

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**

**«Воронежский государственный технический университет»**

## **ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ И ПРЕДПРИЯТИЯ**

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**для самостоятельной работы аспирантов  
по направления 38.06.01. «Экономика» всех форм обучения  
по дисциплине «Экономика отрасли и предприятия»**

**Воронеж 2021**

УДК 33(07)  
ББК 65я73

**Составители:**  
**д.э.н, профессор Околелова Э.Ю.**  
**д.э.н., доцент Уварова С.С.**

**Методические указания для самостоятельной работы аспирантов по дисциплине «Экономика отрасли и предприятия»:** методические указания / ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет»; сост. Э.Ю.Околелова, С.С.Уварова. Воронеж: Изд-во ВГТУ, 2021. 25 с.

Методические указания по самостоятельной работе аспирантов заключаются в изложении требований, предъявляемые к подготовке и защите текущих контрольных работ, рефератов, информационных сообщений, презентаций аспирантов всех форм обучения, даются рекомендации по подготовке, оформлению и защите указанных работ.

Предназначены для студентов всех форм обучения 38.06.01 «Экономика»

Подготовлено в электронном виде и содержится в файле МУ\_ВГТУ\_СРС\_АСПИРАНТУРА\_ЭОП.pdf.

УДК 33(07)  
ББК 65я73

**Рецензенты:**

**О.К. Мещерякова**, доктор экономических наук, доцент, кафедра технологии, организации строительства, экспертизы и управления недвижимостью (ВГТУ)

*Издается по решению редакционно-издательского совета  
Воронежский государственного технического университета*

## Оглавление

|                                                                                                                                                           |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Введение</b>                                                                                                                                           | <b>4</b>  |
| <b>1. Методические рекомендации по освоению учебного материала по конспекту лекций и дополнительной литературе</b>                                        | <b>5</b>  |
| <b>2. Основные вопросы по изучаемым темам дисциплины</b>                                                                                                  | <b>6</b>  |
| <b>Тема №1</b> Предприятие: сущность и основные понятия                                                                                                   | 6         |
| <b>Тема №2</b> Структура. Типы структур и их характеристика. Понятие и состав структуры организации. Научные подходы к изучению организационной структуры | 6         |
| <b>Тема №3</b> Классификация предприятий и организаций. Организационно-правовые формы предпринимательских фирм                                            | 7         |
| <b>Тема № 4</b> Основы деятельности хозяйственных товариществ и обществ                                                                                   | 7         |
| <b>Тема № 5</b> Акционерные общества                                                                                                                      | 8         |
| <b>Тема №6</b> Деятельность государственных и муниципальных унитарных предприятий                                                                         | 8         |
| <b>Тема № 7</b> Основы деятельности общественных объединений и других некоммерческих организаций                                                          | 8         |
| <b>Тема № 8</b> Интеграция предприятий. Формы и методы интеграции                                                                                         | 8         |
| <b>Тема № 9</b> Функциональная диагностика и проектирование организационной структуры                                                                     | 9         |
| <b>Тема № 10</b> Профиль предприятий и его влияние на организационную структуру                                                                           | 9         |
| <b>Тема № 11</b> Организационно-экономические механизмы формирования организационной структуры предприятия и границы их применения.                       | 9         |
| <b>Тема № 12</b> Оценка эффективности реструктуризации предприятий                                                                                        | 9         |
| <b>Тема №13</b> Информация в организационном управлении                                                                                                   | 10        |
| <b>3. Заданий для подготовки к тестированию</b>                                                                                                           | <b>11</b> |
| <b>4. Стандартные задачи</b>                                                                                                                              | <b>18</b> |
| <b>5. Прикладные задачи</b>                                                                                                                               | <b>20</b> |
| <b>6. Учебная литература</b>                                                                                                                              | <b>24</b> |
| <b>7. Современные профессиональные базы данных</b>                                                                                                        | <b>24</b> |

## **Введение**

Самостоятельная работа студента (аспиранта) (СРС) - часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования.

Целью самостоятельной работы студентов (аспирантов) является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов (аспирантов) способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа студентов (аспирантов) является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента. При определении содержания самостоятельной работы студентов (аспирантов) учитывается их уровень самостоятельности и требования к уровню самостоятельности выпускников для того, чтобы за период обучения искомый уровень был достигнут.

При определении удельного веса самостоятельной работы учитываются особенности планирования контактной работы по дисциплине, уровень требований к знаниям, умениям, навыкам обучающихся, предъявляемых к результатам освоения дисциплины и достижимость этих результатов в ходе контактной и самостоятельной работы. Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (модулю) определяется учебным планом. Объем самостоятельной работы студентов (аспирантов) в ходе изучения тем и разделов дисциплины (модуля) определяется в рабочей программе дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов (аспирантов) в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов (аспирантов).

