



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ)



В.Р.Петренко


2011г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЕСТЕСТВЕННО – ТЕХНИЧЕСКОМ КОЛЛЕДЖЕ

Воронеж 2011

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 12.00 – 2011
	Положение о структурном подразделении	
	Естественно-технический колледж	


1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ директор ЕТК А.А. Долгачев

3 ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО СОВЕТА ВГТУ от 24.06.2011,
 протокол № 8

4 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ВГТУ
 от 28.06.2011 № 23-01.18-0

5 ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН Положения о Естественно-техническом колледже
 Воронежского государственного технического
 университета от 01.07.2005.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 12.00 – 2011
	Положение о структурном подразделении	
	Естественно-технический колледж	

1 Общие положения

1.1 Естественно-технический колледж (сокращенное наименование – ЕТК) создан на неограниченный срок действия на основании решения Ученого совета ВГТУ от 12.04.96 (протокол № 8) приказом ректора ВГТУ от 14.06.96 №11-12.01-0.

1.2 Естественно-технический колледж (далее – Колледж) является структурным учебно-научным подразделением ВГТУ.

1.3 Колледж может быть реорганизован, переименован или ликвидирован по решению Ученого совета ВГТУ.

1.4 В своей деятельности Колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ, Политикой ВГТУ в области качества, Правилами внутреннего распорядка, другими локальными нормативными актами университета, приказами и распоряжениями ректора ВГТУ, настоящим Положением.

1.5 В состав Колледжа входят:

1.5.1 Подразделения: отделения по специальностям, организующие учебно-воспитательный процесс; учебно-методический кабинет.

1.5.2 В составе Колледжа приказом ректора ВГТУ могут создаваться студенческие объединения.

1.5.3 Изменения в структуру Колледжа вносятся приказом ректора на основании решения Ученого совета ВГТУ.

1.6 Колледж использует учебно-методическую и научную базы ВГТУ, других предприятий и организаций, с которыми заключены договоры и соглашения.

ВГТУ передает в пользование Колледжу аудиторный и лабораторный фонд, места для проживания студентов в общежитии.

1.7 Колледж имеет собственную печать.

2 Основные задачи

2.1 . Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования базового и повышенного уровней.

2.2 Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием.

2.3 Сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.4 Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 12.00 – 2011
	Положение о структурном подразделении	
	Естественно-технический колледж	

3 Функции

3.1 Формирование предложений по выбору и организации разработки и реализации основных образовательных программ по направлениям подготовки и специальностям.

3.2 Формирование контингента обучающихся в Колледже и определение его структуры.

3.3 Мониторинг движения контингента студентов.

3.4 Оформление, выдача и ведение текущей документации (студенческие билеты, зачетные книжки и др.).

3.5 Контроль над составлением учебного расписания, расписания консультаций, текущих экзаменов, зачетов и сдачи академических задолженностей.

3.6 Организация учета успеваемости студентов, анализ результатов сдачи зачетов и экзаменов; совместная работа с другими структурными подразделениями ВГТУ по повышению успеваемости и совершенствованию организации системы учета.

3.7 Информирование студентов по учебным, организационным, методическим, финансовым и иным вопросам.

3.8 Подготовка документов по стипендиальному обеспечению студентов, в том числе подготовка необходимых материалов для представления студентов на именные и специальные стипендии.

3.9 Подготовка проектов приказов ректора о переводе студентов с курса на курс, о переводе в другой колледж или техникум, об отчислении, о восстановлении, о переводе на другую форму обучения, о предоставлении академического отпуска, о выпуске специалистов и др.

3.10 Формирование предложений по составу ГАК и обсуждение результатов их работы.

3.11 Контроль и регулирование организации всех видов практики студентов Колледжа.


3.12 Организация работы по оказанию помощи выпускникам Колледжа в трудоустройстве.

3.13 Планирование и организация воспитательной работы со студентами (культурно-массовые мероприятия, спортивно-оздоровительные мероприятия, творческие группы, спортивные секции и др.).

3.14 Организация работы студенческого самоуправления в Колледже.

3.15 Обеспечение соблюдения установленного порядка замещения вакантных должностей преподавательского состава и сотрудников Колледжа.

3.16 Организация работы по стажировкам и повышению квалификации преподавателей Колледжа.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 12.00 – 2011
	Положение о структурном подразделении	
	Естественно-технический колледж	

4 Управление

4.1 Управление Колледжем осуществляется в соответствии с Уставом ВГТУ, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.2 Непосредственное руководство Колледжем осуществляет директор Колледжа, назначаемый приказом ректора ВГТУ, прошедший соответствующую аттестацию и действующий в пределах полномочий, установленных ректором и должностной инструкцией руководителя учреждения среднего профессионального образования.

