления серийным производством. Системы управления серийным производством. Особенности организации производственного диспетчирования. Автоматизированные системы управления серийным производством на режимных объектах	4	8	8	20
		<i>практическая подготовка обучающихся</i>		4		
8	Тема 8 Управление массовым производством	Особенности управления массовым производством. Системы управления массовым производством. Особенности организации производственного диспетчирования. Автоматизированные системы управления массовым производством на режимных объектах	4	8	8	20
		<i>практическая подготовка обучающихся</i>		3		
9	Тема 9 Управление единичным производством	Особенности управления единичным производством. Системы управления единичным производством. Особенности организации производственного диспетчирования. Автоматизированные системы управления единичным производством на режимных объектах	6	12	12	30
		<i>практическая подготовка обучающихся</i>		3		
Итого 10 семестр			18	36	36	90
Итого			33	66	81	180

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего , час
11 семестр						
1	Тема 1 Содержание и задачи календарного планирования производства	Место календарного планирования в системе планирования предприятия. Задачи и функции календарного планирования производства на режимных объектах. Этапы календарного планирования производства. Балансировка производственных мощностей на режимных объектах	2	-	18	20
2	Тема 2 Основные нормативы календарного планирования производства	Виды календарно-плановых нормативов режимных объектов. Особенности и состав календарно-плановых нормативов на предприятиях с различными типами производства. Нормативные расчеты периодичности производства и размеров партий. Нормативные расчеты длительности	1	2	18	21

		производственного цикла в одной стадии технологического процесса и опережений запуска-выпуска.				
		<i>практическая подготовка обучающихся</i>		1		
3	Тема 3 Календарное планирование в серийном производстве	Особенности календарного планирования серийного производства на режимных объектах. Техника построения календарных планов. Календарное планирование на уровне производства. Календарное планирование на уровне цеха. Календарное планирование на уровне участка. Сменно-суточное планирование серийного производства.	1	2	18	21
		<i>практическая подготовка обучающихся</i>		1		
4	Тема 4 Календарное планирование в массовом производстве	Особенности календарного планирования массового производства на режимных объектах. Техника построения календарных планов. Календарное планирование на уровне производства. Календарное планирование на уровне цеха. Календарное планирование на уровне участка. Стандарт-планы работы поточных линий.	1	2	18	21
		<i>практическая подготовка обучающихся</i>		1		
5	Тема 5 Календарное планирование в единичном производстве	Особенности календарного планирования единичного производства на режимных объектах. Техника построения календарных планов. Календарное планирование на уровне производства. Календарное планирование на уровне цеха. Календарное планирование на уровне участка. Сменно-суточное планирование единичного производства.	1	2	18	21
		<i>практическая подготовка обучающихся</i>		1		
Контроль						4
Итого 11 семестр			6	8	90	108
12 семестр						
6	Тема 6 Основы, цели и задачи управления производством на режимных объектах	Концепции управления производством на режимных объектах. Традиционные и современные концепции управления производством: система оперативно-производственного планирования, бережливое производство, теория ограничений. Автоматизированные системы управления производством	2	2	14	18
7	Тема 7 Управление серийным производством	Особенности управления серийным производством. Системы управления серийным производством. Особенности организации производственного диспетчирования. Автоматизированные системы управления серийным производством на режимных объектах	2	2	14	18
		<i>практическая подготовка обучающихся</i>		2		
8	Тема 8 Управление массовым производством	Особенности управления массовым производством. Системы управления массовым производством. Особенности организации производственного диспетчирования. Автоматизированные системы управления массовым производством на режимных объектах	1	2	14	17
		<i>практическая подготовка обучающихся</i>		1		
9	Тема 9 Управление	Особенности управления единичным производством. Системы управления	1	2	12	15

	единичным производством	единичным производством. Особенности организации производственного диспетчирования. Автоматизированные системы управления единичным производством на режимных объектах				
		<i>практическая подготовка обучающихся</i>		1		
Контроль						4
Итого 12 семестр			6	8	54	72
Итого			12	16	144	180

Практическая подготовка при освоении дисциплины (модуля) проводится путем непосредственного выполнения обучающимся отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, способствующих формированию, закреплению и развитию практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы на практических занятиях.

