

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено

В составе образовательной программы

Учебно-методическим советом ВГТУ

17.01.2025 г. Протокол № 5

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.11 Экономика организации

Специальность: 15.02.10 Мехатроника и робототехника (по отраслям)

Квалификация выпускника: специалист по мехатронике и робототехнике

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2025

Программа обсуждена и актуализирована на заседании методического совета СПК

06.12.2024 года. Протокол № 3

Председатель методического совета  СПК Сергеева С.И.

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК

20.12.2024 года. Протокол № 4

Председатель педагогического совета СПК  Донцова Н.А.

2025 г.

Оценочные материалы по дисциплине разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

15.02.10 Мехатроника и робототехника (по отраслям).

утвержденного приказом Минобрнауки России от № 684 от 14.09.2023

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчик:

Милованова Наталья Станиславовна, преподаватель первой
квалификационной категории

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|----|--|----|
| 1. | ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ..... | 4 |
| 2. | <u>ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ</u> | 7 |
| 3. | <u>ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ</u> | 9 |
| 4. | <u>ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</u> | 10 |

Приложение

.....

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1.1. Оценочные средства предназначены для оценки результатов освоения дисциплины Экономика организации.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является экзамен (7 семестр) и курсовая работа с выставлением отметки по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценочные материалы разработаны на основании:

- основной профессиональной образовательной программы по специальности 15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)
- рабочей программы дисциплины Экономика организации.

1.2. Требования к результатам освоения дисциплины

Результатом освоения дисциплины являются знания и умения, а также общие и профессиональные компетенции:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- **У1** определять организационно-правовые формы организации;
- **У2** определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- **У3** рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- **У4** находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- **У5** оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- **З1** современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- **З2** основные принципы построения экономической системы организации;
- **З3** общую организацию производственного и технологического процессов;
- **З4** основные технико-экономические показатели деятельности организации и методики их расчета;
- **З5** методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;
- **З6** состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- **З7** способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;
- **З8** механизмы ценообразования на продукцию (услуги);

- **39** формы оплаты труда.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- **П1** использования знаний для расчета и анализа основных технико-экономических показателей деятельности организации.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих **общих компетенций:**

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1.3. Показатели и критерии оценивания результатов освоения дисциплины

