
	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 13-17-Музей– 2018
	Положение о структурном подразделении	
	<b>Музей инженерного дела</b>	

1 РАЗРАБОТАНО Музеем инженерного дела

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ директор Музея инженерного дела  
М.В. Медведева

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ВГТУ  
от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018 № \_\_\_\_\_

4 ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 13-17-Музей– 2018
	Положение о структурном подразделении	
	Музей инженерного дела	

## 1 Общие положения

1.1 Музей инженерного дела (сокращенное наименование - МИД) является структурным подразделением ВГТУ. Музей включает в себя Музей истории ВГАСУ, созданный 06.03.1975 г. приказом ректора ВИСИ № 46, а также Музей ВГТУ, созданный приказом ректора ВГТУ от 17.10.2013 г. № 26-01.18-0. Подразделение создано путем объединения Музея истории ВГАСУ и Музея ВГТУ приказом ректора ВГТУ № 21 от 30.01.2017 г.

1.2 Руководитель подразделения непосредственно подчиняется проректору по контрольно-аналитической работе.

1.3 Подразделение имеет следующую структуру:

- выставочный отдел,
- экскурсионный отдел,
- экспозиционный отдел,
- научный отдел,
- отдел хранения,
- культурно-массовый отдел,
- лабораторию музееведения и музейного проектирования.

Структуру и штатное расписание Подразделения утверждает ректор.

1.4 Подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора ВГТУ по представлению директора Музея. Вопрос о реорганизации (ликвидации) Музея, а также о судьбе его коллекций решается специально создаваемой экспертной комиссией по согласованию с курирующим проректором. В состав комиссии входят руководитель музея и члены совета музея, ректор университета (или один из проректоров), представитель государственного музея, специалисты в области музееведения, краеведы и иные лица. Решение о реорганизации или ликвидации музея фиксируется в соответствующем акте, подписанном членами комиссии, и утверждается приказом ректора.

1.5 Для обеспечения своей деятельности подразделение использует учебно-методическую, информационную, лабораторную, материально-техническую базу ВГТУ.

1.6 Подразделение имеет свои печати и штампы (Приложение 1).

1.7 В своей деятельности подразделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании РФ», федеральным законом от 26.05.1996 г. №54-ФЗ «О музейном фонде РФ и музеях в РФ», письмом Министерства образования РФ от 12.03.2003 г. № 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений», порядком учета и хранения музейных фондов, Уставом ВГТУ, Политикой ВГТУ в области качества, правилами внутреннего трудового распорядка, внутренними нормативными и распорядительными документами ВГТУ и настоящим Положением.



ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ

Положение о структурном подразделении

ПСП 4.01 – 13-17-Музей– 2018

Музей инженерного дела

## 2 Основные цели и задачи

2.1 Целями подразделения являются:

- формирование культурной среды ВГТУ;
- формирование у студентов патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории Университета и родного края;
- формирование чувства принадлежности к сообществу ученых и специалистов инженерного профиля;
- формирование научно-исследовательского интереса на основе истории Университета и современных научных достижений профессорско-преподавательского и студенческого коллективов;
- сбор и хранение информации об истории Университета со дня его основания до настоящего времени, о выдающихся людях из числа научно-педагогических работников, сотрудников, обучающихся, выпускников, их научной, учебной, общественной и культурной деятельности;

2.2 Основными задачами подразделения являются:

- комплектование музейного фонда, обеспечение его сохранности и рационального использования;
- проектирование и создание экспозиций и выставок;
- содействие в организации и проведении учебно-воспитательного процесса;
- использование культурных и исторических ценностей для всестороннего развития молодых людей;
- осуществление просветительной, научно-исследовательской, образовательной и воспитательной деятельности;
- участие в профорientационной работе среди обучающихся образовательных организаций города, области, региона.

## 3 Функции


В соответствии с поставленными целями и задачами Музей выполняет следующие функции:

3.1 Выявление, сбор и изучение музейных предметов об истории университета, о выдающихся ученых, ветеранах, выпускниках, являющихся гордостью Университета, а также документов, отражающих духовную, научную и событийную культуру ВГТУ.

