

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
Воронежский государственный архитектурно-строительный университет

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор института экономики,  
менеджмента и информационных  
технологий Баркалов С.А.  
« 1 » 09 201 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
дисциплины

**«Информационные технологии в менеджменте»**

Направление подготовки (специальность) 08.03.01 -«Менеджмент  
строительных организаций»

Профиль (Специализация) «нет»

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Нормативный срок обучения 4 года

Форма обучения очная

Автор программы к.пед.н., доцент Лихачева Т.Г.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Управление строительством»  
«31» 08 2015 г. Протокол № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой Баркалов С.А.

Воронеж 2015 г.

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Цели освоения дисциплины:**

Целью дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» является изучение студентами основ организации современных информационных технологий и их применение в экономической и управленческой деятельности предприятий, рассмотрение основных принципов построения, внедрения и ведения специализированных информационных систем, создание у студентов целостного представления о процессах формирования информационного общества, а также формирование у студентов знаний и умений в области экономической и компьютерной подготовки, необходимых для успешного применения современных информационных технологий в сфере своей профессиональной деятельности на практике.

### **1.2. Задачи освоения дисциплины:**

- сформировать у студентов представление о роли информационных технологий в сфере управления;
- через освоение многообразных подходов и методов использования информатики научить студентов применять имеющиеся на рынке программных продуктов информационные системы и информационные технологии в своей профессиональной деятельности;
- обучить студентов основам построения информационных систем управленческой деятельности;
- сформировать у студентов представление об основах проектирования и разработки информационных систем;
- обучить студентов современным компьютерным технологиям на материале проблемной среды из области их будущей управленческой деятельности;
- обучить использовать офисные информационные технологии.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Одной из целей обучения студентов специальности «Информационные технологии в менеджменте» (бакалавр) является их подготовка к практической деятельности, к труду. Специалист-управленец - специалист нового типа, должен быть интеллектуально развитой личностью, стремящийся к высокой культуре, самосовершенствованию и развитию, умеющий использовать информационные технологии в своей профессиональной деятельности. Для свободной ориентации в информационных потоках специалист сферы управления должен уметь получать, обрабатывать и использовать информацию с помощью компьютеров, телекоммуникаций и других средств связи.

Курс «Информационные технологии в менеджменте», опираясь на «Информатику», как на фундаментальную дисциплину, нацелен на дальнейшее развитие знаний в области информационных технологий и на освоение навыков практического применения информационных технологий в своей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» должна научить будущего бакалавра грамотно и комплексно собирать, обрабатывать и распределять информацию, для принятия правильных решений в управлении. Знания, полученные после изучения дисциплины «Информационные технологий в менеджменте», должны послужить теоретической и практической базой знаний для написания выпускной квалификационной работы.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1. Процесс изучения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» направлен на формирование следующих компетенций:**

#### **дополнительные профессиональные компетенции (ДПК):**

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ДПК-3).

#### **общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

- владением эффективными правилами, методами и средствами сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОПК-4),
- способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-6).

#### **В результате изучения дисциплины студент должен**

##### ***знать:***

- основные понятия информационных технологий;
- задачи информационной технологии управления;
- применение интернет-технологий в деятельности менеджера;
- аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий;
- технологический процесс обработки и защиты данных,
- моделирование в рамках интегрированных пакетов;
- моделирование финансово-экономической деятельности предприятия;
- методы и программные средства обработки деловой информации;

##### ***уметь:***

- применять на практике навыки работы со специализированными пакетами программ для решения управленческих задач;
- использовать для принятия решений технологии систем поддержки принятия решений;
- пользоваться знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владеть навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

##### ***владеть:***

- навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности менеджера;
- навыками сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала, навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления, а также навыками получения обратной связи и обработки результатов обучения;
- навыками работы со специализированными компьютерными программами.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 15 зачетных единицы, 540 часов (из них: 193 часа аудиторной нагрузки – 90 часов лекций, 32 - часа лабораторных работ; 71 час - практических занятий; 239 часов – самостоятельной работы).

Она рассчитана на изучение в течение трех семестров (6,7,8), включает лекционные, практические занятия, лабораторные работы и самостоятельную работу студентов.

Для контроля уровня сформированности компетенций, качества знаний, умений и навыков, стимулирования самостоятельной работы студентов применяется рейтинговая система оценки уровня освоения учебной дисциплины.

Содержание дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» разделено на шесть тематических модулей, по окончании изучения которых осуществляется текущий контроль усвоения учебного материала. В течение каждого семестра проводятся модульно-рейтинговые мероприятия, в том числе и в форме компьютерного тестирования для проверки самостоятельной работы студентов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	193/-	72/-	56/-	65/-	
В том числе:					
Лекции	90/-	36/-	28/-	26/-	
Практические занятия (ПЗ)	71/-	18/-	14/-	39/-	
Лабораторные работы (ЛР)	32/-	18/-	14/-	-/-	
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	239/-	72/-	88/-	79/-	
В том числе:					
Курсовой проект	-/-	-/-	-/-		
Контрольная работа	-/-	-/-	-/-	-/-	
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	36/-	36/-	36/-	36/-	
Общая трудоемкость	час	540	180	180	180
	зач. ед.	15	5	5	5

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п разд.	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
<b>6 семестр</b>		
1	Введение. Основные понятия, цели и задачи.	Понятие управления и его объект. Система управления и ее составляющие. Понятие менеджмента. Менеджмент в условиях рыночной