| Приобретенный практический опыт, знания, умения | ПК, ОК | Основные показатели оценки результата | Критерии оценки | Наименование раздела, темы, подтемы | Наименование оценочных средств | |
|---|-------------------------------------|---|--|--|--|--|
| | | | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| <p>Знания:</p> <p>31 современное состояние и перспективы развития отрасли организации хозяйствующих субъектов рыночной экономике;</p> <p>32 основные принципы построения экономической системы организации;</p> <p>33 общую организацию производственного и технологического процессов;</p> | <p>ОК.1</p> <p>ОК.2</p> <p>ОК.3</p> | <p>Использует в речи основные понятия, термины.</p> <p>Излагает (перечисляет, называет) существенное содержание вопроса.</p> <p>Приводит примеры.</p> | <p>Правильность. Самостоятельность. Соответствие времени, отведенного на выполнение задания. Полнота и качество выполнения практических заданий.</p> | <p>Раздел 1.</p> <p>Организация (предприятие) – основное звено экономики</p> <p>Тема 1.1. Отраслевые особенности организации</p> <p>Тема 1.2 Организационно-правовые формы организации</p> <p>Тема 1.3 Производственная структура организации</p> <p>Тема 1.4 Производственный цикл и его структура</p> <p>Раздел 2.</p> <p>Материально – техническая база организации</p> | <p>Устный опрос (УО)</p> <p><i>Оценочное средство 1.1</i></p> <p>Письменные работы (ПР)</p> <p><i>Оценочное средство 1.2</i></p> | <p><i>Оценочное средство 1.3</i></p> <p>Зачет с оценкой (ДЗ)</p> <p><i>Примерные задания 3.1</i></p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>34 основные технико-экономические показатели деятельности организации и методики их расчета;</p> <p>35 методы управления основными оборотными средствами и оценки эффективности их использования;</p> <p>36 состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</p> <p>37 способы экономии ресурсов и основные энерго-</p> | | | | <p>Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве</p> <p>Тема 2.2 Производственная мощность</p> <p>Тема 2.3 Оборотный капитал</p> <p>Тема 2.4 Материальные ресурсы</p> <p>Тема 2.5 Инвестиционная деятельность организации</p> <p>Тема 2.6 Аренда, лизинг, нематериальные активы</p> <p>Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации</p> <p>Тема 3.1 Кадры организации и производительность труда</p> <p>Тема 3.2 Формы и системы оплаты труда</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|--|
| <p>материалосберегающие технологии;</p> <p>38 механизмы ценообразования на продукцию (услуги)</p> <p>39 формы оплаты труда.</p> | | | | <p>Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции Тема 4.2 Ценообразование Тема 4.3 Прибыль и рентабельность Тема 4.5 Налоги и налогообложение Раздел 5. Планирование деятельности организации Тема 5.1 Планирование деятельности организации Тема 5.2 Бизнес-план и его структура Тема 5.3 Виды планирования по</p> | | |
|---|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | | |
|--|---------------------------------|--|--|--|--|--|
| | | | | уровням управления | | |
| <p>Умения: У1 определять организационно-правовые формы организации; У2 определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; У3 рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; У4 находить и использовать необходимую экономическую информацию; У5 оформлять первичные</p> | <p>ОК.1 ОК.2 ОК.3</p> | <p>Осуществляет отбор нужной информации и необходимых документов для выполнения практических заданий, решает задачи, использует формулы, проводит вычисления.</p> <p>Обосновывает свои действия, отвечает на дополнительные вопросы</p> <p>Соблюдает технику безопасности.</p> | <p>Самостоятельность. Соответствие времени, отведенного на выполнение задания. Полнота и качество выполнения практических заданий.</p> | <p>Раздел 1. Организация (предприятие) – основное звено экономики Тема 1.1. Отраслевые особенности организации Тема 1.2 Организационно-правовые формы организации Тема 1.3 Производственная структура организации Тема 1.4 Производственный цикл и его структура Раздел 2. Материально – техническая база организации Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве</p> | <p>Устный опрос (УО)</p> <p><i>Оценочное средство 1.1</i></p> <p>Письменные работы (ПР)</p> <p><i>Оценочное средство 1.2</i></p> | <p><i>Оценочное средство 1.3</i></p> <p>Зачет с оценкой (ДЗ) <i>Примерные задания 3.1</i></p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.</p> | | | | <p>Тема 2.2 Производственная мощность Тема 2.3 Обратный капитал Тема 2.4 Материальные ресурсы Тема 2.5 Инвестиционная деятельность организации Тема 2.6 Аренда, лизинг, нематериальные активы Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации Тема 3.1 Кадры организации и производительность труда Тема 3.2 Формы и системы оплаты труда Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | <p>рентабельность – основные показатели деятельности организации</p> <p>Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции</p> <p>Тема 4.2 Ценообразование</p> <p>Тема 4.3 Прибыль и рентабельность</p> <p>Тема 4.5 Налоги и налогообложение</p> <p>Раздел 5. Планирование деятельности организации</p> <p>Тема 5.1 Планирование деятельности организации</p> <p>Тема 5.2 Бизнес-план и его структура</p> <p>Тема 5.3 Виды планирования по уровням управления</p> | | |
|--|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | | |
|---|-------------------------------|---|--|--|--|---|
| <p>Практический опыт:</p> <p>-III использования знаний для расчета и анализа основных технико-экономических показателей деятельности организации.</p> | <p>ОК.1 ОК.2 ОК.3</p> | <p>Демонстрирует проявление практического опыта при выполнении практических заданий. Демонстрирует способность распознавания и анализа сложных проблемных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности.</p> | <p>Самостоятельность. Соответствие времени, отведенного на выполнение задания. Полнота и качество выполнения практических заданий.</p> | <p>Раздел 1. Организация (предприятие) – основное звено экономики Тема 1.1. Отраслевые особенности организации Тема 1.2 Организационно-правовые формы организации Тема 1.3 Производственная структура организации Тема 1.4 Производственный цикл и его структура Раздел 2. Материально – техническая база организации Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве Тема 2.2 Производственная мощность</p> | <p>Устный опрос (УО)</p> <p><i>Оценочное средство 1.1</i></p> <p>Письменные работы (ПР)</p> <p><i>Оценочное средство 1.2</i></p> | <p><i>Оценочное средство 1.3</i></p> <p>Зачет с оценкой (ДЗ) <i>Примерные задания 3.1</i></p> |
|---|-------------------------------|---|--|--|--|---|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | <p>Тема 2.3 Обратный капитал</p> <p>Тема 2.4 Материальные ресурсы</p> <p>Тема 2.5 Инвестиционная деятельность организации</p> <p>Тема 2.6 Аренда, лизинг, нематериальные активы</p> <p>Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации</p> <p>Тема 3.1 Кадры организации и производительность труда</p> <p>Тема 3.2 Формы и системы оплаты труда</p> <p>Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности</p> | | |
|--|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | <p>организации Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции Тема 4.2 Ценообразование Тема 4.3 Прибыль и рентабельность Тема 4.5 Налоги и налогообложение Раздел 5. Планирование деятельности организации Тема 5.1 Планирование деятельности организации Тема 5.2 Бизнес-план и его структура Тема 5.3 Виды планирования по уровням управления</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

