

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета С.А.Баркалов
«31» августа 2021 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

«Бухгалтерский и управленческий учет»

Направление подготовки 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА

Профиль Информационные системы в бизнесе

Квалификация выпускника бакалавр

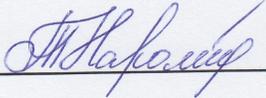
Нормативный период обучения 4 года/4 года 11 м

Форма обучения очная/заочная

Год начала подготовки 2019

Автор программы  /Смотрова Т.С./

Заведующий кафедрой
экономической
безопасности  /Свиридова С.В./

Руководитель ОПОП  / Наролина Т.С./

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

овладение организационно-экономическими знаниями, позволяющими осуществлять бухгалтерскую деятельность и ведение управленческого учета на предприятии.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- приобретение знаний в области организации бухгалтерского учета на предприятиях;
- приобретение знаний по конкретным методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и отчетностью;
- приобретение знаний по анализу финансовых результатов, ознакомление с организацией финансовой отчетности; изучение принципов управленческого учета.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерский и управленческий учет» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет» направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ПК-12 - умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ОК-3	знать – современную технологию и методологию управления финансами; – место и роль финансов в общей системе организационно-экономических знаний.
	уметь – применять базовые знания в области экономических наук в профессиональной деятельности; – извлекать, анализировать и оценивать информацию по организационно-экономическим проблемам производства, в том числе с помощью глобальных компьютерных сетей и прикладных программных средств.
	владеть

	– навыками применения программного обеспечения в области управления финансами.
ПК-12	Знать – общепринятые принципы бухгалтерского учета на основе действующих нормативных актов и международных стандартов.
	уметь – выполнять технико-экономическое обоснование проектов бизнес-процессов, регламентировать ИТ-инфраструктуру предприятия на основе данных управленческого учета.
	владеть – методами ведения бухгалтерского учета капитала, резервов и займов, ресурсов, доходов и расходов показателей, характеризующих результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятий.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет» составляет 3 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
Аудиторные занятия (всего)	54	54
В том числе:		
Лекции	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	36	36
Самостоятельная работа	54	54
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	108	108
зач.ед.	3	3

заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Аудиторные занятия (всего)	12	12
В том числе:		
Лекции	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	6	6
Самостоятельная работа	92	92
Контрольная работа		

Часы на контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	108	108
зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Лаб. зан.	СРС	Всего, час
1	Бухгалтерский учет и его особенности	Цели и принципы бухгалтерского учета. Нормативное и правовое регулирование финансового учета и финансовой отчетности. Концепция, структура и содержание отчетности экономических субъектов Российской Федерации.	3	6	9	18
2	Учет основных средств и нематериальных активов	Понятие, классификация и оценка основных средств. Нормативные акты, регулирующие учет основных средств. Определение стоимости основных средств в зависимости от формы их приобретения. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету основных средств и порядок их составления и применения. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Нормативные акты, регулирующие учет нематериальных активов.	3	6	9	18
3	Учет материальных оборотных активов	Характеристика производственных запасов, их структура. Оценка производственных запасов в текущем учете. Учет приобретения материальных ценностей. Фактическая заготовительная себестоимость поступивших на предприятие материальных ценностей.	3	6	9	18
4	Сущность управленческого учета	Сущность и значение управленческого учета. Предмет управленческого учета. Субъекты управленческого учета.	3	6	9	18

		Концепция формирования центров ответственности и центров затрат с учетом особенностей организации производства, структуры предприятия и технологии производства продукции				
5	Затраты, издержки, расходы и себестоимость	Понятия: затраты, издержки, расходы, себестоимость. Типология затрат. Точка безубыточности. Маржинальная прибыль. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.	3	6	9	18
6	Модели формирования издержек в управленческом учете	Виды планов и планирование затрат. Бюджет и сметное планирование. Функции бюджета. Виды бюджетов. Принятие управленческих решений.	3	6	9	18
Итого			18	36	54	108