3.2 Обеспечение учета и хранения собранных материалов.

3.3 Подбор музейных предметов и музейных собраний для организации экспозиций и выставок.

3.4 Подготовка и предоставление материалов для издания буклетов, книг и фотоальбомов об университете.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 13-17-Музей– 2018
	Положение о структурном подразделении	
	<b>Музей инженерного дела</b>	

3.5 Организация и проведение на основе материалов экспозиции и фондов Музея культурно-массовых и научно-просветительских мероприятий со студенческим и преподавательским коллективами университета в соответствии с планом Музея.

3.6 Участие в различных конференциях, семинарах и выставках за пределами университета с целью популяризации истории и выдающихся достижений университета.

3.7 Содействие научно-педагогическим работникам, учебно-вспомогательному персоналу и обучающимся в использовании музейных материалов в образовательном и воспитательном процессах.

3.8 Организация экскурсий в Музее для обучающихся, работников, выпускников прошлых лет и гостей университета.

3.9 Вовлечение обучающихся, научно-педагогических работников, учебно-вспомогательный персонал и выпускников в деятельность по сохранению истории университета.

3.10 Реставрация музейных предметов.

3.11 Наполнение и сопровождение рубрики Музея на официальном сайте университета.

## 4 Управление

4.1 Управление Подразделением осуществляется в соответствии с Уставом ВГТУ и настоящим Положением.

4.2 Непосредственное руководство Подразделением осуществляет директором Музея инженерного дела.

4.3 Назначение на должность и освобождение от должности руководителя Подразделения производится приказом ректора ВГТУ.

4.4 Руководитель Подразделения:


4.4.1 занимается организацией научно-исследовательской, научно-фондовой, научно-издательской, научно-экспозиционной и экскурсионно-массовой работы музея;

4.4.2 обеспечивает связь музея с другими музеями образовательных учреждений, государственными музеями, общественными организациями, предприятиями, учреждениями, архивами и т.п.;

4.4.3 обеспечивает популяризацию ВГТУ, его истории, достижений ученых и выпускников ВУЗа;

4.4.4 организует и проводит совместно с преподавателями мероприятия для студентов, выпускников, гостей ВГТУ на базе Музея инженерного дела;

4.4.5 заниматься созданием стационарных и передвижных тематических выставок в ВГТУ и за его пределами;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 13-17-Музей– 2018
	Положение о структурном подразделении	
	<b>Музей инженерного дела</b>	

4.4.6 пропагандирует материалы музея путем организации экскурсий и выставок;

4.4.7 решает научные, методические и иные вопросы деятельности Музея инженерного дела;

4.4.8 изучает, использует и распространяет передовой опыт музейной педагогики;

4.4.9 формирует Совет музея из числа преподавателей, студентов, выпускников, представителей общественности, организует его работу;

4.4.10 организует постоянное пополнение, учет и хранение музейного фонда, а также материально-технических средств, обеспечивающих деятельность музея;

4.4.11 контролирует ведение журнала регистрации проведенных экскурсий, посещений музея и другую отчетную документацию;

4.4.12 обеспечивает комплектование фондов музея, изучение их и популяризацию;

4.4.13 готовит архивные справки по истории ВГТУ, а также отдельных структурных подразделений, выдающихся ученых, выпускниках и т.п.

4.4.14 организует составление годовых и прочих сводных научных отчетов, представление информации и отчетов о выполненных работах в органы статистики;

4.4.15 участвовать в работе симпозиумов, совещаний, семинаров, чтений, конференций по музейной работе;

4.4.16 подбирает кадры, обеспечивает их рациональную расстановку и целесообразное использование.

4.4.17 разрабатывает и утверждает следующие документы по деятельности музея:

- разрабатывает положение о музее, должностные инструкции работников музея, программу деятельности на несколько лет;


- утверждает перспективные и текущие планы, а также документы связанные с передвижением музейных экспонатов, организацией экскурсий и другие текущие документы по деятельности музея.

4.5 На период отсутствия директора Музея его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

4.6 Общественный совет музея (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом при Музее инженерного дела.

