#### МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный технический университет»

**УТВЕРЖДАЮ** 

Декан факультета информационных технологий и компьютерной безопасности

П.Ю. Гусев/ 31:08:2021 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА дисциплины (модуля)

«Технология Scram»

Направление подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии

**Профиль** Системы автоматизации проектирования и разработки информационных систем

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года

Форма обучения Очная

Год начала подготовки 2019 г.

Автор программы

<u> Муварачу</u> Наролина Т.С.

Заведующий кафедрой Систем автоматизированного

проектирования и

информационных систем

Львович Я.Е.

Руководитель ОПОП

Яскевич О.Г.

Воронеж 2021

#### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.1. Цели дисциплины

Освоение студентами современных методик и технологий управления проектами

#### 1.2. Задачи освоения дисциплины

- освоение методики Scram
- работа в команде
- работа над проектом в методике Scram

#### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Технология Scram» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) блока Б1.

#### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Технология Scram» направлен на формирование следующих компетенций:

- УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
- ПК-3 Способен планировать перечень работ по проекту и выполнять его в соответствии с полученным заданием в сфере информационных систем и технологий
- ПК-4 Способен составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и формировать техническое задание на разработку информационной системы

| Компетенция | Результаты обучения, характеризующие<br>сформированность компетенции   |
|-------------|--|
| УК-3        | Знать стратегии сотрудничества в команде для достижения поставленной цели  |
|             | Уметь осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды  |
|             | Владеть правилами командной работы   |
| ПК-3        | Знать современную методологию и технологию управления проектами; содержание и структуру проекта, его жизненный цикл                    |
|             | Уметь разрабатывать замысел и планировать цели проекта   |
|             | Владеть современными инструментальными средствами, позволяющими осуществлять планирование изменениями в проектах                       |
| ПК-4        | Знать экономические показатели реализации проекта  |
|             | Уметь проводить расчет экономических показателей проекта   |
|             | Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, владеть технологией реализации делового проекта |

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Технология Scram» составляет 3 з.е. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

очная форма обучения

| Виды учебной работы                             |     | Семестры |
|---|-----|----------|
|   |     | 7        |
| Аудиторные занятия (всего)                      | 54  | 54       |
| В том числе:                                    |     |          |
| Лекции  | 18  | 18       |
| Лабораторные работы (ЛР)                        | 36  | 36       |
| Самостоятельная работа                          | 54  | 54       |
| Виды промежуточной аттестации - зачет с оценкой | +   | +        |
| Общая трудоемкость:                             |     |          |
| академические часы                              | 108 | 108      |
| зач.ед.   | 3   | 3        |

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

# 5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

| №<br>п/п | Наименование темы                                  | Содержание раздела   | Лекц | Лаб.<br>зан. | CPC | Всего, час |
|----------|--|--|------|--------------|-----|------------|
| 1        | Методика Scrum                                     | Основные понятия методики.<br>Справочник методики                                  | 2    |              | 8   | 10         |
| 2        | Манифест гибкой методологии, его основные принципы | 17 оснновных принципов,<br>заложенных в основу методики                            | 2    |              | 8   | 10         |
| 3        | Ценности методологии SCRUM                         | Достоинства и недостатки методики. Сравмение с другими методиками проектной работы | 2    |              | 8   | 10         |
| 4        | Роли в SCRUM                                       | Распределение ролей в команде  | 4    | 4            | 10  | 18         |
| 5        | Планирование в SCRUM                               | Спринт. Методика совещаний.<br>Ведение журнала спринта.<br>Планирование спринта    | 4    | 8            | 10  | 22         |
| 6        | Командная работа в<br>SCRUM                        | Коммуникационные основы ведения спринта.   | 4    | 24           | 10  | 38         |
|          | ·  | Итого  | 18   | 36           | 54  | 108        |

