

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора

Д.К. Проскурин

2020 г.



Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Воронеж 2020

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

1 Общие положения

1.1 Положение о практической подготовке при проведении практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, определяет порядок организации практической подготовки при проведении практики обучающихся всех форм обучения, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ОПОП ВО), реализуемые в ВГТУ.

1.2 Освоение основных профессиональных образовательных программ предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.3 Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.4 Настоящее Положение распространяется на выпускающие кафедры, осуществляющие образовательную деятельность по ОПОП ВО (далее – кафедры) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС).

1.5 Нормативно-правовое обеспечение настоящего Положения:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885 и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

– Локальными нормативными актами ВГТУ.

2 Виды (типы) практики и способы ее проведения

2.1 Виды (типы) практики и способы ее проведения (при наличии) определяются ОПОП ВО, разработанной в соответствии с ФГОС.

2.2 Видом практики обучающихся по программам аспирантуры, осваивающих ОПОП ВО, является производственная практика, которая проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2.3 Типы практики, перечень и содержание конкретных типов практик определяются кафедрами в соответствии с ФГОС.

Основными типами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по программам аспирантуры являются педагогическая практика и научно-исследовательская практика.

2.4 Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОПОП ВО в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.5 Конкретные сроки проведения практик устанавливаются ежегодным календарным графиком учебного процесса, разрабатываемым учебно-методическим управлением в соответствии с учебными планами.

2.6 Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

2.6.1 непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении ВГТУ, предназначенном для проведения практической подготовки;

2.6.2 в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОПОП ВО (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ВГТУ и профильной организацией.

2.7 ВГТУ обеспечивает открытость и доступность информации о местах проведения практики обучающихся – информация размещается на официальном сайте ВГТУ.

2.8 Способ проведения практики указывается в рабочей программе практики в соответствии с ФГОС (при наличии), в случае, когда в ФГОС

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

определен способ проведения практики.

2.9 Способы проведения практики:

2.9.1 стационарная – проводится в ВГТУ (на базе выпускающих кафедр или других структурных подразделениях) или в профильных организациях, расположенных в городе Воронеж;

2.9.2 выездная – проводится в профильных организациях, расположенных вне города Воронеж.

В соответствии с международными договорами о сотрудничестве и стратегическом партнерстве ВГТУ с зарубежными организациями практика может проводиться за пределами территории Российской Федерации.

Способ проведения практики определяется индивидуально для каждого обучающегося и указывается в приказе об организации практической подготовки при проведении практики обучающихся.

3 Организация практической подготовки при проведении практики

3.1 Реализацию практики в форме практической подготовки осуществляет ВГТУ в лице назначенного руководителя по практической подготовке.

Для руководства практической подготовкой при проведении практики в ВГТУ назначается руководитель по практической подготовке от кафедры из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, который осуществляет реализацию практики в форме практической подготовки (далее – руководитель по практической подготовке от кафедры).

Для руководства практической подготовкой при проведении практики в профильной организации назначаются руководитель по практической подготовке от кафедры и руководитель по практической подготовке от профильной организации - ответственное лицо, назначаемое профильной организацией из числа работников профильной организации, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, которое обеспечивает реализацию практики в форме практической подготовки со стороны профильной организации (далее – руководитель по практической подготовке от профильной организации).

3.2 В случаях, когда практика обучающихся по ОПОП ВО проводится не в структурных подразделениях ВГТУ – обязательно наличие договоров о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ, заключаемых с профильными организациями.

Договоры о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ заключаются с профильными организациями по типовой форме договора (приложение 1).

Профильность организации определяется в соответствии с будущей

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

профессиональной деятельностью обучающихся, направленностью образовательной программы с учетом ФГОС, соответствующих направлениям подготовки, направленностям по которым проводится обучение в рамках образовательной программы.

Профильность может иметь как вид деятельности организации в целом, так и деятельность в рамках структурных подразделений организации (бухгалтерия, юридический отдел, отдел кадров и т.д.). Подтверждающими документами являются устав профильной организации, положение о структурном подразделении, штатное расписание, выписка из ЕГРЮЛ.

3.3 Срок действия договора о практической подготовке при проведении практики обучающихся, заключаемого между ВГТУ и профильной организацией, определяется в соответствии со сроком реализации образовательной программы или в соответствии со сроком проведения отдельной практики (практик) в форме практической подготовки в соответствии с учебным планом.

3.4 Университет заключает договоры о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ на безвозмездной основе с профильными организациями, располагающими необходимой материально-технической базой и обеспечивающими безопасные условия прохождения практики обучающимися.

Профильные организации обязаны обеспечить безопасные условия для реализации практики в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Профильные организации предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

По согласованию с профильной организацией в типовую форму договора о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ (приложение 1) могут быть внесены дополнения, изменения, предварительно согласованные с учебно-методическим управлением и управлением правовой и кадровой работы.

Подлинники договоров о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ, после регистрации в учебно-методическом управлении (отдел содействия трудоустройству и организации практики студентов), хранятся на кафедре. Копии договоров хранятся у руководителя производственной практики отдела содействия трудоустройству и организации практики студентов учебно-методического управления.

3.5 Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, определяемых кафедрами при разработке ОПОП ВО. Объем контактной работы по практике определяется ОПОП ВО. Контактная работа предусматривает групповую или индивидуальную работу обучающихся с руководителем

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

(руководителями) по практической подготовке от кафедры и руководителем (руководителями) по практической подготовке от профильной организации.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для организации самостоятельной работы обучающихся во время проведения практики на кафедрах выделяются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГТУ (ЭИОС).

