


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный архитектурно-строительный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе


В.Я. Мищенко
«5» июня 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

**«Стратегическое планирование и управление образовательной
деятельностью высшей школы» (Б1.В.ОД.1)**

Направление: 45.06.01 Языкознание и литературоведение, 10.02.01 - «Русский язык»

Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Нормативный срок обучения: 4 года.

Форма обучения: заочная

Автор программы: канд. филол. наук, доц. О. В. Новикова;

Программа обсуждена на заседании кафедры русского языка и межкультурной коммуникации

«_1_»__июня_____2015__года. Протокол №_8_____

Зав. кафедрой _____  /Ковалева Л.В./

Воронеж 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	с.6
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	с. 6
3. . ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	с. 7
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	с. 8
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	с. 8
6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ	с. 9
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛ Я ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХС Я ПО ДИСЦИПЛИНЕ	с. 9
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХС Я ПО ДИСЦИПЛИНЕ (разработки кафедры)	с. 15
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛ Я ОБУЧАЮЩИХС Я ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	с. 17
10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	с. 17
11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКА Я БАЗА, НЕОБХОДИМА Я ДЛ Я ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	с. 19
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	с. 19

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Основная цель курса «**Стратегическое планирование и управление образовательной деятельностью высшей школы**» – познакомить аспирантов с теоретическими, методологическими, методическими, информационными и организационными основами стратегического планирования, с теорией и практикой организации коррекционной деятельности в современных образовательных учреждениях. Сформировать системные знания, необходимые практические умения и навыки в области управления для принятия управленческих решений и повышения эффективности профессиональной деятельности.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- ознакомить с отечественным и зарубежным опытом стратегического планирования и управления;
- способствовать формированию практических навыков по обоснованию и принятию управленческих решений;
- ознакомить с базовыми понятиями, концепциями и моделями стратегического планирования; с современными подходами и тенденциями в управлении;
- ознакомить с методологическими и методическими основами стратегического анализа и стратегического выбора;
- ознакомить с инструментарием стратегического управления;
- познакомить с теоретическими основами и нормативно-методической базой коррекционной деятельности образовательных учреждений;
- сформировать комплексный подход к организации управления коррекционной деятельностью образовательных учреждений;
- изучить современные технологии управления и развития персонала, обеспечивающего коррекционную деятельность.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «**Стратегическое планирование и управление образовательной деятельностью**» относится к факультативной части профессионального цикла учебного плана. Её изучение требует основных знаний, умений и компетенций аспиранта по курсам: «Общая экономическая теория», «Теория прогнозирования и планирования», «Общая психология», «Социология», «Основы теории коммуникации», «Русский язык и культура речи», «Педагогика высшей школы» и др.

Освоение дисциплина «**Стратегическое планирование и управление образовательной деятельностью высшей школы**» является необходимой основой для научно-исследовательской работы аспиранта, включая написание диссертации на соискание ученой степени кандидата филологических наук.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Стратегическое планирование и управление образовательной деятельностью» направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2);
- способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5).

В результате изучения дисциплины аспирант должен:

Знать:

- базовые понятия стратегического планирования и управления;
- теоретические, методологические, методические, информационные и организационные основы стратегического анализа и планирования;
- методологию процесса принятия решения;
- методику организации сбора, обработки, анализа и систематизации статистической, научной, правовой и иной информации.

Уметь:

- принимать управленческие решения, связанные с эффективным использованием человеческих, материальных и финансовых ресурсов;
- выстраивать процессы стратегического планирования в организации;
- выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- осуществлять выбор методов и средств решения задач, адекватных целям проводимого исследования;
- создавать конкурентные преимущества своей организации или подразделения;
- правильно определять эффективные стратегии.