#### 5.2 Перечень лабораторных работ

Укажите перечень лабораторных работ

#### 6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

# 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

# 7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

| Компе-<br>тенция | Результаты обучения,<br>характеризующие<br>сформированность компетенции  | Критерии<br>оценивания | Аттестован  | Не аттестован   |
|------------------|--|------------------------|---|---|
| УК-3             | Знать стратегии сотрудничества в команде для достижения поставленной цели  | Лабораторная работа    | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренны й в рабочих программах            |
|                  | Уметь осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды  | Лабораторная работа    | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Программах Невыполнение работ в срок, предусмотренны й в рабочих программах |
|                  | Владеть правилами командной работы   | Лабораторная работа    | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренны й в рабочих программах            |
| ПК-3             | Знать современную методологию и технологию управления проектами; содержание и структуру проекта, его жизненный цикл                    | Лабораторная работа    | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренны й в рабочих программах            |
|                  | Уметь разрабатывать замысел и планировать цели проекта   | Лабораторная работа    | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренны й в рабочих программах            |
|                  | Владеть современными инструментальными средствами, позволяющими осуществлять планирование изменениями в проектах                       | Лабораторная работа    | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренны й в рабочих программах            |
| ПК-4             | Знать экономические показатели реализации проекта  | Лабораторная работа    | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренны й в рабочих программах            |
|                  | Уметь проводить расчет экономических показателей проекта   | Лабораторная работа    | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренны й в рабочих программах            |
|                  | Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, владеть технологией реализации делового проекта | Лабораторная работа    | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренны й в рабочих программах            |

#### 7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 7 семестре

#### для очной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

| Компе<br>-<br>тенция | Результаты обучения,<br>характеризующие<br>сформированность компетенции   | Критерии<br>оценивания                                   | Отлично  | Хорошо  | Удовл.   | Неудовл.                             |
|----------------------|---|--|--|---|--|--------------------------------------|
| УК-3                 | Знать стратегии сотрудничества в команде для достижения поставленной цели   | Тест   | Выполнени<br>е теста на<br>90- 100%                                      | Выполнение теста на 80-90%  | Выполнение теста на 70-80%   | В тесте менее 70% правильных ответов |
|                      | Уметь осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды   | Решение стандартных практически х задач                  | Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы                   | Продемонст р ирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстр<br>ирован<br>верный ход<br>решения в<br>большинстве<br>задач | Задачи не решены                     |
|                      | Владеть правилами командной работы  | Решение прикладных задач в конкретной предметной области | Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы                   | Продемонст р ирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстр<br>ирован<br>верный ход<br>решения в<br>большинстве<br>задач | Задачи не решены                     |
| ПК-3                 | Знать современную методологию и технологию управления проектами; содержание и структуру проекта, его жизненный цикл | Тест   | Выполнени<br>е теста на<br>90- 100%                                      | Выполнение теста на 80-90%  | Выполнение<br>теста на 70-<br>80%  | В тесте менее 70% правильных ответов |
|                      | Уметь разрабатывать замысел и планировать цели проекта  | Решение стандартных практически х задач                  | Задачи<br>решены в<br>полном<br>объеме и<br>получены<br>верные<br>ответы | Продемонст р ирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстр<br>ирован<br>верный ход<br>решения в<br>большинстве<br>задач | Задачи не<br>решены                  |
|                      | Владеть современными инструментальными средствами, позволяющими осуществлять планирование изменениями в проектах    | Решение прикладных задач в конкретной предметной области | Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы                   | Продемонст р ирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстр<br>ирован<br>верный ход<br>решения в<br>большинстве<br>задач | Задачи не решены                     |
| ПК-4                 | Знать экономические показатели реализации проекта   | Тест   | Выполнени<br>е теста на<br>90- 100%                                      | Выполнение теста на 80-90%  | Выполнение теста на 70-80%   | В тесте менее 70% правильных ответов |
|                      |   | Решение  | Задачи   | Продемонст  | Продемонстр  | Задачи не                            |

| экономических<br>показателей проекта  | стандартных<br>практически<br>х задач                    | решены в<br>полном<br>объеме и<br>получены<br>верные<br>ответы | р ирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех                            | ирован<br>верный ход<br>решения в<br>большинстве<br>задач                | решены              |
|---|--|--|---|--|---------------------|
| Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономически х показателей, владеть технологией реализации делового проекта | Решение прикладных задач в конкретной предметной области | Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы         | задачах Продемонст р ирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстр<br>ирован<br>верный ход<br>решения в<br>большинстве<br>задач | Задачи не<br>решены |

