



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОРОНЕЖСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ВГТУ

С.А. Колодяжный
« 26 » 2018 г.




Система менеджмента качества

ПРАВИЛА

**ПРИЕМА В ВГТУ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Воронеж 2018

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.04.04 - 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВГТУ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

1 Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее Правила) регламентируют порядок приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ВГТУ (далее – Университет).

1.2 Настоящие Правила разработаны на основе:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России от 12.01.2017 №13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (с последующими изменениями);

– Соглашения о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 на поступление в учебные заведения (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.1999 № 662);

– других нормативных актов Правительства Российской Федерации и Минобрнауки России.

1.3 Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и их обучение осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета.


1.4 В Университет на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие высшее образование (специалист, магистр).

1.5 Количество граждан, принимаемых в аспирантуру за счет средств федерального бюджета, распределение по направлениям подготовки определяются контрольными цифрами приема, утвержденными приказом Минобрнауки России. Университет вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием граждан сверх установленных контрольных цифр для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами. В рамках контрольных цифр приема выделяется квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

1.6 Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.7 Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, не имеют права вторичного обучения в аспирантуре за счет средств бюджета.

1.8 Граждане иностранных государств, включая граждан государств-участников СНГ, принимаются в аспирантуру на основе международных

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.04.04 - 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВГТУ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

договоров и межправительственных соглашений Российской Федерации по направлениям Минобрнауки России и по договорам, предусматривающим оплату стоимости подготовки юридическими или физическими лицами.

1.9 Прием осуществляется с проведением отдельного конкурса

- по очной и заочной формам обучения;
- по каждому направлению подготовки,
- в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- на места в пределах целевой квоты и на основные места в рамках контрольных цифр.

1.10 Для проведения вступительных испытаний Университет создает экзаменационные и апелляционные комиссии, полномочия и порядок деятельности которых определяется положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

1.11 Экзаменационные и апелляционные комиссии формируются из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров, включая научных руководителей аспирантов.

2 Порядок и сроки приема документов

2.1 Прием документов в аспирантуру по всем направлениям подготовки проводится **с 15 июня по 30 августа**.

2.2 Организация приема в аспирантуру проходит в следующей последовательности:


- собеседование претендента с предполагаемым научным руководителем;
- прием документов;
- вступительные экзамены;
- приказ о зачислении в аспирантуру.

2.3 Собеседование с предполагаемым научным руководителем предшествует приему документов от претендента. Результат собеседования оформляется протоколом собеседования или отзывом. Реферат по теме исследования, соответствующего выбранному направлению подготовки, обязателен для всех претендентов, не имеющих научных трудов.

Поступающий имеет право подать заявление на одно направление подготовки по различным условиям поступления. При подаче заявления поступающий предъявляет документ, удостоверяющий личность, гражданство.

2.4 Документы, подаваемые при поступлении в аспирантуру:

- заявление на имя ректора о приеме в аспирантуру с визой предполагаемого научного руководителя,

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.04.04 - 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВГТУ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

– документ о высшем образовании (диплом специалиста или магистра) или его копия с приложением. Для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан государств - участников СНГ, - копию соответствующего диплома, а также копию свидетельства об эквивалентности документов иностранных государств об образовании диплому о высшем профессиональном образовании России, выданного Рособрнадзором;

– анкета (личный листок по учету кадров);

– протокол собеседования с предполагаемым научным руководителем по теме исследований/отзыв научного руководителя по опубликованным работам или реферату;

– выписка из протокола заседания кафедры с рекомендацией к поступлению в аспирантуру;

– список опубликованных научных трудов, подписанный автором и предполагаемым научным руководителем;

– документы, подтверждающие индивидуальные достижения (дипломы победителей олимпиад, научных конкурсов; патенты, свидетельства регистрации программ и др.);

– удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии);

– копия паспорта (2-3 стр);

– 4 фотографии.

– при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность.

2.5 При подаче документов абитуриент обязан ознакомиться с:

– Уставом Университета;

– лицензией на осуществление образовательной деятельности;


– свидетельством о государственной аккредитации;

– Правилами внутреннего распорядка Университета;

– другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

2.6 Документы (п.2.4), направленные по почте или по электронной почте, принимаются при их поступлении не позднее сроков, установленных в п.2.1 настоящих Правил. Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

2.7 Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.04.04 - 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВГТУ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

3 Проведение вступительных испытаний и рассмотрение апелляций

3.1 Вступительные испытания проводятся в срок с **1 сентября по 20 сентября**.

3.2 Перечень вступительных экзаменов и их приоритетность при ранжировании списков поступающих следующая:

- специальность – 1;
- иностранный язык – 2;
- философия – 3.

3.3 Программы вступительных экзаменов формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) программ магистратуры.

3.4 Экзамены проводятся на русском языке в письменной форме – по специальности и философии, в устной – по иностранному языку.

3.5 Вступительные экзамены оцениваются по пятибалльной шкале. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение каждого вступительного испытания, – 3 балла.

3.6 Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, выбывают из конкурса.


3.7 Индивидуальные достижения (в научной области) оцениваются в баллах и суммируются с баллами, полученными на вступительных испытаниях. Публикация по тематике направления подготовки в изданиях, рекомендованных ВАК – 1 балл, в международных базах цитирования – 2 балла; патент (регистрация программы) – 2 балла; победы в международных олимпиадах, научных конкурсах – 3 балла.

3.8 По результатам вступительных испытаний поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами.

3.9 В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.10 Апелляция подается поступающим лично в течение суток после объявления оценки по вступительному испытанию. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания может быть подана в день проведения вступительного испытания.

