

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ЭКОНОМИКИ
МЕНЕДЖМЕНТА И
ИНФОРМАТИКИ С.А. Баркалов
«30» августа 2017 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

«Организация научных исследований в менеджменте»

Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль МЕНЕДЖМЕНТ

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2017

Автор программы

/Перевалова О.С./

Заведующий кафедрой
Управления строительством

/Баркалов С.А./

Руководитель ОПОП

/Половинкина А.И./

Воронеж 2017

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

формирование представлений о сущности и принципах научного исследования.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- формирование представлений о специфике научно-исследовательской деятельности;
- систематизация знаний о принципах построения научного исследования и основных этапах работы над ним;
- получение знаний об основных принципах научного реферирования и цитирования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Организация научных исследований в менеджменте» относится к дисциплинам базовой части блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Организация научных исследований в менеджменте» направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-6 - способностью к самоорганизации и самообразованию

ОПК-4 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ОК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура);- систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления;- закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);- анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.
ОПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций и т.д.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять рациональные методы и средства осуществления деловых коммуникаций.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выстраивания эффективных деловых коммуникаций.
ОПК-7	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение; - создавать банки хранения и переработки информации.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения практических задач; сервисным программным обеспечением операционной системы; - методами и средствами получения, хранения и переработки информации.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Организация научных исследований в менеджменте» составляет 5 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры				
		3	4	5	6	7
Аудиторные занятия (всего)	72	36	-	-	-	36
В том числе:						
Лекции	18	18	-	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	54	18	-	-	-	36
Самостоятельная работа	108	36	-	-	-	72
Курсовая работа	+					+
Виды промежуточной аттестации - зачет с оценкой	+	+				+
Общая трудоемкость:						

академические часы	180	72	0	0	0	108
зач.ед.	5	2	0	0	0	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Содержание и цели НИРС. Механизм регулирования	Общие положения Цели и принципы НИРС Способы организации НИРС	4	8	18	30
2	Классификация и методы оценки НИРС	Фундаментальные и прикладные НИРС. Этапы НИРС Методы оценки научно-технических результатов НИРС	4	12	30	46
3	Информационное обеспечение НИРС	Отработка формулировки и корректировка общего направления исследований Отправная точка исследования: изучение литературных источников Сбор первичных данных различными методами Использование вторичных данных в НИРС Процедура анализа качественных данных	6	18	30	54
4	Анализ и результаты НИРС	Методы организации проекта НИРС Выборочные методы в проектах НИРС Цели и задачи проекта НИРС Структура отчета	4	16	30	50
Итого			18	54	108	180

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины предусматривает выполнение курсовой работы в 7 семестре для очной формы обучения.

Примерная тематика курсовой работы:

1. Причины текучести кадров на предприятии _____
2. Исследование причин неудовлетворенности трудом на _____

предприятию _____

3. Влияние психологического климата коллектива на эффективность работы подразделения _____ / организации _____

4. и т.п.

Задачи, решаемые при выполнении курсовой работы:

1. Разработать организационный план исследования по актуальной теме (выдается преподавателем или предлагается студентом и согласовывается с преподавателем).

2. Разработать анкету с инструкцией по заполнению по теме исследования и согласовать с преподавателем и только после этого провести опрос.

3. Разослать анкету планируемым участникам опроса с письмом-просьбой-обоснованием необходимости участия в исследовании. Письмо должно быть оформлено по всем правилам деловой переписки.

4. Провести сбор информации любым удобным способом (опрос, анкетирование через интернет и т.п.).

5. Провести «открытый опрос» по своей анкете одnogруппника (его выбор будет случайным). Время опроса ограничено! В процессе проведения опроса студент должен продемонстрировать знание правил проведения интервью и делового общения.

6. Во время работы над исследованием студент должен осуществлять переписку с преподавателем, демонстрируя знания правил деловой переписки (ОК-6, ОПК-4).

7. Обобщить, сгруппировать полученные данные, построить графики и диаграммы и применив корреляционно-регрессионный анализ или другие методы (анализ вариационных рядов) сделать обоснованные выводы о проблемах, недостатках и т.п. по теме исследования.

8. Предложить конкретные способы или дать рекомендации по решению выявленных проблем и недостатков (ОПК-7). Обоснованность этих предложений должна подтверждаться уже имеющимся опытом, поиск информации о котором студент осуществляет в литературе или интернет-ресурсах (ОПК-7), ссылки на которые обязательно должны быть приведены.