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

#### 7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

- 1. **Scrum** (скрам)
- остановка спринта, аномальное действие
- схватка, гибкий метод управления проектами
- диаграмма сгорания задач
- ежедневное собрание не более 15 минут, проводимое в одно и то же время
  - 2. **Product Owner** (продакт оунэр)
- ежедневное собрание не более 15 минут, проводимое в одно и то же время
- владелец продукта, связующее звено между заказчиком и командой разработки
- арбитр, который организует и проводит совещания, следит за соблюдением всех принципов скрама, разрешает противоречия и защищает команду от отвлекающих факторов, проводит фасилитацию митингов, отвечает за учет, хранение и выдачу SCRUM-инвентаря
  - 3. Scrum Master (скрам мастер)
  - остановка спринта, аномальное действие
- дословно акционеры, лица, которые инициируют проект (бизнес-заказчики), которым скрам-проект будет приносить выгоду
- арбитр, который организует и проводит совещания, следит за соблюдением всех принципов скрама, разрешает противоречия и защищает команду от отвлекающих факторов, проводит фасилитацию митингов, отвечает за учет, хранение и выдачу SCRUM-инвентаря
- владелец продукта, связующее звено между заказчиком и командой разработки
  - 4. **Development Team** (дэвэлопмэнт тим)
  - ежедневное собрание не более 15 минут, проводимое в одно и то же

время

- команда разработки, кросс-функциональная команда разработчиков проекта, состоящая из специалистов разных профилей
- арбитр, который организует и проводит совещания, следит за соблюдением всех принципов скрама, разрешает противоречия и защищает команду от отвлекающих факторов, проводит фасилитацию митингов, отвечает за учет, хранение и выдачу SCRUM-инвентаря

#### 5. Stakeholders (стэкхолдэрс)

- диаграмма сгорания задач
- дословно акционеры, лица, которые инициируют проект (бизнес-заказчики), которым скрам-проект будет приносить выгоду
  - 6. Product Backlog (продакт бэклог)
- ежедневное собрание не более 15 минут, проводимое в одно и то же время
- скорость команды; для аналитики строится график Velocity, где по оси X кол-во спринтов, а по оси Y Story Points.
- или Backlog требования к продукту, пожелания заказчика по функционалу и дизайну, все «хотелки»; они расставляются по степени важности и ценности для заказчика
  - 7. **Epic** (эпик)
  - одна из нескольких глобальных функций продукта
- или Backlog требования к продукту, пожелания заказчика по функционалу и дизайну, все «хотелки»; они расставляются по степени важности и ценности для заказчика
  - диаграмма сгорания задач
  - 8. **Sprint** (спринт)
- скорость команды; для аналитики строится график Velocity, где по оси X кол-во спринтов, а по оси Y Story Points.
- временной промежуток от 1 до 4 недель, за который команда создает часть продукта, готовую к демонстрации и ценную для заказчика
  - 9. **Scrum Poker** (скрам покэ)
- быстрый и точный способ сбора оценок при помощи колоды карт с числами Фибоначчи (1,2,3,5,8,13)
  - критерий, определяющий степень готовности задачи
  - диаграмма сгорания задач
  - 10. Sprint Review (спринт ревью)
- или Backlog требования к продукту, пожелания заказчика по функционалу и дизайну, все «хотелки»; они расставляются по степени важности и ценности для заказчика
  - критерий, определяющий степень готовности задачи
  - обзор спринта, участвуют все, встреча открытая

– ретроспектива, участвует скрам тим. Собрание за «круглым» столом.

#### 7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

### 7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач Product Backlog

Формируется при общей встрече или индивидуальных интервью со всеми заинтересованными лицами (стэкхолдерами, пользователями). Записываются User Story, требования и пожелания.

- 1. Основные поля в карточке: id, название, важность, оценка, релиз, описание, автор, исполнитель;
- 2. Дополнительные поля в карточке. Например, поле «Тематика» рейтинг товара в интернет-магазине сейчас не нужен, а в рейтинг входят пара задач. Тогда можно изменить «важность» всех задач с этой тематикой;
- 3. Задачи лучше разбивать по одинаковым типам.

#### **User Story**

- 1. Получение от заказчика Бизнес-цели. Составляем Impact Map для каждой бизнес-цели: Why?->Who?->How?->What? (Зачем?->Кто?->Как?->Что надо сделать?);
- 2. Формулировка User Story:

Будучи пользователем <...> я хочу сделать <...>, чтобы получить <...>. Как менеджер склада я получаю отчет о товарных остатках, чтобы БЫСТРЕЕ принять решение;

Формулировка без ЧТОБЫ (так лучше).