1.4. Условия проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме:

№ семестра 7 – зачета с оценкой.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики организации, аудитория 411б/3

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект учебной мебели:

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- рабочие места обучающихся (столы, стулья).

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Текущий контроль проводится на практических занятиях и включает в себя оценку знаний и умений, компетенций обучающихся.

Формы проведения текущего контроля:

- 1) устный опрос (УО), письменный опрос (ПО), может быть проведен в форме тестирования (Т),
- 2) выполнение практических работ при проведении практических занятий (ПР),
- 3) внеаудиторная самостоятельная работа, в том числе сообщение по теме или реферативное задание, или исследовательское задание.

Оценочное средство 1.1

для проведения текущего контроля в форме опроса

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибалльной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»;
- «не явился».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он четко и логично излагает теоретический материал, свободно владеет понятиями,

хорошо видит связь теории с практикой. На дополнительные вопросы отвечает без затруднений.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует знание программного материала, может, но бездоказательно. При пояснении практического применения метода измерения испытывает некоторые затруднения. В основном отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он обнаруживает знание основ программного материала, однако затрудняется что-либо объяснить.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует незнание большей части программного материала, не отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «не явился» выставляется обучающемуся, если он не явился на контрольное мероприятие.

Раздел 1 Организация (предприятие) - основное звено экономики.

1. Назначение и сфера деятельности организации.
2. Сфера материального производства.
3. Формирование отраслевых и территориальных производственных комплексов.
4. Внутренняя структура организаций.
5. Организационно-правовые формы организации.

Раздел 2. Материально – техническая база организации.

1. Состав и структура основных средств.
2. Виды денежной оценки основных средств.
3. Износ и амортизация.
4. Показатели эффективности использования основных средств.
5. Понятие, классификация, состав и структура.
6. Нормирование оборотных средств.
7. Стоимостная оценка учета материальных запасов.
8. Показатели использования оборотных средств.

Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации

1. Категории персонала. Определение потребности в каждой категории.
2. Тарифная система.
3. Сдельная оплата труда и ее разновидности.

4. Повременная оплата труда.
5. Бестарифная оплата.
6. Показатели производительности труда. Резервы роста производительности труда.

Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации.