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Лаб. зан.	СРС	Всего, час
1	Бухгалтерский учет и его особенности	Цели и принципы бухгалтерского учета. Нормативное и правовое регулирование финансового учета и финансовой отчетности. Концепция, структура и содержание отчетности экономических субъектов Российской Федерации.	1	1	14	16
2	Учет основных средств и нематериальных активов	Понятие, классификация и оценка основных средств. Нормативные акты, регулирующие учет основных средств. Определение стоимости основных средств в зависимости от формы их приобретения. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету основных средств и порядок их составления и применения. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Нормативные акты, регулирующие учет нематериальных активов.	1	1	14	16
3	Учет материальных	Характеристика производ-	1	1	16	18

	оборотных активов	ственных запасов, их структура. Оценка производственных запасов в текущем учете. Учет приобретения материальных ценностей. Фактическая заготовительная себестоимость поступивших на предприятие материальных ценностей.				
4	Сущность управленческого учета	Сущность и значение управленческого учета. Предмет управленческого учета. Субъекты управленческого учета. Концепция формирования центров ответственности и центров затрат с учетом особенностей организации производства, структуры предприятия и технологии производства продукции	1	1	16	18
5	Затраты, издержки, расходы и себестоимость	Понятия: затраты, издержки, расходы, себестоимость. Типология затрат. Точка безубыточности. Маржинальная прибыль. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.	1	1	16	18
6	Модели формирования издержек в управленческом учете	Виды планов и планирование затрат. Бюджет и сметное планирование. Функции бюджета. Виды бюджетов. Принятие управленческих решений.	1	1	16	18
Итого			6	6	92	104

5.2 Перечень лабораторных работ

1. Бухгалтерский финансовый учет и его особенности
2. Учет основных средств и нематериальных активов
3. Учет нематериальных активов
4. Учет материальных оборотных активов
5. Учет заработной платы
6. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)
7. Учет финансовых вложений
8. Учет кредитов и займов
9. Учет капитала и резервов
10. Бухгалтерская (финансовая) отчетность
11. Контрольная работа
12. Сущность управленческого учета. Затраты, издержки, расходы и себестоимость
13. Организация управленческого учета в зависимости от технологии

и организации производства.

14. Модели формирования издержек в управленческом учете

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

Примерная тематика контрольных работ (заочное обучение)

1. Бухгалтерский финансовый учет и его особенности
2. Учет основных средств и нематериальных активов
3. Учет нематериальных активов
4. Учет материальных оборотных активов
5. Учет заработной платы
6. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)
7. Учет финансовых вложений
8. Учет кредитов и займов
9. Учет капитала и резервов
10. Бухгалтерская (финансовая) отчетность
11. Контрольная работа
12. Сущность управленческого учета. Затраты, издержки, расходы и себестоимость
13. Организация управленческого учета в зависимости от технологии и организации производства.
14. Модели формирования издержек в управленческом учете

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ОК-3	знать современную технологию и методологию управления финансами; место и роль финансов в общей системе организационно-экономических знаний.	Активная работа на занятиях, отвечает на теоретические вопросы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь применять базовые зна-	Решение	Выполнение работ в	Невыполнение

	ния в области экономических наук в профессиональной деятельности; извлекать, анализировать и оценивать информацию по организационно-экономическим проблемам производства, в том числе с помощью глобальных компьютерных сетей и прикладных программных средств.	стандартных задач	срок, предусмотренный в рабочих программах	работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть навыками применения программного обеспечения в области управления финансами	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-12	Знать общепринятые принципы бухгалтерского учета на основе действующих нормативных актов и международных стандартов.	Активная работа на занятиях, отвечает на теоретические вопросы при защите лабораторной работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь выполнять технико-экономическое обоснование проектов бизнес-процессов, регламентировать ИТ-инфраструктуру предприятия на основе данных управленческого учета.	Решение стандартных практических задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть методами ведения бухгалтерского учета капитала, резервов и займов, ресурсов, доходов и расходов показателей, характеризующих результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятий	Решение прикладных задач в конкретной предметной области, выполнение плана работ по расчетам показателей лабораторной работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 6 семестре для очной формы обучения, 7 семестре для заочной формы обучения по двухбалльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
ОК-3	знать современную технологию и методологию управления финансами; место и роль финансов в общей системе организационно-экономических знаний.	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	уметь применять базовые знания в области экономических наук в профессиональной деятельности; извлекать, анализировать и оценивать информацию по организационно-экономическим проблемам производства, в том числе с помощью глобальных компьютерных сетей и прикладных	Решение стандартных практических задач	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