4.7 Порядок формирования Совета:

4.7.1 В состав Совета могут входить представители общественных организаций и структурных подразделений, представители студенческой и

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 13-17-Музей– 2018
	Положение о структурном подразделении	
	<b>Музей инженерного дела</b>	

ветеранской организаций ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университета», представители исполнительной власти города Воронежа и Воронежской области, руководители творческих союзов и музеев Воронежской области.

4.7.2 Число членов Совета – до 15 человек.

4.7.3 В работе Совета могут принимать участие (с правом совещательного голоса) руководители структурных подразделений университета, сотрудники и студенты университета, а также представители творческой элиты города и области. Их приглашение определяется тематикой заседания Совета Музея и необходимостью квалифицированной экспертизы и консультацией по различным вопросам.

4.7.4 состав Совета утверждается ректором по представлению директора Музея.

4.7.5 члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.8 Полномочия Совета:

4.8.1 участвует в реализации долгосрочных проектов музея с учетом федеральных и региональных программ, программ научной и образовательной деятельности, а также программ корпоративной политики и создания позитивного имиджа университета, разработки и реализации программ музейно-педагогических технологий.

4.8.2 осуществляет помощь в развитии Музея и формировании его материальной базы с целью аккумуляции и трансляции архивного наследия подразделений ВГТУ, истории их развития, образовательно-культурной и научной жизни университета, а также в укреплении сотрудничества с музейными центрами города и края, с музеями университетов России и мира для организации совместной научно-просветительской, научно-исследовательской, издательской и художественно-выставочной деятельности.

4.8.3 способствует организации и деятельности коммуникативных площадок (конференций, форумов, телемостов) для взаимодействия с другими субъектами музейной деятельности в Центрально-Черноземном регионе и России.

4.8.4 инициирует и проводит стратегические переговоры со структурами университета, государственными структурами, учреждениями культуры и творческими союзами на региональном, федеральном и международном уровнях (форумы, конференции, переговорные площадки) в интересах деятельности музея.

4.8.5 привлекает инвестиции для развития музея, его материальной базы, повышения его конкурентоспособности и укрепления инновационного потенциала.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 13-17-Музей– 2018
	Положение о структурном подразделении	
	<b>Музей инженерного дела</b>	

4.8.6 способствует в получении информации о событиях, достижениях, результатах деятельности университета, его подразделений, руководителей, сотрудников и студентов.

4.8.7 активно привлекает и использует кадровый потенциал университета для работы коммуникативных площадок для аккумуляции и трансляции архивного наследия составляющих ВГТУ институтов, истории их развития, образовательно-культурной и научной жизни университета.

4.8.8 инициирует сотрудничество, содействует развитию и укреплению творческих связей с музейными центрами города и края, с музеями университетов России и мира для организации совместной научно-просветительской, научно-исследовательской, издательской и художественно-выставочной деятельности.

#### 4.9 Организация работы Совета

4.9.1 председатель Совета музея назначается ректором ВГТУ из числа проректоров, непосредственно курирующих работу музея.

4.9.2 председатель Совета проводит заседания Совета.

4.9.3 секретарь Совета осуществляет организационно-техническую подготовку и ведение протокола заседаний Совета, а также сообщает членам Совета информацию о дате, времени и повестке очередного заседания не позднее, чем за пять дней.

4.9.4 заседания Совета проводятся не реже двух раз в год, внеочередные заседания – по согласованию с членами Совета.

4.9.5 решения Совета являются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины от его списочного состава и если за решение проголосовало не менее половины присутствующих членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Совета.

4.9.6 решения Совета носят рекомендательный характер.

4.9.7 совет может создавать рабочие комиссии (группы) для решения отдельных проблем и вопросов деятельности музея, для подготовки проектных документов.


4.9.8 протокол заседания Совета должен быть оформлен не позднее, чем через три дня после заседания и подшит в книгу протоколов заседаний Совета.

4.9.9 решения Совета и ежегодный отчет о результатах его деятельности доводятся до сведения руководства университета и публикуются на странице Музея официального сайта университета.

4.9.10 директор Музея инженерного дела осуществляет координацию работы Совета.

4.10 Подразделение осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Подразделения.