Владеть:

- методами стратегического анализа;
- навыками эффективной коммуникации;
- навыками оценки последствий и рисков при принятии решения;
- методами прогнозирования, планирования и управления при разработке стратегических планов;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;
- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Стратегическое планирование и управление образовательной деятельностью» составляет 3 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Аудиторные занятия (всего)	108			108	
В том числе:					
Лекции	14			14	
Практические занятия (ПЗ)	94			94	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-		
Самостоятельная работа (всего)				-	
В том числе:					
Курсовой проект	-	-	-		
Контрольная работа	-	-	-		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет			- (зач.)	
Общая трудоемкость	час	108		108	
	зач. ед.			3	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Название и содержание разделов, тем и модулей	Объем часов				
		Общ-е	Аудиторная работа		Самосто-ятельная работа аспиран-тов	Конт-роль
			Лекц-ии	ПЗ		
1	Стратегическое планирование: общие понятия и определения. Этапы формирования стратегического плана	16	2	14		
2	Методологические принципы и методические вопросы проведения стратегического анализа образовательного предприятия. Процесс целеполагания как этап стратегического планирования (определение целей развития, ценности высшего руководства и организационной культуры). Модели стратегического выбора	14	2	12		

3	Стратегическое планирование в условиях диверсификации производства. Управление стратегическими альянсами: теория и практика реализации.	14	2	12		
4	Функциональные стратегии. Социальная стратегия. Стратегия организационных изменений. Экологическая стратегия и её роль.	16	2	14		
5	Инвестиции и инвестиционная деятельность: инвестиционный проект, критерии эффективности, экономическая оценка инвестиционной деятельности.	16	2	14		
6	Методы управления учреждением высшего образования, а также его подразделениями. Организационные структуры управления. Внешняя и внутренняя среды организации.	16	2	14		
7	Управленческое решение и его виды. Стратегическое и оперативное управление организацией. Управление персоналом.	16	2	14		
Итого		108	14	94		

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ, КУРСОВЫХ И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Курсовые проекты – учебным планом не предусмотрены
Контрольные работы – учебным планом не предусмотрены

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Компетенция (универсальные – УК; общепрофессиональные – ОПК; профессиональные – ПК)	Форма контроля	Семестр
1	2	3	4
1	Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).	зачет	5
2	Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию		

	новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1).	зачет	5
3	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5).	зачет	5

7.2. Описание показателей критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля					
		РГР	КЛ	Т	Реф.	Зачет	Экзамен
Знает:	базовые понятия стратегического планирования и управления; теоретические, методологические, методические, информационные и организационные основы стратегического анализа и планирования; методологию процесса принятия решения; методику организации сбора, обработки, анализа и систематизации статистической, научной, правовой и иной информации (ОПК-12)	-	-	+	-	+	+
Умеет:	выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; правильно определять эффективные стратегии, осуществлять выбор методов и средств решения задач, адекватных целям проводимого исследования (УК-1); принимать управленческие решения, связанные с эффективным использованием человеческих, материальных и финансовых ресурсов; выстраивать процессы стратегического планирования в организации; создавать конкурентные преимущества своей организации или подразделения (УК-5).	-	-	-	-	+	+
Владеет:	методами стратегического анализа; навыками эффективной коммуникации; навыками оценки последствий и рисков при принятии решения; методами прогнозирования, планирования и управления при разработке стратегических планов	-	-	+	-	+	+

	(УК-1); навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии; навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности (УК-5).						
--	--	--	--	--	--	--	--

7.2.1. Этап текущего контроля знаний

Текущий контроль осуществляется на лекционных и практических занятиях.

7.2.2. Этап промежуточного контроля знаний

Промежуточный контроль успеваемости (зачет) осуществляется по итогам аудиторной и самостоятельной работы в семестре. Результаты текущего контроля успеваемости оцениваются по двухбалльной системе: «зачет» – «незачет».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий
Знает	базовые понятия стратегического планирования и управления; теоретические, методологические, методические, информационные и организационные основы стратегического анализа и планирования; методологию процесса принятия решения; методику организации сбора, обработки, анализа и систематизации статистической, научной, правовой и иной информации.	зачет	<p>Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий.</p> <p>Полное или частичное выполнение практических заданий.</p> <p>Написание реферата.</p>
Умеет	выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; правильно определять эффективные стратегии, осуществлять выбор методов и средств решения задач, адекватных целям проводимого исследования; принимать управленческие решения, связанные с эффективным использованием человеческих, материальных и финансовых ресурсов;		