3.6 Направление обучающихся на практическую подготовку оформляется приказом ректора ВГТУ с указанием закрепления каждого обучающегося за структурным подразделением ВГТУ или профильной организацией, а также с указанием вида, типа и срока проведения практики в форме практической подготовки, назначением руководителя(ей) по практической подготовке от университета:

3.6.1 макет приказа об организации практической подготовки при проведении производственной практики (приложение 2).

Приказы об организации практической подготовки при проведении практики издаются не позднее 10 календарных дней до начала практической подготовки.

3.7 Требования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, могут быть указаны в качестве дополнительных условий к типовой форме договора о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ - в случае представления документа, подтверждающего необходимость проведения практики с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и предварительного согласования с учебно-методическим управлением и управлением правовой и кадровой работы.

3.8 Ответственными за организацию практической подготовки при проведении практики являются заведующие кафедрами, деканы и отдел подготовки и аттестации научно-педагогических кадров:

3.8.1 кафедры:

3.8.1.1 разрабатывают рабочие программы практики для всех видов практик, установленных учебным планом ОПОП ВО;

3.8.1.2 разрабатывают методические рекомендации по организации практической подготовки при проведении практики обучающихся по всем видам практик, предусмотренных ОПОП ВО;

3.8.1.3 участвуют в формировании реестра профильных организаций, с которыми заключены договоры о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ (обновляется ежегодно);

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

3.8.1.4 участвуют в оформлении договоров о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ;

3.8.1.5 распределяют обучающихся по базам практик;

3.8.1.6 обеспечивают проведение мероприятий, связанных с подготовкой обучающихся к практике, организацией самостоятельной работы обучающихся в период прохождения практики в форме практической подготовки;

3.8.1.7 организуют проведение практики в форме практической подготовки в соответствии с рабочими программами практики;

3.8.1.8 осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики в форме практической подготовки и её содержанием;

3.8.1.9 организуют проведение аттестации по итогам практики;

3.8.1.10 представляют отчет по итогам прохождения практики в форме практической подготовки в учебно-методическое управление;

3.8.2 деканы факультетов:

3.8.2.1 поддерживают связь с профильными организациями и контролируют работу кафедр по заключению договоров с профильными организациями;

3.8.2.2 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки при проведении практики обучающихся представляют в профильную организацию поименные списки обучающихся, направляемых в организацию для прохождения практики в форме практической подготовки и рабочую программу практики – содержание и планируемые результаты практики;

3.8.2.3 осуществляют контроль организации практической подготовки при проведении практики обучающихся на факультете;

3.8.2.4 анализируют итоги организации практической подготовки при проведении практики и разрабатывают совместно с заведующими кафедрами и учебно-методическим управлением мероприятия, направленные на совершенствование практической подготовки при проведении практики обучающихся.

3.8.3 Отдел подготовки и аттестации научно-педагогических кадров:

3.8.3.1 осуществляет подготовку проектов приказов об организации практической подготовки при проведении практики;

3.8.3.2 рассматривает и согласовывает изменения, дополнения к договорам о практической подготовке при проведении практики обучающихся;

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

3.8.3.3 консультирует подразделения университета по вопросам организации практической подготовки при проведении практики обучающихся в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.

3.9 Руководитель по практической подготовке от кафедры:

3.9.1 обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при проведении практики обучающихся;

3.9.2 организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практической подготовки при проведении практики, участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;

3.9.3 составляет рабочий график (план) проведения практики в форме практической подготовки (при назначении руководителя по практической подготовке от профильной организации – составляется совместный рабочий график (план) проведения практики в форме практической подготовки), осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

3.9.4 готовит и проводит собрание с обучающимися по вопросам организации практической подготовки при прохождении практики;

3.9.5 оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполнении обучающимися индивидуальных заданий и контролирует работу обучающихся в период прохождения практики в форме практической подготовки;

3.9.6 несет ответственность совместно с руководителем по практической подготовке от профильной организации за реализацию практики в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

3.9.7 проводит инструктажи обучающихся в соответствии с инструкцией, для проведения инструктажа обучающихся по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, разработанной в ВГТУ и утвержденной ректором, с соответствующей записью в журнале установленного образца, знакомит обучающихся с правилами внутреннего распорядка ВГТУ (при проведении практики в форме практической подготовки в ВГТУ);

3.9.8 заполняет соответствующие разделы дневника по практике;

3.9.9 оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

3.9.10 представляет отчет о проведении практики в форме практической подготовки заведующему кафедрой для обсуждения и утверждения на

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

заседании кафедры и ученом совете факультета.

3.10 При организации практической подготовки при проведении практики в профильной организации руководителем профильной организации издается приказ о допуске обучающихся на практику, проводимую в форме практической подготовки и назначении ответственных за проведение практики в форме практической подготовки из числа работников профильной организации – руководителей по практической подготовке от профильной организации.

3.11 Руководитель по практической подготовке от профильной организации:

3.11.1 обеспечивает организацию практики обучающихся в профильной организации в форме практической подготовки, составляет совместный рабочий график (план) проведения практики, согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики (рабочая программа практики), предоставляет обучающимся рабочие места для прохождения практики;

3.11.2 проводит инструктажи обучающихся по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, знакомит обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации;

3.11.3 осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

3.11.4 в конце срока проведения практики в письменном виде дает характеристику-отзыв о прохождении обучающимся практики в форме практической подготовки, выполнении индивидуального задания и оценивает уровень сформированности компетенций в ходе прохождения обучающимся практики в форме практической подготовки.

3.12 Журналы инструктажа обучающихся по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, по ознакомлению с правилами внутреннего распорядка ВГТУ хранятся на кафедрах в соответствии с номенклатурой дел.