	программных средств.			
	владеть навыками применения программного обеспечения в области управления финансами	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-12	Знать общепринятые принципы бухгалтерского учета на основе действующих нормативных актов и международных стандартов.	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	уметь выполнять технико-экономическое обоснование проектов бизнес-процессов, регламентировать ИТ-инфраструктуру предприятия на основе данных управленческого учета.	Решение стандартных практических задач	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	владеть методами ведения бухгалтерского учета капитала, резервов и займов, ресурсов, доходов и расходов показателей, характеризующих результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятий	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. К производственным запасам в бухгалтерском учете относят

- а) материалы;
- б) незавершенное производство;
- в) полуфабрикаты;
- г) топливо;
- д) основные средства;
- е) тару;
- ж) оборудование к установке.

2. Фактическая себестоимость приобретенных за плату производственных запасов включает суммы

- а) уплаченные по договорам поставщикам;
- б) налога на добавленную стоимость;
- в) уплаченные за информационные и консультационные услуги по их приобретению;
- г) таможенных пошлин;
- д) общехозяйственных расходов;
- е) невозмещаемых налогов;
- ж) затрат по их заготовке и доставке.

3. В состав расходов по заготовлению и доставке производственных запасов включают

- а) расходы по содержанию аппарата управления организации;
- б) суммы тарифов за перевозку грузов;
- в) налог на добавленную стоимость;

- г) сборы и другие виды провозной платы;
- д) расходы по их доставке и разгрузке на складах прибывшего груза;
- е) расходы по содержанию складов организации;
- ж) расходы по содержанию специализированных заготовительных пунктов, складов в местах заготовок;
- з) расходы по командировкам, связанным с их заготовлением;
- и) недостачи в пути сверх норм естественной убыли;
- к) недостачи в пути в пределах норм естественной убыли.

4. Фактическая себестоимость производственных запасов, внесенных в счет вклада в уставный капитал, определяется исходя из оценки

- а) рыночной;
- б) экспертной;
- в) согласованной с учредителями;
- г) первоначальной;
- д) остаточной.

5. Фактическая себестоимость производственных запасов, полученных по договору дарения (безвозмездно), определяется исходя из стоимости

- а) остаточной;
- б) первоначальной;
- в) экспертной;
- г) согласованной;
- д) текущей рыночной.

6. Для описания множеств однотипных объектов аналитического учета в системе 1С:Предприятие используются:

1. Планы видов характеристик
2. Планы счетов
3. Планы видов расчета
4. Регистры бухгалтерии
5. Планы видов обмена

7. Объекту «Регистр бухгалтерии» соответствует учетное понятие:

1. Журнал хозяйственных операций
2. Журнал проводок
3. Бухгалтерский отчет
4. План счетов
5. Первичный документ

8. В качестве регистраторов могут выступать следующие объекты системы «1С:Предприятие»:

1. Документы
2. Документы и справочники
3. Регистры бухгалтерии
4. Регистры бухгалтерии и регистры накопления
5. Документы, справочники, регистры бухгалтерии и регистры накопления

9. Журнал регистрации содержит информацию о действиях, выполняемых пользователем при работе

1. С любой программой, установленной на компьютере
2. Только в режиме «1С:Предприятие»
3. Только в режиме конфигурирования
4. Как в режиме конфигурирования так и в режиме «1С:Предприятие»

10. В журнале регистрации сохраняются сведения о действиях пользователей

1. По изменениям в информационной базе данных
2. По изменениям конфигурации
3. По изменениям конфигурации и в информационной базе данных
4. По изменениям конфигурации ИЛИ в информационной базе данных (по выбору пользователя)

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

1. На основании справки об остатках на счетах на начало месяца открыть необходимые синтетические счета и перенести в них остатки на начало месяца.

По данным синтетических счетов составить оборотную ведомость, в которой последовательно записать сначала активные, а потом пассивные счета.

