

П Р И К А З

26.06.2020

N 276

Воронеж

Об утверждении Дорожной карты
подготовки к государственной аккредитации
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Воронежский государственный
технический университет»

В целях организации подготовки ВГТУ к процедуре государственной аккредитации, на основании решения Ученого совета ВГТУ от 26.06.2020 (протокол № 11)

приказываю:

1. Утвердить Дорожную карту подготовки к государственной аккредитации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный технический университет» (далее - Дорожная карта) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Управлению стратегического развития обеспечить размещение электронной версии Дорожной карты на официальном сайте ВГТУ («Образование» → «Подготовка к государственной аккредитации» → «Распорядительные документы ВГТУ по подготовке к государственной аккредитации»).

3. Отделу документооборота и архивного обеспечения довести настоящий приказ до сведения руководителей всех структурных подразделений.

Врио ректора

И.Г. Дроздов

ДОРОЖНАЯ КАРТА

подготовки к государственной аккредитации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный технический университет»

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия					
1.1	Подготовка Дорожной карты	Дорожная карта утверждена и размещена на официальном сайте ВГТУ	Перевозчикова Л.С.	Рогова Н.В.	Июнь 2020 г.
1.2	Формирование перечня образовательных программ, подлежащих государственной аккредитации	Перечень образовательных программ, подлежащих государственной аккредитации, сформирован	Перевозчикова Л.С., Колосов А.И.	Ломиногина Е.В.	Июль 2020 г.
1.3	Создание раздела «Подготовка к государственной аккредитации» на официальном сайте университета и систематическая актуализация информации раздела	Раздел «Подготовка к государственной аккредитации» на официальном сайте университета создан. В разделе размещается актуальная информация	Перевозчикова Л.С., Скляр К.А.	Рогова Н.В., Комлев А.В.	Июнь-декабрь 2020 г.
1.4	Заполнение раздела «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте ВГТУ	В разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте ВГТУ размещена достоверная и полная информация. Информация своевременно обновляется	Перевозчикова Л.С.	Рогова Н.В., ответственные лица в соответствии с распоряжениями от 11.03.2019 № 30р и от 26.11.2019	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
				№ 135р	
1.5	Создание рабочих групп по направлениям подготовки к государственной аккредитации	Приказ о создании рабочих групп по подготовке к государственной аккредитации по основным направлениям: – характеристика ОПОП, учебные планы, РПД, оценочные материалы для РПД; – практика; – ГИА; – методическое обеспечение ОПОП; – контингент обучающихся; – кадровое обеспечение ОПОП; – сведения о НИР обучающихся и ННР; – материально-техническое обеспечение ОПОП; – обеспечение ОПОП программными продуктами и профессиональными базами данных; – библиотечное обеспечение ОПОП; – ЭИОС; – локальные нормативные акты	Перевозчикова Л.С.	Почечихина В.Н., Кодочигова Н.П., Рогова Н.В., Кудрявцева И.С., Ломиногина Е.В., Крючкова И.Н.	Июнь 2020 г.
1.6	Формирование рабочих групп на факультетах, СПК, филиале по выполнению комплекса работ по подготовке к государственной аккредитации	Приказ о создании на факультетах, СПК и филиале комплексных рабочих групп, включающих ответственных по подготовке к государственной аккредитации по основным направлениям	Колосов А.И.	Деканы факультетов, Облиенко А.В., Болотских Л.В., Уварова С.С.	Август 2020 г.
1.7	Актуализация номенклатуры дел ВГТУ в части определения перечня, сроков и места	Актуализированная номенклатура дел кафедры, факультета, СПК, УМУ, отдела подготовки и аттестации научно-	Сафонов С.В.	Савина И.В.	Июнь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
	хранения документов по образовательной деятельности	педагогических кадров в аспирантуре			
1.8	Подготовка сведений о финансовом обеспечении реализации ОПОП	Подготовлены Справки о финансовой обеспеченности реализации каждой образовательной программы, которая должна осуществляться в объеме не ниже установленных Минобрнауки России базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 № 638. Подготовлены копии приказов о стоимости обучения и размещены на официальном сайте ВГТУ в разделе «Подготовка к государственной аккредитации»	Чугунова К.Н.	Дюкова Е.Д.	Октябрь 2020 г.