Обязательная самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента (аспиранта) к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента (аспиранта) на занятиях и качественном уровне представленных докладов, выполненных контрольных работ, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Подведение итогов и контроль за результатом таких форм самостоятельной работы осуществляется во время занятий, проводимых в форме контактной работы.

## **1. Методические рекомендации по освоению учебного материала по конспекту лекций и дополнительной литературе**

Изучение теоретической части дисциплин призвано не только углубить и закрепить знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов (аспирантов) творческих навыков, инициативы и способности организовать свое время. Планирование времени, необходимого на изучение дисциплин, студентам лучше всего осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно прорабатывать и дополнять сведениями из других источников литературы, представленных не только в программе дисциплины, но и в периодических изданиях. При изучении дисциплины сначала необходимо по каждой теме прочитать рекомендованную литературу и составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме для освоения последующих тем курса. Для расширения знания по дисциплине рекомендуется использовать Интернет-ресурсы; проводить поиски в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем.

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день. С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить опiski, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее следует изучить материал, используя рекомендуемую литературу, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, находя ответы на вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к практическому занятию.

## **2. Основные вопросы по изучаемым темам дисциплины**

### **Тема №1 Предприятие: сущность и основные понятия**

1. Понятие и признаки предприятия.
2. Типология предприятий.
3. Роль предприятий в экономике.
4. Предметная, структурная и функциональная части предприятий. Предприятие как социальная система.
5. Определение предпринимательской деятельности. Определение юридического лица.
6. Понятия фирмы (предприятия). Предприятие (организация) как система.
7. Содержание эффективности внешних и внутренних связей производственной организации.
8. Лицензирование как инструмент определения устойчивости функционирования внутренних связей организации.
9. Характеристика внешних связей организации.
10. Характеристика современных предприятий (организаций).
11. Методы и технологии управления предприятием (организацией)

### **Тема №2 Структура. Типы структур и их характеристика. Понятие и состав структуры организации. Научные подходы к изучению организационной структуры**

1. Структура. Типы структур и их характеристика.
2. Понятие и состав структуры организации.
3. Научные подходы к изучению организационной структуры.
4. Типы организационных структур.
5. Бюрократические и адаптивные структуры управления организацией.
6. Линейная, функциональная, линейно-функциональная структура и их модификации.
7. Дивизиональная организационная структура управления и ее модификации.
8. Проектная структура управления, ее модификации.
9. Матричная организационная структура.
10. Преимущества и недостатки каждого типа организационной структуры.
11. Факторы, влияющие на выбор определенного типа организационной структуры управления.

### **Тема №3 Классификация предприятий и организаций. Организационно-правовые формы предпринимательских фирм**

1. Признаки классификации предприятий и организаций.
2. Классификация предприятий по степени концентрации производства.
3. Малые и средние предприятия.
4. Государственная поддержка малого предпринимательства.
5. Отличительные черты организации деятельности крупных предприятий.
6. Коммерческие и некоммерческие организации.
7. Структура собственности предприятий по форме собственности.
8. Структура собственности предприятия по форме присвоения.
9. Семейная собственность.
10. Кооперативная собственность. Отличие ее собственников от собственников других предприятий.
11. Институциональные формы предприятий, управляемых трудовыми коллективами.
12. Основная форма собственности индивидуального предприятия.
13. Основы предпринимательской деятельности индивидуальных предпринимателей.
14. Правовые формы предприятий.
15. Государственные и частные предприятия.
16. Хозяйственные товарищества и общества.
17. Кооперативный сектор экономики.
18. Особенности создания потребительских кооперативов. Основы деятельности производственных кооперативов.
19. Унитарные предприятия

### **Тема №4 Основы деятельности хозяйственных товариществ и обществ**

1. Понятия полного товарищества и основа его деятельности.
2. Управление деятельностью полного товарищества.
3. Прибыль и убытки полного товарищества.
4. Ответственность участников полного товарищества.
5. Ликвидация полного товарищества.
6. Особенности деятельности товарищества на вере (коммандитного товарищества).
7. Основа деятельности товарищества на вере.
8. Размер складочного капитала товарищества на вере.
9. Управление деятельностью товарищества на вере.
10. Участники общества с ограниченной ответственностью.
11. Основы функционирования общества с ограниченной ответственностью.
12. Управление обществом с ограниченной ответственностью.
13. Участники общества с дополнительной ответственностью и их ответственность

## **Тема №5 Акционерные общества**

1. Виды акционерных обществ.
2. Понятие открытого акционерного общества.
3. Отличие закрытого акционерного общества от открытого акционерного общества.
4. Учредители акционерного общества.
5. Учредительные документы акционерного общества.
6. Уставный капитал акционерного общества.
7. Органы управления акционерного общества и их функции.
8. Реорганизация акционерного общества.

