

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»



декан факультета

С.А. Баркалов

31 августа 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Организационно-управленческая деятельность в реальном секторе
экономики»

Направление подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Программа магистратуры Экономика и управление на предприятиях

Квалификация выпускника магистр

Нормативный период обучения 2 года / 2 года и 4 м. / 2 года и 3 м.

Форма обучения очная / очно-заочная / заочная

Год начала подготовки 2021

Автор программы

/ Пестов В.Ю. /

Заведующий кафедрой
экономической
безопасности

/Свиридова С.В./

Руководитель ОПОП

/ Гунина И.А./

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Цель дисциплины состоит в развитии теории организационно-управленческой деятельности, получении навыков организации управленческой деятельности в конкретном секторе экономики, овладение основными методами управления с целью повышения эффективности функционирования предприятия.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- получение знаний основных положений современной теории управленческой деятельности,
- изучение видов и основ осуществления процессов управления в конкретных секторах экономики,
- получение навыков проведения экономического анализа организационно-управленческой деятельности,
- овладение методами организации управленческой деятельности,
- получение знаний и умений по выбору эффективных управленческих решений и методов их реализации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Организационно-управленческая деятельность в реальном секторе экономики» относится к дисциплинам блока ФТД.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Организационно-управленческая деятельность в реальном секторе экономики» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Способен использовать современные принципы и методы управления и организации производства, системы менеджмента качества, уметь организовывать и внедрять их на современных производствах

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ПК-1	знать основные теоретические положения по организации управленческой деятельности и современные принципы, методы и технологию принятия управленческих решений
	уметь использовать современные методы оценки эффективности организационно-управленческой деятельности и рациональности управленческих решений
	владеть навыками получения современных знаний по проблемам совершенствования организационно-управленческой деятельности в реальном секторе экономики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Организационно-управленческая деятельность в реальном секторе экономики» составляет 2 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Аудиторные занятия (всего)	18	18
В том числе:		
Лекции	8	8
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Самостоятельная работа	54	54
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	72	72
зач.ед.	2	2

очно-заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Аудиторные занятия (всего)	14	14
В том числе:		
Лекции	6	6
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Самостоятельная работа	58	58
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	72	72
зач.ед.	2	2

заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
Аудиторные занятия (всего)	12	12
В том числе:		
Лекции	4	4
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Самостоятельная работа	56	56
Часы на контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	72	72
зач.ед.	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Современная теория организационно-управленческой деятельности	Управление как функция и процесс. Объект и субъект организационно-управленческой деятельности. Управленческая деятельность как предмет системного исследования. Виды управленческой деятельности, их взаимосвязи в системе управления. Содержание методов управления. Структура организационно-управленческой деятельности. Область профессиональной деятельности менеджера. Нормативно-правовое обеспечение управленческой деятельности: права, обязанности и ответственность руководителя. Формирование базовых компетенций менеджера.	2	-	8	10
2	Экономическое обоснование и оценка эффективности организационно-управленческих решений	Технология принятия решений. Классификация и выбор показателей эффективности решаемой производственной задачи. Экономические критерии оценки действий руководителя, связанных с выработкой и принятием управленческого решения. Экономико-математические методы решения проблем управления. Оценка затрат на разработку и принятие управленческих решений. Оценка экономичности и эффективности управленческих решений. Альтернативные модели процесса принятия решений. Выбор варианта решения по экономическим критериям оценки возникших проблем. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.	2	2	8	12
3	Методы организации управленческой деятельности в реальном секторе экономики	Сущность организационных процессов в управленческой деятельности. Функции, методы и уровни организации управленческой деятельности. Классификация видов управленческой деятельности. Экономические методы организации управленческой деятельности. Характеристика организационно-управленческой деятельности руководителей. Социально-психологические методы управления коллективом предприятия. Сущность и содержание социального управления. Организационно-правовые методы управленческой деятельности.	2	2	8	12
4	Современные проблемы организационно-управленческой деятельности	Совершенствование техники и организации управленческой деятельности. Система технического и информационного обеспечения управленческой деятельности.	2	2	10	14

