Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Воронежский государственный архитектурно-строительный университет

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭМИТ
_____ С.А. Баркалов
«1» 09 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

«Введение в специальность»

Направление подготовки (специальность) **08.03.01 – Менеджмент строительных организаций**
Профиль подготовки
Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**
Нормативный срок обучения **4 года**
Форма обучения **очная**
Автор программы **к.э.н., доцент Половинкин И.С.**
Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры **Управления строительством (протокол №1 от «31» августа 2015г.)**

Зав. кафедрой _____ д.т.н., проф. Баркалов С.А.

г.Воронеж- 2015г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины **«Введение в специальность»** является состоит в содействии формированию профессиональных и общекультурных компетенций, необходимых выпускнику программы обучения по управленческой специальности.

Другими задачами дисциплины являются:

- формирование понимания социологии и психологии управления как области профессиональной деятельности, требующей теоретических знаний.
- освоение студентами общетеоретических положений социологии и психологии управления социально-экономическими системами;
- формирование творческого инновационного подхода к социологии и психологии управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина Б1.Б.7 **«Введение в специальность»** относится к базовой части учебного плана специальности.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, необходимы для продолжения обучения по следующим дисциплинам: «Основы организации и управления в строительстве», «Теория управления», «Теория принятия решений», «Стратегический менеджмент и консалтинг», «Мотивация и стимулирование персонала».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «**Введение в специальность**» направлен на формирование и закрепление следующих компетенций:

1) **Знать**:

- научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по профилю деятельности (ПК-13);
- принципы целеполагания, виды и методы планирования;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики,

командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

- типы организационной культуры и методы ее формирования;
- законы развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности;
- основные этапы эволюции управленческой мысли;

2) **Уметь**:

- использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности (ОПК-8);
- разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства (ПК-22);

3) **Владеть**:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлечь их для решения соответствующий физико-математический аппарат (ОПК-2);
- эффективными правилами, методами и средствами сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОПК-4);
- готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ОПК-7);
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

- современными методами управления человеческими ресурсами;
- навыками разрешения конфликт интересов с позиций социальной ответственности.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Аудиторные занятия (всего)	36	36			
В том числе:					
Лекции	18	18			
Практические занятия (ПЗ)	18	18			
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	72	72			
В том числе:					
Курсовой проект					
Контрольная работа					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)					
Общая трудоемкость час	108	108			
зач. ед.	3	3			

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Содержание раздела
1	Содержание, алгоритм и задачи менеджмента	Инфраструктура менеджмента. Алгоритм управления. Взаимосвязь понятий и категорий. Наука и искусство управления. Соотношение между теорией организации, теорией систем и кибернетикой. Концепция управления по целям. Научные дисциплины в менеджменте. Задачи управления. Роли менеджмента.
2	Эволюция управленческой мысли. Школы и подходы в управлении	Эволюция управления. Этапы развития менеджмента. Вклад ученых в развитие менеджмента. Современные школы управления. Школы и подходы научной мысли. Модели управления. Анализ подходов в управлении. Анализ научной школы. Элементы бюрократии. Административная школа. Принципы А.Файоля. Закрытые системы. Школа человеческих отношений. Процессный подход. Ситуационный подход.

5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин

		1	2										
1	Основы организации и управления в строительстве,	+	+										
	Теория управления,	+	+										
	Теория принятия решений,	+	+										
	Стратегический менеджмент и консалтинг,	+	+										
2	Мотивация и стимулирование персонала	+	+										

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
		лекции	практ. занятия	лаб. раб.	самост. раб.
1	Содержание, алгоритм и задачи менеджмента	10	14		48
2	Эволюция управленческой мысли. Школы и подходы в управлении	8	4		28
	ИТОГО	18	18		72