## **Тема №6 Деятельность государственных и муниципальных унитарных предприятий**

1. Понятие и виды унитарных предприятий.
2. Имущество унитарного предприятия.
3. Особенности деятельности казенного предприятия

## **Тема №7 Основы деятельности общественных объединений и других некоммерческих организаций**

1. Общественные и религиозные организации.
2. Особенности функционирования и управления общественными организациями.
3. Потребительские кооперативы.
4. Фонды.
5. Учреждения.

## **Тема №8 Интеграция предприятий. Формы и методы интеграции**

1. Особенности вертикальной интеграции. Ее факторы.
2. Формы горизонтальной интеграции.
3. Координация деятельности в горизонтально интегрированных структурах.
4. Возможности диагональной интеграции.
5. Случаи использования комбинированной интеграции.
6. Составляющие жесткой интеграции.
7. Основы мягкой интеграции.
8. Диверсификация.
9. Объединения юридических лиц и особенности деятельности объединений.

## **Тема №9 Функциональная диагностика и проектирование организационной структуры**

1. Оценка существующей структуры управления организацией.
2. Критерии оценки и их расчет.
3. Организационное моделирование.
4. Определение качественного и количественного состава элементов организационной структуры.
5. Выбор конфигурации и проектирование общей структуры системы управления.
6. Определение информационных взаимосвязей между элементами системы

## **Тема №10 Профиль предприятий и его влияние на организационную структуру**

1. Понятие и виды профилей деятельности предприятий.
2. Факторы, определяющие зависимость организационной структуры от профиля предприятия.

## **Тема №11 Организационно-экономические механизмы формирования организационной структуры предприятия и границы их применения**

1. Обоснование необходимости изменения организационной структуры предприятия.
2. Оценка существующей и проектирование новой структуры предприятия.
3. Внедрение новой организационной структуры.
4. Реинжиниринг. Механизмы реструктуризации.
5. Разукрупнение реструктуризируемого предприятия путем учреждения дочерних предприятий (общая характеристика, процедура, предпосылки реализации).
6. Реструктуризация путем выделения предприятий.
7. Аренда имущества реструктуризируемого предприятия.
8. Продажа имущества реструктуризируемого предприятия.
9. Реализация части имущества реструктуризируемого предприятия путем проведения взаимозачетов.
10. Безвозмездная передача имущества

## **Тема №12 Оценка эффективности реструктуризации предприятий**

1. Последствия изменения организационных структур предприятия.
2. Оценка результатов и издержек преобразования организационной структуры предприятия

## **Тема №13 Информация в организационном управлении**

1. Информодинамика и теория информации.
2. Феноменологический и сигнальный подход к информации в организации.
3. Различные подходы к организации информационного взаимодействия элементов организационной структуры предприятия.
4. Контроллинг и информинг как основа взаимодействия элементов структуры управления.

### 3. Задания для подготовки к тестированию

1. Что из перечисленного не относится к резервам экстенсивного использования оборудования?
  - а) сокращение простоев оборудования;
  - б) повышение коэффициента сменности;
  - в) снижение удельного веса недействующего оборудования;
  - г) приобретение нового, более производительного оборудования.
2. Фондоотдача определяется делением выпуска продукции на основные фонды. Как при этом исчисляется стоимость основных фондов?
  - а) на начало года;
  - б) на конец года;
  - в) как среднегодовая их стоимость.
3. Какой из методов оценки ОПФ объективно отражает их стоимость на данный момент времени?
  - а) по первоначальной стоимости;
  - б) по восстановительной стоимости;
  - в) по остаточной первоначальной стоимости;
  - г) по остаточной восстановительной стоимости.
4. Машиностроительный завод реализовал на сторону излишнее оборудование. Как отреагирует на это показатель фондоотдачи?
  - а) повысится;
  - б) понизится;
  - в) останется без изменения.
5. За счет лучшего использования какой части основных фондов в основном происходит рост фондоотдачи на предприятии?
  - а) зданий;
  - б) сооружений;
  - в) рабочих машин;
  - г) транспортных средств;
  - д) всех перечисленных выше.
6. Кем устанавливаются нормы амортизационных отчислений?
  - а) предприятием самостоятельно;
  - б) министерствами;
  - в) правительством Российской Федерации.
7. Что неправильно отнесено к стоимости основных фондов машиностроительного предприятия?

- а) здания;
- б) оборудование, установленное в цехе;
- в) оборудование на складе готовой продукции;
- г) транспортные средства.