3.13 При организации практической подготовки обучающиеся и работники ВГТУ обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (правила внутреннего распорядка ВГТУ, в структурном подразделении которого организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности, принятый в профильной организации.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

3.14 Обучающиеся, осваивающие ОПОП ВО в период прохождения практики:

3.14.1 выполняют индивидуальные задания, выполняют определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью;

3.14.2 соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

3.14.3 соблюдают режим конфиденциальности, принятый в профильной организации;

3.14.4 соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;

3.14.5 проходят предусмотренные инструктажи и медицинские осмотры;

3.14.6 оформляют дневник практики;

3.14.7 оформляют отчет и своевременно представляют его на кафедру для защиты;

3.14.8 оформляют командировочные удостоверения (при прохождении практики вне города Воронеж).

С момента начала практики на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организациях – местах проведения практики.

3.15 Оплата практической подготовки обучающихся профильной организацией не предусмотрена. Обучающиеся выполняют работы, связанные с будущей профессиональной деятельностью, в которых заинтересована профильная организация безвозмездно, без оформления в штате профильной организации.

Обучающийся может выполнять работы с заключением срочного трудового договора или заключением договора подряда (оказания услуг) при наличии в профильной организации или ВГТУ (при организации практической подготовки в ВГТУ) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке.

3.16 В целях обеспечения своевременного и качественного прохождения практической подготовки обучающиеся вправе получать информацию о профильных организациях, предоставляющих места практической подготовки.

Обучающийся имеет право за 1-2 месяца до начала практики подать заявление на имя заведующего кафедрой о желании проходить практику на конкретном предприятии из реестра профильных организаций, с которыми заключены договоры о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ (приложение 3).

3.17 Обучающиеся могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики при условии, что деятельность выбранной организации (структурного подразделения организации) соответствует направленности (профилю) осваиваемой ОПОП ВО. В этом случае обучающийся за 1-2 месяца до начала практики представляет на кафедру заявление на имя заведующего кафедрой о

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

желании проходить практику в форме практической подготовки в самостоятельно выбранной профильной организации (приложение 4) и письмо от профильной организации о предоставлении обучающемуся возможности прохождения практики (приложение 5).

Кафедра проверяет соответствие профиля деятельности организации профилю соответствующей ОПОП ВО. При рассмотрении инициативной базы практики, предложенной обучающимся, кафедра имеет право ее аргументированно отклонить.

Договоры заключаются с профильными организациями по типовой форме договора о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ (приложение 1). По согласованию с профильной организацией в типовую форму договора о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ могут быть внесены дополнения, изменения, предварительно согласованные с учебно-методическим управлением и управлением правовой и кадровой работы.

Договор оформляется, подписывается руководителем профильной организации (подпись заверяется печатью организации) и сдается на кафедру (руководителю практики от кафедры) для дальнейшего оформления.

3.18 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к содержанию практики. В этом случае обучающийся за 1-2 месяца до начала практики подает заявление на имя заведующего кафедрой о направлении для прохождения практики в форме практической подготовки в организацию по месту трудовой деятельности (приложение 6). Договор (приложение 1) оформляется, подписывается руководителем профильной организации (подпись заверяется печатью организации) и сдается на кафедру (руководителю практики от кафедры) для дальнейшего оформления. В договор могут быть внесены дополнения, изменения, предварительно согласованные с учебно-методическим управлением и управлением правовой и кадровой работы.

3.19 В соответствии с международными договорами о сотрудничестве и стратегическом партнерстве с зарубежными организациями практика в форме практической подготовки может проводиться за пределами территории Российской Федерации. Консультационные мероприятия, связанные с оформлением документов и выездом за границу, осуществляет управление международными проектами университета. В качестве критериев отбора кандидатов для прохождения практики за пределами территории Российской Федерации учитываются следующие:

3.19.1 требования принимающей стороны;

3.19.2 уровень владения иностранным языком (на основании собеседования);

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

3.19.3 успехи в учебной и научной работе.

3.20 Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать их состояние здоровья и соответствующие требования по доступности среды.

Для решения вопроса о практической подготовке при прохождении практики и подготовки для него рабочего места, обучающийся предъявляет индивидуальную программу реабилитации инвалида, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда.

При определении мест практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья кафедры должны учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Исходя из условий, описанных в программе, место прохождения практики и условия работы должны соответствовать рекомендациям индивидуальной программы.

При необходимости для организации практики в форме практической подготовки в ВГТУ создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

С учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья кафедрами разрабатываются адаптированные рабочие программы практики;
- для инвалидов – рабочие программы практики разрабатываются в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.21 Обучающимся убывающим на выездную практику в организации (базы практики), расположенные вне города Воронеж, оформляются командировочные удостоверения (приложение 7).

3.22 Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения ОПОП ВО) в указанный период осуществляется ВГТУ в порядке, установленном настоящим Положением.

При прохождении всех видов стационарных практик проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается. Расходы, связанные с прохождением выездных практик, оплачиваются ВГТУ.

При прохождении выездных практик обучающимся очной формы обучения (бюджет) выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, уставленных действующим законодательством Российской Федерации для работников университета, а также оплачивается проживание и

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

проезд к месту выездной практики и обратно. Проезд обучающихся осуществляется железнодорожным, автомобильным, водным транспортом, а также авиасообщением – при отсутствии железнодорожного и другого сообщения.

Обучающиеся, направленные на практику за рубеж, оплачивают за свой счет дополнительные расходы (оформление обязательной медицинской страховки, загранпаспорта, визы и других выездных документов, иные обязательные платежи и сборы).