		ской деятельности Экономическая эффективность разработки и внедрения систем цифрового управления предприятием. Методы и пути снижения затрат на организацию управленческой деятельности. Характеристика интеграционных процессов в управлении. Специфика и виды управленческой деятельности руководителя в условиях компьютеризации процессов. Эффективное делегирование ответственности и полномочий. Переход от "плоской" к многоуровневой системе управления.				
5	Методы оценки эффективности организационно-управленческой деятельности	Критерии и показатели оценки эффективности процессов управления. Характер затрат на управление и методы их определения. Коэффициентный метод оценки эффективности труда руководителя. Анализ и эффективность использования рабочего времени руководителя. Методы оценки и измерения эффективности. Система показателей оценки эффективности организационно-управленческой деятельности. Межличностная эффективность руководителя. Оценка качества и результативности труда менеджера. Эффективный менеджмент и организационная культура. Управленческое обоснование эффективности работы подразделения. Влияние управления на экономику предприятия. Модель эффективной организации управленческой деятельности.	-	2	10	12
6	Особенности организационно-управленческой деятельности в реальном секторе экономики	Особенности деятельности руководителей в рыночных условиях хозяйствования. Модель личности руководителя в условиях экономического риска и кризиса. Основы организационного проектирования системы управления цифровым предприятием Финансовый менеджмент как необходимый элемент эффективной управленческой деятельности в современных условиях. Особенности конкретных видов управленческой деятельности в условиях цифровизации предприятия.	-	2	10	12
Итого			8	10	54	72

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Современная теория организационно-управленческой деятельности	Управление как функция и процесс. Объект и субъект организационно-управленческой деятельности. Управленческая деятельность как предмет системного исследования. Виды управленческой деятельности, их взаимосвязи в системе управления.	1	-	8	9

		Содержание методов управления. Структура организационно-управленческой деятельности. Область профессиональной деятельности менеджера. Нормативно-правовое обеспечение управленческой деятельности: права, обязанности и ответственность руководителя. Формирование базовых компетенций менеджера.				
2	Экономическое обоснование и оценка эффективности организационно-управленческих решений	Технология принятия решений. Классификация и выбор показателей эффективности решаемой производственной задачи. Экономические критерии оценки действий руководителя, связанных с выработкой и принятием управленческого решения. Экономико-математические методы решения проблем управления. Оценка затрат на разработку и принятие управленческих решений. Оценка экономичности и эффективности управленческих решений. Альтернативные модели процесса принятия решений. Выбор варианта решения по экономическим критериям оценки возникших проблем. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.	2	2	10	14
3	Методы организации управленческой деятельности в реальном секторе экономики	Сущность организационных процессов в управленческой деятельности. Функции, методы и уровни организации управленческой деятельности. Классификация видов управленческой деятельности. Экономические методы организации управленческой деятельности. Характеристика организационно-управленческой деятельности руководителей. Социально-психологические методы управления коллективом предприятия. Сущность и содержание социального управления. Организационно-правовые методы управленческой деятельности.	2	2	10	14
4	Современные проблемы организационно-управленческой деятельности	Совершенствование техники и организации управленческой деятельности. Система технического и информационного обеспечения управленческой деятельности. Экономическая эффективность разработки и внедрения систем цифрового управления предприятием. Методы и пути снижения затрат на организацию управленческой деятельности. Характеристика интеграционных процессов в управлении. Специфика и виды управленческой деятельности руководителя в условиях компьютеризации процессов. Эффективное делегирование ответственности и полномочий. Переход от "плоской" к многоуровневой системе управления.	1	2	10	13
5	Методы оценки эффектив-	Критерии и показатели оценки эф-	-	2	10	12

	ности организационно-управленческой деятельности	эффективности процессов управления. Характер затрат на управление и методы их определения. Коэффициентный метод оценки эффективности труда руководителя. Анализ и эффективность использования рабочего времени руководителя. Методы оценки и измерения эффективности. Система показателей оценки эффективности организационно-управленческой деятельности. Межличностная эффективность руководителя. Оценка качества и результативности труда менеджера. Эффективный менеджмент и организационная культура. Управленческое обоснование эффективности работы подразделения. Влияние управления на экономику предприятия. Модель эффективной организации управленческой деятельности.				
6	Особенности организационно-управленческой деятельности в реальном секторе экономики	Особенности деятельности руководителей в рыночных условиях хозяйствования. Модель личности руководителя в условиях экономического риска и кризиса. Основы организационного проектирования системы управления цифровым предприятием. Финансовый менеджмент как необходимый элемент эффективной управленческой деятельности в современных условиях. Особенности конкретных видов управленческой деятельности в условиях цифровизации предприятия.	-	-	10	10
Итого			6	8	58	72