Справка об остатках на синтетических счетах на начало месяца

Наименование счетов	Шифр счета	Сумма, р.	
		Дебет	Кредит
1	2	3	4
Основные средства	01	2560000	
Сырье и материалы, всего	10	952774	
В том числе: основные материалы	10-1	716354	
топливо	10-3	123646	
Малоценные и быстроизнашивающиеся предметы	10-9	112774	
Основное производство	20	522644	
Готовая продукция	43	83887	
Касса	50	10000	
Расчетный счет	51	785342	
Товары отгруженные, выполненные работы и услуги	45	23347	
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	76	14200	54348
Нераспределенная прибыль	84		1002400
Уставный капитал	83		2070000
Амортизация основных средств	02		348000
Долгосрочный кредит	67		952774
Краткосрочная ссуда банка	66		800000
Расчеты по оплате труда	70		536244
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	69		8344
Расчеты по налогам и сборам	68		11265
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	60		85463
Резерв предстоящих расходов и платежей	6		36130

2. Составить корреспонденцию счетов по операциям за месяц в журнале регистрации операций.

Журнал регистрации операций

Наименование счетов 1	Сумма, р. 2	Корреспонденция	
		Дебет 3	Кредит 4
1. Операции по снабжению			
1. Акцептованы счета поставщиков за поступившие 10 апреля материалы:			
1) от конторы снабжения химическими материалами: оргстекло 10мм: 150кг	36000		
2) от конторы № 1 по снабжению металлом: сталь листовая 3мм: 4000кг	96000		
Итого:	132000		
2. 15 апреля акцептован счет-фактура металлобазы № 2 на: сталь калиброванная: 12 т	120000		
сталь листовая 3мм: 6т	144000		
лента стальная: 2т -----	90000		
Итого:	354000		
3. Акцептованы счета поставщиков за поступившие, 25 апреля материалы:	24000		
1) от конторы по снабжению химическими материалами: оргстекло 10мм: 100кг			
2) от конторы № 1 по снабжению металлом: прочие материалы	25000		
3) от разных поставщиков: прочие материалы -----	76000		
Итого:	125000		
4. Начислено автобазе за доставку материалов на склад завода	100000		
5. 10 апреля перечислено с расчетного счета на счета поставщиков по задолженности на начало месяца:	10800		
1) конторе по снабжению химическими материалами			
2) конторе № 1 по снабжению металлом	10020		
3) металлобазе № 2	31103		
4) прочим поставщикам -----	33540		
Итого:	85463		
6. Перечислено с расчетного счета на счета поставщиков:	30000		
1) конторе по снабжению химическими материалами			
2) конторе № 1 по снабжению металлом	52000		
3) металлобазе № 2	160000		
4) прочим поставщикам	52000		

5) автобазе -----	70000		
Итого:	364000		
2. Операции по производству			
7. 5 апреля отпущены со склада в основное производство материалы по оптовым ценам: лента стальная: 1т	45000		
сталь калиброванная: 2т	20000		
сталь листовая: 3т	72000		
оргстекло: 120кг	28000		
прочие материалы -----	31000		
Итого:	196000		
8. 15 мая отпущены со склада в основное производство материалы по оптовым ценам: лента стальная: 1,5т	67500		
сталь калиброванная: 5т	50000		
оргстекло: 80кг	19200		
сталь листовая: 4т	96000		
прочие материалы -----	28300		
Итого:	261000		
9. Списывается на основное производство доля транспортно-заготовительных расходов, относящихся к стоимости израсходованных материалов	115360		
10. Начислена и распределена заработная плата: рабочим основного производства	1376800		
рабочим, занятым обслуживанием оборудования	424000		
цеховому персоналу	524000		
общезаводскому персоналу	643200		
рабочим за время отпусков -----	158300		
Итого:	3126300		
11. Произведены начисления на социальные нужды по действующим ставкам (в процентах) от зарплаты (30,2):	Рассчитать по соответствующим ставкам		
рабочим основного производства			
рабочим, занятым обслуживанием оборудования			
цеховому персоналу			
общезаводскому персоналу			
рабочим за время отпусков -----			
Итого:			
12. Начислен резерв на оплату отпусков: рабочим основного производства	300000		
рабочим, занятым обслуживанием оборудования	100000		
цеховому персоналу	200000		
общезаводскому персоналу -----	300000		

