

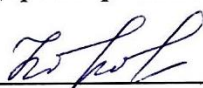
**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

Воронежский государственный архитектурно-строительный университет

УТВЕРЖДАЮ

Директор института магистратуры

 Н.А. Драпалюк

« 30 » 06 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

«Актуальные проблемы современного менеджмента»

Направление подготовки магистров 38.04.01 «Экономика»

Направленность (профиль) «Экономика предпринимательства»

Квалификация (степень) выпускника магистр

Нормативный срок обучения 2 года/2года 5 мес.

Форма обучения очная /заочная

Автор программы – Шальнев О.Г. (к.э.н., доц.)

Программа обсуждена на заседании кафедры «Экономики и основ предпринимательства» 9 июня 2015 года. Протокол № 9

Зав. кафедрой, д.э.н., проф.  В.В. Гасилов

Воронеж 2015

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цели дисциплины

Подготовка магистрантов, обладающих современными знаниями различных аспектов и проблем современной теории менеджмента, включая подходы к стратегическому, инновационному и конкурентному управлению/

1.2. Задачи изучения дисциплины

-формирование знаний, основанных на принципах новой парадигмы менеджмента как интегрированного подхода к управлению, современных подходов к стратегическому, инновационному и конкурентному управлению, на основе демократизации воздействия на человека;

- осознание магистрантами значения, роли и необходимости совершенствования управленческого труда, внедрения в работу менеджера современных информационных технологий и информационного обеспечения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Актуальные проблемы современного менеджмента» относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин учебного плана магистра (Б1.В.ДВ.3.1). При ее освоении используются знания следующих дисциплин: «Предпринимательство в экономической инфраструктуре», «Микро- и макроэкономика», «Моделирование бизнес-процессов» и др.

Дисциплина «Актуальные проблемы современного менеджмента» является предшествующей для следующих дисциплин: «Бизнес-планирование», «Инвестиционный и инновационный анализ», «Финансы предприятий».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе освоения данной дисциплины магистрант формирует и демонстрирует следующие компетенции:

общекультурные (ОК) и общепрофессиональные (ОПК):

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

-способность принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие профессиональные компетенции (ПК):

- способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7);
- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);
- способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11).

После освоения дисциплины выпускник должен:

а) знать:

- современные проблемы менеджмента и основные понятия дисциплины;
- современные подходы к стратегическому, инновационному и конкурентному управлению

б) уметь:

- использовать инструментарий менеджмента для анализа и решения проблем управления.

в) владеть

-управленческими навыками руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в органах государственной и муниципальной власти;

-навыками обеспечения нововведения в производство и повышения гибкости предприятия;

- способностью обеспечить предприятию противостояние дестабилизирующему воздействию факторов внешней и внутренней среды;

- способностью создать условия для эффективной работы предприятия, повышение деловой активности и самоотдачи работника, сформировать положительный образ предприятия.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Актуальные проблемы современного менеджмента » составляет 4 зачетных единицы (144 часа)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры, очн./курсы, заочн			
		1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего)	28/4		-/4	28/-	
В том числе:					
Лекции	14/2		-/2	14/-	
Практические занятия (ПЗ)	14/2		-/2	14/-	

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры, очн./курсы, заочн			
		1	2	3	4
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	116/136		- /136	116/-	
В том числе:					
Курсовая работа	-		-	-	
Контрольная работа					
Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	зачет с оценкой		-/ 4, за чет с оцен кой	зачет с оценк ой /-	
Общая трудоемкость час зач. ед.	144/144		- /144	144/-	
	4/4		-/4	4/-	

Примечание: здесь и далее числитель – очная/знаменатель – заочная формы обучения.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Новая парадигма менеджмента.	Исторические аспекты формирования современного управления, этапы его становления. Взгляды на современные проблемы менеджмента различных исследователей. Ключевые представления менеджмента: менеджмент бизнеса и некоммерческой сферы, организационные структуры, стили руководства и лидерства, организационное поведение и культура. Технологические, юридические, политические и другие ограничения развития менеджмента.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
2	Современные задачи стратегического управления.	Новые экономические, политические и социально-демографические реалии. Глобализация. Современные растущие отрасли. Резкое снижение рождаемости и старение населения. Растущее несоответствие между экономическими и политическими реалиями. Задачи стратегического управления в современных условиях.
3	Современные подходы к конкуренции.	Усложнение условий конкуренции в конце XX в. Современные теории конкуренции, конкурентных преимуществ и лидерования в отрасли. Теория интеллектуального лидерства Г. Хэмела и К.К. Прахалада - «Мега-возможности» и архитектура будущего, ключевые компетенции и функциональности продукта. Глобальная конкуренция и конкурентные стратегии.
4	Задачи в сфере информации.	Новая информационная революция. Информационные технологии (ИТ) – от ИТ к информации. Потребность в информации – главная потребность руководителя. Требования к информации и особенности современных коммуникационных процессов. Организация информационного обеспечения. Интернет и теле-коммуникативные технологии.
5	Управление изменениями и инновационный менеджмент	Основные принципы политики перемен: инициирование перемен, организационная ликвидация, плановое совершенствование, использование успеха. Перемены и факторы стабильности. Создание пилотных проектов - в инновационном портфеле должны находиться свежие идеи, результаты их экспериментальной проверки, венчурные проекты. Постоянные изменения – способ существования электронной культуры. Лидер перемен и строительство будущего. Современные инновационные стратегии.
6	Развитие человеческих ресурсов.	Изменение характера труда и качества трудовой жизни. Интеграция людей и «высоких технологий». Специфика трудовой деятельности и производительности работников умственного (интеллектуального) труда. Изменение парадигмы управления людьми – от управления персоналом к развитию человеческих ресурсов, от издержек, которые надо сокращать, к капиталу, который необходимо увеличивать. Мотивация как фактор управления личностью, современные подходы к мотивации и другие социально-психологические аспекты управления. Некоторые особенности оплаты управленческого труда и труда специалистов за рубежом и в России.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
7	Роль менеджмента в карьере и жизни.	Личность как объект и субъект управления. Тайм-менеджмент, способности и сильные стороны. Планирование карьеры. Вторая половина жизни. Роль личности в достижении целей организации. Значение тестирования и экспертной оценки деловых и личных качеств руководителей на современном этапе. Необходимость постоянного совершенствования знаний и повышения квалификации административно-управленческого персонала. Проблемы личности руководителя. Роль и значение каждого человека для организации – моральные принципы и ответственность.