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Современная теория организационно-управленческой деятельности	Управление как функция и процесс. Объект и субъект организационно-управленческой деятельности. Управленческая деятельность как предмет системного исследования. Виды управленческой деятельности, их взаимосвязи в системе управления. Содержание методов управления. Структура организационно-управленческой деятельности. Область профессиональной деятельности менеджера. Нормативно-правовое обеспечение управленческой деятельности: права, обязанности и ответственность руководителя. Формирование базовых компетенций менеджера.	2	-	8	10
2	Экономическое обоснование и оценка эффективности организационно-управленческих решений	Технология принятия решений. Классификация и выбор показателей эффективности решаемой производственной задачи. Экономические критерии оценки действий руководителя, связанных с выработкой и принятием	2	-	8	10

		управленческого решения. Экономико-математические методы решения проблем управления. Оценка затрат на разработку и принятие управленческих решений. Оценка экономичности и эффективности управленческих решений. Альтернативные модели процесса принятия решений. Выбор варианта решения по экономическим критериям оценки возникших проблем. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.				
3	Методы организации управленческой деятельности в реальном секторе экономики	Сущность организационных процессов в управленческой деятельности. Функции, методы и уровни организации управленческой деятельности. Классификация видов управленческой деятельности. Экономические методы организации управленческой деятельности. Характеристика организационно-управленческой деятельности руководителей. Социально-психологические методы управления коллективом предприятия. Сущность и содержание социального управления. Организационно-правовые методы управленческой деятельности.	-	2	10	12
4	Современные проблемы организационно-управленческой деятельности	Сущность организационных процессов в управленческой деятельности. Функции, методы и уровни организации управленческой деятельности. Классификация видов управленческой деятельности. Экономические методы организации управленческой деятельности. Характеристика организационно-управленческой деятельности руководителей. Социально-психологические методы управления коллективом предприятия. Сущность и содержание социального управления. Организационно-правовые методы управленческой деятельности.	-	2	10	12
5	Методы оценки эффективности организационно-управленческой деятельности	Критерии и показатели оценки эффективности процессов управления. Характер затрат на управление и методы их определения. Коэффициентный метод оценки эффективности труда руководителя. Анализ и эффективность использования рабочего времени руководителя. Методы оценки и измерения эффективности. Система показателей оценки эффективности организационно-управленческой деятельности. Межличностная эффективность руководителя. Оценка качества и результативности труда менеджера. Эффективный менеджмент и организационная культура. Управленческое обоснование эффективности работы подразделения. Влияние управления на	-	2	10	12

		экономику предприятия. Модель эффективной организации управленческой деятельности.				
6	Особенности организационно-управленческой деятельности в реальном секторе экономики	Особенности деятельности руководителей в рыночных условиях хозяйствования. Модель личности руководителя в условиях экономического риска и кризиса. Основы организационного проектирования системы управления цифровым предприятием. Финансовый менеджмент как необходимый элемент эффективной управленческой деятельности в современных условиях. Особенности конкретных видов управленческой деятельности в условиях цифровизации предприятия.	-	2	10	12
Всего			4	8	56	68
Контроль						4
Итого						72

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ПК-1	знать основные теоретические положения по организации управленческой деятельности и современные принципы, методы и технологию принятия управленческих решений	Активная работа на практических занятиях	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь использовать современные методы оценки эффективности организационно-управленческой деятельности и рациональности управленческих решений	Активная работа на практических занятиях, решение заданий по оценке эффективности организационно-управленческих решений	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть навыками получе-	Активная работа на практи-	Выполнение работ	Невыполнение

	ния современных знаний по проблемам совершенствования организационно-управленческой деятельности в реальном секторе экономики	ческих занятиях, решение заданий по оценке результативности управленческой деятельности	в срок, предусмотренный в рабочих программах	работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
--	---	---	--	--

