

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института магистратуры
_____ /Драпалюк Н.А./

«__» _____ 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

**«ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ»**

Направление подготовки магистра 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

Программа Организация, управление и экономика в ЖКХ

Квалификация (степень) выпускника магистр

Нормативный срок обучения 2 года

Форма обучения очная

Авторы программы _____ ст.преп. Глушков А.Ю.

Программа обсуждена на заседании кафедры управления строительством

«__» _____ 2017 года Протокол № _____

Зав. кафедрой _____ Баркалов С.А.

Воронеж 2017

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Общая цель практики определяет ее конечный результат, и в этом смысле она имеет стратегическое значение. В процессе ее достижения на различных этапах практики выдвигаются конкретные целевые установки.

Целями практики являются:

- формирование профессиональных, методических и специальных умений на основе систематизации теоретических знаний и их интеграции в процессе осуществления самостоятельной деятельности;
- развитие интереса к профессиональной деятельности, творческого подхода к организации данной деятельности и формирование профессионального мышления;
- формирование умений самостоятельной организации производственного процесса;
- формирование профессионально значимых качеств личности;
- формирование навыков самовоспитания, самообразования и развитие потребности в постоянном самосовершенствовании.

1.2. Задачи освоения дисциплины

В результате прохождения практики магистры должны ознакомиться со структурой специализированных производственных предприятий, организацией труда в бригадах рабочих, изучить работу с проектно-сметной документацией и нормативными документами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к учебной практике блока 2 учебного плана.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков требует основных знаний, умений и компетенций магистранта по курсам: экономика, оценка воздействия объекта на окружающую среду, классификация объектов, биология, охрана атмосферы от выбросов.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является предшествующей для практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков направлен на формирование следующих компетенций:

- способность передавать знания по дисциплинам профессиональных циклов в системах высшего, среднего и дополнительного профессионального образования (ПК-30).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- принцип комплексности практики, предусматривающей осуществление межпредметных связей специальных дисциплин, сочетание различных видов деятельности слушателей в образовательном учреждении;
- принцип дифференциации и индивидуализации содержания и организации практики с учетом специфики вуза, особенностей профессии, специальности и специализации, конкретных условий работы высшего образовательного учреждения;
- принцип личностно-ориентированного подхода к в процессе организации практики.

Уметь:

- строить взаимоотношения с коллегами, находить, принимать и реализовывать управленческие решения в своей профессиональной деятельности;
- соблюдать права и свободы студентов вуза;
- оказывать социальную помощь и поддержку студентам;
- изучать личность студента и студенческий коллектив с целью проектирования их развития и воспитания;
- определять конкретные воспитательно-образовательные задачи, исходя из общих целей воспитания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей студентов и социально-психологических особенностей коллектива;
- использовать в процессе обучения разнообразные технические средства.

Владеть:

- системой знаний о закономерностях и принципах образовательного процесса и уметь использовать их в своей профессиональной деятельности;
- системой знаний о закономерностях общения и способа управления индивидом и группой;
- умениями психологической диагностики.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» составляет **6** зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Аудиторные занятия (всего)	216	216
В том числе:		
Лекции	-	-
Практические занятия (ПЗ)	216	216

Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа (всего)	-	-
В том числе:		
Курсовой проект / курсовая работа	-	-
Контрольная работа	-	-
Вид промежуточной аттестации (<u>зачет</u> , экзамен)	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость, час зач. ед.	216	216
	6	6

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Организационный этап	Инструктивное собрание, проводимое руководителем практики, где разъясняются задачи, порядок прохождения практики, требования по дисциплине и выполнению норм техники безопасности, форма отчетности
2	Производственный (проектный) этап, выполнение производственного задания	В процессе проведения научно-производственной практики применяются стандартные образовательные, научно-производственные технологии в форме непосредственного участия обучающегося в работе строительного предприятия, проектной организации, занимающихся строительством и проектированием зданий и сооружений. Проводятся разработка и опробование различных методик проведения соответствующих работ, проводится первичная обработка и первичная или окончательная интерпретация данных, составляются рекомендации и предложения. При этом может быть использован различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения
3	Анализ собранной информации	Магистрант самостоятельно анализирует результаты проделанной работы, в которых он принимал участие, оформляя их в письменном виде (отчет по научно-производственной практике).