6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (час)
1	1	Тесты на выявление способностей к управлению	2
2	1	Семинар: Развитие управленческой мысли в Древнем Мире: Древняя Месопотамия и Древний Египет	2
3	1	Семинар: Развитие управленческой мысли в Древнем Мире: Античная Греция и Рим	2
4	1	Семинар: Управленческая мысль в эпоху феодализма: Средневековая Европа и Средневековый Восток	1
5	1	Семинар: 3 крупных исторических этапа в Средние века.Контрольная работа темам модуля 1	1
6	1	Семинар: Развитие управленческой мысли в XVIII-XIX вв.: Социально-экономические условия	1
7	2	Семинар: Первые научные подходы к управлению. Ф.Тейлор и его последователи..	1
8	2	Семинар: Классическая школа менеджмента. А.Файоль., функции и принципы.	1

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (час)
9	2	Семинар: Школа человеческих отношений: основатель Э. Мэйо	1
10	2	Семинар: Школа человеческих отношений: вклад в развитие управленческой мысли	1
11	2	Семинар: Эмпирическая школа в менеджменте: система взглядов П. Дракера	1
12	2	Семинар: Школа социальных систем: научные взгляды Дж.Марча и Г. Саймона	1
13	2	Семинар: Новая школа науки об управлении: исследования Л. фон Берталанфи и Дж. Форрестера.	1
14	2	Семинар: Эволюция менеджмента управления в России в 20 веке. Построение карт-памяти по теории Тони Бьюзона по истории менеджмента.	1
15	2	Доклады и обсуждения по школам и подходам в управлении. Вклад исследователей в теорию менеджмента. Контрольная работа темам модуля 2.	1
	Итого		18

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Компетенция (общекультурная – ОК; профессиональная - ПК)	Форма контроля	семестр
1	научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по профилю деятельности (ПК-13)	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)	6-7
2	использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)	6-7
3	использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности (ОПК-8);	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)	6-7
4	составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок (ПК-15);	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)	6-7
5	навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)	6-7

	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)	
	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)	
	способностью выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлечь их для решения соответствующий физико-математический аппарат (ОПК-2);	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)	
	эффективными правилами, методами и средствами сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОПК-4);	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)	
	готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ОПК-7);	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)	
	разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства (ПК-22)	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенции	**Показатель оценивания**	**Форма контроля**					
		РГР	**КЛ**	**КР**	**Т**	**Зачет**	**Экзамен**
Знает	научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по профилю деятельности (ПК-13);		+		+		
Умеет	использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности (ОПК-8); составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок (ПК-15); разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов			+	+		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля					
		РГР	КЛ	КР	Т	Зачет	Экзамен
	строительства и жилищно-коммунального хозяйства (ПК-22)						
Владеет	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3); способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); способностью выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлечь их для решения соответствующий физико-математический аппарат (ОПК-2); эффективными правилами, методами и средствами сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОПК-4); готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ОПК-7);		+				

7.2.1.Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибальной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»;
- «не аттестован».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по профилю деятельности (ПК-13);	отлично	Полное или частичное посещение

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Умеет	использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности (ОПК-8); составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок (ПК-15); разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства (ПК-22)		лекционных и практических занятий. Выполненные КР, КЛ, РГР на оценки «отлично».
Владеет	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3); способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); способностью выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлечь их для решения соответствующий физико-математический аппарат (ОПК-2); эффективными правилами, методами и средствами сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОПК-4); готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ОПК-7);		
Знает	научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по профилю деятельности (ПК-13);	хорошо	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполненные КР, КЛ, РГР на оценки «хорошо».
Умеет	использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности (ОПК-8); составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок (ПК-15); разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства (ПК-22)		
Владеет	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3); способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); способностью выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	профессиональной деятельности, привлечь их для решения соответствующий физико-математический аппарат (ОПК-2); эффективными правилами, методами и средствами сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОПК-4); готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ОПК-7);		
Знает	научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по профилю деятельности (ПК-13);	удовлетворительно	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Удовлетворительное выполненные КР, КЛ, РГР.
Умеет	использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности (ОПК-8); составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок (ПК-15); разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства (ПК-22)		
Владеет	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3); способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); способностью выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлечь их для решения соответствующий физико-математический аппарат (ОПК-2); эффективными правилами, методами и средствами сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОПК-4); готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ОПК-7);		
Знает	научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по профилю деятельности (ПК-13);	неудовлетворительно	Частичное посещение лекционных и практических занятий. Неудовлетворительн
Умеет	использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности (ОПК-8); составлять отчеты по выполненным работам,		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок (ПК-15); разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства (ПК-22)		о выполненные КР, КЛ, РГР.
Владеет	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3); способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); способностью выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлечь их для решения соответствующий физико-математический аппарат (ОПК-2); эффективными правилами, методами и средствами сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОПК-4); готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ОПК-7);		
Знает	научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по профилю деятельности (ПК-13);	не аттестован	Непосещение лекционных и практических занятий. Невыполненные КР, КЛ, РГР.
Умеет	использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности (ОПК-8); составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок (ПК-15); разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства (ПК-22)		
Владеет	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3); способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); способностью выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлечь их для решения соответствующий физико-математический аппарат (ОПК-2); эффективными правилами, методами и средствами сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	как средством управления информацией (ОПК-4); готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ОПК-7);		