Итого:	900000		
13. Начислена амортизация по основным средствам	82386		
14. Начислено разным кредиторам за работы и услуги: по обслуживанию оборудования цехов основного про- изводства зданий и прочих основных средств общехозяйственного назначения -----	43800 124200		
Итого:	168000		
15. Списывают на основное производство: общепроизводственные расходы общехозяйственные расходы -----	1743906 1318048		
Итого:	3061954		
16. Поступила на склад выпущенная из основного про- изводства готовая продукция по фактической себесто- имости	3500500		
3. Операции по сбыту			
17. Отгружена покупателям готовая продукция по фактической себестоимости	3560500		
18. Начислено разным кредиторам за работы и услуги по сбыту продукции	200000		
19. Поступило на расчетный счет от покупателей за отгруженную им продукцию	4536000		
20. Списывается на реализацию производственная се- бестоимость отгруженной продукции	3173000		
21. Списываются коммерческие расходы	200000		
22. Перечисляется прибыль от реализации продукции	1163000		
4. Прочие хозяйственные операции			
23. Начислен налог на прибыль по действующей ставке	372160		
24. Удержано из зарплаты работников: налоги по исполнительным листам	356400 29320		
Итого:	385720		
25. Начислены работнику пособия по временной не- трудоспособности за средств соцстраха	45890		
26. Получено с расчетного счета в кассу на выдачу зарплаты работникам и на оплату пособия по времен- ной нетрудоспособности	2790000		
27. Выплачены зарплата и пособия по временной не- трудоспособности	2786470		
28. Перечислены с расчетного счета удержанные с ра- ботников налоги	356400		
29. Перечислены с расчетного счета начисление на со- циальные нужды	1000000		
30. Перечислено с расчетного счета в погашение за- долженности разным кредиторам	36000		
31. Перечислено с расчетного счета в бюджет налог на прибыль по действующей ставке	302160		
32. Поступило на расчетный счет от дебиторов в пога- шение долга	14000		

33. Погашена задолженность банку по краткосрочной ссуде	200000		
34. В уставный фонд внесено оборудование по первоначальной стоимости	700000		
35. Из прибыли образован фонд дивидендов	300000		
36. В счет оплаты акций представлено право пользования изобретением, оцененное собранием акционеров	300000		
37. Определена нераспределенная прибыль	рассчитать		

3. Составить корреспонденцию счетов по операциям в журнале регистрации операций

Наименование счетов	Сумма	Корреспонденция	
		Дебет	Кредит
Отпущены со склада в основное производство материалы по оптовым ценам	196000		
Акцептованы счета поставщиков за поступившие материалы	132000		
Начислена амортизация по основным средствам цехов основного производства	82386		

4. Составить корреспонденцию счетов по операциям в журнале регистрации операций

Наименование счетов	Сумма	Корреспонденция	
		Дебет	Кредит
15 апреля отпущены со склада в основное производство материалы по оптовым ценам	258745		
10 апреля акцептован счет-фактура металлобазы № 2 на поставку металла	354000		
Начислена и распределена заработная плата рабочим основного производства	1376800		

5. Составить корреспонденцию счетов по операциям в журнале регистрации операций

Наименование счетов	Сумма	Корреспонденция	
		Дебет	Кредит
Начислено автобазе за доставку материалов на склад завода	15600		
Начислена и распределена заработная плата общезаводскому персоналу	245692		
Начислено разным кредиторам за работы и услуги по обслуживанию оборудования цехов основного производства	265200		

6. Составить корреспонденцию счетов по операциям в журнале регистрации операций

Наименование счетов	Сумма	Корреспонденция	
		Дебет	Кредит
10 апреля перечислено с расчетного счета на счета поставщиков по задолженности на начало месяца	23000		
Начислена и распределена заработная плата цеховому персоналу	1895400		
Списаны на основное производство обще-производственные расходы	1538280		