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Не предусмотрено учебным планом.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Компетенция (общекультурная – ОК; профессиональная - ПК)	Форма контроля	семестр
1	способность передавать знания по дисциплинам профессиональных циклов в системах высшего, среднего и дополнительного профессионального образования (ПК-30).	Зачет с оценкой	1

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля	
		Отчет	Зачет с оценкой
Знает	- принцип комплексности практики, предусматривающей осуществление межпредметных связей специальных дисциплин, сочетание различных видов деятельности слушателей в образовательном учреждении; - принцип дифференциации и индивидуализации содержания и организации практики с учетом специфики вуза, особенностей профессии, специальности и специализации, конкретных условий работы высшего образовательного учреждения; - принцип личностно-ориентированного	+	+

	подхода к в процессе организации практики (ПК-30).		
Умеет	-строить взаимоотношения с коллегами, находить, принимать и реализовывать управленческие решения в своей профессиональной деятельности; - соблюдать права и свободы студентов вуза; - оказывать социальную помощь и поддержку студентам; - изучать личность студента и студенческий коллектив с целью проектирования их развития и воспитания; - определять конкретные воспитательно-образовательные задачи, исходя из общих целей воспитания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей студентов и социально-психологических особенностей коллектива; - использовать в процессе обучения разнообразные технические средства (ПК-30).	+	+
Владеет	- системой знаний о закономерностях и принципах образовательного процесса и уметь использовать их в своей профессиональной деятельности; - системой знаний о закономерностях общения и способа управления индивидом и группой; - умениями психологической диагностики (ПК-30).	+	+

7.2.1. Этап текущего контроля знаний

Текущий контроль знаний во время проведения практики не предусмотрен.

7.2.2. Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются на зачете с оценкой по четырехбальной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;

- «неудовлетворительно»;

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	<ul style="list-style-type: none"> - принцип комплексности практики, предусматривающей осуществление межпредметных связей специальных дисциплин, сочетание различных видов деятельности слушателей в образовательном учреждении; - принцип дифференциации и индивидуализации содержания и организации практики с учетом специфики вуза, особенностей профессии, специальности и специализации, конкретных условий работы высшего образовательного учреждения; - принцип личностно-ориентированного подхода к в процессе организации практики (ПК-30). 		Студент демонстрирует полное понимание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> -строить взаимоотношения с коллегами, находить, принимать и реализовывать управленческие решения в своей профессиональной деятельности; - соблюдать права и свободы студентов вуза; - оказывать социальную помощь и поддержку студентам; - изучать личность студента и студенческий коллектив с целью проектирования их развития и воспитания; - определять конкретные воспитательно-образовательные задачи, исходя из общих целей воспитания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей студентов и социально-психологических особенностей коллектива; 	отлично	

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	- использовать в процессе обучения разнообразные технические средства (ПК-30).		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> - системой знаний о закономерностях и принципах образовательного процесса и уметь использовать их в своей профессиональной деятельности; - системой знаний о закономерностях общения и способа управления индивидом и группой; - умениями психологической диагностики (ПК-30). 		
Знает	<ul style="list-style-type: none"> - принцип комплексности практики, предусматривающей осуществление межпредметных связей специальных дисциплин, сочетание различных видов деятельности слушателей в образовательном учреждении; - принцип дифференциации и индивидуализации содержания и организации практики с учетом специфики вуза, особенностей профессии, специальности и специализации, конкретных условий работы высшего образовательного учреждения; - принцип личностно-ориентированного подхода к в процессе организации практики (ПК-30). 	хорошо	<p>Студент демонстрирует частичное понимание заданий. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.</p>
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> -строить взаимоотношения с коллегами, находить, принимать и реализовывать управленческие решения в своей профессиональной деятельности; - соблюдать права и свободы студентов вуза; - оказывать социальную помощь и поддержку студентам; - изучать личность студента и 		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	<p>студенческий коллектив с целью проектирования их развития и воспитания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять конкретные воспитательно-образовательные задачи, исходя из общих целей воспитания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей студентов и социально-психологических особенностей коллектива; - использовать в процессе обучения разнообразные технические средства (ПК-30). 		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> - системой знаний о закономерностях и принципах образовательного процесса и уметь использовать их в своей профессиональной деятельности; - системой знаний о закономерностях общения и способа управления индивидом и группой; - умениями психологической диагностики (ПК-30). 		
Знает	<ul style="list-style-type: none"> - принцип комплексности практики, предусматривающей осуществление межпредметных связей специальных дисциплин, сочетание различных видов деятельности слушателей в образовательном учреждении; - принцип дифференциации и индивидуализации содержания и организации практики с учетом специфики вуза, особенностей профессии, специальности и специализации, конкретных условий работы высшего образовательного учреждения; - принцип личностно-ориентированного подхода к в процессе организации практики (ПК-30). 	удовлетворительно	<p>Студент демонстрирует небольшое понимание заданий. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.</p>