8. Как определяется восстановительная стоимость основных фондов?

- а) ежегодно;
- б) периодически по особым решениям Правительства РФ;
- в) через каждый 51 год.

9. Что такое восстановительная стоимость оборудования?

- а) стоимость оборудования после ремонта;
- б) стоимость оборудования с учетом износа;
- в) стоимость приобретения оборудования в действующих в настоящее время ценах.

10. Норма амортизации здания 2%. Чему равен нормативный срок службы этого здания?

- а) рассчитать его невозможно, не хватает данных;
- б) 50 лет;
- в) 100 лет;
- г) 200 лет.

11. Основные фонды – это часть имущества, используемого в качестве:

- а) предметов труда
- б) средств труда
- в) рабочей силы

12. Что включают в понятие «оборотные фонды предприятия»?

- а) основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты собственного производства, покупные полуфабрикаты, комплектующие изделия;
- б) часть средств производства, которые участвуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость изготавливаемой продукции;
- в) средства производства, многократно участвующие в процессе производства и переносящие свою стоимость на себестоимость выпускаемой продукции;
- г) орудия труда, многократно участвующие в производственном цикле и переносящие свою стоимость на себестоимость готовой продукции не сразу, а по частям, по мере изнашивания;
- д) предметы труда, необходимые для изготовления продукции.

13. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных

производственных фондов предприятия?

- а) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топливо, незавершенное производство, расходы будущих периодов;
- б) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;
- в) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете предприятия;
- г) прибыль предприятия, задолженность поставщикам.

14. Что такое минимальный запас?

- а) величина запаса, при котором необходимо размещать заказ на закупку новой партии;
- б) величина запаса, учитывающая случайные отклонения сроков поставки и объема потребления;
- в) оптимальная величина партии поставки;
- г) другое.

15. От чего зависит коэффициент оборачиваемости запасов для определенного периода?

- а) от начального и конечного запасов;
- б) от среднего запаса;
- в) от себестоимости реализуемой продукции и среднего запаса;
- г) от всего вышеперечисленного.

16. Что такое оборотный капитал?

- а) часть капитала предприятия, которая видоизменяется в производственном цикле и цикле обмена и выступает в виде производственных запасов, дебиторской задолженности, денежных средств и ценных бумаг;
- б) чистая стоимость активов физического или юридического лица за минусом суммы обязательств;
- в) часть капитала предприятия, представляющая собой совокупность материально-вещественных элементов длительного функционирования;
- г) часть авансированного капитала, затраченная на покупку предметов труда.

17. Показателем производительности труда на уровне страны является:

- а) величина национального дохода на одного работника;
- б) величина выработки продукции на одного работника;
- в) величина заработная плата работников.

18. Показателями производительности труда на уровне предприятия являются:

- а) численность работников, выработка продукции;

- б) численность работников, заработная плата работников;
- в) выработка продукции, трудоемкость.

19. Методы измерения производительности труда:

- а) натуральный, экспертный, трудовой;
- б) натуральный, трудовой, стоимостной;
- в) стоимостной, экспертный, трудовой.

20. Совокупность физических лиц, состоящих с предприятием как с юридическим лицом в отношениях, регулируемых трудовым договором:

- а) персонал;
- б) рабочие;
- в) служащие.

21. Существуют следующие характеристики персонала:

- а) качественная, функциональная, структурная;
- б) функциональная, качественная, количественная;
- в) качественная, количественная, структурная.

22. Количественная характеристика персонала определяется следующими показателями:

- а) среднесписочный состав, явочный состав, среднявочный состав;
- б) списочный состав, среднесписочный состав, среднявочный состав;
- в) явочный состав, списочный состав, среднесписочный состав.

23. Процесс определения необходимых затрат труда на производство данной продукции, услуги в конкретных организационно-технических условиях:

- а) организация труда;
- б) оплата труда;
- в) нормирование труда.

24. Разновидности норм труда:

- а) Нора времени, норма выработки, норма обслуживания, норма численности;
- б) Норма времени, норма выработки, норма обслуживания, норма трудоемкости;
- в) Норма времени, норма выработки, норма трудоемкости, норма численности.

25. Выраженная в денежной форме часть произведенного продукта, поступающая в личное потребление работникам в соответствии с количеством и качеством затраченного труда, реальным вкладом и зависящая от конечных результатов работы предприятия— это:

- а) премия;
- б) заработная плата;
- в) надбавка.

26. Функции заработной платы:

- а) воспроизводственная, стимулирующая, социальная, учетнопроизводственная;
- б) воспроизводственная, стимулирующая, финансирующая, учетнопроизводственная;
- в) воспроизводственная, учетная, социальная, стимулирующая.