1.9	Актуализация локальных нормативных актов ВГТУ, регламентирующих	Осуществлена проверка локально-нормативных актов ВГТУ. Актуализированные ЛНА в соответствии с	Перевозчикова Л.С., Колосов А.И., Скляр К.А.	Рогова Н.В., Кудрявцева И.С., Крючкова И.Н.	Июнь-октябрь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
	образовательную деятельность	перечнем, указанным в приказе Минобрнауки России от 09.11.2016 № 1385 «Об утверждении перечней документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или ее филиал» размещены на официальном сайте ВГТУ		Ломиногина Е.В., Мышовская Л.П., Яскевич О.Г.	
1.10	Актуализация перечня образовательных программ, подлежащих государственной аккредитации	Сформирован окончательный перечень образовательных программ, подлежащих государственной аккредитации <i>(по результатам приемной кампании)</i>	Перевозчикова Л.С.	Ломиногина Е.В.	Октябрь 2020 г.
1.11	Актуализация перечня образовательных программ в лицензии на осуществление образовательной деятельности	Перечень программ в лицензии на осуществление образовательной деятельности актуализирован	Перевозчикова Л.С.	Колосов А.И., Рогова Н.В., Ломиногина Е.В.	Октябрь 2020 г.
1.12	Подготовка программы комплексного самообследования ОПОП в части готовности к прохождению процедуры государственной аккредитации	Подготовлена программа комплексного самообследования ОПОП в части готовности к прохождению процедуры государственной аккредитации	Перевозчикова Л.С.	Рогова Н.В.	Июль 2020 г.
1.13	Проведение организационных и обучающих мероприятий для представителей ОПОП	Утверждены ответственные за предоставление информации об ОПОП. Для руководителей ОПОП (ответственных за предоставление информации), заведующих кафедрами, деканов факультетов, руководства СПК, филиала проводятся организационные и обучающие мероприятия по основным	Перевозчикова Л.С., Колосов А.И.	Рогова Н.В., Крючкова И.Н., Ломиногина Е.В., Кудрявцева И.С., Явтуховская Я.В., Мышовская Л.П.	Август-декабрь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
		направлениям подготовки к государственной аккредитации в соответствии с утвержденным графиком			
1.14	Проведение комплексного самообследования в части готовности образовательных программ к процедуре государственной аккредитации	Проведен анализ соответствия образовательных программ требованиям, предъявляемым ФГОС, ЛНА, в том числе: – характеристик ОПОП; – РПД и ОМ; – обеспечения необходимой документацией практик, ГИА; – методических указаний по дисциплинам, практикам, ГИА; – кадрового обеспечения ОПОП; – материально-технического обеспечения ОПОП. Разработана программа корректирующих мероприятий	Перевозчикова Л.С., Колосов А.И.	Экспертные группы в соответствии с распоряжением	Октябрь 2020 г.
1.15	Подача заявления на государственную аккредитацию	Заявление и пакет сопроводительных документов на проведение государственной аккредитации сформированы и направлены в Рособрнадзор	Перевозчикова Л.С.	Рогова Н.В.	Декабрь 2020 г.
1.16	Подготовка условий для работы и сопровождение работы экспертной группы (в случае выездной проверки)	Подготовлен список аудиторий с рабочими местами для экспертов. Разработана Памятка для экспертов (контакты отделов и сопровождающих лиц). Условия для работы экспертной группы (в случае выездной проверки) соответствуют установленным требованиям	Колосов А.И., Скляров К.А.	Мышовская Л.П., Комлев А.В.	Декабрь 2020 г. – январь 2021 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
2. Сведения о контингенте обучающихся					
2.1	Разработка правил распределения студентов по профилям (специализациям) в рамках направлений подготовки (специальностей)	Правила распределения студентов по профилям (специализациям) в рамках направлений подготовки (специальностей)	Колосов А.И.	Деканы факультетов, Болотских Л.В.	Июнь 2020 г.
2.2	Подготовка документов о контингенте обучающихся по образовательным программам	Разработаны формы документов (справка о контингенте и пояснительная записка)	Перевозчикова Л.С.	Почечихина В.Н., Ломиногина Е.В.	Сентябрь 2020 г.