1. Сущность понятия «себестоимость».
2. Группировка затрат. Калькуляция себестоимости.
3. Резервы снижения себестоимости.
4. Цена и ее виды цен.
5. Коммерческие стратегии ценообразования.
6. Выручка от реализации продукции, прибыль и рентабельность.
7. Формирование и распределение прибыли в организации.
8. Налогообложение прибыли. Прибыль балансовая, налогооблагаемая и чистая.

Раздел 5. Планирование деятельности организации.

1. Функции и задачи планирования.
2. Планирование-предвидение и поэтапная организация деятельности организации.
3. Технология организации планирования.
4. Планирование – средство стратегического управления.
5. Основные разделы и показатели плана развития.
6. Разработка бизнес-плана организации.
7. Маркетинговый план.
8. Финансовый и производственный план.

Оценочное средство 1.2

для проведения текущего контроля по результатам практических занятий

Тематика практических занятий:

1. Анализ основных средств предприятия
2. Расчет численности и заработной платы различных категорий работающих
3. Анализ себестоимости промышленной продукции
4. Оценка конкурентоспособности нового изделия. Расчет стартовой

цены на продажу лицензированного изделия

5. Бизнес-планирование

Критерии оценки оценочного средства 1.2

Оценка **«зачтено»** - выставляется, если обучающийся проявил самостоятельность при выполнении практического задания, может применить теоретические знания на практике, дает полные ответы на контрольные вопросы.

Оценка **«не зачтено»** - выставляется, если обучающийся не выполнил практическое задание или выполнил с большим числом замечаний, не может применить теоретические знания на практике, испытывает затруднения при ответах на контрольные вопросы.

Оценочное средство 1.3

для проведения текущего контроля по результатам самостоятельной работы

Результаты текущего контроля знаний оцениваются по пятибалльной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он четко и логично излагает теоретический материал, свободно владеет понятиями, хорошо видит связь теории с практикой. На дополнительные вопросы отвечает без затруднений.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует знание программного материала, может, но бездоказательно. При пояснении практического применения метода измерения испытывает некоторые затруднения. В основном отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он обнаруживает знание основ программного материала, однако затрудняется что-либо объяснить.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует незнание большей части программного материала, не отвечает на дополнительные вопросы.

Виды самостоятельной работы:

1. Систематическая проработка конспекта занятий и учебной литературы.
2. Подготовка к практическим занятиям.
3. Подготовка к промежуточной аттестации, которая проводится в форме экзамена.
4. Расчет и оформление курсовой работы «Расчет технико-экономических показателей при производстве нового изделия».

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Вопросы для подготовки к зачету с оценкой и примерные задания

Вопросы для подготовки:

1. Понятие организации в рамках рыночной экономики. Отраслевые особенности организации.
2. Основные признаки организации, классификация организаций.
3. Механизм функционирования организации.
4. Организационно-правовые формы организации.
5. Общая и производственная структура предприятия, его инфраструктура.
6. Типы производства.
7. Производственный процесс: понятие, содержание, структура.
8. Производственный цикл, его структура, длительности и пути совершенствования.
9. Основное и вспомогательное производство.
10. Понятие качества и конкурентоспособности продукции.
11. Понятие основного капитала и его роль в производстве.
12. Классификация элементов основного капитала и его структура.
13. Оценка основного капитала.
14. Амортизация и износ основного капитала.
15. Показатели эффективного использования и воспроизводства основного капитала.
16. Производственная мощность и ее расчет.
17. Понятие оборотного капитала, его состав и структура.
18. Классификация оборотного капитала.
19. Определение потребности в оборотном капитале.
20. Оценка эффективности применения оборотных средств.
21. Понятие материальных ресурсов.
22. Организация и финансирование инвестиционной деятельности.