27. Системы повременной формы оплаты труда:

- а) косвенно-премиальная, простая повременная;
- б) повременно-прогрессивная, простая повременная;
- в) простая повременная, повременно-премиальная.

28. Какие затраты относятся к группировке затрат по экономическим элементам?

- а) затраты на топливо и энергию на технологические цели;
- б) затраты на основную заработную плату производственных рабочих;
- в) затраты на амортизацию;
- г) расходы на подготовку и освоение производства;
- д) затраты на дополнительную заработную плату производственных рабочих.

29. Какие затраты входят в группировку затрат по статьям калькуляции?

- а) затраты на сырье и основные материалы;
- б) затраты на оплату труда;
- в) затраты на амортизацию основных производственных фондов;
- г) затраты на топливо и энергию на технологические цели;
- д) затраты на вспомогательные материалы;

30. К какому виду группировки затрат относятся затраты на оплату труда?

- а) группировка затрат по экономическим элементам;
- б) группировка затрат по калькуляционным статьям.

31. Какие затраты относятся к затратам на управление и организацию производства в себестоимости продукции?

- а) прямые;
- б) косвенные;
- в) переменные;
- г) постоянные;
- д) по обслуживанию оборудования.

32. Найдите затраты, ошибочно включенные в цеховые расходы:

- а) амортизация здания цеха;
- б) заработная плата технолога цеха;
- в) заработная плата слесаря-ремонтника.

33. Укажите расходы, ошибочно включенные в смету расходов на содержание и эксплуатацию оборудования:

- а) заработная плата вспомогательных рабочих;
- б) амортизация оборудования;
- в) двигательная энергия;
- г) заработная плата работников цеховой лаборатории.

34. Какие из приведенных затрат относятся к прямым?

- а) затраты, связанные с работой предприятия;
- б) затраты, связанные непосредственно с изготовлением конкретного вида продукции;

35. Какие из перечисленных затрат неправильно отнесены к себестоимости продукции основного производства?

- а) затраты на подготовку и освоение производства новых видов продукции;
- б) затраты, непосредственно связанные с производством продукции;
- в) сбытовые расходы;
- г) расходы, связанные с обслуживанием культурно-бытовых объектов предприятия.

40. Какие расходы не относятся к переменным?

- а) затраты на сырье и основные материалы;
- б) основная заработная плата производственных рабочих;
- в) расходы по подготовке производства;
- г) цеховые расходы

41. Можно ли сравнивать рентабельность производства различных по размерам предприятий:

- а) такое сравнение неправомерно, предприятия используют различные ресурсы;
- б) такое сравнение оправдано, если рентабельность рассчитывается для предприятий, выпускающих одинаковую продукцию;
- в) такое сравнение правомерно, т. к. рентабельность относительный показатель.

42. Рентабельность продукции показывает:

- а) какую прибыль приносит каждый рубль реализованной продукции;

- б) эффективность производства каждого вида продукции;
- в) эффективность производственно-хозяйственной деятельности.

43. Рентабельность предприятия повысится, если увеличится:

- а) сумма оборотных средств;
- б) стоимость основных средств;
- в) прибыль.

44. Экономическую прибыль целесообразно рассчитывать:

- а) при составлении отчетности предприятия;
- б) для целей налогообложения;
- в) при открытии нового предприятия или нового вида деятельности

#### 4. Стандартные задачи

1. Имеется объект основных средств. Первоначальная стоимость 100 тыс. руб. Срок полезного использования 5 лет. Определить сумму амортизационных отчислений: 1) линейным методом; 2) методом уменьшаемого остатка,  $K_y = 2$ ; 3) методом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. Определить износ и остаточную стоимость.

2. Имеется автомобиль, первоначальная стоимость 600 тыс. руб. Срок полезного использования 5 лет. Коэффициент ускорения 3. Предполагаемый пробег = 300 тыс. км. 1 год – 60 тыс. км, 2 год – 80 тыс. км, 3 год – 70 тыс. км, 4 год – 50 тыс. км, 5 год – 40 тыс. км. Определить амортизационные отчисления за каждый год использования (4 способа решения).

3. Определить норматив оборотных средств в незавершенном производстве, оборачиваемость. Если известно, что выпуск продукции за год 10 тыс. ед.(V), себестоимость 80 руб. (с/с), цена изделия на 25% превышает его себестоимость, среднегодовой остаток 50 тыс. руб.(Оср) Длительность производственного цикла 5 дней (Тц), коэффициент нарастания затрат 0,5 (Кн).

4. В первом квартале предприятие реализовало продукцию на 350 тыс. руб. Среднеквартальный остаток 30 тыс.руб. Время одного оборота сокращено на 1 день. Определить коэффициент оборачиваемости в первом и во втором кварталах, среднеквартальный остаток во втором квартале, высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности одного оборота. Во втором квартале объем реализованной продукции увеличился на 12 %.