		По каждой образовательной программе: – подготовлены копии приказов о зачислении, движении контингента, отчислении в связи с окончанием обучения; – проведены сверки документации о студентах в соответствии с численностью (зачётно-экзаменационные ведомости, учебные карточки, зачётные книжки, договоры на оказание образовательных услуг); – заполнены справки и пояснительные записки о контингенте обучающихся в соответствии с приказами о зачислении, движении контингента по образовательным программам, отчислении в связи с окончанием обучения		Колосов А.И., Мандрыкин А.В., деканы факультетов, Болотских Л.В., Облиенко А.В., Уварова С.С.	Октябрь 2020 г.
		Осуществлена проверка документов о контингенте по образовательным программам		Ломиногина Е.В., рабочая группа	Декабрь 2020 г.
2.3	Подготовка документации о контингенте обучающихся по индивидуальному учебному	Подготовлены списки обучающихся по индивидуальному учебному плану по каждой реализуемой программе (при наличии)	Перевозчикова Л.С. Колосов А.И.	Ломиногина Е.В., деканы факультетов	Ноябрь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
	плану по реализуемым образовательным программам	Подготовлены копии документов и проведена сверка: – индивидуальных учебных планов обучающихся; – заявлений о переходе на индивидуальные планы обучения; – листов перезачётов (перезачёты производятся по документам об образовании государственного образца, справкам об обучении на основании решения аттестационной комиссии и оформляются распоряжением декана факультета (директора филиала)); – личных дел обучающихся; – приказов об обучении по индивидуальному плану; – дополнительных соглашений об изменениях в связи с переходом на индивидуальные учебные планы		Мышовская Л.П., деканы факультетов, Болотских Л.В., Облиенко А.В., руководители образовательных программ	Ноябрь-декабрь 2020 г.
2.4	Подготовка форм статистической отчётности ВПО-1, СПО-1 (2014-2020 гг.)	Подготовлены копии форм статистической отчётности ВПО-1, СПО-1 за 2014-2020 гг. Электронные формы документов размещены на официальном сайте ВГТУ	Перевозчикова Л.С.	Кудрявцева И.С.	Октябрь 2020 г.
2.5	Подготовка сведений об обучающихся инвалидах и лицах с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Подготовлены документы: – информационная справка о наличии (отсутствии) контингента лиц с ОВЗ (инвалидов); – список контингента лиц с ОВЗ (инвалидов) по каждой реализуемой	Колосов А.И.	Мышовская Л.П.	Октябрь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
		программе; – информация о наличии заявлений о том, что обучающийся не нуждается в адаптивной программе; – индивидуальные планы обучающихся; – личные дела обучающихся; – приказы об обучении по индивидуальному плану (при наличии)			
3. Сведения о научно-исследовательской работе					
3.1	Подготовка сведений о НИР обучающихся по каждой ОПОП магистратуры и аспирантуры	Наличие сведений о НИР обучающихся по каждой ОПОП магистратуры и аспирантуры: – списка тем научных исследований; – публикаций в российских и зарубежных научных журналах; – участия в конференциях, конкурсах, выставках по направлению подготовки (специальности)	Колосов А.И., Дроздов И.Г.	Заведующие кафедрами, Болотских Л.В., Уварова С.С., Коновалов Д.А., Попов И.И., Шматов Д.П.	Сентябрь 2020 г.
3.2	Подготовка сведений о НИР научно-педагогических работников	Наличие сведений о НИР научно-педагогических работников. Для программ, реализуемых по ФГОС 3++, НИР научно-педагогических работников соответствует профилю преподаваемых дисциплин	Колосов А.И., Дроздов И.Г.	Заведующие кафедрами, Болотских Л.В., Уварова С.С., Коновалов Д.А.	Сентябрь 2020 г.
3.3	Подготовка сведений о научных публикациях научно-педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП, в ведущих	Наличие сведений о научных публикациях научно-педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП, в ведущих отечественных и зарубежных научных журналах (с 2014 г.)	Колосов А.И., Дроздов И.Г.	Заведующие кафедрами, Болотских Л.В., Уварова С.С., Попов И.И.	Сентябрь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
	отечественных и зарубежных научных журналах (с 2014 г.)				
