

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»

**Утверждено**

В составе образовательной программы  
Учебно-методическим советом ВГТУ  
21.02.2024г. Протокол № 6

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**дисциплины**

СГ.07 «Русский язык и деловое общение»

**Специальность: 15.02.19 Сварочное производство**

**Квалификация выпускника: техник**

**Нормативный срок обучения: 3 год 10 месяцев на базе основного  
общего образования**

**Форма обучения: очная**

**Год начала подготовки: 2024**

Программа обсуждена и актуализирована на заседании методического совета  
СПК

14.02.2024 года Протокол № 6

Председатель методического совета СПК  Сергеева С.И  
*подпись*

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК

16.02.2024 года Протокол № 5

Председатель педагогического совета СПК  Донцова Н.А  
*подпись*

**2024г.**

Программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

15.02.19 Сварочное производство

Утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.11.2023 г. №907

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчики:

Афанасьева Наталия Николаевна

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

\_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.2 Требования к результатам освоения дисциплины	4
1.3 Количество часов на освоение программы дисциплины	5
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы	6
2.2 Тематический план и содержание дисциплины	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	12
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению	12
3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
<u>3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины</u>	<u>12</u>
3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	13
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Русский язык и деловое общение

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Русский язык и деловое общение» относится к социально-гуманитарному циклу, вариативная часть.

### 1.2. Требования к результатам освоения дисциплины:

Курс «Русский язык и деловое общение» **нацелен** на повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах его функционирования студентами СПО.

Овладение новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся неотделимо от углубления понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, а также расширения обще-гуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

Изучение дисциплины нацелено также на формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа, на осознание национального своеобразия русского языка и овладение культурой межнационального общения.

Основными **задачами** курса являются следующие:

- расширить представление студентов о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексического, грамматического, стилистического);
- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамматику;
- совершенствовать речевую культуру, воспитывать культурно-ценностное отношение к русской речи;
- способствовать осознанному владению системой норм русского литературного языка.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 - пользоваться качествами хорошей речи, выразительными средствами языка;

У2 - создавать тексты в устной и письменной форме учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов.

У3 - пользоваться различными словарями: толковым, фразеологическим, этимологическим, орфоэпическим.

У4 - пользоваться правилами правописания.

У5 - пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике.

У6 - употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста.

У7 - различать простые и сложные предложения, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

31 - смысл понятий литературный язык, языковая норма, культура речи, качества хорошей речи;

32 - функциональные стили литературного языка, функционально-смысловые типы речи;

33 - лексические и фразеологические единицы языка и правила их использования в речи;

34 - особенности русского ударения и произношения;

35 - правила правописания;

36 - нормы словообразования;

37 - морфологические, синтаксические нормы.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих компетенций:

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном языке

### **1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины**

Объем работы обучающихся в академических часах 58 часов, в том числе:

Обязательная часть –

Вариативная часть 58 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем работы обучающихся в академических часах (всего)</b>	<b>58</b>
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)</b>	<b>50</b>
в том числе:	
лекции	30
практические занятия	20
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего) с обоснованием расчета времени, затрачиваемого на её выполнения</b>	<b>8</b>
в том числе:	
работа с конспектом лекции	4
подготовка к зачету; ответы на контрольные вопросы	4
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>	
№ 4 семестр – <i>зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые знания и умения
1	2	3	4
<b>Раздел 1</b>			
<b>Современный русский литературный язык</b>			
<b>Тема 1.1</b> Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	31
	Введение. Основные единицы общения. Язык и речь. Основные составляющие русского языка. Специфика устной и письменной речи. Русский язык в современном мире: языки «живые» и «мёртвые», языковые семьи, группы, подгруппы, мировые языки.		
<b>Тема 1.2</b> Современный русский литературный язык	<b>Содержание учебного материала</b>	2	У1
	Понятие о литературном языке и нормах русского литературного языка. Виды норм. Понятие культуры речи и ее качества. Выразительные средства языка.		
	<b>Практическое занятие</b>	2	
<b>Раздел 2</b>			
<b>Функционально-смысловые типы и функциональные стили речи</b>			
<b>Тема 2.1</b> Понятие речевой коммуникации. Виды речевой деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	2	32
	Понятие речевой коммуникации: автор, адресант, произведение. Виды речевой деятельности: говорение, слушание (аудирование), чтение, письмо.		
<b>Тема 2.2</b> Текст как структурное целое. Функционально-смысловые типы речи	<b>Практическое занятие</b>	2	32