	выстраивать процессы стратегического планирования в организации; создавать конкурентные преимущества своей организации или подразделения.		Ответ по теории и практике (зачет) на оценку минимум «удовлетворительно»
Владеет	методами стратегического анализа; навыками эффективной коммуникации; навыками оценки последствий и рисков при принятии решения; методами прогнозирования, планирования и управления при разработке стратегических планов; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии; навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности		
Знает	базовые понятия стратегического планирования и управления; теоретические, методологические, методические, информационные и организационные основы стратегического анализа и планирования; методологию процесса принятия решения; методику организации сбора, обработки, анализа и систематизации статистической, научной, правовой и иной информации.		
Умеет	выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; правильно определять эффективные стратегии, осуществлять выбор методов и средств решения задач, адекватных целям проводимого исследования; принимать управленческие решения, связанные с эффективным использованием человеческих, материальных и финансовых ресурсов; выстраивать процессы стратегического планирования в организации; создавать конкурентные преимущества своей организации или подразделения.	незачет	Плохое посещение лекционных и практических занятий, плохая подготовка к практическим занятиям. Отсутствие реферата. Ответ по теории и практике (зачет) на оценку «неудовлетворительно»
Владеет	методами стратегического анализа; навыками эффективной коммуника-		

	<p>ции; навыками оценки последствий и рисков при принятии решения; методами прогнозирования, планирования и управления при разработке стратегических планов; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии; навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности</p>		
--	--	--	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности.

Вопросы для подготовки к зачету

1) Содержание и функции стратегического планирования.

Содержание и функции современной системы управления. Понятие об управлении и составляющих его элементах. Прогнозирование, стратегическое планирование и программирование как элементы интегрированной системы управления. Планирование как вид управленческой деятельности. Функции планирования.

2) Состав и характеристика основных объектов стратегического планирования.

Понятие о стратегическом планировании. Отличительные особенности стратегического планирования. Основные функции управления: целеполагание, обоснование механизма реализации целей, принятие решения, координация деятельности элементов системы, контроль.

3) Методологические основы стратегического планирования.

Объективные предпосылки развития стратегического планирования в мировой практике. Отечественный и зарубежный опыт и этапы развития стратегического планирования. Стратегическое планирование: основные понятия и определения. Стратегическое планирование и стратегическое управление.

4) Методология стратегического планирования.

Основные элементы. Методологические принципы стратегического планирования. Концептуальная модель стратегического планирования. Принципиальная схема формирования стратегического плана. Анализ состояния и оценка уровня развития социально-экономической системы. Предварительное обоснование системы целей (целеполагание).

5) Методологические основы разработки стратегических планов.

Понятие о технологии стратегического планирования: логика и основные элементы. Методы, применяемые при разработке стратегических планов, научная обоснованность прогнозирования, системность теории управления, логика планирования и методологические принципы стратегического планирования.

6) Определение эффективности стратегических планов.

Понятие эффективности управленческой деятельности. Методологические основы оценки эффективности стратегических планов. Методологические подходы к оценке эффективности реализации стратегических планов.

7) Модель стратегического управления.

Модель раннего предупреждения угроз и корректировка стратегии управления. Стратегический контроль.

8) Стратегическое планирование в профессиональном образовании.

Первый этап стратегического планирования – разработка миссии. Вневременные («постоянно действующие») цели. Повышение эффективности управления. Этапы формирования стратегии.

9) Стратегическое планирование деятельности образовательного учреждения.

Принципы стратегии. Условия выбора стратегии. Стратегические цели. Разработка стратегического плана

10) Управление персоналом.

Компетенции менеджера. Качества менеджера: самосознание, управление конфликтами, культурная любознательность, толерантность, коммуникативные навыки, способность работать в условиях повышенной неопределенности. Понятие и цели деловой карьеры. Этапы карьеры и ее планирование.

11) Основные методы стратегического анализа.

Портфельный анализ – сущность и цели. Оценка возможностей и угроз, исходящих из внешней окружающей среды предприятия. Идентификация.

12) Ценности высшего руководства и организационная культура.

Понятие ценностей высшего руководства. Понятие организационной культуры предприятия и её основные функции. Процесс формирования организационной культуры на предприятии. Коммуникативное поведение предприятия. Внешняя коммуникация. Внутренняя коммуникация и её основные элементы.

13) Стратегическое планирование в условиях диверсификации производства.

Основные элементы теории диверсификации. Понятие диверсификации и её причины. Цели и виды диверсификации. Движущие силы и критерии диверсификации. Критерии оценки диверсифицированных компаний.

14) Сущность и типы корпоративных стратегий диверсификации.

Методы диверсификации: адаптация, экспансия, поглощение, слияние, присоединение, инвестиции, содействие. Формирование корпоративных стратегий диверсификации на основе цикла развития предприятия. Стратегические действия предприятия в условиях диверсификации производства.