7.2.2. Этап промежуточного контроля знаний

Нет

7.3. Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.3.1. Примерная тематика РГР

-

7.3.2. Примерная тематика и содержание КР

-

7.3.3. Вопросы для коллоквиумов

-

7.3.4. Задания для тестирования

Проанализируйте ответы, сделайте выбор наилучших ответов, обоснуйте выбор, обсудите позиции.

1. Управление – это:

а) целенаправленная деятельность людей по реализации определенных видов деятельности;

б) функция систем (биологических, социальных, организационных и пр.), осуществляемая путем выработки и реализации управляющих воздействий и нацеленная на сохранение и развитие целостности, структуры и режимов функционирования системы;

в) должностная обязанность руководства.

2. Какая школа менеджмента является наиболее эффективной в современных условиях? Почему?

Школы:

а) научного управления;

б) административного менеджмента;

в) человеческих отношений;

г) системного подхода;

д) ситуационного подхода.

3.Что, по Вашему мнению, является главным фактором интеграции деятельности людей?

а) Обеспечение достаточной информацией.

б) Четкое распределение функций.

в) Социальный фактор.

г) Психологический фактор.

д) Мотивация интеграционных процессов.

4. Основоположником школы научного управления был:

а) А.Файоль;

б) Э. Мейо;

в) Ф.Тейлор;

г) Ч. Беббидж.

5. Системный подход к управлению означает, что:

а) формы, методы, системы и стили управления должны определяться сложившейся ситуацией;

б) организация рассматривается как совокупность взаимосвязанных элементов и ни одно действие не предпринимается в изоляции от других;

в) управление рассматривается как непрерывно повторяющиеся взаимосвязанные действия;

г) к каждому объекту управления применяется индивидуальных подход с учетом его особенностей.

6. Что является главным фактором профессионализма менеджера в строительной отрасли?

а) профессиональное образование в области менеджмента:

б) искусство, обогащенное опытом управления;

в) знание технологии управляемых процессов;

г) умение работать с людьми.

7. Какую черту Вы назвали бы наиболее типичной для российского варианта менеджмента?

а) Склонность к творчеству и самостоятельности.

б) Энергичность и предприимчивость.

в) Коммуникабельность и корпоративность.

г) Протекционизм и поручительство.

д) Организованность и дисциплинированность.

8. Руководитель:

а) выдвигается стихийно, снизу;

б) применяемые им способы воздействия преимущественно административные;

в) психологический феномен;

г) назначается сверху;

д) относится к системе неформальных отношений.

9. Какой фактор, по Вашему мнению, играет решающую роль в успехе управления строительством?

а) Знание науки управления.

б) Хорошее знание техники и технологии производства.

в) Владение компьютерной техникой.

г) Знание человека и факторов его трудовой активности.

д) Хорошее знание технологии строительства.

10. Какая из предложенных характеристик наиболее типична для бюрократического типа управления?

а) Ясная и четкая мотивация инициативы персонала.

б) Жесткое распределение функций и обязанностей в системе управления.

в) Ориентация персонала на решение проблем.

г) Высокая исполнительская дисциплина.