	информационного менеджмента	экономики. Типы и виды менеджмента.
2	Организационные основы информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Информационные технологии в менеджменте.	Базовые понятия и определения информационных технологий управления (ИТУ). Классификация информационных технологий. Сущность информационных систем менеджмента. Информационная технология (ИТ) как инструмент формирования управленческих решений. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий.
3	Техническая база информационной технологии управления.	Классификация аппаратных средств информационных технологий. Состав технического обеспечения ИТ управления организацией. Критерии выбора средств технического обеспечения.
4	Программные средства реализации информационных процессов.	Системное и служебное сервисное программное обеспечение.
5	Информационное обеспечение ИТ управления организацией.	Понятие информационного обеспечения, его структура. Внемашинное и внутримашинное информационное обеспечение.
6	Инструментальные средства компьютерных технологий управления персоналом.	Нормативно-методическое обеспечение информационных технологий управления персоналом. Классификация управляющих информационных систем. Основные понятия инструментальных средств информационных технологий. Современная концепция автоматизированных рабочих мест (АРМ), классификация и принципы построения,
7	Компьютерные технологии интегрированных программных пакетов.	Классификация офисных задач, понятие электронного офиса, интегрированный пакет офисных программ. Программы планирования служебной деятельности, работы с электронной почтой, обработки графических изображений. Установка, настройка и использование электронной почты. Программы обработки текстовой информации, табличных данных. Системы управления базами данных (СУБД).
8	Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности.	Вычислительные сети, нейросетевые технологии и средства мультимедиа. Интеллектуальные информационные технологии и системы поддержки принятых решений. Экономическая эффективность применения автоматизированных информационных технологий. Введение в компьютерные технологии организации хранения и поиска документальной информации. Понятие об индексировании документальной информации. Гипертекстовые технологии поиска документальной информации.
9	Компьютерные сети и коммуникации.	Сетевая операционная система и архитектура сети. Распределенная обработка данных.
10	Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии.	Направления использования Интернета как новой среды делового общения. Маркетинг в Интернет. Понятие компьютерной информационной гиперсреды, ее возможности: интерактивность, эффект присутствия, возможность получения информации от клиента, активная роль потребителя, получение заказов, информации о конкурентах. Электронная коммерция.
11	Применение технологии	Основные сведения о мультимедийных технологиях.

	мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений.	Становление систем мультимедиа. Электронные каталоги. Гипертекстовая технология. Язык гипертекстовой разметки HTML. Гипермедиа технологии. Представление о мультимедийных продуктах.
<b>7 семестр</b>		
1	Основные понятия теории систем.	Понятие системы. Понятие информации. Понятие информационной системы. Понятие современной информационной системы. Функции информационных систем.
2	Основы математической теории систем.	Подходы к построению общей теории систем. Задачи математической теории систем. Общая математическая теория систем. Основные определения. Аксиоматические логические структуры. Понятие временной системы. Понятие алгебраической системы. Формализованное понятие информационной системы.
5	Теория систем управления.	Основные понятия систем управления. Классификация информационных систем. Общие сведения об управлении проектами. Классификация проектов. Основные процессы жизненного цикла информационной системы. Применение ИС для получения конкурентных преимуществ. Управление на основе бизнес-процессов наращивания потребительской стоимости.
6	Основы проектирования информационных систем.	Методы проектирование информационных систем. Этапы разработки автоматизированных информационных систем.
7	Автоматизированные технологии формирования управленческих решений.	Понятие системы поддержки принятия решений (СППР). Характеристика и назначение. Основные компоненты. Функции систем поддержки принятия решений. Основные виды СППР. Классы систем поддержки принятия решений. Примеры задач, решаемых с привлечением СППР.
8	Технологии аналитического моделирования в СППР.	Универсальные и специализированные генераторы поддержки принятия управленческих решений.
9	Проектирование и организация информационных систем менеджмента.	Основы системной методологии. Технология проектирования АИС. Особенности АИС. Цикл развития АИС, этапы цикла и целевая продукция этапов. Роль заказчика в создании АИС и постановке задач.
10	Основы технологии экспертных систем.	Определение и структура системы искусственного интеллекта. Определение, свойства и применение экспертных систем в технологии принятия управленческих решений.
<b>8 семестр</b>		
1	Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.	Интегрированные системы управления предприятиями. Технология поддержки управления отношения с клиентами. Системы поддержки аналитических исследований. Справочно-правовые системы.
2	Информационные технологии основных функций бизнеса.	Информационные технологии финансового менеджмента. Уровни и свойства информационных технологий финансового менеджмента. Понятие электронного бизнеса. Обзор информационных технологий электронного бизнеса. Усиление контроля со стороны руководства. Управление

		конфликтами.
3	Использование других программных средств в управленческой деятельности. Автоматизация процесса проектирования АИС.	Методология быстрой разработки приложений. Современные методы системной и программной инженерии. CASE-технологии как самостоятельное направление в проектировании информационных систем и новых информационных технологий. Обзор современных CASE-пакетов.
4	Корпоративные информационные системы (КИС).	Особенности КИС, требования, тенденции. КИС и менеджмент. Современное состояние рынка КИС.
5	Использование других программных средств в управленческой деятельности.	Обзор программных средств (информационных технологий), применяемых в управленческой деятельности.
6	Антикризисное управление предприятием.	Показатели и факторы финансовой несостоятельности. Показатели и факторы финансовой несостоятельности.
7	Методы диагностики банкротства предприятия.	Основные понятия и причины банкротства. Прогнозы риска банкротства.
8	Регулирование кризисного состояния предприятия.	Причины и факторы кризисного состояния предприятия.
9	Технология автоматизации офиса.	Понятие офиса. Офис как информационная система. Офис как коммуникационная система. Офис как социотехническая система. Понятие электронного офиса. Виртуальный офис.
10	Оценка эффективности информационных технологий управления.	Подходы к оценке эффективности ИТУ. Показатели общественной эффективности ИТУ. Определение дохода от внедрения ИТУ. Чистый дисконтированный доход. Индекс доходности. Внутренняя норма доходности. Срок окупаемости.
11	Безопасность информационных систем, используемых в управлении.	Виды угроз безопасности. Методы и средства защиты информации в экономических ИС. Обеспечение информационной безопасности в сети Интернет.

## 5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин				
		1	2	3	4	5
1.	Основы научных исследований в управлении социально-экономическими системами	+	+	+	+	+

## 5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего час.

раз.						
<b>6 семестр</b>						
1	Введение. Основные понятия, цели и задачи информационного менеджмента.	2	-	-	6	8
2	Организационные основы информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Информационные технологии в менеджменте.	4	-	-	10	14
3	Техническая база информационной технологии управления.	4	4	4	4	16
4	Программные средства реализации информационных процессов.	2	2	2	8	14
5	Информационное обеспечение ИТ управления организацией.	2	-	-	10	12
6	Инструментальные средства компьютерных технологий управления	4	4	4	8	20
7	Компьютерные технологии интегрированных программных пакетов	4	4	4	4	16
8	Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности.	4	4	4	8	20
9	Компьютерные сети и коммуникации.	2	-	-	4	8
10	Глобальная сеть Интернет и Интернет- технологии.	4	-	-	5	9
11	Применение технологии мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений.	4	-	-	15	20
<b>7 семестр</b>						
1	Основные понятия теории систем	2	2	-	10	14
2	Основы математической теории систем	4	-	-	10	14
3	Теория систем управления	2	2	-	10	14
4	Основы проектирования информационных систем	4	2	4	15	25
5	Автоматизированные технологии формирования управленческих решений	4	2	-	12	18
6	Технологии аналитического моделирования в СППР	4	2	4	12	22
7	Проектирование и организация информационных систем менеджмента	4	2	4	14	24
8	Основы технологии экспертных систем	4	2	2	5	13
<b>8 семестр</b>						
1	Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.	2	5	-	5	12