7. Составить корреспонденцию счетов по операциям в журнале регистрации операций

Наименование счетов	Сумма	Корреспонденция	
		Дебет	Кредит
Перечислено с расчетного счета на счета поставщиков	45200		
Начислена и распределена заработная плата рабочим, занятым обслуживанием оборудования	123000		
Списаны на основное производство общехозяйственные расходы	152200		

8. Составить корреспонденцию счетов по операциям в журнале регистрации операций

Наименование счетов	Сумма	Корреспонденция	
		Дебет	Кредит
Начислена и распределена заработная плата рабочим за время отпусков	45682		
Произведены начисления на социальные нужды по действующим ставкам (в процентах) от заработной платы рабочим цеховому персоналу	73000		
Начислено разным кредиторам за работы и услуги по обслуживанию оборудования цехов основного производства	156200		

9. Составить корреспонденцию счетов по операциям в журнале регистрации операций

Наименование счетов	Сумма	Корреспонденция	
		Дебет	Кредит
Произведены начисления на социальные нужды по действующим ставкам (в процентах) от заработной платы рабочим основного производства	154200		
Поступила на склад выпущенная из основного производства готовая продукция по фактической себестоимости	47832		
Получено с расчетного счета в кассу на выдачу заработной платы работникам и на оплату пособия по временной нетрудоспособности	456235		

10. Составить корреспонденцию счетов по операциям в журнале регистрации операций

Наименование счетов		Корреспонденция	
		Дебет	Кредит
Выплачены зарплата и пособия по временной нетрудоспособности	145230		
Списывается на реализацию производственная себестоимость отгруженной продукции	478210		
В уставный капитал внесено оборудование по первоначальной стоимости	700000		

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

1. Заполнить журнал регистрации хозяйственных операций

В мае текущего года предприятие провело ремонт административного здания подрядным способом. Стоимость ремонтных работ составила 1300000 руб. (в том числе НДС-120000 руб.) Работы выполнены подрядчиком полностью и оплачены бухгалтерией предприятия в текущем отчетном периоде.

Журнал регистрации хозяйственных операций, руб.

Содержание хозяйственной операции	Сумма	Дт	Кт
Отражена задолженность перед подрядчиком за выполненный им ремонт административного здания			
Отражена сумма НДС, предъявленная к оплате подрядчиком			
Оплачен счет подрядчика, выставленный им на основании акта о приемке-сдаче отремонтированных объектов основных средств			
Принята к вычету сумма НДС, ранее уплаченная подрядчику.			

2. Заполнить таблицу на основании данных, приведенных в задаче.

В марте текущего года предприятие провело текущий ремонт производственного помещения хозяйственным способом (силами рабочих вспомогательного производства, ремонтирующего основные средства всего предприятия). При этом фактическая стоимость работ по этому ремонту здания составила 1736900 руб., в том числе: стоимость материалов- 500000 руб., заработная плата рабочим, ремонтировавшим производственное здание,- 950000 руб., ЕСН и страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на заработную плату рабочих- 286900 руб.

Содержание хозяйственной операции	Сумма	Дт	Кт
Стоимость строительных материалов включена в расходы на ремонт производственного здания.			
Начислена заработная плата рабочим, осуществлявшим ремонт производственного здания			

Начислены ЕСН и страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на заработную плату рабочих, ремонтировавших здание.			
Фактическая себестоимость работ по текущему ремонту, выполненных вспомогательными рабочими, отражена в составе расходов по обычным видам деятельности.			

3. Заполнить таблицу

Наименование счетов	Сумма	Корреспонденция	
		Дебет	Кредит
Погашена задолженность банку по краткосрочной ссуде	154200		
Списаны на основное производство общехозяйственные расходы	47832		
Поступило на расчетный счет от покупателей за отгруженную им продукцию	456235		

4. Заполнить таблицу

Наименование счетов	Сумма	Корреспонденция	
		Дебет	Кредит
В уставный капитал представлено право пользования изобретением, оцененное собранием акционеров	145230		
Поступила на склад выпущенная из основного производства готовая продукция по фактической себестоимости	478210		
Списаны на основное производство общепроизводственные расходы	700000		

5. Заполните ведомость (на основе условных данных)

Ведомость учета РСЭО (счет 25/1)