д) Чрезмерное внимание к документации.

11. К принципам классического управления относится

а) научные стили управления;

б) полный контроль и учет;

в) коллективные методы принятия УР.

12. Что является объектом управления?

а) Функции управления.

б) Управляемая система.

в) Совместная деятельность людей.

г) Проблема, которую надо решить.

д) Ситуация.

13. Что является проблемой в процессе управления?

а) Совокупность информации о состоянии управляемой системы.

б) Комплекс задач, решаемых в процессе управления строительством.

в) Конфликтная ситуация в процессах функционирования организации.

г) Определение необходимых действий антикризисного характера.

д) Главное противоречие, требующее разрешения.

14. В чем состоит роль диагностики в процессе управления?

а) Характеризует роль и значение человеческого фактора в управлении.

б) Дает наиболее полную характеристику цели управления.

в) Позволяет определить проблему на основе оценки ситуации.

г) Определяет необходимость и ценность информации для разработки управленческого решения.

д) Является аналитической основой разработки управленческих решений.

15. Что представляет собой власть?

а) Способность человека влиять на поведение других людей.

б) Право распоряжения ресурсами в процессах управленческой деятельности.

в) Социально-психологические характеристики, определяющие лидерство менеджера.

г) Организация управления со всеми атрибутами ее проявления — полномочия, дисциплина, ответственность, обязанности.

д) Соответствие и сочетание потребности в управлении и возможностей его осуществления.

16. Тип управления - это:

а) способ организации деятельности персонала со стороны руководства;

б) характеристика того, как принимаются и каким способом реализуются управленческие решения;

в) стиль поведения руководителя (авторитарный, демократический, либеральный и пр.).

17. Факторы, характеризующие менеджмент как искусство, включают:

а) умение оптимизировать производственный процесс;

б) социально-психологическую интуицию менеджера;

в) знание основ менеджмента.

18. Согласно теории менеджмента последователями Ф.Тейлора не являются:

а) Г.Форд;

б) Г.Гант;

в) А.Маслоу

19. К принципам классического управления относится

а) научные стили управления;

б) полный контроль и учет;

в) коллективные методы принятия УР.

20. Продуктом труда менеджера является ....

а) решение;

б) власть;

в полномочия.

7.3.5. Вопросы для зачетов

Не предусмотрено

7.3.6. Вопросы для экзамена

Не предусмотрено

7.3.7. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Содержание, алгоритм и задачи менеджмента	ОК-1,ОК-3,ОК-6,ОПК-2,ОПК-4,ОПК-7,ОПК-8,ПК-13, ПК-22	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)
2	Эволюция управленческой мысли. Школы и подходы в управлении	ОК-1,ОК-3,ОК-6,ОПК-2,ОПК-4,ОПК-7,ОПК-8,ПК-13, ПК-22	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)

7.4. Порядок процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на этапе промежуточного контроля знаний

Не предусмотрено

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), РАЗРАБОТАННОГО НА КАФЕДРЕ

№ п/п	Наименование издания	Вид издания (учебник, учебное пособие, методические указания, компьютерная программа)	Автор (авторы)	Год издания	Место хранения и количество
1	Менеджмент	Учебное пособие	Баркалов С.А., Золоторев В.Н., Половинкина А.И. Калинина Н.Ю..187с.	2008	Библиотека – 101 экз., электронная копия на сайте ВГАСУ
2	Организационное поведение	Учебное пособие	Баркалов С.А., Половинкина А.И., Киреева Е.А. Гос.арх.-строит. ун-т.	2008	Библиотека – 30 экз., электронная копия на сайте ВГАСУ
3	Социология управления	Учебное пособие	Н.М.Майорова, С.А.Баркалов, А.И.Половинкина,И.С.Половинкин.-- 403с.	2011	Библиотека – 30 экз., электронная копия на сайте ВГАСУ
4	Управление персоналом.	Учебное Пособие	Баркалов С.А., Половинкина А.И. Полонинкин И.С. Воронеж. Гос.арх._строит. Ун-т Воронеж, - 294 с.	2008.	Библиотека – 30 экз., электронная копия на сайте ВГАСУ

