

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины (профессионального модуля)
ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

по специальности: 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных,
строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)
Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования

1. Наименование образовательной программы, в рамках которой изучается дисциплина (профессионального модуля)

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в основную образовательную программу по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям).

2. Общая трудоёмкость

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» изучается в объеме 70 часов, которые включают (32 ч. лекций, 32 ч. практических занятий, 6 ч. самостоятельных занятий).

3. Место дисциплины (профессионального модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к Общепрофессиональному циклу учебного плана.

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» требует основных знаний, умений и компетенций студента по дисциплинам: литература, история, основы философии, деловое общение.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является предшествующей для подготовки выпускной квалификационной работы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины (профессионального модуля):

Процесс изучения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлен на формирование следующих **общих компетенций (ОК)** и **профессиональных компетенций (ПК)**:

- **ОК 01:** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- **ОК 02:** Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- **ОК 03:** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- **ОК 04:** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- **ОК 06:** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
- **ОК 09:** Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- **ОК 10:** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- **ОК 11:** Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

– **ПК 1.3:** Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог;

– **ПК 3.7:** Соблюдать установленные требования, действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения;

В результате изучения дисциплины (профессионального модуля) студент должен:

Знать:

- **31:** основные положения Конституции Российской Федерации;
- **32:** основные права и свободы человека и гражданина, механизмы и процедуры их реализации;
- **33:** понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- **34:** законодательные акты и другие нормативные документы, осуществляющие регулирование правоотношений в процессе профессиональной деятельности;
- **35:** организационно-правовые формы: физических лиц (индивидуальный предприниматель) и юридических лиц;
- **36:** правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- **37:** права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- **38:** порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- **39:** правила оплаты труда;
- **310:** роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- **311:** право социальной защиты (социального обеспечения) граждан;
- **312:** понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- **313:** виды административных правонарушений и административной ответственности;
- **314:** особенности защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- **315:** организацию и технологию мероприятий и работ, осуществляемых в процессе профессиональной (а также предпринимательской) деятельности, имеющей непосредственное отношение к строительству, содержанию и ремонту дорог;
- **316:** виды нормативных и других правовых актов, формы технической и отчетной документации; правила и нормы охраны труда.

Уметь:

- **У1:** использовать необходимые нормативные (а также подзаконные) правовые акты;
- **У2:** защищать свои права и отстаивать законные интересы в соответствии с гражданским, трудовым и гражданско-процессуальным законодательством;
- **У3:** анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;
- **У4:** выполнять основные виды работ в контексте строительства, содержания и ремонта дорог в соответствии с требованиями организационных, производственных процессов и нормативно-правового, документационного их обеспечения;
- **У5:** разрабатывать и внедрять в производство экологические и энергосберегающие технологии и инновации, обеспечивающие необходимую продолжительность и безопасность профессиональной деятельности, связанной с применением машин, механизмов и оборудования.

Иметь практический опыт:

- **П1:** пользования справочными правовыми системами: Консультант Плюс, Гарант;

- **П2:** взаимодействия с коллегами (одногоруппниками), руководством (преподавателем) в процессе выполнения семинарских заданий, носящих практическую направленность;

- **П3:** чтения и понимания содержания нормативных и других правовых актов, непосредственно относящихся к профессиональной деятельности;

- **П4:** планирования предпринимательской деятельности посредством открытия собственного дела;

- **П5:** пользовании нормативными и другими правовыми актами, технической документацией и стандартами, средствами контроля и определения количественных и качественных параметров профессиональной специализированной деятельности;

- **П6** планировании и организации профессиональной деятельности в обычных и чрезвычайных ситуациях.

5. Содержание дисциплины (профессионального модуля)

В основе дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» лежат 4 основополагающих раздела:

1. Правовое регулирование производственных (экономических) отношений
2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности
3. Правовое регулирование договорных отношений
4. Трудовое право

Обучение проходит в ходе аудиторной (практические занятия, лекции) и внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые знания, навыки и умения.

6. Формы организации учебного процесса по дисциплине (профессионального модуля)

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине (профессиональному модулю) в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические занятия;
- самостоятельная работа обучающегося при изучении учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы;
- выполнение индивидуального или группового задания.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов и выполнение курсового проекта осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;
- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

7. Виды контроля

Зачёт – 7 семестр.