4.3 Для обеспечения коллегиальности обсуждения и решения вопросов деятельности Колледжа, в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы при директоре и под его председательством организуется в качестве совещательного органа педагогический совет, периодичность заседаний которого определяется директором (не реже одного раза в два месяца). Конкретные даты заседаний устанавливает директор Колледжа.

4.3.1 В состав педагогического совета входят: директор Колледжа, все его заместители, заведующие отделениями, заведующий методическим кабинетом, председатели цикловых методических комиссий, руководитель физвоспитания, методисты, заведующие лабораториями, преподаватели, мастера производственного обучения.

4.3.2 Порядок формирования педагогического совета, основные направления деятельности и его полномочия определяются отдельным Положением о педагогическом совете естественно-технического колледжа.

4.4 Директор Колледжа:

4.4.1 разрабатывает стратегию развития Колледжа;

4.4.2 изучает рынок образовательных услуг и рынок труда по направлениям (специальностям) подготовки специалистов в Колледже, обеспечивает учет требований рынка труда в образовательном процессе в Колледже;


4.4.3 руководит учебной, научно-методической и воспитательной работой в Колледже;

4.4.4 возглавляет работу по созданию и реализации на практике профессиональных образовательных программ, учебных планов, программ учебных курсов;

4.4.5 организует работу по созданию научно-методического и учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;

4.4.6 участвует в разработке системы качества подготовки специалистов;

4.4.7 обеспечивает выполнение в Колледже требований федерального государственного образовательного стандарта;

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 12.00 – 2011
	Положение о структурном подразделении	
	Естественно-технический колледж	

4.4.8 создает условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников;

4.4.9 представляет на утверждение руководству университета учебные планы и программы обучения студентов, программы курсов в Колледже, тематику и программы дисциплин по выбору и факультативных предметов;

4.4.10 способствует созданию и реализации авторских курсов по дисциплинам, преподаваемым в Колледже, в установленном университетом порядке и объеме;

4.4.11 утверждает индивидуальные планы обучения студентов, темы дипломных и курсовых работ;

4.4.12 организует контроль и анализ самостоятельной работы обучающихся, выполнение индивидуальных образовательных профессиональных программ;

4.4.13 осуществляет перевод студентов с курса на курс, а также допуск их к экзаменационным сессиям; дает разрешение на досрочную сдачу и передачу экзаменов и зачетов;

4.4.14 принимает решение о допуске студентов к сдаче государственных экзаменов, к защите выпускной квалификационной (дипломной) работы;

4.4.15 организует и проводит профессионально-ориентационную работу и обеспечивает прием обучающихся в Колледже, осуществляет руководство их профессиональной подготовкой;

4.4.16 контролирует и регулирует организацию учебного процесса, осуществляет координацию деятельности подразделений, входящих в состав Колледжа;

4.4.17 руководит работой по составлению расписания учебных занятий, приему экзаменов, зачетов, контролирует и обобщает их результаты;

4.4.18 организует работу комиссий по итоговой государственной аттестации выпускников Колледжа, возглавляет приемную комиссию Колледжа, участвует в работе приемной комиссии университета;

4.4.19 представляет к зачислению, отчислению и восстановлению обучающихся (студентов, слушателей);


4.4.20 вносит предложения о назначении стипендии обучающимся (студентам) Колледжа в соответствии с положением о стипендиальном обеспечении обучающихся (студентов);

4.4.21 осуществляет общее руководство и координацию научно-исследовательской работы обучающихся, проводимой на отделениях, в лабораториях, в научных студенческих кружках и обществах;

4.4.22 организует связь с выпускниками и изучение качества подготовки выпускников Колледжа;

4.4.23 руководит работой по трудоустройству выпускников Колледжа;

4.4.24 координирует и контролирует деятельность своих заместителей, заведующих отделениями, студентов Колледжа;

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 12.00 – 2011
	Положение о структурном подразделении	
	Естественно-технический колледж	

4.4.25 обеспечивает внедрение новых технологий обучения и контроля знаний обучающихся, обеспечивает в процессе их обучения внедрение дифференцированной и индивидуальной подготовки;

4.4.26 возглавляет работу по формированию кадровой политики в Колледже, осуществляет совместно с заведующими отделениями подбор кадров преподавательского состава, учебно-вспомогательного, прочего обслуживающего и хозяйственного персонала, организует повышение их квалификации;