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 1 семестре для очной формы обучения, 1 семестре для очно-заочной формы обучения, 4 семестре для заочной формы обучения по двухбалльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено (пороговый уровень)	Не зачтено
ПК-1	знать основные теоретические положения по организации управленческой деятельности и современные принципы, методы и технологию принятия управленческих решений	Ответы на теоретические вопросы, тесты	Владеет знаниями порогового уровня по дисциплине	Не владеет знаниями порогового уровня по дисциплине
	уметь использовать современные методы оценки эффективности организационно-управленческой деятельности и рациональности управленческих решений	Решение стандартных заданий по оценке эффективности и рациональности управленческих решений	Продemonстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме (отсутствуют пояснения, неполные выводы)	При выполнении прикладных заданий не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки
	владеть навыками получения современных знаний по проблемам совершенствования организационно-управленческой деятельности в реальном секторе экономики	Решение прикладных заданий по оценке проблем организационно-управленческой деятельности	Имеется минимальный набор навыков для выполнения прикладных заданий с некоторыми недочетами	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. Управленческая деятельность - это:

а) профессионально осуществляемое управление любой хозяйственной деятельностью предприятия в рыночных условиях, направленная на получение прибыли путем рационального использования ресурсов;

б) тип научно – практического управления, т.е. руководство людьми и производством, которое позволяет решать поставленные задачи наиболее гуманным и экономичным путем;

в) система текущего и перспективного планирования, прогнозирования и организации производства, реализации продукции и услуг в целях получения прибыли;

в) верны все предыдущие ответы.

2. Результатом труда менеджера является:
- а) решение,
 - б) информация,
 - в) полномочия,
 - г) власть.
- 3 Важной функцией менеджера на сегодня является понятие:
- а) анализ
 - б) коммуникабельность
 - в) контроль
 - г) взаимодействие
4. Тип управленческого взаимодействия, основанный на наиболее эффективном для данной ситуации сочетании различных источников власти и направленный на побуждение людей к достижению общих целей;
- а) руководство
 - б) лидерство
 - в) контроль
 - г) социальное воздействие.
5. К чему применим термин «морганизационно-управленческая деятельность»?
- а) управлению машинами и механизмами,
 - б) управлению в неживой природе,
 - в) управлению в биологических системах,
 - г) управлению процессами в социально-экономических системах.
6. Что не относится к основным направлениям организационно-управленческой деятельности ?
- а) определение целей функционирования и развития предприятия,
 - б) разработка необходимых средств и способов достижения поставленных целей,
 - в) координация совместных усилий всех работников предприятия для получения результатов соответствующих целей,
 - г) формирование организационных структур без учета целей организации.
7. Показатели, характеризующие управленческий потенциал предприятия:
- а) затраты на управление (включая текущие и единовременные) в абсолютном и относительном выражении, определяемые по удельному весу управленческих затрат в общих затратах,
 - б) степень влияния результативности управленческой деятельности на эффективность системы управления предприятием,
 - в) удельный вес управленцев в общей численности работающих.
8. Принципы управленческого контроля в организационно-управленческой деятельности:
- а) сбалансированность работы,
 - б) четкая стратегическая направленность,
 - в) своевременность,
 - г) экономическая целесообразность,
 - д) эффективность,
 - е) объективность,
 - ж) соответствие целям управления и характеристикам контролируемого процесса.
9. Какие показатели относятся к оценке эффективности организационно-управленческой деятельности?
- а) внутренняя эффективность,
 - б) внешняя эффективность,
 - в) общая эффективность системы управления предприятием,
 - г) рыночная эффективность.
10. Что понимается под методом осуществления организационно-управленческой

деятельности?