Статья аналитического учета	Кредит счетов						
	10	70	69	23	02	...	Итого
1. Амортизация оборудования							
2. Эксплуатация оборудования							
3. Ремонт оборудования							
4. Внутреннее перемещение грузов							
Итого							

6. Заполните ведомость (на основе условных данных)

Ведомость учета цеховых расходов (счет 25/2)

Статья аналитического учета	Кредит счетов						
	10	70	69	23	02	...	Итого
1. Содержание аппарата управления цеха							

2. Амортизация зданий и сооружений							
3. Содержание зданий и сооружений							
4. Ремонт зданий и сооружений							
5. Потери от простоев							
Итого							

7. Заполните ведомость (на основе условных данных)

Ведомость учета общезаводских расходов (счет 26)

Статья аналитического учета	Кредит счетов						Итого
	10	70	69	23	02	...	
1. Заработная плата аппарата управления							
2. Содержание зданий и сооружений							
3. Ремонт зданий и сооружений							
4. Амортизация основных средств							
Итого							

8. Установите соответствие видов доходов их классификационным признакам

<p>Признаки:</p> <p>1) доходы от обычных видов деятельности;</p> <p>2) операционные доходы;</p> <p>3) внереализационные доходы.</p>	<p>Виды доходов:</p> <p>а) выручка от продажи продукции, товаров;</p> <p>б) поступления от продажи основных средств;</p> <p>в) прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году;</p> <p>г) поступления денежных средств за выполненные работы и услуги;</p> <p>д) поступления от участия в уставных капиталах других организаций;</p> <p>е) неустраиваемая кредиторская задолженность по истечении срока исковой давности;</p> <p>ж) поступления процентов за предоставленные в пользование денежные средства;</p> <p>з) штрафы, пени, неустойки полученные.</p>
--	--

9. Для контроля за состоянием и движением средств нераспределенной прибыли можно использовать субсчета

- а) «Прибыль, подлежащая распределению»;
- б) «Прибыль, перечисленная в бюджет»;
- в) «Нераспределенная прибыль в обращении»;

г) «Нераспределенная прибыль использованная».

10. Установите соответствие видов расходов их классификационным признакам

Признаки 1) расходы по обычным видам деятельности; 2) операционные расходы; 3) внереализационные расходы.	Виды расходов: а) расходы, связанные с участием в уставных капиталах других организаций; б) расходы, связанные с изготовлением продукции; в) списанная дебиторская задолженность вследствие неплатежеспособности должника; г) расходы, связанные с продажей продукции; д) расходы по уплате процентов за предоставленные в пользование денежные средства; е) расходы, связанные с приобретением и продажей товаров; ж) штрафы уплаченные; з) убытки прошлых лет, выявленные в отчетном году.
---	---

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Бухгалтерский учет и его особенности
2. Учет основных средств и нематериальных активов
3. Учет нематериальных активов
4. Учет материальных оборотных активов
5. Учет заработной платы
6. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)
7. Учет финансовых вложений
8. Учет кредитов и займов
9. Учет капитала и резервов
10. Бухгалтерская (финансовая) отчетность
11. Сущность управленческого учета.
12. Затраты, издержки, расходы и себестоимость
13. Организация управленческого учета в зависимости от технологии и организации производства.
14. Модели формирования издержек в управленческом учете
15. Концепция формирования центров ответственности и центров затрат с учетом особенностей организации производства, структуры предприятия и технологии производства продукции
16. Фактическая заготовительная себестоимость поступивших на предприятие материальных ценностей

17. Учет незавершенного производства и его оценка
18. Виды планов и планирование затрат.
19. Бюджет и сметное планирование.
20. Синтетический учет и документальное оформление учета финансовых результатов организации

7.2.5 Примерный перечень заданий для экзамена

Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме Зачета по тест-билетам, каждый из которых содержит 10 вопросов, 10 стандартных задач и 10 прикладных задач. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом. Максимальное количество набранных баллов – 30.

