



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ВГТУ


С.А. Колодяжный

2016 г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ / НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ПО
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ
БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ

Воронеж 2016

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.25 – 2016
	ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛЬНОСТИ / НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	


1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ начальник УМУ Л.П. Мышовская

3 ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО СОВЕТА ВГТУ от 30.08.2016,
протокол № 11

4 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом и.о. ректора ВГТУ
от 06.09.2016 № А 6/1

5 ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.25 – 2016
	ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛЬНОСТИ / НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

1 Общие положения

1.1 Настоящее «Положение о формировании основной образовательной программы специальности / направления подготовки» (далее – Положение) регламентирует структуру и требования к содержанию и оформлению образовательных программ ВГТУ, реализуемых на основе Федеральных государственных образовательных стандартов. Кроме того, Положение определяет порядок разработки и утверждения образовательных программ.

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для всех преподавателей и организаторов образовательного процесса, обеспечивающих реализацию образовательных программ.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 г. N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259;

- Письмом Минобрнауки РФ от 13.05.2010 г. №03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;

- ФГОС по соответствующим специальностям и направлениям подготовки;


- Уставом ВГТУ.

1.4 Образовательная программа по специальности *или* направлению подготовки представляет собой систему документов и указаний, определяющих цели, содержание и методы реализации процесса обучения и воспитания студенческой молодежи, что в совокупности является программой действий по подготовке квалифицированного специалиста / бакалавра / магистра.

1.5 Образовательная программа имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, профессиональных и специальных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки / специальности.

1.6 В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- **федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС**

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.25 – 2016
	ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛЬНОСТИ / НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

ВО) – комплексная федеральная норма качества высшего профессионального образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

- **основная образовательная программа (ООП), основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)** - комплексный проект образовательного процесса в университете, представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определённому направлению, уровню и профилю подготовки;

- **направление подготовки** – совокупность образовательных программ для бакалавров, магистров, специалистов различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

- **профиль (направленность)** – совокупность основных типичных черт какой-либо профессии

(направления подготовки, специальности) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, ее содержание;

- **компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

- **модуль** – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

- **зачетная единица** – мера трудоемкости образовательной программы.

2 Содержание и оформление основной (профессиональной) образовательной программы

ООП (ОПОП) оформляется в виде документа, содержание которого представлено в *Макете основной (профессиональной) образовательной программы* по специальности или направлению подготовки, далее – Макет ООП (ОПОП).

В Макет ООП (ОПОП) входят:


1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Назначение ООП (ОПОП).

1.2 Нормативные документы для разработки ООП (ОПОП).

1.3 Общая характеристика ООП (ОПОП).

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП (ОПОП).

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.25 – 2016
	ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛЬНОСТИ / НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФГОС ВПО, ФГОС ВО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ / НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

Область, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности выпускника должны соответствовать ФГОС по данному направлению подготовки / специальности. По решению ученого совета института они могут дополняться с учетом специфики профиля, требований работодателей и потребностей рынка труда.

- 2.1 Область профессиональной деятельности.
- 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.
- 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ООП (ОПОП) ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ / НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ООП (ОПОП), определяются на основе ФГОС ВПО, ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки / специальности и могут дополняться профессионально-специализированными (при необходимости – иными компетенциями) в соответствии с целями ООП (ОПОП).


4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП (ОПОП) ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ/НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

- 4.1 Программа формирования у обучающихся всех обязательных компетенций при освоении ООП (ОПОП).
- 4.2 Учебный план (Приложение 1).
- 4.3 Календарный учебный график.
- 4.4 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы с указанием необходимых компетенций.

5 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФГОС ВПО, ФГОС ВО К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП (ОПОП) ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ / НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП (ОПОП).

5.1.1 Сведения об обеспечении образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой (Приложение 2).

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.25 – 2016
	ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛЬНОСТИ / НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

5.1.2 Сведения об обеспечении образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса (Приложение 3).

5.1.3 Сведения об обеспеченности обучающихся дополнительной литературой (Приложение 4).

5.1.4 Характеристика условий библиотечно-информационного обслуживания в вузе обучающихся и преподавателей.

5.1.5 Характеристика условий информационно-компьютерной поддержки деятельности основных участников и организаторов образовательного процесса.

5.2 *Кадровое обеспечение реализации ООП (ОПОП).*

5.2.1 Профессорско-преподавательский состав вуза, обеспечивающий реализацию данной ООП (ОПОП) Приложение 5).

5.2.2 Состав ведущих отечественных и зарубежных ученых и специалистов, привлекаемых к реализации данной ООП (ОПОП) в вузе Приложение 6).

5.2.3 Штатный состав учебно-вспомогательного персонала вуза, участвующий в реализации данной ООП (ОПОП) Приложение 7).