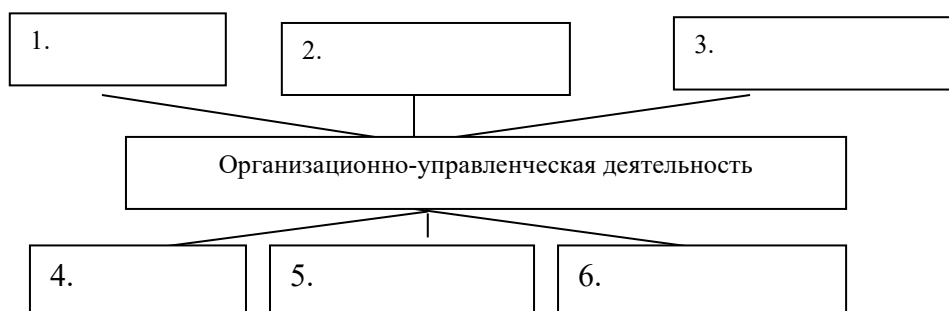
- а) способ выработки и реализации управленческого решения,
- б) способ организации труда менеджера соответствующего уровня управления,
- в) способ осуществления целенаправленного воздействия субъекта управления на объект управления.

7.2.2 Примерный перечень стандартных заданий

Задание 1. Определение экономического эффекта от мероприятий по совершенствованию системы управления предприятием.

При анализе системы управления было выявлено, что функция «Распределение производственной программы по номенклатуре» параллельно выполняется ПЭО и ПДО предприятия. Трудоемкость данной функции в ПЭО– 400 чел.-час, а в ПДО – 500чел.-час. Среднемесячная зарплата работников данных подразделений 25т. р., годовой фонд времени одного работника 1760 час. Оценить экономический эффект от мероприятия, устраняющего дублирование данной функции. Разработанное в ОТиЗ мероприятие предполагает закрепление функции поквартального распределения производственной программы между подразделениями трудоемкостью 70 чел.-час. За ПЭО, функции разработки и доведения декадных программ по номенклатуре до цехов предприятия за ПДО. Для доведения данной функции в ПДО требуется 400 чел.-час. Мероприятие предполагается внедрить в течение месяца.

Задание 2. Укажите подходы к определению понятия «управленческая деятельность» и дайте их характеристику.



Задание 3. Необходимо заполнить таблицу

Подходы в к понятию управленческая деятельность	Содержание подхода
Системный подход	
Ситуационный подход	
Процессный подход	
Риск-ориентированный подход	
Интегрированный подход	

Задание 4. Определите ложно (–) или истинно (+) утверждение:

1. Управленческая деятельность – это самостоятельный вид профессиональной деятельности, направленный на достижение целей в ходе любой хозяйственной деятельности организации.
2. Организовывать управленческую деятельность значит разрабатывать и создавать организационную систему, представляющую собой единство структур, методов и единство процедур и ресурсов.
3. Теория Х и теория У являются основой классификации стилей управления.
4. Полномочия менеджера– это обязанность выполнять ту или иную работу.

Задание 5. Определить эффективность управления предприятием. Плановый и фактический годовой объем выпуска продукции определен в размере 100 млн. р. Фактический результат производственной деятельности предприятия составил 90 млн.р., фактически израсходовано ресурсов на 70 млн. р. Плановые затраты предусматривались в объеме 75 млн. р. Выручка принята к бухгалтерскому учету в сумме, исчисленной в денежном выражении, равной величине поступления денежных средств – 90 млн. р.

7.2.3 Примерный перечень прикладных заданий

Задание 1. Творческий, грамотный специалист не может подчиняться существующему режиму работы: вовремя начинать свой рабочий день. Часто опаздывает. Это связано с его психофизиологическими особенностями. Однако как работник он просто незаменим. Ваши действия как руководителя:

А – объявить выговор, принять решительные меры для установления жестких рамок поведения вплоть до увольнения;

Б – выяснить причины опозданий, предложить вместе найти оптимальный режим работы;

В – оставить все как есть;

Г – предложить коллективу организовать творческую группу для создания инновационной среды.

Выбранный вариант ответа должен быть аргументирован. Может быть предложен свой вариант развития ситуации.

Задание 2. В новом коллективе Вы столкнулись с такой ситуацией: Ваш подчиненный, подчеркивая свою исключительность, игнорирует Ваши указания и все делает по-своему. Каковы Ваши действия?

Задание 3. Вас недавно назначили руководителем экономической службы предприятия, и первым важным вопросом было рассмотрение отчета, подготовленного одним из начальников отдела Вашей службы. Вы признали отчет некачественно сделанным. Каковы ваши дальнейшие действия:

А – принять отчет таким, какой он есть;

Б – вернуть на доработку, строго указав на недопустимость подобного;

В – отдать на доработку отдельные пункты отчета через голову начальника одному из сотрудников его отдела, сказав, что это мелкие замечания, и не хотелось бы отвлекать от работы начальника отдела.