1. Оценка «незачтено» ставится в случае, если студент набрал менее 20 баллов.
2. Оценка «зачтено» ставится, если студент набрал от 20 до 30 баллов.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Бухгалтерский учет и его особенности	ОК-3, ПК-12	Тест, зачет, устный опрос
2	Учет основных средств и нематериальных активов	ОК-3, ПК-12	Тест, зачет, устный опрос
3	Учет материальных оборотных активов	ОК-3, ПК-12	Тест, зачет, устный опрос
4	Сущность управленческого учета	ОК-3, ПК-12	Тест, зачет, устный опрос
5	Затраты, издержки, расходы и себестоимость	ОК-3, ПК-12	Тест, зачет, устный опрос
6	Модели формирования издержек в управленческом учете	ОК-3, ПК-12	Тест, зачет, устный опрос

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики вы-

ставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

- Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум для бакалавров/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2019.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85655.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 8-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 583 с. — ISBN 978-5-394-03158-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85617.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

Леонова, Л. А. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Л. А. Леонова. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 132 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108075.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108075>

Ершова, В. Ю. Бухгалтерский учет и анализ : учебно-практическое пособие / В. Ю. Ершова. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2021. — 117 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116927.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Варгасова, О. И. Автоматизация бизнес-процессов предприятия средствами типовых программных решений. Модуль 2 «Бухгалтерский учет в 1С: Бухгалтерия 8» : учебно-методическое пособие / О. И. Варгасова. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 92 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116924.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователе

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая пе-

речень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Лицензионное ПО

LibreOffice

Ресурс информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://www.edu.ru/>

Образовательный портал ВГТУ

Информационная справочная система

<http://window.edu.ru>

<https://wiki.cchgeu.ru/>

Современные профессиональные базы данных

- Официальный сайт журнала "Менеджмент в России и за рубежом" - <http://www.mevriz.ru/>
- Официальный сайт журнала "Российский экономический журнал" - <http://lib.ieie.nsc.ru/Magazin/Rr5.htm>
- Официальный сайт журнала "Российское предпринимательство" - http://creativeconomy.ru/mag_rp/
- Официальный сайт журнала "Секрет фирмы" - <http://www.kommersant.ru/sf/>
- Официальный сайт журнала "Справочник экономиста" - <http://www.profiz.ru/se>
- Официальный сайт журнала "Экономист" - <http://economist.com.ru/>
- Официальный сайт журнала "Экономические стратегии" - <http://www.inesnet.ru/magazine/>
- Официальный сайт журнала "Эксперт" - <http://expert.ru/expert/>
- Официальный сайт экономического журнала Высшей школы экономики - http://www.hse.ru/journals/journals_econom.shtml
- Библиотека управления. Управление бизнес-процессами методы и инструменты [электронный ресурс]: <http://www.cfin.ru/itm/bpr/bpms.shtml>
- Центр управления финансами. Управление бизнес-процессами [электронный ресурс]: <http://center-yf.ru/data/ip/Upravlenie-biznes-processami.php>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Лекционная аудитория и аудитории для практических занятий, оснащённые мультимедийным демонстрационным оборудованием (проектор, экран,

звукоспроизводящее оборудование), обеспечивающим демонстрацию мультимедиа материалов.

Аудитории для лабораторных занятий, оснащенные компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно образовательную среду университета.

Аудитории для самостоятельной работы, оборудованные техническими средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

—

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Бухгалтерский и управленческий учет» читаются лекции, проводятся лабораторные работы.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Лабораторные работы выполняются на лабораторном оборудовании в соответствии с методиками, приведенными в указаниях к выполнению работ.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Лабораторная работа	Лабораторные работы позволяют научиться применять теоретические знания, полученные на лекции при решении конкретных задач. Чтобы наиболее рационально и полно использовать все возможности лабораторных для подготовки к ним необходимо: следует разобрать лекцию по соответствующей теме, ознакомиться с соответствующим разделом учебника, проработать дополнительную литературу и источники, решить задачи и выполнить другие письменные задания.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олим-

	<p>пиад; - подготовка к промежуточной аттестации.</p>
<p>Подготовка промежуточной аттестации</p>	<p>к Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.</p>

6 Лист регистрации изменений

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
1	Внесены изменения в рабочие программы дисциплин в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2020	
2	Внесены изменения в рабочие программы дисциплин в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2021	
3	Актуализирован перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины	31.08.2021	