3.4	Подготовка форм статистической отчетности, содержащих сведения о НИР обучающихся и НПр университета	Подготовлены копии форм статистической отчетности за 2014-2020 гг.: – сведения об организации сектора исследований и разработок (Форма № 2-наука ИНВ); – Форма № 2-наука (ИНВ) (краткая) (годовая). Сведения об организации сектора исследований и разработок; – Сведения о выполнении научных исследований и разработок (Форма № 2-наука); – Форма № 2-наука (краткая) (квартальная). Сведения о выполнении научных исследований и разработок	Дроздов И.Г.	Коновалов Д.А.	Август 2020 г.
4. Учебно-методическая документация по образовательным программам					
<i>4.1 Характеристика ОПОП</i>					
4.1.1	Подготовка ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС и локальными нормативными актами	Полный пакет документов по каждой ОПОП, включающий: – характеристики ОПОП; – учебные планы; – рабочие программы дисциплин (модулей); – программы практик; – программы ГИА; – оценочные материалы по дисциплинам, практикам, ГИА	Колосов А.И.	Деканы факультетов, Болотских Л.В., Облиенко А.В., Уварова С.С., заведующие кафедрами, руководители образовательных программ	Сентябрь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
		подготовлен и соответствует требованиям ФГОС			
4.1.2	Контроль размещения пакета документов по ОПОП на официальном сайте ВГТУ	Полный пакет документов по каждой образовательной программе (см. п.4.1.1) размещен на официальном сайте ВГТУ (контроль осуществляется в соответствии с приказом ректора от 18.05.2018 №192)	Перевозчикова Л.С. Колосов А.И.	Почечихина В.Н., Крючкова И.Н., Ломиногина Е.В. Мышовская Л.П.	Сентябрь- октябрь 2020 г. Сентябрь- октябрь 2020 г.
4.1.3	Подготовка методических материалов по дисциплинам, практикам, ВКР, самостоятельной и проектной (при наличии в УП) работе	Методические материалы по дисциплинам, практикам, ВКР, самостоятельной и проектной (при наличии в УП) работе разработаны и размещены на официальном сайте ВГТУ	Заведующие кафедрами	Руководители образовательных программ	Октябрь 2020 г.
4.1.4	Подготовка к проверке документов, сопровождающих учебный процесс	Проверено наличие и проведена сверка – расписаний учебных занятий, промежуточных аттестаций, ГИА; – зачетно-экзаменационных ведомостей; – зачётных книжек; – заявлений обучающихся о выборе элективных дисциплин (дисциплин по выбору), распоряжений о выборе элективных дисциплин; – учебных карточек студентов; – приложений к дипломам (при наличии выпуска) на соответствие учебным планам	Колосов А.И.	Мышовская Л.П., Кудрявцева И.С., деканы факультетов, Болотских Л.В., Облиенко А.В., Уварова С.С.	Июль 2020 г. Ноябрь 2020 г.
4.1.5	Проведение оценки качества образования	Проведено анкетирование работодателей, студентов, ППС в части оценки качества	Перевозчикова Л.С.	Почечихина В.Н., Крючкова И.Н.,	Октябрь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
		подготовки по реализуемым ОПОП. Подготовлен анализ результатов внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся по реализуемым ОПОП. Подготовлены документы о внешней независимой оценке качества образования		социологическая лаборатория, деканы факультетов, Облиенко А.В., Болотских Л.В., Уварова С.С.	
<i>4.2 Организация и проведение практик, предусмотренных образовательной программой</i>					
4.2.1	Разработка методических инструкций по подготовке информации для государственной аккредитации по направлению «Организация и проведение практик, предусмотренных образовательными программами»	Методические инструкции по подготовке информации для государственной аккредитации по направлению «Организация и проведение практик, предусмотренных образовательными программами» подготовлены и размещены на официальном сайте ВГТУ	Перевозчикова Л.С.	Иванов В.С., Кодочигова Н.П., Кудрявцева И.С., Мышовская Л.П.	Июнь 2020 г.
4.2.2	Подготовка отчетной документации обучающихся о прохождении практики	Подготовлена отчетная документация о прохождении практики, включающая: – аттестационные ведомости по итогам прохождения практики; – зачетные книжки; – учебные карточки; – ЭИОС – личный кабинет обучающегося, информационная система «Электронные ведомости»; – отчеты по практике обучающихся; – дневники практики, содержащие: отзыв руководителя практики от образовательной	Мышовская Л.П.	Иванов В.С., заведующие выпускающими кафедрами, Болотских Л.В., Облиенко А.В., Уварова С.С.	Октябрь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