5.2 . Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин						
		1	2	3	4	5	6	7
1	Финансы предприятий	+	+	+	+	+	+	
2	Инвестиционный и инновационный анализ	+		+		+		+
3	Бизнес-планирование		+		+	+	+	

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего час.
1	Новая парадигма менеджмента.	2/2	2/2		16/19	20/23
2	Современные задачи стратегического управления.	2/-	2/-		17/19	21/19
3	Современные подходы к конкуренции.	2/-	2/-		17/20	21/20
4	Задачи в сфере информации.	2/-	2/-		17/19	21/19
5	Управление изменениями и инновационный менеджмент	2/-	2/-		17/20	21/20
6	Развитие человеческих ресурсов.	2/-	2/-		16/19	20/19
7	Роль менеджмента в карьере и жизни.	2/-	2/-		16/20	20/20

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего час.
	зачет				-/4	-/4
	Всего	14/2	14/2		116/14 0	144/14 4

5.4. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

(не предусмотрено)

5.5. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо- емкость (час)
1.	1	Семинар «Новая парадигма менеджмента»	2/2
2	2	Семинар «Современные задачи стратегического управления»	2/-
3	3	Семинар «Современные подходы к конкуренции»	2/-
4	4	Семинар «Задачи в сфере информации»	2/-
5	5	Семинар «Управление изменениями и инновационный менеджмент»	2/-
6	6	Семинар «Развитие человеческих ресурсов»	2/-
7	7	Семинар «Роль менеджмента в карьере и жизни»	2/-
	Всего		14/2

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ, КУРСОВЫХ И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

(не предусмотрено учебным планом)

6.2. Примерный перечень контрольных работ

Программой курса не предусмотрено

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№№ п/п	Компетенция (общекультурная – ОК; общепрофессиональная-ОПК; профессиональная - ПК)	Форма контроля	Се мест р
1	ОК- 3 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Опрос (О) Тестирование (Т) Зачет	3/2
2	ОПК-3- способность принимать организационно-управленческие решения	Опрос (О) Тестирование (Т) Зачет	
3	ПК-7 - способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	Опрос (О) Тестирование (Т) Зачет	3/2
4	ПК-9 - способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Опрос (О) Тестирование (Т) Зачет	3/2
5	ПК-11 - способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в органах государственной и муниципальной власти	Опрос (О) Тестирование (Т) Зачет	3/2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля	
		Т	Зачет
Знает	современные проблемы менеджмента и основные понятия дисциплины; современные подходы к стратегическому, инновационному и конкурентному управлению (ПК-7, ПК-9, ПК-11)	+	+
Умеет	использовать инструментарий менеджмента для анализа и решения проблем управления (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)	+	+
Владеет	управленческими навыками руководить экономическими	+	+

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля	
		Т	Зачет
	службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в органах государственной и муниципальной власти; навыками обеспечения нововведения в производство и повышения гибкости предприятия; способностью обеспечить предприятию противостояние дестабилизирующему воздействию факторов внешней и внутренней среды; способностью создать условия для эффективной работы предприятия, повышение деловой активности и самоотдачи работника, сформировать положительный образ предприятия; (ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		

7.2.1.Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибалльной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»;
- «не аттестован».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
Знает	современные проблемы менеджмента и основные понятия дисциплины; современные подходы к стратегическому, инновационному и конкурентному управлению (ПК-7, ПК-9, ПК-11)	отлично	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнены Т на оценки «отлично».
Умеет	использовать инструментарий менеджмента для анализа и решения проблем управления (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		
Владеет	управленческими навыками руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в органах государственной и муниципальной власти; навыками обеспечения нововведения в производство и		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	повышения гибкости предприятия; способностью обеспечить предприятию противостояние дестабилизирующему воздействию факторов внешней и внутренней среды; способностью создать условия для эффективной работы предприятия, повышение деловой активности и самоотдачи работника, сформировать положительный образ предприятия; (ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		
Знает	современные проблемы менеджмента и основные понятия дисциплины; современные подходы к стратегическому, инновационному и конкурентному управлению (ПК-7, ПК-9, ПК-11)	хорошо	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнены Т на оценки «хорошо».
Умеет	использовать инструментарий менеджмента для анализа и решения проблем управления (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		
Владеет	управленческими навыками руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в органах государственной и муниципальной власти; навыками обеспечения нововведения в производство и повышения гибкости предприятия; способностью обеспечить предприятию противостояние дестабилизирующему воздействию факторов внешней и внутренней среды; способностью создать условия для эффективной работы предприятия, повышение деловой активности и самоотдачи работника, сформировать положительный образ предприятия; (ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		
Знает	современные проблемы менеджмента и основные понятия дисциплины; современные подходы к стратегическому, инновационному и конкурентному управлению (ПК-7, ПК-9, ПК-11)	удовлетворительно	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнены

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
Умеет	использовать инструментарий менеджмента для анализа и решения проблем управления (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		Т на оценки «удовлетворительно»
Владеет	управленческими навыками руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в органах государственной и муниципальной власти; навыками обеспечения нововведения в производство и повышения гибкости предприятия; способностью обеспечить предприятию противостояние дестабилизирующему воздействию факторов внешней и внутренней среды; способностью создать условия для эффективной работы предприятия, повышение деловой активности и самоотдачи работника, сформировать положительный образ предприятия; (ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		
Знает	современные проблемы менеджмента и основные понятия дисциплины; современные подходы к стратегическому, инновационному и конкурентному управлению (ПК-7, ПК-9, ПК-11)	неудовлетворительно	Частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнены Т на оценки «неудовлетворительно»
Умеет	использовать инструментарий менеджмента для анализа и решения проблем управления (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		
Владеет	управленческими навыками руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в органах государственной и муниципальной власти; навыками обеспечения нововведения в производство и повышения гибкости предприятия; способностью обеспечить предприятию противостояние дестабилизирующему воздействию факторов внешней и внутренней среды; способностью создать		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	условия для эффективной работы предприятия, повышение деловой активности и самоотдачи работника, сформировать положительный образ предприятия; (ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		
Знает	современные проблемы менеджмента и основные понятия дисциплины; современные подходы к стратегическому, инновационному и конкурентному управлению (ПК-7, ПК-9, ПК-11)	не аттестован	Непосещение лекционных и практических занятий. Не выполнены Т
Умеет	использовать инструментарий менеджмента для анализа и решения проблем управления (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		
Владеет	управленческими навыками руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в органах государственной и муниципальной власти; навыками обеспечения нововведения в производство и повышения гибкости предприятия; способностью обеспечить предприятию противостояние дестабилизирующему воздействию факторов внешней и внутренней среды; способностью создать условия для эффективной работы предприятия, повышение деловой активности и самоотдачи работника, сформировать положительный образ предприятия; (ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		

*- оценка «отлично» за тест выставляется в том случае, если количество правильных ответов составляет 90-100%;

-оценка «хорошо» за тест выставляется в том случае, если количество правильных ответов составляет 80-90%;

-оценка «удовлетворительно» за тест выставляется в том случае, если количество правильных ответов составляет 70-80%;

-оценка «неудовлетворительно» за тест выставляется в том случае, если количество правильных ответов составляет менее 70%;

7.2.2. Этап промежуточного контроля знаний

Результаты межсессионной аттестации оцениваются по двухбалльной шкале с оценками «зачет», «незачет». Зачет оценивается по трехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»

Оценка промежуточного контроля знаний по двухбалльной шкале

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	современные проблемы менеджмента и основные понятия дисциплины; современные подходы к стратегическому, инновационному и конкурентному управлению (ПК-7, ПК-9, ПК-11)	Зачет с оценкой «отлично»	1. Магистрант по итогам текущего контроля имеет оценку «отлично»; 2. Выполняет итоговый тест (90-100 % правильных ответов) 3. Отвечает на контрольные вопросы, демонстрируя полное или значительное понимание заданий.
Умеет	использовать инструментарий менеджмента для анализа и решения проблем управления (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		
Владеет	управленческими навыками руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в органах государственной и муниципальной власти; навыками обеспечения нововведения в производство и повышения гибкости предприятия; способностью обеспечить предприятию противостояние дестабилизирующему воздействию факторов внешней и внутренней среды; способностью создать условия для эффективной работы предприятия, повышение деловой активности и самоотдачи работника, сформировать положительный образ предприятия; (ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		
Знает	современные проблемы менеджмента и основные понятия дисциплины; современные подходы к стратегическому, инновационному и конкурентному управлению (ПК-7, ПК-9, ПК-11)	Зачет с оценкой «хорошо»	. Магистрант по итогам текущего контроля имеет оценку «хорошо»; 2. Выполняет итоговый тест (80-90 % правильных ответов)
Умеет	использовать инструментарий		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	менеджмента для анализа и решения проблем управления (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		3.Отвечает на контрольные вопросы, демонстрируя значительное понимание заданий.
Владеет	управленческими навыками руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в органах государственной и муниципальной власти; навыками обеспечения нововведения в производство и повышения гибкости предприятия; способностью обеспечить предприятию противостояние дестабилизирующему воздействию факторов внешней и внутренней среды; способностью создать условия для эффективной работы предприятия, повышение деловой активности и самоотдачи работника, сформировать положительный образ предприятия; (ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		
Знает	современные проблемы менеджмента и основные понятия дисциплины; современные подходы к стратегическому, инновационному и конкурентному управлению (ПК-7, ПК-9, ПК-11)		.Магистрант по итогам текущего контроля имеет оценку «удовлетворительно»;
Умеет	использовать инструментарий менеджмента для анализа и решения проблем управления (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		2.Выполняет итоговый тест (70-85 % правильных ответов)
Владеет	управленческими навыками руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в органах государственной и муниципальной власти; навыками обеспечения нововведения в производство и повышения гибкости предприятия; способностью обеспечить предприятию противостояние дестабилизирующему воздействию факторов внешней и	Зачет с оценкой «удовлетворительно»	3.Отвечает на контрольные вопросы, демонстрируя неполное понимание заданий.

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	внутренней среды; способностью создать условия для эффективной работы предприятия, повышение деловой активности и самоотдачи работника, сформировать положительный образ предприятия; (ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		
Знает	современные проблемы менеджмента и основные понятия дисциплины; современные подходы к стратегическому, инновационному и конкурентному управлению (ПК-7, ПК-9, ПК-11)	не зачет	1. Магистрант по итогам текущего контроля имеет оценку «неудовлетворительно» или «не аттестован». 2. Выполняет итоговый тест (менее 70 % правильных ответов) 3. Отвечает на контрольные вопросы, демонстрируя незначительное понимание или полное непонимание заданий.
Умеет	использовать инструментальный менеджмента для анализа и решения проблем управления (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		
Владеет	управленческими навыками руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в органах государственной и муниципальной власти; навыками обеспечения нововведения в производство и повышения гибкости предприятия; способностью обеспечить предприятию противостояние дестабилизирующему воздействию факторов внешней и внутренней среды; способностью создать условия для эффективной работы предприятия, повышение деловой активности и самоотдачи работника, сформировать положительный образ предприятия; (ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11)		

7.3. Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических занятиях: в виде опроса теоретического материала.

Промежуточный контроль осуществляется выполнением теста по разделам дисциплины, изученным магистрантом в период между аттестациями.

7.3.1. Примерная тематика РГР

Не предусмотрены учебным планом

7.3.2. Примерная тематика и содержание контрольных работ

Не предусмотрены учебным планом

7.3.3. Примерный перечень вопросов для коллоквиумов

Не предусмотрены учебным планом

7.3.4. Примерные задания для тестирования

1. Кто стоял у истоков школы научного управления?