3.23 Обучающиеся в университете на основе договоров о целевом обучении, проходят все виды практик в соответствии с условием договора о целевом обучении. Кафедры учитывают предложения заказчика целевого обучения при организации прохождения обучающимся практики.

3.24 При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н.

ВГТУ организует медицинские осмотры обучающихся перед направлением в профильную организацию на практическую подготовку, включающую в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования).

Предварительные и периодические осмотры проводятся медицинскими организациями любой формы собственности, имеющими право на проведение предварительных и периодических осмотров, а также на экспертизу профессиональной пригодности в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

3.25 Практическая подготовка при проведении практик по ОПОП ВО, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне. При прохождении практик на предприятиях, в учреждениях и организациях, требующих наличия допуска к государственной тайне, обучающиеся и руководители практики, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63, оформляют и передают в Первый отдел необходимый пакет документов, не позже чем за 1 месяц до даты начала практической подготовки при проведении практики.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

4 Содержание рабочих программ практики

4.1 Рабочие программы практики являются составной частью ОПОП ВО, обеспечивающих реализацию ФГОС. При разработке рабочих программ практики содержание практики определяется так, чтобы оно соответствовало ФГОС и обеспечивало формирование всех запланированных для освоения компетенций.

Состав рабочей программы практики определяется локальным нормативным актом о формировании ОПОП ВО.

4.2 Рабочие программы практики разрабатываются кафедрами, рассматриваются Ученым советом факультета, реализующего ОПОП ВО, утверждаются председателем ученого совета факультета (деканом факультета), согласно локальным нормативным актам.

5 Аттестации по итогам практики

5.1 Формой промежуточной аттестации всех видов и типов практик является зачет с оценкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2 Аттестации по итогам практики проводятся в соответствии с методическими рекомендациями по организации практической подготовки при проведении практики обучающихся, разработанными кафедрами по ОПОП ВО.

5.3 По итогам прохождения практики в форме практической подготовки обучающийся представляет на кафедру (руководителю по практической подготовке от кафедры) отчет по практике и дневник практики.

5.4 Результаты промежуточной аттестации всех видов (типов) практик определяются на основе экспертной оценки деятельности обучающегося и защиты отчета обучающегося о прохождении практики, которая проходит по окончании срока практики.

5.5 Дневник практики – это основной документ (обязателен для всех видов (типов) практики), на основе которого руководитель по практической подготовке может оценить практическую деятельность обучающегося. Дневник практики (приложение 8) включает следующие разделы:

5.5.1 направление на практику;

5.5.2 отметки о прохождении инструктажей;

5.5.3 индивидуальное задание обучающегося на прохождение практики;

5.5.4 рабочий график (план) проведения практики в форме практической подготовки (совместный рабочий график (план));

5.5.5 характеристика – отзыв руководителя по практической подготовке от профильной организации;

5.5.6 аттестационный лист об оценке уровня сформированности

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

компетенций в ходе прохождения обучающимся практики в форме практической подготовки;

5.5.7 выводы и оценки кафедры по итогам прохождения обучающимся практики в форме практической подготовки.

Направление на практическую подготовку обучающихся вне места их жительства возможно только с их согласия.

Обучающиеся согласовывают место проведения практики в разделе «Направление на практику» в Дневнике практики (наименование населенного пункта и наименование профильной организации), подпись обучающегося - обязательна.

5.6 Требования к оформлению отчета регламентированы рабочей программой практики и методическими рекомендациями по организации практической подготовки при проведении практики обучающихся, разработанными кафедрами.

5.7 Отчет должен содержать:

5.7.1 титульный лист (оформляется по установленной единой форме - приложение 9);

5.7.2 оглавление;

5.7.3 введение (цели и задачи практики);

5.7.4 основная часть (содержание проделанной обучающимся работы в соответствии с целями и задачами практики и индивидуальным заданием);

5.7.5 заключение (выводы по результатам практики);

5.7.6 список использованных источников (при необходимости);

5.7.7 приложения.

5.8 В случае фактической невозможности представить обучающимся наработанный материал в виду распространения на этот материал «грифа» государственная или коммерческая тайна, обучающиеся обязаны представить подробный перечень работ, заверенный руководителем по практической подготовке от профильной организации.

5.9 Отчетность обучающихся по практике (отчеты по практике, дневники практики) хранится на выпускающей кафедре в соответствии с номенклатурой дел.

6 Перечень документов, отражающих порядок организации практической подготовки при проведении практик обучающихся по ОПОП ВО, а также документов, формируемых по результатам прохождения практики

6.1 Учебный план ОПОП ВО.

6.2 Календарный учебный график с определением сроков прохождения практики в учебном году.

6.3 Рабочие программы практик, установленных ОПОП ВО.

6.4 Оценочные материалы для всех практик, установленных ОПОП ВО.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

6.5 Методические материалы: методические рекомендации по организации практической подготовки при проведении практики обучающихся (разрабатываются выпускающими кафедрами по всем видам практик, предусмотренных ОПОП ВО).

6.6 Договоры о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ, заключенные с профильными организациями.

6.8 Договоры о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ, заключенные с профильными организациями с учетом состояния здоровья лиц с ограниченными возможностями здоровья (практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья) - при наличии таких обучающихся.

6.9 Приказы об организации практической подготовки при проведении практики и назначении руководителя(ей) по практической подготовке от кафедры.

6.10 Отчеты по практике.

6.11 Дневники практики.

6.12 Аттестационные ведомости по итогам прохождения практик.

6.13 Журналы инструктажа.

6.14 Данные о медицинских осмотрах обучающихся, направляемых на практику (если практика предусматривает выполнение работ, при которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)).