4.11 Подразделение ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел Подразделения.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 13-17-Музей– 2018
	Положение о структурном подразделении	
	Музей инженерного дела	

4.12 Контроль и проверка деятельности Подразделения осуществляется на основе распорядительных документов ректора ВГТУ, путем проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества и т.д.

## 5 Взаимодействие

5.1 Для организации работы по основным направлениям деятельности Подразделение взаимодействует: со всеми структурными подразделениями ВГТУ, с образовательными организациями города и области, с государственными и муниципальными музеями города и области, с Государственным архивом Воронежской области, с Государственным архивом военно-политической истории Воронежской области, с архивом Департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области, с различными общественными организациями.

5.2 Порядок взаимодействия Подразделения со структурными подразделениями ВГТУ определяется локальными нормативными актами и распорядительными документами ВГТУ.

5.3 Порядок взаимодействия с музеями, архивами определяется федеральными законами и нормативными актами о музейной и архивной деятельности РФ.

## 6 Права

6.1 Работники Подразделения имеют право:

6.1.1 требовать предоставления информации в рамках своих трудовых обязанностей, необходимой для выполнения закрепленных функций;

6.1.2 осуществлять проверку, контроль в рамках своих трудовых обязанностей, необходимых для выполнения закрепленных функций;

6.1.3 докладывать непосредственному начальнику о существующих проблемах при исполнении своих трудовых обязанностей;

6.1.4 осуществлять иные права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.1.5 избирать и быть избранными в органы управления ВГТУ;


6.1.6 участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях по направлению деятельности Подразделения;

6.1.7 обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями, получать ответы на свои обращения;

6.1.8 на материальное и финансовое обеспечение своей профессиональной деятельности;

6.1.9 на реализацию других прав, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ и соответствующими должностными инструкциями.

6.2 Руководитель Подразделения имеет право:

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 13-17-Музей– 2018
	Положение о структурном подразделении	
	<b>Музей инженерного дела</b>	

6.2.1 в установленном порядке избирать и быть избранным в органы управления ВГТУ;

6.2.2 представлять руководству ВГТУ предложения о внесении изменений в штатное расписание, приеме, увольнениях и перемещениях сотрудников Подразделения, их поощрении и наказании;

6.2.3 участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности ВГТУ;

6.2.4 участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других внутренних нормативных документов по вопросам деятельности Подразделения;

6.2.5 участвовать в установленном порядке в подготовке решений по вопросам финансового, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности Подразделения;

6.2.8 издавать обязательные для всех сотрудников Подразделения распоряжения;

6.2.9 обжаловать приказы и распоряжения администрации ВГТУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **7 Ответственность**

7.1 Руководитель Подразделения несет персональную ответственность:

7.1.1 за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Подразделение задач и функций,

7.1.2 выполнение плана работы по всем направлениям деятельности;

7.1.3 за создание условий для эффективной работы своих подчиненных;

7.1.4 за соблюдение правил пожарной безопасности и требований охраны труда в подразделении;

7.1.5 за сохранность музейных фондов;

7.1.6 за сохранность материальных ценностей из числа оборудования, мебели и технических средств, находящихся в музее;

7.1.7 за качественную реализацию образовательных программ, реализуемых на базе музея;


7.1.8 за жизнь и здоровье студентов и преподавателей во время мероприятий и экскурсий;

7.1.9 проведение на высоком организационном и методическом уровне мероприятий по гражданскому и патриотическому воспитанию подрастающего поколения на основе охраны и активного освоения историко-культурного и природного наследия..

7.2 Работник Подразделения несет ответственность:

7.2.1 за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

7.2.2 за нарушение Правил внутреннего распорядка,

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 13-17-Музей– 2018
	Положение о структурном подразделении	
	<b>Музей инженерного дела</b>	

7.2.3 за нарушение правил противопожарной безопасности и техники безопасности - в соответствии с действующим законодательством;

7.2.4 за правонарушения и преступления, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

7.2.5 за причинение материального ущерба - в соответствии с действующим трудовым законодательством.

7.3 Работники подразделения не вправе разглашать персональные данные работников и обучающихся университета, ставшие им известными в связи с выполнением трудовых обязанностей.