- a. А. Файоль;
- b. Д. Гетти;
- c. М. Фоллетт;
- d. Э. Мейо.
- e. Ф. Тейлор;

2. Исследования ученых какой школы базировались на использовании данных точных наук?

- a. школы научного управления;
- b. классической или административной школы;
- c. школы науки управления и количественный подход;
- d. школы поведенческих наук.
- e. школы человеческих отношений;

3. Какой тип управления характерен для организаций, сопротивляющихся изменениям и имеющих негибкие оргструктуры и устойчивые задачи?

- a. эдхократический;
- b. иерархический;
- c. органический;
- d. авторитарный.
- e. механистический;

4. Чье учение стало основным теоретическим источником современных концепций менеджмента?

- a. М. Фоллетт;
- b. А. Файоля;
- c. Д. Гетти;
- d. Ф. Тейлора.

5. Какова основная современная тенденция в развитии организаций?

- a. разукрупнение организаций;
- b. снижение значимости иерархий;
- c. ускорение в развитии организаций.
- d. снижение организованности;

6. К чему следует отнести потребителей продукции?

- a. к факторам непосредственного окружения организации;
- b. к факторам общего внешнего окружения организации.
- c. к факторам внутренней среды организации;

7. Представители какой научной школы впервые описали принцип управления — единоначалие?

- a. школы человеческих отношений.
- b. школы научного управления;
- c. классической или административной школы;
- d. школы науки управления или количественный подход;
- e. школы поведенческих наук;

8. Какой уровень управления организацией должен вырабатывать и проводить политику взаимодействия с внешней средой?

- a. все уровни.
- b. низовой;
- c. высший;
- d. средний;

9. Представители какой научной школы ратовали за повышение заботы руководителей и подчиненных?

- a. административной школы;
- b. школы науки управления или количественный подход.
- c. школы поведенческих наук;
- d. школы человеческих отношений;
- a. e. школы научного управления;

10. Какое государство является родиной менеджмента?

- a. Германия.
- b. Франция;
- c. США;
- d. Россия;
- e. Англия;

11. Известные научные подходы в менеджменте хронологически расположены так:

- a. поведенческий, ситуационный, количественный, системный;
- b. поведенческий, количественный, системный, ситуационный;
- c. количественный, ситуационный, поведенческий, системный;

12. Менеджмент-это:

- a. наука, практика и искусство;
- b. наука и искусство;

с. практика и управление.

13. Какие подсистемы можно выделить в системе управления организацией?

- а. структурно-информационную, информационно-поведенческую и саморазвития.
- б. формальную и неформальную;
- с. нормативную и маркетинговую;
- д. административную и производственную;

14. Кто из ученых внес наибольший вклад в развитие классической, или административной школы управления?

- а. Э. Мейо.
- б. Ф. Тейлор;
- с. М. Фоллетт;
- д. А. Файоль;
- е. Д. Гетти;

15. Когда менеджмент выделился в самостоятельную область знаний?

- а. в средние века.
- б. в середине XX в. ;
- с. в XVIII в. ;
- д. в XIX в. ;

е. на рубеже XIX и XX вв. ;

16. Сколько существует основных подходов в развитии управленческой науки?

- а. три;
- б. пять;
- с. шесть;
- д. четыре;
- е. два.

17. Что такое менеджмент?

- а. главный принцип управления;
- б. теория и практика управления;
- с. исключительно теория управления;
- д. исключительно практика управления.

18. Кто из данных представителей был родоначальником «школы человеческих отношений»?

- а. А.Маслоу.
- б. Р.Оуэн;
- с. М.П.Фоллет;
- д. Э.Мэйо;

19. Какие существуют виды самоконтроля менеджера?

- а. административный, производственный, финансовый;
- б. предварительный, функциональный, стоимостной;

- с. формальный и неформальный.
- d. промежуточный и конечный;

20. Каковы основные составляющие "организаторских способностей"?

- a. умение работать с людьми, воздействовать на них.
- b. контактность, стрессоустойчивость, доминантность;
- с. лидерство, способность вести за собой;
- d. способность влиять на людей, разрешать конфликты;

21. Что включает в себя система управления в элементарном виде?

- a. принципы, методы и функции управления;
- b. субъект, объект управления и связи;
- с. совокупность объектов управления.
- d. совокупность органов управления;

22. Что изучают при фотографии рабочего дня?

- a. потери рабочего времени;
- b. способы выполнения задач.
- с. методы работы руководителя;
- d. структуру затрат времени;

23. Какого метода менеджмента не существует:

- a. материального и административного;
- b. социально психологического и экономического;
- с. либерального и морального.

24. Группа экономических методов менеджмента включает в себя методы:

- a. трудовые нормативы;
- b. нормативы рентабельности и взаимоотношений с бюджетом;
- с. финансирование и кредитование;
- d. внутрифирменного планирования;
- e. экономического стимулирования;

25. Какие методы управления направлены на организацию процесса производства и

управления и основываются на правовом обеспечении управления:

- a. организационно- распорядительные;
- b. экономические;
- с. социально- психологические.

26. Что означает профессионализм менеджера?

- a. знание технологии отрасли;
- b. опыт практической работы в отрасли;
- с. работу на постоянной профессиональной основе.
- d. управленческую подготовку;

27. Основные формы воздействия на коллектив:

- a. убеждение, как метод воспитания и формирования личности;
- b. повышение и активизация творческой инициативы членов коллектива;
- с. установление в коллективе благоприятного морального климата;

- d. использование критики и самокритики.
- e. планирование социального развития коллектива;
- f. развитие и сохранение различных методов, традиций и ритуалов, сформировавшихся внутри коллектива;

28. Какая функция находится в центре круга самоменеджмента?

- a. постановка целей;
- b. планирование;
- c. самоконтроль;
- d. работа с информацией.
- e. организация трудового процесса;

29. Кем прежде всего должен быть менеджер?

- a. экономистом.
- b. специалистом данной отрасли;
- c. специалистом по управлению;
- d. социологом;
- e. психологом;

30. Каковы общие методы управления?