6.15 Протоколы заседания кафедры, отчеты кафедр по итогам прохождения практики в форме практической подготовки, представляемые в учебно-методическое управление.

6.16 Документы по оплате командировочных расходов (в случае направления обучающегося на практику в профильные организации, расположенные вне города Воронежа) – готовятся кафедрой совместно с управлением бухгалтерского учета.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

Приложение 1

Макет договора о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ

ДОГОВОР № __

о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ

г. Воронеж

« ____ » _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____ (Устава ВГТУ, Положения, доверенности, приказа и др.)

с одной стороны, и _____

_____ (организационно-правовая форма организации и её наименование)

именуемая(ое) в дальнейшем «Профильная организация», в лице

_____ (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____ (Устава, Положения, доверенности, приказа и др.)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки при проведении практики обучающихся Организации, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (аспирантура).

1.2. Образовательная программа (программы), вид(тип) практики, сроки организации практической подготовки при проведении практики, количество обучающихся, направляемых в Профильную организацию для прохождения практики в форме практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация практики в форме практической подготовки осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	П 2.04.17 – 2020

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Обязательства Организации:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, направляемых для прохождения практики в форме практической подготовки и рабочую программу практики (содержание и планируемые результаты практики) (приложение 3)¹;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при проведении практики обучающихся;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые на практике, проводимой в форме практической подготовки;

- проводит собрание с обучающимися по вопросам организации практической подготовки при прохождении практики, проводит инструктажи обучающихся в соответствии с инструкцией, разработанной в Организации;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;

- составляет рабочий график (план) проведения практики в форме практической подготовки совместно с руководителем по практической подготовке от профильной организации, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики в форме практической подготовки и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполнении обучающимися индивидуальных заданий и контролирует работу обучающихся в период практической подготовки;

- несет ответственность совместно с руководителем по практической подготовке от профильной организации за реализацию практики в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке от кафедры в трехдневный срок сообщить об этом в Профильную организацию;

2.1.4 установить виды (типы) практик, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию в установленные сроки и выдать обучающимся индивидуальное задание;

2.1.6 оказывать в случае необходимости работникам Профильной организации – руководителям по практической подготовке методическую помощь при проведении практики в форме по практической подготовке;

¹ Пункт 2.1.1 не включается в текст договора в случае, когда место проведения практической подготовки выбрано по инициативе обучающегося и имеется письмо-подтверждение от профильной организации.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	П 2.04.17 – 2020

2.1.7 обеспечить соблюдение обучающимися и работниками Организации режима конфиденциальности, трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, обязательных при нахождении на территории Профильной организации;

2.1.8 в случае получения от Профильной организации сообщения (устного или письменного) о нарушении обучающимся(ися) трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, выявить причины и обстоятельства произошедшего и принять соответствующие меры административного и общественного воздействия;

2.1.9 провести аттестацию обучающихся с учетом оценки уровня сформированности компетенций в ходе прохождения обучающимся практики в форме практической подготовки и характеристики-отзыва, данных руководителем по практической подготовке от Профильной организации.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации практики в форме практической подготовки, предоставив оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося;

2.2.2 принять обучающихся Организации для прохождения практики в согласованном количестве и издать приказ о допуске на практику обучающихся и назначении ответственного за организацию практики в форме практической подготовки со стороны Профильной организации, соответствующего требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа руководящих работников и высококвалифицированных специалистов (руководитель по практической подготовке от профильной организации), который:

- обеспечивает организацию практики обучающихся в Профильной организации в форме практической подготовки, составляет совместный рабочий график (план) проведения практики, согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики (рабочая программа практики), предоставляет обучающимся рабочие места для прохождения практики;

- в конце срока проведения практики в письменном виде дает характеристику-отзыв о прохождении обучающимся практики в форме практической подготовки, выполнения индивидуального задания и оценивает уровень сформированности компетенций в ходе прохождения обучающимся практики в форме практической подготовки;

2.2.3 при смене руководителя по практической подготовке от профильной организации в трехдневный срок сообщить об этом в Организацию;

2.2.4 обеспечить безопасные условия проведения практики обучающихся, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, не допускать привлечение обучающихся к осуществлению деятельности, не предусмотренной рабочей программой практики и не имеющей отношения к направлению обучения (специальности) и будущей профессии обучающихся;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при проведении практики в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____;

(указываются иные локальные акты (при наличии))

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил противопожарной безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке при проведении практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности или договор подряда (оказания услуг).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий проведения практики в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки при проведении практики, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимся работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 принимать участие в расследовании несчастного случая (если он произойдет) с обучающимся(ися) в Профильной организации.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период прохождения практики, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, приостановить прохождение практики в отношении конкретного обучающегося, сообщив об этом в Организацию;

2.4.3 расследовать несчастный случай с обучающимся(ися) в период прохождения практики в Профильной организации (если он произойдет) комиссией совместно с полномочным представителем Организации.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

3. Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до «__» _____ 202__ г.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменения настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

ФГБОУ ВО «ВГТУ»

«Профильная организация»

Адрес:

394006, Воронежская область, город
Воронеж, улица 20-летия Октября,
дом 84
тел. 8 (473) 246-42-65, 276-39-74

Адрес:

тел./факс (код города) _____

(должность, Ф.И.О. руководителя)

М.П. «__» _____ 202__ г.

(должность, Ф.И.О. руководителя)

М.П. «__» _____ 202__ г.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

Приложение 1 к договору № _____
о практической подготовке при
проведении практики обучающихся
ВГТУ
от « _____ » _____ .202__ г.