		организации; отзыв руководителя практики от профильной организации; совместный рабочий график (план проведения практики), составляемый руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации; отметку о прохождении инструктажей по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности и ознакомлении с правилами внутреннего распорядка организации (профильной организации)			
<i>4.3 Регламентация государственной итоговой аттестации</i>					
4.3.1	Разработка инструктивных материалов по регламентации ГИА	Инструктивные материалы по подготовке документов, сопровождающих процедуру ГИА, подготовлены и размещены на официальном сайте ВГТУ	Перевозчикова Л.С.	Рогова Н.В., Волкова С.А., рабочая группа	Июнь 2020 г.
4.3.2	Подготовка документов по ГИА	Подготовлены документы и проведена сверка: – приказов об утверждении тем ВКР и назначении руководителей; – приказов о допуске к ГИА; – приказов о составе государственных экзаменационных комиссий (ГЭК); – приказов о составе апелляционных комиссий; – протоколов заседаний ГЭК; – отчетов председателей ГЭК; – выпускных квалификационных работ; – отзывов руководителей ВКР о работе	Колосов А.И.	Мышовская Л.П., Кудрявцева И.С., Болотских Л.В., Облиенко А.В., Уварова С.С., заведующие выпускающими кафедрами	Июнь 2020 г. Сентябрь- октябрь 2020 г. Февраль 2021 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
		обучающихся в период подготовки ВКР; – рецензий на ВКР (при наличии); – протоколов результатов проверки ВКР на наличие заимствований; – научных докладов об основных результатах, подготовленных обучающимися научно-квалификационных работ (диссертаций) (для программ аспирантуры); – протоколов результатов проверки научного доклада на наличие заимствований (для программ аспирантуры)			
4.3.3	Подготовка сведений о ФИС ГИА и приема	Назначены ответственные лица за внесение сведений в ФИС ГИА и приема. Ответственными лицами обеспечивается своевременная актуализация информации и соответствие сведений, представленных на сайте сведениям, представленным в ФИС ГИА и приема. Информация, определенная для внесения в ФИС ГИА и приема, своевременно, корректно и в полном объеме размещается	Колосов А. И., Мандрыкин А.В.	Мышовская Л.П., Макаров Д.В., Доровская О.В	Июнь 2020 г.
4.3.4	Проверка ведения журналов регистрации выдачи документов об образовании	Актуальные требования к заполнению журналов регистрации выдачи документов об образовании выполнены	Колосов А.И.	Мышовская Л.П.	Август-сентябрь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
5. Кадровое обеспечение образовательной программы					
5.1	Разработка методических инструкций по общим требованиям к разработке, содержанию, оформлению и согласованию документов, отражающих кадровые условия реализации образовательных программ	Методические инструкции по подготовке информации о кадровом обеспечении образовательных программ для подготовки к государственной аккредитации разработаны и размещены на официальном сайте ВГТУ	Перевозчикова Л.С.	Рогова Н.В., Сухочева А.В., рабочая группа	Июнь 2020 г.
5.2	Подготовка информации о научно-педагогических работниках ВГТУ	Актуальная информация о научно-педагогических работниках университета подготовлена и размещена на официальном сайте ВГТУ. Проведен анализ соответствия квалификации руководящих и научно-педагогических работников университета квалификационным характеристикам, установленным в ЕКС	Сафонов С.В., Колосов А.И.	Явтуховская Я.В., Мышовская Л.П., Пономаренко Е.Н.	Сентябрь 2020 г.
5.3	Анализ выполнения требований ФГОС к кадровому обеспечению ОПОП	Реализация образовательной программы обеспечивается: – руководящими; – научными; – педагогическими работниками (при наличии соответствующего требования в ФГОС) В реализации образовательной программы участвуют работники из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью	Колосов А.И.	Мышовская Л.П., заведующие кафедрами, Болотских Л.В., Облиенко А.В., Уварова С.С., руководители ОПОП, Коновалов Д.А., Явтуховская Я.В., Пономаренко Е.Н.	Октябрь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