2	Информационные технологии основных функций бизнеса.	2	4	-	10	16
3	Автоматизация процесса проектирования АИС.	2	6	-	14	22
4	Корпоративные информационные системы (КИС).	2	4	-	6	12
5	Использование других программных средств в управленческой деятельности.	4	6	-	10	20
6	Антикризисное управление предприятием.	2	-	-	5	7
7	Методы диагностики банкротства предприятия.	2	-	-	6	8
8	Регулирование кризисного состояния предприятия.	2	-	-	6	8
9	Технология автоматизации офиса.	2	4	-	8	14
11	Оценка эффективности информационных технологий управления.	2	6	-	6	14
12	Безопасность информационных систем, используемых в управлении.	2	4	-	3	7

#### 5.4. Лабораторный практикум

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (час)
<b>6 семестр</b>			
1.	1	Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.	2
2.	2	Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности.	2
3.	3	Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности.	4
4.	4	Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Технология создания табличных данных в электронных таблицах.	4
5.	5	Компьютерные технологии по созданию баз данных.	4
6.	6	Поиск информации в Интернете.	2
<b>7 семестр</b>			
1.	1	-	-
2.	2	-	-

3.	3	Решение задач в Excel по теме: «Принятие решений в условиях полной определенности».	2
4.	4	Решение задач в Excel по теме: «Принятие решений в условиях полной неопределенности».	2
5.	5	Примеры решения задачи о назначениях в Excel.	4
6.	6	-	-
7.	7	Методы проектирования информационных систем	4
8.	8	Экспертное оценивание методом аналитической иерархии	2

### 5.5. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (час)
<b>6 семестр</b>			
1.	1	Технические требования для решения задачи или постановка задачи	2
2.	2	Построение модели	4
3.	3	Разработка алгоритма	4
4.	4	Правильность и реализация алгоритма	4
5.	5	Анализ алгоритма.	4
<b>7 семестр</b>			
1.	1	Понятие информационных систем	2
2.	2	Информационные требования на различных стадиях принятия решений	2
3.	3	Содержание процесса разработки информационной системы	2
4.	4	Методика постановки задачи	2
5.	5	Понятие экономической эффективности при разработке информационной системы	2
6.	6	Теория систем управления	2
7.	7	Модели жизненного цикла информационной системы	2
8.	8	Методы проектирования информационных систем	-
<b>8 семестр</b>			
1.	1	Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.	5
2.	2	Информационные технологии основных функций бизнеса.	4
3.	3	Основные направления развития автоматизации.	2

4.	3	Информационные технологии управления предприятием: автоматизированная система управления технологическими проектами (АСУ ТП);	2
5.	3	Автоматизированная система управления производством (АСУП); система автоматизированного проектирования (САПР).	2
6.	4	Автоматизированная система управления гибкой производственной системой (АСУ ГПС); интегрированные автоматизированные системы управления (ИАСУ).	2
7.	4	Корпоративные информационные системы.	4
8.	5	Использование других программных средств в управленческой деятельности. Информационные технологии управления проектами. Информационные технологии в бухгалтерской деятельности.	4
9.	5	Информационные технологии в банковской деятельности.	2
10.	9	Офис - как информационная система. Офис - как коммуникационная система. Офис - как социотехническая система.	2
11.	9	Понятие электронного офиса. Виртуальный офис.	2
12.	10	Подходы к оценке эффективности ИТУ. Показатели общественной эффективности ИТУ.	2
13.	10	Сравнительный анализ создания АСУ производством в нашей стране, в США, в Японии.	2
14.	10	Алгоритм расчета показателей эффективности ИТУ с использованием табл. Редактора EXCEL/	2
15.	11	Безопасность информационных систем, используемых в управлении.	2
16.	11	Методы и программы защиты безопасности ИС.	2

## 6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ, КУРСОВЫХ РАБОТ

Не предусмотрены

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	ДПК, ОПК	Компетенция (дополнительные профессиональные компетенции ДПК, общепрофессиональные –	Форма контроля	Семестр
-------	----------	--	----------------	---------

		<b>ОПК)</b>		
1	ДПК -3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</li> </ul>	Устный опрос (УО), Тестирование (Т) Самостоятельная работа(СРС) Экзамен	6,7,8
2	ОПК - 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владением эффективными правилами, методами и средствами сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</li> </ul>	Устный опрос (УО) Тестирование (Т) Самостоятельная работа (СРС) Экзамен	6,7,8
3	ОПК -6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий</li> </ul>	Устный опрос (УО) Тестирование (Т) Самостоятельная работа (СРС) Экзамен	6,7,8

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Устанавливается 3 уровня освоения компетенции:

- 1) минимальный - знание терминов, понятий, категорий, концепций и теорий по дисциплине
- 2) средний - понимание связей между теорией и практикой
- 3) высокий - знание и анализ специальной литературы по дисциплине, собственный научный подход к дисциплине

В пределах каждого уровня для всех дисциплин баллами оцениваются уровни сформированности элементов компетенции, а внутри каждого элемента - виды оценочных средств.

Общая оценка уровня освоения компетенции формируется суммированием баллов за ее элементы.

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля			
		УО	Т	СРС	Экз.
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные понятия информационных технологий(ОПК-4, ОПК-6);</li> <li>• задачи информационной технологии управления (ДПК-3);</li> <li>• применение интернет-технологий в деятельности менеджера (ОПК-6);</li> <li>• аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий (ОПК-4);</li> </ul>	+	+	+	+

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• технологический процесс обработки и защиты данных (ОПК-4);</li> <li>• моделирование в рамках интегрированных пакетов (ОПК-4);</li> <li>• моделирование финансово-экономической деятельности предприятия (ДПК-3);</li> <li>• методы и программные средства обработки деловой информации (ДПК-3).</li> </ul>				
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять на практике навыки работы со специализированными пакетами программ для решения управленческих задач (ДПК-3);</li> <li>• использовать для принятия решений технологии систем поддержки принятия решений (ДПК-3);</li> <li>• пользоваться знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владеть навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций (ОПК-6);</li> <li>• решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ДПК-3, ОПК-4, ОПК-6).</li> </ul>	+	+	+	+
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности менеджера (ДПК-3);</li> <li>• навыками сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала, навыками сбора информации для анализа</li> </ul>	+	+	+	+