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> -строить взаимоотношения с коллегами, находить, принимать и реализовывать управленческие решения в своей профессиональной деятельности; - соблюдать права и свободы студентов вуза; - оказывать социальную помощь и поддержку студентам; - изучать личность студента и студенческий коллектив с целью проектирования их развития и воспитания; - определять конкретные воспитательно-образовательные задачи, исходя из общих целей воспитания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей студентов и социально-психологических особенностей коллектива; - использовать в процессе обучения разнообразные технические средства (ПК-30). 		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> - системой знаний о закономерностях и принципах образовательного процесса и уметь использовать их в своей профессиональной деятельности; - системой знаний о закономерностях общения и способа управления индивидом и группой; - умениями психологической диагностики (ПК-30). 		
Знает	<ul style="list-style-type: none"> - принцип комплексности практики, предусматривающей осуществление межпредметных связей специальных дисциплин, сочетание различных видов деятельности слушателей в образовательном учреждении; - принцип дифференциации и 	неудовлетворительно	<p>Студент демонстрирует непонимание заданий. У студента нет ответа. Не было</p>

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	<p>индивидуализации содержания и организации практики с учетом специфики вуза, особенностей профессии, специальности и специализации, конкретных условий работы высшего образовательного учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принцип личностно-ориентированного подхода к в процессе организации практики (ПК-30). 		попытки выполнить задание.
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> -строить взаимоотношения с коллегами, находить, принимать и реализовывать управленческие решения в своей профессиональной деятельности; - соблюдать права и свободы студентов вуза; - оказывать социальную помощь и поддержку студентам; - изучать личность студента и студенческий коллектив с целью проектирования их развития и воспитания; - определять конкретные воспитательно-образовательные задачи, исходя из общих целей воспитания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей студентов и социально-психологических особенностей коллектива; - использовать в процессе обучения разнообразные технические средства (ПК-30). 		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> - системой знаний о закономерностях и принципах образовательного процесса и уметь использовать их в своей профессиональной деятельности; - системой знаний о 		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	закономерностях общения и способа управления индивидом и группой; - умениями психологической диагностики (ПК-30).		

7.3. Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.3.1. Вопросы для зачета

1. Цель и задачи практики.
2. Применение стандартных образовательных, научно-производственных технологий в работе организации, занимающейся изыскательской деятельностью.
3. Методики проведения изыскательских работ.
4. Первичная обработка, первичная или окончательная интерпретация данных изысканий.
5. Анализ результатов работы в виде отчета по научно-производственной практике.