Наименование основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки _____ -
(код и наименование направления)

(наименование ОПОП ВО (направленность))

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки – вид (тип) практики	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки при проведении практики	Объем времени, отводимый на реализацию практики в форме практической подготовки (нед./ з.е.)

ФГБОУ ВО «ВГТУ»

«Профильная организация»

Адрес:
394006, Воронежская область, город
Воронеж, улица 20-летия Октября,
дом 84
тел. 8 (473) 246-42-65, 276-39-74

Адрес:
тел./факс (код города) _____

(должность, Ф.И.О. руководителя)
М.П. « _____ » _____ 202__ г.

(должность, Ф.И.О. руководителя)
М.П. « _____ » _____ 202__ г.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

Приложение 2 к договору № _____
о практической подготовке при
проведении практики обучающихся
ВГТУ
от « _____ » _____ .202__ г.

Наименование основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки _____ -

(код и наименование направления)

(наименование ОПОП ВО (направленность))

№ п/п	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки ²	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практики в форме практической подготовки	Перечень техники (оборудования) в помещениях, используемой для организации практики в форме практической подготовки

ФГБОУ ВО «ВГТУ»

«Профильная организация»

Адрес:
394006, Воронежская область, город
Воронеж, улица 20-летия Октября,
дом 84
тел. 8 (473) 246-42-65, 276-39-74

Адрес:
тел./факс (код города) _____

(должность, Ф.И.О. руководителя)
М.П. « _____ » _____ 202__ г.

(должность, Ф.И.О. руководителя)
М.П. « _____ » _____ 202__ г.

² При невозможности указать перечень помещений с перечнем техники (оборудования) – в случае, если местом практической подготовки является строительный объект, полигон, поле конкретного хозяйства, указывается почтовый адрес.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

Приложение 3 к договору № _____
о практической подготовке при проведении
практики обучающихся ВГТУ
от « ____ » _____ .202__ г.

Руководителю _____
(Ф.И.О и должность руководителя)
декана _____
(наименование факультета)
ФГБОУ ВО «ВГТУ»

(Ф.И.О. декана)

В соответствии с договором от ____ . ____ .202__ г. № _____ о практической
подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ просим принять для
прохождения практики в форме практической подготовки

(вид практики)

(тип практики)

обучающихся на ____ курсе по основной профессиональной образовательной
программе высшего образования – программы подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре
по направлению подготовки _____ -
(наименование ОПОП ВО (направленность))

(код и наименование направления)

Список обучающихся, направляемых на практику:

Номер учебной группы:

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося
2. Фамилия, имя, отчество обучающегося
3. Фамилия, имя, отчество обучающегося

...

Номер учебной группы:

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося
2. Фамилия, имя, отчество обучающегося
3. Фамилия, имя, отчество обучающегося

Срок прохождения практики в форме практической подготовки в соответствии с
календарным графиком:

с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

Прилагаем копию рабочей программы практики с целью ознакомления
должностных лиц вашей организации, ответственных за проведение практики

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

обучающихся, согласования содержания и планируемых результатов практики.

Декан _____ / _____ /
(наименование факультета) (подпись) (И.О.Фамилия)

МП « ____ » _____ 202__ г.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

Приложение 4 к договору³ о
практической подготовке при проведении
практики обучающихся ВГТУ⁴

Декану _____
факультета ФГБОУ ВО «ВГТУ»

(Ф.И.О. декана)

Руководителя _____

(Ф.И.О и должность руководителя)

В ответ на ваше письмо от _____._____.202__ г. № _____ и в соответствии с договором от _____._____.202__ г. № _____ о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ сообщаем о готовности принять в

(наименование профильной организации)

для прохождения практики _____
(вид практики)

(тип практики)

на период с « _____ » _____ 202__ г. по « _____ » _____ 202__ г.
обучающихся в ВГТУ на _____ курсе по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки _____ -

(наименование ОПОП ВО (направленность))

(код и наименование направления)

обучающихся

номер учебной группы:

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося
2. Фамилия, имя, отчество обучающегося
3. Фамилия, имя, отчество обучающегося

...

номер учебной группы:

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося
2. Фамилия, имя, отчество обучающегося
3. Фамилия, имя, отчество обучающегося

³ Печатается на бланке профильной организации

⁴ В случае, когда место проведения практической подготовки выбрано по инициативе обучающегося данное заявление не требуется, вместо него приложение 7 «Образец письма профильной организацией о предоставлении обучающемуся возможности прохождения практики»

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

Приложение 2

Макет приказа для производственной практики

Об организации практической
подготовки при проведении
производственной практики
обучающихся
очной/заочной формы обучения
(выбрать нужное)
по программам аспирантуры

В соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком 202_/202_ учебного года, рабочей программой практики основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров

при к а з ы в а ю :

1 Организовать подготовку и прохождение практики обучающихся в форме практической подготовки, в период с __.__. 202_ по __.__. 202_ вид практики – производственная тип практики –

_____ ,
(тип практики)

1.1 обучающихся на бюджетной основе:

направление подготовки - _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Учебная группа	Наименование организации – места прохождения практики, адрес, контактный телефон, № договора с профильной организацией	Способ проведения практики (стационарная/выездная)	Руководитель по практической подготовке от кафедры (должность, Ф.И.О.)

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

1.2 обучающихся на контрактной основе:
направление подготовки - _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Учебная группа	Наименование организации – места прохождения практики, адрес, контактный телефон, № договора с профильной организацией	Способ проведения практики (стационарная/выездная)	Руководитель по практической подготовке от кафедры (должность, Ф.И.О.)