	<p>рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления, а также навыками получения обратной связи и обработки результатов обучения (ОПК-4, ОПК-6);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками работы со специализированными компьютерными программами (ДПК-3, ОПК-4, ОПК-6).</li> </ul>				
--	--	--	--	--	--

### 7.2.1. Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибальной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»;
- «не аттестован».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные понятия информационных технологий(ОПК-4, ОПК-6);</li> <li>• задачи информационной технологии управления (ДПК-3);</li> <li>• применение интернет-технологий в деятельности менеджера (ОПК-6);</li> <li>• аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий (ОПК-4);</li> <li>• технологический процесс обработки и защиты данных (ОПК-4);</li> <li>• моделирование в рамках интегрированных пакетов (ОПК-4);</li> <li>• моделирование финансово-экономической деятельности предприятия (ДПК-3);</li> <li>• методы и программные средства обработки деловой информации (ДПК-3).</li> </ul>	отлично	<p>Полное посещение лекционных и практических занятий. Выполненные СРС на оценки «отлично». УО и, Т на «отлично»</p>
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять на практике навыки работы со специализированными пакетами программ для решения управленческих задач (ДПК-3);</li> <li>• использовать для принятия решений технологии систем поддержки принятия решений (ДПК-3);</li> </ul>		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• пользоваться знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владеть навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций (ОПК-6);</li> <li>• решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ДПК-3, ОПК-4, ОПК-6).</li> </ul>		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности менеджера (ДПК-3);</li> <li>• навыками сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала, навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления, а также навыками получения обратной связи и обработки результатов обучения (ОПК-4, ОПК-6);</li> <li>• навыками работы со специализированными компьютерными программами (ДПК-3, ОПК-4, ОПК-6).</li> </ul>		
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные понятия информационных технологий (ОПК-4, ОПК-6);</li> <li>• задачи информационной технологии управления (ДПК-3);</li> <li>• применение интернет-технологий в деятельности менеджера (ОПК-6);</li> <li>• аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий (ОПК-4);</li> <li>• технологический процесс обработки и защиты данных (ОПК-4);</li> <li>• моделирование в рамках интегрированных пакетов (ОПК-4);</li> <li>• моделирование финансово-экономической деятельности предприятия (ДПК-3);</li> <li>• методы и программные средства обработки деловой информации (ДПК-3).</li> </ul>	хорошо	<p>Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий.</p> <p>Выполненные СРС на оценки «хорошо». УО и Т на оценки «хорошо».</p>
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять на практике навыки работы со специализированными пакетами программ для</li> </ul>		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	<p>решения управленческих задач (ДПК-3);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать для принятия решений технологии систем поддержки принятия решений (ДПК-3);</li> <li>• пользоваться знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владеть навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций (ОПК-6);</li> <li>• решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ДПК-3, ОПК-4, ОПК-6).</li> </ul>		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности менеджера (ДПК-3);</li> <li>• навыками сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала, навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления, а также навыками получения обратной связи и обработки результатов обучения (ОПК-4, ОПК-6);</li> <li>• навыками работы со специализированными компьютерными программами (ДПК-3, ОПК-4, ОПК-6).</li> </ul>		
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные понятия информационных технологий (ОПК-4, ОПК-6);</li> <li>• задачи информационной технологии управления (ДПК-3);</li> <li>• применение интернет-технологий в деятельности менеджера (ОПК-6);</li> <li>• аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий (ОПК-4);</li> <li>• технологический процесс обработки и защиты данных (ОПК-4);</li> <li>• моделирование в рамках интегрированных пакетов (ОПК-4);</li> <li>• моделирование финансово-экономической деятельности предприятия (ДПК-3);</li> </ul>	Удовлетворительно	<p>Частичное посещение лекционных и практических занятий. Удовлетворительное выполненные СРС и Т.</p>

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• методы и программные средства обработки деловой информации (ДПК-3).</li> </ul>		
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять на практике навыки работы со специализированными пакетами программ для решения управленческих задач (ДПК-3);</li> <li>• использовать для принятия решений технологии систем поддержки принятия решений (ДПК-3);</li> <li>• пользоваться знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владеть навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций (ОПК-6);</li> <li>• решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ДПК-3, ОПК-4, ОПК-6).</li> </ul>		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности менеджера (ДПК-3);</li> <li>• навыками сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала, навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления, а также навыками получения обратной связи и обработки результатов обучения (ОПК-4, ОПК-6);</li> <li>• навыками работы со специализированными компьютерными программами (ДПК-3, ОПК-4, ОПК-6).</li> </ul>		
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные понятия информационных технологий (ОПК-4, ОПК-6);</li> <li>• задачи информационной технологии управления (ДПК-3);</li> <li>• применение интернет-технологий в деятельности менеджера (ОПК-6);</li> <li>• аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий (ОПК-4);</li> <li>• технологический процесс обработки и защиты данных (ОПК-4);</li> <li>• моделирование в рамках интегрированных</li> </ul>	Неудовлетворительно	<p>Частичное посещение лекционных и практических занятий.</p> <p>Неудовлетворительно выполненные СРС, Т. Устные опросы – «неудовлетворительно»</p>

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	пакетов (ОПК-4); <ul style="list-style-type: none"> <li>• моделирование финансово-экономической деятельности предприятия (ДПК-3);</li> <li>• методы и программные средства обработки деловой информации (ДПК-3).</li> </ul>		
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять на практике навыки работы со специализированными пакетами программ для решения управленческих задач (ДПК-3);</li> <li>• использовать для принятия решений технологии систем поддержки принятия решений (ДПК-3);</li> <li>• пользоваться знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владеть навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций (ОПК-6);</li> <li>• решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ДПК-3, ОПК-4, ОПК-6).</li> </ul>		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности менеджера (ДПК-3);</li> <li>• навыками сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала, навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления, а также навыками получения обратной связи и обработки результатов обучения (ОПК-4, ОПК-6);</li> <li>• навыками работы со специализированными компьютерными программами (ДПК-3, ОПК-4, ОПК-6).</li> </ul>		
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные понятия информационных технологий (ОПК-4, ОПК-6);</li> <li>• задачи информационной технологии управления (ДПК-3);</li> <li>• применение интернет-технологий в деятельности менеджера (ОПК-6);</li> <li>• аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий</li> </ul>	не аттестован	Непосещение лекционных и практических занятий. Невыполненные СРС, Т.