Г – устроить обсуждение отчета в отделе, чтобы обратить внимание работников на их недобросовестность, и в конце обсуждения попросить начальника отдела быть строже к подчиненным

Выбранный вариант ответа должен быть аргументирован. Может быть предложен свой вариант развития ситуации.

Задание 4. В новой организации Вы приступили к работе в качестве начальника планово-финансового отдела, однако Ваши починенные ожидали на этом месте увидеть другого человека и Ваше назначение восприняли негативно. Обстановка в отделе накалена: когда Вы заходите в комнату, все сразу умолкает, Ваши поручения выполняются с неохотой. Что Вы предпримите?

Задание 5. Проанализируйте предложенные ситуации и выберите оптимальное решение.

1. На беседу к Вам пришел подчиненный, которому Вы поручили контролировать исполнение важного решения. Он утверждает, что не успевает одновременно со своей текущей работой следить за деятельностью других людей, и требует, чтобы за эту дополнительную работу ему выплатили премию. Вы твердо знаете, что основная деятельность данного сотрудника занимает у него менее половины всего рабочего времени. Вы:

а) соглашаетесь с его доводами и выплачиваете премию;

б) даете ему в помощники еще несколько человек и делите премию между ними;

- в) отказываете ему в его требовании, приводя в качестве аргумента то, что премии он не заслужил;
- г) поручаете его работу другому работнику.
- Выберите наиболее подходящее из приведенных решений или предложите свое.

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Нормативно-правовое обеспечение организационно - управленческой деятельности в реальном секторе экономики.
2. Планирование индивидуальной работы руководителя в реальном секторе экономики.
3. Роль информации в организационно - управленческой деятельности руководителя.
4. Методы оценки качества и эффективности управленческих решений в реальном секторе экономики.
5. Критерии и показатели оценки эффективности организационно - управленческой деятельности в реальном секторе экономики.
6. Использование принципа «максимизации производительности и минимизации затрат» для определения эффективности организационно - управленческой деятельности.
7. Характеристика управленческих школ и подходов, рассматривающие проблему эффективности организационно - управленческой деятельности.
8. Классификация и характеристика видов организационно-управленческой деятельности.
9. Обобщение методических подходов к классификации, учету и анализу затрат на организационно - управленческую деятельность.
10. Задачи менеджеров по эффективному оперативному функционированию предприятий.
11. Основы управленческой деятельности по эффективному стратегическому развитию предприятия.
12. Модель эффективного управления деятельностью предприятия.
13. Направления повышения эффективности организационно - управленческой деятельности в реальном секторе экономики..
14. Совершенствование организации организационно - управленческой деятельности в реальном секторе экономики..
15. Интеграционные процессы в организационно - управленческой деятельности руководителей.
16. Содержание и методы организации управленческой деятельности в реальном секторе экономики..
17. Рационализация деятельности руководителей в современных экономических условиях.
18. Специфика и виды организационно - управленческой деятельности в условиях автоматизации производства.
19. Основы организационного проектирования организационно - управленческой деятельности.
20. Экономические аспекты выбора эффективного управленческого решения.
21. Влияние совершенствования организационно - управленческой деятельности на результаты работы предприятия.
22. Оценка экономической эффективности внедрения автоматизированных процессов управления.
23. Учет влияния факторов окружающей среды на эффективность организационно-управленческой деятельности.
24. Понятие цифровое лидерство. Компетенции менеджера в условиях цифровизации управления предприятием.
25. Направления изменения в содержании организационно-управленческой деятельности в цифровой экономике.
26. Оценка результатов модернизации процессов организационно - управленческой

деятельности в реальном секторе экономики..

27. Совершенствование методов осуществления организационно - управленческой деятельности в реальном секторе экономики.

28. Обобщение изменений процессов организационно - управленческой деятельности в условиях цифровизации.

29. Трансформация системы управления предприятием в условиях цифровизации.

30. Драйверы обеспечения устойчивости системы управления предприятиями в различных секторах экономики.