23. Капитальные вложения, показатели эффективности капитальных вложений
24. Экономическая сущность и принципы аренды. Лизинг.
25. Состав нематериальных активов. Виды оценок и амортизация нематериальных активов
26. Состав и структура кадров организации.
27. Производительность труда, методы ее измерения и факторы роста.
28. Формы и системы оплаты труда: сдельная, повременная, их разновидности, преимущества и недостатки.
29. Фонд оплаты труда и его структура.
30. Понятие и состав издержек производства и реализации продукции.
31. Классификация затрат и калькуляция себестоимости.
32. Методы формирования цены, ценообразующие факторы.
33. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования.
34. Сущность прибыли, ее источники и виды, функция и роль.
35. Рентабельность, виды рентабельности
36. Система налогообложения организаций в РФ
37. Основные принципы планирования. Показатели плана.
38. Виды планирования: стратегическое, тактическое, оперативно-производственное, текущее, индикативное.
39. Понятие и типы бизнес-планов.
40. Структура и функции бизнес-плана.

Примерные задачи:

1. В 2020 г. предприятие приобрело станок по цене 400 тыс. р. Коэффициент транспортно-заготовительных расходов, связанных с приобретением оборудования 0,1; коэффициент, учитывающий затраты на строительные-монтажные работы, непосредственно связанные с данным оборудованием 0,2. Рассчитайте первоначальную стоимость оборудования.
2. Сдельная расценка за изготовление одного изделия равна 50 р./шт. Рабочий за месяц сдал техническому контролю 300 изделий. Какой будет его сдельная оплата труда за месяц?
3. Оклад работника 32 000 р./месяц. В феврале 20 рабочих дня. Сколько получит работник, если он в феврале отработает 18 дней.
4. Выручка от реализации продукции 1 300 тыс. р., себестоимость реализованной продукции 793 тыс. р. Рассчитайте уровень рентабельности продукции.
5. Рассчитайте оптовую цену изделия. Себестоимость единицы изделия 20р. Норма прибыли 30 %.

3.2. Процедура проведения дифференцированного зачета

При подготовке ответа студент делает записи в листе ответа, который должен содержать следующие обязательные реквизиты: наименование дисциплины, номер курса и индекс группы, ФИО студента (полностью), личная подпись студента, дата проведения экзамена, номер контрольно-оценочного материала (билета).

Содержание – ответы на вопросы экзаменационного билета и ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

3.3. Методические рекомендации по подготовке и проведению промежуточной аттестации по дисциплине

К зачету допускаются студенты, полностью выполнившие все практические, курсовую работу и не имеющие неудовлетворительных оценок по результатам работ.

При явке на зачет студент должен предъявить зачетную книжку, без которой он на экзамен не допускается.

Во время зачета с разрешения преподавателя студент имеет право пользоваться учебно-методической и справочной литературой.

Экзаменатор имеет право задавать студентам дополнительные вопросы, предлагать для решения задачи и примеры по программе сдаваемой дисциплины. Все вопросы фиксируются в листе ответа студента.

В случае нарушения студентом дисциплины, использования неразрешенных материалов (шпаргалок и т.п.) и средств связи, экзаменатор имеет право отстранить его от экзамена и выставить в аттестационную ведомость оценку «неудовлетворительно».

3.4. Критерии оценки по результатам освоения дисциплины

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он четко и логично излагает теоретический материал, свободно владеет понятиями, хорошо видит связь теории с практикой. На дополнительные вопросы отвечает без затруднений.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует знание программного материала, может, но бездоказательно. При пояснении практического применения метода измерения испытывает некоторые затруднения. В основном отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он обнаруживает знание основ программного материала, однако затрудняется что-либо объяснить.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует незнание большей части программного материала, не отвечает на дополнительные вопросы.

4 ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия обучающимся содержания материала практики.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

- для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности).
- проведение мероприятий по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем); предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);
- предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем); по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме или наоборот, письменный ответ заменен устным.

Разработчик:

ФГБОУ ВО «ВГТУ»,
преподаватель первой
квалификационной категории



Н.С. Милованова

Руководитель образовательной программы

преподаватель первой
квалификационной категории



Н.В. Аленкова

Эксперт

и.о. заведующего кафедрой
экономической безопасности,
доцент, к.э.н.



А.В. Красникова