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	(ОПК-4); <ul style="list-style-type: none"> <li>• технологический процесс обработки и защиты данных (ОПК-4);</li> <li>• моделирование в рамках интегрированных пакетов (ОПК-4);</li> <li>• моделирование финансово-экономической деятельности предприятия (ДПК-3);</li> <li>• методы и программные средства обработки деловой информации (ДПК-3).</li> </ul>		
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять на практике навыки работы со специализированными пакетами программ для решения управленческих задач (ДПК-3);</li> <li>• использовать для принятия решений технологии систем поддержки принятия решений (ДПК-3);</li> <li>• пользоваться знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владеть навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций (ОПК-6);</li> <li>• решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ДПК-3, ОПК-4, ОПК-6).</li> </ul>		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности менеджера (ДПК-3);</li> <li>• навыками сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала, навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления, а также навыками получения обратной связи и обработки результатов обучения (ОПК-4, ОПК-6);</li> <li>• навыками работы со специализированными компьютерными программами (ДПК-3, ОПК-4, ОПК-6).</li> </ul>		

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности.**

#### **7.3.1. Примерная тематика РГР**

Не предусмотрены

#### **7.3.2. Примерная тематика и содержание КР**

Не предусмотрены

#### **7.3.3. Темы СРС**

### **6 семестр**

1. Введение в управленческую информатику.
2. Развитие и становление информационных технологий и информационного общества.
3. Перспективы развития информационных технологий.
4. Программное обеспечение управленческой деятельности.
5. Программное обеспечение автоматизации работы офиса и предприятий.
6. Приложения компьютерных сетей для управленческих задач.
7. Технологии создания и размещения сайтов и материалов в сети Интернет.
8. Информационные технологии в системах управления.
9. Информационный процесс представления данных и знаний.
10. Интеллектуальные информационные технологии и системы в управленческой деятельности.
11. Язык гипертекстовой разметки HTML.
12. Технологии мультимедиа.

### **7 семестр**

13. Общая математическая теория систем.
12. Формализованное понятие информационной системы.
14. Аксиоматические логические структуры. Понятие временной системы.
15. Проектирование информационных систем.
16. Модели данных. Реляционная база данных. Характеристики модели.
17. Модели данных. Сетевая модель. Классификация.
18. Модели данных. Иерархическая модель. Характеристика.
19. Модели данных. Сравнение моделей (плюсы и минусы).
20. Организация данных. Классификация и характеристика.
21. Организация данных. Критерии эффективности алгоритмов.
22. Организация данных. Способы последовательной организации данных.
23. Организация данных. Способ цепной организации данных.
24. Организация данных. Алгоритм древовидной организации данных.
25. Семантическая модель данных. Требования, структура.
26. Методы принятия управленческих решений.

### **8 семестр**

- 1 Программное обеспечение автоматизации работы офиса и предприятий;
2. Программы общего назначения для решения задач управления.
3. Использование компьютерных коммуникаций в управлении.
4. Приложения компьютерных сетей для управленческих задач.
5. Системы поддержки принятия решений.
6. Приборно-компьютерные системы.
7. Интернет-ресурсы в сфере менеджмента;
8. Электронная коммерция;
9. Информационные технологии в системах управления;

10. Информационный процесс представления данных и знаний;
11. Экспертные системы.
12. Использование экспертных систем в финансово-экономической деятельности.
13. Автоматизированные системы управления предприятием (SAP R/3, BAAN) - проблемы и выгоды внедрения.
14. Организация документооборота предприятия на основе систем типа workflow.
15. Автоматизация офисной деятельности на основе программных продуктов офисного назначения.
16. Система управления документами как средство принятия более обоснованных управленческих решений.
17. Корпоративные системы управления документами - достоинства и недостатки.
18. Полнотекстовые базы данных и технологии поиска документов.
19. Корпоративные СУБД. Основные характеристики, особенности использования.
20. Техника безопасной работы в интернет (защита компьютера от взлома, вирусов при работе с сервисами Интернет).
21. Технологии Интернет в системах электронной коммерции.
22. Использование Интернет в маркетинге.
23. Организация бизнеса в интернет.
24. Компьютерная сеть учреждения (intranet) как средство повышения эффективности его деятельности.
25. Организация архива электронных документов.
26. Поиск информации в интернет. Web-индексы, Web-каталоги.
27. Электронная почта как средство обеспечения деловых коммуникаций.

#### 7.3.4. Задания для тестирования

В этом разделе предлагаются примерные задания, связанные с основными понятиями информационных технологий. Задания представлены в форме тестов. Из всех предлагаемых ответов необходимо выбрать один правильный ответ.

##### 1. Технологии сбора информации обусловлены применением: (1)

- 1 ввода данных в автоматизированную информационную систему;
- 2 автоматизированных источников информации;
- 3 использования автоматизированных рабочих мест;
- 4 проверки достоверности предоставленных данных;
- 5 корректировки информации с учетом замечаний экспертов.

##### 2. В структурном программировании логика алгоритма должна использовать (2)

1. повторение
2. ветвление
3. безусловные переходы
4. последовательное выполнение
5. другое \_\_\_\_\_

##### 3. С помощью одного килобита можно запомнить следующее число различных состояний ... (2)

1. 1000
2. 1024
3. 8000
4. 8192
5. другое \_\_\_\_\_

##### 4. В информационные технологии входят отрасли: (3)

1. информатика, интернет
2. программирование, веб-разработка

3. управление данными, хранение данных
4. Информационная безопасность, криптография
5. дополнительно \_\_\_\_\_

**5. Информационная технология - это: (1)**

1. процесс, использующий совокупность средств и методов сбора
2. обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта
3. обеспечения процесса выработки стратегических решений

**6. Цель технологии - это: (1)**

1. выпуск продукции, удовлетворяющей потребности человека или системы
2. производство информации для ее анализа человеком и принятия на его основе решения по выполнению какого-либо действия
3. процесс, определяемый совокупностью средств и методов обработки, изготовления, изменения состояния, свойств, формы сырья или материала

**7. К основным принципам новой (компьютерной) информационной технологии относятся: (1)**

1. интерактивный (диалоговый) режим работы с компьютером
2. интегрированность (стыковка, взаимосвязь) с другими программными продуктами
3. учет закономерностей социальной среды

**8. Техническими средствами производства информации является: (1)**

1. аппаратное, программное и математическое обеспечение этого процесса
2. прикладное, программное и математическое обеспечение этого процесса
3. системное, программное и математическое обеспечение этого процесса

**9. Информационная технология является процессом, состоящим из: (2,3)**

1. обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта
2. регламентированных правил выполнения операций
3. действий, этапов разной степени сложности над данными, хранящимися в компьютерах