		(профилем) реализуемой программы (количественное значение показателя определяется ФГОС) НПР, участвующие в реализации образовательной программы за последние 3 года прошли повышение квалификации: – по профилю педагогической деятельности (1 раз в 3 года); – по оказанию первой медицинской помощи; – по работе в ЭИОС; – по работе с лицами с ОВЗ и инвалидностью Квалификация научных руководителей программ магистратуры и руководителей аспирантов соответствует требованиям ФГОС			
5.4	Формирование сведений о кадровом обеспечении образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС	По каждой образовательной программе подготовлены: – сведения о научно-педагогических работниках, участвующих в реализации ОПОП, и лицах, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях; – сведения о научно-педагогических работниках организации, участвующих в реализации ОПОП, и лицах, привлекаемых организацией к реализации ОПОП на иных условиях, являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в	Колосов А.И.	Мышовская Л.П., Болотских Л.В., Облиенко А.В., Уварова С.С., Явтуховская Я.В., Попов И.И., заведующие выпускающими кафедрами, руководители ОПОП	Июль 2020 г., Ноябрь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
		профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; – сведения о научно-педагогических работниках, осуществляющих общее руководство научным содержанием программы магистратуры / о научном(-ых) руководителе(-ях), назначенном(-ых) обучающемуся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре			
5.5	Анализ соблюдения требований законодательства при оформлении личных дел НПП	Проведена проверка заполнения личных дел НПП	Сафонов С.В.	Явтуховская Я.В.	Ноябрь 2020 г.
5.6	Проверка индивидуальных планов НПП	Индивидуальные планы НПП заполнены в соответствии с установленными требованиями	Колосов А.И.	Мышовская Л.П., заведующие кафедрами	Сентябрь 2020 г.
6. Материально-техническое обеспечение образовательных программ					
<i>6.1 Документы по материально-техническому обеспечению</i>					
6.1.1	Разработка инструктивных материалов по подготовке информации для государственной аккредитации по разделу «материально-техническое обеспечение»	Инструкции по подготовке информации для государственной аккредитации по направлению «Материально-техническое обеспечение»	Перевозчикова Л.С.	Ломиногина Е.В., рабочая группа в соответствии с распоряжением	Июнь 2020 г.
6.1.2	Подготовка информации по материально-техническому обеспечению ВГТУ и размещение информации на	Подготовлен и размещен на официальном сайте ВГТУ Реестр сведений о материально-техническом обеспечении образовательных программ, содержащий в том числе сведения:	Колосов А.И., Скляр К.А.	Мышовская Л.П., Комлев А.В., Торов И.В., материально-	Июнь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
	сайте ВГТУ	– о лицензионном программном обеспечении; – об оснащённости специальных помещений для обеспечения реализации образовательных программ (в соответствии с требованиями ФГОС)		ответственные лица от структурных подразделений	
6.1.3	Подготовка сведений о материально-техническом обеспечении образовательных программ	Подготовлены сведения о материально-техническом обеспечении каждой образовательной программы. Проведен анализ соответствия материально-технического обеспечения на соответствие требованиям ФГОС по каждой образовательной программе	Колосов А.И.	Заведующие кафедрами, руководители ОПОП	Июнь 2020 г. Сентябрь 2020 г.
6.1.4	Анализ готовности (получение при необходимости) правоустанавливающих документов на право пользования, владения зданиями, сооружениями, помещениями и территориями, земельными участками, используемыми при реализации образовательных программ. Подготовка копий документов	Копии свидетельств о праве оперативного управления, свидетельств о регистрации права собственности, выписок из ЕГРН, договоров	Явтуховская Я.В., Торов И.В.	Юридический отдел, отдел управления имуществом комплексом	Октябрь 2020 г.