№ п/п	Перечень выполняемых обучающимся отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Формируемые профессиональные компетенции
Практические занятия		
1	Определение состава календарно-плановых нормативов и их расчет для режимного объекта	ПК-5
2	Разработка элементов календарного плана режимного объекта с серийным типом производства	ПК-5
3	Разработка элементов календарного плана режимного объекта с массовым типом производства	ПК-5
4	Разработка элементов календарного плана режимного объекта с единичным типом производства	ПК-5
5	Разработка элементов системы производственного учета и диспетчирования режимного объекта с серийным типом производства	ПК-6
6	Разработка элементов системы производственного учета и диспетчирования режимного объекта с массовым типом производства	ПК-6
7	Разработка элементов системы производственного учета и диспетчирования режимного объекта с единичным типом производства	ПК-6

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

1 семестр изучения дисциплины

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ПК-5	знать основные концепции, методы и способы календарного планирования и управления производством на режимных объектах	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь осуществлять планово-отчетную работу организации в сфере календарного планирования и управления производством на режимных объектах	Решение стандартных задач по календарному планированию производства	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть методами календарного планирования и управления производством на режимных объектах	Решение прикладных задач по календарному планированию производства	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

2 семестр изучения дисциплины

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ПК-6	знать основные методы и процедуры первичного учета производственной деятельности на режимных объектах	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	знать основные методы и процедуры первичного учета производственной деятельности на режимных объектах	Решение стандартных задач по первичному учету производственной деятельности	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть навыками первичного учета выполнения календарных планов	Решение прикладных задач по первичному учету производственной деятельности	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 9, 10 семестре для очной формы обучения, 11, 12 семестре для заочной формы обучения по двух/четырёхбалльной системе:

1 семест изучения дисциплины:

«зачтено»

«не зачтено»

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
ПК-5	знать основные концепции, методы и способы календарного планирования и управления производством на режимных объектах	Тест	Правильные ответы на 70-100%	Менее 70% правильных ответов
	уметь осуществлять планово-отчетную работу организации в сфере календарного планирования и управления производством на режимных объектах	Решение стандартных задач по планированию производства	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	владеть методами календарного планирования и управления производством на режимных объектах	Решение прикладных задач по планированию производства	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

2 семестр изучения дисциплины:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ПК-6	знать основные методы и процедуры первичного учета производственной деятельности на режимных объектах	Тест	Выполнение теста на 90- 100%	Выполнение теста на 80- 90%	Выполнение теста на 70- 80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	знать основные методы и процедуры первичного учета производственной деятельности на режимных объектах	Решение стандартных задач по первичному учету производственной деятельности	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

	владеть навыками первичного учета выполнения календарных планов	Решение прикладных задач по первичному учету производственной деятельности	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
--	---	--	--	---	--	------------------

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1 Сроком планирования и управления для производственно-диспетчерского отдела является:

А декада, пятидневка, сутки, смена;

Б год;

В квартал.

2 Какие из перечисленных факторов влияют на структуру ПДО завода?

А Производственная структура завода.

Б Уровень оборачиваемости оборотных средств.

В Преобладающий тип производства в основных цехах.

Г Уровень квалификации персонала, занятого оперативно-производственным планированием и диспетчированием.

3 Кто принимает решение о переводе рабочего с другого рабочего места на место рабочего, не вышедшего на работу?

А Диспетчер участка, совместно с мастером.

Б Сменный диспетчер ПДО.

В Начальник производства.

Г Начальник цеха.

Д Мастер.

Е ПДБ цеха при согласовании с ПДО.

4 Кто возглавляет ПДО крупного режимного предприятия?

А Генеральный директор предприятия.

Б Начальник производства и главный диспетчер - это две функции директора по производству на таком предприятии.

В Начальник производства (директор по производству).

Г Главный диспетчер.

5 Укажите потери времени по организационно-техническим причинам

А Простои станков, связанные с несвоевременной доставкой инструмента на рабочие места.

Б Потери от некомплектности.

В Потери, обусловленные режимом работы конкретного предприятия.

Г Потери, связанные с плановым ремонтом оборудования.

6 Какие подразделения предприятия заняты межцеховым календарным планированием и учетом межцеховых передач деталей на режимном объекте?

А ПДБ цехов предприятия.

Б Межцеховые производственные склады.

В Бюро календарно-плановых нормативов.

Г ПДО завода.

7 Какие меры используются, если при расчёте коэффициент загрузки оборудования

получился существенно выше единицы?

А Ничего не предпринимается, это нормальная ситуация.

Б Пересмотр технологии.

В Передача части работ на другие участки.

8 При каком типе производства на режимном объекте наблюдается наибольший уровень централизации плановой работы?

А При серийном.

Б При единичном.

В Уровень централизации плановой работы не зависит от типа производства.

Г При массовом.