9. Разработка, составление презентации результатов проекта исследования по актуальной теме.

10. Защита презентации.

Курсовая работа включает в себя графическую часть и расчетно-пояснительную записку.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ОК-6	Знать: - пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги, магистратура, аспирантура); - систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; - закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.	Опросы/ тесты по лекционному материалу; подготовка докладов, рефератов, эссе; демонстрация теоретических знаний при выполнении практических заданий	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь: - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.	Подготовка докладов, рефератов, эссе. Выполнение тестов, практических заданий; решение задач, кроссвордов	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть: - навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.	Выполнение практических заданий; решение прикладных задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ОПК-4	Знать: - основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций и т.д.	Опросы/ тесты по лекционному материалу; подготовка докладов, рефератов, эссе; демонстрация теоретических знаний при выполнении практических заданий	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь: - применять рациональные методы и средства осуществления деловых коммуникаций.	Подготовка докладов, рефератов, эссе. Выполнение тестов, практических заданий; решение задач, кроссвордов	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть: - навыками выстраивания эффективных деловых коммуникаций.	Выполнение практических заданий; решение прикладных задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ОПК-7	Знать: - подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации.	Опросы/ тесты по лекционному материалу; подготовка докладов, рефератов, эссе; демонстрация теоретических знаний при выполнении практических заданий	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

Уметь: - понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение; - создавать банки хранения и переработки информации.	Подготовка докладов, рефератов, эссе. Выполнение тестов, практических заданий; решение задач, кроссвордов	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренных в рабочих программах
Владеть: - навыками решения практических задач; сервисным программным обеспечением операционной системы; - методами и средствами получения, хранения и переработки информации.	Выполнение практических заданий; решение прикладных задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренных в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 3, 7 семестре для очной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ОК-6	Знать: - пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура); - систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; - закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.	Тест	Выполнение теста на 90- 100%	Выполнение теста на 80- 90%	Выполнение теста на 70- 80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	Уметь: - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для	Решение стандартных практических задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

	повышения своей квалификации и личностных качеств.					
	Владеть: - навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ОПК-4	Знать: - основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций и т.д.	Тест	Выполнение теста на 90- 100%	Выполнение теста на 80- 90%	Выполнение теста на 70- 80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	Уметь: - применять рациональные методы и средства осуществления деловых коммуникаций.	Решение стандартных практических задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеть: - навыками выстраивания эффективных деловых коммуникаций.	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ОПК-7	Знать: - подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации.	Тест	Выполнение теста на 90- 100%	Выполнение теста на 80- 90%	Выполнение теста на 70- 80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	Уметь: - понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение;	Решение стандартных практических задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

- создавать банки хранения и переработки информации.				задачах		
Владеть: - навыками решения практических задач; сервисным программным обеспечением операционной системы; - методами и средствами получения, хранения и переработки информации.	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены	

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типичные контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. Какое из нижеперечисленных качеств нехарактерно для руководителя?

- А. Теоретические знания и предшествующий практический и жизненный опыт.
- Б. Психологическая готовность к творчеству при реализации научно-методологического познания.
- В. Боязнь принимать новые решения.
- Г. Наличие ума, который в минуты сложных ситуаций обостряется.
- Д. Готовность к творческому решению задач (проблем).

2. Рефлексно-креативное образование не предполагает следующего

- А. Отсутствие обучения по работе в команде.
- Б. Формирования навыков критического мышления.
- В. Развития умения применять знания на практике, из множества решений выбрать нужное.
- Г. Решение непарадигмальных задач.
- Д. Развитие обучающегося как личности.

3. К межличностным компетенциям относится

- А. Способность применять знания, генерировать идеи (креативность), учиться адаптироваться к новым ситуациям; навыки лидерства; исследовательские навыки; понимание культур и обычаев других стран.
- Б. Способность к критике и самокритике; умение работать в команде; навыки межличностных отношений; способность общаться со специалистами из других областей; способность работать в международной среде; приверженность этическим принципам.
- В. Решение поставленных задач с использованием стандартных методов и по заранее разработанным, установленным и предписанным процедурам.
- Г. Комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным

государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам.

Д. Способность к анализу и синтезу; к организации и планированию; базовые знания в различных областях; подготовка по основам профессиональных знаний, письменная и устная коммуникация; знание второго языка; элементарные навыки работы с компьютером; навыки управления информацией.