4.4.27 участвует в разработке штатного расписания Колледжа с учетом объема и форм выполняемых в Колледже педагогической нагрузки, учебно-воспитательной и других видов работ;

4.4.28 утверждает индивидуальные планы работы заведующих отделениями, входящими в состав Колледжа;

4.4.29 организует и проводит учебно-методические совещания, семинары, научные и научно-методические совещания и конференции;

4.4.30 организует, контролирует и принимает участие в международной учебной и другой деятельности Колледжа в соответствии с уставом университета;

4.4.31 является членом Ученого совета ВГТУ;

4.4.32 является председателем педагогического совета Колледжа, руководит работой совета;

4.4.33 осуществляет разработку планов работы Колледжа, координацию их с планами работы университета, несет ответственность за их выполнение;

4.4.34 осуществляет общее руководство подготовкой учебных и учебно-методических пособий по предметам направлений подготовки отделений, входящих в состав Колледжа, координирует их рецензирование;

4.4.35 участвует в учебной и научно-методической работе Колледжа, обеспечивает выполнение научной работы и подготовку педагогических кадров, отчитывается о своей работе перед Ученым советом университета по основным вопросам учебно-воспитательной и научно-методической деятельности Колледжа;

4.4.36 организует работу и осуществляет контроль над научно-методическим сотрудничеством отделений и других подразделений Колледжа с учебными заведениями, предприятиями и организациями;

4.4.37 обеспечивает связь с однопрофильными образовательными учреждениями с целью совершенствования содержания, технологии и форм организации обучения;

4.4.38 организует составление и представление Колледжем текущей и отчетной документации руководству университета;

4.4.39 проводит работу по укреплению и развитию материально-технической базы Колледжа;

4.4.40 присутствует на учебных занятиях по выбору, а также при проведении экзаменов и зачетов;



ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 12.00 – 2011
Положение о структурном подразделении	
Естественно-технический колледж	

4.4.41 контролирует выполнение обучающимися и работниками Колледжа правил по охране труда и пожарной безопасности.

4.5 По представлению директора Колледжа приказом ректора ВГТУ в Колледже вводятся должности заместителя директора, либо исполнение обязанностей заместителя директора может быть возложено на преподавателей Колледжа.

4.6 На время отсутствия директора приказом ректора назначается исполняющий обязанности директора Колледжа.

4.7 Деканат Колледжа является организационным центром по управлению работой Колледжа, возглавляемым директором. Деканат выполняет функции координации и административного, информационного обеспечения учебного процесса, ведения делопроизводства.

4.8 Общее руководство научно-методической деятельностью Колледжа осуществляет методический совет Колледжа, являющийся постоянно действующим органом самоуправления под председательством заместителя директора по научно-методической работе.

4.9 В состав методического совета входят:

4.9.1 заместитель директора по научно-методической работе, все председатели цикловых методических комиссий, заведующий методическим кабинетом, методисты;

4.9.2 списочный состав методического совета утверждается директором Колледжа распоряжением сроком на один учебный год.

4.10 В компетенцию методического совета входят:

4.10.1 работа по повышению педагогической квалификации и профессионального мастерства работников Колледжа;

4.10.2 работа по совершенствованию содержания, форм и методов обучения;


4.10.3 обеспечение органичной связи обучения с производительным трудом, взаимосвязи образовательной и профессиональной подготовки студентов, осуществлению единства обучения и воспитания;

4.10.4 изучение, обобщение и внедрение в учебно-воспитательный процесс передового педагогического и производственного опыта, достижений науки и техники;

4.10.5 подготовка к публикации научно-методических работ сотрудников Колледжа.

4.11 Непосредственное руководство организацией учебного процесса по дисциплинам специальностей (направлениям подготовки) осуществляют цикловые методические комиссии (далее – ЦМК).

4.12 Цикловая методическая комиссия является объединением преподавателей и мастеров производственного обучения нескольких учебных дисциплин цикла (дисциплин специальности, направления подготовки) и формируется из их числа в составе не менее 5 человек. Непосредственное

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 12.00 – 2011
	Положение о структурном подразделении	
	Естественно-технический колледж	

руководство ЦМК осуществляет ее председатель, назначаемый распоряжением директора Колледжа.

4.13 Цикловые методические комиссии отвечают за:

4.13.1 методическое обеспечение читаемых дисциплин;

4.13.2 выработку единых норм и требований к оценке знаний и умений студентов;

4.13.3 совершенствование учебно-программной документации, учебных и учебно-методических пособий;

4.13.4 оказание методической помощи преподавателям и мастерам производственного обучения, развитие принципов педагогики сотрудничества;

4.13.5 совершенствование методического мастерства, систематическое повышение профессиональных, психолого-педагогических знаний работников Колледжа.