9 Какие подразделения крупного предприятия заняты календарным планированием работы участков и отделений основных производственных цехов?

А ПДБ цехов.

Б Технологические бюро цехов или ОГТ завода.

В ПДО завода.

Г Бюро календарно-плановых нормативов.

Д Межцеховые производственные склады.

10 Что означает принцип модульности в построении автоматизированной системы управления производством?

А Минимальное участие человека в функционировании системы.

Б Структурное деление системы на подсистемы и элементы для сокращения времени отладки системы и облегчения введения в систему новых функций.

В Разделение задач системы по автономным уровням управления для снижения сложности системы и обеспечения её гибкости.

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных заданий

1 Длительность производственного цикла механической обработки изделия составляет 6 рабочих дней, выполнения сборочных работ – 8 рабочих дней, запас изделий перед сборкой – 16 комплектов, дневная потребность сборочного цеха – 4 комплекта. Задание: определите время опережения запуска для сборочного цеха:

а) 8 дней;

б) 12 дней;

в) 18 дней.

2 Длительность производственного цикла механической обработки изделия составляет 6 рабочих дней, выполнения сборочных работ – 8 рабочих дней, запас изделий перед сборкой – 16 комплектов, дневная потребность сборочного цеха – 4 комплекта. Задание: определите время опережения запуска для механического цеха:

а) 12 дней;

б) 8 дней;

в) 18 дней.

3 Длительность производственного цикла механической обработки изделия составляет 6 рабочих дней, выполнения сборочных работ – 8 рабочих дней, запас изделий перед сборкой – 16 комплектов, дневная потребность сборочного цеха – 4 комплекта. Задание: определите время опережения выпуска для сборочного цеха:

а) 8 дней;

б) 0 дней;

в) 12 дней.

4 Длительность производственного цикла механической обработки изделия составляет 6 рабочих дней, выполнения сборочных работ – 8 рабочих дней, запас изделий перед сборкой – 16 комплектов, дневная потребность сборочного цеха – 4 комплекта. Задание:

определите время опережения выпуска для механического цеха.

- а) 12 дней;
- б) 8 дней;
- в) 0 дней.

5 Длительность производственного цикла механической обработки изделия составляет 9 рабочих дней, выполнения заготовительных работ – 9 рабочих дней, запас изделий перед механической обработкой – 20 комплектов, дневная потребность механического цеха – 4 комплекта. Задание: определите время опережения запуска для сборочного цеха.

- а) 9 дней;
- б) 14 дней;
- в) 18 дней.

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных заданий

1 Определить такт поточной линии механической обработки деталей, рассчитать загрузку рабочих и предложить порядок совмещения операций рабочими при следующих условиях. Продолжительность смены 8 часов, линия работает 1 смену в сутки. Суточная программа выпуска составляет 240 деталей. Брак и регламентированные перерывы не предусмотрены. На линии выполняется 4 операции продолжительностью: 1) 3 минуты, 2) 5 минут, 3) 3.2 минуты и 4) 4.8 минуты.

2 Цех производит комплекты для сборки узла А. Определить обеспеченность сборки узла А втулками при следующих исходных данных. Комплектность втулок при производстве узла А составляет 4 шт./комплект. Месячный объём производства узла А составляет 3000 штук. В месяце 25 рабочих дней. Фактически в цехе произведено 2705 штук.

3 Определить фактический коэффициент загрузки фрезерной группы оборудования, включающей 5 станков. В месяце 22 рабочих дня. Потери времени по организационно-техническим причинам принять равными 3% от номинального фонда времени. Режим работы 2 смены в сутки. Продолжительность смены 8 часов. В отчётном месяце на фрезерных станках было изготовлено 25 комплектов типа «А» и 15 комплектов типа «Б». трудоёмкость фрезерных работ составляет в расчёте на комплект деталей типа «А» - 40 часов, типа «Б» - 25 часов.

4 В цехе установлено 6 станков токарного оборудования. Месячный действительный фонд времени одного станка за одну смену – 160 часов, режим работы оборудования двухсменный. Фактически отработано за месяц 1720 станко-часов. Задание: определите пропускную способность и коэффициент загрузки токарного оборудования.

5 Месячный план выпуска деталей – 1785 машинокомплектов. Комплектность детали В равна 2, фактически изготовлено 3240 штук, планируемый брак – 2 процента. В месяце 21 рабочий день. Задание: определите обеспеченность сборки комплектом деталей и задел детали. Составьте сменно-суточное задание на последний рабочий день месяца.