7.3.2. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Организационный этап	ПК-30	Зачет с оценкой
2	Производственный (проектный) этап, выполнение производственного задания	ПК-30	Зачет с оценкой
3	Анализ собранной информации	ПК-30	Зачет с оценкой

7.4. Порядок процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на этапе промежуточного контроля знаний

Не предусмотрен.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование издания	Вид издания (учебник, учебное пособие, методические указания, компьютерная программа)	Автор (авторы)	Год издания	Место хранения и количество
1	МУ №1218. Методические указания по организации учебной и производственной практики студентов.	Методические указания	А.Ю. Глушков С.А. Яременко	2017	Библиотека ВГТУ. 150 экз.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Не предусмотрены
Практические занятия	Не предусмотрены
Курсовая работа	Не предусмотрена
Практика	Работа в организации, занимающейся научно-исследовательской деятельностью. Проводятся разработка и опробование различных методик проведения соответствующих работ, проводится первичная обработка и первичная интерпретация результатов исследования. Подготовка отчета (приложение 1)
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на полученные материалы практики, а также конспекты лекций и рекомендуемую литературу предшествующих дисциплин.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

10.1.1 Перечень основной учебной литературы:

1. **Уханов В.С.** Организация и проведение практик: методические указания по проведению практик для студентов / Уханов В.С., Кузнецова Е.В.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2009.— 26 с.
2. **Жерлыкина М.Н.** Системы обеспечения микроклимата зданий и сооружений: учебное пособие/ Жерлыкина М.Н., Яременко С.А.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 162 с.

10.1.2 Перечень дополнительной учебной литературы

1. **Родин, А.К.** / Вентиляция производственных зданий агропромышленного комплекса [Текст] учебное пособие / А.К. Родин. Саратов.: СГАУим. Н.И. Вавилова, 2002. – 51с.:ил.
2. **Родин А.К., Гурьянова М.Ю.** Вентиляция гражданского здания. учебное пособие / А.К.Родин, М.Ю.Гурьянова. Саратов.: СГАУ им. Н.И.Вавилова., 2005 г. – 32с.:ил.
3. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства. Инженерное оборудование зданий и сооружений и внешние сети. Теплоснабжение, отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха: сборник нормативных актов и документов.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 379 с.

10.2 Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- Microsoft Office 2007 (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Access);
- Adobe Acrobat 8.0 Pro;
- AutoCAD Revit StructureSuite 2009;
- Autodesk;
- Стройконсультант;
- Консультант плюс.

10.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Работа в глобальной сети с целью поиска и применения новых технологий организации строительных производств.

www.gost.ru – «Росстандарт. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии».

www.abok.ru – «Некоммерческое партнерство инженеров. Инженеры по отоплению, вентиляции, кондиционированию воздуха, теплоснабжению и строительной теплофизике».

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА:

Перечень используемого в учебном процессе учебно-лабораторного оборудования, технических средств обучения и контроля текущей успеваемости, используемых компьютерных программ:

- образцы оборудования и материалов, используемых в системах обеспечения микроклимата зданий (ауд. 2147 и ауд. 2124);
- лабораторные установки (ауд. 2147 и ауд. 2124);

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)

Основной формой проведения учебной практики является работа магистров в эксплуатационной, проектной или строительной организации в качестве дублера мастера.

Практические занятия проводятся в специализированных аудиториях кафедры с использованием стендов.

Самостоятельная работа по дисциплине включает:

- самоподготовку к учебным занятиям с использованием рекомендованной литературы и персональных компьютеров;
- оформление отчета по практике.

Рекомендуется студентам самостоятельно проработать нормативную, учебную и научную литературу.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ВГТУ)

Кафедра _____

направление подготовки _____

профиль подготовки _____

ОТЧЕТ
по учебной практике
(Практика по получению первичных профессиональных умений
и навыков)

Выполнил студент ... курса
... формы обучения
Фамилия Имя Отчество

подпись студента

Руководитель практики
ученая степень, звание
Фамилия Имя Отчество

подпись руководителя

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ВГТУ)**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ _____

ТИП ПРАКТИКИ _____

ПО КАФЕДРЕ _____

НАПРАВЛЕНИЕ (СПЕЦИАЛЬНОСТЬ) _____

УЧЕБНАЯ ГРУППА _____

Ф.И.О. ОБУЧАЮЩЕГОСЯ _____

НАПРАВЛЕНИЕ

Согласно приказу ректора университета № _____ от « ____ » _____ 201__ г.,
договору на проведение практики № _____ от « ____ » _____ 201__ г.,
обучающийся _____ курса _____
направляется на _____ практику
(вид практики)

В _____
(название населенного пункта)

Название базы практики _____

(наименование предприятия)

Срок прохождения практики
с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

Заведующий кафедрой _____

М.П.