- a. воспроизводственные и маркетинговые;
- b. законодательные и нормативные.
- c. административные, экономические и социально-психологические;
- d. сетевые и балансовые;

31. Что такое самоменеджмент?

- a. организация личной работы руководителя;
- b. способность и возможность системы планировать и организовывать свою деятельность;
- c. самостоятельность в деятельности менеджера.

32. На чем основываются социально-психологические методы управления?

- a. на воздействии на сознание и социальные условия.
- b. на морально-психологическом климате;
- c. на законодательных и нормативных актах;
- d. на материальном интересе работников;

33. Кто впервые ввел понятие «принципы менеджмента»:

- a. А. Маслоу;
- b. А. Файоль;
- c. П. Гетти
- d. Ф. Тейлор;
- e. М. Фоллетт;

34. Какие методы управления получили у нас в последние годы наибольшее развитие?

- a. балансовые;
- b. социально-психологические;
- c. экономические;

d. сетевые.

e. административные;

35. Что такое методы управления?

a. основные правила управления;

b. управленческие законы;

c. закономерности управления;

d. способы воздействия субъекта на объект;

e. методы работы менеджеров.

36. Какое утверждение правомерно для лидера?

a. он организует работу;

b. он просто существует;

c. он ведет за собой;

d. он управляет.

e. он командует;

37. Главные цели применения социально-психологических методов:

a. организационное регламентирование, нормирование и организационно-методическое инструктирование;

b. повышение продуктивности и качество работы;

c. формирование положительного социально-психологического климата в коллективе.

d. использование принципов и методов оценки и стимулирования повышения эффективности труда на каждом рабочем месте;

e. применение социально-психологических методов;

38. На чем основывается научная организация труда?

a. на использовании опыта других менеджеров;

b. на четком разделении труда.

c. на использовании исследований и передового опыта;

d. на строгом соблюдении дисциплины, регламента;

39. Какие действия соответствуют стилю руководства «приказание»:

a. постановка задачи;

b. разъяснение выполнения;

c. контроль.

40. Совокупность индивидов, взаимодействующих друг с другом и осознающих свою принадлежность к данной совокупности, является:

a. организацией;

b. группой;

c. неформальной группой.

41. При работе с неформальной группой следует:

a. использовать только социально-психологический метод.

b. наиболее часто использовать административный метод;

c. сочетать различные методы управления;

42. Комитет является возможным типом:

a. неформальной организации;

- b. такой формы организации работы не существует.
- c. формальной организации;

43. Какой стиль лучше применить в творческих, научных коллективах с высокой мотивацией

к работе при хорошо отлаженном производственном процессе?

- a. либеральный или пассивный;
- b. жесткого администрирования;
- c. демократический;

44. Неформальный лидер может оказывать:

- a. отрицательное влияние на своих коллег;
- b. как положительное, так и отрицательное влияние на своих коллег.
- c. положительное влияние на коллег;

45. Авторитарное руководство характеризуется:

- a. невмешательством руководства в процесс принятия решений;
- b. разделением власти и участием работников в управлении;
- c. высокой степенью единоличной власти руководителя.

46. Члены неформальной организации:

- a. удовлетворяют свои потребности в общении, взаимопомощи, принадлежности;
- b. пользуются поддержкой руководства.
- c. являются ее заложниками;

47. Слабая степень эмоциональной близости, ориентация на деловые качества

характеризует:

- a. формальную организацию;
- b. неформальную организацию.
- c. любую организацию;

48. Что такое процесс управления?

- a. последовательная деятельность менеджера;
- b. совокупность непрерывных, взаимосвязанных функций;
- c. совокупность принципов и методов управления.

49. Для того, чтобы использовать власть, основанную на вознаграждении следует:

- a. располагать определенными ресурсами.
- b. иметь систему жесткого контроля;
- c. иметь отлаженную систему мотивации;

50. Стиль руководства – это:

- a. система разработанных норм взаимоотношений между руководителем и подчиненным;
- b. порядок введения изменений в работу организации.
- c. наиболее привычная манера поведения руководителя по отношению к подчиненным, чтобы оказать на них влияние и побудить к достижению целей организации;

51. Какая существует норма управляемости для руководителей высшего уровня?

- a. семь человек.
- b. десять человек;
- c. пятнадцать человек;
- d. пять человек;
- e. три человека;

52. Что такое функция управления?

- a. управленческая деятельность;
- b. должностная обязанность менеджера.

53. Человек, имеющий возможность воздействовать на группу людей, направлять и организовывать их работу, является:

- a. авторитетным работником.
- b. формальным лидером;
- c. неформальным лидером;

54. Что такое субъект управления?

- a. орган, воспринимающий управленческие воздействия человека.
- b. любой орган в системе управления;
- c. орган, осуществляющий управленческие воздействия;

55. Существование неформальной организации:

- a. показатель слабости руководителя;
- b. естественное явление для организации.
- c. результат умелого руководства;

56. В процессе мотивации членов неформальной группы следует:

- a. использовать те же методы и стратегию мотивации, что и относительно других работников;
- b. установить, какие потребности они испытывают;
- c. улучшить им условия труда.

57. Спонтанно возникающие группы людей, которые регулярно вступают во взаимодействие для достижения определенной цели, называются:

- a. формальной организацией;
- b. неформальной организацией;
- c. сложной организацией.

58. В каких из перечисленных ниже случаях следует применить либеральный или пассивный стиль руководства?

- a. сотрудники имеют различный уровень образования;
- b. сотрудники имеют приблизительно одинаковый уровень образования.
- c. либеральный или пассивный стиль руководства?
- d. в армии;
- e. сотрудники имеют различный интеллектуальный уровень;
- f. начальная стадия формирования коллектива;

59. Если в фирме существует неформальная организация;

- a. следует выявить ее лидера и перевести его в другое подразделение.
- b. следует сотрудничать с ней;
- c. следует наделить ее членов большей ответственностью;

60. Неформальная организация представляет собой:

- a. объединение недобросовестных работников;
- b. объединение работников на основе общих интересов, убеждений.
- c. объединение работников, недовольных условиями труда, размером заработной платы;

61. Для того, чтобы использовать власть, основанную на вознаграждении следует:

- a. иметь отлаженную систему мотивации;
- b. иметь систему жесткого контроля;
- c. располагать определенными ресурсами.