6.1.5	Анализ готовности (получение при необходимости) заключений государственного пожарного надзора и санитарно-эпидемиологической службы по	Наличие актуальных копий заключений СЭС и Госпожнадзора	Торов И.В.	Отдел управления имуществом комплексом, Киселёва Ю.И.	Сентябрь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
	всем вопросам осуществления образовательной деятельности. Подготовка копий документов				
6.1.6	Подготовка документации о специальных условиях для получения образования обучающимися с ОВЗ и подготовка документации о «доступной» среде	Наличие документации о специальных условиях для получения образования обучающимися с ОВЗ и подготовка документации о «доступной среде»: – об обеспечении беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения соискателя лицензии (лицензиата), а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальных пониженных стоек-барьеров; при отсутствии лифтов аудитории для проведения учебных занятий должны располагаться на первом этаже); – о предоставлении услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков; – о размещении в доступных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в	Колосов А.И.	Мышовская Л.П., Торов И.В.	Июль-сентябрь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
		адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий			
<i>6.2 Обеспеченность ОПОП литературой</i>					
6.2.1	Подготовка документов, подтверждающих наличие и право использования электронно-библиотечных систем (электронных библиотек), профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем	Документы, подтверждающие наличие и право использования контента электронных библиотек, информационных справочных и поисковых систем и иных информационных ресурсов	Дроздов И.Г.	Лесных М.Н.	Июнь 2020 г.
6.2.2	Подготовка сведений и материалов по библиотечному обеспечению образовательного процесса, включая сведения по библиотечному фонду по каждой ОПОП	Сведения по библиотечному фонду по каждой ОПОП	Дроздов И.Г.	Лесных М.Н.	Октябрь 2020 г.
6.2.3	Подготовка договоров с ЭБС на весь период реализации образовательных программ (с 2014 г.)	Наличие договоров с ЭБС, позволяющих обеспечить непрерывность использования ЭБС	Дроздов И.Г.	Лесных М.Н.	Июль 2020 г.
6.2.4	Подготовка сведений об обеспечении доступа обучающихся к электронным изданиям из ЭБС по изучаемым дисциплинам	Наличие документов, подтверждающих доступ обучающихся в ЭБС. Справка для эксперта с указанием логинов и паролей доступа в ЭБС	Дроздов И.Г.	Лесных М.Н.	Октябрь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
7. Электронная информационно-образовательная среда					
7.1	Разработка методических инструкций по подготовке информации для государственной аккредитации по разделу «Электронная информационно-образовательная среда»	Методические инструкции по подготовке информации для государственной аккредитации по разделу «Электронная информационно-образовательная среда»	Скляр К.А.	Шотыло Д.М., Ряжских В.Ю.	Сентябрь 2020 г.
7.2	Проверка обеспечения функционирования электронной информационно-образовательной среды в соответствии с требованиями ФГОС ВО и государственным образовательным стандартам СПО	Акт проверки обеспечения функционирования электронной информационно-образовательной среды в соответствии с требованиями ФГОС ВО и государственным образовательным стандартам СПО, включающий: – доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, расписанию; – фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; – проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (при наличии ОП с ДОТ);	Скляр К.А., Яскевич О.Г.	Шотыло Д.М., Ряжских В.Ю.	Октябрь 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Исполнитель	Срок выполнения
		– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса, в том числе курсовых работ, выпускных квалификационных работ, отзывов и рецензий на ВКР; – взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»			
7.4	Наличие сотрудников с профильным образованием и наличием повышения квалификации по информационным технологиям, поддерживающих работу ЭИОС	Подготовка информации о сотрудниках с профильным образованием по информационным технологиям, поддерживающих работу ЭИОС. Наличие приказа о назначении сотрудников, поддерживающих работу ЭИОС	Скляр К.А.	Комлев А.В., Шотыло Д.М., Ряжских В.Ю.	Октябрь 2020 г.