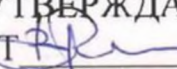


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФМАТ  В.И.Ряжских
«30» 08 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

«Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (в том числе
производственно-технологическая)»

Направление подготовки 27.04.02 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

Профиль «Управление качеством в авиастроении»

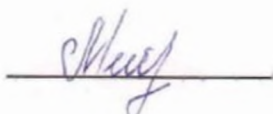
Квалификация выпускника магистр

Нормативный период обучения 2 года

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2021

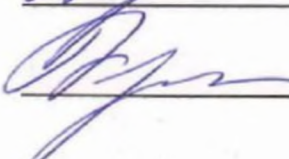
Автор программы

 /Максименков В.И.

Заведующий кафедрой
«Самолетостроение»

 /Корольков В.И.

Руководитель ОПОП

 /Корольков В.И.

Воронеж 2020

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1. Цели практики

Научить студентов решать задачи по управлению качеством на предприятии.

1.2. Задачи прохождения практики

Рассмотреть вопросы определяемые системой менеджмента качества на предприятии. Изучить нормативную документацию по управлению качеством. Показать способность по управлению работой коллективом по выполнению поставленных задач. Участвовать в проведение корректирующих и превентивных мероприятиях, направленных на улучшение качества.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Вид практики – Производственная практика

Тип практика – Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе организационно-управленческая)

Форма проведения практики – дискретно

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в профильных организациях, расположенной на территории г. Воронежа.

Выездная практика проводится в местах проведения практик, расположенных в не г. Воронежа.

Способ проведения практики определяется индивидуально для каждого студента и указывается в приказе на практику.

Место проведения практики – перечень объектов для прохождения практики устанавливается на основе типовых двусторонних договоров между предприятиями (организациями) и ВУЗом или ВУЗ.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе организационно-управленческая)» относится к вариативной части блока Б2.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе организационно-управленческая)» направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-4 - способностью к сотрудничеству, разрешению конфликтов, к толерантности; способностью к социальной адаптации; владением навыками руководства коллективом

ОПК-1 - способностью формулировать цели и задачи исследования, выявлять приоритеты решения задач, выбирать и создавать критерии оценки

ОПК-2 - способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности

ОПК-4 - способностью использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом

ПК-1 - способность проводить корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества

ПК-2 - способность прогнозировать динамику, тенденции развития объекта процесса, задач, проблем, их систем, пользоваться для этого формализованными моделями, методами

ПК-3 - способностью на основе концепции всеобщего управления качеством участвовать в подготовке перспективной политики развития организации и разработке систем ее реализации

ПК-4 - способностью планировать и организовывать работу коллектива исполнителей, принимать исполнительские решения в условиях различных мнений

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ОК-4	знать подходы, обеспечивающие различные формы сотрудничества для выполнения поставленных задач
	уметь разрешать и предотвращать конфликты, возникающие в коллективе
	владеть навыками руководства коллективом
ОПК-1	знать задачи исследования
	уметь формировать приоритеты для решения задач
	владеть способностью выбирать и создавать критерии оценки
ОПК-2	знать направления по обучению новым методам исследования
	уметь осуществлять анализ методов исследования, применительно к поставленной задаче
	владеть способностью к изменению научного профиля своей деятельности
ОПК-4	знать структуру исследовательских и проектных работ
	уметь на практике организовывать выполнение исследовательских и проектных работ

	владеть способностью прогнозирования об успешном завершении исследовательских и проектных работ
ПК-1	знать подходы, направленные на улучшение качества
	уметь проводить коррекционные и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества
	владеть навыками практической реализации корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества
ПК-2	знать тенденции прогнозирования качества получаемых деталей авиационной техники
	уметь осуществлять моделирование процесса получения деталей высокого качества
	владеть методикой прогнозирования качества получаемых деталей
ПК-3	знать подходы к управлению качеством в организации
	уметь выполнять анализ концептуальных решений, применяемых для данной организации
	владеть способностью участвовать в перспективной политике развития организации
ПК-4	знать подходы к планированию работы коллектива
	уметь организовывать работу коллектива
	владеть способностью принимать обоснованное правильное решение

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет составляет 3 з.е., ее продолжительность – 2 недели.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Содержание разделов практики и распределение трудоемкости по этапам

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Трудоемкость, час
1	Подготовительный этап	Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формой отчетности. Распределение заданий. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.	2
2	Знакомство с ведущей организацией	Изучение организационной структуры организации. Изучение нормативно-технической документации.	10
3	Практическая работа	Выполнение индивидуальных заданий. Сбор практического материала.	84
4	Подготовка отчета	Обработка материалов практики, подбор и структурирование материала для раскрытия соответствующих тем для отчета. Оформление отчета. Предоставление отчета руководителю.	10
5	Защита отчета		2
Итого			108

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

7.1 Подготовка отчета о прохождении практики

Аттестация по итогам практики проводится в виде зачета с оценкой на основе экспертной оценки деятельности обучающегося и защиты отчета. По завершении практики студенты в последний день практики представляют на выпускающую кафедру: дневник практики, включающий в себя отзывы руководителей практики от предприятия и ВУЗа о работе студента в период практики с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики и т.п.; отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных заданием на практику задач. В отчете приводится анализ поставленных задач; выбор необходимых методов и инструментальных средств для решения поставленных задач; результаты решения задач практики; общие выводы по практике. Типовая структура отчета:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение (цель практики, задачи практики)
4. Практические результаты прохождения практики
5. Заключение
6. Список использованных источников и литературы
7. Приложения (при наличии)