	Понятие текста, его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, предписание, констатация.		
<b>Тема 2.3</b> Функциональные стили русского литературного языка: научный и официально-деловой стили	<b>Содержание учебного материала</b>	2	32
	Стили русского литературного языка, их функции, сфера общения, цель общения, способ общения.		
	<b>Практическое занятие</b> Особенности научного стиля. Особенности официально-делового стиля.	2	
<b>Тема 2.4</b> Функциональные стили русского литературного языка: публицистический и разговорный стили	<b>Содержание учебного материала</b>	2	32
	Публицистический стиль и его особенности. Разговорный стиль и его особенности.		
<b>Тема 2.5</b> Функциональные стили русского литературного языка: художественный стиль	<b>Практическое занятие</b>	2	32
	Особый статус языка художественной литературы. Различение текстов по их принадлежности к стилям.		
<b>Тема 2.6</b> Жанры научного и официально-делового стилей	<b>Практическое занятие</b>	2	32
	Жанры деловой и учебно-научной речи. Создание текстов в устной и письменной форме учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов		
	<b>Содержание учебного материала</b> Функционально-смысловые типы речи.	2	У2
<b>Раздел 3</b> <b>Лексика и фразеология</b>			
<b>Тема 3.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	33

Лексика	Понятие лексики. Лексика русского языка с точки зрения лексического значения слов (слова однозначные и многозначные); смысловых связей между словами (синонимы, антонимы, омонимы, паронимы); употребления слов (слова общеупотребительные и необщеупотребительные; слова книжные, разговорные, нейтральные; лексика активная, пассивная); происхождения слов (слова исконно русские, иноязычные).		
<b>Тема 3.2</b> Лексические нормы	<b>Практическое занятие</b>	2	33
	Лексические нормы. Понятие лексической сочетаемости. Типы речевых ошибок.		
<b>Тема 3.3</b> Фразеология	<b>Практическое занятие</b>	2	33 У3
	Понятие фразеологии. Типы фразеологических единиц, их использование в речи. Работа со словарем фразеологизмов. Лексические ошибки в предложениях и текстах		
<b>Тема 3.4</b> Лексикография. Типы словарей	<b>Содержание учебного материала</b>	2	У3
	Понятие лексикографии. Основные типы словарей.		
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	Понятие лексикографии. Работа со словарями разных типов		
<b>Раздел 4</b>			
<b>Фонетика и орфоэпия. Графика и орфография</b>			
<b>Тема 4.1</b> Фонетика. Графика. Орфоэпия	<b>Содержание учебного материала</b>	2	34 У3
	Основные фонетические единицы. Понятие о фонеме. Фонетические средства языковой выразительности. Позиционный принцип русской графики. Особенности русской орфоэпии. Орфоэпические нормы. Расстановка ударения в словах. Работа с орфоэпическим словарем		
<b>Тема 4.2</b> Принципы русской орфографии. Типы орфограмм	<b>Содержание учебного материала</b>	2	35 У4
	Принципы русской орфографии. Типы орфограмм. Повторение орфограмм		

<b>Раздел 5</b>			
<b>Морфемика и словообразование</b>			
<b>Тема 5.1</b> Морфемика Словообразование	<b>Содержание учебного материала</b>	2	36
	Морфемика как раздел языкознания. Понятие морфемы. Правописание морфем. Словообразовательное гнездо. Основные способы образования слов в русском языке. Стилистические возможности словообразования. Понятие об этимологии. Этимологический анализ слова.		
<b>Тема 5.2.</b>			
	<b>Практическое занятие</b> Морфемный разбор слова. Основные способы образования слов в русском языке	2	У3 У4 У5
<b>Раздел 6</b>			
<b>Морфология</b>			
<b>Тема 6.1</b> Морфология как раздел науки о языке. Нормативное употребление грамматических форм различных частей речи (имени существительного, имени прилагательного, имени числительного)	<b>Содержание учебного материала</b>	2	37
	Самостоятельные и служебные части речи. Грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке. Нормативное употребление грамматических форм различных частей речи (формы рода, числа, падежа имени существительного; полные и краткие формы и формы степеней сравнения имени прилагательного; особенности употребления и склонения некоторых числительных).		
<b>Тема 6.2</b> Нормативное употребление грамматических форм различных частей речи (местоимения, глагола)	<b>Содержание учебного материала</b>	2	37
	Нормативное употребление грамматических форм различных частей речи (особенности употребления некоторых местоимений; особенности образования некоторых форм глагола).		
<b>Раздел 7</b>			
<b>Синтаксис</b>			
<b>Тема 7.1</b> Синтаксис	<b>Содержание учебного материала</b>	2	37



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета «Русского языка и делового общения».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
  - рабочее место преподавателя;
  - ученическая доска;
  - учебно-наглядные пособия по русскому языку;
  - справочные пособия, словари;
- Технические средства обучения: CD плеер.