2 Заведующему кафедрой, преподавателю (преподавателям), назначенному(ым) руководителем(ями) по практической подготовке от кафедры, обеспечить организацию и контроль прохождения обучающимися практики в форме практической подготовки в местах ее прохождения в установленные учебным планом, календарным учебным графиком сроки. Обеспечить обучающихся необходимой учебно-методической документацией.

3 Заведующему кафедрой _____
(наименование кафедры)

(Ф.И.О. заведующего кафедрой)

обеспечить проведение инструктажа обучающихся в соответствии с инструкцией, разработанной в ВГТУ, с соответствующей записью в журнале установленного образца.

4 Управлению бухгалтерского учета произвести оплату проезда, суточных преподавателю (преподавателям) и обучающимся, уезжающим на выездную практику за пределы города Воронеж, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5 Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров _____
(Ф.И.О. ОПАНПК)

Ректор

(И.О.Фамилия)

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

Проект вносит:
Начальник ОПАНПК

(И.О. Фамилия)
____.____.202__

Согласовано:
Проректор по учебной работе

(И.О. Фамилия)
____.____.202__

Начальник УМУ

(И.О. Фамилия)
____.____.202__

Руководитель производственной
практики ОСТиОПС УМУ

(И.О. Фамилия)
____.____.202__

Главный бухгалтер⁵

(И.О. Фамилия)
____.____.202__

Список рассылки:

1. Отдел подготовки и аттестации научно-педагогических кадров - 1экз.
2. Выпускающая кафедра-1экз.
3. Руководитель производственной практики ОСТиОПС УМУ-1экз.
4. Учебно-методическое управление - 1экз.
5. Управление бухгалтерского учета-1экз.

⁵ Приказ согласовывается с главным бухгалтером только при прохождении обучающимися выездной практики за пределами г. Воронежа

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

Приложение 3

Образец заявления обучающегося о желании проходить практику на конкретном предприятии из реестра договоров с профильными организациями

Заведующему кафедрой _____

от _____

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающегося ____ курса ____ группы
факультета _____

контактный телефон: _____

e-mail: _____

заявление

Прошу разрешить мне проходить практику _____
(вид, тип практики)

в форме практической подготовки _____
(сроки проведения практики в соответствии с ОПОП ВО)

в организации _____
(наименование организации из реестра профильных организаций, с которыми у ВГТУ заключены договоры о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ)

____.____.202__

(подпись, И.О.Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

____.____.202__

(подпись, И.О.Фамилия)

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

Приложение 4

**Образец заявления обучающегося о желании проходить практику в форме
практической подготовки в самостоятельно выбранной
профильной организации**

Заведующему кафедрой _____

от _____

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающегося ____ курса _____ группы
факультета _____

контактный телефон: _____

e-mail: _____

заявление

Прошу разрешить мне проходить практику _____
(вид, тип практики)

(сроки проведения практики в соответствии с ОПОП ВО)

в организации _____,
(наименование организации)

структурное подразделение _____.
(наименование подразделения)

Деятельность организации соответствует направленности (профилю) осваиваемой
мной ОПОП ВО - _____,
(наименование ОПОП ВО)

виду (видам) деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО и
профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

Письмо профильной организацией о предоставлении мне возможности
прохождения практики прикладываю и прошу разрешения заключить договор об
организации практики в форме практической подготовки.

_____. _____. 202__

(подпись, И.О.Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

_____. _____. 202__

(подпись, И.О.Фамилия)

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

Приложение 5

Образец письма профильной организацией о предоставлении обучающемуся возможности прохождения практики⁶

Декану _____
факультета ФГБОУ ВО «ВГТУ»

(Ф.И.О. декана)

Руководителя _____

(Ф.И.О и должность руководителя)

Подтверждаем готовность принять в _____
(наименование профильной организации)
для прохождения практики в форме практической подготовки
_____ (вид, тип практики)

в отдел/подразделение _____ организации,
расположенный по адресу _____,
на период с « _____ » _____ 202 ____ г. по « _____ » _____ 202 ____ г.
обучающегося(ихся) в ВГТУ на _____ курсе
по направлению подготовки _____ :
(код и наименование направления)

(наименование ОПОП ВО (направленность))

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося
2. Фамилия, имя, отчество обучающегося ...

В организации _____
(наименование профильной организации)

имеется достаточная материально-техническая база, необходимая для прохождения обучающимися практики в соответствии с рабочей программой практики, получения обучающимися опыта профессиональной деятельности в соответствии с содержанием практики и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.

Содержание и планируемые результаты практики, установленные в рабочей программе практики согласованы.

Фактический адрес места прохождения практики обучающимися:

_____.

Обучающемуся(мся) и руководителю по практической подготовке от кафедры предоставляется возможность пользоваться помещениями организации и находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

⁶ Печатается на бланке профильной организации

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

Руководителем (руководителями) по практической подготовке при проведении практики будет(ут) назначен(ы) высококвалифицированный(е) специалист(ы), соответствующий(е) требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

_____ / _____ / _____
(должность) *(подпись)* *(И.О.Фамилия)*

М.П.
«__» _____ 202__ г.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

Приложение 6

**Образец заявления обучающегося о прохождении практики по месту
трудовой деятельности
(для совмещающих обучение с трудовой деятельностью обучающихся)**

Заведующему кафедрой _____

от _____

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающегося ____ курса ____ группы
факультета - _____

контактный телефон: _____

e-mail: _____

заявление

Прошу разрешить мне проходить практику в форме практической подготовки

(вид, наименование практики)

(сроки проведения практики в соответствии с ОПОП ВО)

в организации _____,

(наименование организации)

структурное подразделение _____,

(наименование подразделения)

в связи с тем, что я совмещаю обучение с трудовой деятельностью в данной организации, деятельность которой *(или деятельность структурного подразделения)* соответствует направленности (профилю) осваиваемой мной ОПОП ВО -

(наименование ОПОП ВО)

Приложение (нужное подчеркнуть):

- копия трудовой книжки (первая и последняя страницы);
- копия трудового договора или копия служебного удостоверения;
- копия должностной инструкции.