Руководитель практики от кафедры

(фамилия, имя, номер контактного телефона)

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ И УБЫТИИ НА ПРАКТИКУ

Прибыл на практику: « ____ » _____ 201__ г.

Убыл: « ____ » _____ 201__ г.

Руководитель предприятия _____

М.П.

ПАМЯТКА ОБУЧАЮЩЕМУСЯ-ПРАКТИКАНТУ

Перед отъездом на практику:

1. Выяснить у руководителя практики от кафедры характер и сроки её прохождения согласно календарного учебного графика, наименование и почтовый адрес прохождения практики, а также маршрут следования до предприятия.
2. Изучить программу и учебно-методические указания по проведению практики и её отчетности.
3. Получить дневник у руководителя с индивидуальным заданием на практику.
4. Получить инструктаж на кафедре по охране труда с обязательной записью в соответствующем журнале.
5. В случае убытия на практику в другие регионы, обучающиеся получают командировочное удостоверение.

По прибытии на место практики:

1. В отделе кадров предприятия: сделать отметки в дневнике о прибытии, получить необходимые документы практиканта для прохождения практики.
2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка, охраной труда на предприятии.
3. Ознакомить руководителя практики от предприятия с программой практики и индивидуальным заданием, с календарным планом-графиком уточнить рабочее место на период практики.

В период практики:

1. В соответствии с приказом о допуске на практику на предприятии встать на табельный учет и приступить к работе, которую должен выполнить согласно рабочей программе практики.
2. Соблюдать на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового распорядка.
3. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии.
4. Получить инструктаж по охране труда на рабочем месте с соответствующей записью в журнале установленного образца, строго выполнять требования правил.
5. Участвовать в рационализаторской и изобретательской работе по заданию кафедры университета, а также участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, учреждения, организации.
6. Вести дневник, в который записывать необходимые материалы.

По окончании практики:

1. Возвратить по принадлежности полученные на месте практики материалы, приборы, чертежи, литературу и другое имущество, полученное на предприятии во временное пользование.
2. Получить разрешение от руководителя на убытие, сделать необходимые отметки и записи в дневнике практиканта и заверить их подписями и печатями.
3. Составить отчет по практике, подписать его у руководителя от предприятия, заверив отчет печатью.
4. Сдать свое место в общежитии (при условии проживания в общежитии). Отметить командировочное удостоверение в соответствии с существующими требованиями.

По возвращении в университет:

1. Своевременно (в десятидневный срок) представить и защитить отчет по практике на кафедре в соответствии с требованиями методических указаний по специальности обучения.
2. В пятидневный срок представить отчет в бухгалтерию по командировочным расходам (в случае прохождения практики за пределами г. Воронежа).

Примечание:

Оценка результатов прохождения студентами производственной практики учитывается при рассмотрении вопроса о назначении стипендии.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

I. Индивидуальное задание на практику

(заполняется руководителем практики от кафедры университета в соответствии с рабочей программой)

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

13.

14.

15.

16.

17.

18.

Руководитель практики

от кафедры _____

(подпись)

« ____ » _____ 201 ____ г.

от предприятия _____

(подпись)

« ____ » _____ 201 ____ г.

II. Аттестационный лист по практике

1. Ф.И.О. обучающегося, направление (специальность)

2. Место проведения практики (предприятие, организация) наименование

3. Сроки проведения практики _____

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики

Вид практики	Объем работ (час)	Оценка выполнения работ

Руководитель практики
от предприятия

(подпись)

« ____ » _____ 201__ г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.10 «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура».

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

Зав. кафедрой

управления строительством, д.э.н., профессор _____ /Баркалов С.А./

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией института экономики, менеджмента и информационных технологий.

«_____» _____ 20__ г., протокол № _____.

Председатель _____ /Курочка П.Н./
учёная степень и звание, подпись инициалы, фамилия

Эксперт

(место работы)

(занимаемая должность)

(подпись) (инициалы, фамилия)