Как <пользователь>, я <что-то хочу получить>, <с такой-то целью>.

Как менеджер склада я получаю отчет о товарных остатках БЫСТРЕЕ.

- 3. Разделение «актеров» на группы: целевая, важная, менее важная и т.д. Присвоение уникальных названий актерам в этих группах, даже если есть одинаковые роли «Пользователи системы»;
- 4. Написание истории с точки зрения этих актеров с указанием уникальных названий;
- 5. В результате можно увидеть, какие истории необходимы для актеров целевой группы, важной группы итд. Следовательно можно выстроить приоритет;
- 6. Действие. Важно описывать историю на уровне «Что?» делает, а не «Как?», описать проблему, а не ее решение. «Как?» находится вместе с командой;
- 7. Ценность. Отказ от формулировки «Чтобы». Для каких-то историй можно указать ценность истории в формате «Чтобы», но не для большинства;
- 8. Переход с понятия «ценность» (value) на понятие «влияние» (impact). История не обязательно должна иметь ценность, но обязательно должна оказывать влияние на того актера, который указан в истории. Это

- влияние в конечном итоге ведет к цели;
- 9. User Story разбиваются по важности и функциональности и далее разбиваются на задачи в бэклоге.

#### Уточнение и оценка Product Backlog

Происходит совместно с Development team. Команда должна оценить каждую задачу: выполнима ли она в принципе? достаточно ли информации для выполнения?

#### Формируется Sprint. Sprint Planning Meeting. Scrum Poker

Продолжительность митинга не более 8 часов. Для 2-х недельного спринта митинг длится 2 часа. Для визуализации исполнения задач в спринте удобно использовать Kanban-доску.

- 1. Первая часть митинга могут участвовать все.
  - Право голоса у Product Owner и Developer Team. Выбор User Story и Задач из Product Backlog в Sprint Backlog;
  - Формулировка цели спринта Sprint Goal. Определение ценности для бизнеса. Краткое описание бизнес-цели, ради которой выполняется данный спринт. Помогает команде принимать бизнес-обоснованные решения, или альтернативные решения.
- 2. Вторая часть митинга участвуют только Scrum Team. Наполнение Sprint Backlog.
  - Определение, образом будет каким реализован объем работ. Обсуждение технических деталей;

#### **Scrum Poker** (Planning Poker).

Расставление Story Points (за основу взят ряд Фибоначчи – 1,2,3,5,8,13). Задачи 13 и более поинтов необходимо дробить на более мелкие. Срок выполнения задачи одним разработчиком не более одного дня или 8 часов. Если в проекте всего один спринт, то нет смысла расставлять Story Points, потому что не будет статистики и соответственно не будет точности определения оценок.

Для корректного присвоения Story Points можно вести статистику

#### 7.2.4. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Зачет с оценкой проводится по тест-билетам, каждый из которых содержит 30 вопросов. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом. Максимальное количество набранных баллов – 30.

- 1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 16 баллов.
- 2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 16 до 20 баллов
  - 3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 21 до 25

баллов.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 26 до 30 баллов.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

|       | 1,   |                                 |                                  |
|-------|--|---------------------------------|----------------------------------|
| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины           | Код контролируемо й компетенции | Наименование оценочного средства |
| 1     | Методика Scrum                                     | УК-3, ПК-3,<br>ПК-4             | Тест, защита лабораторных работ  |
| 2     | Манифест гибкой методологии, его основные принципы | УК-3, ПК-3,<br>ПК-4             | Тест, защита лабораторных работ  |
| 3     | Ценности методологии SCRUM                         | УК-3, ПК-3,<br>ПК-4             | Тест, защита лабораторных работ  |
| 4     | Роли в SCRUM                                       | УК-3, ПК-3,<br>ПК-4             | Тест, защита лабораторных работ  |
| 5     | Планирование в SCRUM                               | УК-3, ПК-3,<br>ПК-4             | Тест, защита лабораторных работ  |
| 6     | Командная работа в SCRUM                           | УК-3, ПК-3,<br>ПК-4             | Тест, защита лабораторных работ  |