7.3.5. Примерный перечень вопросов к зачету

Тема 1. Новая парадигма менеджмента.

- 1. Взгляды на современные проблемы менеджмента Питера Ф. Друкера
- 2. Ключевые представления менеджмента.
- 3. Роль и значение организационных структур в современном менеджменте.
- 4. Ситуационный подход в применении различных стилей руководства и лидерства

Тема 2. Современные задачи стратегического управления.

- 1. Технологические, юридические, политические и другие ограничения развития менеджмента.
- 2. Новые экономические, политические и социально-демографические реалии.
- 3. Глобализация и современные растущие отрасли.
- 4. Растущее несоответствие между экономическими и политическими реалиями.
- 5. Задачи стратегического управления в современных условиях.

Тема 3. Современные подходы к конкуренции.

- 1. Усложнение условий конкуренции в конце XX- начале XXI вв.
- 2. Современные теории конкуренции, конкурентных преимуществ и лидерования в отрасли.
- 3. Теория интеллектуального лидерства Г. Хэмела и К.К. Прахалада.
- 4. Развитие конкуренции в современной России

Тема 4. Задачи в сфере информации.

- 1. Новая информационная революция и изменения в менеджменте.

2. Роль и значение информационных технологий в менеджменте.
3. Требования к информации и особенности современных коммуникационных процессов.
4. Организация информационного обеспечения в современном менеджменте.
5. Основные принципы политики перемен, лидер перемен и строительство будущего.

Тема 5. Управление изменениями и инновационный менеджмент.

1. Роль и значение пилотных и венчурных проектов в инновационном менеджменте
2. Современные инновационные стратегии.
3. Изменение характера труда и качества трудовой жизни.
4. Синтез деятельности людей и «высоких технологий».

Тема 6. Развитие человеческих ресурсов.

1. Специфика трудовой деятельности и производительности работников умственного (интеллектуального) труда.
2. Демократизация и либерализация управления как современные требования к развитию человеческих ресурсов.
3. Побуждение и самомотивация как фактор управления личностью в современных условиях.
4. Современные подходы к мотивации и другим социально-психологическим аспектам управления.

Тема 7. Роль менеджмента в карьере и жизни.

1. Особенности оплаты управленческого труда в современных условиях.
2. Тайм-менеджмент, управление способностями и сильными сторонами менеджера в современных условиях.
3. Планирование карьеры и второй половины жизни работников умственного труда.
4. Роль личности в достижении целей современной организации.
5. Необходимость постоянного совершенствования знаний и повышения квалификации менеджера как условие актуализации труда.
6. Проблемы личности руководителя, его моральные принципы и ответственность.

7.3.6. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Новая парадигма	(ПК-7,ПК-9)	Тестирование (Т), зачет

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
	менеджмента.		
2	Современные задачи стратегического управления.	(ПК-7,ПК-9,ПК-11)	Тестирование (Т), зачет
3	Современные подходы к конкуренции.	(ПК-7,ПК-9,ПК-11)	Тестирование (Т), зачет
4	Задачи в сфере информации	(ОК-3,ОПК-3,ПК-7,ПК-9)	Тестирование (Т), зачет
5	Управление изменениями и инновационный менеджмент	(ОК-3,ОПК-3,ПК-7,ПК-9,ПК-11)	Тестирование (Т), зачет
6	Развитие человеческих ресурсов.	(ОК-3,ОПК-3,ПК-7,ПК-9,ПК-11)	Тестирование (Т), зачет
7	Роль менеджмента в карьере и жизни.	(ОК-3,ОПК-3,ПК-7,ПК-9,ПК-11)	Тестирование (Т), зачет

7.4. Порядок процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на этапе промежуточного контроля знаний

Зачет может проводиться по итогам текущей успеваемости и (или) в результате специального опроса, проводимого в устной и (или) письменной форме.

Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, а также вычислительной техникой.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Наименование издания	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Автор (авторы)	Год издания	Место хранения и количество
1	Разработка и оформление ВКРМ по направлению 38.04.01 Экономика	Учебное пособие по подготовке к написанию ВКРМ.	В.В.Гасилов О.А.Куцыгина	2015	Библиотека 1 электрон. опт. диск (CD-RW).
2.	Современный менеджмент [Электронный ресурс]:	учебник	Кафидов В.В.	2012	ЭБС «IPRbooks»,

№ п/п	Наименование издания	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Автор (авторы)	Год издания	Место хранения и количество
3.	Современные проблемы менеджмента [Электронный ресурс]	учебник	Кришталь В.В.	2011	ЭБС «IPRbooks»,

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Самостоятельная работа, конспектирование рекомендуемых литературных источников и периодических изданий. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, ознакомление с рекомендуемой литературой. Решение задач по алгоритму.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и выполнение заданий на практических занятиях.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1.1 Основная литература:

1. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие : рек. ВГАСУ / Баркалов, Сергей Алексеевич [и др.] ; Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2013 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии ВГАСУ, 2013). - 186 с. : ил. - ISBN 978-5-89040-192-2 : 28-68.

2. Кафидов В.В. Современный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Кафидов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17044>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

10.1.2.Дополнительная литература:

1. Косьмин, А.Д. Менеджмент : практикум [Текст] : учеб. пособие : рек. ФИРО / Косьмин, Анатолий Данилович, Свинтицкий, Николай Викторович, Косьмина, Елена Анатольевна. - М. : Академия, 2011 (Саратов : ОАО "Саратов. полиграфкомбинат", 2011). - 153, [3] с.

2. Кришталь В.В. Современные проблемы менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кришталь В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 190 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10829>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Веснин, В.Р. Основы менеджмента [Текст] : учебник / Веснин, Владимир Рафаилович. - Москва : Проспект, 2013 (М. : ООО "Первая Образцовая тип", 2013). - 306 с.

