

ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЕЙ В НАУЧНОМ ВЕСТНИКЕ RULES OF PREPARATION OF ARTICLES IN SCIENTIFIC HERALD

Изложение материала статьи должно быть ясным, логически выстроенным. Аннотация должна быть достаточно информативной и вызвать интерес к основному содержанию статьи и изложенным в ней результатам. Рекомендуемый объем аннотации 5-7 строк. В вводной части обосновывается актуальность и цель исследования. Рекомендуемый объем не более 1 страницы. Основной текст должен отличаться аргументированностью, глубиной, достоверностью и новизной. Изложение следует завершить выводами (не более 0,5 страницы) и списком литературы.

Статьи представляются в электронном и отпечатанном виде в 1-ом экземпляре и должен быть подписан автором (авторами). Поля слева и справа – по 2 см, снизу и сверху – по 2,5 см. **Материалы статей должны быть набраны в MS Office 2003. Не допускается для оформления использовать Open Office, MS Office 2007 и более поздних версий.** Для основного текста используйте только шрифт Times New Roman высотой 12 пунктов с одинарным интервалом. Не используйте какой-либо другой шрифт. Для обеспечения однородности стиля не используйте курсив, а также не подчеркивайте текст. Отступ первой строки абзаца – 1 см.

Сложные формулы выполняются при помощи встроенного в WinWord редактора формул MS Equation. Выравнивание по центру колонки без отступа, порядковый номер формулы в круглых скобках размещается строго по правому краю колонки (страницы). Единственная в статье формула не нумеруется. Сверху и снизу формулы не отделяются от текста интервалом. Для ссылок на формулы в тексте используете следующий стиль: *выражение (1) или (1).*

Иллюстрации выполняются в векторном формате в графическом редакторе CorelDRAW, либо в любом из графических приложений MS Office 2003. Графики, рисунки и фотографии монтируются в тексте после первого упоминания о них в удобном для автора виде. Название иллюстраций (10 пт, обычный) дается под ними по центру после слова *Рис.* с порядковым номером (10 пт, полужирный). Если рисунок в тексте один, номер не ставится. Точка после подписи не ставится. Между подписью к рисунку и текстом – 1 интервал.

Все рисунки и фотографии должны иметь хороший контраст и разрешение не менее 300 dpi. Все графики, рисунки и фотографии желательно представлять в цветном варианте. Избегайте тонких линий в графиках (толщина линий должна быть не менее 0,2 мм). Рисунки в виде ксерокопий из книг и журналов, а также плохо отсканированные не принимаются. Размещайте подписи к рисункам непосредственно под рисунками. Оставьте один пробел между подписью к рисунку и нижележащим текстом. Название рисунка дается без переносов.

Слово *Таблица* с порядковым номером размещается по правому краю. На следующей строке приводится название таблицы (выравнивание по центру без отступа) без точки в конце. После таблицы - пробел в 1 интервал. Единственная в статье таблица не нумеруется.

Ссылки на литературные источники в тексте заключаются в квадратные скобки [1].

Библиографический список приводится в соответствии с требованиями ГОСТа 7.1-2003. Список источников по порядку их упоминания в тексте. Шрифт 12 пт обычный, выравнивание по ширине страницы, красная строка 1 см.

В одном номере публикуются не более двух статей одного автора.

Автор несет ответственность за научное содержание статьи и гарантирует оригинальность представляемого материала.

Структура статьи должна быть следующая:

УДК, информация об авторах на русском и английском языках в две колонки, авторы (рус.), название статьи (рус.), аннотация (рус.), ключевые слова (рус.), авторы (англ.), название статьи (англ.), аннотация (англ.), ключевые слова (англ.), текст статьи, библиографический список на русском и английском языках.

Пример оформления смотрите на сайте www.ttmko.ru.

Статьи, оформление которых не соответствует заявленным требованиям, публиковаться не будут.