5. Годовой план выпуска изделий – 8 800 тыс. шт., длительность производственного цикла изготовления изделия – 14 дней, производственная себестоимость выпускаемых изделий – 140 руб., в том числе расходы на материалы и полуфабрикаты, закладываемые в первый день цикла – 100 руб. Определить: а) суточную производственную программу (шт.); б) себестоимость одного изделия в незавершенном производстве (руб.); в) норматив оборотных средств в незавершенном производстве (руб.).

6. Определить списочную численность производственных рабочих, обслуживающих крупные машинные агрегаты, если по нормативу каждый из них должен обслуживать три основных и два вспомогательных рабочих. Число агрегатов – 16. Режим работы – непрерывный, трехсменный, без выходных и праздничных дней. Эффективный фонд рабочего времени на одного рабочего в год – 230 дней

7. По графику рабочему-повременщику 5 разряда полагается отработать за месяц 176 часов. Фактически отработан 21 день по 8 часов, в том числе 6 часа простой, за время которого оплата производилась в размере 50% тарифной ставки. За выполнение задания начислена премия в размере 20% от оклада. Определить сумму заработной платы за месяц.

8. Бригада из 7 человек (1 работник – 4 разряда, 4 работника – 5 разряда и 2 работника – 6 разряда) за месяц изготовила 9 изделий А трудоемкостью 26 н/час каждое, 13 изделий Б трудоемкостью 38 н/час, 14 изделий В трудоемкостью 35,5 н/час. Как рассчитать зарплату бухгалтеру Петровой П.П.?

9. Предприятие производит продукцию одного наименования по цене 250 руб. за единицу, удельные переменные расходы составляют – 200 руб., общая величина постоянных расходов – 550 тыс. руб. В результате роста арендной платы общие постоянные расходы увеличились на 7%. Каким образом увеличение постоянных расходов повлияет на величину критического объема?

10. Рыночная цена на товар предприятия составляет 6 000, объем продукции – 40 шт., полная себестоимость единицы товара – 4 500 руб. Коммерческие расходы предприятия составляют 8 000 руб., сумма уплаченных штрафов 1000 руб. доход от участия в деятельности других организаций 6 000 руб. Определить: 1) Валовую прибыль предприятия (тыс. руб.); 2) рентабельность продукции (%); 3) прибыль от продаж (тыс. руб.); 4) прибыль до налогообложения (тыс. руб.); 5) чистую прибыль (тыс. руб.).

## 5. Прикладные задачи

1. Предполагается создание предприятия ООО «Альфа» по производству накопительных домашних электроводонагревателей под торговой маркой «Eurostandart». Дайте описание следующим пунктам:

- 1) миссия предприятия;
- 2) цель предприятия, что необходимо для ее достижения;
- 3) предположите, какие преимущества и недостатки могут быть у ООО «Альфа» перед конкурентами;
- 4) какие критерии отбора поставщиков могут быть у ООО «Альфа».

2. Проанализировать динамику стоимости основных фондов по основному виду деятельности и эффективности их использования в сравнении с предыдущим годом.

| Показатели                                                                           | Предыдущий год | Отчётный год | Отклонение (+,-) |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|------------------|
| 1. Выпуск товаров и услуг в фактических ценах, тыс. руб.                             | 9239           | 12658        |                  |
| 2. Среднегодовая стоимость основных фондов основного вида деятельности, тыс. руб.    | 9389           | 9399         |                  |
| 3. Фондоотдача с 1 рубля стоимости основных фондов основного вида деятельности, руб. |                |              |                  |

3. Вы решили создать предприятие. Дайте характеристику:

- 1) предполагаемого продукта (услуги);
- 2) потенциального потребителя;
- 3) возможных конкурентов;
- 4) необходимых поставщиков и посредников.

4. На основе выполненного задания 3 выявите и опишите:

- 1) предполагаемые сильные и слабые стороны вашего предприятия;
- 2) возможные действия (стратегии) для преодоления слабых сторон и для роста преимуществ предприятия.

5. Выбор какой ОПФ может быть целесообразен при создании:

- 1) программного продукта;
- 2) прибора (устройства);
- 3) торгового предприятия;
- 4) предприятия, оказывающего строительные услуги; Проанализируйте возможные варианты и обоснуйте свой выбор.

6. Есть заказ на конструкторскую разработку. Работа должна быть выполнена за 3 года. Исполнители проекта (5 человек) решили создать предприятие для его выполнения, причем они выразили желание принять равное участие в деятельности предприятия. Определите организационно-правовую форму предприятия, которая была бы предпочтительна для разработчиков, и дайте этому обоснование.