4. Определения понятия «обучение»

в системно-деятельностном подходе трактуется следующим образом

- А. Передача обучаемому готовых образцов знаний, умений, навыков.
- Б. Процесс формирования активной жизненной позиции у обучаемого с целью подготовки его к выполнению социальных функций и ролей.
- В. Степень профессиональной подготовленности работника к выполнению конкретного вида работы.
- Г. Целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни.
- Д. Уровень, знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

5. К классической парадигме образования относится следующее утверждение

- А. Изложение преподавателем готовых истин.
- Б. Стимулирование обратной связи с обучающимися, чтение проблемных лекций.
- В. Ориентация преподавателя на восприятие и понимание излагаемого материала.
- Г. Учет индивидуальных особенностей обучающихся.
- Д. Преобладание самооценки и оценки со стороны группы.

6. К законам развития систем, используемых ТРИЗ, не относится

- А. Закон энергетической проводимости системы.
- Б. Закон полноты частей системы.
- В. Закон снижения степени идеальности системы.
- Г. Закон согласования ритмики частей системы.
- Д. Закон перехода в надсистему.

7. К свойствам коучинга не относится

- А. Систематичность.
- Б. Ориентация на коллектив.
- В. Ориентация на личность.
- Г. Беспристрастность.

Д. Целенаправленность.

8.К преимуществам коучинга относится

- А. Использование собственного интеллектуального капитала организации.
- Б. Возможности для карьерного продвижения.
- В. Сохранение специалистов.
- Г. Возможность развивать других и тем самым повышать собственную квалификацию.
- Д. Отсутствие дефицита внешних тренеров.

9.Какой вид аналогии метода синектики, который представляет собой любую похожесть, имеющую отыскиваемые элементы в системах или объектах, которые решают сходные задачи?

- А. Прямая.
- Б. Символическая.
- В. Абстрактная.
- Г. Фантастическая.
- Д. Личная.

10.К основным принципам синергетического подхода не относится

- А. Наука имеет дело с системами разных уровней организации, связь между ними осуществляется через хаос.
- Б. Системы всегда открыты и обмениваются энергией с внешней средой.
- В. Процессы локальной упорядоченности совершаются за счет притока энергии извне.
- Г. Целое равно сумме частей.
- Д. Неравновесность в системе является источником появления новой организации (порядка).

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

1. По степени формализации и способу получения исходной информации методы исследований могут быть

- А. Системными.
- Б. Сингулярными.
- В. Фактографическими.
- Г. Комплексными.
- Д. Методами анализа.

2. К методам экспертных оценок относятся

- А. Дедукция, индукция.
- Б. Сравнение, типология.
- В. Анализ, аналогия.
- Г. Метод «Дельфи», деловые игры.
- Д. Измерение, доказательство.

3. Это метод познания, при котором на основе сходства объектов в

одних признаках делается вывод и об их сходстве в других признаках.

- А. Дедукция.
- Б. Аналогия.
- В. Синтез.
- Г. Индукция.
- Д. Анализ.

4. К формальным методам относятся

- А. Аналитические экспертные оценки.
- Б. Индукция.
- В. Дедуктивные методы.
- Г. Логические методы.
- Д. Сравнение.

5. Эти методы основываются на проведении экспертом логического анализа прогнозной ситуации, и их результатом является аналитическая докладная записка. Они предполагают самостоятельную работу эксперта над анализом тенденций, состояния и путей развития прогнозируемого объекта.

- А. Методы группы ПАТТЕРН.
- Б. Аналитические оценки.
- В. Дедуктивные методы.
- Г. Логические методы.
- Д. Семиотические методы.

6. Этот вид анализа представляет собой совокупность процедур для наблюдения скрытых, внешне не наблюдаемых составных переменных явления.

- А. Латентный анализ.
- Б. Кластерный анализ.
- В. Контент-анализ.
- Г. Дисперсионный анализ.
- Д. Лонглинейный анализ.

7. К видам проблемных ситуаций не относятся

- А. Явные.
- Б. Неявные.
- В. Стандартные.
- Г. Внешние.
- Д. Элементные.

8. При проведении «круглого стола» для достижения положительного результата необходимо

- А. Оптимальное количество участников и приглашенных.
- Б. Дружеские отношения между приглашенными.
- В. Регламент выступления более 30 минут.
- Г. Отказ от мультимедийных средств.

Д. Приглашение всех интересующихся без ограничения количества.