7.2.5 Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Зачет проводится по билетам, каждый из которых содержит 12 теоретических тестовых вопроса (по 4 вопроса на каждую компетенцию), 2 стандартных заданий и 2 прикладных заданий. Максимальное количество набранных баллов на зачете – 20.

1. Оценка «Не зачтено» ставится в случае, если студент набрал менее 10 баллов.

2. Оценка «Зачтено» ставится в случае, если студент набрал от 10 до 20 баллов.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Современная теория организационно-управленческой деятельности	ПК-1	Тест, защита самостоятельной работы
2	Экономическое обоснование и оценка эффективности организационно-управленческих решений	ПК-1	Устный опрос
3	Методы организации управленческой деятельности в реальном секторе экономики	ПК-1	Устный опрос
4	Современные проблемы организационно-управленческой деятельности	ПК-1	Тест, защита самостоятельной работы
5	Методы оценки эффективности организационно-управленческой деятельности	ПК-1	Устный опрос
6	Особенности организационно-управленческой деятельности в реальном секторе экономики	ПК-1	Тест, защита самостоятельной работы

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Ответы на вопросы осуществляются с использованием выданных вопросов на бумажном носителе. Решение стандартных заданий осуществляется с использованием выданных задач на бумажном носителе. Решение прикладных заданий осуществляется с использованием выданных задач на

бумажном носителе.

Время ответа на вопросы и задачи билета 60 мин. Затем осуществляется проверка ответов на билет, потом выставляется оценка, согласно методике выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Каблашова И.В. Экономика управленческой деятельности: учеб. пособие. – Воронеж: ВГТУ. «Воронежский государственный технический университет, 2015. – 155 с.

2. Говорова С.В. Основы управленческой деятельности : учебное пособие. Курс лекций / С. В. Говорова, В. С. Пелешенко. – Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. – 109 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/62981.html>.

Дополнительная литература

1. Организационно-управленческая деятельность в реальном секторе экономики [Электронный ресурс]: методические указания к изучению дисциплины, выполнению практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине "Организационно-управленческая деятельность в реальном секторе экономики" для магистрантов, обучающихся по направлению 38.04.02 "Менеджмент" (программа магистерской подготовки "Экономика и управление на предприятиях") всех форм обучения / ФГБОУ ВО "Воронеж. гос. техн. ун-т", каф. экон. безопасности ; сост.: И.В. Каблашова, И.В. Логунова. - Воронеж : Воронежский государственный технический университет, 2020. –

2. Олехнович С.А. Основы управленческой деятельности : практикум / С.А. Олехнович. – Санкт-Петербург : Университет ИТМО, 2015. – 143 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/67511.html>.

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Академическая лицензия на использование программного обеспечения Microsoft Office;

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Госкомстат России– <http://www.gks.ru>

– Территориальный орган Федеральной службы государственной ста-

тистики по Воронежской области – <http://voronezhstat.gks.ru>

– журнал «Эксперт» <http://www.expert.ru>.

Информационно-справочные системы:

– <https://wiki.cchgeu.ru/>

Современные профессиональные базы данных:

– База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru>

– База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

– МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1

– База данных «Обзор практики корпоративного управления» Банк России http://cbr.ru/analytics/?PrtId=overview_practices

– База данных «Экономические исследования» Банк России - https://www.cbr.ru/ec_research/

– База данных по экономическим дисциплинам: <http://economicus.ru>

– Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru>

– База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» - https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Лекционная аудитория и аудитории для практических занятий, оснащённые мультимедийным демонстрационным оборудованием (проектор, экран, звуковоспроизводящее оборудование), обеспечивающим демонстрацию мультимедиа материалов.

Аудитории для самостоятельной работы, оборудованные техническими средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Организационно-управленческая деятельность в реальном секторе экономики» читаются лекции, проводятся практические занятия. Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе. Практические занятия направлены на приобретение практических навыков расчета показателей эффективности организационно-управленческой деятельности. Занятия проводятся путем выполнения конкретных заданий в аудитории.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последова-

	тельно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Анализ информации, полученной из различных источников. Выполнение хозяйственных ситуаций и заданий по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начинаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом три дня эффективнее всего использовать для повторения материала.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
1	Внесены изменения в рабочие программы дисциплин в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем, учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.	31.08.2022	