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают

	трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Контрольная работа/Расчетно-графическая работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам.
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и решение задач на практических занятиях.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ П\П	Наименование дисциплин, входящих в заявленную образовательную программу	Кол-во обучающихся, изучающих дисциплину	Автор, название, место издания, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Количество экземпляров
Основная литература				
1	менеджмент	25	**Баркалов, Сергей Алексеевич, Курочка, Павел Николаевич, Михин, Максим Петрович, Михин, Петр Валентинович** Управление проектно-строительными работами:учеб. пособие : рек. УМО. - Воронеж : Научная книга, 2012 -400 с.	16
2			**Майорова, Наталья Викторовна, Баутина, Елена Владимировна, Баркалов, Сергей Алексеевич, Михин, Петр Валентинович**	13

			Управленческое консультирование:учеб.-метод. комплекс : допущено УМО. - Воронеж : Научная книга, 2012 -512 с.	
Дополнительная литература				
			Алферов, Виктор Иванович, Баркалов, Сергей Алексеевич, Курочка, Павел Николаевич, Мещерякова, Татьяна Вячеславовна, Порядина, Вера Леонидовна Основы научных исследований по управлению строительным производством:лабораторный практикум. - Воронеж : Научная книга, 2011 -188 с.	25
			Ширшиков, Борис Федорович Организация, планирование и управление строительством:учебник. - М. : АСВ, 2012 -528 с., [2] л. цв. ил.	6
Словари, справочники				
			Кафедральная библиотека	
Научная литература				
			• МЕНЕДЖМЕНТ В РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ • ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ : РЕФЕРАТИВНЫЙ ЖУРНАЛ • СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА • МЕНЕДЖМЕНТ ИННОВАЦИЙ	
			Научные периодические издания по профилю реализуемых образовательных программ: • ИЗВЕСТИЯ РАН. ТЕОРИЯ И СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ • ИЗВЕСТИЯ Тульского гос. университета • Системы управления и	

			информационные технологии Н.Т.Журнал • ИПУ РАН Управление большими системами Сборник трудов Кафедральная библиотека	

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины использованы мультимедийные средства; наборы слайдов и кинофильмов.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)

В ходе изучения данной дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий, такие как деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, тестирование на самоопределение различных склонностей к управленческим функциям.

Доля занятий в активных и интерактивных формах составляет не менее 30% аудиторных занятий. Доля занятий лекционного типа составляет менее 50% аудиторных занятий.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Менеджмент строительных организаций».

Руководитель основной образовательной программы

доцент, к.э.н. _____ Агафонова М.С.
(занимаемая должность, ученая степень и звание) (подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией Института экономики, менеджмента и информационных технологий

«1» 09 2015 г., протокол № 1.

Председатель д.т.н., профессор _____ Курочка П.Н.
учёная степень и звание, подпись инициалы, фамилия

Эксперт

Директор ООО "Строй инжиниринг" Соколенко И.В.
Заслуженный строитель РФ

М.П.

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Воронежский государственный архитектурно-строительный университет

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭМИТ
_____ С.А. Баркалов
«1» 09 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

«Введение в специальность»

Направление подготовки (специальность) **08.03.01 – Менеджмент строительных организаций**
Профиль подготовки
Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**
Нормативный срок обучения **4 года**
Форма обучения **очная**
Автор программы **к.э.н., доцент Половинкин И.С.**
Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры **Управления строительством (протокол №1 от «31» августа 2015г.)**

Зав. кафедрой _____ д.т.н., проф. Баркалов С.А.

г.Воронеж- 2015г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Менеджмент строительных организаций».

Руководитель основной образовательной программы

доцент, к.э.н. _____ Агафонова М.С.
(занимаемая должность, ученая степень и звание) (подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией Института экономики, менеджмента и информационных технологий

«1» 09 2015 г., протокол № 1.

Председатель д.т.н., профессор _____ Курочка П.Н.
учёная степень и звание, подпись инициалы, фамилия

Эксперт

Директор ООО "Строй инжиниринг" Соколенко И.В.
Заслуженный строитель РФ

М.П.