9. К дискуссионному этапу проведения «круглого стола» относится

- А. Постановка проблемы.
- Б. Подбор ведущего, на высоком уровне владеющего искусством создания доверительной атмосферы и поддержания дискуссии, а также методом наращивания информации.
- В. Установление общих результатов проводимого мероприятия ведущим;
- Г. Выработку рекомендаций или решений.
- Д. Выступления ведущего, в котором дано определение проблем и понятийного аппарата.

10. Дисперсионный анализ – это

- А. Совокупность методов и средств, используемых при исследовании и конструировании сложных и сверхсложных объектов.
- Б. Это многомерный анализ, который позволяет классифицировать одновременно по многим признакам. Он может быть использован для введения данных в группы, которые называются кластерами, а также для строк (в тексте), их можно называть матрицами.
- В. Метод, который применяется для исследования таблиц сопряженности большого числа признаков, в основе которого лежит предположение о линейной зависимости логарифма частоты (количества, процента), содержащегося в любой ячейке многомерной таблицы, от конкретных значений переменных, образующих данную таблицу.
- Г. Статистический метод, используемый для изучения влияния различных одновременных действий.
- Д. Метод, который применяется с целью углубленного понимания содержания текста, позиции автора, направленности и др.

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

1. Что из перечисленного не относится к формам лицензионных платежей?

- А. Платежи на базе роялти.
- Б. Паушальные платежи.
- В. Комбинированные платежи.
- Г. Платежи в бюджет.
- Д. Вознаграждение за право пользования интеллектуальной собственностью.

2. Выберите правильную последовательность этапов оценки стоимости интеллектуальной собственности.

- А. Заключение с заказчиком договора об оценке; установление качественных и количественных характеристик объекта оценки; анализ рынка, к которому относится объект оценки; выбор метода оценки и проведение необходимых расчетов; обобщение результатов, полученных по каждому из подходов к оценке, и определение конечной величины стоимости

объекта оценки; составление и обсуждение с заказчиком отчета по оценке результатов исследовательской деятельности.

- Б. Заключение с заказчиком договора об оценке; анализ рынка, к которому относится объект оценки; установление качественных и количественных характеристик объекта оценки; выбор метода оценки и проведение необходимых расчетов; обобщение результатов, полученных по каждому из подходов к оценке, и определение конечной величины стоимости объекта оценки; составление и обсуждение с заказчиком отчета по оценке результатов исследовательской деятельности.
- В. Установление качественных и количественных характеристик объекта оценки; анализ рынка, к которому относится объект оценки; выбор метода оценки и проведение необходимых расчетов; заключение с заказчиком договора об оценке; обобщение результатов, полученных по каждому из подходов к оценке, и определение конечной величины стоимости объекта оценки; составление и обсуждение с заказчиком отчета по оценке результатов исследовательской деятельности.
- Г. Анализ рынка, к которому относится объект оценки; установление качественных и количественных характеристик объекта оценки; выбор метода оценки и проведение необходимых расчетов; заключение с заказчиком договора об оценке; обобщение результатов, полученных по каждому из подходов к оценке, и определение конечной величины стоимости объекта оценки; составление и обсуждение с заказчиком отчета по оценке результатов исследовательской деятельности.

Д. Заключение с заказчиком договора об оценке; установление качественных и количественных характеристик объекта оценки; выбор метода оценки и проведение необходимых расчетов; обобщение результатов, полученных по каждому из подходов к оценке, и определение конечной величины стоимости объекта оценки; составление и обсуждение с заказчиком отчета по оценке результатов исследовательской деятельности.

3. Что из перечисленного является подходом к оценке рыночной стоимости интеллектуальной собственности?

- А. Сравнительный подход.
- Б. Процессный подход.
- В. Эффектный подход.
- Г. Эмпирический подход.
- Д. Системный подход.

4. Как можно описать технический эффект?

- А. Он состоит в открытии новых явлений, закономерностей их развития, в выявлении возможностей их использования, в установлении оптимальных параметров средств (машин, оборудования, приборов и др.) и экономических областей применения результатов исследований.
- Б. Он характеризуется преимуществом создаваемых или улучшаемых средств и способов (технологических процессов, методов организации

производства, потребления, транспорта, связи и методов управления ими) по сравнению с прогрессивными тенденциями развития данной области техники и основными направлениями развития отрасли.