15) Управление стратегическими альянсами: теория и практика реализации.

Стратегические альянсы: теоретические и практические аспекты формирования и развития. Понятие стратегических альянсов. Типы стратегических альянсов.

16) Организационные структуры управления. Внешняя и внутренняя среды организации.

Достоинства и недостатки вариантов построения организационных структур управления: линейной, функциональной, линейно-функциональной (штабной) и матричной.

19) Планирование.

Нормативный метод планирования. Графические методы планирования. Математические методы планирования. Виды планов. Перспективные и стратегические планы. Целевые комплексные программы. Бизнес-план.

20) Стратегическое и оперативное управление образовательным учреждением.

Управление на основе предвидения изменений. Метод сетевого планирования и управления. Стратегические преобразования. Причины сопротивления организационным изменениям.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ

1. Армстронг М. Управление результативностью [Электронный ресурс]: система оценки результатов в действии / Майкл Армстронг, Анжела Бэрон — Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблицер, 2014. — 248 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22842>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Быкова М.А. Логистическое управление интегрированными структурами в условиях риска [Электронный ресурс]: монография / Быкова М.А. — Электрон. текстовые данные. — М.: ИД «Экономическая газета», ИТКОР, 2012. — 144 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8366>. — ЭБС «IPRbooks».
3. Валинурова Л.С. Эффективное управление интеллектуальной собственностью на предприятии [Электронный ресурс]: монография / Валинурова Л.С., Исхакова Э.И. — Электрон. текстовые данные. — М.: Палеотип, 2012. — 172 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10206>. — ЭБС «IPRbooks».

4. Ершова Н.Ю. Принципы формирования образовательной среды сетевого обучения [Электронный ресурс]: монография / Ершова Н.Ю., Назаров А.И. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2013. — 84 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18395>. — ЭБС «IPRbooks».
5. Журавлев А.Л. Психология управления совместной деятельностью. Новые направления исследований [Электронный ресурс] / Журавлев А.Л., Нестик Т.А. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт психологии РАН, 2010. — 248 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15611>. — ЭБС «IPRbooks».
6. Илышева Н.Н. Учет, анализ и стратегическое управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс] / Илышева Н.Н., Крылов С.И. — Электрон. текстовые данные. — М.: Финансы и статистика, 2014. — 216 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18860>. — ЭБС «IPRbooks».
7. Керцнер Г. Стратегическое управление в компании. Модель зрелого управления проектами [Электронный ресурс] / Гарольд Керцнер — Электрон. текстовые данные. — М.: ДМК Пресс, 2014. — 320 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32121>. — ЭБС «IPRbooks».
8. Кикоть В.Я. Социальное управление. Теория, методология, практика [Электронный ресурс]: монография / Кикоть В.Я., Грядовой Д.И. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 311 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15463>. — ЭБС «IPRbooks».
9. Коваленко С.П. Управление проектами [Электронный ресурс]: практическое пособие / Коваленко С.П. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2013. — 192 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28269>. — ЭБС «IPRbooks».
10. Стратегическое планирование деятельности институтов гражданского общества: Учебно-методический комплекс по специальности 071401 «Социально-культурная деятельность», специализации «Менеджмент социально-культурной деятельности институтов гражданского общества» / сост. Л. П. Салазкина. — Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2012. — 44 с. URL: <http://www.iprbookshop.ru/29713>.
11. Титаренко Б.П. Управление рисками в инновационных проектах [Электронный ресурс]: монография/ Титаренко Б.П. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2011. — 144 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16322>. — ЭБС «IPRbooks».
12. Шейнин Э.Я. Управление инвестиционной деятельностью российских предприятий [Электронный ресурс]: монография / Шейнин Э.Я. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский городской педагогический университет, 2013. — 180 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26638>. — ЭБС «IPRbooks».
13. Яськова Н.Ю. Управление инвестиционно-строительной деятельностью в циклической динамике [Электронный ресурс]: монография/ Яськова Н.Ю., Силка Д.Н. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2011. — 214 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16324>. — ЭБС «IPRbooks».

