АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Система государственного и
муниципального управления»

**Направление подготовки (специальность) 38.03.04 – Государственное и
муниципальное управление**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины **«Система государственного и муниципального управления»** является формирование представления о сути таких явлений как государственное и муниципальное управление, истории его возникновения и действующей ныне практике муниципального менеджмента в Российской Федерации, имеющего прикладное содержание, и потенциала интеграции всех знаний, определяющих профессионализм деятельности современного специалиста в области государственного управления и местного самоуправления.

Другими задачами дисциплины являются:

- освоение студентами общетеоретических основ местного самоуправления;
- формирование понимания значимости механизмов местного самоуправления в процессе управления государством.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина Б1.В.ОД.2 **«Система государственного и муниципального управления»** относится к обязательным дисциплинам вариативной части.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, необходимы для продолжения обучения по следующим дисциплинам: **«Принятие решений в государственном и муниципальном управлении»**, **«Региональное управление и территориальное планирование»**, **«Государственный и муниципальный менеджмент»**, **«Государственные и муниципальные финансы»**, **«Бюджетирование муниципальных образований»**.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины **«Система государственного и муниципального управления»** направлен на формирование и закрепление следующих компетенций:

- способность к обобщению и анализу на основе общей культуры мышления, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее оптимального достижения;

- способность использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- способность к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать
- высокая мотивация к выполнению профессиональной деятельности;

1) Знать:

- основные тенденции развития государственного и муниципального управления;
- принципы развития и закономерности функционирования государственной организации и её отличия от частной организации;
- роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;
- основные административные процессы и принципы их регламентации;
- принципы целеполагания, виды и методы планирования;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- виды государственных решений и методы их принятия;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
- типы организационной культуры и методы ее формирования;
- принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса;

- совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов;
- основные принципы функционирования местной власти;
- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- законы развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности;
- основные этапы эволюции управленческой мысли;
- содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии государственного и муниципального управления, стремиться к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности.

2) Уметь:

- правильно применять нормы права (ПК-10);
- определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);
- адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-23);
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;

3) Владеть:

- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- современными методами управления человеческими ресурсами;
- навыками разрешения конфликт интересов с позиций социальной ответственности.
-

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Раздел дисциплины	Содержание раздела
1	Основы муниципального управления	Основные понятия муниципального управления, термины и определения. История развития местного самоуправления в России. Зарубежные модели местного самоуправления.
2	Правовая база	Правовые основы, функции, задачи муниципального образования.

	муниципального управления	Конституционная основа местного самоуправления. Федеральное законодательство, определяющее функционирование местного самоуправления. Система муниципальных правовых актов.
3	Структура муниципального образования	Муниципальное управление и муниципальное хозяйство. Структура муниципального хозяйства и его место в системе муниципального управления. Основные типы муниципальных образований в России. Формирование и состав муниципальной собственности.
4	Организационные основы местного самоуправления. Территориальная организация местного самоуправления	Органы и должностные лица местного самоуправления. Классификация органов местного самоуправления. Отечественный опыт организации муниципальной власти. Модели организации местной власти по Федеральному закону 2003г. Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования. Принципы и практика территориальной организации местного самоуправления. Структура территориальной организации местного самоуправления.
5	Предметы ведения и полномочия местного самоуправления	Основные определения и принципы. Вопросы местного значения и полномочия местного самоуправления. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.
6	Бюджетная система Российской Федерации	Состав и использование муниципального имущества. Экономическая основа местного самоуправления. Структура бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетная классификация. Сущность и функции

		бюджета. Бюджетный процесс.
7	Методика и технология формирования стратегии развития социально-экономических систем	<p>Понятие «развитие». Цели и критерии социально-экономического развития муниципального образования. Методы управления региональным развитием. Методология стратегического управления муниципальным образованием. Системный подход к выявлению и развитию потенциала социально-экономических систем и принципы формирования программы по обеспечению устойчивого и эффективного их развития. Программно-целевой подход в управлении муниципальным развитием и целевые программы. Целевые программы, мониторинг и оценка эффективности целевых программ. Мониторинг и оценка эффективности целевых программ. Оценка достижения целей.</p>