10.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: _

1. Консультирование посредством электронный почты.
2. Использование презентаций при проведении аудиторных занятий

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):

Для работы в сети рекомендуется использовать сайты:

www.garant.ru – система «Гарант», правовые базы российского законодательства;

www.consultant.ru – общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс);

www.gov.ru – официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ;

www.nalog.ru – Министерство по налогам и сборам РФ;

www.cbr.ru – официальный сайт Центрального Банка РФ.

http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF_library_economic_finance_5.html - книги в форматах PDF

Для работы с электронными учебниками требуется наличие таких программных средств, как Adobe Reader для Windows и DjVuBrowserPlugin.

11.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- лекционную аудиторию, оборудованную экраном для показа слайдов через проектор;
- специализированные классы, оснащенные персональными компьютерами с выходом в интернет.

Перечень ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, необходимого для реализации ООП:

- 1 Microsoft Office 2007
- 2 Комплекс "Планы ВПО"
- 3 Электронные ведомости
- 4 1С Предприятие 8.0 компл. для обр-х учреждений
- 5 1С Бухгалтерия, Зарплата и кадры, Склад 7.7
- 6 ABBYY FineReader 9.0
- 7 Антивирус Касперского Endpoint Security
- 8 Стройконсультант
- 9 Консультант плюс
- 10 Антиплагиат
- 11 Windows 7
- 12 Project 2007
- 13 Maple v18
- 14 СЭД-Дело

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)

Изучение дисциплины «Актуальные проблемы современного менеджмента» складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические занятия:

студенты самостоятельно изучают программный материал по различным источникам, решают задачи и выполняют задания с последующим коллективным обсуждением и оценкой результатов самостоятельной работы под руководством преподавателя. В процессе лабораторных занятий студенты углубляют, систематизируют и закрепляют свои знания, формируют самостоятельность мышления, мотивируют активность в процессе овладения знаниями.

Для эффективной работы студентов на таких занятиях необходим определенный уровень умений и навыков самостоятельной

исследовательской работы: конспектирования, умения делать выписки и анализировать литературу, излагать ее содержание, готовить краткие сообщения, выступать в ходе обсуждения, принимать участие в дискуссии.

В ходе подготовки к практическим занятиям студенты должны ознакомиться с планом занятия и рекомендуемой литературой, составить план-конспект, подобрать материал по какому-либо вопросу, составить на основании литературы таблицу, схему, подготовить информационные справки, статистические данные;

- самостоятельное изучение проблем, вынесенных на лекционных и практических занятиях;

- самостоятельное изучение отдельных вопросов, не включенных в содержание лекционных и практических занятий;

- подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний;

- подготовка к итоговому зачету.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;

- рекомендуемой литературы;

- периодических изданий;

- сети «Интернет».

Самостоятельная работа студентов

Тема №1. Новая парадигма менеджмента.

Вопросы для самостоятельного изучения

Исторические аспекты формирования современного управления, этапы его становления. Взгляды на современные проблемы менеджмента различных исследователей. Ключевые представления менеджмента: менеджмент бизнеса и некоммерческой сферы, организационные структуры, стили руководства и лидерства, организационное поведение и культура. Технологические, юридические, политические и другие ограничения развития менеджмента.

Основная литература :

1. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие : рек. ВГАСУ / Баркалов, Сергей Алексеевич [и др.] ; Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2013 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии ВГАСУ, 2013). - 186 с. : ил. - ISBN 978-5-89040-192-2 : 28-68.

2. Кафидов В.В. Современный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Кафидов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17044>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература:

1. Косьмин, А.Д. Менеджмент : практикум [Текст] : учеб. пособие : рек. ФИРО / Косьмин, Анатолий Данилович, Свинтицкий, Николай Викторович, Косьмина, Елена Анатольевна. - М. : Академия, 2011 (Саратов : ОАО "Саратов. полиграфкомбинат", 2011). - 153, [3] с.

2. Кришталь В.В. Современные проблемы менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кришталь В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 190 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10829>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Тема №2. Современные задачи стратегического управления.

Вопросы для самостоятельного изучения

Новые экономические, политические и социально-демографические реалии. Глобализация. Современные растущие отрасли. Резкое снижение рождаемости и старение населения. Растущее несоответствие между экономическими и политическими реалиями. Задачи стратегического управления в современных условиях

Основная литература:

1. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие : рек. ВГАСУ / Баркалов, Сергей Алексеевич [и др.] ; Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2013 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии ВГАСУ, 2013). - 186 с. : ил. - ISBN 978-5-89040-192-2 : 28-68.

2. Кафидов В.В. Современный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Кафидов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17044>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература:

1. Косьмин, А.Д. Менеджмент : практикум [Текст] : учеб. пособие : рек. ФИРО / Косьмин, Анатолий Данилович, Свинтицкий, Николай Викторович, Косьмина, Елена Анатольевна. - М. : Академия, 2011 (Саратов : ОАО "Саратов. полиграфкомбинат", 2011). - 153, [3] с.

2. Кришталь В.В. Современные проблемы менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кришталь В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 190 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10829>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Тема №3. Современные подходы к конкуренции.

Вопросы для самостоятельного изучения

Усложнение условий конкуренции в конце XX в. Современные теории конкуренции, конкурентных преимуществ и лидерования в отрасли. Теория интеллектуального лидерства Г. Хэмела и К.К. Прахалада - «Мегавозможности» и архитектура будущего, ключевые компетенции и функциональности продукта. Глобальная конкуренция и конкурентные стратегии

Основная литература :

1. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие : рек. ВГАСУ / Баркалов, Сергей Алексеевич [и др.] ; Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2013 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии ВГАСУ, 2013). - 186 с. : ил. - ISBN 978-5-89040-192-2 : 28-68.

2. Кафидов В.В. Современный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Кафидов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17044>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература:

1. Косьмин, А.Д. Менеджмент : практикум [Текст] : учеб. пособие : рек. ФИРО / Косьмин, Анатолий Данилович, Свинтицкий, Николай Викторович, Косьмина, Елена Анатольевна. - М. : Академия, 2011 (Саратов : ОАО "Саратов. полиграфкомбинат", 2011). - 153, [3] с.