#### **3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная литература:

1. Русский язык и культура речи. Практикум [Текст] : учебное пособие для СПО : рекомендовано Учебно-методическим отделом / Урал. федер. ун-т им. Б. Н. Ельцина. - Москва ; Екатеринбург : Юрайт : Издательство Уральского университета, 2024. - 95 с. : ил. - (Профессиональное образование). - Библиогр.: с. 92-93. - ISBN 978-5-534-07648-6 (Изд-во Юрайт). - ISBN 978-5-7996-1521-5 (Изд-во Урал. ун-та) : 228-12

2. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник и практикум для СПО и прикладного бакалавриата : рекомендовано Учебно-методическим отделом / под ред. А. В. Голубевой. - Москва : Юрайт, 2024. - 386 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-7623-6 : 1052-00.

3. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : Учебное пособие для СПО / Е. Н. Бегаева [и др.]. - Русский язык и культура речи ; 2020-08-30. - Саратов : Научная книга, 2024. - 274 с. - Гарантированный срок размещения в ЭБС до 30.08.2020 (автопродлонгация). - ISBN 978-5-9758-1897-3. URL: <http://www.iprbookshop.ru/87080.html>

4. Самсонов, Николай Борисович. Русский язык и культура речи : Учебник и практикум Для СПО / Самсонов Н. Б. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 278. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11324-2 : 679.00. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/444943>

Дополнительная литература:

1. Методические рекомендации для практических занятий по дисциплине "Русский язык и культура речи" для студентов 2-го курса специальностей 15.02.10 "Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)", 15.02.15 "Технология металлообрабатывающего производства" [Электронный ресурс] / ФГБОУ ВО "Воронеж. гос. техн. ун-т", Естеств.-техн. колледж ; сост. : Н. Н.

Афанасьева. - Воронеж : Воронежский государственный технический университет, 2018. - 29 с. : ил. : табл. - Библиогр.: 11 назв

### **3.3 Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

- 1.gramota.ru
- 2.www.slovari.ru
- 3.www.slovopedia.com
- 4.teenslang.ru

### **3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается индивидуальный график обучения.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Результаты обучения (умения, знания)	Формы текущего контроля результатов обучения
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</b>	
<p>У1 - пользоваться качествами хорошей речи, выразительными средствами языка;</p> <p>У2 - создавать тексты в устной и письменной форме учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов.</p> <p>У3 - пользоваться различными словарями: толковым, фразеологическим, этимологическим, орфоэпическим.</p> <p>У4 - пользоваться правилами правописания.</p> <p>У5 - пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике.</p> <p>У6 - употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста.</p> <p>У7 - различать простые и сложные предложения, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты.</p>	<p>устные сообщения обучающихся</p> <p>устные сообщения обучающихся</p> <p>работа со словарем</p> <p>выполнение грамматических упражнений</p> <p>выполнение грамматических упражнений</p> <p>выполнение грамматических упражнений</p> <p>выполнение грамматических упражнений</p>
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</b>	
<p>31 - смысл понятий литературный язык, языковая норма, культура речи, качества хорошей речи;</p> <p>32 - функциональные стили литературного языка, функционально-смысловые типы речи;</p> <p>33 - лексические и фразеологические единицы языка и правила их использования в речи;</p> <p>34 - особенности русского ударения и произношения;</p> <p>35 - правила правописания;</p> <p>36 - нормы словообразования;</p> <p>37 - морфологические, синтаксические нормы.</p>	<p>устные сообщения обучающихся</p> <p>устные сообщения обучающихся</p> <p>устные сообщения обучающихся</p> <p>устные сообщения обучающихся</p> <p>работа со словарем</p> <p>выполнение грамматических упражнений</p> <p>выполнение грамматических упражнений</p> <p>выполнение грамматических упражнений</p>



**Разработчик:**

ФГБОУ ВО «ВГТУ», СПК  
Преподаватель

 Н.Н. Афанасьева

**Руководитель образовательной программы**

ФГБОУ ВО «ВГТУ»,  
преподаватель высшей квалификационной категории  И.В. Полухина

**Эксперт:**

ФГБОУ ВО «ВГТУ»  
Доцент кафедры ИЯиТП, канд.пед.н.

 Т.А. Жданова



**ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ  
рабочей программы дисциплины**

№ п/ п	Наименование элемента ОПОП, раздела, пункта	Пункт в предыдущей редакции	Пункт с внесенными изменениями	Реквизиты заседания, утвердившего внесение изменений