- В. Он отражает воздействие новых объектов интеллектуальной собственности на характер и содержание труда человека, на общественные условия жизни. Конкретно это может выражаться в облегчении труда, обеспечении его безопасности, сочетании ускорения технического прогресса с занятостью трудоспособного населения, улучшении условий жизни и быта людей.
- Г. Он возникает от использования нового объекта и заключается в экономии совокупного общественного труда.
- Д. Он возникает в результате воздействия одного явления на другое, в результате чего возникает устойчивый, определенный результат.

5. Составное произведение – это

- А. Результат творческого труда по подбору или расположению материалов.
- Б. Перевод, обработка, аннотация, реферат, резюме, обзор и другая переработка произведений науки.
- В. Произведение, являющееся продуктом самостоятельного творчества автора.
- Г. Объект, имеющий нематериальную природу, не подверженный физическому износу, неисчерпаемый, способный к воспроизводству, возрастает быстро и качественно по мере его производственного потребления и может тиражироваться в любом масштабе.
- Д. Произведение, основанное на одном или нескольких ранее существовавших произведениях, включающее такие элементы, как, например, художественную обработку, конспектирование, сокращение, или любые другие действия, при которых произведение может принять новую форму, трансформироваться или адаптироваться.

6. Что из перечисленного не относится к принципам эффективного взаимодействия руководителя с сотрудниками?

- А. Информирование членов коллектива о цели и задачах исследования и т.п.
- Б. Подавление «инициативы снизу».
- В. Соблюдение норм и правил деловой этики.
- Г. Адекватная оценка деятельности сотрудников.
- Д. Поддержание заинтересованности в решении общей проблемы.

7. К организационным функциям руководителя научного исследования относится

- А. Отслеживание своевременности паушальных платежей.
- Б. Определение конечной величины стоимости объекта интеллектуальной собственности.
- В. Составление отчета по оценке рыночной стоимости интеллектуальной собственности.
- Г. Планирование публикаций.
- Д. Единоличная разработка технического задания.

8. Какое утверждение не характеризует эффективную организацию индивидуальной работы исследователя?

- А. Работать рекомендуется как можно ровнее, чтобы не было прилива и отлива в активности.
- Б. Необходимо иметь план работы на день.
- В. План работ исследователь должен держать только в голове.
- Г. В процессе работы необходимо соблюдение гигиенических норм.
- Д. Организация рабочего места имеет значение только при проведении исследователем каких-либо опытов.

9. Прикладные исследования – это

- А. Экспериментальные или теоретические исследования, направленные на получение новых знаний без какой-либо конкретной цели, связанной с использованием этих знаний.
- Б. Систематические работы, которые основаны на существующих знаниях, полученных в результате исследований и (или) практического опыта. Они направлены на создание новых материалов, продуктов, процессов, устройств, услуг, систем или методов.
- В. Например, гипотезы, теории, методы и т.п.
- Г. Работы, которые могут, например, предполагать значительное усовершенствование уже имеющихся объектов.
- Д. Оригинальные работы, направленные на получение новых знаний с целью решения конкретных практических задач. Они определяют, например, новые методы решения ранее сформулированных проблем.

10. Техническое задание – это

- А. «Совокупность работ, направленных на получение новых знаний и их практическое применение при создании нового изделия или технологии».
- Б. Документ, в котором фиксируется тематика работ, устанавливается объект исследования или опытной разработки и его практическое использование, а также технико-экономические и организационные требования к характеру проведения работ и их результатам.
- В. Разработка специальной (конструкторской и технологической) документации на опытный образец изделия, а также работы по его созданию и испытаниям.
- Г. Проектный документ, который определяет последовательность и сроки выполнения отдельных работ, устанавливает их технологическую взаимосвязь в соответствии с характером и объемом строительно-монтажных работ.

Д. Это динамическая модель производственного процесса, отражающая технологическую зависимость и последовательность выполнения комплекса работ, связывающая их свершение во времени с учётом затрат ресурсов и стоимости работ с выделением при этом узких (критических) мест.

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

Не предусмотрено учебным планом

7.2.5 Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Содержание и цели НИРС. Механизм регулирования
2. Цели и принципы НИРС
3. Способы организации НИРС
4. Классификация и методы оценки НИРС
5. Фундаментальные и прикладные НИРС. Этапы НИРС
6. Методы оценки научно-технических результатов НИРС
7. Информационное обеспечение НИРС
8. Отработка формулировки и корректировка общего направления исследований
9. Отправная точка исследования: изучение литературных источников
10. Сбор первичных данных различными методами
11. Использование вторичных данных в НИРС
12. Процедура анализа качественных данных
13. Анализ и результаты НИРС
14. Методы организации проекта НИРС
15. Выборочные методы в проектах НИРС
16. Цели и задачи проекта НИРС
17. Структура отчета

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Критерии оценки компетенций, знаний, умений и навыков по дисциплине устанавливает кафедра, обеспечивающая дисциплину, по согласованию с выпускающей кафедрой.