5.3 *Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП (ОПОП) (Приложение 8).*

6 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.


Указываются возможности вуза для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической деятельности; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

7 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ООП (ОПОП).

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств, сопровождающие реализацию каждой ООП (ОПОП), разрабатываются и накапливаются кафедрами для проверки качества формирования компетенций, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике содержат:

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.25 – 2016
	ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛЬНОСТИ / НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ООП (ОПОП);

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП (ОПОП);

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Как правило, фонды оценочных средств являются составной частью учебно-методических комплексов дисциплин (модулей).

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся, в частности, включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и т.д. Указанные фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников.

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ООП (ОПОП) в полном объеме.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения ООП (ОПОП);

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;


- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ООП (ОПОП);

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ООП (ОПОП).

8 ДРУГИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЕМЫХ.

8.1 Общие методические рекомендации преподавателю по организации и проведению основных видов учебных занятий.

8.2 Общие методические рекомендации обучающимся по основным видам учебных занятий.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.25 – 2016
	ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛЬНОСТИ / НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП (ОПОП) В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.

Обновление ООП (ОПОП) по специальности _____/направлению подготовки _____, направленности (профилю, специализации) _____ производится в случае изменения базовых нормативных документов (законов РФ, ФГОС ВПО, ФГОС ВО и др.).

Обновление составляющих ООП (ОПОП) должно производиться каждый учебный год.

Предложения по изменениям составляющих ООП (ОПОП) документов для учета современных тенденций и состояния развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также совершенствования учебно-воспитательного процесса подаются в письменной форме руководителю соответствующей основной образовательной программы.

Руководитель ООП (ОПОП), после рассмотрения и обсуждения этих изменений со всеми заинтересованными сторонами, выносит их согласованную редакцию на заседание учебно-методического совета университета, решением которого они рекомендуется к утверждению ректором новой редакции соответствующей ООП (ОПОП).

Утвержденная ООП (ОПОП) хранится у руководителя ООП (ОПОП).

Приложения:

Приложение 1. Учебный план специальности / направления подготовки.

Приложение 2. Обеспечение образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой по специальности или направлению подготовки.

Приложение 3. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса по специальности *или* направлению подготовки.


Приложение 4. Сведения об обеспеченности обучающихся официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой по специальности *или* направлению подготовки.

Приложение 5. Сведения о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования (*код, название программы*).

Приложение 6. Состав ведущих отечественных и зарубежных ученых и специалистов, привлекаемых к реализации ООП (ОПОП) в вузе по специальности *или* направлению подготовки.

Приложение 7. Штатный состав учебно-вспомогательного персонала, привлекаемый к реализации образовательной программы по специальности *или* направлению подготовки.

Приложение 8. Сведения о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования (*код, название программы*).

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.25 – 2016
	ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛЬНОСТИ / НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

3 Порядок разработки и утверждения основной образовательной программы

Руководитель основной образовательной программы назначается приказом ректора на основании решения ученого совета.

Разработку основной образовательной программы осуществляет выпускающая кафедра при участии профессорско-преподавательского состава кафедр, реализующих ООП (ОПОП), административно-управленческих и технических служб университета.

Разработанная основная образовательная программа рассматривается на заседании методической комиссии института/факультета, подписывается руководителем ООП (ОПОП); согласовывается с проректором по учебно-воспитательной работе, проректором по образовательной политике; рассматривается на учебно-методическом совете университета, утверждается ректором.

Структурные подразделения, участвующие в разработке ООП (ОПОП), ежегодно до 1 июня представляют необходимые сведения на выпускающие кафедры.

Срок утверждения ООП (ОПОП) – не позднее 1 сентября.


После утверждения ООП (ОПОП) электронная версия руководителем основной образовательной программы размещается на сайте университета.

4 Контроль

Контроль за порядком разработки и содержанием ООП (ОПОП) осуществляет руководитель основной образовательной программы.

Контроль наличия и реализации ООП (ОПОП) возлагается на проректора по учебно-воспитательной работе.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.25 – 2016
	ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛЬНОСТИ / НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.25 – 2016
	ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛЬНОСТИ / НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Обеспечение образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой по специальности или направлению подготовки

_____ – «_____»
 (код ОПОП) (наименование ОПОП)

№ № п/п	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Фонд учебной и учебно-методической литературы ¹ с учетом качество содержания литературы (наличие грифа)			
		Наименование ²	Автор, название, место издания издательство, год издания учебной и, учебно-методической литературы	Кол-во экз.	
1	2	3	4	5	6
Блок 1 «Дисциплины (модули)»					
<i>Базовая часть</i>					
<i>Вариативная часть</i>					
Всего по циклу дисциплин: - доля изданий, за последние 5 лет, от общего количества экземпляров _____; - реальная обеспеченность литературой (экз. на одного обучающегося в среднем по дисциплинам цикла) _____.					
Блок 2 «Практики»					
<i>Базовая часть</i>					
<i>Вариативная часть</i>					
Всего по циклу дисциплин: - доля изданий, за последние 5 лет, от общего количества экземпляров _____; - реальная обеспеченность литературой (экз. на одного обучающегося в среднем по дисциплинам цикла) _____.					
Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»					
Всего по циклу дисциплин: - доля изданий, за последние 5 лет, от общего количества экземпляров _____; - реальная обеспеченность литературой (экз. на одного обучающегося в среднем по дисциплинам цикла) _____.					