3.11 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, и экзаменационный лист.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.04.04 - 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВГТУ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

3.12 После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

4 Порядок организации конкурса и проведения зачисления

4.1 Зачисление проводится после завершения вступительных испытаний. Лица, получившие неудовлетворительные оценки или не сдававшие вступительные испытания, не допускаются к участию в конкурсе.

4.2 В аспирантуру в рамках контрольных цифр приема зачисляются лица, набравшие наибольшую сумму конкурсных баллов и предоставившие оригинал документа об образовании в установленные приемной комиссией сроки. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

4.3 Конкурс устанавливается по направлениям подготовки. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний в соответствии с установленной приоритетностью;
- при равенстве по критериям, указанным в предыдущих подпунктах настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, принимавшие участие в научной и творческой деятельности, подтвержденное наличием грамот, дипломов, сертификатов участника, не учитываемых в качестве индивидуальных достижений.

4.4 Лица, успешно сдавшие вступительные экзамены, но не прошедшие по конкурсу на бюджетные места, могут быть зачислены на то же направление подготовки с полным возмещением затрат на обучение.


4.5 При приеме на места в рамках контрольных цифр приема процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

20 сентября – завершение приема оригинала документа об образовании от поступающих по целевой квоте;

23 сентября – издание приказа о зачислении поступающих в пределах целевой квоты;

23 сентября – завершение приема оригинала документа об образовании от поступающих по общему конкурсу;

25 сентября – издание приказа о зачислении поступающих по общему конкурсу.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.04.04 - 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВГТУ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг прием оригинала документа об образовании или заявления о согласии на зачисление с приложением заверенной копии документа об образовании завершается 26 сентября.

4.6 При наличии вакантных мест, на них могут быть зачислены абитуриенты, не прошедшие по конкурсу на другие направления подготовки, успешно прошедшие вступительное испытание по специальности, установленное для данного направления подготовки.

4.7 Зачисление на обучение по программам аспирантуры завершается не позднее 30 сентября.

4.6 Приказы о зачислении, как на места в рамках контрольных цифр приема, так и по договорам об оказании платных образовательных услуг, размещаются на официальном сайте и на информационном стенде Университета.

5 Прием на целевые места

5.1 Университет проводит прием граждан по договорам о целевом обучении по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с установленной целевой квотой.

5.2 Прием на целевое обучение осуществляется по очной форме на конкурсной основе на места, финансируемые из средств федерального бюджета, граждан, впервые получающих высшее образование данного уровня.

5.3 При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в п 2.4 Правил, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.


5.4 Количество и порядок проведения вступительных испытаний при поступлении на целевые места полностью соответствуют количеству и порядку проведения вступительных испытаний при поступлении на общих основаниях на соответствующие направления (специальности).

5.5 Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут участвовать в общем конкурсе в случае, если они это указали при подаче заявления в Университета в установленные сроки (п. 2.1.).

5.6 Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе на соответствующие направления подготовки.

6 Особенности приема иностранных граждан

6.1 Прием иностранных граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется:

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.04.04 - 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВГТУ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

– по направлениям Минобрнауки России, в пределах контрольных цифр приема, в соответствии с международными договорами (соглашениями), в рамках квоты, определенной соответствующими постановлениями Правительства Российской Федерации;

– в соответствии с прямыми договорами (контрактами), заключенными ВГТУ с иностранными гражданами, на места в пределах численности, определяемой лицензией, с оплатой стоимости обучения и на условиях, определяемых правилами приема.

6.2 Прием иностранных граждан в Университет для получения образования за счет средств соответствующего бюджета осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Прием документов у иностранных граждан в аспирантуру осуществляется в сроки, установленные Минобрнауки России и настоящими Правилами.

6.3 Иностраный документ об образовании поступающего на обучение в аспирантуру, должен быть эквивалентным диплому магистра или специалиста Российской Федерации.

6.4 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в аспирантуру иностранный гражданин представляет следующие документы:

– копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– копию визы с указанием цели пребывания в России – «аспирантура» или документ, доказывающий право проживания иностранного гражданина на территории Российской Федерации с указанием места его регистрации;


– оригиналы легализованных в установленном порядке документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

– копии диплома о высшем профессиональном образовании и приложение к нему, переведенные на русский язык и заверенные нотариально, а также свидетельства об эквивалентности документов иностранных государств об образовании диплому о высшем профессиональном образовании России, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор);

– список опубликованных научных трудов (при наличии);

– удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии) и справки о наличии законной силы предъявленного документа о сдаче кандидатских экзаменов, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор);

– анкету (личный листок по учету кадров);

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.04.04 - 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВГТУ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

– 4 фотографии размером 3×4;
– оригинал медицинского сертификата, включающий справку об обследовании на отсутствие ВИЧ-инфекции, выданной не ранее чем за 3 месяца до даты подачи документов в Университет.

6.5 Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

6.6 Иностранцы граждане, поступающие на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлениям Минобрнауки России, зачисляются в Университет без вступительных испытаний по их прибытию.

6.7 Зачисление иностранных граждан на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

6.8 В приказе на зачисление иностранных граждан обязательно указывается направление подготовки, форма (очная, заочная) и сроки обучения, научный руководитель.

7 Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов


7.1 Университет обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

7.2 Вступительные испытания для поступающих инвалидов проводятся в отдельной аудитории. Число поступающих инвалидов в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с работниками организации, проводящими вступительное испытание).

7.3 Продолжительность вступительного испытания для поступающих инвалидов увеличивается по решению Университета, но не более чем на 1,5 часа.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.04.04 - 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВГТУ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

7.4 Поступающим инвалидам предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

7.5 Поступающие инвалиды могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

7.6 При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих инвалидов:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:


- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению Университета проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.04.04 - 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВГТУ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению организации проводятся в устной форме.

7.7 Условия, указанные в 7.2 – 7.6 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.