4.14 Основные направления деятельности ЦМК и их полномочия определяются отдельным Положением о цикловых методических комиссиях естественно-технического колледжа.

4.15 Колледж ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел Колледжа.

4.16 Контроль и проверка деятельности Колледжа осуществляется на основе распорядительных документов ректора ВГТУ, путем проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества, путем рассмотрения отчетов о деятельности Колледжа Ученым советом ВГТУ.

5 Взаимодействие

5.1 Для организации работы по основным направлениям деятельности Колледж взаимодействует с подразделениями ВГТУ.

5.2 Порядок взаимодействия Колледжа с подразделениями ВГТУ определяется в соответствии с действующим законодательством и нормативными локальными актами ВГТУ.

6 Права

6.1 Директор Колледжа имеет право:

6.1.1 вносить предложения Ученому совету ВГТУ и ректору ВГТУ по разработке и совершенствованию основных образовательных программ, учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов;

6.1.2 утверждать решения студенческих органов самоуправления;

6.1.3 осуществлять контроль всех видов учебных занятий, практик, экзаменов и зачетов, проводимых со студентами Колледжа;

6.1.4 вносить предложения ректору по расселению студентов Колледжа в общежитиях и требовать обеспечения их необходимыми бытовыми принадлежностями и инвентарем;



ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 12.00 – 2011
Положение о структурном подразделении	
Естественно-технический колледж	

6.1.5 организовывать совещания со студентами и сотрудниками по всем вопросам работы Колледжа;

6.1.6 требовать от всех студентов, преподавателей, заведующих отделениями и других категорий сотрудников Колледжа безусловного выполнения требований Устава ВГТУ и Правил внутреннего распорядка;

6.1.7 представлять ректору материалы на поощрения и взыскания, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка, студентов, преподавателей и других категорий сотрудников Колледжа;

6.1.8 по представлению заведующего отделением формировать предложения по переводу студентов на индивидуальный план занятий, разрешать им досрочную сдачу сессии, допускать в отдельных случаях к досрочной сдаче сессии при наличии зачетов, производить перезачет экзаменов и зачетов в установленном порядке;

6.1.9 формировать комиссию из состава преподавателей Колледжа для решения спорных вопросов при оценке знаний студентов;

6.1.10 назначать старост учебных групп; при наличии уважительных причин освобождать студентов на короткий период от учебных занятий; готовить предложения по переводу студентов из группы в группу;

6.1.11 вносить ректору для утверждения кандидатуры заместителей директора Колледжа, других работников;

6.1.12 представлять интересы Колледжа во всех органах и организациях, где обсуждаются и решаются вопросы, связанные с работой Колледжа;

6.1.13 издавать распоряжения по вопросам деятельности Колледжа в пределах своих полномочий;

6.1.14 вносить предложения ректору по распределению финансовых и материальных ресурсов, выделенных Колледжу.

6.2 Права заместителей директора и других работников Колледжа определяются должностными инструкциями.

7 Ответственность

7.1 Директор Колледжа несет персональную ответственность:

7.1.1 за организацию и результаты учебной, воспитательной, методической и научной работы на отделениях и в других подразделениях Колледжа;


7.1.2 за подбор и расстановку руководящих и педагогических кадров на отделениях Колледжа, за состояние трудовой дисциплины;

7.1.3 за обеспечение ресурсами деятельности Колледжа в целом.

7.2 Все работники Колледжа несут ответственность:


7.2.1 за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

7.2.2 за нарушение Правил внутреннего распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности - в соответствии с действующим законодательством;

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 12.00 – 2011
	Положение о структурном подразделении	
	Естественно-технический колледж	

7.2.3 за правонарушения и преступления, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

7.2.4 за причинение материального ущерба - в соответствии с действующим законодательством.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 12.00 – 2011
	Положение о структурном подразделении	
	Естественно-технический колледж	

Лист согласования

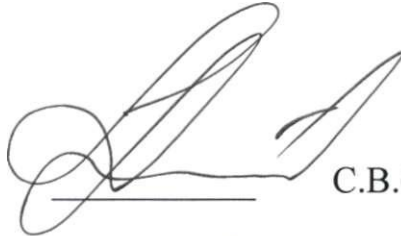
Ответственный исполнитель
Директор ЕТК



А.А. Долгачев _____.____.2011

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной и
воспитательной работе



С.В.Сафонов _____.____.2011

Начальник ОСК



Н.В. Рогова 23.06.2011