## 7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

#### 8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

# 8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

- 1. Проектные методологии управления. Agile и Scrum : учебное пособие / Ю.Д. Агеев [и др.].. Москва : Аспект Пресс, 2018. 160 с. ISBN 978-5-7567-0982-7. Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/86125.html">https://www.iprbookshop.ru/86125.html</a> Режим доступа: для авторизир. Пользователей
- 2. Аппело, Ю. Agile-менеджмент: Лидерство и управление командами / Ю. Аппело ; перевод с английского А. Олейник. Москва :

Альпина Паблишер, 2018. — 534 с. — ISBN 978-5-9614-6361-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/125892. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

- 3. Асалханов, П. Г. Методологии и технологии проектирования информационных систем: учебное пособие / П. Г. Асалханов. Иркутск: Иркутский ГАУ, 2020. 128 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/183486 (дата обращения: 02.01.2022). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

e.laibrary.ru habr.com

http://fstec.ru http://wikipedia.org http://window.edu.ru/

Справочная система «Консультант Плюс» Справочная система «Гарант»

#### 9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Дисплейный класс, оснащенный компьютерными программами для проведения лабораторного практикума

#### 10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Технология Scram» читаются лекции, проводятся лабораторные работы.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Лабораторные работы выполняются на лабораторном оборудовании в соответствии с методиками, приведенными в указаниях к выполнению работ.

| Вид учебных занятий | Деятельность студента                                    |  |  |  |
|---------------------|--|--|--|--|
| Лекция              | Написание конспекта лекций: кратко, схематично,          |  |  |  |
|                     | последовательно фиксировать основные положения, выводы,  |  |  |  |
|                     | формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять |  |  |  |
|                     | ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с    |  |  |  |

|                        | T  |
|------------------------|--|
|                        | помощью энциклопедий, словарей, справочников с                 |
|                        | выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов,       |
|                        | терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск         |
|                        | ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не     |
|                        | удается разобраться в материале, необходимо сформулировать     |
|                        | вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом    |
|                        | занятии.   |
| Лабораторная работа    | Лабораторные работы позволяют научиться применять              |
|                        | теоретические знания, полученные на лекции при решении         |
|                        | конкретных задач. Чтобы наиболее рационально и полно           |
|                        | использовать все возможности лабораторных для подготовки к     |
|                        | ним необходимо: следует разобрать лекцию по соответствующей    |
|                        | теме, ознакомится с соответствующим разделом учебника,         |
|                        | проработать дополнительную литературу и источники, решить      |
|                        | задачи и выполнить другие письменные задания.                  |
| Самостоятельная работа | Самостоятельная работа студентов способствует глубокому        |
|                        | усвоения учебного материала и развитию навыков                 |
|                        | самообразования. Самостоятельная работа предполагает           |
|                        | следующие составляющие:  |
|                        | - работа с текстами: учебниками, справочниками,                |
|                        | дополнительной литературой, а также проработка конспектов      |
|                        | лекций;  |
|                        | - выполнение домашних заданий и расчетов;                      |
|                        | - работа над темами для самостоятельного изучения;             |
|                        | - участие в работе студенческих научных конференций,           |
|                        | олимпиад;  |
|                        | - подготовка к промежуточной аттестации.                       |
| Подготовка к           | Готовиться к промежуточной аттестации следует                  |
| промежуточной          | систематически, в течение всего семестра. Интенсивная          |
| аттестации             | подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до |
|                        | промежуточной аттестации. Данные перед зачетом с оценкой       |
|                        | три дня эффективнее всего использовать для повторения и        |
|                        | систематизации материала.                                      |
|                        | 1  |

#### 11 Лист регистрации изменений

| <b>№</b><br>п/п | Перечень вносимых изменений        | Дата<br>внесения<br>изменений | Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП |
|-----------------|------------------------------------|-------------------------------|--|
| 1               | Актуализирован раздел 8.1 Перечень | 31.08.2019                    |  |
|                 | учебной литературы, необходимой    |                               |  |
|                 | для освоения дисциплины            |                               |  |
| 2               | Актуализирован раздел 8.2 в части  | 31.08.2020                    |  |
|                 | состава используемого              |                               |  |
|                 | лицензионного программного         |                               |  |
|                 | обеспечения, современных           |                               |  |
|                 | профессиональных баз данных и      |                               |  |
|                 | справочных информационных систем   |                               |  |
| 3               | Актуализирован раздел 8.1 Перечень | 31.08.2021                    |  |
|                 | учебной литературы, необходимой    |                               |  |
|                 | для освоения дисциплины            |                               |  |