_____. _____. 202__

(подпись, И.О.Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

_____. _____. 202__

(подпись, И.О.Фамилия)

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

Приложение 7

Образец командировочного удостоверения

КОМАНДИРОВОЧНОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Министерство науки высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)**

«___» _____ 202__ г.

№ _____

г. Воронеж, 394026
Московский проспект, 14
Тел. 8 (473) 246-42-65;

ул. 20 лет Октября, 84
тел.8 (473) 276-39-74.

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

направляется на _____

(вид практики)

в город _____

на _____

(наименование предприятия)

Сроки практики с «___» _____ 202__ г.

по «___» _____ 202__ г.

Основание: приказ от «___» _____ 202__ г. № _____

Действительно по предъявлению паспорта _____

(серия, номер)

Декан _____
(наименование факультета)

(подпись, И.О.Фамилия)

Руководитель производственной практики университета
ОСТиОПС УМУ

(подпись, И.О.Фамилия)

М.П.

М.П.

Отметки о прибытии и выбытии

Прибыл
М.П. «___» _____ 202__ г.

Выбыл
М.П. «___» _____ 202__ г.

подпись _____

подпись _____

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

Приложение 8

Образец дневника практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ» ВГТУ)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

(фамилия, имя, отчество)

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ _____

(код и наименование направления подготовки)

ОПОП ВО (НАПРАВЛЕННОСТЬ) _____

(наименование основной профессиональной образовательной программы)

УЧЕБНАЯ ГРУППА _____

ОЧНОЙ/ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ _____

(нужное выбрать)

ВИД ПРАКТИКИ _____

ТИП ПРАКТИКИ _____

202__/202__ УЧЕБНЫЙ ГОД

КАФЕДРА _____

г. Воронеж

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Обучающийся _____
(Ф.И.О. обучающегося)

направляется для прохождения практики в форме практической подготовки

_____ (вид практики)

_____ (тип практики)

В _____
(название населенного пункта)

_____ (наименование профильной организации / структурного подразделения ВГТУ)

Срок организации практической подготовки при проведении практики

с «___» _____ 202_ г. по «___» _____ 202_ г.

Руководитель по практической подготовке от кафедры _____
(Ф.И.О., номер контактного телефона)

Обучающийся _____ / _____
(подпись, И.О. Фамилия обучающегося)

Заведующий кафедрой _____ / _____
(подпись, И.О. Фамилия)

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ И УБЫТИИ НА ПРАКТИКУ, ПРОВОДИМУЮ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Прибыл на практику: «___» _____ 202_ г.

Убыл: «___» _____ 202_ г.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации

Руководитель по практической подготовке от кафедры⁷

(подпись, И.О. Фамилия)

ОТМЕТКИ О ПРОХОЖДЕНИИ ИНСТРУКТАЖЕЙ

Дата	Вид инструктажа	Подпись обучающегося	Подпись руководителя по практической подготовке от профильной организации (в случае прохождения практической подготовки в структурных подразделениях ВГТУ - руководитель по практической подготовке от кафедры)
	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка		
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда		
	Инструктаж по технике безопасности		
	Инструктаж по пожарной безопасности		
	Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов		

⁷ Заполняется в случае прохождения практической подготовки в структурных подразделениях ВГТУ

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

**Составляется совместно руководителем по практической подготовке от кафедры
и руководителем по практической подготовке от профильной организации.**

(в случае организации практической подготовки при проведении практики в структурных подразделениях ВГТУ - составляется руководителем по практической подготовке от кафедры)

Сроки	Содержание практики		Отметка о выполнении (подпись руководителя по практической подготовке от профильной организации (в случае прохождения практики в структурных подразделениях ВГТУ – подпись руководителя по практической подготовке от кафедры))
	Наименование этапов	Наименование работ	
	Подготовительный этап	Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формой отчетности. Распределение заданий. Инструктаж по охране труда, пожарной безопасности	
	Знакомство с ведущей организацией	Изучение организационной структуры предприятия (организации). Изучение нормативно-технической документации.	
	Практическая работа	Выполнение индивидуальных заданий. Сбор практического материала.	
	Подготовка отчета	Обработка материалов практики, подбор и структурирование материала для раскрытия соответствующих тем для отчета. Оформление отчета. Предоставление отчета руководителю.	
	Защита отчета	Зачет с оценкой	

Руководитель по практической подготовке от кафедры

(подпись, И.О.Фамилия)

Руководитель по практической подготовке от профильной организации

(подпись, И.О.Фамилия)

« ____ » _____ 202__ г.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.17 – 2020
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

Приложение 9

Образец отчета по практике

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ» ВГТУ)

ФАКУЛЬТЕТ _____
КАФЕДРА _____

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ¹⁰

Обучающийся _____
(Ф.И.О. обучающегося)

Группа _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Наименование предприятия _____

Обучающийся _____
(подпись, И.О. Фамилия)

Руководитель по практической подготовке _____
(подпись, И.О. Фамилия)

Оценка _____

Воронеж

¹⁰ Отчет по практике представляется по форме, установленной в методических рекомендациях по организации и проведению практики обучающихся, разработанных выпускающими кафедрами по ОПОП ВО