**10. Информационная технология обработки данных предназначена для решения: (1)**

1. структурированных задач, по которым имеются необходимые входные данные и известны алгоритмы и другие стандартные процедуры их обработки
2. неструктурированных задач, по которым имеются необходимые входные данные и известны алгоритмы и другие стандартные процедуры их обработки
3. частично структурированных задач, по которым имеются необходимые входные данные и известны алгоритмы и другие стандартные процедуры их обработки

**11. К информационным технологиям, связанных с обработкой данных относят: (1)**

1. выполнение необходимых фирме задач по обработке данных
- решение только хорошо структурированных задач, для которых можно разработать алгоритм
2. выполнение основного объема работ в автоматическом режиме с минимальным участием человека
3. операцию продажи товаров фирмой, в результате которой формируется выходной документ для покупателя в виде чека или квитанции

**12. К основным компонентам информационной технологии обработки данных относятся: (1,2)**

1. сбор данных
2. обработка данных
3. классификация или группировка
4. вычисления, включающие арифметические и логические операции

**13. Целью информационной технологии управления является: (1)**

1. удовлетворение информационных потребностей всех без исключения сотрудников фирмы, имеющих дело с принятием решений. Она может быть полезна на любом уровне управления

2. укрупнение или агрегирование, служащее для уменьшения количества данных и реализуемое в форме расчетов итоговых или средних значений

3. сортировка, с помощью которой упорядочивается последовательность записей

**14. На уровне управленческого контроля решаются следующие задачи обработки данных: (1,2,3)**

1. оценка планируемого состояния объекта управления

2. оценка отклонений от планируемого состояния

3. анализ возможных решений и действий

4. процесс, использующий совокупность средств и методов сбора

**15. Информационная технология управления направлена на создание отчетов: (2,3)**

1. прикладных

2. специальных

3. сравнительных

**16. Что такое данные? (1)**

1. изменение состояния любого компонента системы, опознаваемое логикой системы как значимое

2. форма существования и систематизации результатов познавательной деятельности человека

3. представление фактов и идей в формализованном виде, пригодном для передачи и обработки

4. нет верного ответа

5. другое \_\_\_\_\_

**17. Информационные ресурсы - это... (1)**

1. сетевые ресурсы

2. интернет-ресурсы

3. печатные издания

4. издания на компакт-дисках

5. нет верного ответа

**18. Информационный процесс - это: (1)**

1. верное отражение действительности в сознании человека

2. управление с применением вычислительной техники

3. последовательная смена состояний объекта во времени

4. процесс передачи, хранения и обработки информации

5. любой процесс, имеющий цель и достигающий результата

**19. Традиционно выделяются две группы типов данных (примитивных): (2)**

1. символьные

2. текстовые (строковые)

3. ссылочные (адресные)

4. стековые

5. двоичные (бинарные)

**20. В общем смысле компьютерная информационная система - это... (2)**

1. система обобщения экономической информации

2. система, ориентированная на конечного пользователя

3. система данных о мире, включающих в себя информацию о свойствах объектов, закономерностях процессов и явлений, а также правилах использования этой информации для принятия решений

4. это система закономерностей предметной области, полученных в результате практической деятельности и профессионального опыта, позволяющих специалистам ставить и решать задачи в этой области

5. система, предназначенная для ведения информационной модели какой-либо области человеческой деятельности

**21. Этапы работы пользователя с экономической информационной системой учета и управления: (4)**

1. ввод в компьютер информации об интересующих объектах предметной области

2. ввод в компьютер информации о событиях заданных видов деятельности

3. формирование единой картины распределения заданных видов ресурсов организации (предприятия) в каждый момент времени
4. отбор информации о распределении и изменениях ресурсов в целях анализа и принятия решений
5. другое \_\_\_\_\_

**22. Совокупность ЭВМ и ее программного обеспечения называется ... (3)**

1. встроенной системой
2. строителем кода
3. вычислительной системой
4. интегрированной системой
5. нет верного ответа

**23. Информационная модель объекта - это ... (4)**

1. программа для хранения и обработки больших массивов информации об объекте
2. интерфейс объекта, поддерживающий наполнение и манипулирование данными
3. специальным образом организованная и хранящаяся на внешнем носителе совокупность взаимосвязанных данных об этом объекте
4. модель объекта, представленная в виде информации
5. информация об объекте, необходимая системе управления для построения программы деятельности, направленной на осуществление шага развития.

**24. Интегрированная система программирования включает компонент для перевода исходного текста программы в машинный код, называется... (1)**

1. транслятор
2. переводчик
3. текстовый редактор
4. редактор связей
5. строитель кода

**25. Степень соответствия информации реальности характеризует такое ее свойство как ... (2)**

1. важность
2. адекватность
3. содержательность
4. объективность
5. нет верного ответа

**26. Дополните**

Информация, которая отражает объективные свойства и связи объектов, процессов и явлений, а также отношения между ними называются .....

*Правильные варианты ответа:* знания; знаниями;

**27. Информацию в бытовом смысле чаще всего понимают как:**

- сведения, передаваемые в форме знаков, сигналов;
- сведения, уменьшающие неопределенность знаний;
- сведения, хранящиеся на материальных носителях;
- знания, получаемые об окружающем нас мире.

**28. Перевод текста с одного языка на другой является процессом:**

- хранения информации;
- передачи информации;
- поиска информации;
- обработки информации;

**29. Дополните**

Минимальная единица количества информации - это ... .

*Правильные варианты ответа:* бит;

**30. Укажите в порядке возрастания объемы памяти**

**3:** 20 бит

**1:** 10 бит

2: 2 байта

4: 1010 байт

5: 1 Кбайт

**31. Количество информации, которое требуется для двоичного кодирования 256 символов, равно...**

- 1 бит
- 1 байт
- 1 Кбайт
- 10 бит

**32. Выберите правильный ответ**

Количество элементарных операций, выполняемых микропроцессором в единицу времени, называется:

- быстродействием;
- скоростью обработки информации;
- скоростью передачи данных;
- тактовой частотой;
- частотой развертки;

**33. Выберите правильный ответ**

Запоминающее устройство, являющееся энергозависимым (информация в запоминающем устройстве хранится до тех пор, пока поступает электроэнергия):

- CD
- оперативное запоминающее устройство
- гибкий магнитный диск
- постоянное запоминающее устройство
- внешнее запоминающее устройство

**34. Отметьте правильный ответ**

Электронные схемы для управления внешними устройствами - это:

- плоттеры;
- шифраторы;
- драйверы;
- контроллеры;
- сканеры;

**35. Дополните**

Количество разрядов двоичного числа, которое микропроцессор способен одновременно обрабатывать называется ... .