Экзамены проводятся по экзаменационным билетам в устной и/или письменной форме:

- билет из 10 тестовых заданий и задача-задание или
- билет из двух вопросов, которые предполагают развернутый ответ и задача-задание.

Выставление оценки:

«Отлично» от 85 % (процент раскрытия материала предполагаемого экзаменационным билетом или процент правильных ответов)

«Хорошо» от 65 % (процент раскрытия материала предполагаемого экзаменационным билетом или процент правильных ответов)

«Удовлетворительно» от 45 % (процент раскрытия материала предполагаемого экзаменационным билетом или процент правильных

ответов)

«Неудовлетворительно» меньше 45 % (процент раскрытия материала предполагаемого экзаменационным билетом или процент правильных ответов)

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Содержание и цели НИРС. Механизм регулирования	ОК-6, ОПК-4, ОПК-7	Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовой работе
2	Классификация и методы оценки НИРС	ОК-6, ОПК-4, ОПК-7	Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовой работе
3	Информационное обеспечение НИРС	ОК-6, ОПК-4, ОПК-7	Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовой работе
4	Анализ и результаты НИРС	ОК-6, ОПК-4, ОПК-7	Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовой работе

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методике выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методике выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методике выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Защита курсовой работы, курсового проекта или отчета по всем видам практик осуществляется согласно требованиям, предъявляемым к работе, описанным в методических материалах. Примерное время защиты на одного студента составляет 20 мин.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Борисенко, И.Л. Организация научных исследований в менеджменте : Учеб. пособие. - Воронеж : ФГБОУ ВПО "Воронежский государственный технический университет", 2013. - 173 с. - 109-36; 250 экз.

2. Чернышева, Г.Н. Организация научных исследований в экономике : Учеб. пособие. - Воронеж : ФГБОУ ВПО "Воронежский государственный технический университет", 2014. - 193 с. - 92-98; 250 экз.

3. Борисенко, И. Л. Организация научных исследований в инноватике [Текст] : учебное пособие. - Воронеж : Воронежский государственный технический университет, 2016.

4. Михалкина, Е. В. Организация проектной деятельности : учебное пособие / Е.В. Михалкина; А.Ю. Никитаева; Н.А. Косолапова. - Ростов на Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 146 с. - ISBN 978-5-9275-1988-0.

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461973>

5. Основы научных исследований по организации и управлению строительным производством [Текст] : учеб. пособие. Ч. 2 / Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2002. - 285 с. - Библиогр. в конце кн. - ISBN 5-89040-095-9 : 43-00.

6. Баркалов, С.А. Исследование систем управления [Текст] : учебно-методический комплекс / Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2010 (Воронеж : ООО "Цифровая полиграфия", 2010). - 268 с. - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-98222-711-9 : 100-00.

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Комплект лицензионного программного обеспечения:

- Академическая лицензия на использование программного обеспечения Microsoft Office.

Информационно-справочные системы:

1. Консультант плюс <https://www.consultant.ru>

2. Системе СПАРК-Интерфакс https://www.spark-interfax.ru/#_top

3. Интегрум. Ведущий поставщик деловой информации <https://integrum.ru/>
и другие аналоги – ситемы поставляющие информацию о компаниях

4. CRM-система для компаний <https://megaplan.ru>

5. SRM-система <https://www.bitrix24.ru>

SCM системы <https://astorsoft.ru>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ

ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Лекционная аудитория (оборудованная видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном).

Аудитория для проведения семинарских и практических занятий (оборудованная учебной мебелью).

Библиотека (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет).

Компьютерный класс с доступом к интернету.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Организация научных исследований в менеджменте» читаются лекции, проводятся практические занятия, выполняется курсовая работа.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков проведения НИР и расчета показателей ее эффективности. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Методика выполнения курсовой работы изложена в учебно-методическом пособии. Выполнять этапы курсовой работы должны своевременно и в установленные сроки.

Контроль усвоения материала дисциплины производится проверкой курсовой работы, защитой курсовой работы.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает

	<p>следующие составляющие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
<p>Подготовка к промежуточной аттестации</p>	<p>Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начинаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом с оценкой, зачетом с оценкой три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.</p>