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

- 1 Понятие и основные задачи календарного планирования производства.
- 2 Основные методы календарного планирования производства.
- 3 Понятие календарно-плановых нормативов.
- 4 Календарно-плановые нормативы единичного производства.
- 5 Календарно-плановые нормативы серийного производства.
- 6 Календарно-плановые нормативы массового производства.

- 7 Основные нормативы движения предметов труда в производстве.
- 8 Особенности календарного планирования производства на режимных объектах.
- 9 Преимущества и недостатки календарного планирования производства.
- 10 Особенности календарного планирования производства на межцеховом уровне на режимных объектах.
- 11 Особенности календарного планирования производства на внутрицеховом уровне на режимных объектах.
- 12 Календарно-плановые нормативы подетальных систем планирования производства.
- 13 Календарно-плановые нормативы позаказных систем планирования производства.
- 14 Календарно-плановые нормативы комплектных систем планирования производства.
- 15 Понятие производственной мощности и ее расчет для целей оперативного управления производством на режимных объектах.
- 16 Длительность производственного цикла как основной норматив движения в процессе планирования производства.
- 17 Понятие и способы расчета сроков опережения запуска/выпуска деталей сборочных единиц.
- 18 Понятие планово-учетной единицы и планово-учетного периода.
- 19 Понятие и основные задачи оперативного управления производством.
- 20 Коэффициент непрерывности как показатель эффективности управления производством
- 21 Способы повышения коэффициента непрерывности.
- 22 Понятие системы оперативного управления производством.
- 23 Системы оперативного управления единичного производства.
- 24 Системы оперативного управления серийного производства.
- 25 Системы оперативного управления массового производства.
- 26 Цели и задачи оперативного учета хода производства на режимных объектах.
- 27 Особенности оперативного учета хода производства на режимных объектах.
- 28 Оперативный учет хода единичного производства.
- 29 Оперативный учет хода серийного производства.
- 30 Оперативный учет хода массового производства.
- 31 Основные объекты оперативного учета и контроля единичного производства
- 32 Основные объекты оперативного учета и контроля серийного производства
- 33 Основные объекты оперативного учета и контроля массового производства
- 34 Основные измерители в процессе оперативного учета.
- 35 Коэффициент ритмичности как показатель степени использования рабочего времени в процессе производства продукции.
- 36 Коэффициент загрузки как показатель степени использования машинного времени в процессе производства продукции.
- 37 Организация внутрицехового оперативного учета производства на режимных объектах.
- 38 Организация межцехового оперативного учета производства на режимных объектах.
- 39 Понятие оперативного учета хода производства на режимных объектах.
- 40 Цели и задачи внутрицехового первичного учета производства на режимных объектах.
- 41 Цели и задачи межцехового первичного учета производства на режимных объектах.
- 42 Особенности первичного учета выполнения производственных планов на режимных объектах.
- 43 Понятие производственного диспетчирования на режимных объектах
- 44 Особенности производственного диспетчирования на предприятиях с единичным типом производства.
- 45 Особенности производственного диспетчирования на предприятиях с серийным типом производства.
- 46 Особенности производственного диспетчирования на предприятиях с массовым типом производства.

47 Преимущества и недостатки диспетчирования по отклонениям.

48 Основные требования к организации первичного учета производства на режимных объектах.

49 Основные требования к информации в процессе осуществления первичного учета производства на режимных объектах.

50 Незавершенное производство как основной объект первичного учета в цехах основного производства.

7.2.5 Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Зачет проводится по билетам, каждый из которых содержит 12 тестовых заданий, 2 стандартных задания, 1 прикладное задание. Каждый правильный ответ на тестовый вопрос оценивается в 1 балл, стандартное задание в 2 балла, прикладное задание оценивается в 4 балла.

Максимальное количество набранных баллов на зачете –20.

1. «Не зачтено» ставится в случае, если студент набрал менее 10 баллов.

2. «Зачтено» ставится в случае, если студент набрал 11 и более баллов

Зачет с оценкой проводится по билетам, каждый из которых содержит 12 тестовых заданий, 2 стандартных задания, одно прикладное задание. Каждый правильный ответ на тестовый вопрос оценивается в 1 балл, стандартное задание в 2 балла, прикладное задание оценивается в 4 балла.

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 10 баллов.

2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 10 до 13 баллов.