*Правильные варианты ответа:* разрядность;

**36. Основное устройство ввода в персональном компьютере**

*Правильные варианты ответа:* клавиатура;

**37. Устройство, предназначенное для ввода информации с бумажного носителя в компьютер**

*Правильные варианты ответа:* сканер;

**38. Устройство, предназначенное для вывода информации на печать**

*Правильные варианты ответа:* принтер;

**39. Отметить все верные ответы**

К устройствам ввода информации относятся:

- клавиатура
- монитор
- модем
- сканер
- мышь

**40. Укажите правильный ответ**

При отключении компьютера информация...

- Исчезает из оперативной памяти
- Исчезает из постоянного запоминающего устройства
- Стирается на "жестком диске".
- Стирается на компакт-диске

#### 41. Укажите правильный ответ

Информация, обрабатываемая компьютером, кодируется:

- только с помощью нулей и единиц
- с помощью обычных цифр
- с помощью символов
- с помощью цифр и символов

Одна из моделей ТСО делит затраты на прямые и косвенные. Укажите известные вам косвенные затраты:

#### 7.3.5. Вопросы к зачету

Не предусмотрены

#### 7.3.6. Вопросы к экзамену

1. Информационные ресурсы
2. Информационный продукт
3. Информационные услуги
4. Информация как экономическая категория
5. Развитие информационных технологий
6. Языки программирования высокого уровня
7. Модульное программирование
8. Структурное программирование
9. Объектно-ориентированное программирование
10. Программирование, управляемое событиями
11. Визуальное программирование интерфейса
12. Взаимодействие программ в информационных системах
13. Базы данных и системы управления базами данных
14. Основные понятия информационной технологии управления
15. Технология процесса управления
16. Основные определения и особенности ИСМ
17. Информационные требования на различных стадиях принятия решений
18. Информационные требования на различных уровнях менеджмента
19. Информационные требования различных функций менеджмента
20. Информационные требования, связанные с ролями менеджера
21. Основные виды пользователей
22. Необходимый уровень знаний пользователей по ИС
23. Определение и основные отличия СППР от традиционных отчетных систем
24. Состав СППР
25. Набор технологий аналитического моделирования
26. Оптимизационный анализ
27. Роль компьютерных технологий в анализе рынка
28. План маркетинга
29. Сбор информации и применяемые компьютерные технологии
30. Анализ данных
31. Прогнозирование
32. Обзор возможностей программы ForecastExpert
33. Многомерный факторный анализ
34. Оценка внешней среды
35. Оценка внутренних возможностей фирмы и выработка стратегии управления
36. Выбор целей и стратегий маркетинга

37. Понятие искусственного интеллекта
38. Суперкомпьютеры
39. Бионический (нейросетевой) подход к созданию интеллектуальных компьютерных систем
40. Исследования в области искусственного интеллекта
41. Построение и использование экспертных систем управления
42. Основные задачи экспертных систем
43. Построение экспертных систем
44. Базы знаний

### 7.3.7. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
6 семестр			
1.	Введение. Основные понятия, цели и задачи информационного менеджмента.	ОПК-4	Устный опрос (УО) Тестирование (Т) Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
2.	Организационные основы информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Информационные технологии в менеджменте.	ДПК-3	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
3.	Техническая база информационной технологии управления.	ОПК-4	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
4.	Программные средства реализации информационных процессов.	ОПК-4	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
5.	Информационное обеспечение ИТ управления организацией.	ДПК-3 ОПК-4	
6.	Инструментальные средства компьютерных технологий управления персоналом.	ДПК-3 ОПК-4	
7.	Компьютерные технологии интегрированных программных пакетов.	ДПК-3 ОПК-4	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
8.	Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности.	ДПК-3 ОПК-4	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
9.	Компьютерные сети и коммуникации.	ОПК-6	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС)

			Экзамен
10.	Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии.	ОПК-6	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
10.	Применение технологии мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений.	ДПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
7 семестр			
1	Основные понятия теории систем	ОПК-4	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
2	Основы математической теории систем	ОПК-4	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
3	Теория систем управления	ОПК-4	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
4	Основы проектирования информационных систем	ОПК-4	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
5	Автоматизированные технологии формирования управленческих решений	ДПК-3	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
6	Технологии аналитического моделирования в СППР	ДПК-3	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
7	Проектирование и организация информационных систем менеджмента	ОПК-4 ОПК-6	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
8	Основы технологии экспертных систем	ДПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
8 семестр			
1	Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.	ДПК-3	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
2	Информационные технологии основных функций бизнеса.	ДПК-3 ОПК-4 ОПК-5	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
3	Использование других программных средств в управленческой деятельности. Автоматизация процесса	ДПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен

	проектирования АИС.		
4	Корпоративные информационные системы (КИС).	ДПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
5	Использование других программных средств в управленческой деятельности.	ДПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
6	Антикризисное управление предприятием.	ДПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
7	Методы диагностики банкротства предприятия.	ДПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
8	Регулирование кризисного состояния предприятия.	ДПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
9	Технология автоматизации офиса.	ДПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
10	Оценка эффективности информационных технологий управления.	ДПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен
11	Безопасность информационных систем, используемых в управлении.	ДПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Устный опрос (УО) Тестирование Самостоятельная работа (СРС) Экзамен

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.**

Результаты опроса и проверки знаний на практических занятиях фиксируются преподавателем в журнале успеваемости и доводятся до сведения студентов, при этом фронтальный опрос должен охватывать как можно большее число студентов.

В ходе изучения дисциплины предполагаются текущий, тематический, рубежный и итоговый контроль знаний. При этом целесообразны следующие формы контроля:

- устный опрос;
- контрольный срез (ситуации);
- проверка правильности выполнения практических и ситуационных заданий по курсу «Информационные технологии в менеджменте»;
- экзамен.

Целесообразно студентам использовать рекомендуемую литературу.