7.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 4 семестре для очной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;
«хорошо»;
«удовлетворительно»;
«неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Экспертная оценка результатов	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.	
ОК-4	знать подходы, обеспечивающие различные формы сотрудничества для выполнения поставленных задач	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено	Более 80% от максимально возможного количества баллов	61%-80% от максимально возможного количества баллов	41%-60% от максимально возможного количества баллов	Менее 41% от максимального возможного количества баллов	
	уметь разрешать и предотвращать конфликты, возникающие в коллективе	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения					

		0 – умение не приобретено				
	владеть навыками руководства коллективом	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ОПК-1	знать задачи исследования	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь формировать приоритеты для решения задач	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть способностью выбирать и создавать критерии оценки	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ОПК-2	знать направления по обучению новым методам исследования	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь осуществлять анализ методов исследования, применительно к поставленной задаче	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть способностью к изменению научного профиля своей деятельности	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ОПК-4	знать структуру исследовательских и проектных работ	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				

	уметь на практике организовывать выполнение исследовательских и проектных работ	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть способностью прогнозирования об успешном завершении исследовательских и проектных работ	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ПК-1	знать подходы, направленные на улучшение качества	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь проводить корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть навыками практической реализации корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ПК-2	знать тенденции прогнозирования качества получаемых деталей авиационной техники	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь осуществлять моделирование процесса получения деталей высокого качества	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть методикой прогнозирования качества получаемых деталей	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				

ПК-3	знать подходы к управлению качеством в организации	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь выполнять анализ концептуальных решений, применяемых для данной организации	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть способностью участвовать в перспективной политике развития организации	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ПК-4	знать подходы к планированию работы коллектива	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь организовывать работу коллектива	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть способностью принимать обоснованное правильное решение	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				

Экспертная оценка результатов освоения компетенций производится руководителем практики (или согласованная оценка руководителя практики от ВУЗа и руководителя практики от организации).

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения практики

1 Симонова, Юлия Эдуардовна. Учебная и производственная практики: содержание, рабочая программа, документы [Электронный ресурс] : учебное пособие / ФГБОУ ВО "Воронеж.гос. техн. ун-т", каф. автоматизир. оборудования машиностроит. производства. - Воронеж : Воронежский государственный технический университет, 2018. - 93 с. : табл. - Библиогр.: с. 93 (7 назв.). - ISBN 978-5-7731-0638-8. Электронные ресурсы: Симонова Ю.Э. Учебная и производственная практики содержание, рабочая программа,

8.2 Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

<http://window.edu.ru/> - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.

<https://www.rsl.ru/> – Российская государственная библиотека;

<https://library.hse.ru/> – библиотека Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»;

<http://www.consultant.ru/> - Информационно-правовой портал «Консультант плюс»;

<http://www.garant.ru/> - Информационно-правовой портал «Гарант»;

<http://www.favt.ru> - Официальный сайт «Росавиации»;

<http://www.aerohelp.ru> - Воздушное законодательство, воздушное право;

<http://www.avia.ru> - Информационный портал о гражданской авиации

<https://elibrary.ru/> - Электронная библиотека;

<http://www.avia.ru> - Информационный портал о гражданской авиации;

<http://www.favt.ru> - Официальный сайт «Росавиации»;

Электронная информационно образовательная среда ВГТУ

8.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Компьютерные презентации по темам лекций:

– Методы испытания сотовых конструкций.

– Оборудование и технология выкладки деталей.

– Контроль качества изделий из КМ.

– Проектирование оснастки для изготовления деталей из КМ.

Microsoft Word, Microsoft Excel, Internet Explorer.

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

13/6- Аудитория обработки резанием

Специализированное помещение для проведения занятий, оснащенное доской, учебными столами (партами), стульями, стендами, макетами, плакатами, оборудованием для демонстрации наглядного материала: Интерактивный комплекс – 411396, Компьютер-9298, сплит система-59411, шкаф книжный – 1,

стенд – 15, парта – 18/36 шт./п.м., стол преподавателя – 1, стул – 2, сеть Wi-Fi
Макет Двигатель№59539;Макет Редуктор№59520;Макет Винт
механизм№59521;Макет Ножной пост№59522;Макет Винт
механизм№59522;Стенд Прис. ток. обр.№59523;Стенд Протяжки№59524;Стенд
Уст. элемент.Стенд Прис, Сверлен№59526; СтендЗаж.устр.№59527;Стенд Заж.
устр.№59528;Стенд Зуб. Инст.59528;Стенд Резцы №59530;Стенд Фрезы
№59529;Стенд Дет приспособ.№59531;Стенд Фрезы №59532;Стенд Инстр об.
отв.№59535;Стенд Инстр об. отв.№59536;Стенд Инстр об. рез.№59533;Стенд
Инстр об. рез.№59534

12/6-Лаборатория технических измерений Специализированное помещение
для проведения занятий, оснащенное:

Универсал. Испытательная машина ИР-5082 - 411548 , Испытательная
машина-9302, Станок дерев. обраб. «Корвет-320»-410910, Станок токарный
«Корвет-403»-410911, Станок фрезерный «Корвет-414»-410912, Испытательная
машина трения-0101044946,Станок сверлильный-41873, Микроскоп-9299,
Верстак-2, Парта-2, Стул-2, Лабораторный стол-1 Тематические классы ,
оборудование, стенды, программное обеспечение ЦКО ВАСО; Станочное,
кузнечнопрессовое и оборудование для клепки ПАО «ВАСО», цеха и отделы ПАО
«ВАСО»