3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 14 до 17 баллов.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 18 до 20 баллов

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Содержание и задачи календарного планирования производства	ПК-5, ПК-6	Вопросы по теме (тесты), стандартные задания, прикладные задания, защита реферата
2	Основные нормативы календарного планирования производства	ПК-5, ПК-6	Вопросы по теме (тесты), стандартные задания, прикладные задания, защита реферата
3	Календарное планирование в серийном производстве	ПК-5, ПК-6	Вопросы по теме (тесты), стандартные задания, прикладные задания, защита реферата

4	Календарное планирование в массовом производстве	ПК-5, ПК-6	Вопросы по теме (тесты), стандартные задания, прикладные задания, защита реферата
5	Календарное планирование в единичном производстве	ПК-5, ПК-6	Вопросы по теме (тесты), стандартные задания, прикладные задания, защита реферата
6	Основы, цели и задачи управления производством на режимных объектах	ПК-5, ПК-6	Вопросы по теме (тесты), стандартные задания, прикладные задания, защита реферата
7	Управление серийным производством	ПК-5, ПК-6	Вопросы по теме (тесты), стандартные задания, прикладные задания, защита реферата
8	Управление массовым производством	ПК-5, ПК-6	Вопросы по теме (тесты), стандартные задания, прикладные задания, защита реферата
9	Управление единичным производством	ПК-5, ПК-6	Вопросы по теме (тесты), стандартные задания, прикладные задания, защита реферата

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 20 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методике выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных заданий осуществляется с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения заданий 20 мин. Затем осуществляется проверка решения заданий экзаменатором и выставляется оценка, согласно методике выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных заданий осуществляется с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения заданий 20 мин. Затем осуществляется проверка решения заданий экзаменатором и выставляется оценка, согласно методике выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная

1 Виноградская Н.А. Управление производством. Методы экономического прогнозирования и планирования [Электронный ресурс]: практикум/ Виноградская Н.А., Елисеева Е.Н., Скрыбин О.О.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Издательский Дом МИСиС, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56187.html>

2 Козлова Т.В. Организация и планирование производства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Козлова Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Евразийский открытый институт, 2012.— 196 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10736.html>

Дополнительная

3 Методические указания к изучению дисциплины и проведению практических занятий по дисциплине «Календарное планирование и управление производством» для обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация Н 2 "Экономика и организация производства на режимных объектах" всех форм обучения / ФГБОУ ВО «ВГТУ»; сост. Н.Н. Голубь. Воронеж, 2020. 30 с. . – Режим доступа: <http://catalog.vorstu.ru>

4 Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 1. Процессы и операции [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Требухин А.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 222 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32242.html>

5 Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Требухин А.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 143 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32243.html>

6. Организация самостоятельной работы обучающихся: методические указания для студентов, осваивающих основные образовательные программы высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры: методические указания / сост. В.Н. Почечихина, И.Н. Крючкова, Е.И. Головина, В.Р. Демидов; ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет». – Воронеж, 2020. – 14 с.

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Лицензионное программное обеспечение

1. Академическая лицензия на использование программного обеспечения Microsoft Office.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации – <http://www.mon.gov.ru>

- Госкомстат России – <http://www.gks.ru>
- Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области – <http://voronezhstat.gks.ru>
- журнал «Эксперт» <http://www.expert.ru>.
- Журнал «Управляем предприятием» <http://upr.ru/>
- Журнал «Директор по безопасности» <http://www.s-director.ru>

Информационно-справочные системы:

Справочная Правовая Система Консультант Плюс.

- <https://wiki.cchgeu.ru/>

Современные профессиональные базы данных:

- База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru>
- База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Базы данных Министерства экономического развития и торговли России www.economy.gov.ru
- МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1

Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Лекционная аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковоспроизводящее оборудование), обеспечивающими демонстрацию (воспроизведение) мультимедиа-материалов.

Аудитории для практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций по выполнению текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью, оборудованная техническими средствами обучения: компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно образовательную среду университета, мультимедиапроектором, экраном.

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное техническими средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий,

обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе учебной дисциплины.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Календарное планирование и управление производством» читаются лекции, проводятся практические занятия.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков расчета календарных планов производства. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Большое значение по закреплению и совершенствованию знаний имеет самостоятельная работа студентов. Информацию о всех видах самостоятельной работы студенты получают на занятиях.

Освоение дисциплины оценивается на зачете.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Решение задач по алгоритму, разбор хозяйственных ситуаций.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и решение задач на практических занятиях.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
1	Внесены изменения в рабочие программы дисциплин в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем, учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Внесена в ОПОП Рабочая программа Воспитания.	31.08.2021	
2	Внесены изменения в рабочие программы дисциплин в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем, учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.	31.08.2022	