Всего по циклу дисциплин: - доля изданий, за последние 5 лет, от общего количества экземпляров _____; - реальная обеспеченность литературой (экз. на одного обучающегося в среднем по дисциплинам цикла) _____.
--

Всего по ОПОП: - доля изданий, за последние 5 лет, от общего количества экземпляров _____; - реальная обеспеченность литературой (экз. на одного обучающегося в среднем по дисциплинам цикла) _____.
--

¹ Включая учебно-методическую литературу кафедр и факультетов.

² Перед наименованием учебной литературы ставить символ «●»; перед учебно-методической - «■».

³ Гриф федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, имеющих подведомственные высшие учебные заведения, а также учебно-методических объединений.

Руководитель образовательной программы

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки

**Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами
и средствами обеспечения образовательного процесса по специальности *или* направлению подготовки**

_____ – « _____ »
(код ОПОП) (наименование ОПОП)

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование и краткая характеристика библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, в том числе электронно-библиотечных систем и электронных образовательных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)	Количество экземпляров, точек доступа
1	2	3	4
Блок 1 «Дисциплины (модули)»			
<i>Базовая часть</i>			
<i>Вариативная часть</i>			
Всего по циклу дисциплин			
Блок 2 «Практики»			
<i>Базовая часть</i>			
<i>Вариативная часть</i>			
Всего по циклу дисциплин			
Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»			
Всего по циклу дисциплин			
Всего по ОПОП			

Руководитель образовательной программы

СОГЛАСОВАНО:

Проректор
по учебно-воспитательной работе

Директор библиотеки

Сведения об обеспеченности обучающихся официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой по специальности *или* направлению подготовки

_____ — «_____»
 (код ОПОП) (наименование ОПОП)

№ п/п	Типы изданий*	Название	Число однотомных экземпляров, а также комплектов (годовых и (или) многотомных)
1	2	3	4
1	Официальные здания: сборники законодательных актов, нормативных правовых актов и кодексов Российской Федерации (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)		
2	Общественно-политические и научно-популярные периодические издания		
3	Научные периодические издания по профилю реализуемых образовательных программ		

4	<p>Справочно-библиографические издания:</p> <p>а) энциклопедии (энциклопедические словари):</p> <ul style="list-style-type: none"> - универсальные, - отраслевые; <p>б) отраслевые словари и справочники (по профилю образовательных программ);</p> <p>в) библиографические пособия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текущие отраслевые (издания Института научной информации по общественным наукам, Всероссийского института научной и технической информации, Информкультуры, Российской государственной библиотеки, Российской книжной палаты и др.); - ретроспективные отраслевые (по профилю образовательных программ) 		
5	Научная литература		
6	Информационные базы данных (по профилю образовательных программ)		

* Могут быть использованы электронные издания

Руководитель образовательной программы

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки

5. Нормативный локальный акт организации об установлении учебной нагрузки для научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу, от _____ 201_г. № _____ (заверенная скан-копия должна быть приложена к справке).

Руководитель образовательной программы

Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления правовой и кадровой работы

Ф.И.О.

Приложение 6

Состав ведущих отечественных и зарубежных ученых и специалистов, привлекаемых к реализации ОПОП в вузе по специальности *или* направлению подготовки

« _____ »
(код ОПОП) (наименование ОПОП)

№ п/п	ФИО	Ученая степень и/или ученое звание	Основное место работы
1	2	3	4
Научные работники вуза			
Ведущие отечественные ученые и специалисты из сферы производства и науки			
Зарубежные ученые и специалисты			

Руководитель образовательной программы

_____ (ФИО)

Приложение 7

**Штатный состав учебно-вспомогательного персонала,
привлекаемый к реализации образовательной программы
по специальности *или* направлению подготовки**

_____ — « _____ »
(код ОПОП) (наименование ОПОП)

Ф.И.О.	Кафедра	Дисциплина	Вид занятий
1	2	3	4
<i>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</i>			
<i>Базовая часть</i>			
<i>Вариативная часть</i>			
<i>Блок 2 «Практики»</i>			
<i>Базовая часть</i>			
<i>Вариативная часть</i>			
<i>Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»</i>			

Руководитель образовательной программы

_____ (ФИО)

