

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Нормативное и правовое обеспечение высшей школы»
для специальности 13.06.01 «Электро- и теплотехника»

1. Наименование образовательной программы, в рамках которой изучается дисциплина

Дисциплина «Нормативное и правовое обеспечение высшей школы» входит в основную образовательную программу по направлению подготовки (специальности) 13.06.01 «Электро- и теплотехника».

2. Общая трудоёмкость

Дисциплина «Нормативное и правовое обеспечение высшей школы» изучается в объеме 2 зачетных единиц (ЗЕТ) -72 часа, которые включают 10ч. лекций, 0ч. практических занятий и 62ч. самостоятельных занятий.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нормативное и правовое обеспечение высшей школы» относится к дисциплинам вариативной части блока 1 «дисциплины (модули)» учебного плана.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям аспиранта, необходимым для изучения данной дисциплины.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающегося, необходимыми для изучения дисциплины **«Нормативное и правовое обеспечение высшей школы»:**

Обучающийся должен знать:

- основные понятия и категории философии, методы и приемы философского анализа проблем;
- лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка);
- основные исторические закономерности социально-экономического развития, основные этапы и достижения научного и технологического прогресса, роль и место России и российской науки и в истории человечества и в современном мире;
- основы российской правовой системы и законодательства;

Обучающийся должен уметь:

- анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
- работать в качестве пользователя персонального компьютера, использовать внешние носители информации для обмена данными между машинами, создавать резервные копии, архивы данных и программ, использовать языки и системы

программирования для решения профессиональных задач, работать с программными средствами общего назначения.

Обучающийся должен владеть:

- иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников;
- навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного вида рассуждений;
- навыками практического восприятия информации.

Дисциплина является предшествующей для научно-педагогической деятельности выпускника, освоившего программу аспирантуры, в высшей школе. Содержание учебной дисциплины знакомит с правовой нормативной базой, необходимой научно-педагогическим работникам высшей школы, и формирует профессиональные компетенции проектирования, разработки, реализации, оценки эффективности, анализа, диагностики и коррекции содержания внутренних нормативных актов вуза.

4. Цель изучения дисциплины

Цели дисциплины: изучение и анализ законодательной и нормативной базы функционирования системы высшего образования Российской Федерации, формирование правовых и административных компетенций управления вузом, формирование знаний и практических навыков по технологиям и инструментам стратегического и оперативного планирования и управления научно-образовательной деятельностью, принципам и методам менеджмента качества.

Задачами дисциплины являются:

- формирование основ правовой и управленческой культуры;
- приобретение базовых знаний о структуре и принципах формирования нормативно-правового обеспечения системы высшего образования;
- получение навыков систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования;
- овладение категориально-понятийным аппаратом в области образовательного права и управления образовательными организациями;
- ознакомление со структурой и видами нормативных документов и особенностями их использования в образовательной практике;
- ознакомление с порядком и организацией разработки проектов нормативных и организационно-распорядительных документов в высшей школе;
- формирование конструктивно-критического отношения к результатам нормотворческой деятельности образовательной организации;
- ознакомление с современными технологиями планирования и управления образовательной и научной деятельностью вуза.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «**Нормативное и правовое обеспечение высшей школы**» направлен на формирование следующих компетенций:

владением методологией теоретических и экспериментальных исследований в области профессиональной деятельности (ОПК-1);

владением культурой научного исследования в том числе, с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);

способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области профессиональной деятельности (ОПК-3);

способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

основные мировые образовательные системы, направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования;

порядок формирования и реализации государственной образовательной политики, цели и задачи модернизации российской высшей школы;

источники и основные правовые акты российского образовательного законодательства;

структуру и виды нормативных документов, регламентирующих функционирование и организацию основных видов деятельности вуза;

основы теории и практики управления высшей школой, принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций.

Уметь:

использовать полученные знания в практике организационной и научно-педагогической деятельности;

квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования;

организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений, определять порядок и механизмы их реализации;

Владеть:

систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования;

работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и мониторинга нормативных и правовых документов федеральных и иных органов власти;

решения общих задач управления образовательной организацией на основе современных компьютерных технологий;

проектирования и осуществления учебно-познавательной деятельности в сфере регулирования образовательных отношений.

6. Содержание дисциплины

В основе дисциплины лежат 5 основополагающих разделов: «Введение. Система образования в Российской Федерации, конституционные основы ее функционирования», «Основные законодательные акты в сфере высшего образования», «Структура и виды нормативных документов в сфере высшего образования», «Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО)», «Системы управления деятельностью вуза. Порядок разработки организационных и учебно-методических документов». Обучение проходит в ходе аудиторной (практические занятия, лекции) и внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые знания, навыки и умения.

7. Формы организации учебного процесса по дисциплине В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, формы и методы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, семинарские занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, тестирование, решение ситуационных задач, дискуссии.

Практическое занятие включает: вводный тестовый контроль; теоретический разбор материала в процессе фронтального опроса; самостоятельную работу (выполнение практической части занятия); заключительную часть занятия.

8. Виды контроля

ЗАЧЕТ-5 семестр.

Составитель

Курочка П.Н., д.т.н., проф.