7. Необходимо: 1. Заполнить пропуски в таблице. 2. Определить влияние факторов (удельного веса активной части основных средств, среднегодовой стоимости машин и оборудования, объема изготовленной продукции) на изменение фондоотдачи, используя методы факторного анализа. 3. Сделать выводы

| Показатели                                                                             | План  | Факт  | Абсолютное отклонение |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-----------------------|
| 1. Объем изготовленной продукции, тыс. шт.                                             | 175   | 220   |                       |
| 2. Цена за единицу, ден. ед.                                                           | 10    | 12    |                       |
| 3. Среднегодовая стоимость промышленнопроизводственных основных средств, тыс. ден. ед. | 58    | 72    |                       |
| 4. Фондоотдача                                                                         |       |       |                       |
| 5. Фондоемкость                                                                        |       |       |                       |
| 6. Среднегодовая стоимость машин и оборудования, ден. ед.                              | 35000 | 38000 |                       |
| 7. Фондоотдача активной части фондов                                                   |       |       |                       |
| 8. Удельный вес активной части основных средств, %                                     |       |       |                       |

8. Тем, кто читал «Театр» Сомерсета Моэма, запомнились главные действующие лица — супружеская пара актеров — Джулия Ламберт и Майкл Госселин. У них собственный театр. В сравнении с женой Майкл — посредственный актер. Но он—«стихийный» экономист. Вот соответствующие выдержки из романа. Майкл вел театр тем же методом и с той же бережливостью, что и дом, извлекая каждое пенни из тех спектаклей, которые имели успех, когда же спектакль проваливался, что, естественно, порой случалось, потери их бывали сравнительно невелики. Майкл льстил себя мыслью, что во всем Лондоне не найдется театра, где бы так мало тратили на постановки. Он проявлял великую изобретательность, преображая старые декорации в новые, а используя на все лады мебель, которую постепенно собрал на складе, не должен был тратиться на прокат... Он выискивал актеров, которые не имели случая создать себе имя и не

претендовали поэтому на высокую оплату. И сделал несколько удачных находок. Мало-помалу Майкл все реже стал появляться на сцене. Его куда больше привлекала административная деятельность. — Я хочу поставить наш театр на такие же деловые рельсы, на каких стоит любая фирма в Сити, — говорил он. Майкл считал, что с большей пользой потратит вечер, если, в то время как Джулия выступает, он будет посещать периферийные театры в поисках талантов. У него была записная книжка, куда он вносил имена всех актеров, которые, как ему казалось, подавали надежды. Затем Майкл взялся за режиссуру. Его всегда возмущало, что режиссеры требуют такие большие деньги за постановку спектакля, а в последнее время кое-кто из них даже претендовал на долю со сборов. Джулии Майкл положил очень большой оклад и с гордостью заявлял, что она — самая высокооплачиваемая актриса в Англии, но, когда играл сам, никогда не назначал себе больше того, что, по его мнению, стоила его роль, а ставя пьесу, записывал в статью расхода гонорар, который они дали бы второразрядному режиссеру. «Ты — лучшая актриса в Англии. В труппе есть всего три человека, которые приносят деньги в кассу независимо от пьесы, и ты — одна из них. Ты получаешь больше меня потому, что стоишь дороже, — говорил Джулии Майкл. — Я назначаю тебе такую плату потому, что ты зарабатываешь ее».

Вопросы 1. Если рассматривать театр Майкла и Джулии как фирму, то для постановки спектаклей требуются факторы производства. Какие из них приобретаются у внешних поставщиков и являются покупными? Какие ресурсы являются собственными? Какая из отвергаемых альтернатив является лучшей для Майкла Госселина?

2. Как соотносятся экономические и бухгалтерские издержки, экономическая и бухгалтерская прибыль в театре Джулии Ламберт и Майкла Госселина?

9. Управляющий жалуется на то, что помощник бухгалтера постоянно опаздывает в банк на сдачу документов и т.п. Одного уже уволили фактически из-за того же, со вторым ситуация повторяется. При прямом анализе деятельности, которым, как правило, пользуется руководство компании, виноватым будет объявлен тот специалист, который задерживает документы. При комплексном анализе выяснилось, что задержка происходит из-за того, что бухгалтерия документы ждет со склада — т.е. виноват склад. Вроде все ясно — поставить на вид складскому начальству, в общем активизировать, ускорить, наказать и т.д. Но... на то время, когда нужно готовить документы для бухгалтерии, почему — то всегда приходится самый пик привоза товара на склад. После подсчета времени, затрачиваемого на все операции (проверить срок годности, сосчитать количество упаковок, ввести накладные в компьютер и т.п.), вывод однозначен — не успеть. Брать еще одного сотрудника нет возможности — нерентабельно. А коммерческий директор, который договорился с поставщиками на такие условия, долго объяснял, что они в другое время привозить товар отказываются, так как — либо не могут, либо не успевают. В общем, заколдованный круг. Из приведенных выше примеров

видно, что, если оценивать работу сотрудников без учета их взаимодействия с другими подразделениями предприятия, качество их работы будет отрицательным. То есть выясняется, что основные причины неуспеха сотрудников в выполнении их производственных обязанностей обусловлены работой другого подразделения.