### **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

№	Наименование	Кол-во	Автор, название, место издания, год	Количество
---	--------------	--------	-------------------------------------	------------

ПП	дисциплин, входящих в заявленную образовательную программу	обучающихся, изучающих дисциплин	издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	экземпляров
<b>Основная литература</b>				
1	Информационные технологии в менеджменте		<b>Баркалов Сергей Алексеевич, Белоусов Вадим Евгеньевич, Головинский Павел Абрамович, Михин Максим Петрович</b> Информационные технологии в экономике и управлении: учеб. пособие : допущено УМО. - Воронеж : Научная книга, 2009 -371 с.	15
2	Информационные технологии в менеджменте		Гагарина Л.Г. и др. Компьютерный практикум для менеджеров: информационные технологии и системы: учебное пособие / Л.Г. Гагарина, Е.М. Портнов, И.С. Холод; под редакцией Л.Г. Гагариной. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 352 с.	20
<b>Дополнительная литература</b>				
1	Информационные технологии в менеджменте		Саак А. Э., Пахомов Е. В., Тюшняков В. Н. Информационные технологии управления: учебник : допущено УМО. - 2-е изд.. - Москва ; Санкт-Петербург ; Нижний Новгород [и др.] : Питер, 2013 -318 с. 10 21416 26 0.38	10
2	Информационные технологии в менеджменте		Сергеева Т.И., Сергеев М.Ю., Кравец О.Я. Практикум по операционным системам и оболочкам: учебное пособие / Сергеева Т.И., Сергеев М.Ю., Кравец О.Я., - 3-е изд., испр. – Воронеж: Научная книга, 2007 г. – 136 с.	13
26	Информационные технологии в менеджменте		Хроленко А.Т. Современные информационные технологии для гуманитария.- М.: Флинта, 2007-128 с.	30
<b>Электронные ресурсы</b>				
1	Информационные технологии управления персоналом		Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Граничин О.Н., Кияев В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2008.— 336 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/15848">http://www.iprbookshop.ru/15848</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	

2	Информационные технологии в менеджменте		Основы информационных технологий [Электронный ресурс]/ С.В. Назаров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2012.— 422 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16712">http://www.iprbookshop.ru/16712</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3	Информационные технологии в менеджменте		Левин В.И. История информационных технологий [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Левин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2007.— 336 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16088">http://www.iprbookshop.ru/16088</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Преследует цель закрепить, углубить и расширить знания, полученные студентами в ходе аудиторных занятий, а также сформировать навыки работы с научной, учебной и учебно-методической литературой, развивать творческое, продуктивное мышление обучающихся, их креативные качества, формирование профессиональных и общекультурных компетенций.
Изучение основной	Является наиболее распространённой формой самостоятельной работы

и дополнительной литературы	студентов и в процессе изучения дисциплины применяется при рассмотрении всех тем. Результаты анализа основной и дополнительной литературы в виде короткого конспекта основных положений той или иной работы фиксируются в <i>рабочей тетради</i> , наличие которой у студента обязательно.
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и решение задач на практических занятиях.

Комплексное изучение студентами основного содержания дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников и учебных пособий, творческую работу в ходе проведения практических и интерактивных занятий, а также целенаправленную, систематическую деятельность по самостоятельному закреплению, углублению и расширению знаний данной дисциплины.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для преподавания дисциплины необходим доступ к электронному каталогу библиотеки института, а так же оборудование для мультимедийных презентаций.

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (оборудование для мультимедийных презентаций).

### **10.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

- MSSQLServer 2005 или MS SQL Server 2000;
- MS Office;
- Maple;
- QM;
- Statgraphics.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

1. Компьютерный класс, который позволяет реализовать неограниченные образовательные возможности с доступом в сеть Интернет на скорости 6 мегабит в секунду. С возможностью проводить групповые занятия с обучаемыми, а так же онлайн (оффлайн) тестирование.
2. Библиотечный электронный читальный зал с доступом к электронным ресурсам библиотек страны и мира. В количестве 3-х мест.
3. Персональный компьютер с предустановленным лицензионным программным обеспечением не ниже WindowsXP, Office 2007, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет
4. Ноутбук с предустановленным лицензионным программным обеспечением не ниже WindowsXP, Office 2007, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет.
5. При изучении дисциплины могут быть использованы персональные компьютеры.

## **12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)**

**При реализации различных видов учебной работы могут быть использованы следующие образовательные технологии:**

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки «Управление в менеджменте» реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 50% аудиторных занятий (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ООП). Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 50% аудиторных занятий (определяется соответствующим ФГОС)).

В процессе реализации компетентного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

#### Методы и формы организации обучения (ФОО)

Методы и формы активизации деятельности	Виды учебной деятельности		
	ЛК	Семинар	СРС
Дискуссия	х	х	
IT-методы	х		х
Командная работа		х	х
Разбор кейсов		х	
Опережающая СРС	х	х	х
Индивидуальное обучение			х
Проблемное обучение		х	х
Обучение на основе опыта		х	х

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению подготовки 38.03.02 - "Управление в менеджмент" квалификация (степень) «бакалавр».

#### Руководитель основной образовательной программы

директор института ЭМИТ  
д-р тех. наук, проф.

\_\_\_\_\_ С.А. Баркалов

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией института экономики, менеджмента и информационных технологий

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г. протокол №

Председатель д-р техн. наук, проф. \_\_\_\_\_ П.Н. Курочка



Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство», профиль «Менеджмент строительных организаций».

**Руководитель основной образовательной программы**

доцент, к.э.н.  
(занимаемая должность,  
ученая степень и звание)



Агафонова М.С.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией Института экономики, менеджмента и информационных технологий

« 1 » 09 2015 г., протокол № 1.

Председатель д.т.н., профессор  
учёная степень и звание,



Курочка П.Н.

инициалы, фамилия

**Эксперт**

*Зав. кафедрой  
«Информационная  
безопасность»  
д.т.н., профессор  
ФГБОУ ВО «ВГУИТ»*



*Сиротников А.В.*



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
Воронежский государственный архитектурно-строительный университет

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор института экономики,  
менеджмента и информационных  
технологий Баркалов С.А.  
« 1 » 09 201 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
дисциплины

**«Информационные технологии в менеджменте»**

Направление подготовки (специальность) 08.03.01 -«Менеджмент  
строительных организаций»

Профиль (Специализация) «нет»

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Нормативный срок обучения 4 года

Форма обучения очная

Автор программы к.пед.н., доцент Лихачева Т.Г.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Управление строительством»  
«31» 08 2015 г. Протокол № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой Баркалов С.А.

Воронеж 2015 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство», профиль «Менеджмент строительных организаций».

**Руководитель основной образовательной программы**

доцент, к.э.н.  
(занимаемая должность,  
ученая степень и звание)

Агафонова М.С.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией Института экономики, менеджмента и информационных технологий

« 1 » 09 2015 г., протокол № 1.

Председатель д.т.н., профессор  
учёная степень и звание,

Курочка П.Н.

инициалы, фамилия

**Эксперт**

*Зав. кафедрой  
«Информационная  
безопасность»  
д.т.н., профессор  
ФГБОУ ВО «ВГУИТ»*

Сиротников А.В.