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Деятельность аспиранта
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Выполнение практических заданий и упражнений по изучаемой теме, с опорой на полученные теоретические знания.
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и анализ текста на практических занятиях.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1. Основная литература:

1. Платонов М.Ю. Управление инновационным процессом в высшем учебном заведении [Электронный ресурс] / Платонов М.Ю. – Электрон. текстовые данные.– СПб.: Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2013. — 240 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23000>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Ишков А.Д. Особенности реализации дополнительного профессионального образования в исследовательских университетах [Электронный ресурс]: монография/ Ишков А.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2011.— 216 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16365>.— ЭБС «IPRbooks»

10.2. Дополнительная литература

1. Молокова Е.И. Бизнес-планирование. Теория и практика [Электронный ресурс]: монография/ Молокова Е.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 117 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11392>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Алексеев О.А. Конфликтология и управление [Электронный ресурс]: теоретические основы, аналитическая модель, практическое значение / Алексеев О.А. — Электрон. текстовые данные. — Саарбрюккен: LAP LAMBERT Academic Publishing, 2012. — 326 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33852>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Березовский В.А. Планирование и анализ финансового состояния организации в рыночных условиях [Электронный ресурс]: монография / Березовский В.А. — Электрон. текстовые данные. — М.: Современная гуманитарная академия, 2011. — 171 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16930>.— ЭБС «IPRbooks»

10.1 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- <http://catalog2.vgasu.vrn.ru/MarcWeb2>– электронный каталог библиотеки ВГАСУ;
- <http://www.iprbookshop.ru/> – электронно-библиотечная система IPRbooks;
- <http://bazazakonov.ru/> – официальная библиотека;
- <http://www.consultant.ru/> – сайт информационной системы «Консультант»;
- <http://www.yandex.ru/> – российская поисковая система;
- <http://www.rambler.ru/> – российская поисковая система;
- <http://encycl.yandex.ru/> – энциклопедии и словари;
- http://www.urait.ru/catalog/pechatnye_izdanya/;
- <http://www.booka.ru/books/>;
- <http://scientbook.com> – Научно-информационная сеть. Свободная информационная площадка научного общения. Инструмент коммуникации, поиска людей и научных знаний;
- <http://e.lanbook.com> Электронно-библиотечная система «Лань»Ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам;
- <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
- <http://window.edu.ru/library> – информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;
- <http://www.director-info.ru> – журнал «Директор-Инфо»;
- <http://www.dis.ru/market> – журнал «Маркетинг в России и за рубежом»;
- <http://dis.ru/manag> – журнал «Менеджмент в России и за рубежом»;
- <http://www.urtp.ru> – журнал «Проблемы теории и практики управления»;
- <http://www.real-business.ru> – журнал «Реальный бизнес»;
- <http://www.expert.ru> – журнал «Эксперт»;
- <http://www.delinform.ru> – деловая информация;
- <http://www.e-xecutive.ru> – e-xecutive – сообщество эффективных менеджеров;
- <http://www.aup.ru> – AUP.Ru – Административно-Управленческий Портал.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Компьютерный класс, который позволяет реализовать неограниченные образовательные возможности с доступом в сеть Интернет на скорости 6 мегабит в секунду.
2. Библиотечный электронный читальный зал с доступом к электронным ресурсам библиотек страны и мира.
3. Персональный компьютер с предустановленным лицензионным программным обеспечением не ниже Windows XP, Office 2007, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет
4. Ноутбук с предустановленным лицензионным программным обеспечением не ниже Windows XP, Office 2007, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)

Реализация компетентностного подхода предусматривает использование при проведении занятий активных и интерактивных форм (интерактивные лингвистические игры в интернете и симуляции научных дискуссий), что облегчит понимание аспирантами исследовательской сферы предмета, а также создаст базу для применения теоретических знаний по программе в практическом преподавании языка, при написании научно-исследовательской работы. При таких технологиях меняется и роль преподавателя, который выступает как организатор, а не транслятор учебной информации.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение, направленность 10.02.01 «Русский язык».

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

доц. Косар. И. И. и ч. метод. ком. Косар
(занимаемая должность, ученая степень и звание)

Косарева
(подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией строительного института

« 1 » июня 2015 г., протокол № 1.

Председатель К. М. М. Д. М.
учёная степень и звание, подпись

Косарева Д. А.
инициалы, фамилия

Эксперт

К. М. М. Д. М.
(место работы)

доц. Косар. И. И. Д. М. (Луккина И. В.)
(занимаемая должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