2. Кришталь В.В. Современные проблемы менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кришталь В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 190 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10829>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Тема №4. Задачи в сфере информации

Вопросы для самостоятельного изучения

Новая информационная революция. Информационные технологии (ИТ) – от ИТ к информации. Потребность в информации – главная потребность руководителя. Требования к информации и особенности современных коммуникационных процессов. Организация информационного обеспечения. Интернет и теле-коммуникативные технологии.

Основная литература:

1. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие : рек. ВГАСУ / Баркалов, Сергей Алексеевич [и др.] ; Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2013 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии ВГАСУ, 2013). - 186 с. : ил. - ISBN 978-5-89040-192-2 : 28-68.

2. Кафидов В.В. Современный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Кафидов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17044>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература:

1. Косьмин, А.Д. Менеджмент : практикум [Текст] : учеб. пособие : рек. ФИРО / Косьмин, Анатолий Данилович, Свинтицкий, Николай Викторович, Косьмина, Елена Анатольевна. - М. : Академия, 2011 (Саратов : ОАО "Саратов. полиграфкомбинат", 2011). - 153, [3] с.

2. Кришталь В.В. Современные проблемы менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кришталь В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 190 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10829>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Тема №5. Управление изменениями и инновационный менеджмент

Вопросы для самостоятельного изучения

Основные принципы политики перемен: инициирование перемен, организационная ликвидация, плановое совершенствование, использование успеха. Перемены и факторы стабильности. Создание пилотных проектов - в инновационном портфеле должны находиться свежие идеи, результаты их экспериментальной проверки, венчурные проекты. Постоянные изменения – способ существования электронной культуры. Лидер перемен и строительство будущего. Современные инновационные стратегии

Основная литература :

1. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие : рек. ВГАСУ / Баркалов, Сергей Алексеевич [и др.] ; Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2013 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии ВГАСУ, 2013). - 186 с. : ил. - ISBN 978-5-89040-192-2 : 28-68.

2. Кафидов В.В. Современный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Кафидов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17044>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература

1. Косьмин, А.Д. Менеджмент : практикум [Текст] : учеб. пособие : рек. ФИРО / Косьмин, Анатолий Данилович, Свинтицкий, Николай Викторович, Косьмина, Елена Анатольевна. - М. : Академия, 2011 (Саратов : ОАО "Саратов. полиграфкомбинат", 2011). - 153, [3] с.

2. Кришталь В.В. Современные проблемы менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кришталь В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 190 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10829>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Тема №6. Развитие человеческих ресурсов

Вопросы для самостоятельного изучения

Изменение характера труда и качества трудовой жизни. Интеграция людей и «высоких технологий». Специфика трудовой деятельности и производительности работников умственного (интеллектуального) труда. Изменение парадигмы управления людьми – от управления персоналом к развитию человеческих ресурсов, от издержек, которые надо сокращать, к капиталу, который необходимо увеличивать.. Мотивация как фактор управления личностью, современные подходы к мотивации и другие социально-психологические аспекты управления. Некоторые особенности оплаты управленческого труда и труда специалистов за рубежом и в России

Основная литература :

1. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие : рек. ВГАСУ / Баркалов, Сергей Алексеевич [и др.] ; Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2013 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии ВГАСУ, 2013). - 186 с. : ил. - ISBN 978-5-89040-192-2 : 28-68.

2. Кафидов В.В. Современный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Кафидов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17044>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература:

1. Косьмин, А.Д. Менеджмент : практикум [Текст] : учеб. пособие : рек. ФИРО / Косьмин, Анатолий Данилович, Свинтицкий, Николай Викторович, Косьмина, Елена Анатольевна. - М. : Академия, 2011 (Саратов : ОАО "Саратов. полиграфкомбинат", 2011). - 153, [3] с.

2. Кришталь В.В. Современные проблемы менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кришталь В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 190 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10829>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Тема №7. Роль менеджмента в карьере и жизни.

Вопросы для самостоятельного изучения

Личность как объект и субъект управления. Тайм-менеджмент, способности и сильные стороны. Планирование карьеры. Вторая половина жизни. Роль личности в достижении целей организации. Значение тестирования и экспертной оценки деловых и личных качеств руководителей на современном этапе. Необходимость постоянного совершенствования знаний и повышения квалификации административно-управленческого персонала. Проблемы личности руководителя. Роль и значение каждого человека для организации – моральные принципы и ответственность

Основная литература :

1. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие : рек. ВГАСУ / Баркалов, Сергей Алексеевич [и др.] ; Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2013 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии ВГАСУ, 2013). - 186 с. : ил. - ISBN 978-5-89040-192-2 : 28-68.

2. Кафидов В.В. Современный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Кафидов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17044>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература:

1. Косьмин, А.Д. Менеджмент : практикум [Текст] : учеб. пособие : рек. ФИРО / Косьмин, Анатолий Данилович, Свинтицкий, Николай Викторович, Косьмина, Елена Анатольевна. - М. : Академия, 2011 (Саратов : ОАО "Саратов. полиграфкомбинат", 2011). - 153, [3] с.

2. Кришталь В.В. Современные проблемы менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кришталь В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 190 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10829>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 30.03.2015 № 321, с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению подготовки 38.04.01-**Экономика**

Руководитель основной образовательной программы

Зав. кафедрой экономики и основ предпринимательства,
д.э.н., профессор

(занимаемая должность, ученая степень и звание)



В.В.Гасилов

(подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией института экономики, менеджмента и информационных технологий

«_30_»_июня_2015 г., протокол №_15_.

Председатель
д.т.н., профессор

учёная степень и звание, подпись



П.Н.Курочка

инициалы, фамилия

Эксперт

Ведущий эксперт научно-практического журнала
«ФЭС: Финансы, Экономика, Стратегии»
(перечень ВАК),
д.э.н., профессор

(место работы)



(занимаемая должность)

Т.Л. Безрукова

(подпись) (инициалы, фамилия)

МП
организации