

## АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении»

**Направление подготовки (специальность) 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление**

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Цели дисциплины**

Цель преподавания дисциплины: формирование у студентов понятий и представлений о методах решения задач многокритериальной оптимизации и об экспертных системах и их использовании для поддержки принятия решений в органах государственного и муниципального управления

### **1.2. Задачи освоения дисциплины**

- научить студента применять основные приемы решения задач многокритериальной оптимизации;
- рассмотреть роль и функции экспертных систем;
- дать навыки построения экспертных систем;
- ознакомить студентов с возможностями применения экспертных систем для поддержки принятия управленческих решений.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Дисциплина «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении» относится к вариативной части математического и естественнонаучного цикла учебного плана.

Изучение дисциплины «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении» требует основных знаний, умений и компетенций студента по курсам: Экономико-статистические методы, Математические основы принятия решений, Система государственного и муниципального управления.

Дисциплина «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении» является предшествующей для: Основы научных исследований в управлении социально-экономическими системами.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении» направлен на формирование следующих компетенций:

**общефессиональные компетенции:**

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

**профессиональные компетенции:**

умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях(ПК-5);

способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);

умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21);

умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

В результате изучения дисциплины студент должен:

### ***Знать:***

- методы структурирования управленческих решений по типам;
- методы принятия решений при наличии нескольких критериев выбора альтернатив;

### ***Уметь:***

- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

### ***Владеть:***

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

## **4.. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Оценки по критериям. Упорядочение альтернатив	Принятие решений. Альтернативы. Критерии. Оценки по критериям. Доминирующие и доминируемые альтернативы. Множество Парето. Упорядочение альтернатив
2	Человеко-машинные процедуры. Методы свертки критериев	Человеко-машинные процедуры. Весовые коэффициенты важности критериев. Принцип свертки критериев. Метод

		SMART.
3	Метод аналитической иерархии	Метод аналитической иерархии: построение иерархии, матрицы сравнений, вычисление коэффициентов важности, лучшая альтернатива, проверка согласованности суждений.
4	Метод ЗАПРОС	Метод ЗАПРОС: замкнутые процедуры, опорные ситуации, единая шкала оценок критериев, проверка условия независимости по предпочтению, сравнение альтернатив.
5	Коллективные решения	Коллективные решения. Парадокс Кондорсе. Правило большинства голосов. Аксиомы Эрроу. Теорема Эрроу
6	Экспертные системы	Определения ЭС. Краткий обзор области применения экспертных систем. Фундаментальные свойства экспертных систем. Типовая структура ЭС. Статические и динамические ЭС. Процесс получения решения в ЭС. Классификация экспертных задач