Ответьте на вопросы:

1. Выявите действительные причины описанных проблем?
2. Можно ли считать, что неэффективность сотрудников связана только с внешними факторами?
3. Какие решения можно предпринять, чтобы объективно оценить работу сотрудников?

10. Компания А закупает качественное европейское сырье по 100 рублей, перерабатывает его (переработка обходится в 20 рублей на изделие) и продает по 150 рублей. Итого прибыль получается с единицы продукции:  $150 - 100 - 20 = 30$  рублей. Девиз компании А: «Стабильное качество, стабильные поставки». Компания Б закупает китайское сырье по 50 рублей, перерабатывает его (+20 рублей) и продает по 100 рублей, получая такую же прибыль с единицы:  $100 - 50 - 20 = 30$  рублей. Ее девиз: «Лучшая цена!». Внешне продукция компаний не отличается. Каждая компания работает на своем ценовом сегменте, и клиенты выбирают: кто - качество, кто - цены. У компании А дела идут хорошо, так что она неожиданно получила заказов больше, чем рассчитывала. А сырья на дополнительные объемы нет! Представьте себя директором компании А. Как вы считаете нужно поступить:

1) Отказаться от сверхплановых заказов, нарушив свой принцип - «стабильные поставки».

2) Закупить китайское сырье у фирмы Б (та готова отдать его за 70 рублей), и переработав, продать по прежней цене, получив при этом прибыль  $150 - 70 - 20 = 60$  рублей с каждой единицы. Правда при этом будет нарушена часть принципа - «стабильное качество», но зато сохранена вторая его половина: «стабильные поставки».

3) Закупить у компании Б готовые изделия по оптовой цене 90 рублей и, заменив на них бирки, продать все по той же фирменной цене, заработав при этом  $150 - 90 = 60$  рублей. (с принципами будет то же, что и в случае 2). Дополнительный выигрыш при этом можно получить, отправив часть сотрудников в административный отпуск (переработка ведь не нужна!)

## **6. Учебная литература**

1. Александрова, Л. В. Экономика строительного производства : учебно-методическое пособие-практикум для самостоятельной работы студентов / Л. В. Александрова, Л. Н. Серков. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 208 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86425.html>

2. Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. — Москва : Дашков и К, 2018. — 370 с. — ISBN 978-5-394-01688-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85603.html>

3. Экономика отрасли : методические рекомендации / С. В. Милославская, Е. В. Потапова, М. А. Колбасникова, В. О. Кожина. — Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2016. — 72 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65694.html>

4. Экономика предприятия : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. Я. Горфинкель, О. В. Антонова, А. И. Базилевич [и др.] ; под редакцией В. Я. Горфинкель. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — ISBN 978-5-238-02371-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71241.html>

## **7. Современные профессиональные базы данных**

1. Федеральная служба государственной статистики

Адрес ресурса: <http://www.gks.ru/>

2. Центральный банк Российской Федерации

Адрес ресурса: <http://www.cbr.ru/>

3. Ресурсы издательства World Bank

Адрес ресурса: <https://www.worldbank.org/>

4. РосБизнесКонсалтинг — информационное аналитическое агентство

Адрес ресурса: <https://www.rbc.ru/>

5. Россия и всемирная торговая организация

Адрес ресурса: <https://wto.ru/>

6. АК&М — экономическое информационное агентство

Адрес ресурса: <http://www.akm.ru/>

7. Bloomberg -Информационно-аналитическое агентство

Адрес ресурса: <https://www.bloomberg.com/europe>

8. CATBACK.RU — Справочник для экономистов

Адрес ресурса: <http://www.catback.ru/>

9. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации

Адрес ресурса: <http://budget.gov.ru/>

10. Независимый финансовый портал

Адрес ресурса: <https://www.finweb.com/>

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
**ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ**

*по дисциплине «Экономика отрасли и предприятия»*

Составители:  
*д.э.н., профессор Околелова Э.Ю.*  
*д.э.н., доцент Уварова С.С.*

Компьютерный набор Уварова С.С.  
Подписано к изданию \_\_\_\_\_

Объем 61Кб.  
ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет»  
394026 Воронеж, Московский проспект, 14